



Provincia di Modena

Area Lavori Pubblici
Amministrativo lavori pubblici
Concessioni

Determinazione numero 298 del 10/12/2019

OGGETTO: COMMISSIONE D'ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITÀ PROFESSIONALE PER L'ACCESSO ALLA PROFESSIONE DI TRASPORTATORE SU STRADA DI MERCI PER C/T E DI VIAGGIATORI. SESSIONE DEL 2 DICEMBRE 2019. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DEI GETTONI DI PRESENZA. .

Il Funzionario delegato PACCHIONI MARIA TERESA

La Legge 15.03.1997 n. 59 *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”* all'art. 4 comma 2 definisce le modalità di conferimento delle funzioni a Regioni, Province e Comuni ed ad altri enti locali.

Il D.Lgs. 31.03.1998 n. 112 ha trasferito alle Province diverse funzioni fra le quali la tenuta degli albi provinciali, quali articolazione dell'Albo Nazionale degli autotrasportatori di merci per conto di terzi e la gestione degli esami per il conseguimento dei titoli professionali per la direzione di imprese esercenti l'attività di autotrasporto di merci per conto terzi e di trasporto di persone su strada.

In data 14.02.2002 è stato approvato, in sede di Conferenza Unificata, l'Accordo tra Stato-Regioni-Enti Locali, relativo alle modalità organizzative e alle procedure per l'applicazione dell'art. 105, comma 3 del D.Lgs. 112/98.

La Legge 07.04.2014 n. 56 *“Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni”*, all'art. 1 comma 85 lettera b) stabilisce le funzioni fondamentali attribuite alle Province fra le quali le funzioni inerenti le autorizzazioni ed il controllo in materia di trasporto privato confermate dalla L.R. dell'Emilia Romagna 13/2015 che da attuazione alla L. 56/2014 sopra citata.

Il Regolamento Europeo 21.10.2009 n. 1071 *“Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce norme comuni sulle condizioni da rispettare per esercitare l'attività di trasportatore su strada e abroga la direttiva 96/26/CE del Consiglio”*, entrato in vigore il 4 dicembre 2011, disciplina l'attività di trasportatore di merci su strada e di viaggiatori (noleggino di autobus con conducente), definendo anche i requisiti obbligatori per l'esercizio di tali attività.

Il D.Lgs. 22.12.2000 n. 395 *“Attuazione della direttiva 98/76 del 1° ottobre 1998 del Consiglio dell'Unione Europea, modificativa della direttiva 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco dei diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali”*, per quanto non abrogato dal Regolamento n. 1071/2009, stabilisce norme comuni sulle condizioni

da rispettare per esercitare l'attività di trasportatore su strada, definendo altresì i requisiti per l'iscrizione all'albo c/terzi e per l'esercizio dell'attività di noleggio di autobus con conducente.

Il Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25.11.2011, riprendendo le disposizioni del Regolamento Europeo sopra citato, ha integrato nel dettaglio le modalità operative necessarie alla sua applicazione.

La Circolare Ministeriale n. 26141 del 02.12.2011 detta indicazioni procedurali in merito agli esami per il conseguimento delle abilitazioni suddette e del requisito obbligatorio dell'idoneità professionale.

L'art. 11 comma 6 della Legge di Conversione n. 35 del D.L. 09.02.2012 detta norme disciplinanti l'esercizio dell'attività di autotrasportatore su strada di merci e viaggiatori ai sensi del Regolamento Europeo n. 1071/2009 sopra citato.

La L.R. 13.05.2003 n. 9 *“Norme in materia di autotrasporto e Motorizzazione Civile”*, pubblicata sul Bollettino Ufficiale Regionale il 15.5.2003 n. 71, disciplina alcuni aspetti fondamentali delle funzioni attribuite tra i quali anche gli esami in argomento, le modalità di composizione della commissione d'esame, la sua durata ed i compensi attribuibili ai suoi membri.

Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 08.07.2013 detta nuove disposizioni in merito a:

- pubblicazione dei nuovi quesiti e dei nuovi tipi di esercitazione;
- articolazione ed identificazione dei nuovi quesiti e delle nuove esercitazioni;
- tipologia degli esami;
- modalità di somministrazione dei nuovi quesiti;
- modalità di svolgimento delle prove (quesiti e caso pratico);
- aggiornamento e criteri di valutazione delle prove.

Le nuove disposizioni sopra citate hanno reso necessario un adeguamento delle disposizioni regolamentari contenute nel Regolamento Provinciale disciplinante gli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasporto di merci per conto terzi su strada e di viaggiatori approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 199 del 12 dicembre 2007, così come modificato con deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 17 del 11 febbraio 2009, n. 224 del 11 dicembre 2013 e n. 62 del 30 settembre 2019.

L'art. 6 comma 2 della L.R. 9/2003 prevede la seguente composizione minima della Commissione d'esame:

- 1) un funzionario della Provincia con funzioni di Presidente;
- 2) un membro esperto designato dalla Provincia;
- 3) un membro esperto designato dal Ministero dei Trasporti-Ufficio Provinciale di Modena;

Il sopra citato Regolamento Provinciale all'art. 9 comma 3 ha disposto che la Commissione d'esame sia composta da un dirigente della Provincia di Modena o da un funzionario con funzioni di presidente e da 4 esperti di cui uno designato dal Ministero dei Trasporti-Ufficio Provinciale di Modena.

L'art. 6 comma 5 della sopra citata Legge Regionale dispone che la Provincia preveda la corresponsione di gettoni di presenza, ai componenti della commissione d'esame come pure al segretario della stessa, secondo i criteri definiti nell'allegato A, paragrafo 2 della stessa Legge Regionale.

L'art. 6 comma 9 della L.R. 9/2003 prevede che la Provincia istituisca e riscuota appositi diritti di segreteria per la partecipazione agli esami, secondo i criteri definiti nell'allegato A, paragrafo 1, della stessa Legge Regionale;

Il suddetto allegato A dispone quanto segue:

“1- Diritti di segreteria per la partecipazione agli esami

La Provincia istituisce i diritti di segreteria di cui all'art. 6, comma 9, determinandoli nella somma di euro 60 per ogni candidato

2- Gettoni di presenza per le Commissioni d'Esame

La Provincia prevede i gettoni di presenza di cui all'art. 6 comma 5 , determinandoli in una somma compresa tra euro 300 ed euro 400 per ogni componente della Commissione d'Esame, per il segretario ed i relativi supplenti, per ogni sessione d'esame".

Con Atto Dirigenziale n. 15 del 13.02.2018 sono stati nominati i componenti della Commissione d'Esame ed i relativi supplenti per un periodo di tre anni, determinando l'importo del gettone di presenza da corrispondere ai commissari partecipanti alle sedute della Commissione pari a euro 300 al lordo delle ritenute di legge, ai sensi della L.R. 9/2003 sopra citata, stabilendo altresì che il segretario della Commissione è tenuto a svolgere l'attività in orario di servizio senza la corresponsione di alcun gettone.

Con Atto Dirigenziale n. 160 del 03.04.2015 è stato disposto che al membro designato dalla Motorizzazione Civile non venga corrisposto alcun gettone trattandosi di partecipazione obbligatoria per legge, pertanto la partecipazione ai lavori della Commissione esaminatrice deve svolgersi in orario di servizio.

Nell'Atto Dirigenziale sopra citato è stato inoltre disposto che:

- ai commissari d'esame dipendenti di altre pubbliche amministrazioni e la cui partecipazione non è obbligatoria per legge, il gettone di presenza potrà essere corrisposto solo previa presentazione di una dichiarazione dell'ente di appartenenza che l'attività è stata svolta fuori dall'orario di servizio,
- ai commissari d'esame dipendenti della Provincia di Modena non verrà corrisposto alcun gettone di presenza e l'attività deve essere svolta in orario di servizio.

Con Atto Dirigenziale n. 180 del 14.10.2019 è stato pubblicato il Bando relativo alla seconda sessione d'esame dell'esercizio 2019, prevista per il giorno 02.12.2019, per il conseguimento dell'idoneità per l'accesso alla professione di trasportatore di merci su strada e di viaggiatori.

Alla scadenza del Bando, 19.11.2019, sono state istruite n. 35 domande, con un introito per l'Amministrazione Provinciale di € 60X35candidati= euro 2.100, da accertare sul capitolo 2045 "Diritti di segreteria funzioni ex D.Lgs. 112/98" del Bilancio 2019.

Alla sessione del 2 dicembre 2019 erano presenti i seguenti commissari:

- 1) dott.ssa Maria Teresa Pacchioni, membro supplente, funzionario P.O. dell'unità operativa concessioni, con funzioni di Presidente
- 2) dott. Gianni Ferri, membro effettivo, quale esperto di sicurezza stradale designato dalla Provincia
- 3) dott.ssa Manuela Mucci, membro effettivo, quale esperto designato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti-Ufficio Provinciale di Modena
- 4) prof.ssa Lorena Malagoli, membro effettivo, quale esperto nelle discipline di economia aziendale, designata dalla Provincia;
- 5) dott. Marco Bonetti, membro effettivo, istruttore direttivo della Provincia di Modena, quale esperto nelle discipline giuridiche, designato dalla Provincia;

le funzioni di segreteria sono state assicurate dalla sig.ra Caterina Grillo dipendente della Provincia di Modena.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Pacchioni funzionario amministrativo P.O. dell'Unità Operativa Concessioni dell'Area Lavori Pubblici della Provincia di Modena;

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, Viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici Ing. Manni Alessandro.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell' Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: www.provincia.modena.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@provincia.modena.it o al numero 059/2032975.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

1) di impegnare la somma di € 612,00 necessaria all'erogazione dei gettoni di presenza spettanti ai componenti della Commissione d'esame, al capitolo 3323/0 "Spese per la gestione amministrativa delle funzioni ex D.Lgs. 112/98" del Bilancio 2019, a favore dei seguenti beneficiari:

Gianni Ferri

nato a Modena il 11.06.1943

residente a Polinago (MO) in via Trere, n. 21

C.F. FRRGNN43H11F257Y

P.I. 03308380363

€ 300,00 + rivalsa 4% contributo previdenziale INPS = 312,00

totale fattura **€ 312,00**

IBAN IT 53 J 03268 67030 052439549120

Banca Sella agenzia di Serramazzoni

Lorena Malagoli

nata a Modena il 26.02.1955

residente a Modena in via Cavalierini, n. 22

C.F. MLGLRN55B66F257R

€ 300,00:

IBAN IT 03 E 02008 12930 000003367377

Unicredit Banca spa sede di Modena Piazza Grande

2) di pagare il suddetto importo, al netto delle ritenute di legge, alla prof.ssa Lorena Malagoli;

3) di pagare, al netto delle ritenute di legge, quanto dovuto al dott. Gianni Ferri alla presentazione della fattura;

4) di impegnare la somma di € 25,50 a titolo di versamento IRAP imputando la spesa al capitolo 226 "Quota IRAP a carico della Provincia per collaborazioni coordinate e continuative e per redditi assimilati" del Bilancio 2019;

5) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione Ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

6) Di rendere noto che i dati relativi alla presente determinazione saranno pubblicati sul sito internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs.33/2013.

7) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Funzionario delegato
PACCHIONI MARIA TERESA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)