



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Personale e Sistemi informatici e telematica  
Contabilità del personale e Selezioni

### Determinazione numero 2347 del 21/10/2025

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE UNICA PER IL SECONDO AGGIORNAMENTO ANNUALE, DELL'ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE NEI RUOLI DELLA PROVINCIA DI MODENA E DEGLI ALTRI ENTI LOCALI ADERENTI ALLO SPECIFICO ACCORDO, AI SENSI DELL'ART. 3-BIS DEL DECRETO LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, DA ASSUMERE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO - AREA ISTRUTTORI. NOMINA COMMISSIONE.**

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Richiamata la determinazione n. 1918 del 10/09/2025 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire l'“Avviso di selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area Istruttori”.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2177 del 7/10/2025 con la quale si è provveduto ad ammettere con riserva alla Selezione n. 12 (dodici) candidati che hanno presentato nei termini domanda di partecipazione alla selezione in parola.

Nell'avviso di selezione non è stata fissata la data della prova scritta, pertanto, in ossequio a quanto previsto dall'art. 4 comma 6 del D.P.R. n.487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, la data di svolgimento della prova di selezione verrà resa nota con un preavviso di almeno 15 giorni con apposito avviso pubblicato sul sito internet istituzionale della Provincia di Modena [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it) – La Provincia informa – sezione Concorsi e selezioni nella pagina relativa alla presente Selezione e sul portale unico del reclutamento In.PA <https://www.inpa.gov.it/>

Viste le disposizioni del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 dal quale si evince che:

- La Commissione giudicatrice è composta da un Dirigente che la presiede e da due esperti dotati di specifiche competenze rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste, di cui almeno uno esterno, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche o che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali. E' previsto un segretario verbalizzante individuato nell'ambito del personale dipendente dell'Ente idoneo allo svolgimento delle relative attribuzioni.

- Non possono far parte della Commissione coloro per i quali sussista un rapporto di matrimonio o convivenza, o grave inimicizia, o vincolo di parentela/affinità fino al IV grado compreso, con altro componente o con alcuno dei candidati ammessi;

- Ciascun esperto esterno dovrà essere sorteggiato da una rosa di almeno tre nominativi scelti di concerto tra il Direttore dell'Area Amministrativa e il Presidente della Commissione.

- Almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni giudicatrici, salva motivata impossibilità, sono riservati a ciascuno dei due sessi, fermo restando il possesso dei requisiti generali di cui sopra.

- La Commissione può comprendere in aggiunta anche un esperto in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane per assicurare che gli obiettivi di innovazione contenuti nel Regolamento di cui sopra, trovino concreta attuazione nella scelta dei contenuti delle prove, nella formulazione dei quesiti e nella valutazione dei candidati.

- La Commissione può essere integrata in relazione alle necessità da esperti in lingua straniera, informatica e da esperti in psicologia del lavoro o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato.

Viste le disposizioni del Regolamento Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali – art. 3 – bis del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80 approvato con Atto del Presidente n. 40 del 01/03/2022 che all'art. 2 relativamente alle Commissioni delle selezioni dispone:

La Commissione per la formazione degli elenchi di idonei è composta da tre componenti, garantendo la presenza di entrambi i sessi e un segretario verbalizzante, viene nominata dalla Provincia di Modena tra soggetti interni e/o esterni.

La Commissione è presieduta da un Dirigente della Provincia o da Dirigente di ente locale che ha sottoscritto l'accordo, in posizione di distacco funzionale presso la Provincia di Modena finalizzato all'espletamento della selezione. Il Segretario verbalizzante può essere sia un dipendente della Provincia di Modena che di ente locale in posizione di distacco che ha sottoscritto l'accordo.

Visto il verbale del 7/10/2025 dal quale si evince che è stata effettuata la prevista procedura di sorteggio per l'individuazione del componente esperto ed esterno che risulta essere l'Ing. Alfredo Lubrano - Responsabile dell'Area Tecnica – Edilizia privata e Urbanistica, Lavori pubblici, Ambiente e Protezione civile del Comune di Ravarino.

Vista la comunicazione prot. n.10329 del 16/10/2025 del Comune di Ravarino con la quale si autorizza l'Ing. Alfredo Lubrano allo svolgimento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio, acquisita al Protocollo Generale n. 35525 del 16/10/2025.

Sono stati inoltre visionati i curricula vitae dei professionisti di cui al verbale del 7 ottobre 2025 ed acquisito quello dell'esperto estratto, allegato, al presente atto insieme alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico, atti per i quali è prevista la pubblicazione in specifica sezione nel sito istituzionale "amministrazione trasparente".

Visti altresì il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e la L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. sulle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Con Atto del Presidente n. 3 del 13/1/2025 è stato approvato il PEG 2025-2027.

Il Responsabile del procedimento è il Dr. Raffaele Guizzardi, Direttore dell'Area Amministrativa.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

#### DETERMINA

- 1) Di nominare la Commissione giudicatrice dell'“Avviso di selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area Istruttori” così composta:
  - ING. ANNALISA VITA PRESIDENTE  
Direttrice dell'Area Amministrativa della Provincia di Modena
  - ING. ALFREDO LUBRANO COMPONENTE ESPERTO ESTERNO  
Responsabile dell'Area Tecnica – Edilizia privata e Urbanistica, Lavori pubblici, Ambiente e Protezione civile del Comune di Ravarino
  - ING. LAURA REGGIANI COMPONENTE ESPERTO INTERNO  
Istruttore direttivo Ingegnere Area Funzionari e della Elevata Qualificazione con E.Q. presso u.o. Edilizia dell'Area Tecnica della Provincia di Modena
- 2) di incaricare delle funzioni di Segretaria della Commissione giudicatrice suindicata la dipendente Dr.ssa Ida Caterina Gemma Istruttore Direttivo Amministrativo – Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – in servizio presso il Servizio personale, sistemi informativi e telematica;
- 3) di stabilire, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 circa i compensi spettanti alla Commissione, che:
  - ✓ ai Componenti che non siano dipendenti di una pubblica amministrazione, ai sensi del DPCM 23 marzo 1995 così come specificato all'art. 16 del Regolamento interno, nell'ipotesi in oggetto riguardante un profilo professionale equiparabile alla ex sesta qualifica funzionale, compete un compenso omnicomprensivo per le attività svolte in seno alla commissione di Euro 206,58 maggiorati del 20% (€ 41,32), oltre ad Euro 0,49 cent per la correzione di ciascun elaborato ed eventuale rimborso spese ed IVA se dovuta;
  - ✓ agli Enti datori di lavoro dei componenti esterni, se dipendenti di pubbliche amministrazioni diverse dalla Provincia di Modena verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute per la trasferta del proprio dipendente;
  - ✓ per i Dirigenti incaricati di far parte delle Commissioni giudicatrici si applica la disciplina di cui all'art. 24, comma 3, del decreto legislativo 165/2001;
  - ✓ al Segretario della Commissione compete la normale retribuzione, nonché la retribuzione per lavoro straordinario, qualora ne ricorrano le circostanze.
- 4) Di dare atto che l'ing. Alfredo Lubrano è stato autorizzato con nota prot. n.10329 del 16/10/2025 del Comune di Ravarino allo svolgimento dell'incarico fuori dall'orario di lavoro, nota acquisita al Protocollo Generale con prot. n. 35525 del 16/10/2025.
- 5) Di prenotare la conseguente spesa presunta di € 350,00 da imputare al capitolo 611 “Spese per commissioni concorsi e selezioni” del Peg 2025, comprensiva di eventuali rimborsi spese.

- 6) Di provvedere alla pubblicazione sul sito internet della Provincia nella Sezione “Amministrazione Trasparente” dei dati relativi alla presente determinazione, ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/2013, nonché nella sezione consulenti e collaboratori ai sensi dell’art. 15 medesimo D.Lgs..
- 7) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all’interessato.

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

## Curriculum | ALFREDO LUBRANO – INGEGNERE

indirizzo: [REDACTED] – [REDACTED] – [REDACTED]

cellulare: + [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

nazionalità: Italiana

data di nascita: [REDACTED]

stato civile: [REDACTED]

### **Presentazione - Sommario**

Ingegnere, esperienza pregressa in progettazione e calcoli strutturali di opere civili e nel settore Area Tecnica della P.A., conoscenza delle diverse norme tecniche e giuridiche, esperienza nella gestione d'ufficio/servizio, delle risorse umane assegnate e delle strumentazioni tecniche.

### **Esperienza lavorativa**

Ottobre 2020 – Oggi | Comune di Ravarino (MO) – Settore Area Tecnica

**Responsabile Area Tecnica** – Attività di direzione del settore Area Tecnica - Servizi: Lavori Pubblici e Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile, Edilizia Privata e Urbanistica, Ricostruzione.

Principali attività di Responsabile Unico di Progetto:

- *Costruzione del Polo Culturale con nuova biblioteca di Ravarino (2° stralcio funzionale);*
- *Recupero funzionale dell'edificio denominato "Ex Scuola Elementare" di Rami;*
- *Realizzazione della Nuova Scuola Secondaria di primo grado di Ravarino;*
- *Miglioramento sismico edificio scuola primaria "M. Buonarroti" di Ravarino e adeguamento sismico annessa palestra. Finanziamento PNRR M4C1i3.3;*
- *Intervento di riqualificazione funzionale e messa in sicurezza asilo nido "Il Girasole" per la creazione di nuovi posti. Finanziamento PNRR M4C1i1.1;*
- *Attuazione del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) ai sensi della L.R. n. 24/2017.*

Gennaio 2020 – Settembre 2020 | Comune di Ravarino (MO) – Settore Area Tecnica

**Istruttore Direttivo Tecnico** – Attività di coordinamento del settore Area Tecnica - Servizi: Lavori Pubblici e Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile, Edilizia Privata e Urbanistica, Ricostruzione.

Organizzazione degli uffici e dei servizi in base alle indicazioni ricevute dal Direttore d'Area, gestione, nell'ambito delle competenze assegnate, dell'attività dell'area tecnica e attuazione degli indirizzi atti a raggiungere gli obiettivi indicati dal Direttore.

2013 – 2019 | Unione Comuni Modenesi Area Nord – Mirandola (MO) - c/o Settore Area Tecnica Comune di San Prospero (MO)

**Istruttore Direttivo Tecnico** – Gestione del servizio Edilizia Privata e Urbanistica.

Principali attività:

Edilizia Privata: Istruttorie di tutte le Pratiche Edilizie, SCIA, CEA, CILA e Autorizzazioni Paesaggistiche, sopralluoghi sul territorio comunale ai fini delle verifiche delle Segnalazioni Certificate di Agibilità e per i controlli sugli abusi edilizi curandone gli inquadramenti delle violazioni di legge e l'applicazione della disciplina sanzionatoria. Coordinamento della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio.

Urbanistica: Svolgimento dei compiti attinenti alla pianificazione urbanistica, tra cui il coordinamento tecnico per la predisposizione delle varianti agli strumenti urbanistici comunali vigenti e il coordinamento con le altre amministrazioni che esercitano funzioni di governo del territorio. Nella fattispecie è stato coordinatore delle seguenti varianti:

- Variante al Piano Regolatore Generale: Aprile 2016;
- Variante al Piano Regolatore Generale: Settembre 2018;
- Variante al Piano della Ricostruzione: Marzo 2019.

Istruttorie dei piani attuativi di iniziativa privata e curatore, ai fini della presa in carico al patrimonio comunale delle opere di urbanizzazione, delle procedure per il completamento delle lottizzazioni attuate da privati.

Coordinatore tecnico per lo studio di Microzonazione Sismica di secondo e terzo livello del Comune di San Prospero.

Componente dell'Ufficio di Piano, costituito in forma associata tra i comuni di Concordia, Camposanto, Cavezzo, San Possidonio e San Prospero, per l'esercizio delle funzioni di pianificazione urbanistica tra cui la predisposizione del Piano Urbanistico Generale (PUG) e quanto altro previsto all'art. 55 comma 2 della LR 24/2017.

Gestione, all'interno dell'ufficio tecnico, relativa alla ricostruzione del patrimonio immobiliare danneggiato dagli eventi sismici che nel maggio 2012 hanno interessato l'Emilia Romagna.

Membro della commissione, operante nel territorio, per la rivalutazione dei danni subiti dagli immobili colpiti dal sisma.

**Progettista e D.L.** – Attività di progettazione e direzione lavori per le infrastrutture viarie:

- *Messa in sicurezza incroci pericolosi; sistema di messa in sicurezza della viabilità all'interno del centro abitato comunale; progetti di ripristino dell'infrastruttura stradale urbana e extraurbana.*

2009 – 2013 | Società di Ingegneria GreFo Progetti s.n.c. & Studio Tecnico ing. S. Greco – Reggio Calabria

**Progettista e D.L.** – Progettazione e calcoli strutturali di opere civili in c.a., acciaio e muratura, direzione lavori e coordinamento della sicurezza. Vasta attività inerente all'elaborazione di perizie tecniche.

Principali opere realizzate:

Edilizia scolastica e per lo sport:

- Realizzazione di un campo polivalente coperto - Comune di Cittanova (RC). *Progettazione e direzione lavori svolte all'interno di un team composto da 3 persone. Budget 0,5 Mln Euro. Diretto il coordinamento della sicurezza.*
- Lavori di costruzione del liceo scientifico e di un centro sportivo in Gioiosa Ionica (RC) - Provincia di Reggio Calabria – Settore 17 – Edilizia e impiantistica sportiva. *Progetto sviluppato da 3 gruppi di lavoro coordinati. Il gruppo di cui ha fatto parte, composto da 4 persone, si è occupato della progettazione architettonica indirizzata alla ricerca di soluzioni tecniche improntate su criteri di sostenibilità ambientale e di qualità ecosistemica. Budget 1,7 Mln Euro.*

Strutture industriali:

- Realizzazione di un edificio in acciaio per la protezione dell'uscita scorie.
- Progetto di riorganizzazione distributiva della palazzina servizi.
- Realizzazione opere civili nel sistema stoccaggio e dosaggio bicarbonato sodio e carbone attivo.
- Progetto per la realizzazione di un montacarichi nell'edificio caldaie.

Veolia S.p.A. – Termo Energia Calabria S.p.A., Sistema integrato smaltimento rifiuti “Calabria Sud”, impianto di Gioia Tauro (RC).

- Realizzazione di un silos per stoccaggio argilla con sovrastante impianto fotovoltaico. – Latersud S.r.l. - Stabilimento industriale per la produzione di laterizi, Taurianova (RC).

*Progettazione, gestione delle opere e direzione delle imprese esecutrici svolte con un team composto da 3 persone. Budget totale 1 Mln Euro. Curato il calcolo strutturale e la definizione degli elaborati esecutivi.*

Opere di consolidamento:

- Consolidamento e messa in sicurezza zona via XXV Aprile. - Comune di Sinopoli (RC).  
*Progettazione e direzione dei lavori eseguiti all'interno di un team composto da 4 persone. Budget 0,5 Mln Euro. Gestito l'aspetto geotecnico.*

2011 – 2019 | Libera professione

**Ingegnere libero professionista** – Attività di progettazione, calcoli strutturali, direzione lavori, coordinamento della sicurezza e perizie tecniche. Iscritto all'albo dei consulenti tecnici, sezione ingegneri. Gli incarichi professionali (*pubblici e privati*) svolti hanno riguardato: progettazione e calcolo strutturale di opere civili, messa in sicurezza di edifici, opere cimiteriali.

Pratiche per la richiesta di contributi e finanziamenti agevolati alle imprese (*sistema SFINGE*) a seguito di eventi calamitosi.

Tra gli incarichi pubblici svolti: Ripristino con miglioramento sismico del Cimitero Monumentale di San Pietro in Elda (*Bene d'interesse culturale ai sensi D*

*Lgs 22 gennaio 2004 n. 42*). – Comune di San Prospero (MO). *Progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza.*

2006 – 2008 | GeoStru - Bianco (RC)

**Analista software** – Collaboratore nell'analisi di software per ingegneria, geotecnica e prove sui terreni.

2002 – 2004 | Enel.Si - Palmi (RC)

**Programmatore e operatore** – Programmatore nell'installazione dei contatori elettronici dell'ENEL S.p.A., in precedenza ha operato sulla gestione dei contatori meccanici.

Istruzione e formazione

2016 – 2019 | Corsi di lingua inglese presso My English School Modena.

2012 | Abilitazione per le mansioni di **Coordinatore per la sicurezza** nei cantieri temporanei o mobili - D.Lgs 81/08, art. 98 comma 2.

2009 | Abilitazione alla professione di Ingegnere; dal 2010 iscritto all'albo degli Ingegneri della provincia di Reggio Calabria, sez. A n. 2976 nei settori **Civile e Ambientale, Industriale e dell'Informazione**.

2008 | Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria - **Laurea in Ingegneria Civile** - indirizzo Trasporti, votazione 104/110. Tesi: Sicurezza delle arterie stradali extraurbane: Indagine sperimentale.

1992 | Istituto tecnico G. F. Gemelli Careri di Taurianova (RC) - **Diploma Maturità di Geometra** - votazione 60/60.

Lingue conosciute

- Italiano (*madrelingua*)  
- Inglese discreto

### **Competenze tecniche/informatiche**

Programmi operativi in ambiente Windows; programmi per il disegno e la progettazione: Autodesk (*AutoCad, Revit*); software per il calcolo strutturale: STS (*CDS, CDMa, CDF, CDP, CDPs*), GeoStru (*Edifici in c.a., MDC*); software per il calcolo geotecnico: STS (*CDD, CDW*), GeoStru (*LoadCap, Slope, MP*); software di topografia: GeoStru (*Trispace*); software per computi, capitolati e contabilità lavori: ACCA (*PriMus*); software per la sicurezza sui cantieri: ACCA (*CerTus*); software per la manutenzione delle strutture: ACCA (*ManTus*); software per il calcolo termotecnico degli edifici: ACCA (*TerMus*).

### **Patente**

B

### **Hobby**

Disegno, fotografia, viaggi esteri. Pratica ciclismo su strada.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.00, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara in base all'art. 47 del succitato DPR, che le informazioni riportate nel presente Curriculum sono esatte e veritiere. Esprime il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 per le finalità di cui al presente avviso.

San Prospero (MO), gennaio 2025

ing. Alfredo Lubrano

## DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

ART. 53, C.14 D.LGS. n°165/2001 E SS.MM.II

ART 6 COMMA 2 e 7 DEL D.P.R n°62/2013

ART 15 DEL D.LGS n°33/2013

Il sottoscritto Alfredo Lubrano nato a [REDACTED]

Vista la normativa in materia sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse richiamate dal D.lgs n°165/2001, D.lgs n°33/2013 e dal D.P.R. n°62/2013 con riferimento all' incarico di COMPONENTE ESTERNO COMMISSIONE "AVVISO DI SELEZIONE UNICA PER IL SECONDO AGGIORNAMENTO ANNUALE, DELL'ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE NEI RUOLI DELLA PROVINCIA DI MODENA E DEGLI ALTRI ENTI LOCALI ADERENTI ALLO SPECIFICO ACCORDO, AI SENSI DELL'ART. 3-BIS DEL DECRETO LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, DA ASSUMERE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA ISTRUTTORI" della Provincia di Modena, e presa visione dei componenti della commissione, nonché dell'elenco dei candidati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R . 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

### DICHIARA

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, dell art.6 comma 2 e 7 del D.P.R n°62/2013 e dell'articolo 15 del D.lgs 33/13, in relazione alle attività da svolgere nell' ambito dell' incarico che mi viene assegnato **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.**
- *di non trovarmi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 15 e dal comma 2 dell'art. 16 del Regolamento provinciale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020, che espressamente richiama quanto disposto dagli artt. 51 e 52 c.p.c.;*
- di non trovarmi in alcuna delle situazioni di **incompatibilità** previste dall'art. 17 del citato Regolamento e di accettare senza riserva alcuna la nomina a Componente della Commissione.
- Ai sensi dell'art. 15, comma 1 lett. c del D.Lgs. n.33/2013 di non svolgere incarichi o di non essere titolare di cariche in enti di diritto privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione, di non svolgere attività professionale.
- di svolgere attività professionale come Responsabile Area Tecnica del Comune di Ravarino (MO)

*Il sottoscritto si impegna, a non acquisire per tutta la durata dell'incarico altri incarichi che potrebbero confliggere con quello assegnatogli dalla Provincia di Modena .*

*Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.*

Modena lì 08/10/2025

.....  
Firma autografa o digitale

- ☐ Allegare un documento di identità in corso di validità (IN CASO DI FIRMA AUTOGRAFA)
- ☐ Trasmettere il presente modulo all'indirizzo [gemma.i@provincia.modena.it](mailto:gemma.i@provincia.modena.it) oppure all'indirizzo [provinciadimodena@cert.provincia.modena.it](mailto:provinciadimodena@cert.provincia.modena.it)

## Riferimenti normativi :

### **DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013 , n. 62**

Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165  
(G.U. 4 giugno 2013, n. 129)

### **Art 6 comma 2.**

Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

### **Art.7. Obbligo di astensione.**

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

### **DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165**

**Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche**  
(G.U. 9 maggio 2001, n. 106)

Art 53 comma 14. Al fine della verifica dell'applicazione delle norme di cui all'articolo 1, commi 123 e 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e successive modificazioni e integrazioni, le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica, tempestivamente e comunque nei termini previsti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, i dati di cui agli articoli 15 e 18 del medesimo decreto legislativo n. 33 del 2013, relativi a tutti gli incarichi conferiti o autorizzati a qualsiasi titolo. Le amministrazioni rendono noti, mediante inserimento nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica, gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico **nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.** Le informazioni relative a consulenze e incarichi comunicate dalle amministrazioni al Dipartimento della funzione pubblica, nonché le informazioni pubblicate dalle stesse nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica ai sensi del presente articolo, sono trasmesse e pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che

consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici. Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Dipartimento della funzione pubblica trasmette alla Corte dei conti l'elenco delle amministrazioni che hanno omesso di trasmettere e pubblicare, in tutto o in parte, le informazioni di cui al terzo periodo del presente comma in formato digitale standard aperto. Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Dipartimento della funzione pubblica trasmette alla Corte dei conti l'elenco delle amministrazioni che hanno omesso di effettuare la comunicazione, avente ad oggetto l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza.



Provincia di Modena

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Bilancio e Contabilità finanziaria**

**Determinazione n. 2347 del 21/10/2025**

Proposta n. 4875/2025 - Area Amministrativa - Contabilità del personale e Selezioni

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE UNICA PER IL SECONDO AGGIORNAMENTO ANNUALE, DELL'ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE NEI RUOLI DELLA PROVINCIA DI MODENA E DEGLI ALTRI ENTI LOCALI ADERENTI ALLO SPECIFICO ACCORDO, AI SENSI DELL'ART. 3-BIS DEL DECRETO LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, DA ASSUMERE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO - AREA ISTRUTTORI. NOMINA COMMISSIONE**

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Modena li, 22/10/2025

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)