



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informatici e telematica
Contabilità del personale e Selezioni

Determinazione numero 2268 del 15/10/2025

OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO IL SERVIZIO VIABILITÀ DELL'AREA TECNICA DELLA PROVINCIA DI MODENA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELZIONE DEL 22 LUGLIO 2025, 12 GENNAIO 2024 E DEL 27 OTTOBRE 2022. NOMINA COMMISSIONE.

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Richiamata la determinazione dirigenziale n.1156 del 04/07/2022 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire la “Selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all’assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell’art. 3-bis del Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, da assumere con il profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO categoria D”.

Richiamata la determinazione dirigenziale n 34 del 13/01/2023 con cui è stato approvato l’elenco definitivo degli idonei della selezione unica sopra citata, a seguito della prova scritta effettuata il 27 Ottobre 2022.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2066 del 27/11/2023 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire l’Avviso di selezione unica per l’aggiornamento relativo all’anno 2023, dell’elenco di idonei all’assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell’art. 3- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione”.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 691 del 08/05/2024 con la quale si è proceduto all’approvazione dell’elenco definitivo degli idonei a seguito dell’aggiornamento relativo all’anno 2023, dell’elenco degli idonei all’assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell’art. 3-bis del Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, da assumere con il profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – Area dei funzionari e della Elevata Qualificazione.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1092 del 22/05/2025, con la quale si procedeva ad approvare e conseguentemente indire un Avviso di selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell’elenco di idonei all’assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell’art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione”.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1762 del 13/08/2025 con la quale si è proceduto ad approvare l'elenco provvisorio dei candidati risultati idonei nella Selezione espletata in data 22 luglio 2025, fatta salva la verifica dei requisiti dichiarati dai candidati.

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 2074 del 01/10/2025 con la quale si è proceduto all'approvazione dell'elenco definitivo degli idonei dell' "Avviso di selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1970 del 18/09/2025 con la quale si è provveduto ad approvare l' "Avviso di Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità di personale al profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione, presso il Servizio Viabilità dell'Area Tecnica della Provincia di Modena, rivolto agli idonei dell'Elenco di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021, a seguito di selezione del 22 Luglio 2025, del 12 Gennaio 2024 e del 27 Ottobre 2022".

Richiamata la determinazione dirigenziale n.2198 del 08/10/2025 con la quale sono stati ammessi con riserva n. 5 (cinque) candidati.

Viste le disposizioni del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 dal quale si evince che:

- La Commissione giudicatrice è composta da un Dirigente che la presiede e da due esperti dotati di specifiche competenze rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste, di cui almeno uno esterno, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche o che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali. E' previsto un segretario verbalizzante individuato nell'ambito del personale dipendente dell'Ente idoneo allo svolgimento delle relative attribuzioni.

- Non possono far parte della Commissione coloro per i quali sussista un rapporto di matrimonio o convivenza, o grave inimicizia, o vincolo di parentela/affinità fino al IV grado compreso, con altro componente o con alcuno dei candidati ammessi;

- Ciascun esperto esterno dovrà essere sorteggiato da una rosa di almeno tre nominativi scelti di concerto tra il Direttore dell'Area Amministrativa e il Presidente della Commissione.

- Almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni giudicatrici, salva motivata impossibilità, sono riservati a ciascuno dei due sessi, fermo restando il possesso dei requisiti generali di cui sopra.

- La Commissione può comprendere in aggiunta anche un esperto in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane per assicurare che gli obiettivi di innovazione contenuti nel Regolamento di cui sopra, trovino concreta attuazione nella scelta dei contenuti delle prove, nella formulazione dei quesiti e nella valutazione dei candidati.

- La Commissione può essere integrata in relazione alle necessità da esperti in lingua straniera, informatica e da esperti in psicologia del lavoro o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato.

Considerato che l'avviso di interpello approvato con la determinazione n. 1970 del 18/09/2025 prevede che nell'ambito della prova orale verrà effettuato anche un colloquio motivazionale/attitudinale condotto da uno psicologo del lavoro e/o da un esperto in risorse umane volto all'accertamento delle competenze del candidato, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali incluse quelle relazionali e attitudinali come previsto dall'art. 35 quater del D.Lgs. 165/2001 in relazione alle caratteristiche insite nella posizione di lavoro da ricoprire indicate nell'avviso di selezione.

Visto il verbale del 20/09/2025 dal quale si evince che è stata effettuata la prevista procedura di sorteggio per l'individuazione del componente esperto ed esterno che risulta essere l'Ing.

Manuela Giurgola Responsabile del Servizio Lavori pubblici, Patrimonio e Manutenzione urbana – Funzionario con EQ del settore III “Pianificazione e Gestione del territorio” del Comune di Fiorano Modenese.

Vista la comunicazione prot. n. 32926 del 29/09/2025 dell’Unione Comuni del Distretto Ceramico, con la quale si autorizza l’ing. Manuela Giurgola dipendente del Comune di Fiorano Modenese allo svolgimento dell’incarico fuori dall’orario di lavoro, acquisita al Protocollo Generale n.32873 del 29/09/2025.

Sono stati inoltre visionati i curricula vitae dei professionisti di cui al verbale del 20/09/2025 ed acquisito quello dell’esperta estratta, allegato al presente atto insieme alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell’incarico, atti per i quali è prevista la pubblicazione in specifica sezione nel sito istituzionale “amministrazione trasparente”.

Visto l’art.9 del D.P.R. n.487/94 come modificato dal D.P.R. n.82/2023 si ritiene, di integrare la commissione esaminatrice individuando un componente esterno aggiunto esperto psicologo del lavoro per l’accertamento delle competenze comportamentali, relazionali ed attitudinali in relazione alle caratteristiche insite nella posizione di lavoro da ricoprire. Poiché tale figura professionale non è presente all’interno dell’Amministrazione, la Provincia di Modena con determinazione dirigenziale n. 774 del 15/04/2025 ha affidato alla ditta Aretes il servizio di attivazione e conduzione – in via sperimentale – di uno Sportello di ascolto psicologico per i dipendenti della Provincia di Modena e dell’Unione dei Comuni del Distretto Ceramico. Nell’ambito del servizio fornito la società garantisce la presenza specializzata e qualificata di psicologi del lavoro iscritti all’Ordine degli Psicologi nelle Commissioni di concorso per la valutazione psico-attitudinale.

A tal fine, la società ha individuato la Dr.ssa Alessia Pains, Psicologa del Lavoro e delle organizzazioni, professionista gradito all’amministrazione.

Il CV della Dr.ssa Pains, allegato al presente atto, è stato acquisito insieme alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell’incarico, atti per i quali è prevista la pubblicazione in specifica sezione nel sito istituzionale “amministrazione trasparente”.

Visti altresì il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e la L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. sulle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Con atto del Presidente n. 3 del 13/01/2025 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2025-2027.

Il responsabile del procedimento è il Dr. Raffaele Guizzardi, Direttore dell’Area Amministrativa.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l’Ente Provincia di Modena, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all’utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell’Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l’Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L’Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L’Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d’Area in cui si articola l’organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) Di nominare la Commissione giudicatrice relativa all' Avviso di Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità di personale al profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione, presso il Servizio Viabilità dell'Area Tecnica della Provincia di Modena, rivolto agli idonei dell'Elenco di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021, a seguito di selezione del 22 Luglio 2025, del 12 Gennaio 2024 e del 27 Ottobre 2022 così composta:

- **Dr. LUCA ROSSI**

PRESIDENTE

Dirigente del Servizio Viabilità della Provincia di Modena

- **Ing. MANUELA GIURGOLA**

COMPONENTE ESTERNO

Responsabile del Servizio Lavori pubblici, Patrimonio e Manutenzione urbana – Funzionario con EQ del settore III “Pianificazione e Gestione del territorio” del Comune di Fiorano Modenese.

- **Ing. MASSIMO GRIMALDI**

COMPONENTE INTERNO

Istruttore direttivo Ingegnere area Funzionari e della Elevata Qualificazione, con E.Q. dell'u.o. Manutenzione strade 1 presso il Servizio Viabilità della Provincia di Modena;

- **Dr.ssa ALESSIA PAINI**

COMPONENTE AGGREGATO ESTERNO

Psicologa del lavoro e delle Organizzazioni

- 2) di incaricare delle funzioni di Segretaria della Commissione giudicatrice suindicata la dipendente Dr.ssa Ida Caterina Gemma Istruttore Direttivo Amministrativo – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione in servizio presso il Servizio personale, sistemi informativi e telematica;
- 3) di stabilire, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 circa i compensi spettanti alla Commissione, che:
- ✓ ai Componenti che non siano dipendenti di una pubblica amministrazione, ai sensi del DPCM 23 marzo 1995 così come specificato all'art. 16 del Regolamento interno, nell'ipotesi in oggetto riguardante un profilo professionale equiparabile alla ex settima qualifica funzionale, compete un compenso omnicomprendente per le attività svolte in seno alla commissione di Euro 258,23 maggiorati del 20% (€ 51,65) pertanto un compenso di € 309,88, oltre ad Euro 0,62 cent per l'esame di ciascun candidato ed eventuale rimborso spese ed IVA se dovuta;
 - ✓ agli Enti datori di lavoro dei componenti esterni, se dipendenti di pubbliche amministrazioni diverse dalla Provincia di Modena verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute per la trasferta del proprio dipendente;
 - ✓ per i Dirigenti incaricati di far parte delle Commissioni giudicatrici si applica la disciplina di cui all'art. 24, comma 3, del decreto legislativo 165/2001;
 - ✓ al Segretario della Commissione compete la normale retribuzione, nonché la retribuzione per lavoro straordinario, qualora ne ricorrano le circostanze;
- 4) di dare atto che l'ing. Manuela Giurgola è stata autorizzata dell'Unione Comuni del Distretto Ceramico, allo svolgimento dell'incarico fuori dall'orario di lavoro, con nota acquisita al Protocollo Generale n.32873 del 29/09/2025.
- 5) di prenotare la conseguente spesa presunta di € 350,00 da imputare al capitolo 611 “Spese per commissioni concorsi e selezioni” del PEG 2025, comprensiva di rimborsi spese;
- 6) di provvedere alla pubblicazione sul sito internet della Provincia nella Sezione “Amministrazione Trasparente” dei dati relativi alla presente determinazione, ai sensi dell'art.

23 del D.Lgs. 33/2013, nonché nella sezione consulenti e collaboratori ai sensi dell'art. 15 medesimo D.Lgs..

- 7) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e contabilità finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 8) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. gs n 82/2005 e s.m.i.)

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MANUELA GIURGOLA

Indirizzo

[REDACTED]

E-mail

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Da Febbraio 2020 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Fiorano Gestioni Patrimoniali s.r.l. - P.zza Ciro Menotti, 1

• Tipo di azienda o settore

Società a totale partecipazione pubblica, del Comune di Fiorano Modenese

• Tipo di impiego

Direttore Tecnico della società Società Fiorano Gestioni Patrimoniali s.r.l.

(Dipendente a Tempo Indeterminato del Comune di Fiorano Modenese Categoria D, in distacco parziale presso la Società Fiorano Gestioni Patrimoniali s.r.l.)

• Principali mansioni e responsabilità

Direttore Tecnico

Principali mansioni:

- Gestione e coordinamento dello staff tecnico della Società Fiorano Gestioni Patrimoniali s.r.l.
- Supervisione e gestione di tutte le attività tecniche della Società
- Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori di manutenzioni ordinarie e straordinarie e nuove realizzazioni sugli immobili di proprietà o dati in concessione alla Società Fiorano Gestioni Patrimoniali s.r.l.
 - Edilizia generale
 - Edilizia Cimiteriale
 - Impianti Sportivi
 - Infrastrutture stradali e aree parcheggio
 - Percorsi pedonali e ciclabili
 - Segnaletica
 - Illuminazione Pubblica
- Gestione gare di Appalto e dei Capitoli di spesa per le manutenzioni ordinarie e straordinarie e nuove progettazione degli immobili e infrastrutture di competenza
- Verifica, controllo e coordinamento dei progettisti interni ed esterni, in fase progettuale, esecutiva ed in sede di collaudo tecnico-amministrativo.

Nello specifico svolgimento delle seguenti mansioni:

- valutazione tecnico/economica e redazione degli studi di fattibilità e degli elaborati tecnici ai fini della predisposizione della proposta di Piano degli investimenti e delle Opere Pubbliche
- supervisione archivio fornitori e appaltatori
- supervisione procedure di accatastamento beni di proprietà
- supervisione progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva opere di edilizia pubblica, infrastrutture, arredo urbano e verde
- supervisione progettazione e gestione di interventi di manutenzione ordinaria straordinaria e nuova realizzazione del patrimonio immobiliare, delle aree demaniali, delle infrastrutture e delle attrezzature in dotazione
- supervisione e gestione appalti / direzione lavori / controlli / contabilità / collaudi opere e infrastrutture
- coordinamento delle progettazioni e direzione lavori esterne
- supervisione gestioni utenze controllo impianti termici, consumi energetici

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2015 ad oggi

Comune di Fiorano Modenese - P.zza Ciro Menotti, 1

Ente locale

Posizione Organizzativa Vicaria del Settore III "Pianificazione e Gestione del territorio" - Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzione Urbana

Da gennaio 2020 ad oggi, dipendente del Comune di Fiorano Modenese. categoria D.

Da dicembre 2015 a dicembre 2019 Dipendente a Tempo Indeterminato del Comune di Formigine, categoria D in comando presso il Comune di Fiorano Modenese.

Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzione Urbana

Ruolo di Posizione Organizzativa Vicaria del Settore III "Pianificazione e Gestione del territorio".

Principali mansioni:

- Coordinamento e gestione diretta dello staff tecnico e amministrativo del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzione Urbana,
- Posizione Vicaria della Dirigenza per tutti i servizi del Settore III: Attività Produttive, Ambiente, Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Lavori Pubblici, Manutenzione urbana.
- Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori di manutenzioni ordinarie e straordinarie e nuove realizzazioni sugli immobili di proprietà/competenza dell'Ente:
 - Edifici scolastici di vario ordine e grado
 - Edifici storici
 - Edilizia generale
 - Impianti Sportivi
 - Aree verdi attrezzate
- Gestione gare di Appalto e dei Capitolati di spesa per le manutenzioni ordinarie e straordinarie e nuove realizzazioni degli immobili di competenza.
- Funzione di verifica e controllo e coordinamento dei progettisti interni ed esterni, in fase progettuale esecutiva ed in sede di collaudo tecnico-amministrativo delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

Nello specifico svolgimento delle seguenti mansioni:

- Elaborazione, valutazione tecnico/economica degli studi di fattibilità e degli elaborati tecnici ai fini della predisposizione della proposta di Piano degli investimenti e delle Opere Pubbliche
- supervisione archivio fornitori e appaltatori
- supervisione procedure di accatastamento beni di proprietà comunale
- supervisione procedure di passaggio di proprietà di beni e aree di proprietà pubblica
- supervisione dei collaudi opere di urbanizzazione eseguiti come opere pubbliche
- supervisione procedure d'affitto di beni immobili (affitti attivi e passivi)
- supervisione tenuta elenchi strade comunali e vicinali
- supervisione progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva opere di edilizia pubblica, infrastrutture e arredo urbano
- supervisione progettazione e gestione di interventi di manutenzione ordinaria straordinaria del patrimonio immobiliare, delle aree demaniali, delle infrastrutture e delle attrezzature in dotazione
- appalti / direzione lavori / controlli / contabilità / collaudi opere e infrastrutture
- coordinamento delle progettazioni e direzione lavori esterne
- supervisione aggiornamento degli atti di programmazione in materia di mobilità e programmazione del territorio
- supporto per definizione consistenza e affidamento gestione alloggi ERP ex L. Regionale 24/01 e controllo compiti del gestore
- supporto tecnico agli altri servizi comunali
- supervisione gestioni utenze controllo impianti termici, consumi energetici

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da Gennaio 2005 a Maggio 2015

Comune di Formigine - Via Unità d'Italia, 26

Ente locale

Dipendente a tempo indeterminato categoria D

- **Principali mansioni e responsabilità**
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Ufficio Mobilità presso il Servizio Urbanistica

Coordinamento di consulenti esterni per la Redazione del Piano Generale del Traffico Urbano e del Piano della Mobilità comunale

- Redazione del Piano della sosta e del Piano della ciclabilità.
- Partecipazione al gruppo di lavoro nell'ambito di competenza per la redazione del Piano Strutturale Comunale
- Coordinamento, controllo ed informazione su attività che hanno conseguenze sulla mobilità in genere (es. cantieri stradali, manifestazioni ecc.)
- Verifica e controllo in fase progettuale ed in sede di collaudo tecnico-amministrativo delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, con particolare riferimento a:
 - aree verdi attrezzate ed opere a verde
 - impiantistica (irrigazione, illuminazione pubblica, ecc.)
 - arredo urbano ed attrezzature ludiche e sportive
 - infrastrutture stradali ed aree parcheggio
 - percorsi pedonali e ciclabili
 - segnaletica

Da Dicembre 2002 a Dicembre 2004

Comune di Formigine - Via Unità d'Italia, 26

Ente locale

Dipendente a tempo indeterminato categoria D

Responsabile di Area Tematica - Edilizia Scolastica - Edilizia Storica - Impianti Sportivi - Aree verdi attrezzate - presso l'Area 3 - Servizio Pianificazione Progettazione Opere Pubbliche

Principali funzioni e attività:

- Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori di manutenzioni ordinarie e straordinarie con responsabilità diretta sui seguenti immobili:
 - Edifici scolastici di vario ordine e grado
 - Edifici storici
 - Impianti Sportivi
 - Aree verdi attrezzate
- Progettazione, gestione gare d'appalto e direzione lavori per la realizzazione di nuove aree verdi attrezzate di varie dimensioni sul territorio comunale, complete di opere a verde, impiantistica, percorsi, arredo urbano ed attrezzature ludiche e sportive.
- Gestione gare di Appalto e dei Capitolati di spesa per le manutenzioni ordinarie e straordinarie e nuove progettazione degli immobili di competenza
- Gestione pratiche CPI ed ottemperanze ai sensi del D.Lgs. 626/94 in collaborazione con consulenti esterni
- Coordinamento di uno staff di lavoro composto da:
 - n° 2 architetti
 - n° 1 geometra
 - n° 1 assistente di cantiere
 - n° 1 assistente amministrativo

Da Marzo 2000 a Dicembre 2002

Comune di Formigine - Via Unità d'Italia, 26

Ente locale

Dipendente con Contratto di Collaborazione coordinata e continuata a seguito di selezione pubblica in servizio presso l'Area 3 - Servizio Pianificazione Progettazione Opere Pubbliche

Principali funzioni e attività:

- Progettazione e direzione lavori di aree verdi attrezzate
- Supporto al Responsabile del Procedimento

Da Marzo 1998 a Marzo 2000

Collaborazione con studi professionali e Libera Professione

Studi Professionali

Libera Professione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Principali funzioni e attività:

- Progettazione e direzione lavori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLO DI STUDIO

- X Laurea del vecchio ordinamento (V.O.) in Ingegneria Edile indirizzo Architettura conseguita il 18 Marzo 1998 presso Università degli studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria con votazione 98/100.
- X Abilitazione professionale alla professione di Ingegnere conseguita nella prima sessione 1998 presso Università degli studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria.
- X Iscrizione all'albo Ordine degli Ingegneri della provincia di Modena numero di iscrizione 1820

TITOLO TESI DI LAUREA

"Contributo alla manualistica del Recupero per la progettazione di interventi compatibili – l'involucro edilizio."

Relatore: Giampiero Cuppini

Correlatori: Ing. Maurizio Biolcati Rinaldi – Ing. Claudio Galli

La tesi aveva come obiettivo la realizzazione di un manuale per il recupero in grado di fornire gli strumenti culturali pratici per progettare ed eseguire interventi di manutenzione e conservazione dei fabbricati storici, attraverso l'attenta analisi costruttiva e del degrado per poi giungere alla scelta dell'intervento compatibile.

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2022-2023

Master di secondo livello

Denominazione: RIGENERAZIONE URBANA - TECNICHE DI ANALISI PER LA PROTEZIONE E LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AMBIENTE COSTRUITO (MASTER EUROPEO)

Rilasciato da: Università degli Studi di Parma

Conseguito in data: 25/05/2023

Durata: 1 anno

Voto (Numeratore): 110/110

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Corsi di Formazione/Abilitazioni

1994

Liceo Scientifico Wiligelmo - Modena

Maturità scientifica

Vd, allegato 1



DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

ART. 53, C.14 D.LGS. n°165/2001 E SS.MM.II

ART 6 COMMA 2 e 7 DEL D.P.R n°62/2013

ART 15 DEL D.LGS n°33/2013

La sottoscritta Manuela Giurgola. Nata a [REDACTED].

Vista la normativa in materia sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse richiamate dal D.lgs n°165/2001, D.lgs n°33/2013 e dal D.P.R. n°62/2013 con riferimento all' incarico di COMPONENTE ESPERTO ESTERNO COMMISSIONE "AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – AREA FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO IL SERVIZIO VIABILITÀ DELL'AREA TECNICA DELLA PROVINCIA DI MODENA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 22 LUGLIO 2025, 12 GENNAIO 2024 E DEL 27 OTTOBRE 2022" e presa visione dei componenti della commissione, nonché dell'elenco dei candidati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R . 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, dell art.6 comma 2 e 7 del D.P.R n°62/2013 e dell'articolo 15 del D.lgs 33/13, in relazione alle attività da svolgere nell' ambito dell' incarico che mi viene assegnato **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.**
- *di non trovarmi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 15 e dal comma 2 dell'art. 16 del Regolamento provinciale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020, che espressamente richiama quanto disposto dagli artt. 51 e 52 c.p.c.;*
- di non trovarmi in alcuna delle situazioni di **incompatibilità** previste dall'art. 17 del citato Regolamento e di accettare senza riserva alcuna la nomina a Componente della Commissione.
- Ai sensi dell'art. 15, comma 1 lett. c del D.Lgs. n.33/2013 di svolgere incarichi in enti di diritto privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

Ente che ha conferito l'incarico: Fiorano Gestioni Patrimoniali s.r.l. (distacco al 30% come dipendente del Comune di Fiorano Modenese)

Incarico ricoperto: Direttore Tecnico

- di non svolgere attività professionale

La sottoscritta si impegna, a non acquisire per tutta la durata dell'incarico altri incarichi che potrebbero confliggere con quello assegnatogli dalla Provincia di Modena .

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

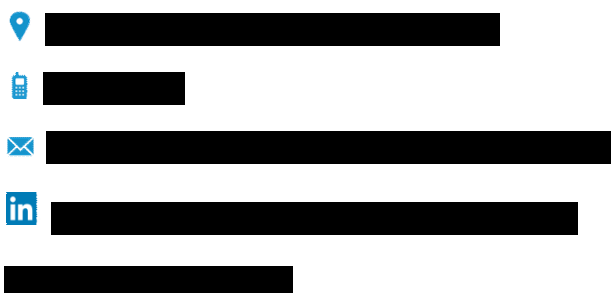
Modena lì 09-10-2025

Firma digitale



Mar

09:03:31 GMT+02:00



Iscrizione Albo Psicologi Emilia-Romagna n. [REDAZIONE] – Partita IVA [REDAZIONE]

Aggiornato a febbraio 2025

PROFILO PROFESSIONALE

Esperta in Risorse Umane con oltre 20 anni di esperienza nella gestione dei processi HR, sviluppo organizzativo e consulenza direzionale.

Nasco come **Psicologa del Lavoro**, consulente libera professionista in aziende sia private che pubbliche, sviluppando approfondite competenze “soft” nella gestione e sviluppo delle persone. Nel 2012 lascio la libera professione per entrare come **HR Manager** all’interno di una realtà complessa e multi-business, acquisendo approfondite competenze anche sui temi “hard”, quali amministrazione, contrattualista, normativa del lavoro, relazioni sindacali e contenzioso con i dipendenti.

Da gennaio 2025 sono tornata alla libera professione, avendo deciso di mettere le competenze e la professionalità maturata finora a favore di organizzazioni che hanno il desiderio di sviluppare sistemi a supporto della crescita e del benessere delle proprie persone.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01.01.2025 Consulente Risorse Umane

In qualità di Psicologa del Lavoro e delle Organizzazioni, libera professionista iscritta all’Albo Psicologi Emilia-Romagna, svolgo attività di consulenza per enti pubblici e aziende private.

Principali ambiti di intervento:

RICERCA E SELEZIONE DI PERSONALE

- Progettazione e realizzazione processi di selezione ed inserimento (onboarding) di figure con varia expertise (Manager, Professional)
- Progettazione e realizzazione corsi di formazione a tema “ricerca e selezione”
- Progettazione e realizzazione progetti di Assessment Center.

GESTIONE DELLA PERFORMANCE

- Progettazione sistemi di valutazione delle competenze e sistemi di gestione della performance.
- Definizione politiche benefit & compensation e supporto nella progettazione di piani di carriera.
- Definizione piani di formazione e di crescita professionale.
- Realizzazione percorsi di formazione in ambito competenze organizzative (es. time management, gestione del conflitto, il colloquio di feedback, ecc.)

SVILUPPO ORGANIZZATIVO

- Disegno ed implementazione di progetti di people strategy
- Analisi organizzativa, definizione di processi di HR management, mappatura ruoli e competenze.

- Sviluppo della cultura aziendale e promozione del benessere e del clima organizzativo attraverso l'ideazione e la gestione di politiche di work-life balance, gestione dello stress e miglioramento della qualità della vita lavorativa.
- Affiancamento/supporto nella gestione delle relazioni sindacali.

Dal 2012 – al dicembre 2024 **HR Manager**
 AIMAG SpA – Multiutility attiva nei servizi idrici, ambientali, tecnologici e vendita energia.
 Fatturato 2023: > € 400 Mln. Dipendenti Gruppo: > 600

Nel ruolo di Responsabile dell'Area Persone e Organizzazione ho coordinato tutti i processi HR per la capogruppo e per le società controllate, arrivando a gestire complessivamente 11 persone e acquisendo competenze specifiche per tutti i CCNL gestiti (Federgasacqua, Ambiente, Metalmeccanica Industria, Commercio e Terziario)

- Sviluppo e implementazione dei processi di **Selezione, Formazione, Employer Branding e Talent Management**.
- Definizione e messa a terra di sistemi di **Performance Management** e politiche incentivanti.
- **Gestione** e Organizzazione del **personale**.
- **Relazioni industriali**, Disciplinare e Contenzioso.
- Organizzazione aziendale: progetti di efficientamento, **analisi e modifiche organizzative**, valutazione e **pesatura delle posizioni**, verifica fattibilità di modifiche societarie.
- Pianificazione e coordinamento azioni di **Change Management** in progetti M&A, con piani di integrazione HR delle società acquisite.
- Membro del Comitato Diversity Equity & Inclusion e coordinatore delle attività finalizzate all'ottenimento della **Certificazione della Parità di Genere** (UNI/PdR 125:2022).
- Coordinamento delle attività di amministrazione, elaborazione paghe e contrattualistica.

2000 – 2012 **Psicologo del Lavoro e Consulente di Sviluppo Organizzativo**
 Aziende private, società di consulenza ed Enti Pubblici.
 In qualità di libero professionista, Psicologo del Lavoro, iscritto all'Ordine degli Psicologi dell'Emilia-Romagna

- Gestione completa dei processi di selezione del personale, dalla stesura delle job description alla selezione finale dei candidati.
- Implementazione di piani di formazione e sviluppo per dipendenti e manager, finalizzati all'aumento delle competenze e della retention.
- Supporto nella definizione e nell'attuazione di politiche retributive e sistemi di valutazione delle performance.
- Analisi e miglioramento del clima aziendale attraverso indagini e focus group.
- Componente di numerose commissioni per la valutazione psico-attitudinale dei candidati ai concorsi per enti pubblici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012 - 2013 **Executive Master in Diritto del Lavoro e Relazioni Sindacali**
 Stogea – www.stogea.com

2004 – 2006 **Programma di Sviluppo Personale e Organizzazione**
 SDA Bocconi School of Management - <http://www.sdabocconi.it/it>

2002 – 2003 **Executive Master in Direzione Aziendale e Strategica**
 CTC – Centro di formazione della Camera di Commercio di Bologna - www.ctcbologna.it

- 1993 – 1999 [Laurea in Psicologia – Indirizzo Lavoro e Organizzazione](#)
Università degli Studi di Padova – www.unipd.it
Tesi di laurea in Sociologia del Lavoro “La percezione del rischio di infortuni negli operai delle ceramiche modenesi”
- 1993 [Diploma – Liceo Scientifico](#)
Liceo Scientifico “M- Fanti” – Carpi MO

COMPETENZE
PERSONALI

- [Lingua madre](#) Italiano
[Altra lingua](#) Inglese – Liv. B2
- [Competenza digitale](#) Utilizzo dei più comuni applicativi informatici: Pacchetti Microsoft Office – MS Visio – Inaz HR

Carpi, febbraio 2025



DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

ART. 53, C.14 D.LGS. n°165/2001 E SS.MM.II

ART 6 COMMA 2 e 7 DEL D.P.R n°62/2013

ART 15 DEL D.LGS n°33/2013

Il sottoscritto/a ALESSIA PAINI nato/a [REDACTED], il 1 [REDACTED]

Vista la normativa in materia sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse richiamate dal D.lgs n°165/2001, D.lgs n°33/2013 e dal D.P.R. n°62/2013 con riferimento all' incarico di COMPONENTE AGGREGATO ESTERNO COMMISSIONE "AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – AREA FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO IL SERVIZIO VIABILITÀ DELL'AREA TECNICA DELLA PROVINCIA DI MODENA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 22 LUGLIO 2025, 12 GENNAIO 2024 E DEL 27 OTTOBRE 2022" e presa visione dei componenti della commissione, nonché dell'elenco dei candidati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, dell art.6 comma 2 e 7 del D.P.R n°62/2013 e dell'articolo 15 del D.lgs 33/13, in relazione alle attività da svolgere nell' ambito dell' incarico che mi viene assegnato **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.**
- *di non trovarmi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 15 e dal comma 2 dell'art. 16 del Regolamento provinciale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020, che espressamente richiama quanto disposto dagli artt. 51 e 52 c.p.c.;*
- di non trovarmi in alcuna delle situazioni di **incompatibilità** previste dall'art. 17 del citato Regolamento e di accettare senza riserva alcuna la nomina a Componente della Commissione.
- Ai sensi dell'art. 15, comma 1 lett. c del D.Lgs. n.33/2013 di non svolgere incarichi o di non essere titolare di cariche in enti di diritto privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione, di non svolgere attività professionale.
- di svolgere attività professionale come PSICOLOGA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI

- oppure dichiaro che _____

(Nel caso di uno o più cariche o incarichi ricoperte/i o più attività svolte, specificare l'Ente o gli Enti che li hanno conferiti e gli estremi dell'atto di affidamento).

Il/la sottoscritto/a si impegna, a non acquisire per tutta la durata dell'incarico altri incarichi che potrebbero confliggere con quello assegnatogli dalla Provincia di Modena .

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Modena lì 7/10/2025





Provincia di Modena

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Bilancio e Contabilità finanziaria

Determinazione n. 2268 del 15/10/2025

Proposta n. 4754/2025 - Area Amministrativa - Contabilità del personale e Selezioni

OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO IL SERVIZIO VIABILITÀ DELL'AREA TECNICA DELLA PROVINCIA DI MODENA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 22 LUGLIO 2025, 12 GENNAIO 2024 E DEL 27 OTTOBRE 2022. NOMINA COMMISSIONE

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Modena li, 16/10/2025

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)