



GIUNTA PROVINCIALE

Il 18 GIUGNO 2013 alle ore 09:30 si riunisce nella sala delle proprie sedute la Giunta provinciale, presieduta dal Presidente della Provincia EMILIO SABATTINI con l'assistenza del Segretario Generale GIOVANNI SAPIENZA.

Sono presenti 8 membri su 8, assenti 0. In particolare risultano:

SABATTINI EMILIO	Presidente della Provincia	Presente
GALLI MARIO	Assessore provinciale	Presente
GOZZOLI LUCA	Assessore provinciale	Presente
MALAGUTI ELENA	Assessore provinciale	Presente
ORI FRANCESCO	Assessore provinciale	Presente
PAGANI EGIDIO	Assessore provinciale	Presente
SIROTTI MATTIOLI DANIELA	Assessore provinciale	Presente
VALENTINI MARCELLA	Assessore provinciale	Presente

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, pone in trattazione il seguente argomento:

Delibera n. 189

DIRETTIVE IN MATERIA DI ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO PERSONALE
OPERAIO

Oggetto:

DIRETTIVE IN MATERIA DI ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO PERSONALE OPERAIO

Richiamato il quadro normativo afferente la materia ed in particolare:

- l'art. 22 comma 1 e seguenti L. 724/1994;
- la direttiva Circ. N. 7/95 del 24.2.1995 della Pres. C.d.M. Dip.to F.P.;
- la Circ. N. 21/95 dell'8.11.1995 del Ministro per la Funzione Pubblica;
- l'art. 17 CCNL 6.7.1995 per le categorie e l'art. 16 CCNL 10.4.1996 per la Dirigenza;
- l'art. 6 comma 5 del D.L. 28.3.1997 N. 79 convertito in L. N. 140 del 28.5.1997;
- il D.Lgs. 66/2003.

La Giunta Provinciale con proprio atto n. 397 del 11/12/2012 ha emanato direttive ed indirizzi generali in materia di orario di servizio e di lavoro, procedendo ad una sostanziale modifica rispetto alla situazione previgente.

Con riferimento al personale operaio dell'Area lavori pubblici, la Giunta, per esigenze connesse alla funzionalità del servizio ha confermato l'articolazione oraria in essere.

Le Organizzazioni sindacali e la RSU hanno richiesto di verificare la possibilità, in analogia a quanto previsto per la maggior parte dei dipendenti dell'ente di procedere alla riduzione del numero dei rientri pomeridiani anche per il suddetto personale.

Preso atto che ai sensi di quanto previsto dall'art.5 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come novellato dall'art. 34 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro.

L'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici e l'articolazione dell'orario del lavoro rientrano pertanto nella competenza dei Dirigenti responsabili, i quali sono chiamati ad effettuare valutazioni di merito al riguardo, con particolare riferimento all'efficacia e alla funzionalità del servizio.

Nello specifico i Dirigenti preposti dovranno verificare la possibilità di ampliare l'ambito di pronto intervento a compensazione di un numero di rientri inferiore e se tale soluzione organizzativa garantisce la medesima funzionalità del servizio.

Nel caso di specie la riduzione anche per il personale operaio del numero di rientri pomeridiani comporterebbe un ulteriore contenimento della spesa con riferimento al costo dei buoni pasto.

Si ritiene necessario per quanto precede, procedere ad una valutazione rispetto alla problematica in parola a parziale modifica di quanto precedentemente assunto con deliberazione n. 397 del 11/12/2012.

Il Dirigente responsabile del Servizio interessato e il Dirigente responsabile del Servizio Ragioneria hanno espresso parere favorevole, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile in relazione alla proposta della presente delibera, ai sensi dell'articolo 49 del Testo Unico degli Enti locali.

Per quanto precede,

ad unanimità di voti favorevoli, espressi nelle forme di legge,

LA GIUNTA DELIBERA

- 1) di modificare parzialmente la direttiva emanata con precedente atto n. 397 del 11/12/2012 con riferimento al personale operaio dell'Area lavori pubblici, dando mandato ai Dirigenti competenti di effettuare una valutazione in merito alla possibilità di riduzione dei rientri pomeridiani da tre a due, mediante l'ampliamento delle possibilità di pronto intervento salvaguardando in ogni caso la funzionalità del servizio;

- 2) di procedere, in caso di esito positivo, alla modifica dell'articolazione dell'orario di lavoro del personale in parola prevedendo la riduzione del numero dei rientri pomeridiani a due;
- 3) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Della suesposta delibera viene redatto il presente verbale

Il Presidente
EMILIO SABATTINI

Il Segretario Generale
GIOVANNI SAPIENZA



Provincia
di Modena

Verbale n. 189 del 18/06/2013

Oggetto: DIRETTIVE IN MATERIA DI ARTICOLAZIONE
DELL'ORARIO DI LAVORO PERSONALE OPERAIO

Pagina 1 di 1

GIUNTA PROVINCIALE

La delibera di Giunta n. 189 del 18/06/2013 è pubblicata all'Albo Pretorio di questa Provincia, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dalla data sotto indicata.

Modena, 19/06/2013

L'incaricato alla pubblicazione
VACCARI NICOLETTA

Originale firmato digitalmente



Provincia
di Modena

Verbale n. 189 del 18/06/2013

Oggetto: DIRETTIVE IN MATERIA DI ARTICOLAZIONE
DELL'ORARIO DI LAVORO PERSONALE OPERAIO

Pagina 1 di 1

GIUNTA PROVINCIALE

La delibera di Giunta n. 189 del 18/06/2013 è divenuta esecutiva in data 29/06/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
SAPIENZA GIOVANNI

Originale firmato digitalmente