



Provincia di Modena

Lavori pubblici
Segreteria d'Area

Dirigente ROSSI LUCA

Determinazione n° 5 del 28/01/2011

OGGETTO :

MANUTENZIONE AUTOMEZZI E ATTREZZATURE ANNO 2011. PRENOTAZIONE DI SPESA. _

Con atto dirigenziale n. 235 del 26/11/2009 il Servizio Manutenzione Opere Pubbliche ha approvato la gestione e manutenzione del proprio parco automezzi per il biennio 2009/2011 da parte di ditta specializzata nel settore, la quale, come specificato anche nel capitolato assunto agli atti con prot. n. 107114/7-4-1 in data 25/11/2009, non prevede però le manutenzioni di carattere non ordinario che devono comunque essere eseguite sugli automezzi per poterne garantire l'efficienza.

Si rende inoltre necessario provvedere alla manutenzione delle attrezzature in dotazione al Servizio Manutenzione Opere Pubbliche.

Per questi motivi è necessario che, in base alle necessità rientranti nei casi sopra menzionati, sia possibile rivolgersi anche a ditte specializzate per tipologia di servizi e forniture presenti sul nostro territorio.

E' inoltre funzionale poter provvedere anche a piccoli acquisti diretti di minuteria a pronta cassa, con rimborso al personale incaricato da parte del Servizio Economato, dietro presentazione della regolare documentazione giustificativa della spesa.

Il Servizio Manutenzione Opere Pubbliche ha quantificato in modo presunto la spesa necessaria per gli interventi e le forniture più significativi, riservandosi, se necessario, di provvedere ad adeguare l'importo necessario con successivo atto dirigenziale.

Si dà atto che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Modena della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il responsabile del procedimento è il dott. Luca Rossi Dirigente del Servizio Manutenzione Opere Pubbliche dell'Area Lavori Pubblici.

Per quanto precede,

il Dirigente determina

- 1) di prenotare per le motivazioni in premessa esposte che si intendono qui richiamate la somma complessiva di € 31.100,00 presente sull'azione n. 276 "Manutenzione automezzi ed attrezzature" del P.E.G. 2011;
- 2) di autorizzare mediante apposito atto la liquidazione ed il pagamento delle prestazioni alle ditte per le forniture ed i servizi a presentazione di fattura, contenute entro l'impegno assunto con il presente atto;
- 3) di autorizzare il Servizio Econmato ad impegnare la somma di € 168,00 presente sull'azione n. 276 "Manutenzione automezzi ed attrezzature" del PEG 2011 per il "Rimborso dipendenti" per i piccoli acquisti di minuteria, dietro presentazione di regolare documentazione giustificativa della spesa;
- 4) di dare atto che il codice CIG è il numero 088022724C.
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente ROSSI LUCA

Originale Firmato Digitalmente



Provincia di Modena

Determinazione n° 5 del 28/01/2011

U.O. proponente: Segreteria d'Area
Proposta n° : 425 del 25/01/2011

OGGETTO :
MANUTENZIONE AUTOMEZZI E ATTREZZATURE ANNO 2011. PRENOTAZIONE DI
SPESA. _

Parere : FAVOREVOLE

Visto di regolarità contabile, ai sensi art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata, ovvero riferito ad accertamento della entrata od alla variazione del patrimonio in quanto conseguono da atto DETERMINAZIONI LAVORI PUBBLICI n. 5 del 28/01/2011 .

MEDICI RENZO

Originale Firmato Digitalmente

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, lì

Protocollo n. _____ del _____