

## CONSIGLIO PROVINCIALE

Il 24 gennaio 2022 alle ore 10:45, convocato dal Presidente nelle forme prescritte dalla legge, il Consiglio provinciale si è riunito per deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

A seguito dell'emergenza Covid-19, la presente seduta si è svolta parzialmente in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17.3.2020 n. 18, secondo i criteri previamente fissati con l'Atto del Presidente n. 43 del 17.4.2020.

Presiede TOMEI GIAN DOMENICO, Presidente, con l'assistenza del Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Sono presenti, nel corso della trattazione dell'argomento, n. 12 membri su 13, assenti n. 1.  
In particolare risultano:

TOMEI GIAN DOMENICO	Presente
COSTI MARIA	Presente in videoconferenza
GUERZONI PAOLA	Presente in videoconferenza
LAGAZZI IACOPO	Presente in videoconferenza
MUZZARELLI GIAN CARLO	Assente
PLATIS ANTONIO	Presente in videoconferenza
POGGI FABIO	Presente in videoconferenza
REBECCHI MAURIZIA	Presente in videoconferenza
SANTORO LUIGIA	Presente in videoconferenza
VENTURINI STEFANO	Presente in videoconferenza
VERONESI MATTIA	Presente in videoconferenza
ZANIBONI MONJA	Presente in videoconferenza
ZAVATTI LAVINIA	Presente in videoconferenza

Il Presidente pone in trattazione il seguente argomento:

Atto n. 7

CONVENZIONE PER L'UFFICIO ASSOCIATO DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO E DI  
CONSULENZA FISCALE DELLA PROVINCIA DI MODENA - PROROGA

Oggetto:

CONVENZIONE PER L'UFFICIO ASSOCIATO DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO E DI CONSULENZA FISCALE DELLA PROVINCIA DI MODENA - PROROGA

La Provincia di Modena con delibera consiliare n. 109 del 24/07/2002 ha approvato lo schema di Convenzione per la costituzione dell'ufficio associato del contenzioso tributario e di consulenza fiscale della Provincia di Modena con le seguenti finalità:

- gestire il contenzioso, relativo ai tributi comunali, dei comuni aderenti e cioè adempiere a tutti gli obblighi previsti dal processo tributario per le controversie instaurate presso la commissione tributaria provinciale (di Modena) e regionale (di Bologna);
- fornire consulenza, pareri ed assistenza agli Enti associati in ordine all'esercizio della potestà impositiva, nonché organizzare l'attività di formazione tributaria e di approfondimento delle tematiche più complesse, al fine di addivenire all'armonizzazione dei regolamenti, della modulistica e dell'attività di controllo complessivamente intesa;

In termini più generali l'Ufficio associato in parola rientra nelle finalità previste dall'art. 30 c. 1 del TUEL che afferma come al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni.

La schema di convenzione precedentemente approvato risulta altresì coerente con la previsione del comma 4 del medesimo art. 30 sopra citato, secondo il quale le convenzioni possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti, con particolare riferimento alla gestione del contenzioso.

La Provincia di Modena e l'Anci Emilia Romagna sono tra gli enti promotori della Convenzione ex art. 30 TUEL che mediante apposito accordo hanno configurato il funzionamento dell'Ufficio associato del contenzioso tributario e della consulenza fiscale, avente sede presso il Servizio Tributi della Provincia di Modena.

Per effetto dell'art. 15 della Convenzione sottoscritta dagli enti aderenti "Durata dell'Associazione" è previsto che l'Ufficio Associato cesserà il 02.02.2022.

Ai fini di non arrecare danno ai Comuni e agli enti aderenti nei termini di continuità del servizio, ma nello stesso tempo di effettuare una valutazione di merito sui contenuti sia in relazione al periodo nel quale è stata approvata la Convenzione che alle modifiche che verranno apportate al TUEL con riferimento al cap V "Forme associative" si ritiene di procedere ad una proroga dell'efficacia della Convenzione.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D. Lgs. 10 Agosto 2018 n. 101 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

Il Direttore dell'Area Amministrativa ha espresso parere, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile, in relazione alla proposta della presente delibera, ai sensi dell'articolo 49 del Testo Unico degli Enti Locali.

Il Presidente dichiara aperta la trattazione del presente oggetto:

GUIZZARDI RAFFAELE – Direttore Area Amministrativa

Buongiorno a tutti. Si tratta di una convenzione che scade il 2 febbraio e che era stata messa in piedi nel 2002. Riguarda la gestione del contenzioso tributario in particolare dei tributi dei Comuni, che sono molto diversi rispetto a quelli della Provincia, proprio per la difesa in giudizio dei Comuni e la consulenza fiscale nella materia tributaria dei tributi comunali, che è in scadenza il 2 febbraio. Essendo una convenzione molto datata, ed essendo una convenzione che scade in un momento molto delicato per tutti da un punto di vista degli adempimenti, perché tutti gli addetti, coloro che si dovranno occupare della gestione di questa convenzione di fatto sono i ragionieri degli Enti o i responsabili dei tributi, e spesso coincidono queste due figure; ma, non solo, essendo in revisione quello che è il TUEL, con particolare riferimento al tema delle convenzioni degli uffici associati, in un disegno di legge si introduce addirittura un articolo 33-bis, e per non lasciare senza il servizio gli Enti Locali del territorio che sono aderenti a questa convenzione, per poter riflettere congiuntamente a questi attori che ho citato, si propone una proroga per il tempo sufficientemente necessario per poter addivenire a una nuova convenzione fatta con nuovi crismi che prendono atto delle situazioni che nel frattempo sono cambiate, e quindi una proroga al 30 aprile, al momento alle medesime condizioni.

PLATIS ANTONIO - Consigliere

Volevo solo chiedere gli Enti Locali che attualmente hanno aderito?

GUIZZARDI RAFFAELE – Direttore Area Amministrativa

Gli Enti Locali sono 24 Comuni più i Comuni appartenenti all'Unione dell'Area Nord. Se volete, ve li leggo tutti. Sono Campogalliano, Carpi, Castelfranco, Castelnuovo, Castelvetro, Fiorano, Formigine, Frassinoro, Lama Mocogno, Maranello, Marano sul Panaro, Montese, Novi, Palagano, Pavullo nel Frignano, Polinago, Prignano sulla Secchia, Ravarino, San Cesario sul Panaro, Savignano sul Panaro, Sestola, Soliera, Spilamberto e Zocca; più i 9 Comuni appartenenti all'Unione dell'Area Nord.

Non avendo nessun altro Consigliere chiesto la parola, il Presidente pone ai voti, per appello nominale, la presente delibera che viene approvata come segue:

PRESENTI	n. 12
FAVOREVOLI	n. 8 (Presidente Tomei, Consiglieri Costi, Guerzoni, Lagazzi, Poggi, Rebecchi e Zaniboni; Consigliere Veronesi.)
ASTENUTI	n. 4 (Consiglieri Platis, Santoro, Venturini e Zavatti)

Per quanto precede,

**IL CONSIGLIO DELIBERA**

- 1) di procedere alla proroga della Convenzione istitutiva dell'Ufficio Associato del Contenzioso Tributario e di Consulenza fiscale della Provincia di Modena, prevedendo l'efficacia della stessa fino al 30 aprile 2022;

- 2) di modificare conseguentemente l'art. 15 dello schema di Convenzione approvato con delibera consiliare n. 109 del 24/07/2022 prevedendo che *“L'Ufficio associato cesserà il 30 aprile 2022”* in luogo di *“L'Ufficio associato cesserà il 02/02/2022”*;
- 3) di approvare conseguentemente lo schema di Convenzione allegato in sostituzione di quello precedentemente approvato con delibera Consiliare n. 109 del 24/07/2002, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di trasmettere il presente atto agli enti aderenti per gli adempimenti conseguenti;
- 5) di delegare alla firma della Convenzione come modificata il Direttore dell'Area Amministrativa.

Esce la Consigliera Maria Costi: presenti n. 11.

Il Presidente, dato che i Comuni aderenti dovranno procedere ad adottare gli atti di competenza, entro la data di scadenza della convenzione in essere, pone in votazione l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, per appello nominale, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma della D.Lgs. 267/2000, che viene approvata come segue:

PRESENTI	n. 11
FAVOREVOLI	n. 7 (Presidente Tomei, Consiglieri Guerzoni, Lagazzi, Poggi, Rebecchi e Zaniboni; Consigliere Veronesi)
ASTENUTI	n. 4 (Consiglieri Platis, Santoro, Venturini e Zavatti)

---

Della sujestesa delibera viene redatto il presente verbale

Il Presidente  
TOMEI GIAN DOMENICO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA

## CONVENZIONE

per la costituzione dell'Ufficio Associato del Contenzioso Tributario e di Consulenza Fiscale della Provincia di Modena

\*\*\*\*

Addi, \_\_\_\_\_, in Modena, con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge, fra la Provincia di Modena ed il Comune di \_\_\_\_\_:

1. **PROVINCIA DI MODENA** (C.F. \_\_\_\_\_), rappresentata da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione C.C. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, che si allega quale parte integrante
2. **COMUNE DI \_\_\_\_\_** (C.F. \_\_\_\_\_), rappresentata da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in esecuzione della deliberazione C.C. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, che si allega quale parte integrante

### si stipula

la presente convenzione per la costituzione dell'Ufficio Associato del Contenzioso Tributario e di Consulenza Fiscale secondo patti e condizioni che di seguito si riportano.

#### **Art.1 - Accordo associativo**

Possono associarsi, con le finalità e secondo le modalità di seguito indicate, per la costituzione e la gestione di un "Ufficio Associato del Contenzioso Tributario e di Consulenza Fiscale", la Provincia, le Comunità Montane, i Comuni e loro Unioni previste dal D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. ordinamento EE.LL.), comprese le altre forme associative sovracomunali.

#### **Art. 2 - Scopi e finalità dell'associazione**

L'attività dell'Ufficio Associato è finalizzata a:

1. coadiuvare i Comuni associati nella procedura contenziosa tributaria mediante la stesura degli atti e, nei limiti consentiti dalla legislazione vigente, il compimento degli adempimenti richiesti per la corretta partecipazione dei Comuni medesimi, sia come

attori che quali convenuti, ai processi di 1° e 2° grado nonché per eventuale ricorso per revocazione riguardanti i tributi locali.

2. Fornire consulenza, pareri e assistenza al Comune medesimo in ordine all'esercizio della potestà impositiva.
3. Provvedere all'attività di formazione tributaria e di studio al fine di addivenire all'armonizzazione dei regolamenti, della modulistica e dell'attività di controllo complessivamente intesa.
4. Favorire la conoscenza e la messa a disposizione di giurisprudenza e dottrina sui tributi locali.
5. Fornire consulenza in materie di nuova attribuzione ai Comuni, limitatamente ai riflessi sui tributi locali o all'espletamento dell'eventuale attività di controllo fiscale presupposta dalle nuove competenze attribuite.

### **Art. 3 - Natura dell'Ufficio associato**

L'ufficio associato è privo di personalità giuridica: si configura come struttura operativa funzionalmente gestita dalla Provincia di Modena presso apposito ufficio da collocarsi all'interno dell'Area Finanziaria, Patrimonio ed Economato.

### **Art. 4 - Organi dell'Ufficio Associato**

Sono organi dell'Ufficio Associato il "Comitato di Gestione" ed il Presidente.

Il Comitato di Gestione è costituito da n° 3 sindaci, o loro delegati, degli Enti associati. Ogni Ente aderente indicherà un nominativo e saranno scelti quali componenti del Comitato di Gestione i nominativi che hanno avuto il maggior numero di indicazioni, e a parità di segnalazioni, il più anziano d'età.

Partecipano quali membri di diritto un rappresentante della Provincia di Modena ed un rappresentante dell'Anci Emilia Romagna, in quanto promotori dell'iniziativa.

Il Presidente è scelto dal Comitato di Gestione fra i propri membri e rimane in carica fino alla sua sostituzione.

I membri del Comitato di Gestione restano in carica per la durata di due anni e sono rieleggibili. Ad essi non compete alcun compenso né rimborso spese.

### **Art. 5 - Attribuzioni del Comitato di Gestione**

Il Comitato di Gestione, oltre alle attribuzioni stabilite in altri articoli, provvede:

- a) a controllare il funzionamento dell'Ufficio Associato;
- b) a prendere atto, verificandone la regolarità, di eventuali successive richieste di adesione all'Ufficio Associato da parte di altri Enti o di altre forme associative di cui all'art.1;
- c) a determinare annualmente, in via preventiva, l'ammontare delle quote associative e di gestione di cui all'art. 8;
- d) a compilare il rendiconto annuale delle spese per il funzionamento dell'Ufficio Associato, corredandolo di una relazione illustrativa dell'attività svolta nell'anno dell'Ufficio medesimo; il preventivo ed il rendiconto annuale devono essere trasmessi agli Enti associati.

### **Art. 6 - Funzionamento del Comitato di Gestione**

Il Comitato di Gestione è convocato dal Presidente.

Le adunanze del Comitato di Gestione non sono valide se non interviene almeno la metà più uno dei componenti; le decisioni sono adottate a maggioranza dei presenti.

A parità di voti prevale la scelta espressa dal Presidente.

Funge da Segretario il componente più giovane fra i presenti.

### **Art. 7 - Attribuzioni del Presidente**

Il Presidente:

- a) sovrintende al buon funzionamento dell'Ufficio Associato;
- b) convoca e presiede il Comitato di Gestione;
- c) cura i rapporti con gli Organi competenti degli Enti associati;
- d) firma gli atti del Comitato di Gestione.

### **Art. 8 - Rapporti finanziari**

1. Ogni Comune associato versa alla Provincia di Modena, entro il mese di gennaio dell'esercizio finanziario, la quota fissa associativa, così determinata:

- per i Comuni con popolazione residente fino a 5.000 abitanti: € 800,00;
- per i Comuni con popolazione residente da 5.001 a 10.000 abitanti: € 1200,00;

- per i Comuni con popolazione residente da 10.001 a 20.000 abitanti: € 1.600,00;
- per i Comuni con popolazione residente da 20.001 a 30.000 abitanti: € 2.000,00;
- per i Comuni con popolazione residente da 30.001 a 50.000 abitanti: € 2.400,00;
- per i Comuni con popolazione residente superiore a 50.000 abitanti: € 2.800,00;
- per le forme associative sovracomunali, il contributo resta calcolato con riferimento alla popolazione residente nei singoli Comuni riuniti o rappresentati;
- per le Comunità Montane e le Unioni, il contributo è calcolato con riferimento al Comune più popoloso.

Il contributo associativo copre le spese generali di funzionamento dell'Ufficio Associato, comprensive di tutta l'assistenza processuale, salvo quanto disposto dal successivo comma 2, nonché l'eventuale assicurazione per responsabilità degli addetti.

Spetta al Comitato di Gestione stabilire l'eventuale aumento del contributo associativo.

2. A conclusione di ogni grado di giudizio il Comune associato verserà:

- a) le competenze che saranno quantificate secondo le tariffe forensi in vigore, limitatamente ai soli diritti procuratori;
- b) le spese eventualmente sostenute per bolli, notifiche, spese postali o altre sostenute per il deposito o trasmissione di atti.

3. In caso di vittoria delle spese di giudizio, verrà versato all'Ufficio Associato il 50% delle somme quantificate dalla Commissione Tributaria. Da tale importo verrà detratto quanto già liquidato in base alla precedente lettera "a". I proventi residui saranno destinati al potenziamento dell'attività dell'Ufficio associato.

#### **Art. 9 - Sede dell'Ufficio Associato**

L'Ufficio Associato avrà sede presso la Provincia di Modena, Area Finanziaria, Patrimonio ed Economato la quale provvederà ad approntare idonei locali.

La Provincia di Modena è l'Ente Referente.

#### **Art. 10 - Composizione dell'Ufficio Associato**

La dotazione dell'Ufficio Associato è la seguente:

- un Responsabile nominato dal Comitato di Gestione e scelto tra i responsabili di tutti gli Uffici Tributi dei comuni della Provincia di Modena dotato di una pluriennale esperienza diretta nell'ambito del diritto tributario comunale e del diritto processuale tributario;
- un vice responsabile nominato dal Comitato di Gestione e scelto tra i dipendenti di tutti gli Uffici Tributi dei comuni della Provincia di Modena dotato di una significativa esperienza nell'ambito del diritto tributario comunale e del diritto processuale tributario;
- un addetto con mansioni di segreteria reperito tra il personale della Provincia di Modena.

Il responsabile ed il vice responsabile saranno assunti mediante incarico professionale, conferito direttamente dalla Provincia di Modena, ed il loro compenso sarà quantificato sulla base degli enti aderenti e dell'attività svolta.

In relazione a controversie non previste nella presente Convenzione, l'Ufficio Associato potrà concordare con il Comitato di Gestione o con il singolo Comune interessato l'affidamento di incarico a collaboratore/professionista esterno.

#### **Art. 11 - Personale**

Il Responsabile ed il Vice Responsabile assegnati all'Ufficio Associato, con qualifica funzionale almeno di categoria "D", nel pieno rispetto di quanto previsto dall'art. 12, 1° comma, del D. Lgs. n° 546/92 presteranno la necessaria assistenza in giudizio al rappresentante legale (o suo delegato) dell'Ente associato

#### **Art. 12 - Modalità operativa**

Ogni Ente associato comunicherà all'Ufficio Associato il nominativo di un referente con il quale verranno intrattenuti i rapporti di natura operativa derivanti dalla presente convenzione.

Il Comune impositore, qualora ritenga di resistere al ricorso di 1° grado proposto dal contribuente, trasmette all'Ufficio Associato il ricorso medesimo in copia, allegando tutta la documentazione relativa, nonchè quant'altro richiesto dall'Ufficio predetto, nel rispetto di tempi e modalità che verranno concordati.

L'Ufficio formula le controdeduzioni e compie l'attività per la regolare costituzione in giudizio del Comune resistente, partecipando anche, se richiesto, al dibattimento in caso di udienza pubblica.

Riscontrandone le condizioni, l'Ufficio Associato formula motivate proposte per l'eventuale esercizio, da parte del Comune impositore, del potere di autotutela o della conciliazione giudiziale.

Con riferimento al giudizio nel grado di appello:

- - in caso di soccombenza, totale o parziale, nel primo giudizio, il Comune interessato concorderà con l'Ufficio Associato l'eventuale impugnazione, alla quale provvederà l'Ufficio Associato, formulando l'atto di appello e provvedendo alle formalità di legge;
- in caso d'impugnazione della sentenza di 1° grado da parte del contribuente, il Comune trasmette il ricorso, in copia, e la relativa documentazione all'Ufficio Associato, il quale eseguirà quanto indicato al precedente comma 3.

I Comuni hanno facoltà di non avvalersi dell'assistenza dell'Ufficio Associato. In tal caso l'Ufficio non è responsabile delle procedure gestite in proprio dagli Associati.

Per quanto riguarda l'attività di consulenza di cui all'art. 2, l'Ufficio Associato risponderà tempestivamente e, se richiesto, per iscritto, ai quesiti che gli verranno sottoposti, organizzerà incontri periodici con i funzionari dei Comuni associati aderenti al fine di congiuntamente esaminare le novità legislative e concordare comportamenti omogenei. Inoltre potranno essere organizzati interventi formativi con docenti esterni di comprovata professionalità.

### **Art. 13 - Ente referente**

La Provincia di Modena, in qualità di Ente referente, previa allocazione di appositi capitoli nel proprio bilancio, riscuote i contributi versati dagli altri Comuni associati, impegna e liquida le spese di cui all'art. 8 e presenta il rendiconto di fine esercizio al Comitato di Gestione entro il 31 marzo dell'anno successivo.

#### **Art. 14 - Rendiconto annuale delle spese**

Il Comitato di Gestione controlla ed approva il rendiconto delle entrate e delle spese.  
L'eventuale avanzo sarà utilizzato per la riduzione, proporzionale, delle quote associative successive.

#### **Art.15 - Durata dell'associazione**

L'Ufficio Associato cesserà il 30.04.2022. L'Ufficio potrà cessare anche per:

- esaurimento del fine per il quale è istituito;
- disposizione di legge;
- volontà di almeno ½ dei Comuni associati;

I Comuni hanno facoltà di recedere dall'associazione; l'avviso di recesso deve pervenire a mezzo di raccomandata al Presidente del Comitato di Gestione.

Il recesso in corso d'anno:

- non dà diritto alla restituzione della quota fissa già versata;
- non esime dal dover versare le eventuali pendenze economiche;
- ha decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo alla comunicazione del recesso.

#### **Art. 16 - Adesione e modifiche alla convenzione**

L'adesione successiva all'associazione di nuovi soggetti è subordinata a preventiva approvazione della presente convenzione da parte dell'ente che aderisce, con versamento contestuale della quota fissa annuale di cui all'art. 8.

La presente convenzione potrà essere modificata in ogni momento, previa adozione di conforme atto deliberativo da parte dei competenti organi deliberativi di tutti i Comuni associati.

#### **Art. 17 - Rapporto con altri Comuni.**

L'Ente referente, previo consenso del Comitato di Gestione, può stipulare apposita convenzione con Comuni di diverso ambito provinciale per l'erogazione di quanto previsto al precedente articolo 2.

### **Art. 18 - Controversie**

Tutte le controversie che dovessero insorgere fra i Comuni associati a causa della presente convenzione saranno decise da un Collegio di tre arbitri, nominati uno dal Comitato di Gestione, che procederà alla nomina del componente di propria spettanza senza la presenza del Comune interessato alla controversia stessa; un secondo dal Comune interessato e il terzo, con funzioni di Presidente, di comune accordo fra Comitato e Comune o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Modena.

Letto, approvato e sottoscritto.



Provincia di Modena

**Bilancio e Contabilità finanziaria**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**OGGETTO: CONVENZIONE PER L'UFFICIO ASSOCIATO DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO E DI CONSULENZA FISCALE DELLA PROVINCIA DI MODENA - PROROGA**

Si esprime il parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 184/2022 ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. .

Modena li, 19/01/2022

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di Modena

Area Amministrativa

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**OGGETTO: CONVENZIONE PER L'UFFICIO ASSOCIATO DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO E DI CONSULENZA FISCALE DELLA PROVINCIA DI MODENA - PROROGA**

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 184/2022, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. .

Modena li, 19/01/2022

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia  
di Modena

**Verbale n. 7 del 24/01/2022**

*Oggetto:* CONVENZIONE PER L'UFFICIO ASSOCIATO DEL  
CONTENZIOSO TRIBUTARIO E DI CONSULENZA FISCALE  
DELLA PROVINCIA DI MODENA - PROROGA

**CONSIGLIO PROVINCIALE**

La delibera di Consiglio n. 7 del 24/01/2022 è pubblicata all'Albo Pretorio di questa Provincia, per 15 giorni consecutivi, a decorrere dalla data sotto indicata.

Modena, 02/02/2022

L'incaricato alla pubblicazione  
**VACCARI NICOLETTA**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia  
di Modena

**Verbale n. 7 del 24/01/2022**

*Oggetto:* CONVENZIONE PER L'UFFICIO ASSOCIATO DEL  
CONTENZIOSO TRIBUTARIO E DI CONSULENZA FISCALE  
DELLA PROVINCIA DI MODENA - PROROGA

**CONSIGLIO PROVINCIALE**

La delibera di Consiglio n. 7 del 24/01/2022 è divenuta esecutiva in data 13/02/2022.

Il Vice Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)