



## Provincia di Modena

Finanziaria, patrimonio e economato  
Programmazione e controllo delle spese generali

Direttore di Area GUGLIELMI MIRA

Determinazione n° 33 del 05/04/2011

### OGGETTO :

NOLEGGIO QUADRIENNALE DIN.2 FOTOCOPIATRICI XEROX 5775 CONVENZIONE CONSIP 17-LOTTO 4 PER SERVIZIO POLITICHE LAVORO E SERVIZIO AMM.VO LAVORI PUBBLICI -APRILE 2011-MARZO 2015 NOLEGGIO QUINQUENNALE DI N.1 FOTOCOPIATRICE KYOCERA KM2560 CONVENZIONE INTERCENTER FOTOCOPIATRICI 3 PER CENTRO IMPIEGO DI CARPI -APRILE 2011-MARZO 2016.

Nel mese di Aprile 2011 scade il contratto di noleggio quadriennale stipulato con Consip, per il noleggio di n.2 fotocopiatrici Xerox Workcentre 265, assegnata al Servizio Politiche Lavoro, Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e n. 1 fotocopiatrice Olivetti D Copia 3501 assegnata al Centro Impiego di Carpi..

L'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dal D.L. n.168/2004 convertito in L.191/2004 prevede che "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse...".

Nell'ambito dei progetti di e-government la Regione Emilia Romagna si è fatta promotrice di un progetto denominato "Intercent-ER creazione di un sistema di intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna", al quale la Provincia di Modena ha aderito, approvando lo schema di convenzione con deliberazione di Consiglio Provinciale n° 167 dell' 11-12-2002 e nella medesima delibera è stato individuato quale referente tecnico per gli organismi tecnico organizzativi del progetto, il Dr. Galantini Daniele, Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Telematica.

Con la Legge Regionale n. 11 del 24/05/2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", si sono concretizzati gli obiettivi prefissati con il progetto "Intercent-ER". La struttura regionale di acquisto che si è regolarmente costituita è denominata Intercent-ER Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici ed ha sede legale in Bologna, Viale Aldo Moro n° 38.

Tenuto conto delle esigenze del Servizio Politiche Lavoro e Servizio Amministrativo Lavori Pubblici di cui sopra, è stata individuata la convenzione "Fotocopiatrici 17- Lotto 4" che Consip spa ha attivato in data 12 Ottobre 2010, con RTI Xerox Italia Rental Service s.r.l., ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e dell'art. 58 della legge 388/2000. La convenzione prevede la fornitura di noleggio quadriennale della fotocopiatrice multifunzione Xerox WorkCentre 5775 V\_FLN\_B, 75 copie al minuto, già corredata del dispositivo di stampante, scanner e fax server, messa in opera con una dotazione iniziale comprensiva di tutti i materiali di consumo. Il canone trimestrale di noleggio della fotocopiatrice con produttività di copie bassa (21000 copie trimestrali

comprese nel canone) da assegnare al Servizio Politiche del Lavoro è pari ad €.322,89 (iva esclusa) mentre il canone trimestrale di noleggio della fotocopiatrice con produttività di copie media (42000 copie trimestrali comprese nel canone) da assegnare al Servizio Amm.vo Lavori Pubblici è pari ad €.362,25 (iva esclusa) Il costo copia aggiuntivo, per le copie eccedenti comprese nel canone trimestrale, è pari ad Euro 0,00240, iva esclusa.

Per quanto riguarda il Centro Impiego di Carpi è stata individuata la convenzione “Noleggio Fotocopiatrici 3” che Intercent-er ha stipulato con Kyocera Mita., quale aggiudicataria della procedura di gara, attivata in data 5 Agosto 2009. La convenzione prevede la fornitura di noleggio quinquennale della fotocopiatrice KYOCERA KM 2560- , con funzione stampante e scanner, 25 copie al minuto, messa in opera con una dotazione iniziale comprensiva di tutti i materiali di consumo. Il canone trimestrale di noleggio è pari ad € 71,20 (iva esclusa) ed il costo copia è pari ad € 0,00605 (Iva esclusa).

Le condizioni e le modalità della fornitura risultano particolarmente vantaggiose ed inoltre la configurazione delle apparecchiature rispondono alle esigenze del servizio.

Ai sensi dell'articolo, 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento. Le transazioni di cui all'art.3 della Legge n. 136/2010 eseguite dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante”.

Il **CIG derivato**, relativo alla fornitura di fotocopiatrici convenzione Consip 17- Lotto 4, è **17894225BE**. Mentre per la fornitura della fotocopiatrice convenzione Intercent-er il **CIG derivato** è **17889521E4**. Tali codici saranno indicati all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche.

Con la deliberazione di Giunta n. 497 del 28/12/2010 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011.

Il responsabile del procedimento è il Direttore Area Finanziaria Patrimonio Economato, dott.ssa Mira Guglielmi.

Per quanto precede ,

### **Il Dirigente determina**

- di avvalersi della convenzione “Fotocopiatrici 17- Lotto 4”che Consip spa ha attivato in data 12 Ottobre 2010, con RTI Xerox Italia Rental Service s.r.l., per la fornitura in noleggio quadriennale di n. 2 Fotocopiatrici Multifunzione Xerox WorkCentre 5775 V\_FLN\_B, già corredate del dispositivo di stampante, scanner e fax server, per il periodo da Aprile 2011 a Marzo 2015, per un importo complessivo pari ad Euro 15.200,00 Iva compresa, relativo al canone complessivo di noleggio quadriennale più eventuali copie eccedenti, da assegnare al Servizio Politiche Lavoro e al Servizio Amministrativo Lavori Pubblici, alle condizioni in premessa indicate.
- di dare atto che per la fornitura fotocopiatrici convenzione Consip 17-Lotto 4, oggetto della presente determinazione il **CIG derivato** è **17894225BE**. Tale codice sarà indicato nelle fatture relative alla presente convenzione e all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche.
- di prendere atto che il pagamento delle fatture, relative alle fotocopiatrici Multifunzione Xerox WorkCentre 5775 V\_FLN\_B, dovrà essere corrisposto, secondo la normativa vigente in materia di contabilità dello stato, tramite bonifico bancario sul conto corrente, intestato a Xerox Italia Rental Services S.r.l. presso Banca Intesa S.p.A., Agenzia 9 di Milano, **Codice IBAN**

**IT63Q0306909465615242717170.** A tal fine il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

- di aderire alla convenzione “Noleggio Fotocopiatrici 3” stipulata tra l’Agenzia Regionale Intercent ER e la ditta Kyocera Mita Italia S.p.a., quale aggiudicataria della procedura di gara, attivata in data 5 Agosto 2009, per la fornitura in noleggio quinquennale di n. 1 Fotocopiatrice Multifunzione Kyocera KM-2560, già corredata del dispositivo di stampante, scanner, 25copie/minuto, per il periodo da Aprile 2011 a Marzo 2016, da assegnare al Centro Impiego di Carpi, alle condizioni in premessa indicate per un importo complessivo pari ad Euro 3.000,00 Iva compresa, relativo ai canoni di noleggio quinquennale più il costo delle copie che verranno presumibilmente effettuate.
- di dare atto per la fornitura della fotocopiatrice convenzione Intercent-er il codice identificativo di gara **CIG** assegnato è **17889521E4**. Tale codice sarà indicato nelle fatture relative alla presente convenzione e all’atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche.
- di prendere atto che il pagamento delle fatture, relative alla Convenzione Intercent-er, dovrà essere corrisposto entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura, e bonificato sul conto corrente, intestato a Kyocera Mita Italia S.p.A., presso The Bank of Tokyo Mitsubishi Ltd – Viale della Liberazione, 18 – 20124 Milano, e con le seguenti coordinate bancarie IBAN **IT05M0348701600000015505605**. . A tal fine il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- di impegnare la spesa complessiva di €3.000,00 (Iva inclusa) a favore della Ditta Kyocera Mita nel modo seguente: quanto ad €450,00 all’azione 2741 “Noleggio attrezzature uffici provinciali” del Peg 2011, quanto ad Euro 600,00 alle corrispondenti azioni del Peg 2012, 2013,2014,2015 quanto ad Euro 150,00 alla corrispondente azione del Peg 2016;
- di impegnare la spesa complessiva di €15.200,00 (Iva inclusa) a favore della Ditta Xerox Italia Rental Service s.r.l., nel modo seguente: quanto ad €2.800,00 all’azione 2741 “Noleggio attrezzature uffici provinciali” del Peg 2011, quanto ad Euro 3.800,00 alle corrispondenti azioni del Peg 2012, 2013, 2014, quanto ad Euro 1.000,00 alla corrispondente azione del Peg 2015;
- di trasmettere in base a quanto previsto dal comma 3 bis dell’art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni, copia della presente determina all’Ufficio Controllo Direzionale

**e attesta**

ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del D.P.R. n° 445 del 28 Dicembre 2000 e successive modificazioni, che l’acquisto di cui trattasi viene effettuato nel rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell’articolo 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n° 488 e successive modificazioni.

Il Direttore di Area GUGLIELMI MIRA

Originale Firmato Digitalmente



## Provincia di Modena

Determinazione n° 33 del 05/04/2011

U.O. proponente: Programmazione e controllo delle spese generali  
Proposta n° : 1814 del 05/04/2011

OGGETTO :  
NOLEGGIO QUADRIENNALE DIN.2 FOTOCOPIATRICI XEROX 5775 CONVENZIONE  
CONSIP 17-LOTTO 4 PER SERVIZIO POLITICHE LAVORO E SERVIZIO AMM.VO LAVORI  
PUBBLICI -APRILE 2011-MARZO 2015 NOLEGGIO QUINQUENNALE DI N.1  
FOTOCOPIATRICE KYOCERA KM2560 CONVENZIONE INTERCENTER FOTOCOPIATRICI  
3 PER CENTRO IMPIEGO DI CARPI -APRILE 2011-MARZO 2016\_

Parere : FAVOREVOLE

Visto di regolarità contabile, ai sensi art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata, ovvero riferito ad accertamento della entrata od alla variazione del patrimonio in quanto conseguono da atto DETERMINAZIONI FINANZIARIO n. 33 del 05/04/2011 .

MEDICI RENZO

Originale Firmato Digitalmente

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, li .....

Protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_