



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informatici e telematica
Contabilità del personale e Selezioni

Determinazione numero 18 del 09/01/2026

OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA - AREA ISTRUTTORI PRESSO L'AREA TECNICA DELLA PROVINCIA DI MODENA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 23 GENNAIO 2024 E DEL 25 NOVEMBRE 2025. NOMINA COMMISSIONE.

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 2112 del 30/11/2023 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire l'aggiornamento relativo all'anno 2023, dell'elenco degli idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, da assumere con il profilo professionale di ISTRUTTORE TECNICO – Area Istruttori.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 854 del 30.05.2024 con la quale è stato approvato l'elenco definitivo degli idonei della selezione unica sopra citata, a seguito della prova scritta effettuata il 23 Gennaio 2024.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1918 del 10/09/2025 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire l'“Avviso di selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area Istruttori”.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2738 del 03/12/2025 con la quale si è proceduto ad approvare l'elenco provvisorio degli idonei dell'“Avviso di selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area Istruttori sul quale sono in corso i controlli da parte della U.O. Contabilità del personale e selezioni del Servizio Personale della Provincia di Modena, per l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione, come previsto dall'art. 3 del “Regolamento Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali – art. 3 bis del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2784 del 09/12/2025 con la quale si è provveduto ad approvare l'“Avviso di intervento per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1unità al profilo professionale di Istruttore Tecnico Geometra – Area Istruttori presso l'Area

Tecnica della Provincia di Modena, rivolto agli idonei dell'Elenco di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021, a seguito di selezione del 23 Gennaio 2024 e del 25 Novembre 2025.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4 del 07/01/2026 con la quale sono stati ammessi n. 5 (cinque) candidati che hanno presentato domanda di partecipazione all'interpello entro il termine previsto.

Viste le disposizioni del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 dal quale si evince che:

- La Commissione giudicatrice è composta da un Dirigente che la presiede e da due esperti dotati di specifiche competenze rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste, di cui almeno uno esterno, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprono cariche politiche o che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali. E' previsto un segretario verbalizzante individuato nell'ambito del personale dipendente dell'Ente idoneo allo svolgimento delle relative attribuzioni.

- Non possono far parte della Commissione coloro per i quali sussista un rapporto di matrimonio o convivenza, o grave inimicizia, o vincolo di parentela/affinità fino al IV grado compreso, con altro componente o con alcuno dei candidati ammessi;

- Ciascun esperto esterno dovrà essere sorteggiato da una rosa di almeno tre nominativi scelti di concerto tra il Direttore dell'Area Amministrativa e il Presidente della Commissione.

- Almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni giudicatrici, salva motivata impossibilità, sono riservati a ciascuno dei due sessi, fermo restando il possesso dei requisiti generali di cui sopra.

- La Commissione può comprendere in aggiunta anche un esperto in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane per assicurare che gli obiettivi di innovazione contenuti nel Regolamento di cui sopra, trovino concreta attuazione nella scelta dei contenuti delle prove, nella formulazione dei quesiti e nella valutazione dei candidati.

- La Commissione può essere integrata in relazione alle necessità da esperti in lingua straniera, informatica e da esperti in psicologia del lavoro o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato.

Visto il verbale del 7/10/2025 dal quale si evince che è stata effettuata la prevista procedura di sorteggio per l'individuazione del componente esperto ed esterno che risulta essere l'Ing. Alfredo Lubrano - Responsabile dell'Area Tecnica – Edilizia privata e Urbanistica, Lavori pubblici, Ambiente e Protezione civile del Comune di Ravarino.

Vista la comunicazione prot. n.194 del 08/01/2026 del Comune di Ravarino con la quale si autorizza l'Ing. Alfredo Lubrano allo svolgimento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio, acquisita al Protocollo Generale n.322 del 08/01/2026.

Si conferma la commissione nominata per la procedura di Selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area Istruttori.

Sono stati inoltre visionati i curricula vitae dei professionisti di cui al verbale del 07/10/2025 ed acquisito quello dell'esperto estratto, allegato al presente atto insieme alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico, atti per i quali è prevista la pubblicazione in specifica sezione nel sito istituzionale "amministrazione trasparente".

L'art.9 del D.P.R. n.487/94 come modificato dal D.P.R. n.82/2023 prevede "Le commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime.

Delle predette commissioni possono fare parte come componenti aggiunti anche specialisti in

psicologia e risorse umane. In ogni caso nella composizione delle commissioni esaminatrici si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.

Considerato che l'avviso di Selezione approvato con la determinazione n. 2784 del 9/12/2025 prevede che il colloquio di selezione potrà comprendere prove situazionali individuali e/o di gruppo e colloquio motivazionale condotto da uno psicologo del lavoro e/o da un esperto in risorse umane volto all'accertamento delle competenze del candidato, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali incluse quelle relazionali e attitudinali come previsto dall'art. 35 quater del D.Lgs. 165/2001 e specificate all'art. 8 dell'avviso.

Si ritiene, di integrare la commissione esaminatrice individuando un componente esterno aggiunto esperto psicologo del lavoro per l'accertamento delle competenze comportamentali, relazionali ed attitudinali in relazione alle caratteristiche insite nella posizione di lavoro da ricoprire.

Poiché tale figura professionale non è presente all'interno dell'Amministrazione, la Provincia di Modena con determinazione dirigenziale n. 774 del 15/04/2025 ha affidato alla ditta Aretes il servizio di attivazione e conduzione – in via sperimentale – di uno Sportello di ascolto psicologico per i dipendenti della Provincia di Modena e dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico.

Nell'ambito del servizio fornito la società garantisce la presenza specializzata e qualificata di psicologi del lavoro iscritti all'Ordine degli Psicologi nelle Commissioni di concorso per la valutazione psico-attitudinale.

A tal fine, la società ha individuato la Dr.ssa Alessia Paini, Psicologa del Lavoro e delle organizzazioni, professionista gradito all'amministrazione.

Il CV della Dr.ssa Paini, allegato al presente atto, è stato acquisito insieme alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico, atti per i quali è prevista la pubblicazione in specifica sezione nel sito istituzionale “amministrazione trasparente”.

Con Delibera del Consiglio Provinciale n. 104 del 16/12/2025 è stato approvato il bilancio di Previsione 2026-2028.

Il responsabile del procedimento è il Dr. Raffaele Guzzardi, Direttore dell'Area Amministrativa della Provincia di Modena.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@levida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) Di nominare la Commissione giudicatrice relativa all'avviso di “Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità al profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area Istruttori, rivolto agli idonei dell'Elenco di cui all'art. 3 bis del D.L. 80/2021, a seguito di selezione del 23 Gennaio 2024 e del 25 Novembre 2025 così composta:

Ing. ANNALISA VITA

PRESIDENTE

Direttrice dell'Area Tecnica della Provincia di Modena

Ing. LAURA REGGIANI

COMPONENTE INTERNO

Istruttore direttivo Ingegnere Area Funzionari e della Elevata Qualificazione con E.Q. presso u.o. Edilizia dell'Area Tecnica della Provincia di Modena

Ing. ALFREDO LUBRANO COMPONENTE ESPERTO ESTERNO

Responsabile dell'Area Tecnica – Edilizia privata e Urbanistica, Lavori pubblici, Ambiente e Protezione civile del Comune di Ravarino

Dr.ssa ALESSIA PAINI COMPONENTE ESPERTO ESTERNO AGGREGATO

Psicologa del Lavoro e delle Organizzazioni

- 2) Di incaricare delle funzioni di Segretaria della Commissione giudicatrice suindicata la dipendente Dr.ssa Ida Caterina Gemma Istruttore Direttivo Amministrativo – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione in servizio presso il Servizio Personale, sistemi informativi e telematica;
- 3) Di stabilire, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 circa i compensi spettanti alla Commissione, che:
 - ✓ ai Componenti che non siano dipendenti di una pubblica amministrazione, ai sensi del DPCM 23 marzo 1995 così come specificato all'art. 16 del Regolamento interno, nell'ipotesi in oggetto riguardante un profilo professionale equiparabile alla ex sesta qualifica funzionale, compete un compenso omnicomprensivo per le attività svolte in seno alla commissione di Euro 206,58 maggiorati del 20% (€ 41,32) pertanto un compenso di € 247,90, oltre ad Euro 0,49 cent per l'esame di ciascun candidato ed eventuale rimborso spese ed IVA se dovuta;
 - ✓ agli Enti datori di lavoro dei componenti esterni, se dipendenti di pubbliche amministrazioni diverse dalla Provincia di Modena verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute per la trasferta del proprio dipendente;
 - ✓ per i Dirigenti incaricati di far parte delle Commissioni giudicatrici si applica la disciplina di cui all'art. 24, comma 3, del decreto legislativo 165/2001;
 - ✓ al Segretario della Commissione compete la normale retribuzione, nonché la retribuzione per lavoro straordinario, qualora ne ricorrano le circostanze.
- 4) Di dare atto che l'ing. Alfredo Lubrano è stato autorizzato con nota prot. n.194 del 08/01/2026 del Comune di Ravarino allo svolgimento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio, nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente con prot. n.322 del 08/01/2026.
- 5) Di prenotare la conseguente spesa presunta di € 350,00 da imputare al capitolo 611 "Spese per commissioni concorsi e selezioni" del Bilancio 2026, comprensiva di eventuali rimborsi spese.
- 6) Di provvedere alla pubblicazione sul sito internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati relativi alla presente determinazione, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, nonché nella sezione consulenti e collaboratori ai sensi dell'art. 15 medesimo D.Lgs..
- 7) Di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e contabilità finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 8) Di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Curriculum | ALFREDO LUBRANO – INGEGNERE

indirizzo: [REDACTED] - [REDACTED] - [REDACTED]

cellulare: + [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

nazionalità: Italiana

data di nascita: [REDACTED]

stato civile: [REDACTED]

Presentazione - Sommario

Ingegnere, esperienza pregressa in progettazione e calcoli strutturali di opere civili e nel settore Area Tecnica della P.A., conoscenza delle diverse norme tecniche e giuridiche, esperienza nella gestione d'ufficio/servizio, delle risorse umane assegnate e delle strumentazioni tecniche.

Esperienza lavorativa

Ottobre 2020 – Oggi | Comune di Ravarino (MO) – Settore Area Tecnica

Responsabile Area Tecnica – Attività di direzione del settore Area Tecnica - Servizi: Lavori Pubblici e Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile, Edilizia Privata e Urbanistica, Ricostruzione.

Principali attività di Responsabile Unico di Progetto:

- *Costruzione del Polo Culturale con nuova biblioteca di Ravarino (2° stralcio funzionale);*
- *Recupero funzionale dell'edificio denominato "Ex Scuola Elementare" di Rami;*
- *Realizzazione della Nuova Scuola Secondaria di primo grado di Ravarino;*
- *Miglioramento sismico edificio scuola primaria "M. Buonarroti" di Ravarino e adeguamento sismico annessa palestra. Finanziamento PNRR M4C1i3.3;*
- *Intervento di riqualificazione funzionale e messa in sicurezza asilo nido "Il Girasole" per la creazione di nuovi posti. Finanziamento PNRR M4C1i1.1;*
- *Attuazione del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) ai sensi della L.R. n. 24/2017.*

Gennaio 2020 – Settembre 2020 | Comune di Ravarino (MO) – Settore Area Tecnica

Istruttore Direttivo Tecnico – Attività di coordinamento del settore Area Tecnica - Servizi: Lavori Pubblici e Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile, Edilizia Privata e Urbanistica, Ricostruzione.

Organizzazione degli uffici e dei servizi in base alle indicazioni ricevute dal Direttore d'Area, gestione, nell'ambito delle competenze assegnate, dell'attività dell'area tecnica e attuazione degli indirizzi atti a raggiungere gli obiettivi indicati dal Direttore.

2013 – 2019 | Unione Comuni Modenesi Area Nord – Mirandola (MO) - c/o Settore Area Tecnica Comune di San Prospero (MO)

Istruttore Direttivo Tecnico – Gestione del servizio Edilizia Privata e Urbanistica.

Principali attività:

Edilizia Privata: Istruttorie di tutte le Pratiche Edilizie, SCIA, CEA, CILA e Autorizzazioni Paesaggistiche, sopralluoghi sul territorio comunale ai fini delle verifiche delle Segnalazioni Certificate di Agibilità e per i controlli sugli abusi edilizi curandone gli inquadramenti delle violazioni di legge e l'applicazione della disciplina sanzionatoria. Coordinamento della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio.

Urbanistica: Svolgimento dei compiti attinenti alla pianificazione urbanistica, tra cui il coordinamento tecnico per la predisposizione delle varianti agli strumenti urbanistici comunali vigenti e il coordinamento con le altre amministrazioni che esercitano funzioni di governo del territorio. Nella fattispecie è stato coordinatore delle seguenti varianti:

- *Variante al Piano Regolatore Generale: Aprile 2016;*
- *Variante al Piano Regolatore Generale: Settembre 2018;*
- *Variante al Piano della Ricostruzione: Marzo 2019.*

Istruttorie dei piani attuativi di iniziativa privata e curatore, ai fini della presa in carico al patrimonio comunale delle opere di urbanizzazione, delle procedure per il completamento delle lottizzazioni attuate da privati.

Coordinatore tecnico per lo studio di Microzonazione Sismica di secondo e terzo livello del Comune di San Prospero.

Componente dell'Ufficio di Piano, costituito in forma associata tra i comuni di Concordia, Camposanto, Cavezzo, San Possidonio e San Prospero, per l'esercizio delle funzioni di pianificazione urbanistica tra cui la predisposizione del Piano Urbanistico Generale (PUG) e quanto altro previsto all'art. 55 comma 2 della LR 24/2017.

Gestione, all'interno dell'ufficio tecnico, relativa alla ricostruzione del patrimonio immobiliare danneggiato dagli eventi sismici che nel maggio 2012 hanno interessato l'Emilia Romagna.

Membro della commissione, operante nel territorio, per la rivalutazione dei danni subiti dagli immobili colpiti dal sisma.

Progettista e D.L. – Attività di progettazione e direzione lavori per le infrastrutture viarie:

- *Messa in sicurezza incroci pericolosi; sistema di messa in sicurezza della viabilità all'interno del centro abitato comunale; progetti di ripristino dell'infrastruttura stradale urbana e extraurbana.*

2009 – 2013 | Società di Ingegneria GreFo Progetti s.n.c. & Studio Tecnico ing. S. Greco – Reggio Calabria

Progettista e D.L. – Progettazione e calcoli strutturali di opere civili in c.a., acciaio e muratura, direzione lavori e coordinamento della sicurezza. Vasta attività inherente all'elaborazione di perizie tecniche.

Principali opere realizzate:

Edilizia scolastica e per lo sport:

- Realizzazione di un campo polivalente coperto - Comune di Cittanova (RC). *Progettazione e direzione lavori svolte all'interno di un team composto da 3 persone. Budget 0,5 Mln Euro. Diretto il coordinamento della sicurezza.*
- Lavori di costruzione del liceo scientifico e di un centro sportivo in Gioiosa Ionica (RC) - Provincia di Reggio Calabria – Settore 17 – Edilizia e impiantistica sportiva. *Progetto sviluppato da 3 gruppi di lavoro coordinati. Il gruppo di cui ha fatto parte, composto da 4 persone, si è occupato della progettazione architettonica indirizzata alla ricerca di soluzioni tecniche improntate su criteri di sostenibilità ambientale e di qualità ecosistemica. Budget 1,7 Mln Euro.*

Strutture industriali:

- Realizzazione di un edificio in acciaio per la protezione dell'uscita scorie.
 - Progetto di riorganizzazione distributiva della palazzina servizi.
 - Realizzazione opere civili nel sistema stoccaggio e dosaggio bicarbonato sodio e carbone attivo.
 - Progetto per la realizzazione di un montacarichi nell'edificio caldaie.
- Veolia S.p.A. – Termo Energia Calabria S.p.A., Sistema integrato smaltimento rifiuti "Calabria Sud", impianto di Gioia Tauro (RC).

- Realizzazione di un silos per stoccaggio argilla con sovrastante impianto fotovoltaico. – Latersud S.r.l. - Stabilimento industriale per la produzione di laterizi, Taurianova (RC).

Progettazione, gestione delle opere e direzione delle imprese esecutrici svolte con un team composto da 3 persone. Budget totale 1 Mln Euro. Curato il calcolo strutturale e la definizione degli elaborati esecutivi.

Opere di consolidamento:

- Consolidamento e messa in sicurezza zona via XXV Aprile. - Comune di Sinopoli (RC).
Progettazione e direzione dei lavori eseguiti all'interno di un team composto da 4 persone. Budget 0,5 Mln Euro. Gestito l'aspetto geotecnico.

2011 – 2019 | Libera professione

Ingegnere libero professionista – Attività di progettazione, calcoli strutturali, direzione lavori, coordinamento della sicurezza e perizie tecniche. Iscritto all'albo dei consulenti tecnici, sezione ingegneri. Gli incarichi professionali (*pubblici e privati*) svolti hanno riguardato: progettazione e calcolo strutturale di opere civili, messa in sicurezza di edifici, opere cimiteriali.

Pratiche per la richiesta di contributi e finanziamenti agevolati alle imprese (*sistema SFINGE*) a seguito di eventi calamitosi.

Tra gli incarichi pubblici svolti: Ripristino con miglioramento sismico del Cimitero Monumentale di San Pietro in Elda (*Bene d'interesse culturale ai sensi D*

Lgs 22 gennaio 2004 n. 42). – Comune di San Prospero (MO). *Progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza.*

2006 – 2008 | GeoStru - Bianco (RC)

Analista software – Collaboratore nell'analisi di software per ingegneria, geotecnica e prove sui terreni.

2002 – 2004 | Enel.Si - Palmi (RC)

Programmatore e operatore – Programmatore nell'installazione dei contatori elettronici dell'ENEL S.p.A., in precedenza ha operato sulla gestione dei contatori meccanici.

Istruzione e formazione

2016 – 2019 | Corsi di lingua inglese presso My English School Modena.

2012 | Abilitazione per le mansioni di **Coordinatore per la sicurezza** nei cantieri temporanei o mobili - D.Lgs 81/08, art. 98 comma 2.

2009 | Abilitazione alla professione di Ingegnere; dal 2010 iscritto all'albo degli Ingegneri della provincia di Reggio Calabria, sez. A n. 2976 nei settori **Civile e Ambientale, Industriale e dell'Informazione.**

2008 | Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria - **Laurea in Ingegneria Civile** - indirizzo Trasporti, votazione 104/110. Tesi: Sicurezza delle arterie stradali extraurbane: Indagine sperimentale.

1992 | Istituto tecnico G. F. Gemelli Careri di Taurianova (RC) - **Diploma Maturità di Geometra** - votazione 60/60.

Lingue conosciute

- **Italiano** (*madrelingua*)

- **Inglese** discreto

Competenze tecniche/informatiche

Programmi operativi in ambiente Windows; programmi per il disegno e la progettazione: Autodesk (*AutoCad, Revit*); software per il calcolo strutturale: STS (*CDS, CDMA, CDF, CDP, CDPs*), GeoStru (*Edifici in c.a., MDC*); software per il calcolo geotecnico: STS (*CDD, CDW*), GeoStru (*LoadCap, Slope, MP*); software di topografia: GeoStru (*Trispace*); software per computi, capitolati e contabilità lavori: ACCA (*PriMus*); software per la sicurezza sui cantieri: ACCA (*CerTus*); software per la manutenzione delle strutture: ACCA (*ManTus*); software per il calcolo termotecnico degli edifici: ACCA (*TerMus*).

Patente

B

Hobby

Disegno, fotografia, viaggi esteri. Pratica ciclismo su strada.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.00, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara in base all'art. 47 del succitato DPR, che le informazioni riportate nel presente Curriculum sono esatte e veritiere. Esprime il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 per le finalità di cui al presente avviso.

San Prospero (MO), gennaio 2025

ing. Alfredo Lubrano

INFORMAZIONI PERSONALI

ALESSIA PAINI



- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]

Iscrizione Albo Psicologi Emilia-Romagna n. [REDACTED] – Partita IVA [REDACTED]

Aggiornato a febbraio 2025

PROFILO PROFESSIONALE Esperta in Risorse Umane con oltre 20 anni di esperienza nella gestione dei processi HR, sviluppo organizzativo e consulenza direzionale.

Nasco come **Psicologa del Lavoro**, consulente libera professionista in aziende sia private che pubbliche, sviluppando approfondite competenze “soft” nella gestione e sviluppo delle persone. Nel 2012 lascio la libera professione per entrare come **HR Manager** all'interno di una realtà complessa e multi-business, acquisendo approfondite competenze anche sui temi “hard”, quali amministrazione, contrattualista, normativa del lavoro, relazioni sindacali e contenzioso con i dipendenti.

Da gennaio 2025 sono tornata alla libera professione, avendo deciso di mettere le competenze e la professionalità maturata finora a favore di organizzazioni che hanno il desiderio di sviluppare sistemi a supporto della crescita e del benessere delle proprie persone.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01.01.2025 **Consulente Risorse Umane**

In qualità di Psicologa del Lavoro e delle Organizzazioni, libera professionista iscritta all'Albo Psicologi Emilia-Romagna, svolgo attività di consulenza per enti pubblici e aziende private.

Principali ambiti di intervento:

RICERCA E SELEZIONE DI PERSONALE

- Progettazione e realizzazione processi di selezione ed inserimento (onboarding) di figure con varia expertise (Manager, Professional)
- Progettazione e realizzazione corsi di formazione a tema “ricerca e selezione”
- Progettazione e realizzazione progetti di Assessment Center.

GESTIONE DELLA PERFORMANCE

- Progettazione sistemi di valutazione delle competenze e sistemi di gestione della performance.
- Definizione politiche benefit & compensation e supporto nella progettazione di piani di carriera.
- Definizione piani di formazione e di crescita professionale.
- Realizzazione percorsi di formazione in ambito competenze organizzative (es. time management, gestione del conflitto, il colloquio di feedback, ecc.)

SVILUPPO ORGANIZZATIVO

- Disegno ed implementazione di progetti di people strategy
- Analisi organizzativa, definizione di processi di HR management, mappatura ruoli e competenze.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

- Sviluppo della cultura aziendale e promozione del benessere e del clima organizzativo attraverso l'ideazione e la gestione di politiche di work-life balance, gestione dello stress e miglioramento della qualità della vita lavorativa.
- Affiancamento/supporto nella gestione delle relazioni sindacali.

Dal 2012 – al **HR Manager**
dicembre 2024 AIMAG SpA – Multiutility attiva nei servizi idrici, ambientali, tecnologici e vendita energia.
Fatturato 2023: > € 400 Mln. Dipendenti Gruppo: > 600

Nel ruolo di Responsabile dell'Area Persone e Organizzazione ho coordinato tutti i processi HR per la capogruppo e per le società controllate, arrivando a gestire complessivamente 11 persone e acquisendo competenze specifiche per tutti i CCNL gestiti (Federgasacqua, Ambiente, Metalmeccanica Industria, Commercio e Terziario)

- Sviluppo e implementazione dei processi di **Selezione, Formazione, Employer Branding e Talent Management**.
- Definizione e messa a terra di sistemi di **Performance Management** e politiche incentivanti.
- **Gestione e Organizzazione del personale**.
- **Relazioni industriali**, Disciplinare e Contenzioso.
- Organizzazione aziendale: progetti di efficientamento, **analisi e modifiche organizzative, valutazione e pesatura delle posizioni**, verifica fattibilità di modifiche societarie.
- Pianificazione e coordinamento azioni di **Change Management** in progetti M&A, con piani di integrazione HR delle società acquisite.
- Membro del Comitato Diversity Equity & Inclusion e coordinatore delle attività finalizzate all'ottenimento della **Certificazione della Parità di Genere** (UNI/PdR 125:2022).
- Coordinamento delle attività di amministrazione, elaborazione paghe e contrattualistica.

2000 – 2012 **Psicologo del Lavoro e Consulente di Sviluppo Organizzativo**
Aziende private, società di consulenza ed Enti Pubblici.
In qualità di libero professionista, Psicologo del Lavoro, iscritto all'Ordine degli Psicologi dell'Emilia-Romagna

- Gestione completa dei processi di selezione del personale, dalla stesura delle job description alla selezione finale dei candidati.
- Implementazione di piani di formazione e sviluppo per dipendenti e manager, finalizzati all'aumento delle competenze e della retention.
- Supporto nella definizione e nell'attuazione di politiche retributive e sistemi di valutazione delle performance.
- Analisi e miglioramento del clima aziendale attraverso indagini e focus group.
- Componente di numerose commissioni per la valutazione psico-attitudinale dei candidati ai concorsi per enti pubblici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012 - 2013 Executive Master in Diritto del Lavoro e Relazioni Sindacali
Stogea – www.stogea.com

2004 – 2006 Programma di Sviluppo Personale e Organizzazione
SDA Bocconi School of Management - <http://www.sdabocconi.it/it>

2002 – 2003 Executive Master in Direzione Aziendale e Strategica
CTC – Centro di formazione della Camera di Commercio di Bologna - www.ctcbologna.it

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

- 1993 – 1999 Laurea in Psicologia – Indirizzo Lavoro e Organizzazione
Università degli Studi di Padova – www.unipd.it
Tesi di laurea in Sociologia del Lavoro “La percezione del rischio di infortuni negli operai delle ceramiche modenesi”
- 1993 Diploma – Liceo Scientifico
Liceo Scientifico “M- Fanti” – Carpi MO

**COMPETENZE
PERSONALI**

Lingua madre Italiano
Altra lingua Inglese – Liv. B2

Competenza digitale Utilizzo dei più comuni applicativi informatici: Pacchetti Microsoft Office – MS Visio – Inaz HR

Carpi, febbraio 2025



DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

ART. 53, C.14 D.LGS. n°165/2001 E SS.MM.II

ART 6 COMMA 2 e 7 DEL D.P.R n°62/2013

ART 15 DEL D.LGS n°33/2013

Il sottoscritto Alfredo Lubrano nato a [REDACTED].

Vista la normativa in materia sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse richiamate dal D.lgs n°165/2001, D.lgs n°33/2013 e dal D.P.R. n°62/2013 con riferimento all' incarico di COMPONENTE ESPERTO ESTERNO DELLA COMMISSIONE "AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – AREA ISTRUTTORI PRESSO L'AREA TECNICA DELLA PROVINCIA DI MODENA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 23 GENNAIO 2024 E DEL 25 NOVEMBRE 2025" e presa visione dei componenti della commissione, nonchè dell'elenco dei candidati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R . 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 6 comma 2 e 7 del D.P.R n°62/2013 e dell'articolo 15 del D.lgs 33/13, in relazione alle attività da svolgere nell' ambito dell' incarico che mi viene assegnato **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.**
- *di non trovarmi in alcuna delle condizioni previste previste dall'art. 15 e dal comma 2 dell'art. 16 del Regolamento provinciale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020, che espressamente richiama quanto disposto dagli artt. 51 e 52 c.p.c.;*
- di non trovarmi in alcuna delle situazioni di **incompatibilità** previste dall'art. 17 del citato Regolamento e di accettare senza riserva alcuna la nomina a Componente della Commissione.
- Ai sensi dell'art. 15, comma 1 lett. c del D.Lgs. n.33/2013 di non svolgere incarichi o di non essere titolare di cariche in enti di diritto privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione, di non svolgere attività professionale.
- di svolgere attività professionale come Funzionario Elevata Qualificazione presso Area Tecnica Comune di Ravarino (MO).

- oppure dichiaro che _____

(Nel caso di uno o più cariche o incarichi ricoperte/i o più attività svolte, specificare l'Ente o gli Enti che li hanno conferiti e gli estremi dell'atto di affidamento).

Il sottoscritto si impegna, a non acquisire per tutta la durata dell'incarico altri incarichi che potrebbero configgere con quello assegnatogli dalla Provincia di Modena .

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Modena il 07/01/2026

Alfredo Lubrano



- Allegare un documento di identità in corso di validità (IN CASO DI FIRMA AUTOGRAFA)
- Trasmettere il presente modulo all'indirizzo all'indirizzo gemma.i@gemmart.provincia.it

Riferimenti normativi :

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013 , n. 62

Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'**articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**
(G.U. 4 giugno 2013, n. 129)

Art 6 comma 2.

Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

Art.7. Obbligo di astensione.

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165

Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
(G.U. 9 maggio 2001, n. 106)

Art 53 comma 14. Al fine della verifica dell'applicazione delle norme di cui all'articolo 1, commi 123 e 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e successive modificazioni e integrazioni, le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica, tempestivamente e comunque nei termini previsti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, i dati di cui agli articoli 15 e 18 del medesimo decreto legislativo n. 33 del 2013, relativi a tutti gli incarichi conferiti o autorizzati a qualsiasi titolo. Le amministrazioni rendono noti, mediante inserimento nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica, gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico **nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi**. Le informazioni relative a consulenze e incarichi comunicate dalle amministrazioni al Dipartimento della funzione pubblica, nonché le informazioni pubblicate dalle stesse nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica ai sensi del presente articolo, sono trasmesse e pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici. Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Dipartimento della funzione

pubblica trasmette alla Corte dei conti l'elenco delle amministrazioni che hanno omesso di trasmettere e pubblicare, in tutto o in parte, le informazioni di cui al terzo periodo del presente comma in formato digitale standard aperto. Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Dipartimento della funzione pubblica trasmette alla Corte dei conti l'elenco delle amministrazioni che hanno omesso di effettuare la comunicazione, avente ad oggetto l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza.

DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

ART. 53, C.14 D.LGS. n°165/2001 E SS.MM.II

ART 6 COMMA 2 e 7 DEL D.P.R n°62/2013

ART 15 DEL D.LGS n°33/2013

Il sottoscritto/a ALESSIA PAINI nato/a [REDACTED]

Vista la normativa in materia sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse richiamate dal D.lgs n°165/2001, D.lgs n°33/2013 e dal D.P.R. n°62/2013 con riferimento all' incarico di COMPONENTE AGGREGATO COMMISSIONE "AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – AREA ISTRUTTORI PRESSO L'AREA TECNICA DELLA PROVINCIA DI MODENA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 23 GENNAIO 2024 E DEL 25 NOVEMBRE 2025" e presa visione dei componenti della commissione, nonchè dell'elenco dei candidati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R . 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art.6 comma 2 e 7 del D.P.R n°62/2013 e dell'articolo 15 del D.lgs 33/13, in relazione alle attività da svolgere nell' ambito dell' incarico che mi viene assegnato **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.**
- *di non trovarmi in alcuna delle condizioni previste previste dall'art. 15 e dal comma 2 dell'art. 16 del Regolamento provinciale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020, che espressamente richiama quanto disposto dagli artt. 51 e 52 c.p.c.;*
- di non trovarmi in alcuna delle situazioni di **incompatibilità** previste dall'art. 17 del citato Regolamento e di accettare senza riserva alcuna la nomina a Componente della Commissione.
- Ai sensi dell'art. 15, comma 1 lett. c del D.Lgs. n.33/2013 di non svolgere incarichi o di non essere titolare di cariche in enti di diritto privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione, di non svolgere attività professionale.
- di svolgere attività professionale come PSICOLOGA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI

- oppure dichiaro che _____

(*Nel caso di uno o più cariche o incarichi ricoperte/i o più attività svolte, specificare l'Ente o gli gli Enti che li hanno conferiti e gli estremi dell'atto di affidamento.*)

Il/la sottoscritto/a si impegna, a non acquisire per tutta la durata dell'incarico altri incarichi che potrebbero configgere con quello assegnatogli dalla Provincia di Modena .

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Modena lì 09/01/2026

Firma autografa o digitale



Provincia di Modena

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Bilancio e Contabilità finanziaria

Determinazione n. 18 del 09/01/2026

Proposta n. 25/2026 - Area Amministrativa - Contabilità del personale e Selezioni

OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA - AREA ISTRUTTORI PRESSO L'AREA TECNICA DELLA PROVINCIA DI MODENA, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 23 GENNAIO 2024 E DEL 25 NOVEMBRE 2025. NOMINA COMMISSIONE

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Modena li, 12/01/2026

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)