



Provincia di Modena

Amministrativo lavori pubblici

Dirigente CAMPAGNOLI IVANO

Determinazione n° 840 del 17/09/2013

OGGETTO :

AFFIDAMENTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE: PROF. MARCO BOMBARDELLI PER ATTIVITA' DI DOCENZA NELLA GIORNATA DI STUDIO E APPROFONDIMENTO DEL 3 OTTOBRE 2013 ORGANIZZATA DALL'OSSERVATORIO PROVINCIALE SUGLI APPALTI. IMPEGNO DI SPESA.

Per le giornate di approfondimento in materia di lavori pubblici si rende necessario impegnare la spesa relativa ai docenti per le successive iniziative della prima sessione per le quali si sono già individuati i nominativi.

Le giornate di approfondimento e studio tratteranno la materia contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture, tenendo conto delle esigenze dei vari operatori degli enti locali che si occupano di tali tematiche, e costituiscono momenti di confronto con i referenti tecnici e amministrativi dei vari enti.

Si rende necessario individuare delle figure esperte in grado di approfondire la materia dando risposte alle molteplici esigenze degli operatori interessati secondo gli obiettivi dell'Osservatorio Provinciale Appalti.

Si è deciso, pertanto, di ricorrere ad una professionalità esterna per la realizzazione degli obiettivi dell'Osservatorio Provinciale Appalti e a tal fine si è proceduto ad individuare i docenti cui affidare l'incarico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 8 - lettera d) - del regolamento degli incarichi.

L'argomento da trattare nell'incontro del 3 ottobre 2013 è il seguente:

“Il processo di semplificazione amministrativa: Autocertificazione, De-Certificazione, Accertamento d'ufficio; il diritto di accesso ai documenti amministrativi.”

Relatore proposto: Marco Bombardelli, professore ordinario di Diritto amministrativo presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Trento.

Il docente individuato ha la competenza, l'esperienza, la conoscenza necessarie per soddisfare gli obiettivi che l'Osservatorio si è prefissato con il programma di incontri.

L'affidamento del presente incarico di collaborazione autonoma quale attività occasionale è finalizzato allo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi previsti negli atti di programmazione approvati dal Consiglio provinciale. In particolare l'atto di spesa rientra nel programma degli incarichi di cui al punto 3.10 della Relazione Previsionale e Programmatica dell'esercizio finanziaria di riferimento.

Per la presente collaborazione si prevede di corrispondere un compenso di euro 1.600,00 comprensivo di rimborso spese (viaggio, ecc.) al lordo della ritenuta IRPEF nella misura di legge.

Si attesta che l'incarico è affidato nel rispetto delle norme di legge e di quanto previsto dai vigenti regolamenti e trova copertura finanziaria al residuo 4669/12 dell'azione n. 4288 "Incarichi Area lavori pubblici con contributi" del PEG 2013.

Per la determinazione del costo complessivo della collaborazione è necessario prevedere anche l'ulteriore spesa di € 349,34 di cui € 213,34 per contributi INPS a carico della Provincia ed € 136,00 per l'IRAP.

Il suddetto compenso è da ritenersi congruo in relazione all'utilità conseguita, in quanto le competenze specifiche del collaboratore, sono rispondenti alle esigenze dell'Osservatorio per la realizzazione dei propri obiettivi.

Il suddetto prof. Marco Bombardelli ha manifestato il proprio interesse all'accettazione dell'incarico e alle condizioni contenute nella parte dispositiva del presente atto.

Il responsabile del procedimento è il dirigente del Servizio Amministrativo Dott.ssa Cristina Luppi.

Il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, Viale Martiri della Libertà n. 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'Art.13 del D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: www.provincia.modena.it.

Per quanto precede,

il Dirigente determina

1) di affidare un incarico di natura occasionale al prof. Marco Bombardelli nato il 19/11/1964 a Trento, residente a Nave San Rocco (TN), via 4 novembre 15/1, C.F. BMBMRC64S19L378B, al fine di svolgere la seguente attività: n. 1 giornata di studio e approfondimento in materia di lavori, servizi e forniture pubbliche ed in particolare in materia di "Processo di semplificazione amministrativa: Autocertificazione, De-Certificazione, Accertamento d'ufficio; il diritto di accesso ai documenti amministrativi", da svolgersi in data 3 ottobre 2013 presso il Centro Famiglia di Nazareth via Formigina 319, Modena;

2) di stabilire che il presente incarico è disciplinato dalle seguenti condizioni:

- a) il collaboratore svolgerà l'attività sopra descritta in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione e di dipendenza dall'Ente;
- b) il compenso è previsto in € 1.600,00 comprensivo di rimborso spese (viaggio, ecc), al lordo della ritenuta IRPEF nella misura di legge;
- c) il pagamento di quanto dovuto avverrà dietro presentazione di regolare fattura da parte del professionista, debitamente vistata dal dirigente competente;
- d) per qualsiasi controversia dovesse insorgere in relazione al presente incarico e competente il foro di Modena;

e) in ragione delle obbligazioni nascenti dal presente atto il collaboratore è incaricato del trattamento di dati personali e quindi dovrà attenersi alla disciplina legislativa e alle disposizioni organizzative della Provincia di Modena, dettate in materia di tutela della privacy. E' fatto divieto effettuare il trattamento dei dati per fini diversi da quelli oggetto del presente atto;

- 3) di dare atto che saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente, gli estremi dei provvedimenti dirigenziali di affidamento dell'incarico, completi dei riferimenti identificativi del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico, del compenso e della durata;
- 4) di stabilire che la stipula del contratto avverrà per scrittura privata o comunque, nelle altre forme previste dalla legge;
- 5) di dare atto che il professionista incaricato è docente ordinario di Diritto amministrativo presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Trento;
- 6) di impegnare la complessiva somma di € 1.949,34 come segue:
 - quanto ad euro 1.813,34 (di cui euro 1.600,00 quale compenso ed euro 213,34 quota INPS a carico dell'Ente) al residuo 4669/12 dell'azione n. 4288 "Incarichi Area lavori pubblici con contributi" del PEG 2013;
 - quanto ad € 136,00 all'azione 226 "Quota IRAP a carico della Provincia per collaborazioni coordinate e continuative e per redditi assimilati" del PEG 2013;
- 7) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente CAMPAGNOLI IVANO

Originale Firmato Digitalmente



Provincia di Modena

Determinazione n° 840 del 17/09/2013

U.O. proponente: Appalti e amministrativo

Proposta n° : 4811 del 17/09/2013

OGGETTO :

AFFIDAMENTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE: PROF. MARCO BOMBARDELLI PER ATTIVITA' DI DOCENZA NELLA GIORNATA DI STUDIO E APPROFONDIMENTO DEL 3 OTTOBRE 2013 ORGANIZZATA DALL'OSSERVATORIO PROVINCIALE SUGLI APPALTI. IMPEGNO DI SPESA.

Parere : FAVOREVOLE

Visto di regolarità contabile, ai sensi art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata, ovvero riferito ad accertamento della entrata od alla variazione del patrimonio in quanto conseguono da atto DETERMINAZIONI AMMINISTRATIVO LL.PP. n. 840 del 17/09/2013.

MEDICI RENZO

Originale Firmato Digitalmente

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, li

Protocollo n. _____ del _____

CURRICULUM VITAE
DI
MARCO BOMBARDELLI

MARCO BOMBARDELLI è professore ordinario di Diritto amministrativo presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Trento, dove insegna anche Diritto della regolazione presso il Dipartimento di Economia e management. È autore di numerosi saggi in tema di procedimento amministrativo, decisioni amministrative, diritto di accesso ai documenti amministrativi, semplificazione della documentazione amministrativa e autocertificazione, sviluppo dell'informatica pubblica, comunicazione pubblica, esternalizzazione dei servizi alla persona e politiche sociali. Ha collaborato con varie amministrazioni pubbliche nell'ambito di Commissioni di studio e gruppi di lavoro per la stesura di testi normativi (fra cui il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico sulla documentazione amministrativa e la legge sulle politiche sociali della Provincia di Trento).

Dal 2005 fa parte del comitato scientifico di ISSAN - Trento e della redazione scientifica della rivista *Impresa sociale*

Dal 2008 è Membro del Comitato Direttivo del Master in Diritto e Management delle Amministrazioni pubbliche della Trentino School of Management.

Dal 2012 è membro del comitato scientifico della collana *Orizzonti del diritto pubblico*, della casa editrice Maggioli.

Dal 2013 ha ricevuto dal Rettore dell'Università di Trento la delega per la semplificazione e la trasparenza

1. Titoli scientifici

Ha pubblicato i seguenti scritti:

1.1. Monografie:

1. *Decisioni e pubblica amministrazione. La determinazione procedimentale dell'interesse pubblico*, Torino, Giappichelli, 1996.
2. G. Arena, M. Bombardelli, A. Masucci, M.P. Guerra, *La documentazione amministrativa*, Rimini, Maggioli, 2001.
3. *La sostituzione amministrativa*, Padova, Cedam, 2004.
4. M. Bombardelli, M. Cosulich (a cura di), *L'autonomia scolastica nel sistema delle autonomie*, Padova, Cedam, 2005.

1.2. Altre pubblicazioni:

1. *Le ispezioni amministrative*, in *Riv. trim. dir. pubb.*, 1989, 1111-1149;

2. *Diritto all'informazione, principio di pubblicità e motivazione degli atti amministrativi*, in G. Arena (a cura di), *L'accesso ai documenti amministrativi*, Bologna, Il Mulino, 1991, 317-344;
3. *Rileggendo Oreste Ranalletti: alcune considerazioni sui processi decisionali dell'amministrazione pubblica*, comunicazione presentata al Convegno "Diritto amministrativo e Stato in Oreste Ranalletti", tenutosi a Camerino in data 16 e 17 ottobre 1992;
4. *I documenti del Consiglio di Stato e dei TAR sottratti all'accesso*, in *Giornale di diritto amministrativo*, n. 6, 1995, 601-608;
5. *Il potere di certificazione nell'amministrazione come funzione*, nota alla sentenza della Corte Costituzionale n.483/1995, in *Giurisprudenza costituzionale*, n. 6, 1995, 4148-4160;
6. *Autocertificazione*, in *Enciclopedia giuridica*, volume di aggiornamento V, 1996, 1-10;
7. *La riduzione dei limiti all'accesso ai documenti amministrativi*, in *Giornale di diritto amministrativo*, n. 11, 1997, 1017-1021;
8. *Le norme in materia di documentazione e certificazione amministrativa*, in *Giornale di diritto amministrativo*, n. 4, 1998, 266-272;
9. *Diritto di accesso e tutela della privacy*, in *Giornale di diritto amministrativo*, n. 6, 1998, 532-535;
10. *Pubblica amministrazione e tutela dei dati personali*, in *Informator*, 1998, n. 2, 9-27;
11. *Il cammino dell'autocertificazione. L'evoluzione normativa*, in *Guida all'autocertificazione*, Supplemento n. 1/99 a *Vita italiana*, Roma, Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per l'informazione e l'editoria, 1999, 51-54;
12. *La semplificazione della documentazione amministrativa*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 1999, 301-305;
13. *Nuovi orientamenti giurisprudenziali sul rapporto fra diritto di accesso e riservatezza*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 1999, 549-552;
14. *Commento all'art. 32 (Accertamenti e controlli)*, in C.M. Bianca, F.D. Busnelli (a cura di), *Tutela della privacy. Commentario alla l. n. 31 dicembre 1996, n. 675*, in *Le nuove leggi civili commentate*, 1999, 716-721;

15. *L'accesso nell'amministrazione italiana e in quella comunitaria: analogie e differenze*, in M. Bombardelli (a cura di), *L'accesso ai documenti amministrativi nella prospettiva comunitaria*, Trento, Provincia Autonoma di Trento, Giunta, 1999;
16. *Autocertificazione, Postilla di aggiornamento*, in *Enciclopedia giuridica Treccani, volume di aggiornamento VI*, 2000, 1-4;
17. *Informatica pubblica e documento elettronico*, in G. Pascuzzi (a cura di), *Documento elettronico e firma digitale*, Trento, Provincia Autonoma di Trento, Giunta, 2000;
18. *Autocertificazione e partecipazione a gara pubblica*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 2000, 143-147;
19. *Segreto d'ufficio e buon andamento della pubblica amministrazione*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 2000, 1207-1210;
20. *La comunicazione nell'organizzazione amministrativa*, in G. Arena (a cura di), *La funzione di comunicazione nelle pubbliche amministrazioni*, Rimini, Maggioli, 2001, 83-102.
21. *L'art. 18 della legge n. 241/1990*, in G. ARENA; C. MARZUOLI; E. ROZO ACUÑA, a cura di, *La legge n. 241/1990: fu vera gloria? Una riflessione critica a dieci anni dall'entrata in vigore*, Napoli, ESI, 2001.
22. *Il Testo unico delle disposizioni sulla documentazione amministrativa*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 2001, 664-674.
23. *La richiesta di accesso ai documenti amministrativi*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 2001, 1142-1144 .
24. *La semplificazione della documentazione amministrativa: strumenti e tecniche*, in G. Arena, M. Bombardelli, A. Masucci, M.P. Guerra, *La documentazione amministrativa*, Rimini, Maggioli, 2001, 75-172.
25. *Informatica pubblica, e-government e sviluppo sostenibile*, in *Rivista italiana di diritto pubblico comunitario*, 2002, n. 5, 991-1027.
26. *Organizzazione amministrativa ed effettività del diritto di accesso* (Commento a Consiglio di Stato, Ad. Plen. 2 luglio 2001, n. 5), in *Giornale di diritto amministrativo*, 2002, n. 3, p.268-
27. *Il procedimento mediante autocertificazione*, in G. Gardini, G. Piperata (a cura di), *Le riforme amministrative alla prova: lo sportello unico per le attività produttive*, Torino, Giappichelli, 2002, 177-193.

28. *Public Informatics, E-government and Sustainable Development*, in G. Arena, M.P. Chiti (eds.), *Public Administration, Competitiveness and Sustainable Development*, Firenze, University Press, 2003, 17-46.
29. *La comunicazione nell'organizzazione amministrativa*, in G. Arena (a cura di), *La funzione di comunicazione nelle pubbliche amministrazioni*, Rimini, Maggioli, 2^a ed. aggiornata e integrata, 2004, 85-104.
30. *Autonomia scolastica e partecipazione*, in D. Borghonovo Re, F. Cortese (a cura di), *Un diritto per la scuola*, Atti del Convegno "Questioni giuridiche ed organizzative per la riforma della scuola", Quaderni del Dipartimento di Scienze Giuridiche, Trento, 2004, 171-177.
31. *Il diritto di interpellato nel quadro dell'evoluzione in senso preventivo, promozionale e collaborativo della funzione di vigilanza. Commento all'art. 9 del d.lgs. n. 124/2004*, in *Le nuove leggi civili commentate*, 2005, p. 936-942.
32. *La diffida a regolarizzare l'inadempimento degli obblighi in materia di lavoro e legislazione sociale. Commento all'art. 13 del d.lgs. n. 124/2004*, in *Le nuove leggi civili commentate*, 2005, , p. 972-985.
33. *Le disposizioni esecutive del personale ispettivo. Commento all'art. 13 del d.lgs. n. 124/2004*, in *Le nuove leggi civili commentate*, 2005, p. 985-988.
34. *Il sistema integrato dei servizi sociali come nuovo modello per l'organizzazione amministrativa*, in *Impresa sociale*, 2005, n. 1, 115- 139.
35. *L'impresa sociale e la realizzazione di finalità di di interesse generale. Impresa Sociale*, 2005, v. 74, n. 2, p. 99-107.
36. *Commento all'art. 10 del d.lgs. n. 267/2000*, in Cavallo Perin R., Romano A. (a cura di), *Commentario breve al testo unico sulle autonomie locali*, Padova, CEDAM, 2006, p. 66-74.
37. *Gli interventi sostitutivi nelle situazioni di emergenza*, in Associazione Italiana D. P. D. D. A. (a cura di), *Annuario 2005: il diritto amministrativo dell'emergenza*, Milano, Giuffrè, 2006, p. 179-196.
38. in collaborazione con G. Arena (ma con attribuzione individuale dei paragrafi da 4 a 8) *Il diritto di accesso ai documenti amministrativi*, in . Cerulli Irelli V. (a cura di), *La disciplina generale dell'azione amministrativa: saggi ordinati in sistema*, Napoli, Jovene, 2006, p. 409-430.
39. *Il diritto di accesso ai documenti amministrativi*, in Scialoja G. (a cura di), *Le nuove regole dell'azione amministrativa*, Bologna, Bononia university press, 2006, p. 185-213.

40. *Documento amministrativo*, in Cassese S. (a cura di), in *Dizionario di diritto pubblico*, Milano, Giuffrè, 2006, p. 2021-2026.
41. *L'insegnamento delle 'materie giuspubblicistiche': laurea specialistica*, in Degrassi L., Roselli O. (a cura di), *Materiali sullo stato della riforma degli studi nelle Facoltà di economia con particolare riferimento alla formazione giuridica*, Napoli, Edizioni scientifiche italiane, 2007, p. 105-111.
42. *Gli errori formali nelle dichiarazioni sostitutive*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 2007, n. 1, p. 32-39.
43. *Amministrazione digitale*, in Clarich M., Fonderico G. (a cura di), *Dizionario di diritto amministrativo*, Milano, Il sole 24 ore, 2007, p. 45-49 (voce inserita anche in *Enciclopedia Giuridica*, Milano, Il sole 24 ore, 2007).
44. *Documento amministrativo* in Clarich M., Fonderico G. (a cura di), *Dizionario di diritto amministrativo*, Milano, Il sole 24 ore, 2007, p. 243-248 (voce inserita anche in *Enciclopedia Giuridica*, Milano, Il sole 24 ore, 2007).
45. *Il sistema informatico della giustizia amministrativa e contabile, commento sub art. 18 D.P.R. 13 febbraio 2001, n. 123*, in Battini S., Mattarella B. G., Sandulli A., Vesperini G. (a cura di), *Codice ipertestuale della giustizia amministrativa: commentario con banca dati di giurisprudenza e legislazione*, Torino, UTET, 2007, p. 1804-1817.
46. *Commento agli artt. 158 – Accertamenti, 159 – Modalità, 160 – Particolari accertamenti*, in Bianca C.M., Busnelli F.D. (a cura di), *La protezione dei dati personali. Commentario al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196*, Padova, Cedam, 2007, 2016-2030.
47. *Le relazioni con le amministrazioni pubbliche*, in Borzaga C., Fazzi L. (a cura di), *Governo e organizzazione per l'impresa sociale*, Roma, Carocci, 2008, p. 223-253.
48. *La trasparenza nella gestione dei documenti amministrativi*, in Merloni F., Arena G., Corso G., Gardini G., Marzuoli C. (a cura di), *La trasparenza amministrativa*, Milano, Giuffrè, 2008, p. 385-403.
49. *Nuove indicazioni sul diritto di accesso*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 2008, n. 3, p. 306-311.
50. *L'esercizio del diritto di accesso da parte dei consiglieri comunali*, in *Giornale di diritto amministrativo*, 2008, n. 10, p. 1112-1117.
51. in collaborazione con R. Mendola, *L'impresa sociale come soggetto multi-stakeholder: i profili giuridici*, in *Impresa sociale*, 2008, 48-71.
52. in collaborazione con R. Mendola, *L'impresa sociale di comunità nel quadro normativo vigente: opportunità e vincoli*, Quaderni di Restore, Trento, 2008.

53. in collaborazione con R. Mendola, *Rapporto pubblico-privato*, in F. Zandonai, m. Demozzi (a cura di) *Impresa sociale di comunità. Strumenti per la creazione e la gestione*, Trento, Edizioni 31, 2008, 235-257.
54. Recensione a: U. Allegretti, *L'amministrazione dall'attuazione costituzionale alla democrazia partecipativa*, in *Diritto pubblico*, 15 (3 2009), p. 1029-1047 -
55. *Dal "contracting out" alle forme di amministrazione condivisa*, in C. Borzaga, F. Zandonai (a cura di), *L'impresa sociale in Italia. Economia e istituzioni dei beni comuni*, Roma: Donzelli Editore, 2009, p. 173-184. -
56. *Nuove questioni relative alla legittimazione soggettiva e all'oggetto del diritto di accesso*, Nota a: Consiglio di Stato, sez. IV, sentenza 30 novembre 2009, n. 7486, in *Giornale di diritto amministrativo*, 16 (8 2010), p. 807-814.
57. *La motivazione dei giudizi espressi con voto numerico*, Nota a: Consiglio di Stato, sez. V, sentenza 18 settembre 2009, n. 5145; Consiglio di Stato, sez. IV, sentenza 9 settembre 2009, n. 5410, in *Giornale di diritto amministrativo*, 16 (5 2010), p. 506-513 –
58. *La semplificazione amministrativa: problemi e prospettive*, in *Scritti in onore di Giuseppe Palma*, Torino, Giappichelli, 2011
59. *I limiti all'alternatività dei mezzi a disposizione della P.A. per l'esecuzione delle proprie pretese*, commento a CONSIGLIO DI STATO, IV SEZIONE, 3 maggio 2011, n. 2618, in *Giurisprudenza Italiana*, 2011, 2679-2684
60. *Democrazia partecipativa e assetto policentrico dell'organizzazione amministrativa*, in G. Arena, F. Cortese (a cura di), *Per governare insieme. Il federalismo come metodo*, Padova, Cedam, 2011, 17- 39.
61. *Commento all'art. 2 - Delega al Governo per la riorganizzazione degli enti vigilati dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e dal Ministero della salute*, in L. Nogler, M. Marinelli (a cura di), *La riforma del mercato del lavoro. Commento alla legge 4 novembre 2010, n. 183*, Torino, Utet, 2011, 10-21
62. *Alcune note in tema di motivazione del P.R.G. e di nuovi strumenti urbanistici*, in *Giur. It.*, 2012, 2173-2177.
63. *Divieto di utilizzare certificati nei confronti della P.A.*, in R. Garofoli, T. Treu (a cura di), *Libro dell'anno del diritto 2013*, Roma Treccani, 2012, 65-70.

1.3. Altri elaborati:

Ha prodotto i seguenti elaborati:

1. *Elaborato relativo all'analisi delle problematiche connesse alla trasparenza dell'attività amministrativa e alle modalità operative del diritto di accesso ai documenti amministrativi*; dattiloscritto, Trento, 1991;
2. *Analisi della struttura organizzativa amministrativa dell'Università degli Studi di Trento alla luce della normativa vigente*, dattiloscritto, Trento, 1991;
3. *L'utilizzo di sistemi informativi e procedure automatizzate nella realizzazione di politiche equitative da parte della pubblica amministrazione*, dattiloscritto, Trento, 1992;
4. *La motivazione degli atti amministrativi nella legge 7 agosto 1990, n. 241: aspetti problematici*, in *Riflessioni*, 1992, n. 1, pp. 3-14.
5. *L'autocertificazione. Parte I e II*, pubblicato rispettivamente in Dipartimento per la Funzione pubblica, *Progetto per la semplificazione dei procedimenti amministrativi (Fascicolo n.1)*, Roma, 1993, 65-77 e in Dipartimento per la Funzione pubblica, *La semplificazione dei procedimenti amministrativi: proposte e realizzazioni*, Roma, 1993, 77-81;
6. *Rassegna bibliografica, normativa e giurisprudenziale sulla segretezza in ambito militare, con particolare riferimento al rapporto tra la disciplina del segreto e i principi contenuti nella legge n. 241/90*, dattiloscritto, Trento, 1993;
6. *Finalmente si dà piena attuazione alla legge n. 15 del 1968*, in *Guida normativa de "Il Sole 24 Ore"*, 19 maggio 1994, n. 94, 4-5.
7. *Analisi dei questionari concernenti l'applicazione della normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi comunali*, in *Informator*, 1997, 18-25.
8. Dispensa su *"La disciplina dell'autocertificazione dopo l'entrata in vigore del d.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403"*, predisposta per conto del Servizio Organizzazione, Ufficio Formazione del Personale della Provincia Autonoma di Trento, 1999.
9. Dispensa su *"La semplificazione della documentazione amministrativa e il diritto di accesso ai documenti amministrativi"*, predisposta per conto del Servizio Organizzazione, Ufficio Formazione del Personale della Provincia Autonoma di Trento, 2001.
10. *La disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi: la legge provinciale di Bolzano 22 ottobre 1993, n. 17. Die Regelung des Verfahrensverfahrens und des Rechts auf Zugang zu den Verwaltungsunterlagen: Das Landesgesetz vom 22. Oktober 1993, Nr. 17*, Bolzano, Provincia Autonoma di Bolzano, Ufficio Sviluppo Personale, 2002.
2. Attività di ricerca

Ha partecipato alle seguenti attività di ricerca:

2.1. *Ricerche concluse:*

1. *La trasparenza amministrativa*, Unità operativa del “Progetto finalizzato pubblica amministrazione” del C.N.R., operante nell’ambito del sottoprogetto *Direzione politica della Pubblica Amministrazione* e avente sede presso la facoltà di Economia e commercio dell’Università di Trento (1990-1991);
2. *Incertezza, comunicazione, contratto*, gruppo di ricerca interdisciplinare, composto con la collaborazione di diversi Dipartimenti dell’Università di Trento (1990-1991);
3. *Le politiche equitative* (con particolare riferimento alle implicazioni giuridiche legate all’uso di un sistema esperto per la valutazione della condizione economica dei possibili beneficiari di politiche sociali della Provincia Autonoma di Trento), gruppo di ricerca istituito presso il Dipartimento di Economia della Facoltà di Economia e Commercio dell’Università di Trento (1991-1992);
4. *La trasparenza amministrativa nell’amministrazione militare*, Unità operativa del Progetto Nazionale del C.N.R. dal titolo *Costituzione, relazioni internazionali, politiche amministrative*, operante presso la Facoltà di Economia e commercio dell’Università di Trento (1992-1993);
5. *La comunicazione pubblica nel processo decisionale amministrativo*, progetto di ricerca finanziato dall’Università di Trento (1995-1996);
6. *L’equità nella gestione dei servizi pubblici*, progetto di ricerca finanziato dall’Università di Trento (1997).
7. *Le nuove forme di responsabilità nella pubblica amministrazione*, Progetto di ricerca finanziato dall’Università di Trento (1998-1999). Questa ricerca ha richiesto un periodo di studio di tre settimane presso l’Università di Brema, in Germania, al fine di analizzare i profili generali della disciplina della responsabilità dei pubblici dipendenti nell’ordinamento tedesco.
8. *Comunicazione pubblica e qualità dell’informazione amministrativa*, Unità operativa del Progetto Nazionale C.N.R. dal titolo *L’informazione amministrativa e la comunicazione pubblica nei rapporti tra P.A. e cittadino*, operante presso la Facoltà di Economia dell’Università di Trento (1998-2000).
9. *La semplificazione normativa e amministrativa*, Progetto di ricerca finanziato dall’Università di Trento (2000-2002).
10. *L’istruzione tra autonomia scolastica e autonomia regionale, dopo la riforma del titolo V della parte seconda della Costituzione*, Unità operativa del Progetto PRIN co-finanziato MIUR dal titolo *La proporzionalità delle strutture istituzionali alla tutela e valorizzazione dei diritti individuali e sociali*, operante presso la Facoltà di Economia dell’Università di Trento (2002-2004).
11. *Stato ed evoluzione della normativa sulla esternalizzazione dei servizi d’interesse generale, con particolare riferimento ai soggetti non profit*, Ricerca finanziata da ISSAN (Istituto Studi Sviluppo Aziende Nonprofit) – Trento

12. *La trasparenza nella gestione del documento amministrativo e nella comunicazione pubblica*, Unità operativa del Progetto PRIN co-finanziato MIUR dal titolo Principio democratico, trasparenza e pubblica amministrazione, operante presso la Facoltà di Economia dell'Università di Trento.
13. Progetto di ricerca Prin 2007-2009 *Il federalismo come metodo di governo: le regole della democrazia deliberativa e partecipativa*, di cui presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Trento operano il Coordinatore scientifico nazionale e l'Unità operativa che si occupa di *Le regole della democrazia partecipativa e deliberativa*.

2.2 Ricerche in corso:

Progetto di ricerca Prin 2010-2011 *“Istituzioni democratiche e amministrazioni d'Europa: coesione e innovazione al tempo della crisi economica”*, di cui presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Trento opera come Coordinatore dell'Unità operativa che si occupa di *I beni comuni come risposta alla crisi*

- 1.
3. Incarichi e commissioni di studio

Ha ricevuto i seguenti incarichi di studio:

3.1. Incarichi di studio conclusi:

1. *Rilevazione delle modalità di accesso agli atti della pubblica amministrazione da parte dei cittadini ai sensi degli artt. 22-26 della L. 7 agosto 1990, n. 241, attraverso l'esame di alcuni procedimenti - campione (ISTAT - Centro di documentazione sulla pubblica amministrazione; conferito con lett. del 3 luglio 1991, prot. n. 13135);*
2. *Analisi delle problematiche connesse alla trasparenza dell'attività amministrativa e alle modalità operative del diritto di accesso ai documenti amministrativi (Dipartimento per la Funzione pubblica; conferito con lett. del 31 luglio 1991, prot. n. 1773/R);*
3. *Attività di verifica dello stato di attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 (al fine di pervenire alla semplificazione delle procedure amministrative, al monitoraggio ed all'informatizzazione dei singoli interventi) (Dipartimento per la Funzione pubblica; conferito con lett. del 10 maggio 1993, prot. n. 4602/38 R);*
4. *Incarico di studio relativo all'applicazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n.127 (Dipartimento per la Funzione pubblica, conferito con lett. prot. n. 921/R di data 8 luglio 1997). Il lavoro svolto nell'ambito di tale incarico si è concluso con la redazione (in collaborazione con il prof. Gregorio Arena).della bozza di quello che poi è diventato il d.P.R. n. 20 ottobre 1998, n. 403.*
5. *Incarico di collaborazione con le attività del progetto finalizzato Semplifichiamo (operante presso il Dipartimento della Funzione pubblica per favorire l'attuazione delle misure di semplificazione delle certificazioni amministrative) (Dipartimento per la Funzione pubblica, conferito con lett. Prot. 32/A1/201/F dell'11 marzo 1999). Nell'ambito di tale collaborazione ha ricevuto un *Incarico di studio relativo alla redazione di un Testo Unico delle norme in materia di semplificazione della documentazione amministrativa.* Il lavoro svolto nell'ambito di tale incarico si è concluso con la redazione (in collaborazione con il prof. Gregorio Arena ed il Nucleo per la semplificazione amministrativa del Dipartimento per la Funzione pubblica).della bozza di quello che poi è diventato il d.P.R. n. 28 dicembre 2000, n. 445.*
6. *Incarico di collaborazione con il comune di Trento per la redazione di uno studio di fattibilità per l'introduzione del documento informatico e della firma digitale, relativo agli anni 2002 e 2003 (Comune di Trento, det. Dirig. di data 17 ottobre 2002 e det. Dirig. di data 12 agosto 2003 n. 08/20).*
7. *Incarico di collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento per la redazione di un progetto di legge in materia di riforma delle politiche sociali in ambito provinciale (Provincia Autonoma di Trento, lett. di data 23 novembre 2004, n. prot. 2303/04 – A019).*

3.2. *Incarichi in corso e commissioni di studio in attività:*

- Collaborazione con il Comitato ICEF della Provincia autonoma di Trento, chiamato a predisporre uno schema per la disciplina della “dichiarazione ICEF”, uno strumento utilizzato dall’amministrazione provinciale per la determinazione della situazione reddituale e patrimoniale dei soggetti che chiedono sovvenzioni, contributi o altre agevolazioni all’amministrazione provinciale. In particolare, il tema seguito è stato quello dell’accertamento d’ufficio e dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive

3.3 *Commissioni di studio non più in attività:*

1. *Comitato istruttorio coadiuvante la Commissione di studio per l’attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241* (istituita nel febbraio 1991 presso il Dipartimento per la Funzione pubblica), i cui lavori hanno portato alla redazione delle seguenti Relazioni al Parlamento:
 - *Relazione del Ministro per la Funzione pubblica sull’attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;*
 - *Relazione conclusiva sull’attività della Commissione di Studio per l’attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;*
2. *Commissione per il progetto del nuovo sistema informativo dell’Università di Trento* (istituita nel 1991 dal Rettore dell’Università degli Studi di Trento, incaricata di redigere uno studio di fattibilità per il sistema informativo universitario - Progetto S.I.U.T.), nell’ambito dei cui lavori è stato prodotto l’elaborato dal titolo:
 - *Analisi della struttura organizzativa amministrativa dell’Università degli Studi di Trento alla luce della normativa vigente ;*
3. *Commissione di studio sul procedimento amministrativo* (istituita nel luglio 1993, presieduta dal prof. Roversi Monaco ed operativa fino al marzo del 1994 presso il Dipartimento per la Funzione pubblica).
4. *Commissione di studio sull’accesso alle informazioni da parte dei Consiglieri comunali* (istituita in data 16 febbraio 1996 presso l’associazione provinciale Anci-Uncem di Trento). Nell’ambito dei lavori di tale Commissione è stata elaborata una:
 - *Bozza di regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi*, pubblicazione a cura di Anci-Uncem, sez. provinciale di Trento;
5. *Gruppo di lavoro per la semplificazione amministrativa* (Commissione istituita dal Rettore dell’Università di Trento in data 28 aprile 1997).
6. Collaborazione con l’Assessorato all’Istruzione della Provincia di Trento, nell’ambito di una Convenzione con il Dipartimento di Scienze Giuridiche, relativa

all'attuazione della normativa provinciale concernente il settore dell'istruzione e della formazione professionale nella Provincia di Trento.

4. Attività didattica

A partire dal 1998 è stato ed è titolare di insegnamenti universitari presso l'Università degli Studi di Trento nelle seguenti materie:

Diritto amministrativo
Diritto pubblico dell'economia
Istituzioni di Diritto pubblico
Istituzioni di diritto pubblico e legislazione scolastica
Diritto pubblico (corso progredito)
Diritto dell'ambiente
Diritto della scuola
Diritto amministrativo comunitario
Diritto della regolazione

A partire dal 2004 è stato ed è titolare di insegnamenti universitari presso la Spisa di Bologna nelle seguenti materie:

Diritto dell'informazione e della comunicazione

4.2. *Altre attività didattiche:*

Ha tenuto inoltre numerose lezioni nell'ambito di corsi di formazione organizzati da Scuole di formazione ed enti pubblici, su molteplici tematiche del diritto amministrativo, fra cui procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi, semplificazione della documentazione amministrativa e autocertificazione, sviluppo dell'informatica pubblica, comunicazione pubblica, esternalizzazione dei servizi alla persona.

4.3. *Relazioni nell'ambito di convegni o seminari:*

Ha tenuto numerose relazioni nell'ambito di convegni e seminari su diversi temi del diritto amministrativo, con riferimento fra l'altro al procedimento amministrativo, all'autocertificazione, al diritto di accesso e all'informatica pubblica.

5. Incarichi organizzativi

Il sottoscritto è stato vice-preside vicario della Facoltà di Economia e vice-direttore vicario del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Trento.

Il sottoscritto svolge attualmente nell'ambito dell'Ateneo di Trento i seguenti incarichi organizzativi:

- dal 26 marzo 2007, rappresentante dell'Università di Trento nel Comitato tecnico scientifico della Trentino School of Management, designato dal Rettore in data 22 marzo 2007 e nominato dal Consiglio di amministrazione di TSM in data 26 marzo 2007;
- dal 31 ottobre 2007, componente per conto dell'Università di Trento del Comitato tecnico provinciale di coordinamento per la formazione manageriale, nominato con delibera dell'Assessore alle Politiche per la salute della Provincia di Trento di data 31 ottobre 2007.
- dal 3 maggio 2013 è delegato del Rettore dell'Università di Trento per la semplificazione e la trasparenza.

6. Lingue conosciute

Tedesco (medio)

Inglese (medio)

Trento, 10-09-2013

Prof. Marco Bombardelli