

CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL CENTRO STAMPA UNIFICATO FRA IL COMUNE DI MODENA E LA PROVINCIA DI MODENA

Visto l'articolo 30, comma 4, del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267, (T.U.E.L.) che prevede la possibilità per gli Enti Locali di istituire degli Uffici Comuni, strutture organizzative senza personalità giuridica, atte a gestire funzioni amministrative in forma associata, operanti con personale distaccato dagli Enti partecipanti.

Considerato che è nell'interesse degli enti pubblici coinvolti procedere nella ottimizzazione e razionalizzazione dei propri servizi e attività, anche attraverso la costituzione di strutture integrate in grado di offrire servizi a più soggetti.

Valutato che nel corso degli ultimi anni si sono succeduti una serie di atti e norme di indirizzo nazionale volte al contenimento della produzione su carta e che quindi ogni ente sta riorganizzando i propri processi gestionali o di comunicazione in questa logica.

Premesso che:

1. Il Comune di Modena ha un proprio Centro Stampa sito in via Cavazza 25;
2. La Provincia di Modena ha un proprio Centro Stampa sito in viale Martiri della Libertà sede dell'Amministrazione Provinciale;
3. Gli enti di cui sopra intendono avviare un progetto di razionalizzazione delle risorse e dei processi di produzione dei rispettivi centri stampa
4. La collaborazione strutturata sopra citata persegue le seguenti finalità:
 - ⤴ riduzione dei costi di noleggio delle attrezzature;
 - ⤴ riduzione dei costi unitari relativi ai servizi tipografici, attraverso la creazione di un sistema che garantisca economie di scala;
 - ⤴ potenziamento qualitativo e quantitativo del servizio attraverso l'utilizzo combinato di risorse umane e tecnologiche del Comune di Modena e della Provincia di Modena.

Considerato che a tale collaborazione strutturata concorrono il Servizio Comunicazione, Marketing e Relazione con i Cittadini del Comune di Modena e l'Area finanziaria, Patrimonio ed Economato della Provincia di Modena.

Tutto ciò premesso tra la

Provincia di Modena, (C.F. _____ – P. IVA. _____) rappresentata dal Direttore dell'Area Finanziaria, Patrimonio ed Economato, dott.ssa Mira Guglielmi, nata a _____ il _____, domiciliato per la carica a Modena – Via _____ n. ____ – presso la Sede dell'Amministrazione Provinciale, a ciò autorizzato con deliberazione consiliare n. ____ del _____

e

il Comune di Modena (C.F. 00221940364 – P. IVA. 00221940364) rappresentata dal Direttore Generale dr. Giuseppe Dieci, nato a Camposanto (MO) il 30/12/1957, domiciliato per la carica a Modena – Via Scudari n. 20 – presso la Sede dell'Amministrazione Comunale, a ciò autorizzato con deliberazione consiliare n. ____ del _____

si conviene quanto segue

Art. 1 - OGGETTO E FINALITA'

Con la presente Convenzione il Comune di Modena e la Provincia di Modena intendono costituire un ufficio comune, denominato *Centro Stampa Unificato*, al fine di gestire in maniera associata il servizio di Centro Stampa nel cui ambito dovranno essere ricomprese le seguenti attività:

- progettazione ed elaborazione relative alla stampa e prove di stampa;
- copiatura;
- stampa;
- post-stampa;
- attività inerenti e collegate alle precedenti.

Art. 2 – OBIETTIVI DELLA CONVENZIONE

Con la presente convenzione le parti intendono definire le funzioni, le rispettive competenze ed i rispettivi impegni per la costituzione di un Centro Stampa Unificato per la gestione associata dei servizi tipografici e relative attività di pre-stampa, avente la finalità di ottimizzare il controllo delle risorse, la capacità gestionale, e che sia in grado di garantire efficienza ed efficacia produttiva.

La gestione associata permette, infatti, un risparmio nelle spese di gestione dell'attività in oggetto, migliorando l'efficienza; consente inoltre la distribuzione del lavoro attraverso la rete oltreché un'alta qualità di produzione degli stampati e attraverso la standardizzazione degli ordini di acquisto da parte dei settori degli enti coinvolti, assicura economie di scala nell'acquisizione dei relativi beni o servizi.

Gli obiettivi della costituzione del Centro Stampa Unificato sono in primis il contenimento dei costi, il miglioramento della qualità e la varietà dei servizi offerti, nonché far diventare il centro un vero e proprio "centro servizi" da offrire non solo ad uso interno ma anche alla potenziale domanda di servizi da parte di altri Comuni, oltre che ad altri enti, associazioni no profit e scuole del territorio modenese eventualmente interessati.

Inoltre, attraverso la creazione del Centro Stampa Unificato, si intende valorizzare le competenze tecniche e professionali possedute dagli Enti aderenti.

Art. 3 – ENTE CAPOFILA

Il Comune di Modena viene individuato quale Ente Capofila del progetto al quale spetta:

- la titolarità dei contratti per il funzionamento del Centro Stampa Unificato;
- la gestione amministrativa del Centro Stampa Unificato con particolare riferimento all'imputazione dei costi e dei ricavi afferenti alla gestione associata del servizio di stampa e grafica;
- la responsabilità degli aspetti operativi dell'organizzazione del lavoro interno. In particolare, viene individuato nel Responsabile del Servizio Comunicazione, Marketing e Relazioni con i Cittadini del Comune di Modena il Responsabile del Centro Stampa Unificato.

All'Ente Capofila spetta inoltre l'individuazione degli eventuali fornitori ai quali Comune e Provincia si rivolgeranno nel caso in cui il Centro Stampa Unificato non sia in grado di soddisfare – per volumi richiesti o per tipologia di pubblicazioni - le richieste provenienti dai Servizi. Pertanto il Comune di Modena opererà quale centrale di acquisto; i costi afferenti le forniture di cui sopra verranno fatturati direttamente agli enti ordinanti.

La Provincia provvederà a nominare propri referenti con i quali il responsabile del Centro Stampa Unificato provvederà a relazionarsi periodicamente.

Art. 4 — IMPEGNI DELLE PARTI

Il Comune di Modena metterà a disposizione i locali, necessari al funzionamento del Centro Stampa Unificato siti in Via Cavazza 25, presso i quali è già operativa l'attuale Stamperia comunale.

Le parti si impegnano a definire e a garantire, nei limiti delle rispettive competenze, l'adozione di tutte le misure relative alla sicurezza e alla salute sul posto di lavoro.

Art. 5 – ATTREZZATURE

Il parco-macchine del nuovo Centro Stampa Unificato potrà contare sulle attrezzature attualmente in dotazione ai rispettivi centri stampa provinciale e comunale ed elencate nel documento allegato al presente atto (Allegato A1 e Allegato A2).

Il Centro Stampa Unificato, inoltre, verrà dotato delle attrezzature che saranno ritenute necessarie per i volumi ed i formati previsti per la produzione stipulando gli opportuni contratti con le aziende fornitrici.

Art. 6 – DOTAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

La dotazione organica del nuovo Centro Stampa Unificato sarà inizialmente costituita dagli attuali operatori della stamperia del Comune di Modena (6 addetti) e da 2 operatori addetti alla stampa della Provincia di Modena che verranno distaccati presso il Centro Stampa Unificato.

Le parti si riservano la possibilità di concordare interventi di modifica del numero e della tipologia delle professionalità collocate da ciascun Ente nella struttura, nel rispetto della normativa e dei regolamenti/procedure di riferimento.

Il personale della Provincia rimane a tutti gli effetti alle dipendenze dell'Amministrazione Provinciale, viene distaccato presso il Centro Stampa Unificato e dipende funzionalmente dal responsabile del centro stampa stesso. In particolare il personale in oggetto:

1. verrà distaccato presso il Centro Stampa Unificato;
2. rimarrà inquadrato, dal punto di vista giuridico ed economico, nei rispettivi enti di appartenenza mantenendo quindi il proprio rapporto organico e funzionale;
3. verranno applicati i CCNL dell'ente di appartenenza compresi i Contratti Collettivi Decentrati Integrativi di ciascun ente;
4. al fine del riconoscimento dell'eventuale premialità (es. progetti speciali, ex produttività, premi di efficienza, ecc), verranno applicati i sistemi di valutazione e le metodologie dell'ente di appartenenza del personale;
5. tutte le valutazioni (in ordine al riconoscimento della premialità e alla progressione orizzontale) verranno effettuate dal Responsabile del Centro Stampa Unificato unitamente al Direttore d'area competente in materia dell'Amministrazione Provinciale.

Relativamente al personale del Comune il Centro Stampa Unificato non modifica l'attuale stato giuridico ed economico.

Art. 7 – RAPPORTI FINANZIARI

Le parti concordano per una suddivisione del “costo complessivo” del Centro Stampa Unificato come di seguito specificato:

2/3 a carico del Comune di Modena;

1/3 a carico della Provincia di Modena.

Il costo complessivo, che sarà determinato e regolamentato dagli enti annualmente con specifici atti, è dato da:

- a) costi di gestione della struttura (locali, utenze, altri costi legati alla struttura);
- b) attrezzatura e macchinari;
- c) materiale per la stampa: carta, toner e tutti gli altri consumabili necessari alla finitura della

produzione.

I costi riferiti al personale rimangono in carico a ciascun ente come specificato al paragrafo 6.

Nel caso in cui vengano effettuate lavorazioni a favore di enti terzi, gli eventuali utili riferiti a tali produzioni verrà portato in decremento rispetto al costo complessivo secondo le percentuali di cui sopra

A conclusione di ogni anno di attività il Comune di Modena e la Provincia di Modena, tramite i propri uffici, provvederanno ad una verifica congiunta del costo complessivo sostenuto a consuntivo; tale costo sarà confrontato con i volumi effettivamente prodotti dal Centro Stampa Unificato a beneficio dei due Enti coinvolti nel presente convenzione, in modo tale che sia possibile concordare ed intraprendere eventuali azioni di riequilibrio dei costi del Centro Stampa Unificato a carico dei due Enti.

Art. 8 – DURATA

La presente convenzione ha durata di anni 3 (tre) decorrenti dalla data della sua sottoscrizione eventualmente prorogabile per ulteriori 3 (tre) anni con semplice comunicazione scritta tra gli enti. Spetta ad entrambe le parti il diritto di recesso anticipato e motivato dalla presente Convenzione secondo le modalità di cui al successivo art. 10. Alla scadenza le parti verificheranno i risultati conseguiti e concorderanno le condizioni per il rinnovo o per una modifica della gestione del servizio.

Art. 9 – PRESTAZIONI A FAVORE DI ALTRI ENTI

Le parti concordano sulla possibilità, concessa a tutti i Comuni, Enti, Associazioni no profit e scuole del territorio provinciale modenese, di usufruire dei servizi offerti dal Centro Stampa Unificato sulla base di un listino unico.

Art. 10 – ESTENSIONE DELLA CONVENZIONE AD ALTRI ENTI

Si conviene che altri enti possano partecipare alla gestione del Centro Stampa Unificato. Sarà cura dell'Ente Capofila la formalizzazione degli accordi per accogliere altri enti in armonia con le condizioni della presente convenzione.

Art. 11 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Le parti si riservano di recedere anticipatamente dalla presente convenzione qualora si dovessero modificare gli assetti organizzativi degli enti partecipanti, fatto salvo il rispetto degli oneri contrattuali eventualmente assunti verso terzi nell'arco del periodo indicato al precedente art.8 .

Art. 12 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo si fa riferimento alla legislazione nazionale e regionale vigente.

Art. 13 CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione e/o alla esecuzione della presente convenzione è competente il Foro di Modena, previo esperimento di un tentativo di conciliazione bonaria fra le parti.

Letto approvato sottoscritto