



**PARERE CIRCA LA TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
DA TEMPO PIENO A PART-TIME**

Il Direttore d'Area _____

- Vista la domanda del/la dipendente Sig./ra _____
relativa all'oggetto;
- Visti gli articoli 53 e segg. del C.C.N.L. 21.5.2018;
- Visto il vigente Regolamento per la disciplina del part-time;
- Visto l'art. 73 del Decreto Legge N° 112 del 25.6.2008 convertito in Legge N°
133/2008 e il D.Lgs. 81/2015;

D'intesa con il dirigente di Servizio, esprime in merito il seguente parere¹:

- **PARERE FAVOREVOLE** alla trasformazione del rapporto di lavoro ed all'articolazione settimanale dell'orario, con le seguenti precisazioni:

- **PARERE FAVOREVOLE** (in caso di richiesta per intraprendere un'altra attività) per verificata insussistenza di conflitto di interessi tra l'attività esterna e la specifica attività di servizio: _____

- **PARERE NEGATIVO** in quanto, con riferimento alle mansioni del dipendente la trasformazione comporterebbe pregiudizio alla funzionalità del Servizio ed in particolare: _____

- **PARERE NEGATIVO** in quanto trattasi di profilo professionale rientrante nelle esclusioni previste dal Regolamento per la disciplina del part-time e dalla normativa vigente: _____

- **PARERE NEGATIVO** (in caso di richiesta per intraprendere un'altra attività) per verificata sussistenza di conflitto di interessi tra l'attività esterna e la specifica attività di servizio (art. 6 Regolamento per la disciplina del part-time), ed in particolare: _____

Modena lì, _____

Il Direttore d'Area

Il Dirigente di Servizio

¹ Si suggerisce di verificare la congruenza dell'orario con la tipologia di part-time richiesto, che l'articolazione oraria sia funzionale alle esigenze del servizio ed eventuale valutazione circa la possibilità di apporre un termine al nuovo rapporto di lavoro, così come previsto dalla normativa vigente.



Parere del Direttore Area Amministrativa

Visto il parere del Dirigente del servizio si esprime parere:

- Favorevole
- Contrario per superamento del limite del contingente della dotazione organica di personale a tempo pieno presente nell'Area, con riferimento alla categoria ed al profilo professionale (art. 3 c. 1 Regolamento per la disciplina del part-time e della normativa vigente)
- Contrario per i seguenti motivi:

Modena lì, _____

IL DIRETTORE AREA
AMMINISTRATIVA
