



Provincia di Modena

Economia
Segreteria di area

Direttore di Area TODESCHINI GIUSEPPE

Determinazione n° 83 del 23/05/2011

OGGETTO :

APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVALL' AREA ECONOMIA_

Con deliberazione n. 187 del 10/05/2011 la Giunta Provinciale ha istituito le posizioni organizzative, secondo i criteri già stabiliti con deliberazione n. 117 del 29/3/2011, con decorrenza 1/6/2011 fino al 31/12/2011. E' stata inoltre prevista la possibilità di proroga di un ulteriore anno, qualora siano ancora compatibili con l'assetto organizzativo e le funzioni dell'ente, con le norme (con particolare riferimento a quelle che disciplinano la consistenza dei fondi per la contrattazione decentrata integrativa) e con quanto previsto dal Contratto collettivo decentrato integrativo medesimo, in sede di criteri di destinazione delle risorse annuali del fondo di cui all'art. 15 del CCNL 1/4/99.

Con riferimento all'Area Economia, la Giunta ha istituito le seguenti posizioni organizzative:

Unità operativa	Fascia	Valore di posizione
PROGRAMMIAZIONE, MONITORAGGIO	A	€ 8.250,00
• TURISMO E SPORT	A	€ 8.250,00
AGRITURISMO	A	€ 8.250,00
• AGROAMBIENTE	B	€ 8.250,00
• PRODUZIONI VEGETALI	B	€ 6.450,00
• SVILUPPO AGRICOLO E UMA (Utenti Motori Agricoli)	B	€ 6.450,00
• COMMERCIO	B	€ 6.450,00
• RETI ED EVENTI TURISTICI	B	€ 6.450,00

Si può pertanto procedere all'individuazione dei titolari e occorre predisporre l'avviso di selezione per l'Area Economia, che dovrà essere portato a conoscenza del personale di categoria D.



Provincia di Modena

Il percorso selettivo è infatti aperto a tutti i dipendenti dell'Area Economia della Provincia di Modena, inquadrati nella categoria D e di in effettivo servizio presso l'Amministrazione alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, fissato nel giorno 30/05/2011.

Successivamente si procederà all'esame della candidature pervenute ed alla individuazione del titolare di ogni posizione organizzativa, secondo i criteri contenuti nell'allegato 1) della delibera n. 117 del 29/3/2011 di cui si riporta stralcio *"I Dirigenti per il conferimento degli incarichi devono tenere conto – rispetto alle funzioni e attività da svolgere – della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale di norma di categoria D3."*

Quindi il Direttore d'Area, sentiti i Dirigenti di Servizio, individuerà i dipendenti ai quali affidare l'incarico di posizione organizzativa.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Todeschini;

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area..Economia;

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area.Economia della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente www.provincia.modena.it.

Per quanto precede,

il Dirigente determina

- 1) di approvare l'allegato avviso di selezione per l'assegnazione degli incarichi di posizione organizzativa nell'area Economia, con annesso relativo schema di domanda;
- 2) di darne comunicazione a tutti i dipendenti dell'Area Economia inquadrati nella categoria D e in effettivo servizio presso l'Amministrazione, come in premessa ricordato;
- 3) di stabilire che le domande dovranno pervenire entro le ore 16,30 del giorno 30/05/2011 alla segreteria dell'ufficio front office di via Scaglia est n.15 quarto piano secondo le modalità stabilite nell'avviso di selezione;
- 4) di procedere successivamente all'esame delle candidature pervenute e alla individuazione dei dipendenti ai quali affidare l'incarico di posizione organizzativa, con l'adozione degli atti conseguenti

Il Direttore di Area TODESCHINI GIUSEPPE

Originale Firmato Digitalmente

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, lì

Protocollo n. _____ del _____

**AVVISO DI SELEZIONE
ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Area ECONOMIA**

PREMESSO

Che la Giunta con deliberazione n. 187 del 10/5/2011 ha istituito le posizioni organizzative della Provincia di Modena e con deliberazione n. 117 del 29/3/2011 ha definito la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di cui all'articolo 8, lett. a) del CCNL del 31.03.1999;

Che con riferimento all'Area Economia la Provincia di Modena ha individuato nessuna posizioni di fascia A+, n. 03 posizioni di fascia A e n. 5 di fascia B;

Che l'allegato 1) alla deliberazione n. 117 del 29/3/2011 ha previsto che tutte le posizioni organizzative siano poste contemporaneamente a selezione previa adeguata informazione a tutti i dipendenti di categoria D dell'Area o del Servizio in cui la posizione è incardinata;

Che gli incarichi di posizione organizzativa hanno la durata di un anno (in sede di prima applicazione fino al 31/12/2011), eventualmente prorogabile di un ulteriore anno qualora siano ancora compatibili con l'assetto organizzativo e le funzioni dell'ente, con le norme (con particolare riferimento a quelle che disciplinano la consistenza dei fondi per la contrattazione decentrata integrativa) e con quanto previsto dal Contratto collettivo decentrato integrativo medesimo, in sede di criteri di destinazione delle risorse annuali del fondo di cui all'art. 15 del CCNL 1/4/99.

Che l'incarico può essere revocato prima della scadenza, come stabilito dall'art. 9 del suddetto CCNL, con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi. Sempre ai sensi dell'art. 9, la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione posizione e di risultato; in tal caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.

Che il titolare della posizione organizzativa può chiedere di rinunciare all'incarico prima della sua naturale scadenza in presenza di motivate e giustificate ragioni che il Dirigente valuterà anche in relazione alla posizione ricoperta dal titolare e alle specifiche ragioni di servizio collegate all'incarico.

Che al fine del conferimento degli incarichi si dovrà tenere conto – rispetto alle funzioni e attività da svolgere – della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale di norma di categoria D3.

SI RENDE NOTO

Che è indetta la procedura per l'assegnazione degli incarichi di posizione organizzativa ai sensi di quanto previsto dall'allegato 1) della deliberazione della Giunta Provinciale n. 117 del 29/3/2011.

Le posizioni organizzative messe a selezione sono le seguenti:

1.	<ul style="list-style-type: none">• U.O. PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO• Servizio " DIREZIONE AREA ECONOMIA " <p>Descrizione attività e progetti</p> <p>Progetto n. 1602 – Pianificazione e programmazione strategica</p> <ul style="list-style-type: none">a) Pianificazione e programmazione dell'area economia;b) Divulgazione e supporto alle imprese del territorio sulle possibilità offerte dai Programmi e Piani economici anche attraverso i punti front office;c) Coordinamento dei controlli dei fondi comunitari e della gestione associata del PRIP;d) Progettazione progetti europei. <p>Fascia A</p>
-----------	--

2.	<ul style="list-style-type: none"> • U.O. AGROAMBIENTE • Servizio " INTERVENTI STRUTTURALI E PRODUZIONI VEGETALI " <p>Descrizione attività e progetti</p> <p>Progetto n. 1678 – Interventi agro-ambientali e agro-forestali (PSR)</p> <p>a) Supporto tecnico alla programmazione degli interventi agro-ambientali e agro-forestali</p> <p>b) Sostegno alle aziende agricole.</p> <p>c) Controlli delegati in materia agro-ambientale.</p> <p>Inoltre svolge:</p> <p>a) attività di programmazione e di gestione degli adempimenti della sostenibilità ambientale degli allevamenti;</p> <p>b) attività di omogeneizzazione e semplificazione delle modalità di accesso e di istruttoria delle domande del PSR di competenza del Servizio;</p> <p>c) attività di coordinamento fra gli interventi del PSR di competenza del Servizio e gli interventi di supporto al credito compreso agrofidi.</p> <p>Fascia B</p>
3.	<ul style="list-style-type: none"> • U.O. PRODUZIONI VEGETALI • Servizio " INTERVENTI STRUTTURALI E PRODUZIONI VEGETALI" <p>Descrizione attività e progetti</p> <p>Progetto n. 1269 – Sistema vitivinicolo</p> <p>a) Autorizzazioni e attestazioni per notifiche vigneti.</p> <p>b) Sostegno alle imprese per piano ristrutturazione viticola.</p> <p>c) Sostegno alle imprese per danni da flavescenza.</p> <p>d) Supporto ai controlli e accatastamento superfici vitate.</p> <p>e) Iscrizione dei vigneti.</p> <p>f) Premio all'estirpazione di superfici vitate</p> <p>Progetto n. 1270 – Supporto alle aziende in ambito fitosanitario</p> <p>a) Rilascio patentini per distribuzione antiparassitari.</p> <p>b) Conversione terreni seminativi " a riposo" e "imboschimento".</p> <p>c) Verifiche e controlli sulle aziende sotto impegno.</p> <p>d) Supporto al Consorzio fitosanitario</p> <p>Inoltre svolge il coordinamento delle attività trasversali in materia di procedure amministrative e di sanzioni di competenza del Servizio.</p> <p>Fascia B</p>
4.	<ul style="list-style-type: none"> • U.O. AGRITURISMO • Servizio "Valorizzazione dell'Agroalimentare e del Territorio" <p>Descrizione attività e progetti</p> <p>Progetto 1681 Risarcimento danni da fauna e animali inselvatichiti</p> <p>a) risarcimento danni da fauna selvatica</p> <p>b) indennizzo per la perdita di animali causati da animali inselvatichiti o altri predatori</p> <p>Progetto 1682 Fondi di solidarietà e sostegno alle calamità</p> <p>a) supporto alle aziende per danni a strutture e produzioni</p> <p>b) verifica e certificazione di mancata produzione</p> <p>c) supporto ai consorzi di difesa</p> <p>Progetto 1684 Educazione alimentare</p> <p>a) educazione alimentare, orientamento dei consumi e valutazione fabbisogni alimentari</p> <p>b) supporto tecnico alla programmazione</p> <p>Progetto 1685 Agriturismo e fattorie didattiche</p> <p>a) autorizzazione all'esercizio delle attività di agriturismo o di fattoria didattica</p> <p>b) supporto tecnico alla programmazione</p> <p>c) valorizzazione degli agriturismi e delle fattorie didattiche</p> <p>Progetto 1687 Interventi per la valorizzazione del tartufo</p> <p>a) sviluppo della produzione tartuficola</p>

	<p>b) riconoscimento tartufo, rilascio e rinnovo tesserini per la raccolta</p> <p>Progetto 1688 Interventi per lo sviluppo dell'economia e del territorio rurale</p> <p>a) sostegno agli investimenti per agriturismi, fattorie didattiche e turismo rurale</p> <p>b) supporto ai Comuni e ai Consorzi per gli investimenti previsti dall'Asse 3 del PSR</p> <p>c) sostegno agli investimenti nel settore energetico da parte delle aziende agricole</p> <p>d) supporto tecnico alla programmazione</p> <p>Inoltre in relazione al passaggio dell' U.O. programmazione faunistica dal Dipartimento di Presidenza all'area Economia, svolge l'attività di coordinamento e omogeneizzazioni delle procedure rispetto a quelle già esistenti nell'area economia.</p> <p>Fascia A</p>
5.	<ul style="list-style-type: none"> • U.O. SVILUPPO AGRICOLO E UMA (Utenti Motori Agricoli) • Servizio " Valorizzazione dell'Agroalimentare e del Territorio" <p>Descrizione attività e progetti</p> <p>Progetto 1680 UMA</p> <p>a) supporto alle imprese agricole per l'utilizzo del gasolio a prezzo agevolato</p> <p>Progetto 1683 Interventi di supporto, assistenza tecnica e ricerca per il settore agroalimentare</p> <p>a) sostegno al settore agroalimentare e agli Enti di ricerca</p> <p>b) supporto tecnico alla programmazione</p> <p>c) sostegno alle imprese per formazione, consulenza, certificazioni</p> <p>Progetto 1686 Progetto "Eccellenze"</p> <p>a) supporto all'avvio e alla gestione del sistema integrato di utilizzo dei prodotti tipici tradizionali</p> <p>Inoltre svolge il coordinamento delle attività trasversali inerenti l' OCM ortofrutta e l'OCM zootecnica di competenza del Servizio;</p> <p>Fascia B</p>
6.	<ul style="list-style-type: none"> • U.O. COMMERCIO • Servizio " Industria, Commercio e Turismo" <p>Descrizione attività e progetti</p> <p>Progetto n. 1705 – Pianificazione, programmazione, comunicazione interventi di sostegno a sviluppo economico locale</p> <p>a) Analisi socio-economiche territoriali, osservatori e banche dati (Accordo Quadro CCIAA)</p> <p>b) Definizione dei criteri provinciali in materia di commercio e servizi (L.R. 41/97)</p> <p>c) Pianificazione degli insediamenti commerciali - POIC (L.R. 14/1999 - L.R. 20/2000)</p> <p>Progetto n. 1706 – Interventi per competitività del territorio, innovazione e qualificazione del sistema territoriale</p> <p>a) Sviluppo e qualificazione delle aree produttive (Asse III POR FESR 2007-2013)</p> <p>b) Qualificazione dei Centri Commerciali Naturali (L.R. 41/97 art. 10bis e L. 266/97 Azione 2)</p> <p>c) Attuazione e monitoraggio delle previsioni di POIC. (L.R. 14/1999 - L.R. 20/2000).</p> <p>Progetto 1711 – Progettazione e gestione interventi per la ricerca e la diffusione dell'innovazione nelle imprese</p> <p>a) Sostegno alla rete dell'Alta Tecnologia dell'Emilia-Romagna</p> <p>b) – Interventi per il sistema della ricerca e dell'innovazione</p> <p>Inoltre svolge:</p> <p>a) il coordinamento delle attività trasversali inerenti il sostegno alle imprese, la progettazione e realizzazione delle misure anticrisi, l'innovazione nelle imprese;</p> <p>b) la progettazione e monitoraggio di accordi e patti tra Enti, lavorando in rete con i soggetti della ricerca, delle imprese e delle istituzioni</p> <p>Fascia B</p>

7.	<ul style="list-style-type: none"> • U.O. RETI ED EVENTI TURISTICI • Servizio " Industria, Commercio e Turismo" <p>Descrizione attività e progetti Pianifica e programma interventi per la qualificazione delle reti del sistema culturale, coordinando i soggetti pubblici e privati proprietari (rete dei musei, rete dei castelli) al fine di qualificare l'offerta culturale e promuovere la fruibilità dei beni, in chiave di una maggiore attrattività turistica del territorio e di una crescita del sistema economico ad esso collegato. A tal fine, coordina tali interventi con le azioni in campo di promozione turistica e sviluppa azioni progettuali anche utilizzando fondi europei. Coordina la rete dei soggetti pubblici e privati attivi sul territorio provinciale per la realizzazione di eventi a valenza turistico/culturale, in grado di sviluppare attrattività nel territorio rurale, montano e nei centri minori. Coordina la gestione degli interventi delegati dalla Regione in materia di qualificazione culturale e della rete museale. (Progetti 1702 e 1703)</p> <p>Fascia B</p>
8.	<ul style="list-style-type: none"> • U.O. TURISMO E SPORT • Servizio " Industria, Commercio e Turismo" <p>Descrizione attività e progetti Pianifica e programma interventi di sviluppo del sistema turistico territoriale, sia attraverso la predisposizione di piani provinciali turistici integrati di promozione locale che coordinando la rete dei soggetti pubblici e privati coinvolti nella promozione turistica provinciale, coordinando gli interventi per la qualificazione dell'offerta turistica, con particolare riferimento ai prodotti di punta del sistema modenese (sciistico, motori, enogastronomico, natura), anche progettando, coordinando e monitorando progetti europei e progetti finanziati sui fondi europei attraverso il programma Operativo Regionale, favorendo la qualificazione del sistema ricettivo e dell'accoglienza turistica, dell'impiantistica sportiva e degli impianti sciistici, coordinando le attività di rilascio e monitoraggio delle autorizzazioni delle agenzie viaggio. Coordina la rete dei soggetti provinciali attivi nello sport e promuove interventi per la promozione della pratica sportiva (Progetti 1225, 1699, 1700, 1701)</p> <p>Fascia A</p>

I percorsi selettivi sono aperti a tutti i dipendenti dell'Area Economia della Provincia di Modena, inquadrati nella categoria D ed in effettivo servizio presso l'Amministrazione alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda

Il candidato può presentare domanda di ammissione alla selezione anche per più di una posizione organizzativa della medesima struttura o a strutture diverse, indicando la priorità di scelta che sarà vincolante in caso di contestuale aggiudicazione di più incarichi.

Nella domanda di partecipazione i dipendenti collocati in posizione di part-time dovranno impegnarsi a trasformare il rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, in caso di nomina.

Ciascuna domanda redatta secondo lo schema allegato al presente documento (Allegato A) — dovrà pervenire, anche per mezzo fax 059 209770, entro le ore 16,30 del giorno 30 Maggio 2011 all'ufficio front office di via Scaglia est n.15 quarto piano (orario di apertura al lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 e al pomeriggio nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle 15.00 alle 16,30.)

In allegato alla domanda i candidati dovranno presentare Curriculum vitae, contenente notizie e dati pertinenti ai criteri di selezione, come indicati in premessa.

Le domande pervenute dopo il termine fissato non verranno prese in considerazione, né saranno accolte oltre tale termine eventuali integrazioni alle domande già presentate.

La selezione per l'individuazione di chi ricopre la singola posizione organizzativa viene effettuata nell'ambito del personale di categoria D dell'Area in cui la posizione è incardinata; la scelta è effettuata dal Direttore d'Area, sentiti i Dirigenti di Servizio.

Gli incarichi di posizione organizzativa hanno la durata di un anno (in sede di prima applicazione fino al 31/12/2011), eventualmente prorogabile di un ulteriore anno qualora siano ancora compatibili con

l'assetto organizzativo e le funzioni dell'ente, con le norme (con particolare riferimento a quelle che disciplinano la consistenza dei fondi per la contrattazione decentrata integrativa) e con quanto previsto dal Contratto collettivo decentrato integrativo medesimo, in sede di criteri di destinazione delle risorse annuali del fondo di cui all'art. 15 del CCNL 1/4/99.

Ai sensi del D.lgs n.196/03 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai fini della selezione stessa.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla procedura selettiva.

Modena,

Il Direttore dell'Area Economia

DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Al Direttore dell'Area.....

Oggetto: Domanda per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa (Categoria D).

Ai sensi dell'avviso di selezione riservato ai dipendenti della Provincia di Modena , inquadrati nella categoria giuridica D1/D3 ed attualmente in servizio presso l'Amministrazione, per l'assegnazione di incarichi di Posizioni Organizzative,

.....l. sottoscritt, consapevole delle responsabilità penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, ai sensi degli artt. 71 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue:

Cognome:**Nome:**.....**Data/Luogo di nascita:****Profilo professionale:**.....**Categoria/Posizione economica:**.....**Inquadrato/a nella categoria D1/D3 dal**.....**In servizio presso il Servizio/ Ufficio:**.....**Responsabile Ufficio/Servizio:**.....**Chiede** di essere ammess... a partecipare alla selezione per il conferimento delle seguenti posizioni organizzative:**1) Denominazione della Posizione organizzativa istituita presso la U.O.**

.....

.....

.....

.....

- **Collocata nella Struttura (Area, Servizio):**

.....

- **Fascia retributiva:**

.....

Dichiara di aver presentato domanda di partecipazione alla selezione anche per i seguenti incarichi di posizione di posizione organizzativa :

2) Denominazione della Posizione organizzativa istituita presso la U.O.

-
-
-
- **Collocata nella Struttura (Area, Servizio):**

-
- **Fascia retributiva:**
-

3) Denominazione della Posizione organizzativa istituita presso la U:O

-
-
-
-
- **Collocata nella Struttura (Area, Servizio):**

-
- **Fascia retributiva:**
-

in merito alle domande presentate, esprime il proprio ordine di preferenza che sarà vincolante in caso di contestuale aggiudicazione di più incarichi di posizione organizzativa (indicare la denominazione di ciascuna p.o. unitamente alla Struttura e all'U.O. di riferimento):

1).....

2)

3).....

Eventuali dichiarazioni per i candidati in posizione di part-time:

- ☐ Il/la sottoscritto/a si impegna altresì a trasformare il rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno in caso di nomina;

Il/la sottoscritta, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, dà il proprio consenso alla Provincia di Modena all'utilizzazione dei dati personali forniti per la gestione della procedura concorsuale e per l'eventuale stipula e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Allega alla presente:

Curriculum vitae debitamente sottoscritto, contenente notizie e dati pertinenti ai criteri di selezione

Data

Firma