



Provincia di Modena

Area Tecnica
Programmazione urbanistica, Scolastica e Trasporti
Trasporti e Concessioni

Determinazione numero 1902 del 04/11/2022

OGGETTO: ESAMI DI ABILITAZIONE PER CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI TRASPORTATORE SU STRADA DI MERCI PER CONTO DI TERZI E DI VIAGGIATORI NEL SETTORE DEI TRASPORTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI. PUBBLICAZIONE BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALL'ESAME. REG. (CE) 21.10.2009 N. 1071/2009..

Il Funzionario delegato PACCHIONI MARIA TERESA

La Legge 15.03.1997 n. 59 “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*” all'art. 4 comma 2 definisce le modalità di conferimento delle funzioni a regioni, province e comuni ed ad altri enti locali.

Il D.Lgs. 31.03.1998 n. 112 “*Conferimento di funzioni e compiti dello Stato alle Regioni ed Enti Locali, in attuazione del capo I della L. 15/03/1957 n. 59*”, art. 105 “*Funzioni conferite alle Regioni ed agli Enti Locali*” ha conferito alle regioni e agli enti locali diverse funzioni: in particolare al comma 3 sono elencate le diverse funzioni attribuite alle Province e in particolare alla lettera g), gli esami per il conseguimento dei titoli professionali di autotrasportatore di merci su strada per conto terzi e di autotrasporti di persone su strada e dell'idoneità ad attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada.

In data 14.02.2002 è stato approvato, in sede di Conferenza Unificata, l'Accordo tra Stato-Regioni-Enti Locali, relativo alle modalità organizzative e alle procedure per l'applicazione dell'art. 105, comma 3 del D.Lgs. 112/98.

La Legge 07.04.2014 n. 56 “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni*”, all'art. 1 comma 85 lettera b) stabilisce le funzioni fondamentali attribuite alle Province fra le quali le funzioni inerenti le autorizzazioni ed il controllo in materia di trasporto privato.

Il Regolamento Europeo 21.10.2009 n. 1071 “*Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme comuni sulle condizioni da rispettare per esercitare l'attività di trasportatore su strada e abroga la direttiva 96/26/CE del Consiglio*”, entrato in vigore il 4 dicembre 2011, disciplina l'attività di trasportatore di merci su strada e di viaggiatori (noleggio di autobus con conducente), definendo anche i requisiti obbligatori per l'esercizio di tali attività.

Il D.Lgs. 22.12.2000 n. 395 “*Attuazione della direttiva 98/76 del 1° ottobre 1998 del Consiglio dell'Unione Europea, modificativa della direttiva 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco dei diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della*

libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali”, per quanto non abrogato dal Regolamento n. 1071/2009, stabilisce norme comuni sulle condizioni da rispettare per esercitare l'attività di trasportatore su strada, definendo altresì i requisiti per l'iscrizione all'albo c/terzi e per l'esercizio dell'attività di noleggiato di autobus con conducente.

La L.R. 13.05.2003 n. 9 detta *“Norme in materia di autotrasporto e Motorizzazione Civile”* disciplinando alcuni aspetti fondamentali delle funzioni delegate tra i quali anche gli esami in argomento, la composizione della commissione d'esame, la sua durata ed i compensi attribuibili ai suoi membri.

Il Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25/11/2011 detta *“Disposizioni tecniche di prima applicazione del regolamento Europeo n. 1071/2009, che stabilisce norme comuni sulle condizioni da rispettare per esercitare l'attività di trasportatore su strada...”*

La Circolare Ministeriale n. 26141 del 02/12/2011 detta indicazioni procedurali in merito agli esami per il conseguimento delle abilitazioni suddette e del requisito obbligatorio dell'idoneità professionale.

L'art. 11 comma 6 della Legge di Conversione n. 35 del D.L. 09/02/2012 detta norme disciplinanti l'esercizio dell'attività di autotrasportatore su strada di merci e viaggiatori ai sensi del Regolamento Europeo n. 1071/2009 sopra citato.

Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 08.07.2013, come modificato dal Decreto del Capo del Dipartimento per la Mobilità sostenibile del 8 aprile 2022 n. 145, detta nuove disposizioni in merito a:

- pubblicazione dei nuovi quesiti e dei nuovi tipi di esercitazione (caso pratico);
- articolazione ed identificazione dei nuovi quesiti e delle nuove esercitazioni;
- tipologia degli esami;
- modalità di somministrazione dei nuovi quesiti;
- modalità di svolgimento delle prove (quesiti e caso pratico);
- aggiornamento e criteri di valutazione delle prove.

Le nuove disposizioni sopra citate hanno reso necessario un adeguamento delle disposizioni regolamentari contenute nel Regolamento Provinciale disciplinante gli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasporto di merci per conto terzi su strada e di viaggiatori approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 199 del 12 dicembre 2007, così come modificato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 17 del 11 febbraio 2009, con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 224 del 11 dicembre 2013 ed infine con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 62 del 30 settembre 2019.

Ai sensi dell'art. 8 comma 5 del sopra citato decreto ministeriale dal 01/01/2015 il decreto dirigenziale 14/01/2008 n. 126 è abrogato e le Commissioni non possono più organizzare le prove d'esame ivi previste, pertanto, dal 01/01/2015 a tutti i candidati sono somministrati i nuovi quiz e nuove esercitazioni (entrati in vigore dopo il 1° ottobre 2013) e si applicano le disposizioni di cui al D.M. 08/07/2013 prescindendo dal corso di formazione frequentato.

Nel bando allegato al presente atto sono descritte le prove d'esame ed i relativi criteri di valutazione.

Con Atto Dirigenziale n. 826 del 09.06.2021, rettificato con Atto Dirigenziale n. 908 del 21.06.2021 e Atto Dirigenziale n. 531 del 05.04.2022, è stata nominata la commissione esaminatrice per il periodo di tre anni ai sensi della L.R. 9/2003 sopra citata.

La responsabile del procedimento è la Dott.ssa Pacchioni M.Teresa, Funzionario Amministrativo della Unita' Operativa Trasporti e Concessioni – Servizio Programmazione Urbanistica, Scolastica e Trasporti - Area Tecnica.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Ritenuto pertanto di procedere all'espletamento degli esami secondo le disposizioni sopra richiamate, per quanto precede

D E T E R M I N A

- 1) Di emanare il bando allegato al presente provvedimento con **scadenza MARTEDI' 6 DICEMBRE 2022 ore 12.30**
- 2) Di informare che il presente provvedimento è impugnabile con ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni oppure con ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla data di pubblicazione del Bando sul sito internet dell'ente.
- 3) Di rendere noto che i dati relativi alla presente determinazione saranno pubblicati sul sito internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs.33/2013.

Il Funzionario delegato
PACCHIONI MARIA TERESA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di Modena

BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AGLI ESAMI DI ABILITAZIONE PER CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI TRASPORTATORE SU STRADA DI MERCI PER CONTO DI TERZI E DI VIAGGIATORI NEL SETTORE DEI TRASPORTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI. REG. (CE) 21.10.2009 N. 1071/2009.

ART. 1 - OGGETTO

In esecuzione a quanto previsto dall'art. 3 del *"Regolamento Provinciale per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci per conto di terzi e di viaggiatori"* approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 199 del 12/12/2007 modificato dalle deliberazioni consiliari n. 17 del 11/02/2009, n. 224 del 11/12/2013, n. 62 del 30/09/2019 e delle determinazioni dirigenziali n. 826 del 09.06.2021 e n. 908 del 21.06.2021, e n. 531 del 05.04.2022, con le quali è stata nominata la Commissione esaminatrice, è indetto Bando pubblico per la presentazione delle domande di ammissione all'esame per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci per conto di terzi e di viaggiatori.

Ai sensi dell'art. 8 comma 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 08.07.2013, dal 1 gennaio 2015 il decreto dirigenziale 14 gennaio 2008 n. 126 è abrogato e le Commissioni non potranno più organizzare le prove ivi previste e disciplinate.

Pertanto, dal 01/01/2015 a tutti i candidati sono somministrati i nuovi quiz e le nuove esercitazioni (entrati in vigore dopo il 1° ottobre 2013) e si applicano le disposizioni di cui al D.M. 08/07/2013 prescindendo dal corso frequentato.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono essere ammessi a sostenere gli esami, gli aspiranti che **alla data di scadenza** stabilita dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione:

- a) siano maggiori d'età;
- b) non siano interdetti giudizialmente;
- c) non siano inabilitati;
- d) abbiano assolto all'obbligo scolastico e conseguito un titolo di studio in seguito al superamento di un corso di istruzione di secondo grado di durata almeno triennale, oppure abbiano assolto all'obbligo scolastico e superato il corso di formazione di cui all'art. 8, c. 6 del D.Lgs. n. 395/2000, all'art. 8 comma 1, lett. a) della L.R. n. 9/2003, art. 8 comma 3 del Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25/11/2011, presso un Ente formatore appositamente autorizzato;
- e) abbiano la residenza anagrafica nel territorio della Provincia di Modena, oppure l'iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero. Non sono ammessi candidati che abbiano nel territorio della Provincia di Modena il solo domicilio.

Al cittadino extracomunitario oltre al possesso dei sopra citati requisiti, è richiesto il possesso di un titolo attestante la regolarità del soggiorno, ai sensi della legislazione vigente in materia e di essere

comunque residente nel territorio della Provincia di Modena. Quest'ultimo requisito deve essere anche dimostrato dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario produrre la seguente documentazione attestante il riconoscimento degli stessi:

a) titoli di studio conseguiti presso un Paese membro dell'Unione Europea

- titolo di studio conseguito;
- dichiarazione di equipollenza/equiparazione con analoghi titoli conseguiti in Italia, rilasciata dalla competente autorità italiana (MIUR, Atenei, Uffici scolastici provinciali);

b) titoli di studio conseguiti presso un Paese extracomunitario

- titolo di studio conseguito;
- dichiarazione di valore del titolo conseguito rilasciata a cura dell'Autorità Diplomatica Italiana nel Paese dove è stato conseguito il titolo di studio stesso;
- dichiarazione di equipollenza/equiparazione con analoghi titoli conseguiti in Italia, rilasciata dalla competente autorità italiana (MIUR, Atenei, Uffici scolastici provinciali);

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Bando.

ART. 3 - DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'ESAME E SCADENZA PRESENTAZIONE

Coloro che intendono sostenere l'esame per il conseguimento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore su strada di merci per conto di terzi e di viaggiatori devono rivolgere apposita domanda, in osservanza alle norme sull'imposta di bollo (€ 16,00), alla Provincia di Modena – Servizio Programmazione Urbanistica, Scolastica e Trasporti – U.O. Trasporti e Concessioni - Segreteria Esami c/terzi e viaggiatori, riproducendo lo schema che viene allegato al presente Bando, oppure compilando direttamente lo stesso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute e dichiarare sotto la personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

1. generalità, residenza e cittadinanza del richiedente (il cittadino extracomunitario deve dimostrare di possedere un titolo attestante la regolarità di soggiorno in Italia ed essere comunque residente nel territorio della Provincia di Modena. Quest'ultimo requisito deve essere anche dimostrato dai cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea);
2. il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2 del presente bando;
3. indicazione di altri elementi utili quali ad esempio: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica, PEC;

La domanda deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità, a pena di esclusione:

1. Presentazione direttamente all'ufficio preposto alla gestione degli esami presso la Provincia di Modena - Servizio Programmazione Urbanistica, Scolastica e Trasporti – U.O. Trasporti e Concessioni- Segreteria esami c/terzi e viaggiatori (sig.ra Grillo Caterina tel. 059 209909) – Viale J. Barozzi n. 340 – 41124 Modena (di seguito Segreteria Esami Autotrasporto) come segue:

1a) a mano da parte dell'interessato, in tal caso, la sottoscrizione della domanda può essere resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla con esibizione di un documento di identità in corso di validità;

1b) a mano da parte di persona o altro intermediario (agenzia di pratiche auto, associazioni di categoria, enti formatori ecc.), munito di delega scritta con allegata fotocopia dei documenti di identità in corso di validità del delegato e del delegante;

2. **trasmissione mediante servizio postale, corrieri privati o agenzie di recapito** debitamente autorizzate indirizzata a Provincia di Modena - Servizio Programmazione Scolastica e Trasporti – U.O. Trasporti e Concessioni, Viale J. Barozzi n. 340 - 41124 Modena;
3. **Trasmissione tramite PEC** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: provinciadimodena@cert.provincia.modena.it
ATTENZIONE: LA TRASMISSIONE ALL'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA DELLA PROVINCIA DOVRÀ ESSERE EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE DA UN ALTRO INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (DA PEC A PEC)

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 39, la firma in calce alla domanda non va autenticata, tuttavia, contenendo la stessa dichiarazioni sostitutive, va apposta in presenza del dipendente pubblico addetto, se consegnata di persona, oppure, se inviata per posta, deve essere obbligatoriamente accompagnata da copia fotostatica leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità.

A prescindere dalla modalità di trasmissione, la domanda di partecipazione all'esame dovrà pervenire alla Segreteria Esami Autotrasporto, tassativamente entro e non oltre **MARTEDÌ 6 DICEMBRE 2022 ore 12.30 (DATA DI SCADENZA DEL PRESENTE BANDO)**.

Nel caso di presentazione delle istanze secondo le modalità di cui ai punti 1a) e 1b) si informa che gli orari di apertura al pubblico della Segreteria Esami Autotrasporto preposta alla ricezione delle domande sono i seguenti:

- **martedì e mercoledì dalle ore 9.30 alle ore 12,30 (Sig.ra Grillo Caterina tel. 059 209909)**.

NOTA BENE:

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo l'istanza stessa non giunga all'ufficio preposto entro **le ore 12.30 del 10 MAGGIO 2022**, a tal fine farà fede SOLO il timbro con data e ora di ricezione apposto dall'ufficio della Provincia di Modena preposto al ricevimento delle domande.

ATTENZIONE: NON FA FEDE LA DATA INDICATA SUL TIMBRO APPOSTO DALL'UFFICIO POSTALE.

Le domande pervenute presso gli uffici della Provincia di Modena oltre il termine di MARTEDÌ 6 DICEMBRE 2022 ore 12.30 non verranno accolte A PRESCINDERE DALLA DATA APPOSTA DALL'UFFICIO POSTALE COMPETENTE E DALLA MODALITÀ DI TRASMISSIONE.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- attestazione del pagamento di € 60,00 per diritti di segreteria. Ai sensi di quanto previsto D.L. 162/2019 "Milleproroghe", convertito con modifiche nella L. 8/2020, il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente attraverso la modalità Online collegandosi al sito <https://www.provincia.modena.it/servizi/servizi-online/payer-pagopagamenti-online/>, ed eseguendo i seguenti passi:
 - selezionare "PagoPA - Pagamenti OnLine" ->"Pagamenti Spontanei" → Area Trasporti
 - selezionare l'opzione "diritti di segreteria per esami"
 - compilare i campi richiesti quali:
 - Cognome e Nome del candidato
 - Codice Fiscale del candidato
 - Indirizzo mail del candidato
 - Causale versamento "Esame di idoneità autotrasporto merci/viaggiatori".

Verrà chiesto l'accesso con SPID oppure con la mail. La registrazione è facoltativa e non necessaria per portare a termine il pagamento. In nessun caso la somma verrà restituita.

- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, dell'attestato rilasciato a seguito di superamento del corso di cui all'art. 2 lettera d) del presente bando, qualora non in possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2 lettera d), oppure, per coloro che hanno precedentemente sostenuto l'esame con esito negativo presso altra amministrazione, indicazione utile al reperimento dell'attestato stesso;

NOTA BENE: non saranno accettate semplici dichiarazioni rilasciate dagli enti formatori in merito alla frequenza del corso; in sostituzione dell'attestato potrà essere accettata la comunicazione, rilasciata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dei nominativi di coloro che hanno regolarmente partecipato al corso di formazione debitamente autorizzato.

- fotocopia leggibile, dell'attestato di capacità professionale valido per il solo territorio nazionale (*Documentazione facoltativa, in tal caso è obbligatorio indicare la pubblica amministrazione depositaria dell'attestato e comunque solo per chi chiede l'ammissione all'esame internazionale. NOTA BENE: In caso di superamento dell'esame verrà ritirato ed annullato l'originale dell'attestato valido per il solo trasporto nazionale e rilasciato un nuovo attestato valido sia per il trasporto nazionale che internazionale.*)
- copia conforme all'originale, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 o fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio rilasciato al termine del corso di studi dichiarato; (*documentazione facoltativa: in tal caso è obbligatorio indicare l'istituto che ha rilasciato il titolo di studio, l'indirizzo completo e l'anno di conseguimento per consentire all'amministrazione di effettuare le opportune verifiche*).
- copia conforme all'originale, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 o fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, dell'attestato di frequenza del corso di formazione preliminare di 74 ore di cui al decreto n. 207/2012, per coloro che hanno i requisiti per sostenere l'esame internazionale "semplificato" o "integrativo" ai sensi della Circolare Ministeriale MIMS n. 3738 del 13.05.2022. *NOTA BENE: In caso di superamento dell'esame verrà rilasciato l'attestato valido sia per il trasporto nazionale che internazionale.*)

Nota bene: in caso di presentazione di copia conforme all'originale la Provincia di Modena, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del DPR n. 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sia a campione, sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato in autocertificazione, in tal caso l'attestato di abilitazione sarà rilasciato solo dopo effettuato tali accertamenti con esito positivo; in caso di esito negativo l'amministrazione non rilascerà l'attestato di abilitazione e inoltrerà segnalazione alla Procura della Repubblica.

- fotocopia leggibile di un documento di identità dell'interessato, in corso di validità;
- fotocopia leggibile del codice fiscale;
- fotocopia leggibile di un documento di identità sia del delegato che del delegante, nell'ipotesi in cui la domanda sia presentata da persona diversa dall'interessato o da altro intermediario;
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, della documentazione attestante la regolarità del soggiorno in Italia per le persone provenienti da un Paese extracomunitario.

Per i titoli di studio conseguiti in un paese comunitario:

- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio conseguito all'estero;
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, della documentazione attestante l'equiparazione/equipollenza rilasciata dalla competente Autorità italiana (MIUR, Atenei, Uffici Scolastici Provinciali ex Provveditorati agli Studi) del titolo di studio conseguito all'estero con analogo titolo conseguito in Italia;

Per i titoli di studio conseguiti in un paese extracomunitario:

- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio conseguito all'estero;

- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, della dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito, effettuata a cura dell'Autorità Diplomatica Italiana nel Paese in cui è stato conseguito il titolo di studio stesso;
- fotocopia leggibile e originale per la presa visione, della dichiarazione di equipollenza/equiparazione, rilasciata dalla competente Autorità italiana (MIUR, Atenei, Uffici Scolastici Provinciali ex Provveditorati agli Studi) del titolo di studio conseguito all'estero con analogo titolo conseguito in Italia;

NOTA BENE: nell'ipotesi in cui la domanda sia presentata tramite posta, o posta elettronica certificata, tutti i documenti per i quali l'amministrazione ha necessità di prendere visione dell'originale, come sopra descritto, devono essere allegati alla domanda in COPIA CONFORME, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modulo pubblicato sulla pagina web dell'Ente.

L'Amministrazione Provinciale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 – AMMISSIONE CANDIDATI

All'ammissione dei candidati si procederà in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza (**MARTEDÌ 6 DICEMBRE 2022**). Il procedimento amministrativo deve concludersi entro il termine di 150 (centocinquanta) giorni dalla data di scadenza del presente bando.

NOTA BENE

Eventuali irregolarità della domanda potranno, di norma, essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione Provinciale e comunicato con mezzi idonei.

Nell'ipotesi in cui il richiedente non indichi nella domanda il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), l'Amministrazione provvederà ad inviare la comunicazione di cui sopra tramite A/R, declinando ogni responsabilità in merito all'eventuale ritardo che non dovesse consentire la regolarizzazione entro il termine stabilito.

Decorso inutilmente il termine di cui sopra la domanda non potrà più essere regolarizzata ed il candidato non sarà ammesso alla sessione d'esame.

Non è comunque sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla sessione d'esame, l'omissione nella domanda di dati essenziali necessari ad identificare e/o a rintracciare l'interessato, non altrimenti desumibili nel contesto/allegati della domanda stessa.

L'elenco degli ammessi ed eventuali non ammessi all'esame, firmato dal dirigente del servizio competente a sovrintendere l'effettuazione degli esami e dal segretario della commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera c) del Regolamento Provinciale, verrà pubblicato sul sito web dell'Ente: <https://www.provincia.modena.it/temi-e-funzioni/lavori-pubblici/trasporti-e-concessioni/>

Tale Elenco avrà valore di convocazione per gli ammessi.

L'Ufficio Segreteria Esami comunicherà agli esclusi, con lettera raccomandata A/R, PEC, a mezzo fax o con altri mezzi che consentano di acquisire prova dell'avvenuta spedizione, i motivi della non ammissione all'esame.

ART. 5 – PROGRAMMA D'ESAME

Per conseguire l'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore su strada di merci per conto di terzi e di viaggiatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali occorre

superare due prove scritte riguardanti le seguenti discipline di cui all'Allegato I del Regolamento Europeo n. 1071/2009:

- A. Elementi di diritto civile
- B. Elementi di diritto commerciale
- C. Elementi di diritto sociale
- D. Elementi di diritto tributario
- E. Gestione commerciale e finanziaria dell'impresa
- F. Accesso al mercato
- G. Norme tecniche e gestione tecnica
- H. Sicurezza stradale

L'elenco completo dei quesiti è consultabile sul sito web del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: sezione Autotrasporto.

ART. 6 – PROCEDURE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI

A. NORME DI COMPORTAMENTO PRELIMINARI E DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

- 1) Durante le operazioni di identificazione i candidati dovranno mantenere la distanza minima di 1 metro dal personale addetto;
- 2) L'ingresso nel locale destinato alla prova d'esame deve avvenire in modo ordinato, mantenendo sempre la distanza di almeno 2 metri dalle persone presenti; i candidati dovranno occupare la postazione indicata dal personale addetto alle operazioni d'esame;
- 3) Raggiunta la postazione assegnata, i candidati dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente la prima prova, per quello della prova stessa, dopo la consegna dell'elaborato e fino a che non saranno autorizzati ad uscire;
- 4) I candidati potranno uscire dal locale solo dopo avere consegnato la prima prova alla Commissione; per evitare assembramenti e garantire un esodo ordinato, i candidati dovranno mantenere una distanza di almeno 2 metri e rispettare gli intervalli d'uscita prestabiliti;
- 5) Dopo la prima prova, i candidati dovranno uscire dai locali e attendere l'inizio della seconda prova all'esterno
- 6) Per sostenere la seconda prova i candidati rientreranno in modo ordinato nei locali d'esame mantenendo una distanza di almeno di 2 metri occupando la medesima posizione che era stata loro assegnata in precedenza;
- 7) Occupata la postazione i candidati dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente la seconda prova, per quello della prova stessa, dopo la consegna dell'elaborato e fino a che non saranno autorizzati ad uscire; anche durante la seconda prova non sarà possibile utilizzare i servizi igienici; i candidati potranno uscire dai locali dopo la consegna dell'elaborato e fino a che non saranno autorizzati ad uscire.
- 8) Per evitare assembramenti e garantire un esodo ordinato, i candidati dovranno mantenere una distanza interpersonale di almeno 2 metri e rispettare gli intervalli d'uscita prestabiliti.
- 9) Non sono ammessi coloro che il giorno della sessione d'esame sono sottoposti alla misura della quarantena, isolamento domiciliare fiduciario o di divieto di allontanamento dalla propria dimora come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

NOTA BENE: eventuali nuove disposizioni governative, saranno rese note ai candidati tramite pubblicazione sul sito istituzionale, che i candidati dovranno pertanto consultare fino al giorno prima dell'esame.

Il giorno della prova d'esame dovrà essere consegnata l'autodichiarazione sanitaria la cui modulistica è pubblicata sul sito web della Provincia di Modena; il candidato che non consegnerà l'autodichiarazione sarà allontanato e non parteciperà alla sessione d'esame.

B. PROCEDURE D'ESAME

Dopo l'appello, a ciascun candidato verrà consegnato, oltre all'elaborato relativo alla prova quiz, anche il seguente materiale:

- una busta grande contrassegnata dalla lettera "A" in cui inserire la prova quiz,
- una bustina ed un cartoncino dove scrivere le proprie generalità da inserire nella busta di cui sopra, (sia la prova quiz che l'esercitazione sul caso pratico sono anonime).

L'elaborato relativo alla prova di cui sopra sarà adeguatamente diversificato per garantire imparzialità e trasparenza.

L'esame inizierà con lo svolgimento della prova quiz e solo al termine di questa sarà consentita l'uscita.

Al momento della consegna della prova quiz da parte dei candidati, almeno due membri della commissione apporranno sulla busta grande le proprie firme, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta che, durante la seconda prova scritta, sarà conservata dai membri della commissione esaminatrice, ai quali dovrà inoltre essere consegnato anche un documento di identità da mantenere allegato alla busta sigillata fino alla consegna della seconda prova scritta.

Terminata la prova quiz, dopo una breve pausa, si procederà con l'appello e sarà consegnato il seguente materiale:

- una busta grande contrassegnata dalla lettera "B" in cui inserire la prova scritta relativa al caso pratico,
- una bustina ed un cartoncino dove scrivere le proprie generalità, da inserire nella busta di cui sopra.

L'esercitazione oggetto della seconda prova verrà estratta da un candidato, tra le tre sorteggiate dalla Commissione avvalendosi di un software che provvede alla loro estrazione in modo automatico e casuale dal data-base costituito dalle esercitazioni rese note e pubblicate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Solo al termine della seconda prova sarà consentita l'uscita.

Al momento della consegna dell'elaborato (caso pratico) da parte dei candidati, almeno due membri della commissione apporranno sulla busta grande le proprie firme, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta, restituiranno il documento di identità al candidato e provvederanno alla pinzatura delle due buste contrassegnate dalle lettere "A" (contenente la prova quiz) e "B" (contenente la prova relativa al caso pratico) per garantire l'appartenenza allo stesso candidato.

Per entrambe le prove il penultimo candidato, che consegnerà la prova, dovrà rimanere in aula fino alla consegna della prova da parte dell'ultimo candidato.

Terminate le operazioni d'esame la Commissione esaminatrice si ritirerà per la correzione dei quiz e degli elaborati relativi al caso pratico.

Per garantire la corretta attribuzione delle due prove al relativo candidato, la Commissione, prima di iniziare le operazioni di correzione, attribuirà il medesimo numero progressivo a ciascuna coppia di buste "A" e "B" contenenti i due elaborati, lo stesso numero progressivo verrà poi riportato sull'elaborato contenuto nella busta "A" e sulla relativa bustina sigillata, contenete il nome del candidato, sempre contenuta nella busta "A".

Prima di procedere alla correzione della seconda prova (caso pratico), **che verrà effettuata solo qualora l'esito della prova quiz sia risultato positivo**, la Commissione procederà ad attribuire all'elaborato e alla bustina, (contenete il nome del candidato) contenuti nella busta "B", il medesimo numero riportato sulla stessa busta "B" ed "A".

Al termine della correzione, la Commissione provvederà all'apertura delle bustine contenenti i cartoncini sui quali il candidato ha scritto le proprie generalità, per poter identificare l'autore dei due elaborati; su ciascun cartoncino sarà apposto lo stesso numero precedentemente attribuito alle bustine contenenti il cartoncino stesso, alle due buste "A" e "B" e ai due elaborati.

C. DISPOSIZIONI DURANTE LE PROVE D'ESAME

Le prove scritte sono anonime: non dovranno essere firmati i fogli dei quiz, la busta grande, la bustina piccola, né dovranno essere apposti segni di riconoscimento, pena l'annullamento della prova. Nome e cognome dovranno essere indicati esclusivamente sul cartoncino contenuto nella bustina.

NOTA BENE:

Nella prova quiz la risposta ritenuta esatta dovrà essere barrata con una X, nell'apposito riquadro; l'apposizione di segni diversi dalla X comporterà l'annullamento della prova.

Verrà attribuito un punto ad ogni risposta corretta; la mancata risposta verrà considerata errore. In tale prova non saranno ammesse correzioni: nel caso in cui una risposta venisse corretta la risposta verrà considerata comunque sbagliata.

Durante il tempo della prova d'esame non sarà possibile utilizzare i servizi igienici.

Non si potrà uscire dall'aula prima di aver terminato e consegnato il compito alla Commissione.

I cellulari dovranno essere tenuti spenti e riposti a fianco con il video girato verso il basso, come ogni altro dispositivo che consenta la connessione ad internet.

Gli elaborati dovranno essere scritti esclusivamente con penna consegnata dalla Commissione, su carta riportante il timbro dell'Ente e la sigla di un componente la Commissione o del segretario.

I candidati non potranno consultare appunti, testi, manoscritti ed altro materiale.

Durante le prove scritte non sarà permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione per i chiarimenti d'uso.

I candidati colti in flagrante violazione di questi divieti saranno allontanati dall'aula e considerati respinti.

Alla fine della prova, su esplicita richiesta, verrà rilasciata una lettera per il datore di lavoro attestante la partecipazione all'esame.

La commissione esaminatrice curerà l'osservanza delle disposizioni stesse ed il candidato che contravverrà verrà escluso immediatamente dall'esame.

D. PROVE D'ESAME

Esame completo: nazionale ed internazionale

Le prove per il conseguimento delle idoneità professionali di trasportatore su strada di merci e trasportatore di viaggiatori vertono sulle discipline di cui al precedente articolo 5 del presente Bando, così come rispettivamente previste per ciascuna tipologia d'esame (merci e viaggiatori).

L'esame consta di due prove scritte aventi, ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. n. 79 del 08.07.2013, le seguenti caratteristiche:

- a) **1° prova scritta**: 60 domande con 4 risposte alternative di cui una sola corretta; almeno 20 sono relative all'ambito internazionale.

- I 60 quiz sono ripartiti fra le varie materie, elencate all'art. 5 del presente bando, come segue:
 - 20 quesiti per la materia del diritto equamente ripartiti tra Diritto civile, Diritto commerciale, Diritto tributario e Diritto sociale;
 - 10 quesiti per la materia di Gestione Commerciale e Finanziaria dell'impresa;
 - 10 quesiti per la materia di Accesso al mercato;
 - 10 quesiti per la materia di Norme Tecniche e Gestione Tecnica;
 - 10 quesiti per la materia di Sicurezza Stradale;
- 2 ore di tempo a disposizione;
- ad ogni risposta esatta viene attribuito 1 punto;
- non sono previsti punteggi inferiori all'unità;
- punteggio massimo attribuibile 60 punti;
- prova superata con punteggio minimo di 30 punti e **almeno il 50% delle risposte esatte in ciascuna materia;**

- b) **2° prova scritta:** un'esercitazione su un caso pratico che prevede la soluzione di un problema, articolato in quattro domande a "risposta aperta", dallo stesso specificate e contenente indifferentemente elementi relativi all'ambito nazionale e/o internazionale;
- la Commissione attribuisce ad ogni risposta un punteggio variabile tra 0 e 10;
 - punteggio massimo attribuibile 40 punti;
 - prova superata con punteggio minimo di 16 punti e **almeno due risposte sufficientemente corrette su quattro; per risposta "sufficientemente corretta" si intende quella a cui viene attribuito un punteggio minimo di 6.**
 - 2 ore di tempo a disposizione.

Esame relativo al solo ambito internazionale, per coloro che sono già in possesso del titolo rilasciato per l'ambito nazionale.

All'atto della domanda può essere richiesto di sostenere l'esame su argomenti riguardanti il solo ambito internazionale. In tale ipotesi alla domanda dovrà essere allegata copia dell'attestato di idoneità rilasciato per il trasporto in ambito nazionale. In caso di superamento dell'esame verrà ritirato ed annullato l'originale dell'attestato valido per il solo trasporto nazionale e rilasciato un nuovo attestato valido sia per il trasporto nazionale che internazionale.

In tale ipotesi alla domanda dovrà essere allegata copia dell'attestato di idoneità rilasciato per il trasporto in ambito nazionale. In caso di superamento dell'esame verrà ritirato ed annullato l'originale dell'attestato valido per il solo trasporto nazionale e rilasciato un nuovo attestato valido sia per il trasporto nazionale che internazionale.

Esame relativo al solo ambito internazionale (cosiddetto "semplificato" o "integrativo") anche per coloro che si trovano nelle condizioni di cui circolare ministeriale MIMS n. 3738 del 15/05/2022.

All'atto della domanda può essere richiesto di sostenere l'esame su argomenti riguardanti il solo ambito internazionale (cosiddetto "semplificato" ai sensi della circolare ministeriale MIMS n. 3738 del 15/05/2022 che dispone quanto segue:

"I gestori che, al 20 agosto 2020, siano in possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione preliminare di 74 ore di cui al decreto del Capo di Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici del 30 luglio 2012, prot. 207, ai fini del rilascio dell'attestato di idoneità professionale valido per il trasporto internazionale di merci, sono ammessi a sostenere l'esame semplificato (integrativo) di cui all'art. 3, comma 1 lettera c) del decreto del Capo del Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici

dell'8 luglio 2013 n. 79, come modificato, dal decreto del capo del dipartimento per la mobilità sostenibile dell'8 aprile 2022 n. 145.”

Pertanto per potere sostenere l'esame semplificato, o integrativo, al fine di ottenere l'attestato di idoneità per il trasporto nazionale ed internazionale è obbligatorio che¹:

- 1) l'interessato, **al 20 agosto 2020**, sia in possesso di un attestato di frequenza del *corso di formazione preliminare* di 74 ore di cui al decreto n. 207/2012 sopra citato,
- 2) l'interessato abbia assolto all'obbligo scolastico e superato un corso di istruzione secondaria di secondo grado; in caso contrario prima di accedere all'esame deve avere frequentato il corso integrativo relativo alla **sola parte internazionale**.

Nell'ipotesi in cui l'interessato abbia conseguito l'attestato di frequenza del corso di *formazione preliminare* dopo il 20 agosto 2020 (data di entrata in vigore del regolamento (UE) 2020/1055 che ha modificato il regolamento (CE) n. 1071/2009), per conseguire l'attestato internazionale dovrà sostenere il relativo esame, comprendente anche la parte nazionale, e, se necessario, in relazione al titolo di studio posseduto, frequentato il previsto corso di formazione do 150 ore.

Le modalità di svolgimento dell'esame semplificato (integrativo) sono le stesse previste per i titolari di attestato di idoneità professionale valido per il solo trasporto nazionale merci, come di seguito riportate.

a) 1° prova scritta:

- 60 domande con 4 risposte alternative di cui una sola corretta, la ripartizione dei 60 quiz prescinde dalla ripartizione per materia ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 08.07.2013
- 2 ore di tempo a disposizione
- ad ogni risposta esatta viene attribuito 1 punto
- non sono previsti punteggi inferiori all'unità
- punteggio massimo attribuibile 60 punti
- prova superata con punteggio minimo di 30 punti a prescindere dalla ripartizione per materia ai sensi dell'art. 6 comma 3 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 08.07.2013.

b) 2° prova scritta:

- un'esercitazione su un caso pratico, nell'elenco di quelli relativi all'ambito internazionale, che prevede la soluzione di un problema articolato in quattro domande a “risposta aperta” dallo stesso specificate; la Commissione attribuisce ad ogni risposta un punteggio variabile tra 0 e 10
- punteggio massimo attribuibile 40 punti
- prova superata con punteggio minimo di 16 punti e **almeno due risposte sufficientemente corrette su quattro; per risposta "sufficientemente corretta" si intende quella a cui viene attribuito un punteggio minimo di 6.**

Per tutti i candidati l'esame (sia completo che solo internazionale) è superato e quindi si ottiene l'idoneità professionale, se il punteggio complessivo, risultante dalla somma dei due punteggi rispettivamente previsti per la 1° e la 2° prova sopra indicate, è di almeno 60 punti. Il punteggio massimo totale attribuibile è di 100 punti di cui 60 per la prova a quiz e 40 per la seconda prova (caso pratico).

¹Circolare MIMS n. 3738 del 13.05.2022

ART. 7 – SEDE E DIARIO DELLE PROVE

NOTA BENE

I Candidati a cui non sia espressamente comunicata l'esclusione dalla partecipazione alla sessione d'esame o l'ammissione ad una seconda sessione d'esame, sono sin da ora convocati a sostenere le prove il giorno

15 Dicembre 2022 ore 8.30

(sia per il trasporto merci che per il trasporto viaggiatori)

presso l'aula magna del I.T.I.S "F. Corni" via Leonardo da Vinci n. 300

Si raccomanda la massima puntualità: i candidati che si presenteranno a prova iniziata non saranno ammessi a sostenere l'esame

La mancata presentazione alla suddetta prova comporterà l'automatica esclusione dalla sessione d'esame. Sarà possibile ripresentare domanda a partire dalla prima sessione utile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Provinciale e dell'art. 3 del presente bando.

NOTA BENE:

L'amministrazione si riserva di distribuire i candidati in più giornate in base al numero di istanze che perverranno.

Il numero massimo di candidati per ciascuna giornata sarà stabilito dopo che l'ufficio Esami avrà effettuato l'istruttoria delle istanze pervenute e verificato il numero esatto dei richiedenti.

L'eventuale suddivisione dei candidati nelle varie giornate d'esame sarà effettuata in base al protocollo di arrivo .

Sul sito web dell'Ente saranno pubblicati l'elenco dei candidati destinati alla seconda giornata d'esame come pure la data stessa dell'esame.

<https://www.provincia.modena.it/temi-e-funzioni/lavori-pubblici/trasporti-e-concessioni/>

ART. 8 – ESITO DELL'ESAME

Al termine dei lavori, la Commissione esaminatrice predisporrà l'elenco dei soli candidati che hanno superato la prova; per motivi di privacy non saranno pubblicati i nominativi di coloro che non hanno superato la prova.

Tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, verrà pubblicato sul sito web dell'Ente <https://www.provincia.modena.it/temi-e-funzioni/lavori-pubblici/trasporti-e-concessioni/>

Il dirigente del servizio competente a sovrintendere l'effettuazione degli esami, sulla base delle risultanze del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice, provvederà al rilascio dell'attestato, di norma, entro 60 giorni dalla data di ricevimento dello stesso verbale.

Tale attestato certifica l'abilitazione professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore su strada di merci per conto di terzi o di viaggiatori nel settore dei trasporti nazionali e internazionali.

A coloro che hanno sostenuto con esito positivo l'esame internazionale (perché già in possesso dell'abilitazione in campo nazionale) verrà ritirato ed annullato l'originale dell'attestato valido per il solo trasporto nazionale e rilasciato un nuovo attestato valido sia per il trasporto nazionale che internazionale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari.

ART. 9 - INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del DPR n. 445/2000, la Provincia di Modena si riserva la facoltà di effettuare controlli sia a campione, sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato in autocertificazione, ai fini dell'ammissione all'esame.

Si richiama l'attenzione sulle sanzioni amministrative e penali previste dalla legge per dichiarazioni non veritiere, utilizzo o formazione di atti falsi o esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste a:

Servizio Amministrativo Lavori Pubblici – Ufficio Segreteria Esami (Sig.ra Grillo Caterina tel. 059/209909)

ART. 10 - COMUNICAZIONE (ART. 8 LEGGE n. 241/90)

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il funzionario P.O. dell'Unità Operativa Trasporti e Concessioni della Provincia di Modena, Dott.ssa Maria Teresa Pacchioni.

Il procedimento amministrativo avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza del presente Bando ed il termine è previsto entro 150 giorni.

ART. 11 – TUTELA DELLA PRIVACY (Regolamento europeo n. 679/2016)

S'informano i candidati che:

- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> ;

- i dati conferiti saranno utilizzati dal Servizio Tecnico della Provincia di Modena in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti;

- il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei/informatici;

- i dati raccolti potranno essere comunicati agli Uffici della Provincia, interessati nel procedimento, nonché ad altri soggetti pubblici o privati, nei soli casi previsti dalla norma di legge o da regolamento;

- la diffusione dei dati conferiti potrà avvenire soltanto nelle ipotesi ammesse da norma di legge o da regolamento;

- il conferimento dei dati da parte dell'interessato ha natura obbligatoria quando riguarda informazioni essenziali per il procedimento in oggetto, nel qual caso la mancanza di tale conferimento comporterà la sospensione del procedimento stesso;

- il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121;

- l'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860;

- l'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME D'IDONEITA'
PROFESSIONALE PER IL TRASPORTO DI MERCI**

marca da bollo € 16,00

**PROVINCIA DI MODENA
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE URBANISTICA
SCOLASTICA E TRASPORTI
U.O. TRASPORTI E CONCESSIONI
Viale J. Barozzi n. 340
41124 Modena (MO)**

ATTENZIONE:

Questo modulo contiene delle **Dichiarazioni Sostitutive** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 – Testo Unico sulla documentazione amministrativa. Il sottoscrittore è consapevole delle **Sanzioni Penali e Amministrative** previste dall'art. 76 del Testo Unico in caso di **Dichiarazioni false**, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che la Amministrazione Provinciale procederà ai **controlli** previsti dall' art. 71 del Testo Unico.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il ____ / ____ / ____

codice fiscale _____ e residente in _____

(Prov. _____) C.A.P. _____ in via _____ n. _____

telefono n.(*) _____ e-mail(*) _____ PEC(*) _____

(*) **Dato obbligatorio:** L'interessato deve fornire un recapito (a scelta fra quelli indicati e preferibilmente PEC) allo scopo di essere contattato con immediatezza dall'ufficio preposto per tutte le comunicazioni connesse con lo svolgimento delle procedure d'esame

CHIEDE

di sostenere l'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di merci per c/terzi ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera d) e dell'art. 8 del Regolamento Europeo n. 1071/2009, dell'art. 8 del Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25/11/2011, dell'art. 8 del D. Lgs. n. 395 del 22.12.2000 e del D.M. MIT 18.07.2013:

- NAZIONALE ED INTERNAZIONALE**
- INTERNAZIONALE** (solo per coloro che sono già in possesso dell'attestato di idoneità professionale valido per il solo ambito nazionale o nelle condizioni previste dalla Circolare Ministeriale MIMS n. 3738 del 13.05.2022)

e il rilascio del relativo attestato in caso di esito positivo dell'esame suddetto.

A TAL FINE DICHIARA
(spuntare quello che interessa)

- di aver raggiunto la maggiore età;
- di essere cittadino italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea *(specificare lo Stato)* _____;
- di essere cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea *(specificare lo Stato)* _____ e di essere regolarmente residente/soggiornante in Italia ai sensi del DPR n. 223 del 1989 e della Legge n. 40 del 1998, con carta/permesso *(barrare il caso che non interessa)* di soggiorno n. _____ rilasciato da _____ valido fino al _____;
- di avere nel territorio della Provincia di Modena *(metter una croce sul caso che ricorre)*:
 - la residenza anagrafica
 - l'iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero;
- di non essere interdetto giudizialmente;
- di non essere inabilitato;
- di avere assolto all'obbligo scolastico;
- di aver conseguito, a seguito di superamento di un corso di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno triennale, il seguente titolo di studio _____ presso l'Istituto _____ con sede in _____ nell'anno scolastico _____;
- di aver frequentato il corso di formazione di cui all'art. 8 comma 6 del D.Lgs. 395/2000, all'art. 8 comma 1 lettera a) della Legge Regionale Emilia Romagna 9/2003 e all'art. 8 comma 3 del Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25/11/2011, tenuto dall'Ente di formazione denominato _____ con sede in _____;
- di avere frequentato il corso di formazione preliminare di 74 ore di cui al decreto del Capo di Dipartimento per i Trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici del 30 luglio 2012, prot. 207 *(solo per coloro che chiedono di sostenere l'esame internazionale semplificato ai sensi della Circolare Ministeriale MIMS n. 3738 del 13.05.2022)*
- di essere in possesso dell'attestato di capacità professionale valido per il territorio nazionale rilasciato da _____ in data _____ *(solo per chi chiede l'ammissione all'esame internazionale)* e depositato presso _____;

DICHIARA INOLTRE

- Di avere preso visione del "Regolamento Provinciale per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci per conto di terzi e di viaggiatori" approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 62 del 30.09.2019 pubblicato sul sito internet www.provincia.modena.it e di accettarne le condizioni;
- Di avere preso visione del Bando, pubblicato sul sito internet <https://www.provincia.modena.it/temi-e-funzioni/lavori-pubblici/trasporti-e-concessioni/> per la presentazione della presente domanda di ammissione all'esame di cui sopra e di accettarne le

condizioni e prescrizioni in particolare quelle indicate all'art. 6 **“Procedure e modalità’ di svolgimento degli esami”**

CHIEDE

che le comunicazioni relative alla presente richiesta siano inviate al seguente indirizzo:

Destinatario _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

Via _____ n. _____

e-mail(*) _____ PEC(*) _____

(*) **Dato obbligatorio:** L'interessato deve fornire un recapito (a scelta fra quelli indicati e preferibilmente PEC) allo scopo di essere contattato con immediatezza dall'ufficio preposto per tutte le comunicazioni connesse con lo svolgimento delle procedure d'esame

PRENDE ATTO

che non è possibile svolgere la funzione di preposto merci in assenza del requisito di onorabilità di cui all'art. 3 comma 1 lettera b) del Regolamento Europeo n. 1071/2009 e all'art. 5 del D.Lgs n. 395 del 22/12/2000.

ALLEGA

- fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- fotocopia leggibile di un documento di identità del delegato nell'ipotesi sia presentata da persona diversa dall'interessato o da altro intermediario;
- fotocopia leggibile ed originale per la presa visione del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno (*Per le persone provenienti da un Paese extracomunitario*);
- fotocopia leggibile del codice fiscale;
- attestazione del pagamento dei diritti di segreteria di € 60,00 da effettuarsi secondo le modalità indicate nel bando (**NOTA BENE: IN NESSUN CASO LA SOMMA VERRÀ RESTITUITA**);
- fotocopia leggibile dell'attestato di capacità professionale valido per il solo territorio nazionale (*Documentazione facoltativa: in tal caso è obbligatorio indicare la pubblica amministrazione depositaria dell'attestato e comunque solo per chi chiede l'ammissione all'esame internazionale. NOTA BENE: In caso di superamento dell'esame verrà ritirato ed annullato l'originale dell'attestato valido per il solo trasporto nazionale e rilasciato un nuovo attestato valido sia per il trasporto nazionale che internazionale.*);
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, dell'attestato di frequenza del corso di formazione di cui all'art. 8 comma 6 D.Lgs. 395/2000, all'art. 8 comma 1 lettera a) della Legge Regionale Emilia Romagna 9/2003 e all'art. 8 comma 3 del Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25/11/2011 (*Qualora l'interessato non sia in possesso del titolo di studio*).
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, dell'attestato di frequenza del corso di formazione preliminare di 74 ore di cui al decreto del Capo di Dipartimento per i Trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici del 30 luglio 2012, prot. 207 (*solo per coloro che chiedono di sostenere l'esame internazionale semplificato ai sensi della Circolare Ministeriale MIMS n. 3738 del 13.05.2022*).

PER I TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI IN ITALIA:

- copia conforme all'originale, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, o fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio rilasciato al termine del corso di studi dichiarato. (*Documentazione facoltativa: in tal caso è obbligatorio indicare l'istituto che ha rilasciato il titolo di studio, l'indirizzo completo e l'anno di conseguimento per consentire all'amministrazione*

di effettuare le opportune verifiche).

PER I TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI IN UN PAESE COMUNITARIO:

- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio conseguito all'estero;
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, della documentazione attestante l'equiparazione/equipollenza rilasciata dalla competente Autorità italiana (MIUR, Atenei, Uffici Scolastici Provinciali ex Provveditorati agli Studi) del titolo di studio conseguito all'estero con analogo titolo conseguito in Italia;

PER I TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI IN UN PAESE EXTRACOMUNITARIO:

- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio conseguito all'estero;
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, della dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito, effettuata a cura dell'Autorità Diplomatica Italiana nel Paese in cui è stato conseguito il titolo di studio stesso unitamente alla dichiarazione di equipollenza/equiparazione rilasciata dalla competente autorità italiana (MIUR, Atenei, Uffici Scolastici Provinciali ex Provveditorati agli studi).

NOTA BENE: nell'ipotesi in cui la domanda sia presentata tramite posta, o posta elettronica certificata, tutti i documenti per i quali l'amministrazione ha necessità di prendere visione dell'originale, come sopra descritto, devono essere allegati alla domanda in COPIA CONFORME, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modulo pubblicato sulla pagina web dell'Ente.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016
(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Data _____

Firma (per esteso e leggibile)

SPAZIO PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI

Il sottoscritto _____ delega:

- A PRESENTARE QUESTA DOMANDA

- A RITIRARE L'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE

il sig. _____ nato a _____
Prov. _____ in data _____

(il delegato è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia leggibile del proprio documento di identità, in corso di validità, come pure fotocopia leggibile di un documento di identità del delegante, per i controlli previsti dalla legge)

Data _____ Firma (per esteso e leggibile) _____

SPAZIO PER EVENTUALE DELEGA AD ALTRI INTERMEDIARI (Agenzie di Pratiche Auto, Enti Formatori, altro)

Il sottoscritto _____ delega:

- A PRESENTARE QUESTA DOMANDA

- A RITIRARE L'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE

l'agenzia di pratiche auto, ente formatore o altro denominato:

(il delegato è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia leggibile del proprio documento di identità, in corso di validità, come pure fotocopia leggibile di un documento di identità del delegante, per i controlli previsti dalla legge)

_____ con sede nel Comune di _____

Data _____

Firma
(per esteso eleggibile)

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME D'IDONEITA' PROFESSIONALE
PER IL TRASPORTO SU STRADA DI VIAGGIATORI

marca da
bollo
€ 16,00

PROVINCIA DI MODENA
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE URBANISTICA
SCOLASTICA E TRASPORTI
U.O. TRASPORTI E CONCESSIONI
Viale J. Barozzi n. 340
41124 Modena (MO)

ATTENZIONE:

Questo modulo contiene delle **Dichiarazioni Sostitutive** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 – Testo Unico sulla documentazione amministrativa-. Il sottoscrittore è consapevole delle **Sanzioni Penali e Amministrative** previste dall'art. 76 del Testo Unico in caso di **Dichiarazioni false**, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che la Amministrazione Provinciale procederà ai **controlli** previsti dall' art. 71 del Testo Unico.

Il sottoscritto _____ nato

a _____ (Prov. _____) il ____ / ____ / ____

codice fiscale _____ e residente in _____

(Prov. _____) C.A.P. _____ in via _____ n. _____

telefono n.(*) _____ e-mail(*) _____ PEC(*) _____

(*) **Dato obbligatorio:** L'interessato deve fornire un recapito (a scelta fra quelli indicati e preferibilmente PEC) allo scopo di essere contattato con immediatezza dall'ufficio preposto per tutte le comunicazioni connesse con lo svolgimento delle procedure d'esame

CHIEDE

di sostenere l'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di viaggiatori ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera d) e dell'art. 8 del Regolamento Europeo n. 1071/2009, dell'art. 8 del Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25/11/2011, dell'art. 8 del D.Lgs. n. 395 del 22.12.2000 e del D.M. MIT 18.07.2013:

- NAZIONALE ED INTERNAZIONALE**
- INTERNAZIONALE** (solo per coloro che sono già in possesso dell'attestato di idoneità professionale valido per il solo ambito nazionale)

e il rilascio del relativo attestato in caso di esito positivo dell'esame suddetto

A TAL FINE DICHIARA

- di aver raggiunto la maggiore età;
- di essere cittadino italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea (*specificare lo Stato*) _____;
- di essere cittadino di uno stato non appartenente all'Unione Europea e di essere regolarmente residente/soggiornante in Italia ai sensi del DPR n. 223 del 1989 e della Legge n. 40 del 1998, con carta/permesso (*barrare il caso che non interessa*) di soggiorno n. _____ rilasciato da _____ valido fino al _____;
- di avere nel territorio della Provincia di Modena (*mettere una croce sul caso che ricorre*):
 - la residenza anagrafica
 - l'iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero;
- di non essere interdetto giudizialmente;
- di non essere inabilitato;
- di avere assolto all'obbligo scolastico;
- di aver conseguito, a seguito di superamento di un corso di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno triennale, il seguente titolo di studio _____ presso l'Istituto _____ con sede in _____ nell'anno scolastico _____;
- di aver frequentato il corso di formazione di cui all'art. 8 comma 6 del D.Lgs. 395/2000, all'art. 8 comma 1 lettera a) della Legge Regionale Emilia Romagna 9/2003 e all'art. 8 comma 3 del Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25/11/2011, tenuto dall'Ente di formazione denominato _____ con sede in _____;
- di essere in possesso dell'attestato di capacità professionale valido per il territorio nazionale rilasciato da _____ in data _____ (*solo per chi chiede l'ammissione all'esame internazionale*) e depositato presso _____;

DICHIARA INOLTRE

- Di avere preso visione del "Regolamento Provinciale per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci per conto di terzi e di viaggiatori" approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 62 del 30.09.2019 pubblicato sul sito internet www.provincia.modena.it e di accettarne le condizioni;
- Di avere preso visione del Bando, pubblicato sul sito internet <https://www.provincia.modena.it/temi-e-funzioni/lavori-pubblici/trasporti-e-concessioni/> per la presentazione della presente domanda di ammissione all'esame di cui sopra e di accettarne le condizioni e prescrizioni in particolare quelle indicate all'art. 6 "**Procedure e modalità di svolgimento degli esami**"

CHIEDE

che le comunicazioni relative alla presente richiesta siano inviate al seguente indirizzo:

Destinatario _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

Via _____ n. _____

e-mail _____ PEC(*) _____

(*) **Dato obbligatorio:** L'interessato deve fornire un recapito (a scelta fra quelli indicati e preferibilmente PEC) allo scopo di essere contattato con immediatezza dall'ufficio preposto per tutte le comunicazioni connesse con lo svolgimento delle procedure d'esame

PRENDE ATTO

che non è possibile svolgere la funzione di preposto viaggiatori in assenza del requisito di onorabilità di cui all'art. 3 comma 1 lettera b) del Regolamento Europeo n. 1071/2009 e all'art. 5 del D.Lgs n. 395 del 22/12/2000.

ALLEGA

- fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- fotocopia leggibile di un documento di identità del delegato nell'ipotesi sia presentata da persona diversa dall'interessato o da altro intermediario;
- fotocopia leggibile del codice fiscale;
- Fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno; *(Per le persone provenienti da un Paese extracomunitario)*
- attestazione del pagamento dei diritti di segreteria di € 60,00 da effettuarsi secondo le modalità indicate nel bando (**NOTA BENE: IN NESSUN CASO LA SOMMA VERRÀ RESTITUITA**);
- fotocopia leggibile dell'attestato di capacità professionale valido per il solo territorio nazionale; *(Documentazione facoltativa: in tal caso è obbligatorio indicare la pubblica amministrazione depositaria dell'attestato e comunque solo per chi chiede l'ammissione all'esame internazionale **NOTA BENE: In caso di superamento dell'esame verrà ritirato ed annullato l'originale dell'attestato valido per il solo trasporto nazionale e rilasciato un nuovo attestato valido sia per il trasporto nazionale che internazionale.**)*
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, dell'attestato di frequenza del corso di formazione di cui all'art. 8 comma 6 D.Lgs. 395/2000, all'art. 8 comma 1 lettera a) della Legge Regionale Emilia Romagna 9/2003 e all'art. 8 comma 3 del Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25/11/2011; *(Qualora l'interessato non sia in possesso del titolo di studio)*

PER I TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI IN ITALIA:

- copia conforme all'originale, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, o fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio rilasciato al termine del corso di studi dichiarato; *(Documentazione facoltativa: in tal caso è obbligatorio indicare l'istituto che ha rilasciato il titolo di studio, indirizzo completo e l'anno di conseguimento per consentire all'amministrazione di effettuare le opportune verifiche)*

PER I TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI IN UN PAESE COMUNITARIO:

- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio conseguito all'estero;
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, della documentazione attestante l'equiparazione/equipollenza rilasciata dalla competente Autorità italiana (MIUR, Atenei, Uffici Scolastici Provinciali ex Provveditorati agli Studi) del titolo di studio conseguito all'estero con analogo titolo conseguito in Italia;

PER I TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI IN UN PAESE EXTRACOMUNITARIO:

- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, del titolo di studio conseguito all'estero;
- fotocopia leggibile e originale, per la presa visione, della dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito, effettuata a cura dell'Autorità Diplomatica Italiana nel Paese in cui è stato conseguito il titolo di studio stesso unitamente alla dichiarazione di

equipollenza/equiparazione rilasciato dalla competente autorità italiana (MIUR, Atenei, Uffici Scolastici Provinciali ex Provveditorati agli studi).

NOTA BENE: nell'ipotesi in cui la domanda sia presentata tramite posta, o posta elettronica certificata, tutti i documenti per i quali l'amministrazione ha necessità di prendere visione dell'originale, come sopra descritto, devono essere allegati alla domanda in COPIA CONFORME, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modulo pubblicato sulla pagina web dell'Ente.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016
(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Data _____

Firma (*per esteso e leggibile*)

SPAZIO PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI

Il sottoscritto _____ delega:

- A PRESENTARE QUESTA DOMANDA
- A RITIRARE L'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE

il sig. _____ nato a _____
Prov. _____ in data _____

(il delegato è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia leggibile del proprio documento di identità, in corso di validità, come pure fotocopia leggibile di un documento di identità del delegante, per i controlli previsti dalla legge)

Data _____ Firma (per esteso e leggibile) _____

SPAZIO PER EVENTUALE DELEGA AD ALTRI INTERMEDIARI (Agenzie di Pratiche Auto, Enti Formatori, altro)

Il sottoscritto _____ delega:

- A PRESENTARE QUESTA DOMANDA
- A RITIRARE L'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE

l'agenzia di pratiche auto, ente formatore o altro denominato:

(il delegato è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia leggibile del proprio documento di identità, in corso di validità, come pure fotocopia leggibile di un documento di identità del delegante, per i controlli previsti dalla legge)

_____ con sede nel Comune di _____

Data _____

Firma
(per esteso eleggibile)
