



## Provincia di Modena

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PARCO AUTOMEZZI DELLA PROVINCIA DI MODENA PER IL PERIODO 2011 - 2014. (CIG 1693523363).**

#### **DOCUMENTO COMPLEMENTARE E DISCIPLINARE DI GARA**

<b>Art. 1) Modalità della procedura .....</b>	<b>2</b>
<b>Art. 2) Oggetto e durata .....</b>	<b>2</b>
<b>Art. 3) Importo totale a base di gara .....</b>	<b>2</b>
<b>Art. 4) Soggetti ammessi a partecipare.....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 5) Requisiti di partecipazione alla gara .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 6) Criterio di aggiudicazione .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 7) Documentazione di gara.....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 8) Modalità di compilazione e consegna dell’offerta .....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 9) Contenuto delle buste .....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 10) Offerte anomale .....</b>	<b>13</b>
<b>Art. 11) Svolgimento della procedura.....</b>	<b>14</b>
<b>Art. 12) Divieti di partecipazione.....</b>	<b>15</b>
<b>Art. 13) Informazioni varie .....</b>	<b>15</b>

Il presente documento contiene le disposizioni che regolano la Procedura Aperta (ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs 163/2006) per l'**affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena per il periodo 2011 – 2014 (36 mesi)**. Gli operatori economici in possesso dei requisiti sono invitati a presentare offerta secondo le norme indicate nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il bando è inviato per la pubblicazione sulla G.U.C.E. in data 4/4/2011

#### **Art. 1) Modalità della procedura**

La gara ed i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

- dalle norme contenute nel presente Disciplinare di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- dal Bando di Gara inviato per la pubblicazione sulla G.U.C.E. il 4/4/2011;
- dal modello domanda di ammissione e relative dichiarazioni;
- dal D. Lgs 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal Regolamento dei Contratti della Provincia di Modena;
- per quanto non espressamente regolato dal Codice Civile.

#### **Art. 2) Oggetto e durata**

Oggetto dell'appalto è l'assegnazione **del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena per il periodo 2011 - 2014** (ovvero 36 mesi). In considerazione dei tempi tecnici di espletamento della gara si considera come riferimento per la decorrenza la data del 1/10/2011).

La stazione appaltante è la Provincia di Modena, Area Finanziaria, Patrimonio ed Economato, U.O. Programmazione e Controllo delle Spese Generali, viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena. Tel 059/209111, Fax 059/209256, [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it)

L'Appalto è stato indetto con determinazione dirigenziale n. .... del .....

L'appalto è affidato dall'Amministrazione Provinciale mediante procedura aperta con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006.

#### **Art. 3) Importo totale a base di gara**

Il contratto di fornitura ha decorrenza dalla data di stipula del contratto o del verbale di consegna del servizio se fatto in via anticipata rispetto alla stipula del contratto come specificato all'articolo 2 del capitolato speciale d'appalto.

Il valore complessivo dell'appalto **a base d'asta**, è pari a **€ 270.000,00** (CIG 1693523363) esclusa Iva.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

L'importo è riferito alla consistenza del parco automezzi della Provincia così come risulta dall'Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutte le ditte partecipanti con la presentazione delle offerte si impegnano a garantire ed applicare le condizioni di contratto proposte fino all'avvenuta aggiudicazione.

Il valore indicativo sopra citato non impegna l'Amministrazione Provinciale in alcun modo, potendo lo stesso, in rapporto ai prezzi aggiudicati e all'andamento della consistenza del parco automezzi subire un incremento o un decremento.

Al mancato raggiungimento del valore sopra indicato nulla sarà dovuto a titolo di risarcimento ai contraenti.

#### **Art. 4) Soggetti ammessi a partecipare**

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs.163/2006: imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili, raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) e operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Per quanto concerne la disciplina dei consorzi si applicano le disposizioni di cui agli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D.Lgs. n. 163/06, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l'art. 353 c.p.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Per quanto riguarda la disciplina dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Non è ammessa la partecipazione di un soggetto come membro di più raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti; l'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti di cui tale soggetto fa parte.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 37 comma 7 D.Lgs. 163/2006, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane (art. 34 comma 1 lett.b) D.Lgs.163/2006) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l'art. 353 c.p.

È consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti che non si sono ancora costituiti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti. Tuttavia l'intenzione di costituirsi in R.T.I. (Raggruppamenti Temporanei di Imprese) dovrà essere specificata, indicando chiaramente le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 37 comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), i ruoli, le competenze e la suddivisione finanziaria dei singoli soggetti rispetto alla realizzazione dell'offerta presentata.

La costituzione formale del R.T.I. potrà avvenire successivamente all'approvazione e al finanziamento della fornitura e comunque prima dell'avvio della fornitura.

La fornitura dovrà essere eseguita direttamente dall'aggiudicatario ed il contratto non potrà essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 D.Lgs.163/2006.

È vietata l'associazione in partecipazione.

Ogni impresa potrà presentare una offerta soltanto, anche in raggruppamento. Nel caso in cui risultino più offerte presentate dalla medesima impresa, da sola o in raggruppamento, tutte tali offerte saranno escluse dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater) sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Si precisa che qualora la ditta partecipante alla presente procedura aperta si trovi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile deve allegare la dichiarazione di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste la situazione di controllo; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa (si veda l'art. 9).

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

L'Impresa (se di nazionalità italiana) deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12 Marzo 1999, n. 68 art.17) e deve inoltre essere esente dalle cause di esclusione dalle gare previste dagli artt. 34, comma 1, e 38 del D.Lgs. n.163 del 12/04/2006 e dalla Legge n. 266/2002.

I concorrenti stranieri stabiliti in altri Paesi membri dell'U.E. sono ammessi a partecipare alla gara alle medesime condizioni dei concorrenti italiani. I concorrenti stranieri dovranno produrre le certificazioni, le dichiarazioni e i documenti equivalenti in base alla legislazione vigente nei Paesi in cui sono stabiliti, ovvero secondo quanto previsto dall' art. 3 D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art. 5) Requisiti di partecipazione alla gara**

A pena di esclusione, i soggetti interessati dovranno possedere i requisiti di seguito elencati:

- 1) Requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i;
- 2) Requisiti di idoneità professionale ovvero:
  - di essere iscritti alla CCIAA (specificando l'attività di iscrizione) e che l'oggetto sociale dell'impresa comprenda o sia coerente con il tipo di prestazione oggetto dell'appalto o essere iscritti ad altro organismo equipollente secondo la legislazione del Paese di appartenenza (art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006);
  - (per le società cooperative) di essere regolarmente iscritti nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative gestito dal Ministero delle Attività Produttive che si avvale dell'Ufficio della Camera di Commercio competente, mentre per i Consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione allo schedario generale delle cooperative

- 3) Requisiti di carattere economico/finanziario dimostrabile, ai sensi dell'articolo 41 del D. Lgs. 163/2006, comma 1, lettera a), mediante presentazione di almeno due dichiarazioni rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93.
- 4) Requisiti di ordine tecnico/professionale che, ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs. 163/2006, comma 1 lettera a), potranno essere dimostrati mediante presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del presente bando per un importo complessivo nel triennio pari ad almeno € 270.000,00 (euro duecentosettantamila/00), con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati delle forniture stesse. Nel caso di imprese costituite da meno di tre anni, si richiede la presentazione dell'elenco delle forniture effettuate o in corso e la presentazione dell'ultimo bilancio approvato. Nel caso di imprese costitutesi nel 2011, si richiede l'elenco delle forniture in essere e una presentazione dell'impresa in termini di impianti e capacità produttiva.

Le dichiarazioni di cui sopra possono, ad esclusione di quanto indicato al punto 3), essere provate in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

E' facoltà del partecipante allegare la documentazione probatoria già in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara.

In caso di raggruppamenti temporanei di impresa costituiti o da costituirsi, i requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3) devono essere posseduti da tutti i soggetti del raggruppamento. I requisiti di cui al punto 4) devono essere posseduti dall'impresa mandataria per una percentuale non inferiore al 60% e la restante quota deve essere posseduta cumulativamente dalle imprese mandanti ciascuna in misura minima del 20%.

#### Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06 che prevede l'istituto dell'avvalimento.

Il concorrente quindi deve produrre, a pena di esclusione, quanto segue:

- 1) una sua dichiarazione (verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06), attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per partecipare alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- 2) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali, utilizzando obbligatoriamente l'allegato modello MA)
- 3) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con la quale, la stessa, si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con la quale attesta, di non partecipare alla presente gara, in proprio, associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06;
- 5) il contratto, in originale o in copia resa conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000, con il quale l'impresa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione

le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - durata;
  - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento
- 6) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa appartenente al medesimo gruppo, in alternativa al contratto di cui al precedente punto 5, l'impresa concorrente, può presentare una dichiarazione sostitutiva, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti all'art. 49, comma 5 del D.Lgs. 163/06.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di irregolarità formali, la Provincia di Modena e/o, per essa, la Commissione di gara, si riservano di richiedere ai partecipanti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui le ditte concorrenti dovranno far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

#### È ammesso il subappalto.

Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della fornitura deve dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale della fornitura che intende subappaltare (non oltre il 30% dell'importo complessivo netto offerto).

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché dalle disposizioni dell'art. 10 del capitolato relativo al presente appalto.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo gli operatori economici devono specificare nell'offerta le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, pena l'esclusione.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Gli operatori economici interessati a prendere parte alla gara devono presentare specifica istanza di partecipazione alla stessa avvalendosi dei modelli predisposti dall'Amministrazione (**Modello MA**) allegato al presente disciplinare, fatte salve le situazioni eccezionali nelle quali sia richiesta specifica documentazione non sostituibile mediante dichiarazioni prodotte in autocertificazione.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce l'associazione.

Poiché è consentita, in luogo della autenticazione della firma, la presentazione unitamente all'istanza di copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, tale documento deve essere allegato a pena di esclusione.

#### **Art. 6) Criterio di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006) a favore della ditta che otterrà il punteggio complessivo più elevato cos' ripartito:

1. Offerta tecnica: punti max 40/100
2. Prezzo: punti max 60/100

I criteri di valutazione e dei relativi parametri di seguito riportati:

1. Offerta tecnica: verrà valutato il progetto gestionale con riferimento ai seguenti aspetti e al relativo punteggio massimo:

- modalità di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, max punti 20
- schema organizzativo che l'Impresa intende adottare in rapporto allo svolgimento del servizio reso, max punti 10
- Innovazioni e migliorie proposte e altri servizi non previsti dal capitolato speciale d'appalto, max punti 10.

Non saranno ammesse offerte che non conseguano, per quanto concerne il progetto gestionale, un punteggio minimo di 15 punti.

2. Prezzo: ai fini dell'attribuzione del punteggio, si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

$$Cx_i = Cx_{\max} * (Px_{\max} - Px_i) / (Px_{\max} - Px_{\min})$$

dove:  $Cx_i$  = punteggio attribuibile alla ditta in esame;

$Px_{\min}$  = prezzo più basso;

$Px_{\max}$  = base d'asta;

$Px_i$  = prezzo offerto da ogni singolo concorrente;

$Cx_{\max}$  = punteggio max attribuito al prezzo (60 punti).

Non sono ammesse offerte indeterminate, plurime, condizionate, incomplete.

#### **Art. 7) Documentazione di gara**

La documentazione di gara e relativi documenti complementari è resa reperibile ai sensi dell'art. 70 comma 9 del D. Lgs 163/2006 sul sito ufficiale della Provincia di Modena all'indirizzo internet <http://www.provincia.modena.it/> e si compone di:

- 1) Bando di Gara;
- 2) Documento complementare e disciplinare di gara;
- 3) Modello di istanza di ammissione e relative dichiarazioni (Modello MA)
- 4) Capitolato speciale d'appalto;
- 5) Elenco automezzi che compongono il parco auto della Provincia (Allegato A al Capitolato);
- 6) Modello offerta economica (Allegato B al Capitolato).

### **Art. 8) Modalità di compilazione e consegna dell'offerta**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata a:

Provincia di Modena - Ufficio Archivio-Protocollo, Viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena e dovrà pervenire, a pena di esclusione

**entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 maggio 2011**

tramite posta raccomandata, direttamente a mano od altro vettore da parte dell'impresa partecipante.

Ogni onere e rischio inerente il mancato recapito dell'offerta entro il suddetto termine è a carico della Ditta concorrente.

L'offerta, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà pervenire in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno il nominativo del/i Concorrente/i (in caso di R.T.I.) e la seguente dicitura “Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena per il periodo 2011 - 2014”.

Il plico dovrà contenere 3 buste (4 buste nel caso in cui vi siano situazioni di controllo – si veda di seguito) ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, (a pena di esclusione) contrassegnate dalle lettere A), B), C) e D) e riportanti le seguenti diciture:

Busta A) Documentazione amministrativa - Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena;

Busta B) Documentazione tecnica /progetto gestionale – Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena;

Busta C) Documentazione economica- Offerta - Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena.

Qualora sussistano situazioni di controllo con altre imprese partecipanti alla presente procedura occorre inserire una quarta busta, la busta D) Documenti relativi alla formulazione dell'offerta per le imprese in situazione di controllo – Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena.

Sulle singole buste andrà indicato, altresì, la denominazione del concorrente (o dei concorrenti, se si tratta di raggruppamenti temporanei).

### **Art. 9) Contenuto delle buste**

#### **Busta A) Documentazione amministrativa - Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena**

Nella busta A) dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

A1) Istanza di partecipazione redatta come risulta da fac-simile “Modello di istanza di ammissione e relative dichiarazioni (Modello MA)” corredata da dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR



445/2000, con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del firmatario con la quale si attesti:

- i dati relativi al legale rappresentante e dell'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- l'esatta denominazione o ragione sociale dell'Impresa, la sede legale, il numero di codice fiscale/partita IVA, il numero di telefono e fax, l'eventuale indirizzo e-mail;
- le modalità di partecipazione alla procedura (impresa singola, capogruppo/mandataria R.T.I.)
- che l'Impresa non si trova nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- che l'Impresa è in regola con quanto previsto dall'art. 17 della L. 68/1999 (lavoro ai disabili);
- che l'Impresa è regolarmente iscritta nei registri della C.C.I.A.A. o Ente equivalente specificando l'attività di iscrizione;
- che l'impresa ha eseguito negli ultimi tre anni forniture per un importo complessivo riferito al triennio precedente alla pubblicazione del bando di almeno € 270.000,00 (euro duecentosetantamila/00) indicando gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati delle forniture stesse;
- di avere proceduto a tutti gli accertamenti necessari per verificare ogni circostanza che possa influire sull'offerta;
- di avere esaminato e di accettare senza riserve le condizioni contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare.

#### *Modalità di sottoscrizione dell'istanza di partecipazione e relative autodichiarazioni*

L'istanza di partecipazione, redatta sulla base del fac-simile "Modello di istanza di ammissione e relative dichiarazioni (Modello MA)" corredata da dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, deve essere così sottoscritta:

- 1) nel caso di impresa singola deve essere firmata da un legale rappresentante o titolare d'impresa; se la domanda è sottoscritta da un procuratore nominato dal legale rappresentante o titolare, deve essere allegata la relativa procura notarile. La domanda deve essere accompagnata da una fotocopia di un documento di identità valido di chi firma;
- 2) in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti (R.T.I.) o un consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito (ai sensi dell'art. 37, comma 8 del D. Lgs. 163/2006) ogni impresa del raggruppamento o del costituendo consorzio deve presentare la propria domanda ("Modello di istanza di ammissione e relative dichiarazioni") compilando i campi richiesti ed inserendola nell'unica busta A). Le domande devono essere firmate da un legale rappresentante o titolare d'impresa dei partecipanti al costituendo raggruppamento o consorzio; se la domanda è sottoscritta da un procuratore nominato dal legale rappresentante o titolare, deve essere allegata la relativa procura notarile. Le domande devono essere accompagnate da una fotocopia di un documento di identità valido di chi firma.

La domanda di partecipazione, nel caso di RTI o consorzi ordinari non ancora costituiti, conterrà inoltre l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, il quale poi stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandatari.

In caso di consorzi:

- 1) i consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettera e), del D.Lgs. 163/06, dovranno allegare, a pena di esclusione dalla gara, elenco completo ed aggiornato dei consorzi e delle imprese consorziate, sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio, (indicazione necessaria ai fini dell'applicazione dell'art. 37 comma 7, del D.Lgs. 163/06);

- 2) i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) c) del D.Lgs. 163/06 dovranno indicare a pena di esclusione dalla gara, per quali consorziati il consorzio concorre;

Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio ad esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo, pena l'esclusione, di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

N.B. Le imprese e i consorzi individuati quali esecutori, dovranno obbligatoriamente e a pena d'esclusione, presentare le dichiarazioni contenute nel Modello di istanza di ammissione e relative dichiarazioni (Modello MA) relativamente ai punti da **e)** a **u)** e il punto **y)**.

Se il R.T.I. o consorzio è già stato costituito, deve essere prodotto l'atto di costituzione in originale o copia autentica notarile.

Alla gara non sarà ammessa la partecipazione di imprese commissariate o la compartecipazione di Imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestano i ruoli di legale rappresentante; nel caso sussistano rapporti di controllo o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 c.c. con altre Imprese concorrenti per il medesimo lotto, l'offerta potrà essere proposta solo in Raggruppamento Temporaneo (R.T.I.).

#### A2) Documenti a corredo dell'offerta:

- Copia del presente disciplinare, del Capitolato Speciale d'Appalto e del bando di gara integri e completi di ogni pagina, debitamente sottoscritti in ogni pagina dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa, quale accettazione di tutte le clausole ivi contenute. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il disciplinare, il Capitolato Speciale d'Appalto ed il bando dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.
- Dichiarazione di impegno a sottoscrivere le convenzioni con i centri di assistenza per l'erogazione del servizio oggetto del presente appalto nella misura e nei termini specificati all'articolo 7.5 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari attestanti la capacità economica/fiananziaria (art. 41 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 163/2006).
- Documentazione comprovante il versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67 della L. 23/12/05, n. 266 nonché della deliberazione del 3/11/2010 dell'Autorità stessa. L'impresa partecipante, pena l'esclusione, dovrà effettuare il versamento di **Euro 20,00 (CIG: 1693523363)** seguendo le istruzioni indicate nel sito [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it).

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti il versamento è unico e va fatto dalla capogruppo-mandataria.

- Documentazione, in originale, comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo base per l'intero periodo contrattuale indicato nel Bando di Gara secondo le modalità prescritte all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e pertanto pari a € 5.400,00.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

La cauzione provvisoria potrà costituirsi in uno dei modi di seguito previsti:

- 1) mediante polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;
- 2) mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/1/93 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro Bilancio e Programmazione Economica, autorizzazione che, pena l'esclusione, deve essere presentata, in copia resa conforme con le modalità di cui al DPR 445/00, unitamente alla polizza. La dichiarazione di conformità dovrà essere resa in originale e regolarmente datata;
- 3) mediante fideiussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge;
- 4) mediante bonifico bancario a favore della Provincia di Modena - Ufficio di Tesoreria presso la Unicredit S.p.A. - sede centrale di Modena - Piazza Grande n. 40 sul C/C 3189179 (codice IBAN IT 48 D 02008 12930 0000003189179);
- 5) direttamente presso la Tesoreria Provinciale Unicredit Banca s.p.a di Piazza Grande n. 40 Modena.

La cauzione provvisoria presentata con polizza assicurativa, fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari dovrà prevedere:

- 1) garanzia con validità di almeno 180 giorni decorrente dalla data di presentazione dell'offerta;
- 2) rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 3) l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni su richiesta della Provincia, nel caso in cui, al momento della scadenza della cauzione stessa, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata, a pena d'esclusione, indipendentemente dal modo con cui è stata costituita, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso di raggruppamento già costituito la garanzia del 2% e l'impegno da parte di un fideiussore dovranno essere intestate al mandatario, pena l'esclusione.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito la garanzia del 2% e l'impegno da parte di un fideiussore dovranno essere intestate a tutti i soggetti facente parte del raggruppamento, pena l'esclusione.

Nel caso di avvalimento, le garanzie fideiussorie devono essere intestate sia all'impresa concorrente, sia all'impresa ausiliaria.

Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, usufruiscono della riduzione del 50% della cauzione. In tal caso dovrà essere allegata copia della

certificazione di sistema di qualità sottoscritta per copia conforme dal legale rappresentante della ditta con allegata copia di un documento di identità ai sensi del DPR 445/00.

Nei raggruppamenti temporanei di concorrenti la cauzione va costituita per intero quando anche uno solo dei raggruppati non possiede la certificazione di qualità.

Si richiede inoltre ai partecipanti, nell'eventualità non risultassero aggiudicatari ed abbiano prestato la cauzione provvisoria secondo la modalità di cui ai punti 4) e 5), di specificare con nota sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, l'Istituto di Credito, le coordinate bancarie e il n. di C/C bancario, sul quale il Servizio Ragioneria della Provincia effettuerà la restituzione. La restituzione della cauzione prestata mediante bonifico bancario o versamento diretto presso la Tesoreria [punti 4) e 5)] effettuata come sopra indicato, richiederà 30 giorni circa dalla conclusione della gara (aggiudicazione definitiva).

La restituzione della cauzione provvisoria prestata mediante polizza assicurativa o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari (punti 1, 2 e 3), sarà effettuata immediatamente dopo la conclusione della gara (aggiudicazione definitiva), con invio a mezzo di servizio postale.

#### **Busta B) Documentazione tecnica /progetto gestionale – Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena**

Il concorrente deve riportare all'esterno della busta l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, il recapito telefonico, di fax ed e-mail e la dicitura "Busta B) Documentazione tecnica/progetto gestionale – Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena."

La busta dovrà contenere, redatto in lingua italiana, un elaborato progettuale in originale composto al massimo di 20 cartelle che includerà il progetto tecnico di organizzazione del servizio, riportante in particolare:

1. l'illustrazione analitica delle modalità e metodologie che il soggetto concorrente intende utilizzare per la realizzazione del servizio;
2. l'indicazione della struttura o schema organizzativo ed operativo del soggetto proponente (e di tutte le imprese, nel caso di raggruppamento);
3. le eventuali innovazioni e migliorie proposte e la descrizione degli altri servizi non previsti dal capitolato speciale d'appalto.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti il progetto deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate (che dovrà essere coincidente alla quota di partecipazione in A.T.I. /consorzio)

Tale documentazione dovrà essere sottoscritta nell'ultima pagina, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante del soggetto offerente (o dai legali rappresentanti dei soggetti offerenti in caso di raggruppamento di imprese) e siglata in ogni pagina.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, non dovrà contenere nessun elemento relativo all'offerta economica.

**Busta C) Documentazione economica - Offerta - Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena.**

Il concorrente deve riportare all'esterno della busta l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, il recapito telefonico, di fax ed e-mail e la dicitura "Busta C) – Offerta Economica Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena".

La busta dovrà contenere l'offerta economica, redatta in bollo competente, debitamente compilata (come da modello Allegato B al Capitolato Speciale d'Appalto) e sottoscritta:

- dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari del soggetto partecipante;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti associati in caso di costituendo raggruppamento, pena l'esclusione;
- dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di raggruppamento già costituito.

Qualora partecipino alla gara soggetti costituiti da più operatori economici riuniti o consorziati, nell'offerta dovranno essere specificate le parti dell'appalto che saranno eseguite da ciascuno di essi.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta, o offerte riferite solo a parte della fornitura, a pena esclusione dalla gara.

L'offerta sarà considerata nulla se condizionata oppure espressa in modo indeterminato.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e la presentazione delle offerte e la mancata trasmissione anche di uno solo dei documenti specificatamente indicati comporterà l'esclusione dalla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 46 del D. Lgs 163/2006 e successive modifiche.

**Busta D) Documenti relativi alla formulazione dell'offerta per le imprese in situazione di controllo – Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena.**

Tale busta è eventuale ed è richiesta solamente in presenza di situazioni di controllo ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera m quarter. Dovrà contenere i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Conseguentemente la busta D), dovrà contenere una relazione generale (sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente - o dai legali rappresentanti dei soggetti offerenti in caso di raggruppamento di imprese) e ogni altro elemento ritenuto utile a fornire gli elementi atti a dimostrare che il rapporto di controllo e relazione anche di fatto è influente in ordine alla presentazione dell'offerta e pertanto non imputabile ad un unico centro decisionale, alla luce dei concreti assetti societari o di qualsiasi altra relazione.

Solo in caso di imprese collegate, la mancanza della busta D) determina l'esclusione dell'impresa.

**Art. 10) Offerte anomale**

Con riferimento a quanto contenuto all'art. 86 del D. Lgs. 163/2006 si procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dall'art. 86, comma 3 e 3 bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

### **Art. 11) Svolgimento della procedura**

Dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta, **il giorno 23 maggio 2011** alle ore 9.30 la Commissione giudicatrice nominata secondo quanto previsto dal D.Lgs 163/2006 procederà in una prima seduta pubblica:

- all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di presentazione;
- all'apertura della busta "A) Documentazione amministrativa - Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena" di ciascun plico ed alla verifica dei documenti richiesti. L'incompleta o parziale presentazione dei documenti nei modi e nei termini indicati comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 46 del D.Lgs 163/2006.
- al sorteggio pubblico previsto all'art. 48 del D. Lgs 163/2006 per il controllo del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico/organizzativa previsti dal bando di gara. Qualora la documentazione di cui alla busta A) risulti carente, si procederà a richiedere l'ulteriore documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa assegnando per l'adempimento un termine non inferiore a 10 giorni dalla data della richiesta.

Successivamente in una o più sedute riservate, la commissione provvederà ad aprire le buste B) "Documentazione tecnica /progetto gestionale – Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena" e alla valutazione dei progetti tecnici ed alla attribuzione dei relativi punteggi.

In una **seconda seduta pubblica**, in data che sarà successivamente comunicata ai concorrenti tramite telefax, si procederà:

- a dare lettura dei punteggi relativi alle offerte tecniche attribuiti dalla Commissione Giudicatrice;
- all'apertura delle buste C) - "Documentazione economica - Offerta - Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi della Provincia di Modena." con l'attribuzione dei relativi punteggi;
- alla stesura della graduatoria provvisoria e all'individuazione delle eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs.163/2006.

La Commissione procederà alla verifica delle offerte che dovessero risultare anormalmente basse procedendo a norma di quanto previsto dagli articoli 86 e ss. Del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Le sedute di verifica non sono pubbliche.

Entro 10 giorni dall'apertura delle offerte o dall'ultima seduta di esame delle giustificazioni, l'Amministrazione verifica, nei confronti dei primi due concorrenti in graduatoria, il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara. La verifica può essere estesa, se ritenuto opportuno, ad altri concorrenti.

Qualora le verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nelle domande di ammissione e relative dichiarazioni si applicano le sanzioni di esclusione dalla gara, dall'escussione della cauzione provvisoria e, se ne ricorrono i presupposti alla segnalazione all'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, si determina la nuova graduatoria e s'individua il nuovo aggiudicatario.

**Art. 12) Divieti di partecipazione**

Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D. Lgs 163/2006, nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto del presente appalto.

**Art. 13) Informazioni varie**

L'Amministrazione Appaltante si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa e sempre che la stessa rientri nella disponibilità di bilancio dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà – ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D. Lgs. 163/2006 – di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, nel caso di mutate esigenze di servizio ed ancora a seguito di una valutazione negativa di costo/beneficio, ovvero nell'ipotesi in cui le offerte, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Appaltante, siano ritenute non accoglibili sotto l'aspetto tecnico – normativo e/o qualora le stesse non rientrino nella disponibilità di bilancio dell'Amministrazione Appaltante stessa.

L'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. “antimafia” ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Amministrazione Aggiudicatrice avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.