

AVVISO PUBBLICO

PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI PASSAGGIO ALLA MODALITA’ WEB DI APPLICATIVI SOFTWARE IN USO NELL’ENTE.

Premessa: Nel PEG 2014, il Piano Esecutivo di Gestione della Provincia di Modena, in riferimento all’insieme delle azioni svolte per il mantenimento in funzione e lo sviluppo dei Sistemi Informativi e Telematici dell’Ente, sono previsti, fra l’altro, il Programma 372 “Presidio sul software applicativo a servizio dell’ente” progetto 1353 “Sviluppo di progetti di software applicativi innovativi per l’Ente” e il Programma 375 “Azioni strategiche in campo ICT per l’e government e lo sviluppo della società dell’informazione” progetto 1358 “Attuazione di progetti in ambito ICT di rilevanza strategica anche in attuazione del Piano triennale per l’e-governement”. I programmi e progetti citati hanno tra le loro finalità quella di garantire l’aggiornamento ed il miglioramento qualitativo e quantitativo delle componenti applicative software del Sistema Informatico dell’ente nel rispetto di nuovi fabbisogni informatici-informativi dell’ente e delle opportunità offerte dalle evoluzioni nel mercato nel campo TIC ed al manifestarsi di nuove opportunità.

In questo ambito l’ente intende valutare la possibilità di migrazione dei propri dati in sistemi applicativi accessibili via web in quanto tale modalità presenta i seguenti vantaggi:

- tecnico e manutentivo, in quanto al contrario dei programmi client server che hanno una parte residente sul computer locale che deve essere mantenuta di fatto per singola macchina, i sistemi web consentono un’assistenza e manutenzione solo sulla parte server, rispondendo così a criteri di economicità,
- l’accesso via web, non essendo legato a un programma può essere utilizzato su qualsiasi pc senza configurazione e senza richiedere l’installazione di programmi specifici sull’hardware che si utilizza,
- deve seguire standard più rigorosi e pertanto maggiormente più vicini alla filosofia open source, con conseguente possibilità di non legarsi a fornitori specifici.

Nell’ambito di questi progetti la Provincia svolge tutte le attività tipiche connesse al ciclo di vita del software (analisi, valutazione delle possibili soluzioni alternative, acquisto o scrittura di programmi informatici compresa la documentazione tecnica e di utente correlata, la loro installazione, il collaudo, la messa in esercizio, la loro manutenzione conservativa ed evolutiva e l’assistenza-formazione agli utenti). Per lo svolgimento delle attività previste per questi progetti si rendono necessarie specifiche professionalità.

Prestazioni: all’Incaricato viene richiesto lo svolgimento prevalente di attività di modifica di software di proprietà dell’Ente ovvero, marginalmente, di attività di analisi informatica e di sviluppo di nuovi componenti software con particolare ma non esclusivo riferimento ai seguenti:

- Sistema di contabilità finanziaria, economico-patrimoniale e controllo direzionale:
- Implementazione del Sistema Informativo del Servizio Ragioneria ed Economato (sia l’attuale sia quello della “Contabilità Armonizzata”) e dalla Direzione Generale introducendo soluzioni web-oriented con riferimento particolare alla gestione della trasparenza amministrativa-contabile, degli ordini a fornitori ed alla sostituzione dell’attuale software client-server con quello in versione WEB, alla gestione delle “fatture elettroniche” e completamento della messa in esercizio della contabilità armonizzata.
- Sviluppo sistema informativo delle Risorse Umane:
- messa in esercizio di ulteriori componenti web del Sistema in uso con particolare riferimento sia ai moduli per la gestione dei dati di presenza-assenza del personale sia al modulo per la gestione formazione del personale; eventuale ampliamento funzionale del portale del personale (intraWEB); miglioramenti nella gestione degli organici, delle trasferte e della gestione presenze/assenze del personale. Possibili interventi per permettere ulteriori estrazioni di dati del personale per permettere il possibile ampliamento dei dati pubblicati sul portale WEB dell’Ente.
- analisi rispetto al passaggio alla modalità web dell’applicativo già in uso nell’ente per la gestione del personale,
- Aumentare la quantità e la qualità dei servizi di tipo on-line messi a disposizione dalla PA locale ai propri utenti sia in riferimento a quanto realizzato nell’ambito del progetto del Sistema a Rete

Regionale (RILANDER) sia all'attuazione di progetti del Piano Telematico regionale (o Agenda Digitale regionale) o della adozione di servizi resi disponibili da Lepida s.p.a.:

- installazione degli aggiornamenti del framework PEOPLE per lo sviluppo di applicazioni per servizi on-line configurato per la Provincia e gli altri EELL aderenti al progetto,
 - collaudo dei Servizi Demografici online basati su framework PEOPLE e messa in esercizio dei medesimi,
 - riattivazione dei Map services per la visualizzazione delle mappe cartografiche del territorio provinciale e collaudo del servizio richieste CDU certificato di destinazione urbanistica,
 - riattivazione dei servizi on-line e OSAP - Concessioni stradali, Impianti pubblicitari e Manifestazioni sportive.
- Predisposizione di idonei manuali d'uso per gli utenti e di documentazione tecnica con le specifiche tecniche utilizzate per lo sviluppo dei software sopra elencati.

I nuovi software da progettare e realizzare e quelli per i quali sono previsti interventi di modifica e sviluppo nell'ambito delle attività della loro manutenzione conservativa ed evolutiva, sono utilizzati per informatizzare sia le attività così dette di backoffice sia quelle di frontoffice.

I nuovi software da progettare e realizzare e quelli per i quali sono previsti interventi di modifica e sviluppo nell'ambito delle attività della loro manutenzione conservativa ed evolutiva hanno caratteristiche prevalentemente gestionali e, sono utilizzati in diverse Aree dell'Ente con particolare ma non esclusivo riferimento a quelle dell'Area Finanziaria e dell'Area Risorse.

Le architetture dei Sistemi Informativi dell'Ente sia per quanto riguarda i software già disponibili sia per quelli per i quali si prevedono sviluppi, comportano l'utilizzo e la conoscenza dei principali Sistemi di Gestione di Data Base Relazionali (ORACLE, Microsoft SQL, MySQL, ecc), dei Sistemi Operativi Microsoft e LINUX, del framework PEOPLE per lo sviluppo di servizi di e-government, delle principali tecniche di programmazione con i principali linguaggi di programmazione con riferimento particolare agli ambienti di sviluppo utilizzati per applicazioni di tipo WEB come Microsoft ASP.NET, Microsoft .NET, JAVA e Microsoft ACCESS.

Durata dell'incarico: 7 mesi (Agosto 2014 – Febbraio 2015)

Tipo del rapporto: incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa senza alcun vincolo di subordinazione

Compenso: Euro **14.200,00** lordo al quale dovranno essere applicate le ritenute fiscali, previdenziali e assicurative nella misura prevista dalla normativa vigente.

Luogo: in Modena c/o gli uffici del Servizio Sistemi Informativi e Telematica della Provincia di Modena

Titolo di studio richiesto: Laurea quinquennale o specialistica in Ingegneria Informatica, ovvero laurea in Scienze dell'Informazione, o Matematica, o Fisica o equipollenti.

Requisiti professionali ed esperienze richieste: esperto di particolare e comprovata specializzazione con Laurea quinquennale o specialistica in Ingegneria Informatica ovvero laurea in Scienze dell'Informazione o Matematica o Fisica o equipollenti ed esperienza lavorativa nell'ambito dello sviluppo e manutenzione di programmi informatici.

Se l'aspirante collaboratore è dipendente di una pubblica amministrazione, dovrà essere da questa autorizzato allo svolgimento dell'attività conseguente all'incarico.

L'aspirante collaboratore dovrà inoltre produrre :

- α) Dichiarazione inerente lo svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage – revolving doors) (Allegato C)

- β) Dichiarazione inerente svolgimento di incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o svolgimento di attività professionali e situazioni anche potenziali di conflitto di interesse (Allegato D).

Modalità per la presentazione della domanda:

La domanda, con sottoscrizione non autenticata, potrà essere fatta pervenire:

- mediante consegna a mano presso l'Ufficio Archivio-Protocollo della Provincia Viale Martiri della Libertà n.34 – 41121 Modena. Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13; lunedì e giovedì dalle ore 14,45 alle ore 17.00;
- mediante consegna a mano presso Il Servizio Sistemi Informativi e Telematica dell'Area Risorse Umane della Provincia Corso Canalgrande n. 3 – 41121 Modena. Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13;
- mediante fax al numero: 059 – 209833
- mediante invio alla casella di posta elettronica certificata istituzionale dell'ente ad indirizzo: provinciadimodena@cert.provincia.modena.it dei documenti firmati digitalmente ed inviati da un indirizzo di posta certificata.

In caso di consegna a mano in busta chiusa, sul plico dovrà essere riportata la dicitura “Avviso pubblico per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di passaggio alla modalità WEB di applicativi software in uso nella Provincia di Modena”.

E' disponibile presso l'Ufficio Relazioni col Pubblico e presso la Segreteria del Servizio Sistemi Informativi e Telematica della Provincia di Modena il modello per la presentazione della domanda (Allegato B) alla quale deve necessariamente essere allegato il *curriculum vitae*, *copia fotostatica di un documento di identità*, *dichiarazioni di cui agli allegati C) e D)* e *qualsiasi altra documentazione che il candidato ritenga utile per la formulazione della valutazione*.

Termini: le domande dovranno pervenire entro e non oltre **le ore xx del xx Agosto 2014**.

Criteri e modalità della comparazione:

1. Il Dirigente effettua la valutazione, e in tale attività può avvalersi di apposita commissione da lui presieduta, composta da altri due esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, e da lui nominata scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse all'incarico.
2. La valutazione è effettuata comparando gli elementi curriculari.
3. Per ciascun curriculum pervenuto viene elaborato un giudizio sintetico.
4. La comparazione delle proposte, i criteri di valutazione e il corrispondente giudizio sintetico dovranno fare riferimento:
 - χ) alle abilità ed all'esperienza professionale maturate, anche in ambito pubblico, nelle attività afferenti o similari rispetto a quelle dell'incarico da affidare – anche presso l'Ente - come emergenti dal curriculum;
 - δ) ai titoli culturali posseduti: dottorato, master, docenze, diplomi di specializzazione afferenti alle prestazioni oggetto dell'incarico.

Pubblicazione sul sito internet: saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente, gli estremi dei provvedimenti dirigenziali di affidamento dell'incarico, completi dei riferimenti identificativi dell'incarico, dell'oggetto dell'incarico, del compenso e della durata.

Altre eventuali informazioni possono essere richieste presso il Servizio Sistemi Informativi e Telematica (tel. 059/209232 – 059/209830 fax. 059/209833 – e-mail: guizzardi.r@provincia.modena.it oppure battini.c@provincia.modena.it);

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Guizzardi – Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Telematica.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà n.34, e che il responsabile del trattamento dei medesimi è il Direttore dell'Area Risorse. Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell'Area Risorse della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: www.provincia.modena.it .

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.provincia.modena.it e consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Modena,

Il Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e
Telematica
Dott. Raffaele Guizzardi