



AREA TECNICA

Telefono 059 209 618 - Fax 059 343 706

Viale Jacopo Barozzi 340, 41124 Modena - C.F. e P.I. 01375710363

Centralino 059 209 111 - www.provincia.modena.it - provinciadimodena@cert.provincia.modena.it

Servizio Certificato UNI EN ISO 9001:2008 - Registrazione N. 3256 -A-

Classifica 06-06-02 fascicolo 976

OGGETTO: ITES J. BAROZZI DI MODENA. RISTRUTTURAZIONE SERVIZI IGENICI – II° STRALCIO. CUP G98B20000560001. SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI IMPIANTI MECCANICI - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DGS.N. 50/2016 E S. M. I.

DISCIPLINARE TECNICO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO

Art. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Sono oggetto del presente servizio tutte le attività inerenti alla progettazione esecutiva e all'assistenza alla direzione lavori degli impianti elettrici IA.01 (lavori € 60.000,00 complessivi stimati) relativo al progetto:

PROGETTO	IMPORTO Q.E.	IMPORTO STIMATO IMPIANTI	IMPORTO STIMATO IMPIANTI MECCANICI	IMPORTO STIMATO IMPIANTI ELETTRICI
ITES Barozzi - Ri-strutturazione servizi igienici II° stralcio	€ 300.000,00	€ 98.000,00	€ 60.000,00	€ 38.000,00

Per il progetto, sono richieste le seguenti prestazioni:

QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.06, QcI.01 e QcI.02.

Detti importi non sono da ritenersi vincolanti ai fini dell'affidamento e dello svolgimento dell'incarico e vengono forniti con il solo scopo di dare un'indicazione utile alla stima dell'entità dell'intervento.

Eventuali modifiche dei singoli importi, ovvero del totale delle opere di cui viene affidata il servizio, purché contenute entro il 30% dei singoli importi, ovvero del totale delle opere ipotizzato, non daranno origine ad alcun adeguamento della parcella.

Per la progettazione esecutiva si dovrà fare riferimento all' art. 23 commi 7 e 8 del D.Lgs. 50/2016, per la direzione lavori si dovrà invece fare riferimento all'art. 101 del D.Lgs 50/2016 e successive mm. e ii.

E 'facoltà della Provincia di Modena ridurre a suo insindacabile giudizio i contenuti della

prestazione senza che il professionista incaricato possa accampare alcun compenso oltre a quanto relativo alle prestazioni già prodotte.

La stazione appaltante precisa che verrà fornito il progetto di fattibilità tecnico economico contenente il layout del fabbricato e le indicazioni progettuali di massima.

Il soggetto incaricato nello svolgimento dei servizi sopraccitati, dovrà attenersi scrupolosamente alle norme tecniche CEI 0-2 ed alle norme UNI in vigore, al DPR 207/2010 (per le parti ancora in vigore), al D.M. 7 Marzo 2018 n.49 per la direzione lavori alle norme tecniche Comunali e Regionali attualmente in vigore, alle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro e ad ogni riferimento normativo e legislativo applicabile al contesto.

Art. 2 CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

2.1 Progettazione delle opere elettriche

L'affidatario del servizio dovrà elaborare una proposta progettuale secondo quanto richiesto dal Responsabile del Procedimento, ovvero dal progettista generale architettonico, e predisporre tutti gli elaborati necessari, previsti dalla vigente normativa, ai fini dell'ottenimento delle necessarie autorizzazioni da parte degli Enti preposti alla Vigilanza e Controllo. Una volta ottenute le necessarie autorizzazioni, l'affidatario dovrà predisporre il progetto esecutivo completo di tutti gli elaborati necessari per l'immediata appaltabilità dei lavori. Sono compresi tutti gli eventuali elaborati aggiuntivi che gli Enti preposti alla Vigilanza e Controllo dovessero richiedere ad integrazione di quanto già presentato, ai fini del rilascio delle necessarie autorizzazioni.

Si precisa che l'affidatario dovrà, per tutta la durata del servizio, essere disponibile a confronto con il progettista generale architettonico ovvero con il Responsabile del procedimento e disporre tutte le modifiche progettuali che verranno richieste.

2.2 Assistenza alla Direzione lavori delle opere elettriche

L'affidatario del servizio avrà l'onere dell'assistenza alla direzione lavori di tutte le opere elettriche, compresa l'assistenza in caso di redazione di eventuali varianti che si rendesse necessario redigere in fase di esecuzione dei lavori. Qualsiasi modifica e/o integrazione che si rendesse necessaria per manifesta carenza degli elaborati progettuali presentati, ovvero per l'adeguamento a prescrizioni da parte degli organismi preposti all'approvazione del progetto, sarà a totale carico del professionista incaricato.

Il Direttore operativo dovrà garantire sopralluoghi con cadenza settimanale e consulenza sulla contabilità dei lavori. In occasione di lavorazioni di particolare delicatezza ovvero in presenza di criticità nell'esecuzione dei lavori, la frequenza dei sopralluoghi dovrà essere aumentata senza che ciò dia origine ad alcun compenso aggiuntivo.

2.3 Altre disposizioni

I soggetti interessati devono essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori ed avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso e di avere verificato le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione della proposta economica.

Gli elaborati grafici saranno forniti su supporto informatico DWG, mentre i restanti documenti saranno forniti su supporto WORD ed EXCEL in ambiente WINDOWS, per i dati del Computo Metrico Estimativo ed Elenco Prezzi il progettista dovrà obbligatoriamente fornire il file in formato elettronico digitale "standard six" importabile nel sistema informatico di contabilità cantieri e direzione lavori, "STR VISION CPM" in uso della Provincia di Modena; eventuali formati diversi dovranno essere preventivamente concordati con il Responsabile del Procedimento.

Per la progettazione il progettista incaricato fornirà n° 3 copie cartacee ed una copia riproducibile nei formati indicati, per la documentazione della Contabilità cantieri dei lavori dovrà essere eseguita nel rispetto del D.Lgs n° 50/2016, dovrà essere consegnata in n° 3 copie

cartacee e in formato elettronico digitale eseguito con il sistema informatico "STR VISION CPM".

Qualora si rendano necessarie ulteriori copie, queste saranno a carico dell'Area Tecnica della Provincia di Modena.

All'atto della consegna il Responsabile del procedimento, in contraddittorio con il professionista, provvederà alla verifica formale della completezza degli elaborati di progetto in ogni sua fase ed alla contestuale redazione di verbale di verifica dei contenuti.

Art. 3 IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo di affidamento, determinato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013, è di € 1.564,60 incluse tutte le eventuali spese, oltre a cassa ed IVA, se dovuta.

Il professionista dovrà indicare in maniera analitica tutte le componenti della parcella compresi eventuali rimborsi spese, oneri previdenziali e quanto altro necessario al fine di determinare correttamente il compenso lordo che sarà liquidato secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente disciplinare.

Art. 4 TEMPO PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO - PENALI

L'incarico dovrà rispettare le seguenti scadenze temporali:

- 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di avvio del servizio per la consegna del progetto esecutivo;
- 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi per la consegna di eventuali integrazioni e/o modifiche richieste dal Responsabile del Procedimento e/o dal progettista generale;
- 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi se occorrono eventuali integrazioni e/o modifiche richieste dagli Enti preposti alla Vigilanza e Controllo e consegna finale.

Relativamente all'assistenza alla Direzione lavori, la stessa dovrà essere condotta in modo celere e puntuale, senza che possa in alcun modo determinare ritardi nell'esecuzione dei lavori.

Resta inteso che eventuali ritardi sull'esecuzione dell'incarico attribuibili all'Amministrazione, attestati per iscritto e confermati dalla scrivente, costituiranno proroghe ai termini fissati.

Nel caso di mancato rispetto dei termini indicati per l'esecuzione della prestazione, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo netto contrattuale.

La penale sarà contabilizzata in detrazione all'importo in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale d'importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'ipotesi di risoluzione contrattuale sottoindicata.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi, anche conseguenti alla perdita di eventuali fonti di finanziamenti.

Qualora il ritardo superi comunque il termine di 15 (quindici) giorni rispetto a ciascuna delle fasi di cui sopra, l'Amministrazione può provvedere senza alcuna formalità all'immediata risoluzione contrattuale e all'esecuzione del contratto a mezzo di altro professionista di fiducia, con esecuzione in danno al professionista inadempiente senza che lo stesso abbia più nulla a pretendere.

Sono dovuti dal professionista i danni subiti dall'Amministrazione in seguito a risoluzione contrattuale, comprese le eventuali maggiori spese connesse al completamento del contratto affidato a terzi.

Art. 5 PAGAMENTI

Il compenso per le prestazioni di cui al precedente art. 2 sarà liquidato come segue:

- 60% dell'importo a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo;
- 40% a saldo, a seguito dell'approvazione del collaudo/certificato di regolare esecuzione finale dell'opera.

I compensi saranno corrisposti dietro presentazione di regolare fattura elettronica recante obbligatoriamente il codice CIG, dopo che la Provincia di Modena avrà espletato le relative procedure di liquidazione.

Art. 6 ELEMENTI DISTINTIVI DELL'APPALTO- COLLABORATORI E CONSULENTI

Per il presente appalto è escluso qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica.

Il professionista affidatario dovrà possedere la necessaria organizzazione professionale e gli strumenti indispensabili per lo svolgimento dell'incarico.

Il professionista affidatario è obbligato all'osservanza delle norme del D.Lgs. n.50/2016, alle norme in materia di servizi tecnici e degli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di appalto e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'appalto.

L'affidatario dell'incarico s'impegna a rendere disponibili i servizi richiesti intervenendo direttamente e con strutture proprie ed in piena autonomia.

Il professionista incaricato è autorizzato ad avvalersi di collaboratori e consulenti da lui stesso indicati, comunicati preventivamente all'Amministrazione.

Il professionista (singolo – associato – società professionali, società di progettazione o il mandatario del raggruppamento temporaneo) deve indicare le persone che costituiscono il gruppo di lavoro e si impegna a mantenere ferma la composizione del gruppo di progettazione per tutta la durata dell'incarico.

Il Professionista incaricato non può avvalersi del subappalto.

I relativi compensi sono compresi nell'ammontare di cui al precedente art. 4, i collaboratori e consulenti potranno figurare nei titoli degli elaborati per le prestazioni di loro competenza.

Il professionista potrà altresì collaborare con le strutture interne dell'Amministrazione, previo accordo con il Responsabile del Procedimento.

Art. 7 GARANZIE, RESPONSABILITA' VERSO TERZI E ASSICURAZIONE

Prima della stipulazione del contratto, l'affidatario dovrà produrre la dichiarazione di impegno a rilasciare apposita copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività attinenti all'architettura ed ingegneria mediante la costituzione della polizza di cui all'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

In relazione alla costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, si ritiene di procedere ai sensi del comma 11 dello stesso articolo.

Il professionista deve essere munito, inoltre, di specifica polizza di responsabilità civile professionale che si impegna a presentare contestualmente alla sottoscrizione del contratto d'incarico o alla consegna del servizio (qualora sia effettuata in via d'urgenza). Tale polizza dovrà essere presentata in originale o copia conforme (ai sensi del D.P.R. n.445/2000). Il professionista si impegna a rinnovare il premio della suddetta assicurazione per tutta la durata del servizio.

Art. 8 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità del presente procedimento e conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Area Lavori Pubblici della Provincia di Modena, Viale J. Barozzi n.340 41100 Modena sotto

la responsabilità del Direttore di Area Dott. Ing. Annalisa Vita. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Il Professionista autorizza la Provincia di Modena ad attivare il diritto di accesso, ai sensi e secondo le modalità stabilite nell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dalle disposizioni della Legge n. 241/1990, da parte dei concorrenti, agli atti ed alle informazioni fornite ed inerenti al presente affidamento e che non costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Art. 9 CONTROVERSIE

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti condizioni, si fa riferimento alle norme del D.Lgs. n.50/2016 e in materia di servizi tecnici e del Codice Civile (art. 2222 e seguenti) in materia di prestazione d'opera intellettuale.

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere per l'interpretazione ed esecuzione del presente incarico che non potesse avere risolto in via amministrativa, sarà competente il foro di Modena, rinunciando pertanto espressamente alla competenza di qualsiasi altro foro.

Art. 10 RECESSO DALL'INCARICO – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO-PENALI

Il recesso dall'incarico, da parte del professionista, nell'esecuzione delle attività elencate al precedente art. 2, salvo gravi e giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso, salvo l'eventuale rivalsa per l'Amministrazione per i danni provocati.

L'Amministrazione Provinciale si riserva il diritto di recedere dal presente contratto, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, il presente contratto senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso alcuno ex art. 2237 del Codice Civile, fermo restando il rimborso al prestatore d'opera delle spese sostenute e il pagamento del compenso per l'opera svolta.

Fuori dei casi di impossibilità sopravvenuta della prestazione e della risoluzione per inadempimento di cui agli artt. 1463 e 1453 del Codice Civile, qualora il prestatore d'opera receda dal presente incarico, sarà tenuto al pagamento di una penale pari al 25% della differenza tra il compenso complessivamente percepito fino al momento del recesso e quello che sarebbe stato percepito ad avvenuto esaurimento dell'incarico.

Nel caso di mancata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto, la cui gravità non presupponga la risoluzione contrattuale, si applicherà una penale pari al 5% dell'onorario per ciascun inadempimento, trattenendola dal primo pagamento successivo alla inadempienza accertata.

Gli eventuali ritardi o inadempienze non saranno imputabili al professionista incaricato qualora determinate da mancata produzione di documenti o informazioni richiesta dalla Provincia di Modena.

Le spese complessive inerenti alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario, senza eccezione alcuna.

Il contratto sarà stipulato per scrittura privata secondo l'uso del commercio con scambio di corrispondenza oppure in modalità elettronica nel caso che l'affidamento venga effettuato sul mercato elettronico della P.A.

Art. 11 VALIDITA' DELLA PROPOSTA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La presente convenzione è impegnativa per il tecnico incaricato dopo la sua sottoscrizione, mentre per l'Amministrazione Provinciale lo diverrà solo dopo l'esecutività di legge dal provvedimento di incarico.

Art. 12 DISPOSIZIONI FINALI - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rimanda alla vigente normativa in materia di affidamenti di progettazione e tecnici ai sensi del D.Lgs. n° 50/2016. L'incaricato, con la firma del contratto, dichiara di conoscere integralmente tali norme

impegnandosi all'osservanza delle stesse.

Art.13 ADEMPIMENTI EX LEGGE N.136/2010

L'affidatario dichiara di ben conoscere ed accettare tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla legge 13.08.2010 n. 136.

Ai sensi dell'art.3 comma 7 della Legge n.136/2010 provvederà a comunicare le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti. L'affidatario s'impegna, altresì, a comunicare alla Provincia di Modena ogni variazione relativa alle notizie fornite sopra entro sette giorni dal verificarsi dell'evento modificativo.

Ogni transazione posta in essere e relativa al presente contratto dovrà indicare il Codice C.I.G. come previsto dall'art.3 comma 5 della Legge n.136/2010. Ai sensi dell'art.3 comma 8 della predetta legge, il presente contratto sarà risolto di diritto qualora le transazioni, inerenti e derivanti dallo stesso contratto vengano eseguite senza avvalersi di Istituti bancari o della Società Poste italiane S.p.A. ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Modena, 18/03/2022

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Annalisa Vita

Il Progettista
Geom. Sandra Poppi