



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Personale e Sistemi informativi e telematica  
Supporto giuridico amministrativo istituti del personale

### Determinazione numero 2100 del 28/09/2026

**OGGETTO: BIANCHINI SIMONA. ATTIVAZIONE UTILIZZO TEMPORANEO E A TEMPO PARZIALE PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 124 L.145/2018 E CON LE MODALITA' DI CUI ALL'ART. 18 DEL C.C.N.L. 23.2.2026 PER IL PERIODO DAL 1.10.2026 AL 30.12.2026. APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE E ACCERTAMENTO DI ENTRATA..**

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

L'art. 1, comma 124, della Legge del 30 dicembre 2018, n. 145, nella parte in cui dispone che: *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. Si applicano, ove compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 22 gennaio 2004”*.

Il consolidato orientamento della magistratura contabile, secondo cui la disposizione sopra riportata consente *“[...] di utilizzare personale di altri Enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo (le 36 ore settimanali) senza che questo configuri un autonomo rapporto di lavoro a tempo parziale. In tal caso, l'Ente di appartenenza deve prestare il suo previo assenso e regolare, mediante convenzione, i modi e i tempi di utilizzo del lavoratore nonché le modalità di ripartizione dei relativi oneri finanziari. Trattasi di fattispecie concreta a sé stante che individua una modalità di utilizzo reciproco del dipendente pubblico da parte di più Enti”* (Deliberazione n. 23/SEZAUT/2016/QMIG).

L'art. 18 CCNL comparto FL personale non dirigenziale, al comma 1 prevede che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore.*

Con nota assunta agli atti con Prot. n. 21958 del 17.6.2026 il Comune di Reggio Emilia comunicava alla Provincia di Modena che in seguito all'espletamento di una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n.4 posti di "Funzionario pianificazione e attuazioni urbanistiche" a tempo pieno, l'Arch. Simona Bianchini, dipendente a tempo pieno e indeterminato della Provincia, era stata individuata per il passaggio diretto alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e chiedevano il nulla osta al trasferimento della dipendente a decorrere dal 15.7.2026.

La Provincia di Modena, con lettera Prot.n. 24321 del 6.7.2026, esprimeva il proprio nulla-osta al passaggio diretto alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia dell'Arch. Simona Bianchini, ai sensi dell'art.30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., fermo restando che la cessione del contratto individuale della dipendente in oggetto, ai sensi dell'art.3, comma 7-ter, D.L. 80/2021, sarebbe potuto decorrere dall'effettiva assunzione del personale a tempo indeterminato in sostituzione della dipendente che, indicativamente, avrebbe potuto avere luogo dal 1° gennaio 2027.

Successivamente, la Provincia, con lettera Prot.n. 31386 del 10.9.2026 comunicava al Comune di essere disponibile al trasferimento della dipendente già dal 1° ottobre 2026.

Il Comune di Reggio E., con nota assunta agli atti con Prot. n. 33279 del 22.9.2026 comunicava che gli atti di programmazione del Comune stesso autorizzano il trasferimento della dipendente soltanto a decorrere dal 31.12.2026 e contestualmente proponeva di procedere alla stipula di un accordo tra enti ai sensi dell'art. 1, co. 124, della L. n. 145/2018 e dell'art.18 del CCNL 23.2.2026 per l'utilizzo condiviso, temporaneo e a tempo parziale della dipendente a partire dal 1° ottobre 2026 e fino al 30.12.2026, per un totale di 30 ore settimanali del tempo lavoro (articolate su 4 giornate) da svolgersi presso il Comune di Reggio Emilia e il restante tempo lavoro, pari a 6 ore settimanali, presso la Provincia di Modena, secondo le modalità di cui alla bozza di convenzione allegata.

Con lettera Prot. n. 33450 del 23.9.2026 la Provincia confermava la propria disponibilità alla stipula dell'accordo citato per l'utilizzo congiunto, temporaneo e a tempo parziale proposto della dipendente a decorrere dal 1° ottobre 2026 e fino al 30 dicembre 2026 e il passaggio diretto della dipendente presso il Comune a decorrere dal 31 dicembre 2026.

L'Arch. Bianchini si è dichiarata disponibile all'utilizzo temporaneo e a tempo parziale sopra descritto.

Relativamente alla ripartizione degli oneri finanziari:

➤ per l'espletamento delle attività a favore del Comune di Reggio Emilia, per l'intero periodo di validità dell'accordo, sarà riconosciuto alla Provincia di Modena il rimborso degli oneri sostenuti per la retribuzione corrisposta alla dipendente a titolo di retribuzione lorda, in relazione all'effettiva prestazione lavorativa eseguita nel periodo di riferimento.

Tali oneri saranno così quantificati:

- quota parte della retribuzione lorda complessiva (stipendio tabellare, IVC, indennità di comparto, differenziale stipendiale, produttività), nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da rinnovi contrattuali relativi al periodo considerato dal presente atto, corrisposta dalla Provincia di Modena;
  - oneri contributivi e assicurativi connessi al punto precedente;
  - ai sensi del comma 2, art. 11 D. Lgs. 446/97, L'IRAP per i compensi relativi alla quota parte di assegnazione resta a carico dell'ente utilizzatore e quindi del Comune di Reggio Emilia;
- il trattamento spettante alla dipendente in ragione di eventuali missioni autorizzate nel periodo di assegnazione presso il Comune di Reggio Emilia sarà totalmente a carico del Comune utilizzatore e da quest'ultimo direttamente erogato al dipendente;
- i buoni pasto che la dipendente maturerà durante il periodo di assegnazione verranno erogati direttamente dall'Ente utilizzatore che comunicherà alla Provincia di Modena l'importo soggetto a tassazione.

Per il periodo di riferimento sopra indicato, è stata ipotizzata una spesa indicativa di € 9.500,00.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Raffaele Guizzardi, Direttore dell'Area Amministrativa.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

L'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Per quanto precede,

#### DETERMINA

- 1) di autorizzare l'attivazione dell'utilizzo temporaneo e a tempo parziale dell'Arch. Bianchini Simona, dipendente a tempo indeterminato e pieno – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – della Provincia di Modena presso il Comune di Reggio E. per complessive 30 ore settimanali (articolate su quattro giornate) a decorrere dal 1.10.2026 e fino al 30.12.2026;
- 2) di approvare la bozza di Convenzione allegata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di dare atto che gli oneri finanziari saranno ripartiti come dettagliato in premessa e nella convenzione allegata;
- 4) di accertare la somma complessiva di € 9.500,00 al Capitolo 765 "Rimborso da altri enti per personale dipendente in aspettativa o a comando" del Piano Esecutivo di Gestione 2026;
- 5) di dare atto che il servizio prestato in posizione di utilizzo è equiparato a servizio presso l'Amministrazione di appartenenza. Lo stato giuridico della dipendente comandata è lo stesso applicato nell'ente di provenienza;
- 6) di dare atto che sarà competenza del Comune di Reggio E. comunicare, all'inizio del mese successivo a quello di competenza, anche a mezzo e-mail, il servizio prestato dall'Arch. Bianchini presso il Comune di Reggio E.;
- 7) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 (nel caso di bandi di gara e contratti aggiungere) e nella sezione "Bandi di gara e contratti, Atti, documenti e collegamenti riferiti ad ogni singola procedura" ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013 e ss.mm.ii. e della Delibera A.N.AC n.601/2023 (All.1);
- 8) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio, Contabilità economica e Organismi partecipati dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)