



## Provincia di Modena

Servizio Istruzione, Cultura e Sociale  
Orientamento

Dirigente ROVERSI MARIA GRAZIA

Determinazione n° 68 del 05/07/2011

### OGGETTO :

CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA DOTT.SSA ERIKA CORGHI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' INERENTI ALL'OPERAZIONE RIF. P.A. 2011-1151/MO OBIETTIVO 2 FONDO SOCIALE EUROPEO ASSE OCCUPABILITA' DENOMINATA "SISTEMA DI IEFP: PROGETTO PROVINCIALE DI MONITORAGGIO, PROGRAMMAZIONE E ORIENTAMENTO DELL'OFFERTA". PERIODO 06/07/2011 - 31/05/2012. IMPEGNO DI SPESA.

Visti i documenti sotto elencati:

- Linee di programmazione e indirizzi per il sistema formativo e per il lavoro 2011/2013 (Proposta della Giunta regionale in data 7 marzo 2011, n. 296) – Delibera assembleare n. 38 del 29/03/2011
- L'Accordo fra Regione e Province dell'Emilia-Romagna per il coordinamento della programmazione 2011/2013 per il sistema formativo e per il lavoro - (L.R. 12/2003 e s.m. - L.R. 17/2005) – approvato dalla Giunta Regionale con Delibera n. 532 del 18/04/2011 e dalla Giunta Provinciale con Delibera n.171 del 03/05/2011
- “Documento programmatico provinciale 2011-2013 per le politiche integrate di formazione e lavoro” (Intesa per l'integrazione delle politiche territoriali) approvato con la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 176 del 15/06/2011
- la Decisione C(2007)5327 del 29/10/2007 della Commissione Europea che adotta il programma operativo per l'intervento comunitario del Fondo Sociale Europeo ai fini dell'obiettivo 2 “Competitività regionale e occupazione” nella Regione Emilia Romagna
- la Deliberazione della Giunta n. 1681 del 12/11/2007 con cui la Regione Emilia Romagna prende atto della Decisione di approvazione della Commissione Europea C(2007) 5327 del 29/10/2007 ed individua l'autorità di gestione e le relative funzioni e gli organismi intermedi.
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 105 del 01/02/2010, avente per oggetto “Revisione delle disposizioni in merito alla Programmazione, Gestione e Controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro di cui alla Deliberazione di Giunta 140 del 11/02/2008 e aggiornamento degli standard formativi di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n.265 del 12/02/2005

L'Accordo fra Regione e Province dell'Emilia-Romagna per il coordinamento della programmazione 2011/2013 per il sistema formativo e per il lavoro - (L.R. 12/2003 e s.m. - L.R. 17/2005) – approvato dalla Giunta regionale con Delibera n. 532 del 18/04/2011 e dalla Giunta

Provinciale con Delibera n. 171 del 03/05/2011 - prevede le risorse di Fondo Sociale Europeo che la Regione assegnerà alle Province nel triennio 2011/2013.

Per la Provincia di Modena tali risorse ammontano complessivamente ad € 11.226.958,00 per il triennio 2011/2013; per l'anno 2011 ammontano a € 4.798.612,00 di cui: Adattabilità € 1.584.439,00; Occupabilità € 1.843.221,00 e Inclusione Sociale € 1.370.952,00.

La già citata Deliberazione della Giunta Regionale 532/2011 prevede che la Regione Emilia Romagna provvederà con successivi atti ad aggiornare le intese per il triennio 2011-2013 e ad assegnare alle singole Province le risorse per il Programma Operativo 2007-2013 previste nell'Accordo 2011-2013.

Sono stati prenotati € 34.495,75 (prenotazione n. 2104/2011 subimpegno n. 1328/2011) all'Azione 3969 "Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale", Programma 79, Progetto 189 – PEG 2011.

Con Delibera di Giunta Provinciale n. 216 del 07/06/2011 è stata approvata l'operazione triennale Rif. PA 2011-1151/MO "Sistema di IeFP: progetto provinciale di monitoraggio, programmazione e orientamento dell'offerta" finanziata con risorse Obiettivo 2 Fondo Sociale Europeo Asse Occupabilità per € 150.000,00 a titolarità dell'Amministrazione Provinciale di Modena.

Tale operazione si inserisce nell'ambito delle politiche e degli interventi per la qualificazione e l'inserimento lavorativo dei giovani programmate dalla Provincia e finanziate dalla Regione nell'ambito del nuovo sistema triennale unitario e integrato di Istruzione e Formazione Professionale, approvate con la Delibera di Giunta n.26 del 01/02/2011.

A seguito, infatti, della recente evoluzione dell'ordinamento italiano in materia di istruzione e di istruzione e formazione professionale, con particolare riferimento alle norme sul secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione - DPR n. 87, 88 e 89 del 15/03/2010 - la Regione Emilia Romagna ha delineato il sistema regionale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) che prenderà avvio dall'a.s. 2011/2012 (L.R. n. 5 del 30/06/2011 "Disciplina del Sistema Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale".)

L'operazione intende operare al fine di garantire agli studenti di tutti i percorsi l'acquisizione delle competenze dell'obbligo di istruzione e il conseguimento di una qualifica professionale all'interno dei percorsi prescelti o attraverso il sostegno alla reversibilità delle scelte concorrendo, altresì, all'attuazione dell'azione regionale unitaria a supporto dei soggetti del sistema IeFP (DGR n.533 del 18/04/2011) attraverso il presidio del Comitato Tecnico Territoriale, con la finalità di monitorare l'andamento e l'evoluzione dell'offerta e della domanda sul territorio provinciale.

L'operazione è strutturata nelle 3 fasi sotto elencate:

1. Servizio di assistenza alle attività del Comitato Tecnico Territoriale
2. Servizio di monitoraggio della programmazione territoriale dell'offerta formativa inerente le qualifiche di IeFP
3. Azioni di sviluppo della conoscenza del Sistema IeFP da parte di operatori scolastici, famiglie e studenti delle classi terminali della scuola secondaria di 1° grado

Per la realizzazione delle fasi 1 "Servizio di assistenza alle attività del Comitato Tecnico Territoriale" e fase 2 "Servizio di monitoraggio della programmazione territoriale dell'offerta formativa inerente le qualifiche di IeFP" dell'operazione Rif. P.A. 2011-1151/MO, preliminarmente all'adozione della presente determina, è stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare personale disponibile all'interno della Provincia nel suo complesso per svolgere le prestazioni di cui sopra previste nel Programma n.79 progetto n. 189 del PEG 2011, prestazioni che rientrano in attività di competenza dell'Ente e corrispondono a obiettivi e progetti determinati.

Si dà atto inoltre che il progetto riveste carattere di straordinarietà.

L'affidamento del presente incarico di collaborazione autonoma è finalizzato allo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi previsti negli atti di programmazione approvati dal Consiglio Provinciale. In particolare l'atto di spesa rientra nel programma degli incarichi di cui al punto 3.10 della Relazione Previsione e Programmatica dell'esercizio finanziario di riferimento.

Pertanto, si è deciso di ricorrere ad una professionalità esterna per la realizzazione della prima annualità dell'operazione afferenti alle suddette fasi 1 e 2 e, a tal fine, con mia determinazione n° 60 del 20/06/2011, è stato approvato l'avviso pubblico di selezione per l'affidamento di un incarico mediante procedura comparativa, ordinaria, ai sensi dell'art. 7 del regolamento degli incarichi.

Nello specifico, l'incarico è riferito alle seguenti attività:

- Supporto e assistenza alle attività del Comitato Tecnico Territoriale previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 533/2011.
- Azioni di raccordo tra gli organismi di gestione e coordinamento del sistema di IeFP (Comitato Tecnico Regionale, Comitati Settoriali, soggetti gestori dell'offerta in provincia di Modena)
- Servizio di monitoraggio della programmazione territoriale dell'offerta formativa inerente le qualifiche di IeFP attraverso: raccolta, analisi ed elaborazione dei dati estrapolati dalle fonti informative dei Servizi Istruzione (Anagrafe Regionale Studenti), Formazione Professionale (SIFER) e Politiche del Lavoro (SILER).
- Azione di coordinamento con le analisi socio-economiche dell'Area Welfare al fine di assicurare un'offerta di IeFP che risponda alle richieste del mercato del lavoro locale
- Attività di elaborazione dati per il monitoraggio quantitativo e qualitativo a diffusione interna come supporto alla programmazione e alla valutazione dello stato di attuazione delle qualifiche programmate.

La valutazione delle manifestazioni di interesse all'incarico è stata da me effettuata, come previsto dal sopraccitato avviso pubblico, comparando le manifestazioni di interesse in base ai criteri sotto indicati:

- abilità e esperienze professionali maturate in attività afferenti o similari rispetto a quelle dell'incarico da affidare – anche presso la Provincia – come emergenti dal curriculum e da eventuali dichiarazioni;
- titoli culturali posseduti.

La procedura comparativa è stata esplicitata in apposito verbale del 05/07/2011 che riporta il giudizio sintetico elaborato per ciascun candidato.

In esito a tale procedura, è risultata in possesso della professionalità maggiormente corrispondente all'attività oggetto dell'incarico la dottoressa Erika Corghi.

Si ritiene quindi di affidare un incarico di collaborazione coordinata e continuativa – avente natura temporanea alla dottoressa Erika Corghi - la quale, per studi compiuti e professionalità acquisite, come risultanti anche dal curriculum allegato sotto la lettera "A", risulta possedere le competenze altamente qualificate – nata a Modena il 19/09/1981, residente a Modena in Strada Albereto n. 349/2, Codice Fiscale CRGRKE81P59F257L.

Si dà atto che è stata verificata la particolare e comprovata specializzazione universitaria in materia.

L'incarico è riferito alle seguenti funzioni afferenti alla fase 1 "Servizio di assistenza alle attività del Comitato Tecnico Territoriale" e fase 2 "Servizio di monitoraggio della programmazione territoriale dell'offerta formativa inerente le qualifiche di IeFP" della prima annualità dell'operazione Rif. P.A. 2011-1151/MO, nello specifico:

- Supporto e assistenza alle attività del Comitato Tecnico Territoriale previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 533/2011.
- Azioni di raccordo tra gli organismi di gestione e coordinamento del sistema di IeFP (Comitato Tecnico Regionale, Comitati Settoriali, soggetti gestori dell'offerta in provincia di Modena)
- Servizio di monitoraggio della programmazione territoriale dell'offerta formativa inerente le qualifiche di IeFP attraverso: raccolta, analisi ed elaborazione dei dati estrapolati dalle fonti informative dei Servizi Istruzione (Anagrafe Regionale Studenti), Formazione Professionale (SIFER) e Politiche del Lavoro (SILER).
- Azione di coordinamento con le analisi socio-economiche dell'Area Welfare al fine di assicurare un'offerta di IeFP che risponda alle richieste del mercato del lavoro locale

- Attività di elaborazione dati per il monitoraggio quantitativo e qualitativo a diffusione interna come supporto alla programmazione e alla valutazione dello stato di attuazione delle qualifiche programmate.

La dottoressa Erika Corghi, opportunamente sentita, ha manifestato il proprio interesse all'accettazione dell'incarico e alle condizioni contenute nella parte dispositiva del presente atto.

La collaborazione – avente natura temporanea – avrà inizio il 06/07/2011 e terminerà il 31/05/2012, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione da parte del collaboratore, a fronte di un compenso lordo pari a € 29.280,00, cui dovranno essere applicate le ritenute fiscali, previdenziali e assicurative nelle misure di legge.

Per la determinazione del costo complessivo della collaborazione è necessario prevedere anche l'ulteriore spesa di € 7.770,18 di cui:

- € 5.215,75 per contributi INPS a carico della Provincia;
- € 2.488,80 per IRAP a carico Provincia;
- € 65,63 per l'assicurazione INAIL a carico Provincia

Il corrispettivo è stato determinato in modo equo e proporzionale all'entità, alle caratteristiche e alla qualità della prestazione richiesta, pertanto, il suddetto compenso è da ritenersi congruo rispetto ai risultati attesi.

Si attesta che l'incarico è affidato nel rispetto delle norme di legge e di quanto previsto dai vigenti regolamenti provinciali per la disciplina dei contratti e per il conferimento degli incarichi.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali<sup>1</sup> forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà n. 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Welfare Locale. Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell'Area Welfare Locale della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it)

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Grazia Roversi – Dirigente del Servizio Istruzione, Cultura e Sociale.

Per quanto precede,

### **il Dirigente determina**

- 1) di affidare - per le motivazioni precisate in premessa, alla dottoressa Erika Corghi, la quale, per studi compiuti e professionalità acquisite come risultanti da curriculum (Allegato "A" al presente atto), possiede le competenze specifiche in materia – l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa avente natura temporanea nell'ambito della prima annualità dell'operazione Rif. P.A. 2011-1151/MO per la realizzazione delle fasi 1 "Servizio di assistenza alle attività del Comitato Tecnico Territoriale" e fase 2 "Servizio di monitoraggio della programmazione territoriale dell'offerta formativa inerente le qualifiche di IeFP"
- 2) di stabilire che il presente incarico è disciplinato dalle seguenti condizioni:

#### **1. Conferimento dell'incarico**

Il committente conferisce al collaboratore, che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle seguenti prestazioni professionali riferite allo svolgimento di attività inerenti all'operazione Rif. P.A. 2011-1151/MO:

- Supporto e assistenza alle attività del Comitato Tecnico Territoriale previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 533/2011.
- Azioni di raccordo tra gli organismi di gestione e coordinamento del sistema di IeFP (Comitato Tecnico Regionale, Comitati Settoriali, soggetti gestori dell'offerta in provincia di Modena)

<sup>1</sup> Art. 13, D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

- Servizio di monitoraggio della programmazione territoriale dell'offerta formativa inerente le qualifiche di IeFP attraverso: raccolta, analisi ed elaborazione dei dati estrapolati dalle fonti informative dei Servizi Istruzione (Anagrafe Regionale Studenti), Formazione Professionale (SIFER) e Politiche del Lavoro (SILER).
- Azione di coordinamento con le analisi socio-economiche dell'Area Welfare al fine di assicurare un'offerta di IeFP che risponda alle richieste del mercato del lavoro locale
- Attività di elaborazione dati per il monitoraggio quantitativo e qualitativo a diffusione interna come supporto alla programmazione e alla valutazione dello stato di attuazione delle qualifiche programmate.

I tempi e le modalità delle prestazioni sono concordemente stabiliti in base alle necessità e alle esigenze organizzative, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione da parte del collaboratore

## **2. Natura dell'incarico**

L'incarico ha natura di collaborazione coordinata e continuativa e non determina alcun vincolo di subordinazione.

Il collaboratore sarà libero di prestare anche a favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata;

Il collaboratore dichiara di non essere dipendente di alcuna pubblica amministrazione;

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 si informa che il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Area Welfare Locale;

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy" di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell'Area Welfare Locale della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

In ragione delle obbligazioni nascenti dal presente atto, il collaboratore è delegato al trattamento di dati personali e, quindi, nello svolgimento di tale attività dovrà attenersi alle disposizioni dettate in materia di tutela della privacy;

E' fatto divieto effettuare il trattamento dei dati per fini diversi da quelli oggetto del contratto;

Il collaboratore è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto, tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi;

Il collaboratore è tenuto a non svolgere attività che rechino danno all'immagine e pregiudizio alla Provincia di Modena;

Le presenti clausole rivestono per il committente carattere essenziale e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

## **3. Durata dell'incarico**

Il presente incarico decorrerà dal 06/07/2011 e cesserà il 31/05/2012.

In presenza di circostanze sopravvenute il committente comunicherà l'intenzione di rinnovare il rapporto di collaborazione almeno 30 giorni prima della scadenza del presente incarico; l'eventuale rinnovo del contratto di collaborazione dovrà risultare da nuovo atto sottoscritto dalle parti ed è escluso ogni rinnovo automatico, anche tacito.

## **4. Organizzazione**

Il committente metterà a disposizione del collaboratore l'organizzazione e la strumentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico e garantirà il coordinamento con gli altri dipendenti e collaboratori, previo accordo, che potrà essere consensualmente rivisto durante il rapporto, con il collaboratore stesso;

Lo svolgimento dell'incarico, al fine dell'espletamento dell'attività affidata, prevede l'accesso e la frequentazione degli uffici dell'Ente in Modena Via J. Barozzi 340 individuati

come sede di attività e comporta lo svolgimento di attività a rischio a seguito dell'utilizzo di videotermini e macchine di ufficio;

Il committente ha la facoltà di richiedere al collaboratore relazioni periodiche che saranno oggetto di valutazione sullo stato di avanzamento delle attività. Unitamente all'ultima nota di compenso il collaboratore dovrà presentare una relazione finale sull'attività svolta;

Nel caso di eventi sopravvenuti ed imprevisti, le parti restano libere di prevedere la rimodulazione del compenso;

Da parte del collaboratore potranno avvenire temporanee sospensioni del rapporto per esigenze particolari, anche relative ad autonoma formazione, tali da non pregiudicare la realizzazione del progetto o lo svolgimento dell'attività e il conseguimento del risultato, che dovranno essere concordate con il committente

## **5. Compenso**

A fronte dell'incarico in oggetto, il committente si impegna a corrispondere al collaboratore il compenso lordo di € 29.280,00 al quale dovranno essere applicate le ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative nelle misure previste dalla normativa vigente. Tale compenso tiene conto anche dei maggiori oneri eventualmente sostenuti dal collaboratore per garantire una presenza prolungata presso la sede, come consensualmente convenuto ai sensi del precedente punto 4.

A carico dell'Ente è inoltre prevista la spesa di € 7.770,18 di cui:

- € 5.215,75 per contributi INPS a carico della Provincia;
- € 2.488,80 per IRAP a carico Provincia;
- € 65,63 per l'assicurazione INAIL a carico Provincia

Il pagamento del compenso avverrà, dietro presentazione di regolari note di compenso da parte del collaboratore, debitamente vistate dal Dirigente competente, a cadenza bimestrale e sulla base dello stato di avanzamento dell'attività.

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in una collaborazione coordinata e continuativa di cui alle vigenti norme fiscali e i relativi compensi sono, pertanto, assoggettati alle relative discipline di legge.

## **6. Eventi comportanti impossibilità temporanea alla prestazione**

Ove sopravvengano eventi comportanti impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione quali malattia, infortunio e maternità, il rapporto di collaborazione resterà sospeso con conseguente pari proroga del termine, senza diritto ad alcuna maggiorazione del corrispettivo, nei termini di seguito dettagliati:

- in caso di maternità, per un massimo di sei mesi compresi tra i tre mesi precedenti il parto e i cinque mesi successivi allo stesso, si considera sospensione giustificata della prestazione anche l'astensione anticipata della maternità dovuta ad eventi che mettano a rischio la gravidanza,
- in caso di infortunio, fino ad un massimo di sessanta giorni continuativi;
- in caso di malattia di durata superiore a sette giorni continuativi, fino a un massimo di sessanta giorni

In caso di superamento dei predetti termini temporali il committente può risolvere immediatamente il rapporto.

Non si tiene conto dei periodi di impossibilità della prestazione dovuti a malattia o infortunio fino a 15 giorni complessivi.

Fermo restando quanto previsto alle precedenti clausole, il committente può risolvere il rapporto nel caso in cui i singoli periodi di impossibilità della prestazione dovuta a malattia od infortunio, cumulativamente intesi, superino i settanta giorni in ragione d'anno.

I periodi di sospensione suddetti sono riferiti a rapporti di durata di dodici mesi e vengono riproporzionati per rapporti di durata inferiore o superiore.

Nulla è dovuto dal committente al collaboratore per i periodi di impossibilità alla prestazione;

Il collaboratore dovrà comunicare tempestivamente al committente l'impossibilità di eseguire la prestazione e il committente potrà richiedere la relativa documentazione sanitaria.

## **7. Formazione**

Il collaboratore potrà partecipare ai percorsi formativi e di aggiornamento normalmente attivati dal committente nei confronti dei propri lavoratori dipendenti quando il committente ritenga che tale formazione sia funzionale alle attività da svolgere.

## **8. Risoluzione del contratto**

Il contratto può risolversi nei seguenti casi:

- scadenza del termine concordato;
- sopravvenuta impossibilità della prestazione oggetto dell'incarico;
- recesso da parte del committente;
- recesso da parte del collaboratore.

In caso di recesso del committente è salvo il diritto al pagamento delle attività espletate.

Nel caso in cui il committente si avvalga della facoltà di risolvere anticipatamente il contratto in modo unilaterale, dovrà comunicarlo con preavviso di almeno trenta giorni tramite lettera raccomandata A/R tenendo indenne il collaboratore delle spese e del lavoro eseguito; nessun preavviso e nessuna indennità sono dovuti in caso di recesso del committente per giusta causa;

Il collaboratore può risolvere il contratto con comunicazione scritta mediante raccomandata A/R con un periodo di preavviso di trenta giorni; il periodo di preavviso non si applica in caso di gravi inadempienze contrattuali del committente;

In caso di recesso del collaboratore senza preavviso il committente ha diritto di trattenere una quota del compenso proporzionale al preavviso omesso.

## **9. Obblighi del committente**

Il committente si impegna ad ottemperare alle norme vigenti in materia previdenziale e fiscale e ad assicurare il collaboratore all'INAIL come da normativa vigente.

Il committente provvederà ad inserire il collaboratore tra i beneficiari della copertura assicurativa dell'Ente per responsabilità civile verso terzi, o ad attivare idonea copertura assicurativa a fronte di ipotesi di responsabilità civile del collaboratore, in relazione ad eventi collegati all'esecuzione del presente contratto.

## **10. Diritti sindacali e ambiente di lavoro**

Il committente riconosce al collaboratore l'esercizio di diritti sindacali e precisamente: nella possibilità di partecipazione alle assemblee dei collaboratori coordinati e continuativi sulle materie di proprio interesse indette organizzazioni sindacali firmatarie dell'intesa provinciale del 23/12/03 "Protocollo di intesa territoriale per i criteri relativi alla definizione dei contratti delle collaborazioni coordinate e continuative tra gli enti locali della conferenza provinciale delle autonomie di Modena e le organizzazioni sindacali F.P.CGIL, F.P.S. CISL, UIL F.P.L., NIDIL CGIL, ALAI CISL, D.I.C.C.A.P. S.U.L.P.M.", nella possibilità di eleggere una propria rappresentanza diretta, di adesione alle organizzazioni sindacali e di partecipare ai relativi organismi.

## **11. Ambiente di lavoro**

Il committente si impegna a rispettare tutte le norme sul diritto di informazione previsto dal dlgs 626/94 in materia di salute e sicurezza sul lavoro e a mettere in campo tutte le misure necessarie a garanzia e tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro come indicato nel precedente punto 4.

## **12. Controversie**

Per qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere concernente interpretazione e/o l'esecuzione del contratto relativo all'incarico sarà competente il Foro di Modena.

## **13. Autorizzazione**

Il collaboratore autorizza, ai sensi della vigente normativa, la Provincia di Modena all'utilizzo dei propri dati personali per fini istituzionali.

- 3) di dare atto che copia della presente determinazione verrà trasmessa alla competente sezione della Corte dei Conti
- 4) di dare atto che per l'attribuzione del presente incarico sono state effettuate procedure comparative;
- 5) di dare atto che saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente gli estremi del provvedimento dirigenziale di affidamento dell'incarico, completo dei riferimenti identificativi del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico, del compenso e della durata;
- 6) di stabilire che la stipula del contratto avverrà per scrittura privata o, comunque nelle altre forme previste dalla legge
- 7) di dare inoltre atto che il collaboratore incaricato non è dipendente di alcuna pubblica amministrazione
- 8) Di impegnare la complessiva somma di € 37.050,18 imputandola al PEG 2011 come segue:
  - quanto a € 34.495,75 alla prenotazione 2104/2011 dell'Azione 3969 "Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale"
  - quanto a € 2.488,80 all'Azione 226 "Quota IRAP a carico della Provincia per collaborazioni coordinate e continuative e per redditi assimilati";
  - quanto a € 65,63 all'Azione 4025 "Quota INAIL a carico Provincia per collaborazioni coordinate e continuative"
- 9) di dare atto che l'importo di € 34.495,75 è così suddiviso:
  - 36,69% di Fondo Sociale Europeo (obiettivo 2 Asse Occupabilità) pari a € 12.656,49
  - 63,31% di Cofinanziamento Nazionale/Regionale pari a € 21.839,26

Il Dirigente ROVERSI MARIA GRAZIA

Originale Firmato Digitalmente



## Provincia di Modena

Determinazione n° 68 del 05/07/2011

U.O. proponente: Orientamento

Proposta n° : 3583 del 05/07/2011

**OGGETTO :**

CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA DOTT.SSA ERIKA CORGHI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' INERENTI ALL'OPERAZIONE RIF. P.A. 2011-1151/MO OBIETTIVO 2 FONDO SOCIALE EUROPEO ASSE OCCUPABILITA' DENOMINATA "SISTEMA DI IEFP: PROGETTO PROVINCIALE DI MONITORAGGIO, PROGRAMMAZIONE E ORIENTAMENTO DELL'OFFERTA". PERIODO 06/07/2011 ÷ 31/05/2012. IMPEGNO DI SPESA.

Parere : FAVOREVOLE

Visto di regolarità contabile, ai sensi art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata, ovvero riferito ad accertamento della entrata od alla variazione del patrimonio in quanto conseguono da atto DETERMINAZIONI ISTRUZIONE E SOCIALE n. 68 del 05/07/2011 .

MEDICI RENZO

Originale Firmato Digitalmente

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, lì .....

Protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome	<b>Erika Corgi</b>
Indirizzo	Strada Albareto 349/2 - 41122 Modena
Cellulare	338 7672251
E-mail	<a href="mailto:eri.ka@iol.it">eri.ka@iol.it</a>
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	19/09/1981
Sesso	Femminile

### Esperienza professionale

Date	Aprile 2008 – marzo 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di collaborazione per realizzazione parte progetto Rif. PA 2007-4001/MO
Principali attività e responsabilità	<p>Diffusione progetto presso enti e istituzioni che sul territorio si occupano di formazione, istruzione e orientamento al fine di consolidare/sviluppare una rete territoriale a sostegno degli adulti. Gestione e coordinamento dei contatti informativi con la rete territoriale di operatori. Predisposizione strumenti di rilevazione e analisi domanda di formazione. Elaborazione dati relativi alle caratteristiche della potenziale utenza dei corsi di formazione. Supporto alle attività di programmazione, selezione e approvazione delle attività formative. Messa a punto di strumenti informativi di diffusione del progetto: sito web e database dei corsi formativi approvati. Help-desk rivolto ad operatori e utenti. Elaborazione e analisi offerta formativa e caratteristiche partecipanti ai corsi nell'arco delle annualità del progetto al fine di predisporre report di monitoraggio della programmazione territoriale dell'offerta formativa.</p> <p>Supporto alle azioni messe in essere dal Servizio in relazione al progetto "Qualificazione dell'offerta formativa" e, nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-programmazione e coordinamento delle attività formative nell'ambito del Progetto Quadro Provinciale FSE 2007/2013;</li> <li>-coordinamento e gestione delle azioni volte alla programmazione territoriale dell'offerta di leFP triennio 2011/2014;</li> <li>-programmazione e realizzazione delle diverse azioni volte a favorire i processi di scelta e di accompagnamento nella transizione dal I al II grado della scuola secondaria e volte all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, anche attraverso l'integrazione tra i sistemi dell'istruzione e della formazione.</li> </ul> <p>Supporto alle azioni messe in essere dal Servizio in relazione al progetto "Programmazione Scolastica" e, nello specifico: monitoraggio, elaborazione e analisi dei dati sul sistema scolastico e formativo a supporto del processo di programmazione dell'offerta di istruzione secondaria superiore a.s. 2011/12.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Modena Servizio Istruzione, Cultura e Sociale V.le J. Barozzi, 340 – 41100 Modena
Date	2007
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo di 200 ore
Principali attività e responsabilità	Supporto al monitoraggio delle attività svolte nell'ambito del Programma Provinciale integrato dell'istruzione, formazione professionale, dell'orientamento e delle politiche del lavoro nel periodo 2000-2006. Collaborazione nell'elaborazione dati attività formative e scenari socio-economici del territorio, supporto alla stesura del "Rapporto di monitoraggio programma provinciale 2000-2006"

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Istruzione e Formazione Professionale – Servizio Formazione Professionale della Provincia di Modena, V.le J. Barozzi, 340 – 41100 Modena
Date	2005-2006, 2006-2007
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi di collaborazione per i progetti: "La rete delle tecnologie educative" Rif.PA 2005-0233/MO e "Costruire l'e-learning nella scuola superiore" Rif.PA 2006-0408/MO
Principali attività e responsabilità	Tutor e co-docente (d'aula e online) in percorsi di formazione realizzati in modalità blended rivolti a docenti delle scuole secondarie di II° grado della provincia di Modena e finalizzati alla diffusione dell'uso delle piattaforma e-learning Moodle nella didattica tradizionale. Coordinamento delle attività formative, gestione dei gruppi di lavoro e gestione documentale delle attività del progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia Dipartimento di Scienze Sociali, Cognitive e Quantitative – Via Allegri, 9 – RE
Date	2006
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di collaborazione per il Progetto "Interventi a sostegno della professionalizzazione degli insegnanti ed operatori dei sistemi educativi, scolastici e formativi sul tema dell'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche a supporto della didattica e dei processi di sviluppo delle capacità/competenze personali e professionali degli allievi" promosso e finanziato dalla Provincia Autonoma di Trento.
Principali attività e responsabilità	Codocenza nelle attività laboratoriali e tutor didattico nel percorso "Processi di apprendimento insegnamento e Tecnologie Didattiche" con compiti di gestione di due gruppi di lavoro nell'ambito del coordinamento di attività formative.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIN.FORM S.r.l. Via Martelli 22/24 c/o Villa Gandolfi Pallavicini - Bologna
Date	2004-2005, 2005-2006, 2006-2007
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi di collaborazione occasionale per il Progetto n. 4/2003 del Piano Provinciale di Formazione Professionale "TED: Tecnologie Educative Distribuite – Prima Tranche" FSE Ob.3 Misura C.1 a titolarità dell'Amministrazione Provinciale di Modena
Principali attività e responsabilità	Collaborazione in ordine alle attività di gestione e coordinamento del progetto, in particolare definizione di obiettivi, strumenti, tempi e strategie per diffondere l'uso delle nuove tecnologie nella didattica. Nello specifico, gestione e supporto all'uso della piattaforma Moodle rivolta a docenti e studenti delle scuole superiori di Modena e provincia. Animazione e moderazione di una web-community. Coordinamento della redazione di un web-magazine. Interfaccia con docenti e Dirigenti Scolastici per raccolta e pubblicazione di esperienze didattiche significative. Gestione iscrizioni utenti e servizio di help-desk.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Istruzione e Formazione Professionale – Servizio Formazione Professionale della Provincia di Modena, V.le Jacopo Barozzi, 340 – 41100 Modena
Date	2004, 2005, 2006, 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Diversi contratti di prestazioni "occasional" e "a progetto"

Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Progetto ambiente: progettare, formare e diffondere sicurezze ambientali e territoriali" Rif.PA 0499/05/MO- Supporto alle attività di gestione e coordinamento del progetto e dell'organizzazione del convegno finale.</li> <li>• Progetto "Scelte: scelte facili, scelte difficili e identità di genere. Azione di sperimentazione e di diffusione degli strumenti" Rif.PA 1216/04/Rer - Predisposizione dei report finali per la pubblicazione a stampa e organizzazione, coordinamento e gestione del convegno finale di diffusione dei risultati.</li> <li>• Progetto "Progettare per tutti senza barriere" Rif.PA 0067/06/MO - Progettazione del corso volto a formare tecnici di cantiere edile in grado di progettare, realizzare e ristrutturare opere edilizie accessibili e sostenibili diffondendo la cultura del superamento delle barriere architettoniche.</li> <li>• Progetto "Orientare alla scuola – IIS C.Cattaneo" Rif.PA 0141/06/MO - Progettazione di azioni dedicate alla prevenzione e al recupero della dispersione scolastica, nelle biennio di un istituto professionale, attraverso attività di accoglienza e di orientamento alla scelta.</li> <li>• Progetto "Gli strumenti per le azioni di accompagnamento nelle creazioni di impresa" Rif.PA 0722/03/MO - Organizzazione e predisposizione report finali per la pubblicazione a stampa e cd-rom</li> <li>• Progetto "Gli strumenti informatici di base per operatori d'ufficio" Rif.PA 317/04/MO - Progettazione del corso rivolto a persone con disabilità fisico-motorie per favorire la loro inclusione sociale tramite l'acquisizione di competenze informatiche di base.</li> <li>• Progetto "Tutor e mentor contro la dispersione scolastica" Rif.PA 1402/02/Rer - Collaborazione in attività di organizzazione, coordinamento e gestione del convegno di diffusione risultati.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Formazione Professionale Ecap Emilia Romagna Scarl, Via S. Marone, 15 – 41100 Modena
Date	2004
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo di 300 ore
Principali attività e responsabilità	Progettazione di attività corsuali e non corsuali in risposta a inviti provinciali a presentare progetti realizzabili con il contributo del Fondo Sociale Europeo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Formazione Professionale Ecap Emilia Romagna Scarl, Via S. Marone, 15 – 41100 Modena
Date	2000-2001
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato come Insegnante Educatore d'infanzia per 11 ore settimanali presso la Scuola dell'infanzia Statale "Boccherini", Via Bonacini, 134 – 41100 Modena
Principali attività e responsabilità	Completamento d'orario (dopo-scuola dalle ore 16.00 alle ore 18.30). Gestione, organizzazione e conduzione di attività con un gruppo di 18 bambini di 3, 4 e 5 anni.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Modena – Settore Istruzione, Via Galaverna, 8 – 41100 Modena
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	Novembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea specialistica in "Progettista e responsabile dell'educazione permanente"
Tesi	Tesi in Tecnologie dell'educazione: "Piattaforme e-learning e formazione continua. L'esperienza 'TED-learning' della Provincia di Modena" Voto finale: 110 e lode
Università	Facoltà di Scienze della Formazione, Università degli Studi di Bologna
Date	Marzo 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in "Formatore (promozione e sviluppo risorse umane)"
Tesi	Tesi in Tecnologie dell'educazione: "Insegnare, apprendere, costruire comunità online. Il Portale del Progetto TED dell'Assessorato Istruzione e Formazione Professionale della Provincia di Modena" Voto finale: 110/110
Università	Facoltà di Scienze della Formazione, Università degli Studi di Bologna
Date	Luglio 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità magistrale
Tesina	"Scuola dell'infanzia: formazione degli insegnanti e didattica dagli Orientamenti del 1958 ad oggi" Voto finale: 88/100
Scuola Superiore	Liceo Socio Psico Pedagogico "C. Sigonio" di Modena

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

Italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	A2	Elementare

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze informatiche**

Ottima conoscenza del SO Windows.

Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office, in particolare Word, Excel e Power Point.

Ottima capacità di navigare in Internet, fare ricerche e gestire la posta elettronica.

Ottima conoscenza dei principali software di comunicazione sincrona

Ottima conoscenza della piattaforma e-learning Moodle

Ottima conoscenza dei sistemi informativi Sifer – Sistema informativo della formazione professionale e Anagrafe Regionale Studenti della Regione Emilia Romagna.

Patente

Patente B (automunita)

**Pubblicazioni**

- E. Corghi, M. Agati, S. Adani, *TED – Tecnologie Educative Distribuite: sperimentazione di una comunità di docenti e studenti on-line*, Atti del Convegno Expo e-learning, Ferrara 2005
- E. Corghi, E. Giliberti, *L'uso di TED-learning*, in "Penna, blog e calamaio", Provincia di Modena, 2006
- E. Corghi, E. Giliberti, L. Guerra, *Presentazione* in "La rete delle tecnologie educative" (a cura di E. Giliberti), Università degli Studi di Modena e Reggio, 2006
- AA.VV. (a cura di) *Scelte: scelte facili, scelte difficili e identità di genere*, Ecap Emilia Romagna, Ecipar Emilia Romagna Scarl, Efeso Soc.coop, 2006
- E. Corghi, S. Sala, *Strategie e strumenti per lo sviluppo sostenibile*, Ecap Emilia Romagna, 2007
- Assessorato Istruzione e formazione Professionale (a cura di), *Piano delle azioni 2000-2006 – dati di realizzazione*, Provincia di Modena, 2007
- Erika Corghi e Mario Agati (a cura di), *The Big S.MO.O.L. – antologia 2004/07*, Provincia di Modena, 2007
- Erika Corghi, *Storia di un successo (non) annunciato*, in *The Big S.MO.O.L.*, cit.
- *Indirizzi di studio, scolarità e pendolarità degli studenti delle Scuole Medie Superiori della provincia di Modena - Anno scolastico 2008/2009*
- *Dall'Infanzia alla Secondaria di II grado: i dati della provincia di Modena – Rapporto a.s. 2009/2010*

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Modena, Giugno 2011

Erika Corghi

