



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informatici e telematica
Contabilità del personale e Selezioni

Determinazione numero 29 del 10/01/2024

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE PROVE SCRITTE RELATIVE A QUATTRO PROCEDURE CONCORSUALI BANDITE DALLA PROVINCIA DI MODENA.

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

L'art. 3-bis del D.L. 80/2021, come convertito nella L. 6 agosto 2021 n. 113, stabilisce che gli enti locali possono organizzare e gestire in forma aggregata, anche per l'assunzione di personale non ancora prevista nel Piano triennale del fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza. I rapporti tra gli enti locali e le modalità di gestione delle selezioni sono disciplinati in appositi accordi.

Gli enti locali che aderiscono agli accordi attingono agli elenchi di idonei per la copertura delle posizioni programmate nei rispettivi piani dei fabbisogni di personale, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità. Ogni qualvolta si verifichi la necessità di procedere ad assunzioni di personale in base ai propri documenti programmatori, il singolo ente procede ad interpello dei soggetti inseriti negli elenchi di idonei.

La Legge n. 56/2014 all'art. comma 85 prevede che le Province quali enti di area vasta, possano esercitare tra le funzioni fondamentali quella di cui alla lettera d) "...assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali" e al comma 88 prevede che esse possano altresì, "...d'intesa con i comuni, esercitare le funzioni ...omissis....e di organizzazione di concorsi e procedure selettive".

La Provincia di Modena, nell'ambito delle suddette previsioni, intende avvalersi, d'intesa con gli enti locali del proprio territorio provinciale soggetti alla disciplina del D. Lgs. 267/2000, della facoltà prevista dall'art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80 e successive modificazioni ed integrazioni, attivando in qualità di ente capofila le procedure selettive per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione.

Con atto del Presidente n. 40 del 01/03/2022 è stato approvato il regolamento "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali – art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021 n.80" e lo schema di "Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali".

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2066 del 27.11.2023 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire "Avviso di selezione unica per l'aggiornamento relativo all'anno 2023, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3- bis

del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione”.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2112 del 30.11.2023 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire “Avviso di selezione unica per l’aggiornamento relativo all’anno 2023, dell’elenco di idonei all’assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell’art. 3- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area Istruttori”

Richiamate le determinazioni dirigenziali n. 2331 e 2332 del 21.12.2023 con le quali si è provveduto, per entrambe le selezioni uniche approvate con le determinazioni sopra citate a riaprire i termini di presentazione delle domande di partecipazione fino alle ore 12:00 del 29/12/2023.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2246 del 14.12.2023 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire “Avviso di selezione unica per l’aggiornamento relativo all’anno 2023, dell’elenco di idonei all’assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell’art. 3- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Area Istruttori”

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1805 del 17.10.2023 con la quale con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire l’avviso di “Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto al profilo professionale di ASSISTENTE TECNICO VIABILITA’ – AREA ISTRUTTORI, con riserva prioritaria in favore dei volontari delle Forze Armate (Articolo 1014 comma 4 e articolo 678 comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010)”.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2199 del 11.12.2023 di ammissione dei candidati con la quale si dava atto della presentazione, entro il termine di scadenza dell’avviso (ore 12:00 del 17.11.2023), di n. 35 (trentacinque) domande di partecipazione alla Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto al profilo professionale di ASSISTENTE TECNICO VIABILITA’ – AREA ISTRUTTORI, con riserva prioritaria in favore dei volontari delle Forze Armate (Articolo 1014 comma 4 e articolo 678 comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010)” e si procedeva ad ammettere con riserva, ai sensi dell’art. 18 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d’accesso e procedure selettive n. 33 (trentatré) candidati e si avviava il procedimento di soccorso istruttorio per due candidati, assegnandogli un termine per provvedere alla regolarizzazione

Richiamato l’art. 35 quater del D. Lgs. 165/2001 inserito dall’art. 3 del D.L. 30 aprile 2022 n. 36 come convertito dalla Legge n. 79/2022 che, in riferimento al procedimento per l’assunzione del personale non dirigenziale, ha previsto l’utilizzo di strumenti informatici e digitali per lo svolgimento delle prove scritte e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale.

Richiamato l’art. 13 del D.P.R. n.487/94 che prevede che “gli elaborati sono redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove [...] La commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi delle prove devono essere disabilitati alla connessione Internet”.

L’ente ha la necessità di organizzare lo svolgimento delle prove scritte relative alle quattro selezioni concorsuali di cui sopra.

Considerato che lo svolgimento della medesima deve avvenire, stante quanto disposto dal richiamato art. 13 del D.P.R. n.487/94, con la modalità “in presenza” dovendo l’Ente fornire la strumentazione informatica per lo svolgimento della prova.

L’organizzazione delle prove scritte delle selezioni sopra citate, considerato l’elevato numero di partecipanti alle stesse, in particolare l’aggiornamento relativo all’anno 2023, dell’elenco di idonei da assumere con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, selezione per la quale sono pervenute 338 domande di partecipazione, presentano aspetti di notevole complessità.

La Provincia di Modena non dispone di locali adeguati per lo svolgimento della prova scritta né di strumentazione digitale per la redazione degli elaborati per un numero così elevato di partecipanti, né di piattaforma per l'erogazione della prova, pertanto si è ravvisata la necessità di chiedere a soggetti terzi la fornitura del servizio di gestione delle prove scritte relative alle procedure concorsuali citate comprensivo sia del noleggio locali che della attrezzatura, ma in particolar modo della piattaforma informatica per lo svolgimento delle prove concorsuali oltre all'assistenza di personale tecnico con esperienza, necessari all'espletamento della prova.

Il D. Lgs. n.36 del 31.03.2023 Codice dei contratti pubblici, all'art. 50 comma 1 lett. b) disciplina l' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]"

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia – con sede in Modena, Via Università 4, C.F. e P. IVA 00427620364, ha la strumentazione tecnica, spazi adeguati per far fronte a questa esigenza e dispone di risorse umane con competenza ed esperienza acquisita nel tempo nell'organizzazione di procedure concorsuali in presenza anche con numerosi candidati e per altri Enti pubblici del territorio e si è resa disponibile a fornire 3 aule /laboratori M0.1, M0.2, M1.7 ubicate in Via Campi n.213/b, Modena, unitamente ai tecnici di aula che provvederanno alla preparazione e al buon funzionamento della strumentazione oltre che all'implementazione della piattaforma che servirà per lo svolgimento della prova scritta di ciascuna selezione concorsuale.

Inoltre, il servizio svolto dall'Università degli Studi di Modena in occasione della prova concorsuale svoltasi il 26 ottobre 2023 e affidato con la determinazione n. 1713 del 04.10.2023 procedura in cui erano coinvolti 482 candidati e che si è svolta in più sessioni di prova che hanno visto la partecipazione di oltre 130 candidati, si è svolta a regola d'arte,

Valutato che l'UniMoRe possiede capacità tecniche e professionali e l'esperienza necessarie per eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità come, peraltro, ha dimostrato nella gestione della prova scritta della selezione unica per il profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo cat. D svoltasi nel mese di ottobre 2023, con buoni risultati sia in termini di celerità delle procedure che di garanzia di corretto e imparziale svolgimento nell'espletamento delle prove, considerando anche l'elevato numero di candidati iscritti alla selezione.

L'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, DL. n. 52/2012 convertito con Legge n. 94/2012 e l'art. 328 del DPR n. 207/2010, disciplinano gli acquisti mediante ricorso al mercato elettronico.

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ha comunicato di essere censita come soggetto fornitore sul mercato elettronico Intercent-ER, pertanto si ritiene di procedere con una RDO sulla Piattaforma Sater di Intecent - ER per il servizio descritto nel contratto inviato all'Ente e acquisito al protocollo con n. 731 del 09/01/2024

Le prove concorsuali avranno luogo nelle giornate del 12 Gennaio 2024, 22 Gennaio 2024, 23 Gennaio 2024 e 29 Gennaio 2024 e, quest'ultima prova sarà articolata, in più turni per consentire la partecipazione di tutti gli iscritti alla selezione concorsuale che si presuma possano essere in numero elevato.

L'Università metterà a disposizione:

- n.3 aule con capienza da 70 postazioni, 30 postazioni e 30 postazioni per la prova scritta del giorno 29 Gennaio 2024 relativa alla selezione per il profilo professionale di istruttore amministrativo;
- l'implementazione della piattaforma Moodle che servirà per l'erogazione della prove concorsuali
- n.5 tecnici di aula compreso il tecnico per l'organizzazione e il caricamento delle prove concorsuali su piattaforma Moodle per la prova del 29 gennaio 2024;
- n.1 aula da 70 postazioni per ciascuna delle altre tre prove scritte di cui sopra;

- n.3 tecnici di aula compreso il tecnico per l'organizzazione e il caricamento delle prove concorsuali su piattaforma Moodle per le altre tre prove concorsuali;
- n.1 guardia giurata per la gestione della sicurezza per ciascuna delle procedure concorsuali da svolgere.

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'attività sopra esposta da parte dell'Università e dettagliatamente descritta nella bozza di contratto acquisita agli atti, ammonta a € 8300 oltre iva (€ 1826,00) per un totale comprensivo di iva pari a € 10.126,00

L'offerta si ritiene congrua per i servizi offerti e le caratteristiche tecniche anche in relazione all'ottimo grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale.

Inoltre nell'ambito del territorio ove ha sede legale l'Ente non risultano esservi altri spazi attrezzati con le dotazioni informatiche previste dal DPR n.487/1994 come modificato a seguito del DPR 82/2023, idonei per lo svolgimento delle prove concorsuali con un numero elevato di candidati, in particolare in riferimento alla Selezione unica per il profilo da istruttore amministrativo per la quale sono pervenute n. 338 candidature.

Si evidenzia, inoltre, che complessivamente anche considerando l'affidamento precedentemente attribuito, l'importo è inferiore alla soglia di € 140.000 attualmente vigente.

L'Ente ha provveduto a formulare una RDO per la gestione delle prove scritte per le selezioni in parola, su piattaforma Sater di Intercent – ER, tuttavia, per problemi di manutenzione e aggiornamento alla Piattaforma Sater di Intercent – ER, non imputabili alle amministrazioni interessate, non è stato possibile completare e dunque inviare ad UniMoRe la suddetta RDO per la successiva accettazione come peraltro risulta dall'avviso pubblicato in piattaforma Sater di cui si allega copia quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Per quanto sopra, si ritiene di procedere, pur nelle more della risoluzione dei problemi di natura informatica della piattaforma Sater di Intercent – ER, che presumibilmente verranno risolti solamente con il prossimo aggiornamento della piattaforma Sater che dovrebbe avvenire dal 15 gennaio 2024, come risulta dall'avviso sopra citato e confermato inoltre da contatti telefonici intercorsi l'assistenza tecnica di Sater, all'acquisto del servizio relativo alla gestione delle prove scritte relative alle seguenti procedure concorsuali:

- Istruttore Direttivo Tecnico – area funzionari e della E.Q.
- Istruttore Tecnico – area istruttori
- Istruttore Amministrativo – area istruttori
- Assistente tecnico alla viabilità – area istruttori

Il corrispettivo richiesto appare congruo in relazione allo svolgimento dell'attività richiesta all'Università che presenta aspetti di notevole delicatezza, ed è comprensivo di tutti i costi e qualsivoglia spesa sostenuta dall'Università per l'attività svolta.

Nelle more del perfezionamento della procedura di RDO su Sater l'amministrazione procedente, data l'impossibilità di attendere la risoluzione del problema alla piattaforma Sater, per l'urgenza legata alla prima prova concorsuale che si svolgerà il 12 gennaio 2024, intende ad avvenuta esecutività della presente determinazione, procedere alla sottoscrizione digitale del contratto inviato dall'Università degli Studi di Modena e acquisito agli atti dell'Ente ed inviarlo a mezzo posta elettronica certificata ad UniMoRe che disciplina le prestazioni oggetto del presente affidamento.

Per l'affidamento del servizio è stato acquisito il seguente CIG: ZAF3DF956D

Ai sensi dell'articolo, 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata

Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Le transazioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 eseguite dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante.

Con deliberazione di Consiglio n. 102 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di affidare, data l'urgenza, per le motivazioni descritte in premessa che qui si intendono richiamate, pur nelle more del perfezionamento della RDO sulla piattaforma Sater di Intercent – ER, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) del D. Lgs. n.36 del 31.03.2023, all'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia con sede in Modena, Via Università n.4, codice fiscale e partita IVA n.00427620364, la fornitura del servizio di gestione delle prove scritte con strumentazione informatica relative alle seguenti selezioni concorsuali:
- 2)- Avviso di selezione unica per l'aggiornamento relativo all'anno 2023, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione” che si svolgerà nella giornata del 12 Gennaio 2024
- 3)- Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto al profilo professionale di ASSISTENTE TECNICO VIABILITA' – AREA ISTRUTTORI, con riserva prioritaria in favore dei volontari delle Forze Armate (Articolo 1014 comma 4 e articolo 678 comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010)” che si svolgerà nella giornata del 22 Gennaio 2024.
- 4)- Avviso di selezione unica per l'aggiornamento relativo all'anno 2023, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area Istruttori” che svolgerà nella giornata del 23 Gennaio 2024
- 5)- Avviso di selezione unica per l'aggiornamento relativo all'anno 2023, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Area Istruttori” che svolgerà nella giornata del 29 Gennaio 2024
- 6) di stabilire che le modalità di svolgimento della prova per le quattro selezioni concorsuali e le attività che verranno svolte da UniMoRe., le condizioni di pagamento sono quelli definiti nell'offerta e nell'Rdo in fase di elaborazione sulla Piattaforma SATER di Intercent-er;
- 7) di dare atto che il corrispettivo richiesto per la messa a disposizione dei locali, ma in special modo delle attrezzature informatiche e dell'assistenza tecnica con proprio personale

- dipendente che attenderà all'esecuzione delle attività, compresa l'organizzazione ed il caricamento delle prove concorsuali su piattaforma Moodle, è di € 8300 oltre iva pari a (€ 1826,00) per un totale comprensivo di iva pari a € 10.126,00
- 8) di impegnare la complessiva somma di € 10126,00 al capitolo 611 "Spese per commissioni concorsi e selezioni" del Bilancio 2024 che contiene la necessaria disponibilità;
 - 9) di dare atto che il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura emessa da parte dell'Università secondo quanto previsto dalla vigente normativa di cui al DM 3 aprile 2013 n.55, in materia di fatturazione elettronica;
 - 10) di dare atto che le modalità di espletamento del servizio sono disciplinate nel contratto che verrà sottoscritto digitalmente ad esecutività della presente determinazione e trasmesso a mezzo posta elettronica certificata;
 - 11) di dare atto che lo smart cig acquisito per la procedura è il seguente: ZAF3DF956D
 - 12) Di dare atto che per l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia con sede in Modena, Via Università n.4, codice fiscale e partita IVA n.00427620364, è stato acquisito regolare DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato da INPS prot. 38416197 del 07/11/2023 ai sensi dell'art. 31 comma 8 – bis del D.L. 69/2013, e valido fino al .06/03/2024;
 - 13) Di dare atto che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 16/4/2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto, la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e che ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo, o non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia, nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del fornitore per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio; di accettare quanto previsto all'art. 80 D.LGS. 50/2016. A tal fine si provvede a inviare le presenti clausole alla Ente in parola;
 - 14) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.lgs. 33/2013 (nel caso di bandi di gara e contratti aggiungere) e nella sezione "Bandi di gara e contratti, Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture" ai sensi dell'art.1 co.32 della L.n.190/2012 "e ss.mm.ii.;
 - 15) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e Contabilità finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - 16) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Emilia-Romagna, sede di Bologna, entro 30 giorni dalla data di notifica del presente atto.

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Release 4.1.0	
Titolo	Descrizione
Refactoring - Nuova versione SATER	<p>La piattaforma di eProcurement SATER presenta una nuova veste grafica più intuitiva e adattabile alle esigenze degli utenti e beneficia di una performance migliorata grazie ad un'infrastruttura software profondamente aggiornata, in grado di garantire migliori tempi di risposta del sistema. Fra le varie novità vi è la possibilità di personalizzare la "Home page Utente" attraverso l'utilizzo di pannelli di controllo che consentono di accedere rapidamente alle informazioni o ai gruppi funzionali più utilizzati e la possibilità di adattare le colonne delle tabelle al fine di consentire una più immediata vista dei dati nelle schermate.</p> <p>Sono inoltre stati previsti tutti i requisiti di sicurezza e di interoperabilità previsti dalla certificazione Agid delle piattaforme di approvvigionamento digitale pertanto, a partire da gennaio 2024, gli utenti degli Enti che utilizzeranno SATER dovranno accedere a SATER utilizzando almeno una volta SPID di livello 2 o 3, CIE o altro mezzo di identificazione elettronica eIDAS di livello "significativo" o "elevato" per poter procedere in modalità interoperabile con i nuovi sistemi di ANAC. Nel caso in cui gli utenti dovessero svolgere solo attività di consultazione o endoprocedimentali che non prevedono l'invio di dati alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) o al TED, sarà possibile continuare ad utilizzare la modalità di accesso attualmente in uso.</p>
Integrazione con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC	<p>Realizzazione delle funzioni che consentono al sistema SATER di inviare alla PCP, attraverso i servizi di interoperabilità esposti da ANAC, tutti i dati richiesti dalle schede sottoelencate per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti.</p> <p>Nel dettaglio è già attivo l'invio delle seguenti schede:</p> <ul style="list-style-type: none">- P1_16 "Appalti settori ordinari pari /sopra soglia";- AD3 "Affidamento diretto >= 5k € e entro i valori ammessi";- AD5 "Affidamento diretto < 5k €";- S2 "Elenco offerte ricevute/OE invitati"- S1 "Elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse nelle procedure a due fasi".- S3 "Elenco dei soggetti incaricati della progettazione"- SC1 "Sottoscrizione del contratto"- A1_29 "Avviso aggiudicazione direttiva generale, regime ordinario"- AD2_25 "Affidamento diretto sopra la soglia massima e sotto la soglia comunitaria" (>=140K € / >=150K € e tipo gara "sottosoglia"). <p>NOTA BENE: Le RdO, le procedure negoziate con invito e le richieste di preventivo possono essere predisposte al sistema ma non possono ancora essere inviate in interoperabilità a PCP, pertanto per ottenere il CIG e pubblicare tali procedure occorre attendere il prossimo aggiornamento SATER previsto per il 15/01/2024.</p>
Requisito 3.3.2.1-5 - Aggiunta informer su firme e sigilli elettronici	<p>Modifica della funzionalità di caricamento di un allegato al fine di aggiornare le informazioni relative alla tipologia di file e firme accettate dal sistema, in dettaglio sono state apportate le seguenti modifiche:</p> <ul style="list-style-type: none">- inserimento di una nuova area che riporta il dettaglio delle estensioni di file di cui è ammesso il caricamento. Nella nuova area informativa, contraddistinta dall'icona di warning, viene riportato il seguente contenuto "Selezionare un file tra le seguenti estensioni ammesse:";- solo nel caso in cui si tratti di un documento per cui è richiesta la firma digitale viene visualizzato in aggiunta il seguente contenuto: Il file richiesto deve essere con firma digitale (FEQ - Firma Elettronica Qualificata nel formato PAdES oppure CAdES) ed i formati per i quali si effettua la loro validazione sono P7M e PDF;- modifica del contenuto in "Per selezionare un file cliccare sul "nome pulsante". [...] ATTENZIONE: se è già presente un allegato questo verrà sostituito. Nel caso in cui si voglia caricare più di un documento è necessario allegare una cartella compressa contenente tutti i file da inserire, se prevista tra le estensioni ammesse."

<p>Requisito 3.3.2.1-6 - Aggiunta di un errore parlante per la mancata accettazione documento</p>	<p>Modifica della funzionalità di caricamento di un allegato per informare dei controlli previsti in merito all'accettazione dei file. A seguito della selezione del file da caricare da parte dell'utente, sono state apportate alcune specializzazioni dei messaggi Visualizzati a video, all'interno di una nuova finestra di popup, nei casi di seguito dettagliati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se il file per cui è richiesto la firma viene caricato privo di firma: "Attenzione il file inserito non risulta firmato digitalmente"; - se la firma non è valida: "La firma del file inserito non è valida"; - se la grandezza del file supera la soglia: "Il file supera la dimensione massima consentita"; - se la firma utilizzata non è ammessa per la sottoscrizione → "La firma di autenticazione non può essere utilizzata per la sottoscrizione".
<p>Requisito 3.3.2.4-5 - Funzionalità di rettifica o integrazioni offerta</p>	<p>Nell'ambito delle procedure di gara l'Operatore Economico che ha precedentemente collocato offerta, ha la possibilità di presentare rettifiche concatenate all'offerta precedentemente inviata, attraverso l'utilizzo di una comunicazione di rettifica. Tale rettifica per eventuale errore materiale non consente nessuna integrazione dell'offerta tecnica/economica né la sostituzione della corrispondente documentazione allegata. La comunicazione di rettifica è disponibile una volta superato il termine di presentazione delle offerte indicato sul bando/invito (Termine Presentazione Offerta). Nel dettaglio, nel caso di gara aggiudicata con criterio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è possibile rettificare la busta tecnica e la busta economica fino all'apertura della prima offerta tecnica del primo lotto da parte della Commissione tecnica per il primo lotto; - del prezzo più basso, è possibile rettificare la busta economica fino all'apertura della prima busta economica del primo lotto da parte della Commissione economica. <p>A seguito dell'invio di una rettifica per mero errore materiale relativamente all'offerta tecnica e/o economica da parte dell'Operatore Economico, la P.A. può accedere al documento di rettifica direttamente dall'offerta cliccando sul comando "Visualizza Rettifica", rispettivamente dalla sezione "Busta Tecnica/Conformità" e "Busta Economica"; i comandi "Visualizza Rettifica", abilitati solo al Presidente della relativa commissione, sono inoltre previsti anche nella toolbar dei documenti "Valutazione Busta Tecnica Lotto", "Valutazione Busta Economica Lotto" e "Rettifica Valore Economico".</p> <p>A seguito di una rettifica tecnica/economica dell'Offerta da parte dell'Operatore Economico, è previsto l'invio di una mail di notifica al RUP e a tutti i riferimenti indicati nel bando/invito. La comunicazione viene inoltre storicizzata nelle "Comunicazioni ricevute" ma può essere visualizzata solo a seguito dell'apertura della busta tecnica/economica da parte del Presidente della relativa Commissione e del clic sul comando "Visualizza Rettifica".</p>
<p>Requisito 3.3.2.5-4 - Estendere la funzionalità fascicolo di gara</p>	<p>È stata estesa la possibilità di creazione, visualizzazione ed esportazione del fascicolo anche quando la procedura di gara si trova nei seguenti stati: "Pubblicato", "Presentazione Offerte/Risposte", "In Rettifica", "In esame" e "In Aggiudicazione".</p>
<p>Requisiti 3.3.1.3-4, 3.3.2.5-8 e 3.3.1.2-3 - Aggiunta dei log nel fascicolo di gara</p>	<p>Nell'ambito della funzione "Monitoraggio Sistema >> Consultazione Log", nell'area di ricerca e nella tabella riepilogativa dei risultati della ricerca eseguita sono stati rispettivamente aggiunti i due campi di filtro e le due colonne "Fascicolo di Sistema" e "Registro di Sistema" che consentono di effettuare nuove ricerche utilizzando tali parametri interni alla piattaforma. Nella tabella è stata inoltre aggiunta la nuova colonna "IP Address".</p>
<p>Requisito 3.3.2.4-10 - CRONOLOGIA COMMISSIONE DI GARA</p>	<p>Nell'ambito della procedura di aggiudicazione, nella sezione "Cronologia" viene tracciata l'operazione di creazione della commissione di gara e tutte le operazioni di modifica della stessa attraverso l'azione "Aggiunta/Revoca commissione di gara".</p>

Requisito 3.3.2.2-3 - Art.36 Offerte rese disponibili	<p>Nel contesto della procedura di aggiudicazione, nella sezione "Riepilogo Finale" del lotto, è presente la nuova colonna "Art.36 comma 2" che consente la creazione di un nuovo documento "Art.36 comma 2- Allegati offerta resi disponibili" che andrà a definire per ciascun partecipante il file zip contenente i documenti presenti nella busta amministrativa, tecnica ed economica che si intendere rendere fruibili. Inoltre nella toolbar, è presente il nuovo comando "Art 36 Comma 2" che consente la creazione l'invio di una comunicazione destinata ai primi O.E. in graduatoria contenente la griglia riepilogativa dei file zip di documentazione resi disponibili relativi e generati precedentemente.</p> <p>Nel dettaglio, l'invio della comunicazione è consentito solo a seguito della conferma del documento di generazione dello zip per ciascun partecipante e, nel caso di numero di partecipanti superiore a 5, sarà necessario confermare il documento per i primi 5 classificati.</p> <p>Tale comunicazione verrà visualizzata esclusivamente dai partecipanti destinatari della stessa.</p> <p>Infine, nella comunicazione di esito definitivo, è prevista la possibilità di caricare in allegato il file zip generato mediante la funzione "Art.36 comma 2" in corrispondenza della nuova riga predisposta di default nella griglia degli allegati, denominata "Offerta aggiudicatario".</p>
---	---



Provincia di Modena

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Bilancio e Contabilità finanziaria

Determinazione n. 29 del 10/01/2024

Proposta n. 127/2024 - Area Amministrativa - Contabilità del personale e Selezioni

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE PROVE SCRITTE RELATIVE A QUATTRO PROCEDURE CONCORSUALI BANDITE DALLA PROVINCIA DI MODENA

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Modena li, 10/01/2024

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)