

**PROTOCOLLO ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DI DIMISSIONI OSPEDALIERE  
PROBLEMATICHE RIGUARDANTI CITTADINI STRANIERI PRIVI DI RESIDENZA,  
PRESENTI SUL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI MODENA**

Visti:

- *il Comma 5, Art. 50 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs n. 267/2000;*
- *l'Art. 35 del Testo Unico sull'Immigrazione (D.Lgs 286/98 e successive modificazioni);*
- *il D.Lgs 229/99;*
- *la L.R. 2/2003;*
- *la L.R. 5/2004.*

**Considerato che:**

- attraverso il presente Protocollo, **le Parti firmatarie** intendono concorrere in forma congiunta all'individuazione di azioni condivise a favore di cittadini stranieri privi di residenza che necessitano di un intervento post ospedaliero immediato, ancorché continuativo;
- le Amministrazioni Comunali firmatarie si impegnano a garantire l'applicazione del presente Accordo anche per conto dei Comuni afferenti al Distretto territoriale di competenza, individuati nelle seguenti disposizioni unitariamente come "*Distretto*".

**L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA**

**L'AZIENDA USL DI MODENA**

**L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA**

**LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI:**

**MODENA**

**MIRANDOLA**

**CARPI**

**CASTELFRANCO EMILIA**

**SASSUOLO**

**PAVULLO N/F**

**L'UNIONE TERRE DI CASTELLI**

***CONVENGONO QUANTO SEGUE:***

**ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'ACCORDO**

Il presente Accordo ha come oggetto la gestione delle dimissioni ospedaliere concernenti adulti stranieri, privi di residenza, che necessitano:

- a) di cure mediche post-ospedaliere con condizioni soggettive di autonomia fisica;
- b) di sostegno sanitario e assistenziale in condizione di non autosufficienza.

## **ARTICOLO 2 - DESTINATARI**

Sono da ritenersi soggetti destinatari tutti i cittadini stranieri privi di residenza ospedalizzata, in via di dimissione, i quali evidenziano un legame significativo con il territorio del Distretto di riferimento.

Sono da ritenersi *legami significativi con il territorio* i seguenti elementi:

1. *domicilio risultante nel permesso di soggiorno;*
2. *ospitalità di fatto presso persone residenti sul territorio del distretto di riferimento;*
3. *comprovato svolgimento di un attività lavorativa, presso soggetti economici presenti sul territorio del Distretto;*
4. *presenza di parenti nel Distretto di riferimento.*

Qualora non emergesse nessun legame significativo con alcun Comune sia a livello locale che nazionale, si individua quale Amministrazione titolare della presa in carico, il Distretto in cui è stata prestata attività di primo ricovero ospedaliero.

## **ARTICOLO 3 - PROCEDURE**

*Almeno una settimana prima delle dimissioni*, al fine di garantire una adeguata assistenza post-ospedaliera al paziente, le parti in accordo concordano nella definizione delle seguenti procedure, previa individuazione di legami significativi con il territorio ritenuto competente, di cui all'Articolo 2:

- ***Azienda Ospedaliero-Universitaria***: il reparto interessato segnala il caso all'Ufficio Servizio Sociale interno, il quale individua il Servizio di assistenza locale (il Responsabile del caso) competente per trovare idonea soluzione al problema, prima delle dimissioni;
- ***Azienda USL***: la caposala del reparto interessato si mette direttamente in contatto con i Servizi socio-sanitari territoriali di competenza (il Responsabile del caso) per trovare idonea soluzione al problema, prima delle dimissioni;
- ***Il Distretto competente*** individua un Responsabile del caso con compiti di:
  - a) Convalidare, anche in collaborazione con altri Servizi, l'effettivo collegamento con il territorio;
  - b) Individuare, all'interno del Distretto, le modalità per la presa in carico del paziente straniero non residente;
  - c) Effettuare la valutazione delle problematiche esistenti e del fabbisogno, eventualmente recandosi anche presso il reparto in cui è ricoverato il paziente, per individuare le soluzioni ottimali dal punto di vista socio-sanitario;
  - d) Prestare attività di orientamento e consulenza.

## **ARTICOLO 4 - ASSISTENZA POST-OSPEDALIERA**

Il presente Accordo operativo considera altresì il percorso post-ospedaliero e post-acuzie riguardante cittadini stranieri privi di residenza, che versano in condizione di particolare gravità. Gli Enti interessati pertanto garantiscono:

- ***Distretto competente***: accoglienza abitativa e/o ricovero in struttura e interventi socio-assistenziali di pazienti che alle dimissioni versano in condizione di non autosufficienza e che pertanto necessitano di cure prettamente assistenziali;
- ***Azienda USL di Modena***: prestazione di interventi e cure a valenza sanitaria di tipo domiciliare o presso idonee strutture (RSA), a garanzia di una continuità terapeutica post-ospedaliera;
- ***Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena***: prestazione di controlli ed interventi post-ricovero di tipo strettamente ospedaliero.

## **ARTICOLO 5 - GRUPPO TECNICO**

Al fine di garantire una migliore applicazione di quanto stabilito nel presente Accordo, si costituisce un Gruppo Tecnico composto da:

- *il responsabile del caso individuato da ogni Distretto;*
- *un rappresentante dell'Amministrazione Provinciale;*
- *un rappresentante dell'Azienda USL di Modena;*
- *un rappresentante dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.*

Il Gruppo Tecnico svolge funzioni di:

- a) Individuazione delle procedure di presa in carico dei beneficiari, anche attraverso la definizione di criteri condivisi di accoglienza ed assistenza;
- b) Monitoraggio e valutazione dell'applicazione dell'Accordo;
- c) Verifica e relazione periodica relativa alle azioni concordate.

**L'Amministrazione Provinciale di Modena** si impegna a raccordare e a svolgere funzioni di segreteria del Gruppo Tecnico. Esso, tuttavia, potrà essere convocato e riunito da ciascun Soggetto firmatario, qualora se ne ravvisasse la necessità.

## **ARTICOLO - 6 VALIDITÀ**

Il presente Accordo, data la valenza sperimentale dell'iniziativa, ha validità 1 anno dalla data di sottoscrizione. Le parti interessate si impegnano ad effettuare una verifica semestrale dell'applicazione delle disposizioni contenute nel presente documento.

*Letto, approvato e sottoscritto.*

Modena, il \_\_\_\_\_

- **PROVINCIA DI MODENA** \_\_\_\_\_
- **COMUNE DI MODENA** \_\_\_\_\_
- **COMUNE DI CARPI** \_\_\_\_\_
- **COMUNE DI MIRANDOLA** \_\_\_\_\_
- **COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA** \_\_\_\_\_
- **COMUNE DI SASSUOLO** \_\_\_\_\_
- **COMUNE DI PAVULLO N/F** \_\_\_\_\_
- **UNIONE TERRE DI CASTELLI** \_\_\_\_\_
- **AZIENDA USL DI MODENA** \_\_\_\_\_
- **AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA** \_\_\_\_\_