



Provincia di Modena

Area Lavori Pubblici
Amministrativo lavori pubblici
Acquisti economici

Determinazione numero 267 del 06/12/2019

OGGETTO: FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATRICI STAMPANTI E FAX DEI SERVIZI PROVINCIALI TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ANNO 2019 . CIG Z0E2AC8512..

Il Funzionario delegato CAVAZZUTI ANNA RITA

L'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dal D.L.n.168/2004 convertito in Legge n.191/2004 prevede che "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse...". L'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006 stabilisce l'obbligo per le stazioni appaltanti che sono pubbliche amministrazioni di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo superiore ad un limite minimo, attualmente definito in € 5000,00. Nell'ambito dei progetti di e-government, la Regione Emilia Romagna si è fatta promotrice di un progetto denominato "Intercent-ER creazione di un sistema di intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna" al quale la Provincia di Modena ha aderito, approvando lo schema di convenzione con deliberazione di Consiglio provinciale n. 167 dell'11/12/2002.

Con la Legge Regionale n. 11 del 24/05/2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", si sono concretizzati gli obiettivi prefissati con il progetto "Intercent-ER". La struttura regionale di acquisto, che si è regolarmente costituita, è denominata Intercent-ER Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici ed ha sede legale in Bologna, Via dei Mille, 21. L'Agenzia regionale, per sostenere il processo di ottimizzazione degli acquisti, stipula convenzioni quadro in base alle quali le imprese fornitrici prescelte si impegnano ad accettare, alle condizioni e ai prezzi ivi stabiliti, ordinativi di fornitura fino alla concorrenza di un quantitativo di beni o di servizi predeterminato. In particolare, per gli acquisti di carta in risme è stata stipulata la convenzione "Carta in risme 6" - Lotto 2 - con la Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l quale aggiudicataria del procedura di gara, attivata in data 2 Luglio 2019 e in scadenza il 2 Luglio 2022.

In base al regolamento per il funzionamento dei servizi economici è l' U.O. Acquisti Economici che assicura agli uffici provinciali la fornitura di carta, necessaria per lo svolgimento delle attività provinciali. La fornitura di questi beni continuerà anche nei confronti dei Centri per l'Impiego nonostante questi - in base alla L.R. n. 13 del 30 Luglio 2015 - svolgano attività di natura regionale e le loro funzioni siano diventate di competenza dell'Agenzia Regionale, nell'attesa che quest'ultima possa farsi carico direttamente delle forniture e delle prestazioni di servizi collegate, e, quindi, la Provincia continua a provvedervi per assicurare la continuità dell'azione amministrativa.

In particolare, con pec prot. 46880 del 12/12/2018, l'Agenzia Regionale ha comunicato che a causa di problemi organizzativi e della difficoltà di gestione delle situazioni estremamente diversificate per ciascun ambito, non sarebbe riuscita a subentrare alla Provincia nei contratti di propria competenza con decorrenza dal 1 gennaio 2019, chiedendo, pertanto, al nostro Ente di continuare nella gestione, fermo restando il

rimborso con le modalità stabilite dalla convenzione tra la Regione Emilia Romagna, l'Agenzia Regionale per il Lavoro, le Provincie e la città metropolitana di Bologna.

La Convenzione "Carta in risme 6 "- Lotto 2 dopo solo 3 mesi dall'attivazione è risultata esaurita e la Ditta Valsecchi Cancelleria Srl, interpellata, con preventivo pervenuto in data 22/11/2019 e assunto agli atti con prot. 37313 di pari data, si è resa disponibile, a fornirci carta in risme al medesimo prezzo di quello praticato in convenzione e ad applicarci le medesime condizioni di fornitura e dei servizi connessi alla convenzione.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il CIG derivato, rilasciato dall'AVCP, relativo alla fornitura oggetto della presente determinazione, è **Z0E2AC8512** Tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale.

Richiamato l'art. 36, comma 5 del D.Lgs. n.50/2016 secondo cui: "La verifica dei requisiti avviene sull'aggiudicatario" si dà atto che la ditta Valsecchi Cancelleria Srl ha, altresì, dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dal D.Lgs. n 50/2016 come risulta dal modello di auto-dichiarazioni MA) pervenuto in data 04/12/2019 ed assunto al protocollo dell'ente con numero 38704.

La Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l presenta una posizione di regolarità contributiva (DURC regolare con scadenza in data 26/03/2020 ed acquisito agli atti con prot. 37955 del 028/11/2019).

Con atto del Presidente n. 64 del 8/5/2019 è stato approvato il Peg 2019.

Poichè le scorte di carta presenti in magazzino si stanno esaurendo si ritiene opportuno affidare alla ditta Valsecchi Cancelleria Srl la fornitura di carta in risme per un importo di Euro 3.774,85 Iva esclusa.

Il responsabile del del procedimento, dott.ssa Anna Rita Cavazzuti, è registrato come punto ordinante ad Intercent-ER Agenzia Regionale di sviluppo dei mercati telematici.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell' Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: www.provincia.modena.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@provincia.modena.it

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

- richiamate le premesse al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, dato atto che non è possibile approvvigionarsi attraverso le convenzioni del mercato elettronico in quanto non attive, di affidare alla Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l, la fornitura di carta in risme per i servizi provinciali, per un importo di €. 3.774,85 IVA esclusa;
- di impegnare la complessiva somma di € 4.605,32 (IVA inclusa) a favore della Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l - con sede legale in Milano, Via Larga 8 – P. Iva 09521810961 al capitolo 67 "Acquisto carta, materiali e accessori vari di ufficio" del PEG 2019;
- di dare atto che per la fornitura oggetto della presente determinazione, il CIG derivato è **Z0E2AC8512** Tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- di dare atto che Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l presenta una posizione di regolarità contributiva (DURC regolare con scadenza in data 26/03/2020 ed acquisito agli atti con prot. 37955 del 28/11/2019).

- di dare atto, che ai sensi dell'art. 2 c.3 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dall'incarico la violazione degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- di dare atto che l'impresa Valsecchi Cancelleria Srl non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia - nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito della Provincia di Modena, Area Amministrazione Trasparente-Sezione Provvedimenti, come previsto dal D.Lgs. 33/2013;
- di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione Ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Funzionario delegato
CAVAZZUTI ANNA RITA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di Modena

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Contabilità ordinaria

Determinazione n. 267 del 06/12/2019

Proposta n. 1797/2019 - Area Lavori Pubblici - Acquisti economici

OGGETTO: FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATRICI STAMPANTI E FAX DEI SERVIZI PROVINCIALI TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ANNO 2019 . CIG Z0E2AC8512.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Modena li, 09/12/2019

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)