



Provincia di Modena

Finanziario

Dirigente MEDICI RENZO

Determinazione n° 26 del 31/03/2014

OGGETTO :

SERVIZI CONNESSI ALLA CORRISPONDENZA DELL'ENTE ANNO 2014. AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

Il decreto legislativo n. 261 del 22 luglio 1999, così come modificato dall'art. 1 comma 18 del decreto legislativo n. 58 del 31 marzo 2011, stabilisce che Poste Italiane s.p.a. è "fornitore del servizio universale" fino al 30 aprile 2026. Per "fornitore del servizio universale" si intende il fornitore di un servizio postale, pubblico o privato, che fornisce un servizio postale sul territorio nazionale rispondente ai seguenti requisiti:

1. servizio e prestazioni in esso ricomprese, in qualità determinata, devono essere forniti permanentemente in tutti i punti del territorio nazionale, incluse le situazioni particolari delle isole minori e delle zone rurali e montane, a prezzi accessibili all'utenza;
2. servizio prestato in via continuativa per tutta la durata dell'anno che garantisce per almeno 5 giorni alla settimana: **a)** una raccolta; **b)** una distribuzione al domicilio di ogni persona fisica o giuridica o, in via di deroga, alle condizioni stabilite dall'Autorità nazionale di regolamentazione, in installazioni appropriate;
3. il servizio universale comprende: **a)** raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione degli invii postali fino a 2 kg.; **b)** raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione dei pacchi postali fino a 20 kg.; **c)** servizi relativi agli invii raccomandati ed assicurati.

La Provincia di Modena effettua un numero considerevole di invii postali con le modalità di cui al punto 3.

Al fine di razionalizzare il lavoro del personale dell'Area Finanziaria, Patrimonio ed Economato connesso alla gestione della posta dell'Ente, con determinazioni dirigenziale n. 78 del 23/9/2011 si è inoltre affidato a Poste Italiane il servizio di:

- ☐ ritiro della corrispondenza in partenza e consegna della corrispondenza all'ufficio centrale delle Poste Italiane;
- ☐ affrancatura e contabilizzazione della spesa.

L'effetto derivante dall'esternalizzazione dei servizi connessi alla corrispondenza di cui sopra è un confermato risparmio sull'attività del personale, diversamente adibito a consegne e affrancatura di corrispondenza o ritiro della stessa c/o gli uffici postali.

Si rileva che sia su Consip sia su IntercentER non sono presenti convenzioni attive riferite al servizio di Consegna e ritiro della posta, nonché di affrancatura; i servizi inoltre non risultano ricompresi nelle categorie presenti in MePa;

Per i servizi in oggetto Poste Italiane s.p.a. prevede l'applicazione delle seguenti tariffe:

☐ **Servizio di consegna a domicilio (delivery):** € 4,20 + IVA 22% per un costo complessivo di € 5,124 giornaliero

☐ **Servizio di ritiro della corrispondenza (pick-up):** € 8,00 per ogni ritiro giornaliero (esente ai fini IVA)

☐ **Servizio di affrancatura** (corrispettivi unitari per le attività di preparazione e allestimento della corrispondenza) come segue:

Lavorazione	Tipologia prodotto	Q.tà di lavorazioni annue-Stima	Prezzo unitario
Affrancatura <= 12 mm. Per formati da C4 a C6	PRIORITARIO	6.000	0,045
Affrancatura > 12 mm. Per formati da C4 a C6	PRIORITARIO	1.000	0,060
Affrancatura <= 12 mm. Per formati da C4 a C6	Raccomandate	6.000	0,045
Affrancatura > 12 mm. Per formati da C4 a C6	Raccomandate	1.000	0,060

Si considera un numero massimo di giornate lavorative/annue pari a 250; pertanto il costo presunto del servizio di consegna è pari a € 1.281,00, il costo presunto del servizio di ritiro è pari a € 2.000,00 e il costo presunto per il servizio affrancatura considerando le quantità indicative di cui sopra (determinate in base ai volumi consuntivi 2013) è pari a € 660,00;

L'art. 125 – comma 11 - del Codice dei Contratti Pubblici 163/2006 così come modificato dal decreto legge n. 70 del 13 maggio 2011 (c.d. “Decreto-sviluppo”) convertito con legge n. 106 del 12 luglio 2011, consente l'affidamento diretto di servizi o forniture di importo inferiore ad euro quarantamila, da parte del responsabile del procedimento.

L'articolo 10 del Regolamento dei Servizi Economali stabilisce altresì che “*si eseguono in economia tutti i contratti per l'acquisizione di beni, servizi e altre utilità occorrenti per il normale funzionamento degli uffici e servizi provinciali, il cui corrispettivo, al netto degli oneri fiscali ed eventuali spese accessorie, non ecceda l'importo di € 20.000,00*”.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modd. ed integr., i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale, oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire al committente la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.”

Nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e succ. modd. ed integr., la Provincia di Modena ha richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici l'attribuzione dei codici C.I.G. relativi ai servizi oggetto della presente determinazione.

I codici C.I.G. attribuiti sono i seguenti:

ZE80E7C7CA: per servizio di consegna corrispondenza a domicilio;

ZBD0E7C7F7: per servizio di ritiro della corrispondenza e per il servizio di affrancatura della posta in partenza;

di dare atto che l'affidatario risulta in posizione di regolarità contributiva (documento unico di regolarità contributiva rilasciato in data 14/01/2014).

Con deliberazione di Giunta Provinciale n. 24 del 21/01/2014 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014;

Il responsabile del procedimento è il dirigente del servizio Ragioneria Dott. Medici Renzo.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato e la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati e il Direttore dell'Area Finanziaria, Patrimonio ed Economato.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area Risorse della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente www.provincia.modena.it sezione "Trasparenza valutazione e merito" dei dati relativi alla presente determinazione ai sensi dell'art. 23 D.lgs. 33/13.

Per quanto precede,

il Dirigente determina

di affidare per l'anno 2014 a Poste Italiane Italiane spa – Grandi Imprese e Pubblica Amministrazione Locale - con sede in via Zanardi 28 - 40131 Bologna, Partita I.V.A.01114601006 i servizi di:

- ☐ consegna a domicilio della corrispondenza in arrivo;
- ☐ ritiro della corrispondenza in partenza;
- ☐ affrancatura;

alle condizioni risultanti dai moduli di adesione che si allegano alla presente e che costituiscono parte integrante del presente atto;

di impegnare la spesa presunta di € 1.281,00 riferita al servizio di consegna a domicilio della corrispondenza all'azione 106 "Spese postali per i servizi dell'Ente" del Piano Esecutivo di Gestione 2014, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici è: ZE80E7C7CA;

di impegnare la spesa presunta di € 2.000,00 riferita al servizio di ritiro della corrispondenza all'azione 106 "Spese postali per i servizi dell'Ente" del Piano Esecutivo di Gestione 2014 che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici è: ZBD0E7C7F7;

di autorizzare l'addebito mensile sul conto corrente Bancoposta intestato alla Cassa Economale delle fatture che Poste Italiane emetterà mensilmente e relative ai compensi per il servizio di consegna a domicilio ("delivery");

di dare atto che la spesa stimata per il servizio di affrancatura (corrispettivi per le attività di preparazione e allestimento della corrispondenza in partenza svolte da Poste Italiane) di € 660,00 verrà mensilmente attribuita alle azioni destinate al servizio postale previste nel Piano Esecutivo di Gestione 2014 riferite ai servizi dell'Ente, conformemente al numero di oggetti trattati e al tipo di lavorazione e che il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici è: ZBD0E7C7F7;

di autorizzare, altresì, la cassa economale ad effettuare versamenti anticipati sul conto corrente postale n. 73037624 intestato a "Poste Italiane Italiane SpA – Area Logistica Territoriale Centro Nord – Incassi posta easy e pick up" per la copertura delle spese del servizio di pick up e di affrancatura della corrispondenza, conformemente al numero di oggetti trattati e al tipo di lavorazione;

di dare atto che, per quanto riguarda il costo effettivo dell'affrancatura, Poste Italiane provvederà ad inviare rendiconti mensili degli importi delle affrancature effettuate, ripartiti per centro di costo. Sulla base delle risultanze di tali rendiconti la cassa economale effettuerà la contabilizzazione delle spese sostenute, con imputazione alle specifiche azioni di spesa dei rispettivi centri di costo;

di dare atto che, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del DPR 1697/2013 n.62, costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito della Provincia di Modena;

di provvedere alla pubblicazione sul sito web dell'Ente, sezione "Trasparenza valutazione e merito" dei dati relativi agli affidamenti che verranno effettuati in conseguenza del disposto della presente determinazione e ai sensi dell'art. 23 D.lgs. 33/13;

di comunicare all'Ufficio Controllo Direzionale, in base a quanto previsto dai commi 3 bis e 4 dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni, l'adozione del presente atto;

di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente MEDICI RENZO

Originale Firmato Digitalmente



Provincia di Modena

Determinazione n° 26 del 31/03/2014

U.O. proponente: Bilancio, deleghe, tributi, entrate

Proposta n° : 1456 del 27/03/2014

OGGETTO :
SERVIZI CONNESSI ALLA CORRISPONDENZA DELL'ENTE ANNO 2014. AFFIDAMENTO
ED IMPEGNO DI SPESA.

Parere : FAVOREVOLE

Visto di regolarità contabile, ai sensi art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata, ovvero riferito ad accertamento della entrata od alla variazione del patrimonio in quanto conseguono da atto DETERMINAZIONI FINANZIARIO n. 26 del 31/03/2014.

MEDICI RENZO

Originale Firmato Digitalmente

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, li

Protocollo n. _____ del _____