



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informativi e telematica
Semplificazione e dematerializzazione

Determinazione numero 293 del 09/12/2019

OGGETTO: MIGRAZIONE DELLE SOLUZIONI ADS DELLA DITTA ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS PRESSO IL DATA CENTER DENOMINATO ADSCLOUD, QUALIFICATO AGID..

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

La Provincia di Modena ha acquisito dalla Ditta ADS Automated Data Systems S.p.a. di Bologna, dal 1997 ad oggi, in esito a procedure di gara e nel rispetto dei regolamenti dei Contratti e delle normative vigenti, i seguenti prodotti in licenza d'uso ed i seguenti servizi:

- 7.8 Licenza Integrazione Conservazione Sostitutiva Atti
- 7.8 Licenza Integrazione Conservazione Sostitutiva Protocollo
- 7.8 Licenza Atti Amministrativi
- 7.8 Licenza Opz. Tecnica Visualizzatore Affari Generali per SFERA
- 7.8 Trasparenza Amministrativa - Configurazione Open Bilancio
- 7.8 Licenza Integrazione Conservazione Sostitutiva Contratti
- 7.8 Licenza Universi Business Objects - Contabilità Enti Locali Armonizzata
- 7.8 Licenza Sistema contabile armonizzato
- 7.8 Licenza Scrivania Virtuale
- 7.8 Licenza Sportello del Fornitore
- 7.8 Licenza Controllo delle Partecipate e Bilancio Consolidato
- 7.8 Licenza Gestione Tributi - Modulo base
- 7.8 Licenza COSAP (Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche)
- 7.8 Licenza Modello 770
- 7.8 Licenza Universi Business Objects per Gestione economica del Personale
- 7.8 Licenza Universi Business Objects per Giuridico Matricolare del Personale
- 7.8 Licenza HR Anagrafe delle Prestazioni
- 7.8 Licenza Salario Accessorio
- 7.8 Licenza Skema - Gestione Valutazione del Personale
- 7.8 Licenza GECò - Gestione Educazione Continua - Plus Suite
- 7.8 Licenza GECò - Gestione Educazione Continua - Iscrizione On Line
- 7.8 Licenza Gestione del personale: Web Suite versione PLUS (Gestione economica, giuridica, Dotazione organica)
- 7.8 Licenza Gestione del personale: Web Suite versione STANDARD (Gestione economica, Giuridica, Dotazione organica)
- 7.8 Licenza Gestione del personale: Web Suite versione BASE (Gestione giuridica ed economica WEB)

- 7.8 Licenza Fascicolo Documenti del Personale Infrastrutture e Tecnologie
- 7.8 Debiti e Pagamenti online
- 7.8 Licenza Smart*Images - 1 posto di lavoro
- 7.8 Licenza Smart*Images - fino a 5 posti di lavoro
- 7.8 Licenza Smart*Images - fino a 10 posti di lavoro
- 7.8 Sportello Polifunzionale
- 7.8 Istanze On Line Smart*Logistic
- 7.8 Licenza Gestione gare
- 7.8 Licenza Gestione Magazzini - Universi Business Objects
- 7.8 Licenza Gestione Ordini - Universi Business Objects
- 7.8 Servizio di manutenzione Sistema Gestione Qualità
- 7.8 Servizio di manutenzione Integrazione Conservazione Sostitutiva Atti
- 7.8 Servizio di manutenzione Integrazione Conservazione Sostitutiva Protocollo
- 7.8 Servizio di manutenzione Gestione Atti Amministrativi
- 7.8 Servizio di manutenzione Gestione Messi e Albo Pretorio On Line
- 7.8 Servizio di manutenzione Gestione Protocollo Informatico e Flussi Documentali
- 7.8 Servizio di manutenzione Visualizzatore Affari Generali
- 7.8 Servizio di manutenzione Contabilità Pubblica
- 7.8 Servizio di manutenzione Sistema contabile armonizzato
- 7.8 Servizio di manutenzione Management Plan
- 7.8 Servizio di manutenzione Funzionalità armonizzate decentrate
- 7.8 Servizio di manutenzione Licenza Integrazione con software STR
- 7.8 Servizio di manutenzione Scrivania Virtuale
- 7.8 Servizio di manutenzione Sportello del Fornitore
- 7.8 Servizio di manutenzione Controllo di Gestione
- 7.8 Servizio di manutenzione Bilancio Consolidato - Controllo delle partecipate
- 7.8 Servizio di manutenzione IBI - Indicatori di bilancio
- 7.8 Servizio di manutenzione CGS - Contabilità Analitica e Analisi Strategica
- 7.8 Servizio di manutenzione Smart*Logistic
- 7.8 Servizio di manutenzione Cassa economale
- 7.8 Servizio di manutenzione Magazzino
- 7.8 Servizio di manutenzione Gest. Ordini
- 7.8 Servizio di manutenzione Patrimonio
- 7.8 Servizio di manutenzione Cespiti ed Inventario suite plus
- 7.8 Servizio di manutenzione Servizi a Persone ed Imprese
- 7.8 Servizio di manutenzione Gestione Contratti
- 7.8 Servizio di manutenzione Trasparenza e Anticorruzione
- 7.8 Servizio di manutenzione Infrastrutture e Tecnologie
- 7.8 Servizio di manutenzione Fatturazione Elettronica: integrazione con SDI
- 7.8 Servizio di manutenzione Integrazione Conservazione Sostitutiva Fatture
- 7.8 Servizio di manutenzione J-DMS Enterprise - Gestione documentale
- 7.8 Servizio di manutenzione J-Paperlink - 1 posto di lavoro
- 7.8 Servizio di manutenzione J-Link Designer
- 7.8 Servizio di manutenzione Struttura Organizzativa
- 7.8 Servizio di manutenzione J-Portal
- 7.8 Servizio di manutenzione J-Workflow Designer - 1 posto di lavoro
- 7.8 Servizio di manutenzione J-Workflow Server Enterprise

Per garantire la funzionalità delle suddette applicazioni e per garantire il corretto ed ottimale funzionamento dei server sui quali dette applicazioni sono installate, si è sempre reso necessario attivare un contratto di assistenza tecnica e manutenzione annuale con la ditta ADS Automated Data Systems S.p.a. di Bologna che comprendeva anche l'aggiornamento dei software acquistati in licenza d'uso.

Dette procedure necessitano anche di assistenza tecnica e manutenzione specialistica che viene fornita dalla ditta produttrice del software mediante collegamenti via internet con v.p.n, assistenza telefonica o interventi presso il C.E.D Provinciale.

Fino a tutto il 2006 il contratto di assistenza è stato rinnovato annualmente con la Ditta ADS Automated Data Systems S.p.a. senza ricorrere a procedura di gara, in quanto la ditta è proprietaria degli applicativi software forniti in licenza d'uso, quindi l'unica a possedere le competenze necessarie per fornire, sia un'adeguata assistenza tecnica, sia l'aggiornamento dei prodotti in parola. All'inizio del 2007 è stata avviata da parte del servizio Sistemi Informativi e Telematica una trattativa con la ditta ADS per valutare soluzioni alternative al rinnovo annuale, ritenuto eccessivamente oneroso, che risultassero per la Provincia di Modena economicamente vantaggiose. La trattativa ha esplorato varie possibilità, fra le quali quelle conseguenti ad una possibile collaborazione fra la Provincia e l'ADS nel condividere obiettivi ed anche investimenti, ad esempio nel caso di progetti di sviluppo software specifici per i quali condividere la proprietà dei moduli sorgente.

La proposta conseguente, presentata anche ai Direttori dell'Area Risorse e dell'Area Finanziaria (principali destinatari dei servizi resi dagli applicativi ADS), ha previsto di definire:

– un costo annuale a forfait fisso per tre anni (al quale non siano applicati gli aumenti conseguenti al tasso di inflazione programmato) sia per il contratto di assistenza tecnica ed aggiornamento alle licenze dei software applicativi già acquistati sia per l'assistenza tecnica denominata remote checking,

– un costo nullo per l'acquisto della licenza d'uso di qualsiasi software, di eventuale interesse della Provincia, di proprietà ADS inserito nel listino ADS,

– un costo nullo per l'assistenza tecnica e l'aggiornamento delle licenze d'uso di questi software (ovvero di quelli installati nel triennio di validità del contratto),

– un costo nullo per l'acquisto ed il contratto di assistenza tecnica dei software realizzati da ADS ed inseriti a listino già compresi nel piano investimenti di ADS,

– disponibilità a riconoscere sotto forma di royalties o sotto forma di sconti l'eventuale vendita di software realizzato da ADS su specifiche della Provincia.

Al termine della trattativa, è stato affidato un contratto di assistenza e manutenzione evolutiva software alla ditta ADS sulla base della proposta sopra descritta.

La ditta ADS ha inviato, con cadenza semestrale, l'elenco aggiornato dei prodotti a listino software ADS messi a disposizione della Provincia di Modena, proponendo anche progetti innovativi realizzati per altri clienti, pertanto si sono aggiunti al sistema informativo gestionale della Provincia di Modena diversi moduli software, tra cui di particolare importanza durante l'anno 2013 il modulo "fatturazione attiva" per la gestione delle fatture in modalità digitale, il modulo per la gestione dell'Amministrazione Trasparente, il modulo per la gestione dei contratti digitali firmati digitalmente, il modulo per l'invio in conservazione sostitutiva dei documenti digitali e il sistema integrato di contabilità finanziaria armonizzata.

Tenuto conto che il Sistema Informativo per le attività Gestionali dell'Ente (Amministrative e Contabili) basato su software forniti dalla ditta ADS è considerato di buona qualità ed adeguato a rispondere alle esigenze dell'Ente e che nei prossimi anni non è prevista la sua sostituzione con software di altri fornitori ma solamente un suo aggiornamento e sviluppo.

Riscontrato che l'acquisizione di gran parte degli stessi e la loro integrazione nel Sistema Informativo dell'Ente sono coerenti con il piano di sviluppo triennale del Sistema Informativo stesso, si è ritenuto opportuno rinnovare il contratto comprendente sia l'assistenza tecnica al software, sia quella sistemistica, sia gli aggiornamenti al software.

Le soluzioni applicative che la ditta ADS fornisce alla Provincia di Modena, sono attualmente gestite presso il data center della Provincia di Modena che in varie occasioni ha presentato problemi di stabilità riguardo all'energia elettrica creando disagi legati ai tempi di riaccensione e ripartenza dei server che ospitano le procedure.

Il progetto presentato dalla ditta ADS definisce le attività di migrazione delle soluzioni ADS attualmente gestite presso il data center della Provincia di Modena presso il data center denominato ADSCloud, qualificato AgID.

A riguardo il Piano Triennale per l'informatica nella PA 2017 – 2019 e le circolari AgID n. 2 e n. 3 del 09/04/2018 forniscono il quadro di riferimento e regolamentano la qualificazione delle infrastrutture Cloud (CSP) e dei servizi di tipo IaaS, PaaS e SaaS erogabili sul Cloud della PA.

I fornitori Cloud, siano essi soggetti privati che Pubbliche Amministrazioni, che intendono erogare servizi IaaS, PaaS e SaaS destinati alle Pubbliche Amministrazioni devono preventivamente sottoporre tali servizi alla qualificazione di AgID.

A decorrere dal 01/04/2019, le Amministrazioni Pubbliche potranno acquisire esclusivamente servizi IaaS, PaaS e SaaS qualificati da AgID e pubblicati nel Cloud Marketplace.

ADS ha ottenuto la qualificazione CSP Tipo B (Circolare AgID n. 2/2018) e la qualificazione SaaS (Circolare AgID n. 3/2018).

L'oggetto del servizio è l'utilizzo da parte della Provincia di Modena, tramite la rete Internet o VPN (Virtual Private Network), di server ed apparati virtuali, delle componenti software di base, servizi di backup e monitoraggio creati su hardware dislocato in una delle server farm della Società. Le server farm sono ospitate all'interno di Datacenter dislocati in territorio italiano e conformi agli standard ISO 27001.

La presente necessità, nonché ipotesi di soluzione rientra nell'ambito della strategia cloud delineata da AGID prevede un percorso di qualificazione per i soggetti pubblici e privati che intendono fornire infrastrutture e servizi Cloud alla Pubblica amministrazione, affinché queste ultime possano adottare servizi e infrastrutture di cloud computing omogenei, che rispettino elevati standard di sicurezza, efficienza ed affidabilità, in linea con le previsioni delle circolari AgID n.2 e n. 3 del 9 aprile 2018.

La scelta è in linea con le caratteristiche tracciate da AGID organizzative, di sicurezza, di performance e scalabilità, interoperabilità e portabilità.

Con la ditta ADS Spa, è stata conseguentemente avviata una trattativa diretta in considerazione della specificità della fornitura.

In esito alla trattativa intercorsa, ADS Spa ha inviato l'offerta relativa alle attività di migrazione delle soluzioni ADS presso il Data Center qualificato per un importo di Euro 5.850,00 IVA esclusa, ed il servizio di cloud computing PaaS su Cloud ADS – CSP Tipo B (periodo di riferimento 01/01/2020 – 31/12/2020) per un importo di € 34.000,00 IVA esclusa.

Nell'offerta pervenuta, ed acquisita agli atti con il prot. n. 33029/2019 sono state dettagliate le soluzioni proposte, le modalità e i tempi di intervento. Il costo complessivamente previsto per il servizio ammonta ad € 39.850,00, IVA esclusa.

In riferimento all'art. 3, comma 5 della Legge n. 136/2010 (modificato dal Decreto Legge n. 187/2010) si comunica che il codice CIG (Codice Identificativo Gara) della fornitura è: **Z6C2A3402E**.

L'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, DL. n. 52/2012 convertito con Legge n. 94/2012 e l'art. 328 del DPR n. 207/2010, disciplinano gli acquisti mediante ricorso al mercato elettronico.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Le transazioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 eseguite dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante.

Il responsabile del procedimento è il Dr Raffaele Guizzardi.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell' Area Amministrativa.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell' Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: www.provincia.modena.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@provincia.modena.it o al numero 059/2032975.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le ragioni espresse in premessa, alla ditta ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS S.p.a. con sede in 40127 Bologna - Via della Liberazione n. 15 – P. IVA 00890370372, in osservanza del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", i servizi di Cloud qualificato AGID ed in particolare:

- l'attività di migrazione delle soluzioni ADS presso il Data Center qualificato ed il servizio di cloud computing PaaS su Cloud ADS – CSP Tipo B

- il canone comprendente l'utilizzo del cloud come infrastructure as a Service

- l'assistenza sistemistica avanzata sulle infrastrutture virtuali implementate

- il supporto specialistico sulle basi dati: Database Administrator

- gestione remota del back up, degli archivi e dell'infrastruttura virtuale in conformità con RPO e RTO

- servizio di pubblicazione sicura dei servizi e delle infrastrutture

- assistenza sistemistica avanzata alle infrastrutture. Servizio di supporto all'infrastruttura virtuale implementata

- il diritto all'utilizzo delle componenti software di base Windows o Linux e loro aggiornamenti

- servizio di monitoraggio proactive monitoring dell'infrastruttura e dei servizi

- servizio di monitoraggio back up log control – controllo giornaliero dei log

- servizio di monitoraggio access control – controllo e raccolta accessi come amministratore di sistema.

2. di dare atto che le attività di migrazione avranno luogo nel corso dell'anno 2019 e che il periodo di riferimento dei servizi sopra indicati è dal 01/01/2020 al 31/12/2020, al costo complessivo di Euro 39.850,00, IVA esclusa.

3. di stabilire, il dettaglio degli interventi richiesti, le condizioni di pagamento sono quelli definiti nell'offerta acquisita agli atti dell'Ente con il protocollo indicato in premessa;

4. di impegnare:

- per l'anno 2019 la complessiva somma di € 7.137,00 di cui € 1.287,00 per IVA al 22% imputandola al capitolo n° 2809 "Canoni per rete telematica provinciale" del Bilancio 2019;

- per l'anno 2020 la complessiva somma di € 41.480,00 di cui € 7.480,00 per IVA al 22% imputandola al capitolo n°2809 "Canoni per rete telematica provinciale" del Bilancio 2020;

5. di dare atto che l'affidatario risulta in posizione di regolarità contributiva che è stata attestata mediante DURC ON LINE PROT. INAIL 17531618 VALIDO AL 07/02/2020;

6. di dare atto che sono state acquisite dalla ditta ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS S.p.a., con prot. n. 9742/2019, le dichiarazioni:

- che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 16/4/2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto, la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

7. che ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo, o non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia, nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del fornitore per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;

7. di accettare quanto previsto all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

7. di dare atto che la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Provincia nella Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;

8. di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato (art. 3, L. 241/90).

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)