



Provincia di Modena

Area Amministrativa

Determinazione numero 1118 del 28/06/2022

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI POSIZIONI ORGANIZZATIVE AREA AMMINISTRATIVA (ARTT. 13 E SEGG. CCNL 21/5/2018). MODIFICA PARZIALE ALL'ATTO DIRIGENZIALE N. 1264 DEL 27/8/2021.

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Con atto del Presidente n. 72 del 16/05/2019 è stato modificato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per la parte inerente il conferimento incarichi delle aree delle posizioni organizzative, la delega di funzioni dirigenziali e la costituzione di rapporti a tempo determinato di alta specializzazione.

Con atto del Presidente n. 73 del 16/05/2019 sono stati fissati i criteri per il conferimento, la revoca e la retribuzione di risultato, la ripartizione in fasce.

Nel suddetto atto sono state confermate le tre fasce e la relativa collocazione delle posizioni di lavoro, tenendo però conto dei nuovi criteri adottati a seguito di quanto previsto negli artt. 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018. E' stato altresì definito che il percorso da intraprendere per addivenire al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa è il seguente:

1. Attivazione da parte del Segretario Generale del percorso con coinvolgimento di tutti i direttori a cui verrà inviata una scheda di job description o in alternativa verrà attivato un colloquio strutturato con la quale verrà richiesto di:

a) proporre la conferma delle attuali posizioni organizzative nel caso fossero ancora in linea con i criteri approvati con atto del Presidente e con i contenuti del CCNL 21/5/2018 e non avessero subito nel frattempo modifiche organizzative;

b) modificare la fascia di collocazione delle posizioni inserite nella propria Area a seguito di intervenute modifiche organizzative e quindi di revisione;

c) istituire nuove posizioni organizzative;

d) sopprimere eventuali posizioni organizzative che non sono più coerenti con l'assetto organizzativo;

2. Analisi delle richieste presentate dai dirigenti da parte del Nucleo di valutazione e pesatura da parte del nucleo stesso, applicando il sistema di pesatura della posizione rivisto alla luce del nuovo CCNL;

3. Approvazione da parte del Direttore d'Area o del Dirigente di Servizio competente degli atti di istituzione delle posizioni organizzative e di individuazione degli incarichi da conferire previa analisi degli elementi di cui all'art. 14 c. 2 del CCNL 21/5/2018 sopra declinati, con riferimento ai dipendenti di categoria D presenti nella propria Area o servizio.

Il punto 3 di cui sopra, nella pesatura riferita all'anno 2021 è stato attuato, per quanto concerne l'istituzione delle PO attraverso la presa d'atto da parte del Presidente con proprio atto n. 123 del 3/08/2021 e per quanto riguarda l'individuazione degli incarichi attraverso il provvedimento del Direttore d'Area Amministrativa n. 1264 del 27/08/2021.

In particolare, attraverso il percorso sopra descritto sono state individuate le seguenti posizioni organizzative di fascia A:

- U.O. "Bilancio e contabilità finanziaria", consistente nella responsabilità di realizzazione degli obiettivi di gestione del PEG 2021 n. 279/143 lett. a), 507/1826 lett. b, c fase 1, f, 507/1828 lett. a, 507/1832, 507/1902 lett. d che possono essere sintetizzati come segue:

- assicurare la corretta gestione amministrativa e contabile delle spese provinciali;
- supportare il Collegio dei Revisori nella predisposizione dei pareri;
- garantire il coordinamento delle attività di preparazione, gestione e rendicontazione del bilancio. Garantire la correttezza, completezza e rispetto delle scadenze dei documenti contabili e dei dati da inviare alle istituzioni;
- supportare il Dirigente nel processo di programmazione finanziaria;
- garantire la fornitura delle utenze negli uffici e scuole e il monitoraggio delle relative spese;
- conseguire gli equilibri di bilancio ai sensi di quanto previsto da specifiche disposizioni di legge, al fine di evitare sanzioni per l'ente o procedure di dissesto;
- supportare l'Area lavori pubblici nel processo di definizione del programma triennale e dell'elenco annuale delle OO PP;

- U.O. "Contabilità del Personale e Selezioni" e consistente nella responsabilità di realizzazione degli obiettivi operativi del PEG 2019 n. 378/1368, 378/1369, 378/1370, 377/1926 lett. B che possono essere sintetizzati come segue:

- gestione del budget del personale;
- gestione del trattamento economico principale e accessorio;
- predisposizione e presentazione delle denunce periodiche e rendicontazioni
- responsabilità del procedimento di emissione della Certificazione Unica, con responsabilità di firma;
- responsabilità condivisa di liquidazione degli stipendi dei dipendenti e dei Co.Co.Co.;
- monitoraggio della spesa e di revisione dei fondi per la contrattazione decentrata integrativa;
- gestione delle graduatorie dell'ente finalizzate ad eventuali assunzioni o proroghe del personale a tempo determinato nonché le procedure tese all'assunzione a tempo indeterminato, o a fornire ad altri enti le graduatorie vigenti per assunzioni.

La sig.ra Gaetana Grinzi cesserà dal servizio a far tempo dal 4/7/2022 titolare della posizione organizzativa che fa capo all'u.o. "Bilancio e contabilità finanziaria" e pertanto al fine del buon funzionamento degli uffici in relazione alle molteplici attività e responsabilità di competenza dell'unità operativa in parola che le recenti disposizioni hanno introdotto, si ritiene di assegnare l'incarico di posizione organizzativa.

Valutate le professionalità e il titolo di studio all'interno dell'area amministrativa nonché in relazione:

- alle funzioni e attività da svolgere;
- alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- ai requisiti culturali posseduti;
- alle attitudini e alla capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;

• agli esiti delle valutazioni individuali in attuazione del D. Lgs. n. 150/2009; si ritiene di individuare la dott.ssa Elisa Scaramelli dipendente di categoria D, quale titolare della posizione organizzativa di fascia A incardinata nell'unità operativa "Bilancio e contabilità finanziaria" con decorrenza dal 4/7/2022.

Con riferimento alla posizione organizzativa che fa capo all'u.o. "Contabilità del personale e selezioni" a seguito delle esigenze organizzative del servizio, che possono essere sintetizzate nella necessità di delega di funzioni dirigenziali in relazione al prolungarsi dell'interim e del comando parziale del Direttore dell'Area amministrativa e in relazione alla approvazione e introduzione degli atti che fanno riferimento alle procedure di selezione unica ex art. 3bis del D.L. 80/2021 di cui la

Provincia di Modena è ente capofila nell'ambito del territorio provinciale, si è provveduto a inoltrare proposta di ripesatura di detta posizione di lavoro al Nucleo di valutazione.

Il Nucleo di valutazione, in data 21/06/2022, ha valutato la scheda di job description e ha rivisto il punteggio passando la posizione organizzativa sull'u.o. "Contabilità del personale e selezioni" dalla fascia A a quella A+ in relazione a quanto previsto dall'atto del Presidente n. 73 del 16/5/2019, pertanto con un valore annuo lordo di retribuzione di posizione pari ad euro 9.674,00.

Con atto del Direttore dell'Area amministrativa n. 1100 del 25/6/2022 sono state effettivamente formalizzate le deleghe di funzioni dirigenziali.

Si rende pertanto necessario predisporre i relativi incarichi individuali contenenti le modalità attuative dell'incarico di posizione organizzativa, che dovranno essere firmati come presa d'atto da parte dei titolari di ogni posizione sopra descritta.

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area amministrativa.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

- 1) di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del CCNL 21/05/2018 l'incarico di posizione organizzativa di fascia "A" dell' U.O. "Bilancio e contabilità finanziaria" alla dott.ssa Elisa Scaramelli cat. D, per il periodo 04/07/2022 – 31/12/2022 o comunque fino al termine del rapporto di lavoro, consistente nella responsabilità di realizzazione degli obiettivi operativi di PEG 2022/2024 n. 279/143 lett. a), 507/1826 lett. b, c fase 1, f, 507/1828 lett. a, 507/1832, 507/1902 lett. d n. 373/1354, 373/1355, 373/1617 come meglio esposti e sintetizzati in premessa a cui corrisponde una retribuzione di posizione annua lorda pari ad euro 7.284,00 annui lordi commisurati al periodo di servizio;
- 2) di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del CCNL 21/05/2018 l'incarico di posizione organizzativa di fascia "A+" dell'U.O. "Contabilità del Personale e Selezioni" alla dott.ssa Cinzia Lardi cat. D3, per il periodo 1/7/2022 – 31/12/2022 l'incarico di fascia "A+" o comunque fino al termine del rapporto di lavoro, corrispondente ad una retribuzione di posizione annua lorda pari ad euro 9.674,00 e consistente nella responsabilità di realizzazione degli obiettivi operativi del PEG 2022/2024 n. 378/1368, 378/1369, 378/1370, 377/1926 lett. B che viene integrata con le deleghe di funzioni dirigenziali attribuite con atto n. 1100 del 25/06/2022. In particolare si specifica che la finalità dell'obiettivo di gestione lett. B) del 377/1926 "Gestione delle graduatorie dell'ente finalizzate ad eventuali assunzioni o proroghe del personale a tempo determinato nonché le procedure tese all'assunzione a tempo indeterminato, o a fornire ad altri enti le graduatorie vigenti per assunzioni" è stata riconsiderata e integrata in relazione alle selezioni uniche ex art. 3bis del D.L. 80/2021 di cui la Provincia di Modena ha assunto il ruolo di ente capofila rispetto ai Comuni e alle Unioni del territorio provinciale aderenti ed inserita nella prossima variazione di peg ;

- 3) di procedere conseguentemente alla predisposizione e sottoscrizione del relativo incarico individuale contenente le principali attività e progetti di cui al punto precedente, nonché alle eventuali ulteriori responsabilità poste in capo ai medesimi che con riferimento alla dott.ssa Cinzia Lardi annulla e sostituisce l'incarico precedentemente sottoscritto;
- 4) di dare atto che il relativo impegno di spesa è costituito secondo le modalità previste per il trattamento economico tabellare e che pertanto i relativi impegni di spesa saranno assunti in sede di liquidazione mensile delle retribuzioni;
- 5) di dare atto altresì che, ai sensi di quanto determinato con l'atto del Presidente sopra richiamato, l'incarico di posizione organizzativa potrà essere revocato prima della scadenza essere oggetto di rimodulazione o pesatura, intervenuta a seguito di ragioni di carattere organizzativo, o in riferimento a ragioni che disciplinano la consistenza dei fondi per la contrattazione integrativa;
- 6) di confermare che il budget relativo alla retribuzione di risultato è determinato per differenza rispetto a quanto approvato a livello di ente in termini di retribuzione di posizione, e comunque per almeno il 15% del fondo complessivo destinato alle posizioni organizzative;
- 7) di confermare che il massimo attribuibile in termini di risultato attraverso la valutazione è determinato dalla relativa distribuzione del plafond sulla base del peso per singola fascia per la determinazione della retribuzione di posizione (peso 1 per la fascia B, peso 1,28 per la fascia A e peso 1,70 per la fascia A+) come previsto dall'atto del Presidente n. 73 del 16/05/2019;
- 8) di dare atto che, ai sensi di quanto specificato nell'atto del Presidente n. 72 del 10/5/2021, l'importo erogabile come retribuzione di risultato viene determinato proporzionalmente alla valutazione attribuita, al peso della fascia di appartenenza e al periodo di servizio prestato

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)