



Provincia di Modena

IL PRESIDENTE

Atto n° 40 del 19/03/2019

OGGETTO :

PROPOSTA DI SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVA ALL'ESERCIZIO 2018 E APPROVAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” (TUEL) all’articolo n. 227, comma 2, recita *“Il rendiconto e' deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione ”*.

La Legge 7 aprile 2014 n. 56 “Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni di comuni” ha modificato l'assetto istituzionale delle Province eliminando, tra l'altro, la Giunta Provinciale. Inoltre, la Legge 56/2014 modifica le competenze degli organi delle Province, prevedendo al comma 55, dell’art. 1, che “su proposta del presidente della provincia il consiglio adotta gli schemi di bilancio”.

In ottemperanza della Legge 56/2014 sopra citata e delle disposizioni di natura statutaria approvate dall'Assemblea dei Sindaci con delibera n. 1 del 20 ottobre 2014, il Presidente – delle competenze che furono della Giunta - assume la competenza generale residuale.

L'art. 39 del Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Delibera di Consiglio n. 105 del 15/12/2017, che disciplina l'iter di approvazione del Rendiconto, stabilisce al comma 1 che *“lo schema di rendiconto è approvato con atto del Presidente e viene sottoposto al Collegio dei revisori per l'approvazione del rendiconto. Il collegio deve fornire il parere sulla proposta e sui documenti allegati ”*.

Il Servizio Finanziario, sulla base delle motivazioni addotte dai dirigenti dei servizi ha svolto le operazioni di elaborazione dei dati e delle informazioni ricevute dai dirigenti stessi ai fini del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel conto di bilancio dell’esercizio 2018 (ai sensi dell’art. 228 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”) e viste le determinazioni assunte dai dirigenti responsabili, di approvazione delle risultante finali dell’attività svolta, come previsto dall’art.40 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata dell’Ente, ha predisposto l’atto del Presidente n. 39 del 19/03/2019 relativo al riaccertamento ordinario dei residui e la connessa variazione di bilancio, corredata del parere dell’organo di revisione.

Sulla base delle attestazioni pervenute dai Dirigenti responsabili dei centri di responsabilità dell’Ente e assunte agli atti del Servizio Finanziario, si prende atto che non esistono debiti fuori bilancio riferibili all’esercizio 2018.

Si ritiene pertanto necessario procedere all’approvazione della proposta di schema di rendiconto dell’esercizio 2018 allegato al presente atto, predisposta dal Servizio Finanziario.

Il decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” all’articolo n. 151, comma 6, recita “Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell’azione condotta sulla base dei

risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art 11 comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.”

Il regolamento di contabilità armonizzata dell'Ente, in osservanza alla disposizione suddetta, all'art. 38 recita quanto segue *“I dirigenti individuati nel PEG trasmettono al Responsabile del Servizio Finanziario, entro il 28 febbraio o altro termine previsto dal responsabile suddetto, una relazione sugli andamenti della gestione e sul grado di raggiungimento degli obiettivi loro assegnati, indicando le motivazioni degli eventuali scostamenti e fornendo ogni utile informazione che consenta al Presidente di elaborare la relazione sulla gestione. La relazione sulla gestione è corredata dell'analisi dello stato di attuazione dei programmi annuale”*.

Tutti i dirigenti e direttori d'area hanno redatto le relazioni finali di gestione relative ai servizi di competenza.

Si attesta che gli agenti contabili interni, il tesoriere e l'economo hanno reso il conto della gestione entro i termini previsti dagli artt. 226 e 233 del TUEL.

Si ritiene pertanto necessario procedere alla approvazione della relazione sulla gestione dell'esercizio 2018.

L'art. 227 comma 1 del TUEL recita che *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale”*.

Lo schema di rendiconto 2018 è stato elaborato tenendo conto di quanto dispone l'art. 11, del D. Lgs. n. 118/2011, modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, secondo lo schema di cui all'allegato n. 10, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico.

Al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dal comma 4 dell'art.11 del D. Lgs. 118/2011 oltre a quelli previsti dall'art. 227 comma 5 del TUEL.

Il Direttore dell'Area Amministrativa ha espresso parere favorevole, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile in relazione al presente atto.

Per quanto precede,

IL PRESIDENTE APPROVA

- 1) la Relazione illustrativa al rendiconto dell'anno 2018, prevista dall'art. 151 comma 6 del D. Lgs. 267/2000, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (volume I), e relativo Allegato contenente l'analisi dello stato di attuazione dei programmi annuale redatto per obiettivi strategici/obiettivi operativi (volume II);
- 2) la proposta di schema di Rendiconto dell'esercizio 2018, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale:
 1. Conto del Bilancio - Gestione delle Entrate
 2. Conto del Bilancio - Riepilogo generale delle Entrate
 3. Prospetto delle Entrate per titoli, tipologie e categorie
 4. Accertamenti assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti
 5. Conto del Bilancio - Gestione delle Spese
 6. Conto del Bilancio - Riepilogo generale delle Spese per titoli
 7. Conto del Bilancio - Riepilogo generale delle spese per missioni
 8. Conto del Bilancio- Gestione delle spese – Funzioni delegate dalle Regioni
 9. Conto del Bilancio-Gestione delle spese - Contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali,
 10. Prospetto delle Spese per missioni, programmi e macroaggregati – impegni,
 11. Prospetto Spese per missioni, programmi e macroaggregati - pagamenti in competenza,
 12. Prospetto Spese per missioni, programmi e macroaggregati - pagamenti in c/residui,

13. Riepilogo Spese per titoli e macroaggregati – impegni,
 14. Impegni assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo a cui si riferisce il rendiconto e seguenti,
 15. Verifica Equilibri,
 16. Quadro generale riassuntivo,
 17. Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione,
 18. Elenco delle previsioni e dei risultati di competenza e di cassa secondo la struttura del Piano dei Conti,
 19. Elenco indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione del bilancio consolidati deliberati e relativi soggetti considerati nel gruppo Provincia di Modena,
 20. Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità,
 21. Piano degli indicatori di bilancio – Indicatori sintetici – all.2-a,
 22. Piano degli indicatori di bilancio – Indicatori analitici entrate – all.2-b,
 23. Piano degli indicatori di bilancio – Indicatori analitici spese per missioni e programmi– all.2-c,
 24. Piano degli indicatori di bilancio – Indicatori concernenti capacità di pagare spese per missioni e programmi – all.2-d,
 25. Conto del Tesoriere,
 26. Quadro riassuntivo gestione di cassa,
 27. Elenco dei residui attivi per anno di provenienza,
 28. Elenco dei residui passivi per anno di provenienza
 29. Elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio
 30. Spese di rappresentanza
 31. Prospetti dei dati SIOPE – Incassi
 32. Prospetti dei dati SIOPE – Pagamenti
 33. Parametri deficitari
 - 34.a) Indicatore tempestività dei pagamenti,
 34. b) Pagamenti oltre la scadenza D. Lgs. n.231/2002
 35. Delibera di Consiglio n. 45 del 25/06/2018 di Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018;
- 3) di dare atto che si provvederà con successivo atto all'integrazione di detta proposta anche con la parte economico-patrimoniale e gli ulteriori allegati relativi al rendiconto 2018;
- 4) di trasmettere tale proposta di schema di Rendiconto dell'esercizio 2018 al Collegio dei Revisori.

Il Presidente TOMEI GIAN DOMENICO

Originale Firmato Digitalmente

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. _____ fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, li _____



Provincia di Modena

***Rendiconto della Gestione
Anno 2018***

Relazione del Presidente

Volume I

INDICE

Premessa	Pag. 5
Indirizzo strategico 1: Sviluppo Istituzionale	Pag. 35
Indirizzo strategico 2: Mobilità	Pag. 45
Indirizzo strategico 3: Istruzione	Pag. 49
Indirizzo strategico 4: Pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente	Pag. 55
Indirizzo strategico 5: Attrattività del territorio	Pag. 61
Indirizzo strategico 6: Lavoro e Formazione	Pag. 63
Indirizzo strategico 7: Politiche sociali	Pag. 67

PREMESSA

La situazione economica: dallo scenario generale a quello locale -

(fonte: Istat, Union Camere, Banca d'Italia)

Il rallentamento **dell'economia internazionale** del terzo trimestre del 2018 si è prolungato anche nell'ultima parte dell'anno. In particolare, il settore industriale ha sperimentato una decelerazione diffusa a molti Paesi che ha coinciso con un'ulteriore perdita di slancio della domanda internazionale. A novembre 2018, il commercio mondiale di merci in volume è diminuito dell'1,6% (fonte Central Planning Bureau), annullando i segnali positivi registrati a ottobre.

Nell'*Area euro*, la stima flash per il quarto trimestre 2018, come atteso, ha mostrato una crescita congiunturale del Pil reale dello 0,2%, stabile rispetto ai mesi estivi. L'andamento aggregato riflette la contrazione segnata in Italia (-0,2%) e gli andamenti positivi di Francia (+0,3%) e Spagna (+0,7%). Sul fronte dei prezzi, secondo la stima preliminare di Eurostat, a gennaio 2019 l'inflazione nell'area euro ha decelerato all'1,4% dall'1,6% di dicembre 2018. Nel complesso, *l'Area euro* ha risentito del peggioramento del quadro economico internazionale e soprattutto della frenata degli investimenti. Quest'ultima ha penalizzato in particolare l'economia tedesca che ha un'elevata dipendenza dalla domanda mondiale di beni di investimento.

Secondo la stima preliminare, nel quarto trimestre 2018 **in Italia** il prodotto interno lordo, espresso in valori concatenati con anno di riferimento 2010, corretto per gli effetti di calendario e stagionalizzato, ha rafforzato la tendenza negativa emersa nel trimestre precedente (rispettivamente -0,2% e -0,1%,).

Il mercato del lavoro italiano a dicembre 2018, ha confermato il quadro di sostanziale stabilità dell'occupazione in presenza di lievi miglioramenti della disoccupazione. Il leggero incremento del tasso di occupazione (58,8%, +0,1 punti percentuali rispetto al mese e al trimestre precedente) è stato determinato prevalentemente dalla crescita dei dipendenti a termine che ha più che compensato la flessione dei permanenti. Le persone in cerca di occupazione sono diminuite (-44 mila rispetto al mese precedente) causando un calo del tasso di disoccupazione (10,3%, -0,2 punti percentuali rispetto al mese precedente). Tuttavia, nel quarto trimestre 2018 la disoccupazione è risultata in aumento (+64 mila unità rispetto al trimestre precedente). Il tasso di disoccupazione si conferma tra i più elevati dell'*Area euro* (con Spagna e Grecia) sia con riferimento all'intera popolazione, sia alle classi di età con meno di 35 anni.

Il quadro macroeconomico regionale delineato dall'Istat evidenzia, nei primi nove mesi del 2018, che le esportazioni dell'Emilia-Romagna sono aumentate del 5,2%, il numero degli occupati ha superato quota 2 milioni (46 mila unità in più rispetto allo stesso periodo del 2017) e che il tasso di disoccupazione è sceso sotto la soglia del 5% attestandosi nel terzo trimestre dell'anno al 4,7%.

La crescita del prodotto interno lordo attesa nel 2018 dovrebbe risultare pari all'1,4% e rallentare nel 2019 (+1,2%). Il Pil regionale in termini reali nel 2018 dovrebbe risultare superiore del 7,9% rispetto ai livelli minimi toccati al culmine della crisi nel 2009.

Al 30 settembre 2018 le imprese attive in Emilia-Romagna erano poco meno di 405 mila, 1.580 in meno rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (-0,4%), a fronte di un aumento del numero degli addetti nelle imprese del 2,6%. Una flessione che non va interpretata negativamente in quanto associata a una crescita occupazionale e, quindi, a un rafforzamento delle imprese esistenti. Le aziende straniere in Emilia-Romagna sono oltre 48 mila, il 12% del totale delle imprese regionali, il 3% in più rispetto all'anno precedente. A fronte di un calo delle imprese con titolare italiano, prosegue la crescita degli stranieri che avviano un'attività imprenditoriale.

Secondo l'indagine Istat sulle forze di lavoro, i primi nove mesi del 2018 si sono chiusi positivamente per l'occupazione in regione. Tra gennaio e settembre l'occupazione dell'Emilia-Romagna è mediamente ammontata a circa 2.004.000 persone, vale a dire circa 28.000 occupati in più rispetto all'analogo periodo del 2017, per un incremento dell'1,4%. Il tasso disoccupazione, che

misura l'incidenza delle persone in cerca di occupazione sul totale delle forze di lavoro (cioè di coloro che hanno un lavoro o lo cercano attivamente), nei primi nove mesi del 2018 è stato pari al 5,7% in discesa rispetto all'analogo periodo del 2017, quando era pari al 6,4%. Nel terzo trimestre dell'anno il tasso di disoccupazione si è fermato a al 4,7%. Il tasso di occupazione, che misura il peso delle persone che, tra i 15 ed i 64 anni, lavorano sulla popolazione complessiva della medesima fascia d'età, nei primi nove mesi del 2018 ha raggiunto il 69,6%. Nello stesso periodo del 2017 il valore era pari a 68,7%.

Secondo i dati provvisori forniti dalla Banca d'Italia, la consistenza dei prestiti bancari concessi al complesso dell'economia regionale a fine settembre 2018 risulta in espansione dell'1,1% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (-0,4% l'anno passato).

Le conseguenze della crisi economica mondiale e provinciale, delle calamità naturali che hanno colpito il territorio modenese a partire da maggio 2012 ad oggi, incidono sul complesso **degli indicatori rilevati per la provincia di Modena**. Al 1 ottobre 2018, **la popolazione residente** risulta pari a 703.917 unità, e mostra una crescita rispetto al 1 gennaio 2018 (+2.018 cittadini residenti). Nello stesso periodo, il numero degli **stranieri** residenti risulta pari a 92.874 unità, valore che corrisponde al 13,2% del complesso della popolazione residente e che evidenzia una crescita di 1.640 unità rispetto al 1 gennaio 2018.

Il numero delle **famiglie** raggiunge una consistenza di 302.776 unità (+1.205 rispetto al 1 gennaio 2018).

Alla luce dello scenario economico e finanziario nazionale, i principali indicatori congiunturali osservati per la provincia di Modena anche nel III trimestre del 2018 mostrano, nella maggior parte dei casi, delle variazioni significative rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente.

I dati delle forze di lavoro Istat, **relativi all'occupazione nella realtà provinciale**, dopo una progressiva sia pur lenta ripresa nel biennio 2010 - 2012, presentano fino al 2014 un andamento calante. Si osserva una ripresa nel corso del 2016 e alla fine del 2017 gli occupati, pari a 317 mila unità, sono 2 mila in meno rispetto al 2008, ma 15 mila in più rispetto al 2015.

Dal lato dell'offerta (includendo, quindi, tutte le forme di lavoro autonomo e alle dipendenze), nel III trimestre del 2018, a livello nazionale, l'occupazione, in base alla rilevazione sulle forze di lavoro, è pari a 23 milioni 333 mila persone, in aumento rispetto al corrispondente dato 2017 (+0,6%). Nel III trimestre del 2018, a livello regionale il tasso di occupazione trimestrale è pari a 69,8% ed il tasso di disoccupazione è pari al 4,7%.

A livello provinciale, su base annua, nel 2017, sia il tasso di occupazione (69,1%), sia il tasso di disoccupazione (7,1%) sono superiori ai corrispondenti tassi regionali (68,6% e 6,5%).

Nel III trimestre del 2018, è in diminuzione, rispetto allo stesso trimestre del 2017 (-11,8%), il ricorso alla **Cassa Integrazione Guadagni (CIG)**.

Sul fronte dei finanziamenti all'economia, a settembre 2018, rispetto a settembre 2017, i **prestiti concessi alle imprese** al netto delle captive sono in calo (-4,6%).

Dal lato delle famiglie i finanziamenti indirizzati specificamente all'acquisto delle abitazioni evidenziano, nel III trimestre 2018, un saldo positivo di 11 mila euro rispetto al trimestre precedente.

In riferimento alla dinamica dei prezzi, dopo la stasi del 2009, l'andamento riprende a crescere per tutto l'anno 2012. Da aprile 2013, invece, la dinamica dei prezzi rallenta significativamente e a dicembre del 2014 inizia un periodo di **deflazione**. La variazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai è negativa durante tutto il 2015 e nel primo periodo del 2016. Nel III trimestre 2018 la variazione mensile è positiva e pari a +1,1% (variazioni calcolate rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente).

A fine settembre 2018 in provincia di Modena si stima che siano 65.145 le **imprese** attive (-239 unità rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente).

I dati Istat mostrano un valore delle **esportazioni provinciali** che raggiunge i 3.082 milioni di euro, (+1,7% rispetto allo stesso trimestre del 2017) e riguardano prevalentemente il settore degli autoveicoli (il 23,8% del totale), dell'industria meccanica (il 26,8% del totale), dei minerali non

metalliferi (il 18,2% del totale), dei macchinari per l'agricoltura, degli alimentari e dei prodotti tessili e dell'abbigliamento. L'Europa risulta la meta principale delle merci prodotte, in particolare: Germania, Francia e Regno Unito, mentre oltre un terzo dell'export provinciale è complessivamente rivolto all'America e all'Asia. Nel III trimestre 2018, i dati Istat, mostrano un andamento delle **importazioni** in provincia di Modena pari a +2,6% rispetto allo stesso trimestre dell'anno precedente.

Il quadro delle risorse

Il 2018, come già gli ultimi anni, si è rivelato ancora un anno , in quanto la confusa evoluzione del contesto normativo relativo a ruolo e funzioni delle province non ha avuto ancora alcuna soluzione. Nonostante gli esiti referendari del 4 dicembre 2016, non sono state apportate modifiche sostanziali ne' alla legge 56/2014 e neppure alla legge regionale 13/2015. Per quanto riguarda la programmazione economico-finanziaria per la prima volta dall'entrata a regime dell'armonizzazione contabile la Provincia di Modena è riuscita ad approvare il bilancio pluriennale nel corso del mese di marzo. Il perpetuarsi dei tagli previsti dalla legge 190/2014 accompagnati ad una ulteriore serie di tagli alla finanza locale che si sommano alle manovre degli anni precedenti (dopo il DL 78 del 2010, il DL 95/2012 cd *Spending review* ha tagliato di 1,2 miliardi di euro i trasferimenti al comparto province, con la sostanziale cancellazione del Fondo Sperimentale di Riequilibrio provinciale introdotto dal D.Lgs. 68/2011 in attuazione del cd "federalismo fiscale", a seguire il legislatore ha emanato il DL 66/2014, la cosiddetta cd *Spending review* 2) ha limitato le attività alle quali l'ente è preposto. Questi tagli hanno pesato sul comparto province in modo molto più che proporzionale rispetto agli altri comparti degli enti locali; ciò in quanto il disegno del legislatore era, come noto, quello di un superamento – anche a livello costituzionale – delle province. Infatti, nel 2014, in attesa dell'approvazione delle necessarie modifiche costituzionali, è stata approvata la Legge Delrio (Legge 56 del 8 aprile 2014) che segna un riordino istituzionale volto a cambiare radicalmente il ruolo, se non l'esistenza stessa, degli enti provinciali.

Il combinato disposto dei tagli derivanti dal DL 66/2014 e di quelli ormai consolidati da precedenti normative avevano portato il contributo della Provincia alla finanza locale a trasferire allo Stato nel 2014 13 milioni di euro (4,5 milioni in più rispetto al 2013).

Ma il taglio più abnorme è stato quello disposto dalla legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha sancito l'impossibilità di poter predisporre per anni il bilancio di previsione pluriennale in ottemperanza ai principi contabili contenuti nel decreto legislativo 118/2011 e che ha reso complicato il percorso di predisposizione del bilancio di previsione per l'anno 2018.

Per effetto della legge 205/2017 e del D.L. 50/2017 i tagli sopra citati sono stati di fatto lievemente edulcorati, e pertanto il versamento dovuto allo Stato ha assunto la misura per l'anno 2018 di euro 26.163.370,37.

Sul versante delle entrate, analizzando la tabella sotto riportata che riassume l'andamento delle entrate tributarie della Provincia di Modena nel quinquennio 2014-2018 si rileva un calo dal 2014 al 2015 e un incremento inaspettato nell'anno 2018, per effetto del gettito dell'IPT; tale incremento di gettito in realtà non rimane realmente a disposizione dell'ente, in quanto viene di fatto ritrasferito allo Stato centrale, a causa dei tagli di risorse subiti dall'ente come effetto delle manovre economiche sopra descritte. Nel 2018 rispetto al 2014 le entrate tributarie calano per effetto del calo dell'Rcauto . L'anno 2017 registra un'ulteriore incremento del gettito dell'imposta provinciale di trascrizione già in aumento nel 2016, segnale di una ripresa del mercato dell'auto.

Tabella 1 – Entrate tributarie della Provincia dal 2014 al 2018 (in migliaia di euro)

Tributi	2014	2015	2016	2017	2018
Addizionale su consumo energia elettrica	98	36	20	44	2
Imposta tutela dell'ambiente	4.995	4.957	4.693	5.109	5.218
Imposta provinciale di trascrizione (IPT)	19.807	21.573	23.712	25.657	26.796
Imposta provinciale RCAuto	30.257	28.884	27.854	27.645	27.743
Compartecipazione a tributi regionali	4.259	0	0		
Altre	0	0	0		1
Totale entrate tributarie	63.792	59.415	55.450	56.279	59.760

L'addizionale sul consumo di energia elettrica è stata azzerata e sostituita dal fondi perequativi provinciali (anch'essi non più introitati). Si continuano a introitare somme non significative in relazione a situazioni pendenti precedenti all'anno 2014.

L'imposta sulla Rcauto. L'aumento dell'aliquota dal 12,5% al 16% deciso dall'ente a partire dal 2012 non ha subito prodotto per intero gli effetti stimati, a causa della crisi.. Dal 2014 al 2017 si è registrato un sensibile progressivo calo, meno accentuato per l'anno 2017. Nel corso dell'anno 2018 si è registrato un lieve incremento rispetto all'anno precedente.

L'imposta di trascrizione IPT aumenta progressivamente nel quinquennio 2014-2018. Il dato riflette la ripresa del mercato dell'auto. In particolare l'incremento percentuale maggiore si è registrato sia nell'anno 2017 che nell'anno 2018, anche se in quest'ultimo anno si è rilevato un calo di nuove immatricolazioni e un forte incremento dei passaggi di proprietà di auto usate. I primi dati dell'anno 2019 fanno pensare ad una lieve flessione. Gli introiti hanno registrato un incremento nell'ultimo anno di oltre il 4% rispetto all'anno precedente.

L'Imposta sulla tutela ambientale (in proporzione al gettito della tassa/tariffa sui rifiuti applicata dai comuni), risulta nel periodo di riferimento in lieve ma costante crescita per effetto delle dinamiche inflattive. Le complicate vicende della tassa sui rifiuti hanno però reso impossibile continuare ad utilizzare il criterio di cassa per gli accertamenti, in quanto gli stessi Comuni titolari dell'imposta sono rimasti in balia, di norme statali tanto assurde quanto contraddittorie, che non hanno permesso di completare le riscossioni nell'anno di competenza.

Per quanto concerne le entrate correnti da trasferimenti, i trasferimenti dello Stato sono in calo per ragioni di carattere tecnico dovute alla diversa contabilizzazione dei tagli e del contestuale riversamento da parte dello Stato dei trasferimenti per l'esercizio delle funzioni fondamentali evidenziati nella tabella seguente sono trasferimenti con particolare riferimento all'ultimo biennio o a specifica destinazione o contributi per le funzioni fondamentali per effetto del D.L. 50/2017 sulla base del quale parte dei trasferimenti dallo Stato sono stati resi neutri da un minor onere di egual importo che la Provincia di Modena avrebbe dovuto versare all'erario. Dal 2013 calano i trasferimenti regionali in quanto quelli senza vincolo di destinazione sono stati riallocati contabilmente tra le entrate tributarie, per le motivazioni espresse in precedenza. Diminuiscono però anche i trasferimenti regionali con vincolo di destinazione: ciò è dovuto sia alla forte contrazione delle risorse a disposizione delle regioni che si riverbera anche sui trasferimenti alle province, sia alla conclusione del settennio di programmazione dei fondi strutturali europei che transitano dai bilanci regionali. Da segnalare lo sforzo della regione per la copertura delle spese per funzioni delegate per l'anno 2015 (spese di funzionamento e spese di personale). Nell'anno 2016 a seguito del trasferimento delle funzioni alla Regione Emilia-Romagna per effetto della legge 13/2015 calano i trasferimenti in quanto il personale e parte delle spese di funzionamento sono a carico della regione medesima e dal 2017 progressivamente diminuiscono ulteriormente

Tabella 2 - Entrate correnti per trasferimenti, della Provincia, dal 2014 al 2018 (in migliaia di euro)

Categorie	2014	2015	2016	2017	2018
Trasferimenti dallo Stato	730	1.578	8.797	8.259	306
Trasferimenti dalla Regione	15.249	24.138	8.259	7.842	4.925
Trasferimenti da altri enti	605	703	682	31	504
Totale entrate da trasferimenti	15.588	26.419	17.738	16.132	5.735

Dall'anno 2016 vige secondo i dettami del decreto legislativo 118/2011 un nuovo criterio di classificazione di questa tipologia di entrata. Al fine di rendere omogenei e confrontabili i dati con quelli degli anni precedenti il prospetto è rappresentato secondo i principi precedenti. Va segnalato in ogni caso che dal 2014, aumentano le entrate da utili in quanto dal menzionato anno i dividendi distribuiti da Autobrennero spa sono tutti incamerati nel bilancio della Provincia. Nell'anno 2018 sono stati distribuiti dividendi maggiori di circa 100mila euro

Tabella 3 – Entrate extratributarie della Provincia dal 2014 al 2018 (in migliaia di euro)

Categorie	2014	2015	2016	2017	2018
I – Vendita di beni e servizi e proventi gest. beni	527	813	620	1.378	1.127
II - Proventi dall'attività di controllo	744	643	820	580	239
III - Interessi su anticipazioni e crediti	24	16	13	0	7
IV - Utili netti aziende speciali e partecipate e dividendi società	1.302	1.400	1.400	1.402	1.513
V - Proventi diversi	2.232	1.850	916	879	997
Totale	4.831	4.722	3.769	4.239	3.883

Sul versante delle spese anche nel 2018 l'amministrazione ha continuato a mettere in atto tutta una serie di politiche ed azioni volte al contenimento della spesa corrente, per far fronte ai tagli imposti dalle manovre economiche succedutesi negli ultimi anni.

La spesa per interessi passivi su mutui e prestiti risente, oltre che del calo dei tassi di interesse degli ultimi anni, anche dello slittamento della rata dei mutui contratti con la Cassa DDPP (compresi gli interessi) concessa agli enti colpiti dal sisma del 2012. Tale misura non è stata reiterata per l'anno 2019

Anche le spese di gestione generale si riducono notevolmente, tanto più se si tiene conto delle dinamiche inflative che pure incidono sull'acquisizione di beni e servizi da parte dell'Ente.

La spesa corrente maggiormente rilevante costantemente in aumento, che si è stabilizzata con riferimento all'anno 2017 e che risulta in calo per l'anno 2018 è relativa ai trasferimenti della Provincia a favore dello Stato. Si tratta del cosiddetto "federalismo al contrario" per cui ogni volta che vengono emanate norme volte a ridurre i trasferimenti dello Stato nei confronti delle autonomie locali, la Provincia di Modena finisce non col ricevere meno risorse ma con il riversare una maggiore quota dei propri tributi allo Stato. Il fenomeno è certamente rilevante, se si pensa che nel quinquennio si è passati da una spesa di 3,7 milioni nel 2009 ad una spesa di poco più di 37 milioni di euro nel 2016 e nel 2017 per poi calare fino ad euro 26 milioni nel 2018.

ANNO	RIMBORSO ALLO STATO - QUOTA ANNUALE
2012	2.334.488
2013	8.458.577
2014	13.063.000
2015	28.264.826
2016	37.667.281
2017	37.863.477
2018	26.163.370

L'indebitamento è stato ulteriormente ridotto e nel quadriennio 2014-2018, non sono stati contratti nuovi prestiti.

Tabella 5 – Debito residuo della Provincia al 31.12 (in migliaia di euro – al netto del debito residuo con lo Stato per circa 6,3 milioni di euro ai sensi dell'art. 31 legge 289/2002)

	2014	2015	2016	2017	2018
Mutui	38.749	38.038	35.198	33.066	30.431
Buoni Obbligazionari (BOP)	57.376	52.545	47.546	42.374	37.021
Totale	95.737	90.583	82.744	75.440	67.452

E' doveroso, e motivo di soddisfazione per l'amministrazione provinciale, segnalare che anche nel 2018 i pagamenti, compresi quelli in conto capitale, sono stati regolarmente effettuati nei tempi contrattualmente previsti.

Si segnala che le spese impegnate in c/capitale per l'anno 2018 ammontano ad euro 16.240.967,30 e ad euro 19.830.057,41 affluite nel fondo pluriennale vincolato e pertanto relative a opere iniziate ma non ancora terminate. Infine, si rende noto che l'Ente ha rispettato, per l'anno 2017, le disposizioni relative al pareggio di bilancio (ex patto di stabilità interno).

In merito al riaccertamento ordinario dei residui si rimanda all'atto del Presidente n. 41 del 19/3/2018 validato con parere favorevole dal collegio dei revisori con proprio verbale n. 4 del 16/3/2018.

Le principali risultanze dell'amministrazione sono riepilogate nel prospetto seguente:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1 gennaio				36.688.058,77
RISCOSSIONI	(+)	20.957.190,98	74.185.679,40	95.142.870,38
PAGAMENTI	(-)	39.530.391,18	57.324.105,75	96.854.496,93
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			34.976.432,22
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			34.976.432,22
RESIDUI ATTIVI	(+)	16.822.993,44	12.010.968,59	28.833.962,03
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.250.047,12	31.987.762,39	33.237.809,51

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)		2.071.449,41
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)		18.058.060,15
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)	(=)		10.443.075,18

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre:			
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilit� al 31/12/2018			285.423,82
Fondo anticipazioni liquidit� DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti			0,00
Fondo perdite societ� partecipate			3.551,62
Fondo contenzioso			152.300,00
Altri accantonamenti			98.279,18
Totale parte accantonata B)			539.554,62
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			73.428,38
Vincoli derivanti da trasferimenti			647.060,85
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			105.254,02
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			2.598.102,89
Altri vincoli			0,00
Totale parte vincolata C)			3.423.846,14
Parte destinata agli investimenti			
Totale destinata agli investimenti D)			39.411,20
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)			6.440.263,22

L'esercizio 2018 si   chiuso pertanto con un avanzo di amministrazione positivo per euro 10.443.075,18 di cui euro 3.423.846,14 di avanzo vincolato, euro 539.554,62 di parte accantonata ed euro 39.411,20 di parte destinata agli investimenti.

La parte disponibile   pari ad euro 6.440.263,22. Tale disponibilit  deriva in parte dal ritardo con il quale   stato approvato il bilancio di previsione, per le note cause che prescindono da responsabilit  della Provincia, e conseguentemente dall'impossibilit  di programmazione e di messa in opera dei lavori. Ulteriori due cause sono imputabili all'incremento inaspettato degli introiti dell'IPT e l'insufficienza delle risorse umane operanti nel contesto delle opere pubbliche in relazione ai reiterati blocchi delle assunzioni. Pur nelle difficolt  derivanti da quanto esposto la Provincia di Modena ha impegnato somme in c/capitale per euro 15.814.383,63 ed ha iniziato opere per euro 18.058.060,15 (fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale).

Nell'avanzo vincolato sono confluite le dettagliate risorse:

DESCRIZIONE	IMPORTO	TIPO vincolo
L.R. 12/2002 - Cooperazione decentrata in Albania, Serbia e Bosnia	14.800,00	Contributi
Protezione civile - Anno 2015	1.040,89	Contributi
Fondo regionale di rotazione per le spese di demolizione degli abusi edilizi	30.317,05	Contributi
FONDO NAZIONALE PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI (ART.13 L.68/99).RISORSE ANNO 2010-DGR 1032/2012	235.979,59	Contributi
Prestazioni di servizi per la gestione della pesca con entrate da l.r. 11/2012	10.000,00	Contributi
Prestazioni di servizi per la gestione della pesca con entrate da l.r. 11/2012	6.248,90	Contributi
Perizia suppletiva e variante ITI Volta sassuolo	8.474,30	Vincolato da ente per investimenti
Itc Paradisi - Nuova vetrata palestra - Bop n.623	7.429,24	mutuo
Polo Corni Selmi via Da Vinci - adeguamento strutturale edificio principale - terremoto	21.555,06	Vincolato da ente per investimenti
Incarichi, consulenze e spese tecniche per progettazioni	12.492,00	Vincolato da ente per investimenti
Spea-Sotecni-Siteco-Adeguam.contrattuale per futura progettaz.prevista in determina	26.000,00	Vincolato da ente per investimenti
Siteco - Adeguamento contrattuale per futura progettazione prevista in determina - Rer terremoto	124.508,00	Vincolato da ente per investimenti
S.P.1 - Messa in sicurezza dal KM. 0+000 AL 1+350 in Ravarino Convenzione con Crevalcore.Mutuo Cassa 562	6.000,00	mutuo
Sp.23 Km.15,200 - Barriera paramassi - Prog.Esec. - OCDPC 174 del 9/7/14	13.748,96	Contributi
L.R. 30/1998 MOBILITA' SOSTENIBILE PROGETTO CICLABILITA' NEI COMUNI DI FIORANO, FORMIGINE, MARANELLO E SASSUOLO DET.REG. 13226/2013	17.784,31	Contributi
S.P. 27 URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TRANSITO STRADALE AL KM 17+050 Ditta Iola	4.475,40	Vincolato da ente per investimenti
Sp.27 - Dissesto al Km.15.9 Loc. Moro - Prog.Esecutivo	4.333,15	Vincolato da ente per investimenti
Sp.41 - Dissesto al Km. 3.850-Loc.Cresta Gallo-Prog. Esecutivo-F.di RER -DGRer 726/2015-OCDPC 232	7.049,60	Contributi
Sp.2 -Frana Km.13.600 Loc.Costrignano-Prog.Esecut-F.di Reg.li DGRER 726/2015 - OCDPC 232/15	9.855,69	Contributi
Miglioramento sismico palestra - delibera terremoto - RER Terremoto	40.000,00	Contributi
Accordo di Programma 2007/2010 - RER -Completamento Cofinanziamento Scheda 4.5-Progetto di Maranello	68.588,29	vincolato da ente per investimenti
Contributo a Finale E. per riassetto fermata bus Polo Sc.Calvi Morandi - Mutuo CDP n. 635	50.000,00	mutuo
Fondo regionale di rotazione per spese di demolizione abusi edilizi	13.400,00	Contributi
Fondo regionale di rotazione per spese di demolizione abusi edilizi	11.838,50	Contributi
I.S.A. Venturi - Via dei Servi - Sisma 2012 - Miglioram sismico - Prog.Defin.linea tecn-RER Terremoto	175.484,89	vincolato da ente per investimenti
Adeguamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici	21.566,18	vincolato da ente per investimenti
Liceo Tassoni - Prenotazione per Consolidamento Strutturale Torre Biblioteca - Terremoto	170.000,00	vincolato da ente per investimenti
ITI-IPSI Corni Largo Moro - sistemazione succursale delibera terremoto	120.000,00	vincolato da ente per investimenti
Somme a disposizione per eventuale seguito fallimento IGECO SENTENZA 50/2008 R.G.348/03 REP.141/08	38.367,52	mutuo
Adeguamento galleria Sp.40	157.338,00	vincolato da ente per investimenti
Sp.413 - Man.Straord. Ponte Collegrana in Novi - Prog.Defin.Linea T. - F.di Ex Anas	250.000,00	vincolato da ente per investimenti
convenzione fra Anas Prov e Pavullo per progettazione ss12	18.000,00	vincolato da ente per investimenti
Fondo in materia di Protezione Civile - Convenzione 2016 - Protezione Civile	3.500,00	contributi
Gestione della pesca con entrate l.r.11/2012	12.214,14	contributi
Ufficio intercomunale di controllo cave e di Polizia Mineraria	613,86	contributi
Gestione della pesca con entrate l.r.11/2012	1.984,24	Contributi
Fondo in materia di Protezione Civile - Convenzione 2017 - Protezione Civile	25.234,11	Contributi

DESCRIZIONE	IMPORTO	TIPO vincolo
Sanzioni codice strada (cap. entrata 620)	8.394,10	Vincolato da ente per spesa corrente
10% alienazioni D.L. 69/2013	7.534,04	vincolato da leggi
Sanzioni codice strada (cap. entrata 620)	12.442,67	Vincolato da ente per spesa corrente
Convenzione nutrie - quota 2019 versata nel 2018 dal Comune Spilamberto	1.950,00	Contributi
Gestione della pesca con entrate l.r.11/2012	1.278,25	contributi
10% alienazioni D.L. 69/2013	29.583,00	vincolato da leggi
Percorsi natura e ciclopedo - Realizzazione segnaletica - Anno 2010 - Prg.Esec. - Mutuo Carige 640	248,68	mutuo
Mag.Prov.li - Adeg.Str. Impianti e strutture	435,54	mutuo
Messa in sicurezza di tratti dei Percorsi Natura Secchia, Panaro e Tiepido - Ditta Canovi	10,51	mutuo
Messa in sicurezza delle Piste Ciclabili - Mo/Finale e Mo/vignola	179,68	mutuo
F.DO NAZ. CONSIGLIERE DI PARITA' DI CUI ALL'ART. 18 D.LGS 198/2006. ANNO 2012-DGR 1450/2013	218,05	contributi
Contributi per adeguamento strumenti urbanistici e territoriali	43.541,20	contributi
FONDO NAZ. ATTIVITA'CONSIGLIERE PARITA' - ALL'ART. 18 D.LGS. 198/2006. ANNO 2011-DGR 2134/12	400,00	contributi
F.DO NAZ. ATTIVITA'CONSIGLIERE PARITA' - ALL'ART. 18 D. LGS. 198/2006. ANNO 2011 - DGR 2134/2012	257,00	contributi
L.R. 26/2001 PROGETTI DI MIGLIORAMENTO 3/6 ANNI - ANNO 2018 - DGR 984/2018-PRIVATI	20.422,92	contributi
Attività estrattive - da incassi 2018 (cap. entrata 847)	85.684,70	contributi
Attività estrattive - da incassi 2018 (cap. entrata 847)	20.151,64	contributi
Acquisto n.1 Fiat Panda 4x4 1,3 MJ	17.598,78	Vincolato da ente per investimenti
Acquisto di due autocarri con cassone - Conv.Consip. - Ditta RTI FCA Auto - E.Pr.	41.837,31	Vincolato da ente per investimenti
Acquisto n.1 Fiat Panda 4x4 1,3 MJ	400,00	Vincolato da ente per investimenti
Mutuo Cassa DD.PP. n. 611 - Posizione 4502692 - Acquisto software	2.582,85	mutuo
SP.569 Pedemontana - 4' Str-Lotto 2 e 3A - Progettaz.Esec.- Integrazione e aggiornamento Incarico Ing.Riuniti	69.917,89	Vincolato da ente per investimenti
SP467 RICOSTRUZIONE GIUNTI DILATAZIONE VIADOTTO SUL SECCHIA-MIT.Dm.49/2018 - 00.155.18.MO.	36.278,57	vincolato da leggi
Sp. 569 - Variante Generale - Aumento del quadro economico Causa TAR	764.884,75	Vincolato da ente per investimenti
Area Nord -Lavori Straord.Pavimentazioni stradali - Anno 2018 - Finanz. MIT DM.49/2018-00151.18.MO	32,77	vincolato da leggi
ISA "Venturi" Via dei Servi - Sisma 2012 - Riparazione e miglioramento - Prog.Esec.	285.214,31	Vincolato da ente per investimenti
I.S.A. Venturi - Via dei Servi - Sisma 2012 - Miglioramento sismico - Prog.Defin.linea tecnica - RER Terremoto	200.584,17	Vincolato da ente per investimenti
Iti Galilei - "Nuovo Edif.Ampliam.2003" - Ulteriori lavori - Prog. Esec.	6.526,35	contributi
Acquisto n.1 Fiat Panda 4x4 1,3 MJ - Polizia Provinciale	13.057,14	Vincolato da ente per investimenti
Acquisto n.1 Fiat Panda 4x4 1,3 MJ - Polizia Provinciale	956,50	Vincolato da ente per investimenti
Attività estrattive - da incassi 2018 (cap. entrata 847)	5.705,60	contributi
Attività estrattive - da incassi 2018 (cap. entrata 847)	5.315,30	contributi
TOTALE	3.423.846,14	

Il dettaglio relativo all'avanzo accantonato con il confronto con l'anno precedente risulta essere il seguente:

Avanzo accantonato		
	Fondi 2017	Fondi 2018
Fondo crediti dubbia esigibilità	394.625,80	285.423,82
Fondo partecipate	11.841,34	3.551,62
Fondo rischi legali	145.138,46	152.300,00
Fondo rinnovi contrattuali	257.238,21	40.000,00
Incentivi funzioni tecniche max. 2% (art.113 D.Lgs. 50/16)	42.784,83	58.279,18
	851.628,64	539.554,62

Fondo crediti dubbia esigibilità

L'accantonamento al fondo è stato calcolato con il metodo della media aritmetica dei singoli rapporti su alcuni capitoli delle entrate extratributarie ed, in particolare, della tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni e della tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti.

Il dettaglio del calcolo è il seguente:

Capitolo	Descrizione	Residui finali 2018	Reciproco (%)	Fondo Minimo Atteso	Fondo Applicato
620	Contravvenzioni in violazioni delle norme in materia di circolazione stradale	3.781,00	80	3.024,80	3.024,80
624	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative ambientali	1.960,00	67,97	1.332,21	1.332,21
625	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative per funzioni delegate l.r. 21/84 art. 18	10.869,70	40	4.347,88	4.347,88
626	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative D.lgs.152/06 - controllo smaltimento rifiuti	7.148,37	69,22	4.948,10	4.948,10
628	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative in violazione delle norme del D.lgs.152/06 - controllo spandimenti	840,00	92,99	781,12	781,12
660	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	154.772,66	24,58	38.043,12	270.222,04
1140	Entrate derivanti dal servizio caccia e pesca	843,50	88,65	747,76	747,76
2403	Entrate da notifiche derivanti da sanzioni amministrative in materia ambientale	22,00	90,48	19,91	19,91
2524	Affitti attivi di terreni e fabbricati	0,00	100	0,00	0,00

53.244,90 285.423,82

Capitolo	Residui 2013	Incassato c/residuo 2013	%
620	0,00	0,00	0
624	0,00	0,00	0
625	24,52	24,52	100
626	9.669,79	6.126,81	63,36
628	4.972,50	700,00	14,08
660	375.211,22	316.579,61	84,37
1140	0,00	0,00	0
2403	0,00	0,00	0
2524	0,00	0,00	0

Capitolo	Residui 2014	Incassato c/residuo 20134	%
620	0,00	0,00	0
624	0,00	0,00	0
625	0,00	0,00	0
626	9.829,25	3.502,66	35,64
628	4.272,50	0,00	0
660	180.026,42	118.238,48	65,68
1140	0,00	0,00	0
2403	11,00	0,00	0
2524	0,00	0,00	0

Capitolo	Residui 2015	Incassato c/residuo 2015	%
620	0,00	0,00	0
624	0,00	0,00	0
625	0,01	0,00	0
626	10.478,07	1.167,00	11,14
628	5.930,50	1.243,50	20,97
660	211.089,55	122.263,47	57,92
1140	3.651,48	119,52	3,27
2403	65,75	0,00	0
2524	0,00	0,00	0

Capitolo	Residui 2016	Incassato c/residuo 2016	%
620	1.071,10	1.071,10	100
624	25.202,20	20.202,20	80,16
625	2.393,00	2.393,00	100
626	18.222,90	7.977,93	43,78
628	4.687,00	0,00	0
660	126.721,10	106.018,45	83,66
1140	7.484,54	4.001,80	53,47
2403	105,00	50,00	47,62
2524	0,00	0,00	0

Capitolo	Residui 2017	Incassato c/residuo 2017	%
620	0,00	0,00	0
624	5.000,00	4.000,00	80
625	108,50	108,50	100
626	9.006,37	0,00	0
628	4.705,00	0,00	0
660	131.286,73	112.182,57	85,45
1140	3.482,74	0,00	0
2403	33,00	0,00	0
2524	0,00	0,00	0

Fondo rischi legali

L'ufficio Avvocatura ha effettuato una ricognizione generale e complessiva del contenzioso esistente al fine di definire l'adeguatezza dell'accantonamento del fondo per far fronte ad eventuali soccombenze, come da dichiarazione acquisita agli atti.

Fondo perdite partecipate

Il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (D.Lgs. 175/2016) ha innovato la normativa che disciplina gli accantonamenti da effettuare sul bilancio dell'ente a seguito di perdite dei propri organismi partecipati.

Per le società partecipate, gli accantonamenti per perdite sono disciplinati dall'art. 21 del D.Lgs. 175/2016; mentre per le istituzioni e le aziende speciali restano disciplinati dai commi 550-552 dell'art. 1 della L. 147/2013 (Finanziaria per l'esercizio 2014). Le aziende per i servizi alla persone sono considerate assimilate alle aziende speciali. Mentre restano esclusi gli organismi con differente natura giuridica (fondazioni e consorzi).

Le due norme sopracitate sono sostanzialmente equivalenti e prevedono che le PP.AA. – in caso di organismi partecipati di cui sopra presentino un risultato di esercizio negativo – accantonino

nell'anno successivo in apposito fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione nell'organismo.

L'importo accantonato è reso disponibile in misura proporzionale alla quota di partecipazione nel caso in cui l'ente partecipante ripiani la perdita di esercizio o dismetta la partecipazione o il soggetto partecipato sia posto in liquidazione.

Nel caso in cui i soggetti partecipati ripianino in tutto o in parte le perdite conseguite negli esercizi precedenti l'importo accantonato viene reso disponibile agli enti partecipanti in misura corrispondente e proporzionale alla quota di partecipazione.

In sede di prima applicazione, ovvero per gli anni 2015-2016-2017, era stato previsto che gli accantonamenti tenessero conto del risultato medio del periodo 2011-2013 dell'organismo partecipato. Il D.Lgs. 100/2017, nel modificare il suddetto art. 21, ha introdotto un'utile precisazione, ovvero che le P.A. locali possono ripianare le perdite della società con le somme accantonate, nei limiti della loro quota di partecipazione e nel rispetto dei principi e della legislazione dell'Unione europea in tema di aiuti di Stato.

I dati utilizzati per il calcolo dell'accantonamento nel bilancio di previsione 2019 (approvato con Del. Consiglio n. 11 del 28/02/2019) sono quelli relativi agli ultimi bilanci chiusi nell'anno 2017, non essendo ancora disponibili i dati relativi all'esercizio 2018.

Tuttavia, con riferimento all'andamento delle società partecipate per l'esercizio 2018, si è considerato in via prudenziale che la società Modenafiore s.r.l. prima con lettera del 15 giugno 2018 poi con lettera del 16/10/2018 ha comunicato ai soci che per l'esercizio 2018 si prospettava la formazione di una perdita di esercizio che potrebbe avrebbe potuto eccedere 1/3 del capitale sociale con la conseguente necessità di convocare l'assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2482 bis c.c.

In via precauzionale, considerando una potenziale perdita di Modenafiore s.r.l. per l'esercizio 2018 stimata in misura pari a 1/3 del capitale sociale – attualmente pari a euro 770.000,00 – si è ritenuto di accantonare nel bilancio di previsione 2019 l'importo di €37.499,00 pari alla quota detenuta dalla Provincia di Modena in Modenafiore che è pari a 14,61%.

In considerazione dell'accantonamento già operato nel bilancio di previsione 2019, si ritiene opportuno in via prudenziale accantonare a titolo di fondo perdite partecipate nel risultato di amministrazione 2018 un importo pari a euro 3.551,62 (nel risultato di amministrazione del consuntivo 2017 l'accantonamento era pari a 11.841,34 euro), per le seguenti ragioni:

- euro 2.988,68, con riferimento a pregresse perdite della società GAL Antico Frignano scarl, pur essendo la società in utile nel 2017;
- euro 562,94, con riferimento al risultato di esercizio negativo della ASP Charitas (euro 3.940,56), organismo che per prudenza viene assimilato alle aziende speciali, anche se l'ASP non svolge alcuna attività per conto della Provincia e nell'abito di funzioni proprie della Provincia stessa.

La diversa quantificazione dell'accantonamento rispetto al rendiconto 2017 è dovuta al fatto che non sono pervenute alla Provincia richieste di ripiano perdite riferite a esercizi precedenti; inoltre una delle società i cui risultati negativi hanno concorso al calcolo di accantonamenti di esercizi pregressi è stata posta in liquidazione (Promo scarl dal 11/07/2018); infine, Modenafiore srl nel 2016 ha ripianato le perdite pregresse con una riduzione proporzionale del capitale sociale.

Le variazioni del bilancio di previsione intervenute nel corso del 2018 sono state approvate con atti del Consiglio n. 29 del 27.4.2018, n. 45 del 25.6.2018, n. 64 del 23.7.2018, n. 80 del 17.9.2018, n. 98 del 24.10.2018 e n. 108 del 28.11.2018.

Da rilevare che attraverso i suddetti atti è stato messo a disposizione una parte dell'avanzo libero pari ad Euro 3.086,033,24 completamente destinato alla parte in conto capitale, ed in particolare:

- Euro 1.056.956,00 per la ristrutturazione e miglioramento sismico dell'I.T.C. "Barozzi" di Modena,

- Euro 787.842,43 per il progetto "Pedemontana" SP.17 - Lotto S.Eusebio
- Euro 285.000,00 per lavori complementari alla SP.255 variante di Nonantola - 2^ lotto.

Inoltre con atti del Presidente n. 96 del 11.7.2018, n. 106 del 24.7.2018, n. 150 del 10.10.2018, n. 173 del 12.11.2018 e n. 199 dell'11.12.2018 è stato disposto l'utilizzo del fondo di riserva per complessivi euro 348.139,09 per :

- Servizio sgombero neve 52.000,00
- Risagomature e tappeti bituminosi 100.000,00
- Progetto sicurezza 18.300,00
- Manutenzione ordinaria strade provinciali 27.429,54
- Interventi di manutenzione speciale 101.609,55
- SP.1 costruzione nuovo ponte di Bomporto 48.800,00.

Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Modena

Con riferimento al Gruppo di Amministrazione Pubblica (GAP) della Provincia di Modena, con Atto del Presidente n. 2 del 09/01/2019 si è provveduto all'individuazione degli organismi costituenti il Gruppo Amministrazione Pubblica e degli Organismi da includere nell'area di consolidamento ai fini della predisposizione del bilancio consolidato dell'esercizio 2018.

Sulla base della ricognizione effettuata secondo i criteri di cui all'allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011 sono stati approvati i seguenti elenchi.

Elenco 1: Enti e società componenti il Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Modena:

- Organismi strumentali della Provincia di Modena, ai sensi dell'articolo 1, comma. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 118/2011: NESSUNO
- Enti strumentali controllati dalla Provincia di Modena, ai sensi dell'art. 11 ter comma 1 del D. Lgs. 118/2011: NESSUNO
- Enti strumentali partecipati dalla Provincia di Modena ai sensi dell'art. 11 ter comma 2 del D. Lgs. 118/2011:
 - o Fondazione Casa di Enzo Ferrari - Museo
 - o Ente di gestione per i parchi e la biodiversita' - Emilia Centrale
 - o A.C.E.R. - Azienda Casa Emilia Romagna Modena
 - o AESS – Agenzia per l'energia e lo sviluppo sostenibile
 - o Fondazione Villa Emma
- Società controllate dalla Provincia di Modena: nessuna ai sensi dell'art. 11 quater del D.Lgs. 118/2011: NESSUNA
- Società partecipate dalla Provincia di Modena ai sensi dell'art. 11 quinquies del D.Lgs. 118/2011:
 - o AMO SPA
 - o LEPIDA S.P.A.

Elenco 2: Enti componenti il “Gruppo Provincia di Modena” oggetto di consolidamento ovvero da includere nel bilancio consolidato 2018:

- ACER – Azienda Casa Emilia Romagna Modena
- AMO S.P.A.
- LEPIDA S.P.A.

I bilanci 2017 dei soggetti sopra elencati sono consultabili sul sito internet della Provincia, nella sezione “Amministrazione trasparente”.

Si evidenzia altresì che l'ente non ha in essere garanzie principali o accessorie prestate a favore di enti o di altri soggetti.

Enti e organismi partecipati

In relazione agli enti e organismi partecipati si riporta di seguito elenco con indicazione della quota di partecipazione:

Nome sintetico	Tipo partecipazione	Capitale sociale / fondo dotazione (€)	Valore nominale partecipazione Provincia (€)	% partecipazione Provincia
ACER ¹	ente pubblico economico	13.442.791		20
AESS ²	associazione	241.158		16,67
AMO	s.p.a.	5.312.848	1.540.720	29
AUTOBRENNERO	s.p.a.	55.472.175	2.352.570	4,24
CASA NATALE FERRARI	fondazione	129.115	25.823	20
CHARITAS ASP ³	azienda servizi alla persona			14,29
CRPA ⁴	s.p.a.	2.201.350	35.300	1,6
DEMOCENTER - SIPE	fondazione	974.719	166.113	17,04
ENTE GESTIONE PARCHI ⁵	ente pubblico	-	-	20
GAL	soc.coop.	98.539,29	5.109	5,18
LEPIDA	s.c.p.a.	70.896.000	1.000	0,0014
MARIO DEL MONTE	fondazione	101.450	15.000	15
MODENAFIERE	s.r.l.	770.000	112.480	14,61
PROMO ⁶	s.c.r.l.	9.996.085	49.773	0,5
SAN FILIPPO NERI ⁷	fondazione	-	-	0
SETA	s.p.a.	15.496.975,64	1.103.146,16	7,12
VILLA EMMA ⁸	fondazione	611.728	0	12,5
VITTIME DEI REATI	fondazione	470.000	15.000	3,19

I relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nella sezione "Amministrazione trasparente" nel sito istituzionale della Provincia di Modena.

Si è provveduto a richiedere ai suddetti enti la nota informativa relativa ai debiti e crediti nei confronti della Provincia di Modena. Da tale verifica non sono emersi al momento scostamenti non giustificabili. La predetta informativa asseverata dal collegio dei revisori costituisce allegato del consuntivo pertanto in questo contesto non viene riportata.

¹ La quota di partecipazione è pari al diritto di voto assegnato per legge (LR 24/2001) alla Provincia.

² La quota di partecipazione è pari al diritto di voto esercitato nell'Assemblea degli Enti, dalla Provincia, in qualità di socio fondatore.

³ La quota di partecipazione è pari 1/7 in quanto la Provincia nomina uno dei 7 membri dell'organo amministrativo.

⁴ La Provincia ha confermato la dismissione di tale partecipazione.

⁵ La quota di partecipazione è pari al 20% in quanto la Provincia nomina uno dei 5 membri del Comitato Esecutivo.

⁶ La Provincia ha confermato la dismissione di tale partecipazione.

⁷ Il Presidente della Provincia nomina tutti i membri del consiglio di amministrazione ma non esercita i poteri tipici del socio, non indirizza l'attività e non si ingerisce nei processi gestionali ed organizzativi della Fondazione. La Fondazione non è considerata un ente strumentale della Provincia e pertanto la Provincia non le affida obiettivi gestionali, non si serve della Fondazione per l'erogazione di propri servizi e per lo svolgimento di propri compiti, e di conseguenza non sussistono rapporti di carattere finanziario fra i due enti.

⁸ La Provincia non ha partecipato alla costituzione del fondo di dotazione. La quota di partecipazione è pari al 12,50% in quanto la Provincia nomina uno degli 8 membri del CdA.

PROVINCIA DI MODENA

ELENCO DIRITTI REALI DI GODIMENTO IN ESSERE ALLA DATA DEL 31/12/2018

DESCRIZIONE BENE	TIPOLOGIA DIRITTO REALE DI GODIMENTO	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	DESTINAZIONE
Carpi (Mo), via Peruzzi 9	servitù passiva di elettrodotto		115	34/parte		
Carpi (Mo), terreno a margine SP 413	servitù passiva di elettrodotto		20	19		
Marano S/P (Mo)	diritto di superficie (proprietà del manufatto cabina)	E905	36	158		cabina di decompressione metanodotto
Modena, via Selmi ang via Camatta	diritto di superficie	F257	142	591	21	Gipsoteca c/o Comparto S.Paolo
Modena, via L. da Vinci 300	servitù passiva di elettrodotto		121	187/parte		
Modena, via L. da Vinci 300	servitù passiva di elettrodotto		121	204/parte		
Modena, via L. da Vinci 300	servitù passiva di elettrodotto		121	191/parte		
Mirandola (Mo) via Jacopo Barozzi n 4	servitù passiva di elettrodotto		135	319	2	cabina elettrica
Mirandola (Mo) via Jacopo Barozzi n 4	servitù passiva di elettrodotto		135	319	3	locale tecnico
Mirandola (Mo) via Jacopo Barozzi n 4	servitù passiva di elettrodotto		135	319	1	
Mirandola (Mo) via Jacopo Barozzi n 4	servitù passiva di elettrodotto		135	66	3	
Mirandola (Mo) via Jacopo Barozzi n 4	servitù passiva di elettrodotto		135	318		maglia di terra della cabina elettrica
Mirandola (Mo) via Jacopo Barozzi n 4	servitù passiva di passaggio		135	66	3	
Mirandola (Mo) via Jacopo Barozzi n 4	servitù passiva di passaggio		135	319	1	
Mirandola (Mo) via Jacopo Barozzi n 4	servitù passiva di passaggio		135	318		
Mirandola (Mo), relitto stradale SP 8	servitù passiva di fognatura		144	158/parte		
Mirandola (Mo), Piazza Marconi	servitù passiva di elettrodotto		110	360/parte		
Mirandola (Mo), Piazza Marconi	servitù passiva di elettrodotto		110	362/parte		
Sassuolo (mo), via S.Luca	servitù passiva di fognatura		24	91		collegamento alla rete fognaria zona Cisa Cerdisa
Sestola (Mo), Strada Provle per Montecreto	servitù passiva di metanodotto		24	210		tubazioni, manufatti a servizio metanodotto
Sestola (Mo), Strada Provle per Montecreto	servitù passiva di metanodotto		24	209		tubazioni, manufatti a servizio metanodotto

PROVINCIA DI MODENA

ELENCO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE ALLA DATA DEL 31/12/2018

Nota: L'elenco include i beni di proprietà dell'ente provinciale al 31/12/2018 e gli immobili ad uso scolastico ex Legge 23/96 rispetto ai quali la Provincia di Modena esegue interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria ed esiste un vincolo di destinazione ad uso scolastico a favore dello stesso ente provinciale. Non sono stati inclusi nell'elenco i beni di proprietà di terzi in uso alla Provincia di Modena a vario titolo (locazione, concessione, accordo...).

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Campogalliano (Mo), via del Passatore 61-63	Dogana di Campogalliano	B539	25	564	2	proprietà (quota 1/3)	locato	€ 20.507,73	
Campogalliano (Mo), via del Passatore 61-64	Dogana di Campogalliano	B539	25	564	3	proprietà (quota 1/3)			
Campogalliano (Mo), via del Passatore 61-65	Dogana di Campogalliano	B539	25	564	5	proprietà (quota 1/3)			
Campogalliano (Mo), via del Passatore 61-66	Dogana di Campogalliano	B539	25	564	6	proprietà (quota 1/3)			
Campogalliano (Mo), via del Passatore 61-67	Dogana di Campogalliano	B539	25	564	10	proprietà (quota 1/3)			
Campogalliano (Mo), via del Passatore 61-68	Dogana di Campogalliano	B539	25	564	11	proprietà (quota 1/3)			
Castelfranco E.(Mo), via Solimei 21-23	sede ISAA "L. Spallanzani" (edifici A,B,C1,F,G,O)	C107	68	1063	4	proprietà	utilizzo diretto		
Castelfranco E.(Mo), via Solimei 21-23	terreni in uso ISAA "L. Spallanzani"	C107	68	1227		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Castelfranco E.(Mo), via Solimei 21-23	EST ad uso "L. Spallanzani" (anno 2012)		manca accatastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Castelfranco E.(Mo), via Solimei 21-23	EST ad uso "L. Spallanzani" (anno 2014)		manca accatastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Castelfranco E.(Mo), via Solimei 21-23 (su mapp 1227)	n. 4 PMA (superficie complessiva 720mq) ad uso scolastico		manca accatastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Castelfranco E.(Mo), via Solimei 21-23 (su mapp 1227)	n. 2 PMA (superficie complessiva 240mq) ad uso scolastico		manca accatastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Castelfranco E.(Mo), via Pieve 1	edificio "stalla" dell'Azienda Agraria Ist.Spallanzani	C107	23	348		proprietà	utilizzo diretto		
Castelfranco E.(Mo), via Pieve 1	terreni Azienda Agraria Ist. Spallanzani	C107	23	281-26 29-30-32 33-34-35		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Castelfranco E.(Mo), via Pieve 1	terreni Azienda Agraria Ist. Spallanzani	C107	23	36-37-39-40-41 42-43-45 47-48-49		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Castelfranco E. (Mo), via Crespellani 12	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	C107	121	43-47	16	proprietà	gestione ACER		(1)
Castelfranco E. (Mo), via Crespellani 12	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	C107	121	48-19	17	proprietà	gestione ACER		(1)
Castelfranco E. (Mo), via Crespellani 12	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	C107	121	149	20	proprietà	gestione ACER		(1)
Castelfranco E. (Mo), via Crespellani 12	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	C107	121	149	21	proprietà	gestione ACER		(1)
Carpi (Mo), via Peruzzi 9	sede ITI "L. da Vinci"	B819	115	34	4	proprietà	utilizzo diretto		
Carpi (Mo), via Peruzzi 9	palestra ITI "L. da Vinci"	B819	115	34	4	proprietà	in concessione in orario extra-scol. (Anno solare 2017)	€ 9.926,84	(2)
Carpi (Mo), via dello Sport 3	Struttura prefabbricata ad uso scolastico ad uso ITI Da Vinci	B819	109	115	8	proprietà	utilizzo diretto		
Carpi (Mo), via dello Sport 3	sede IIS "Meucci"	B819	109	115	4	proprietà	utilizzo diretto		
Carpi (Mo), via dello Sport 3	Palestra IIS "Meucci"	B819	109	115	5	proprietà	in concessione in orario extra-scol.	€ 37.648,17	(3)
Carpi (Mo), via Peruzzi 7/a	sede Liceo Sc. "Fanti"	B819	115	3	6	proprietà	utilizzo diretto		
Carpi (Mo), via Peruzzi 7/a	Palestra interna Liceo "Fanti"	B819	115	3	4	proprietà	in concessione in orario extra-scol. (Anno solare 2017)	€ 1.456,84	(2)
Carpi (Mo), via Peruzzi 7/a	palestra esterna Liceo "Fanti"	B819	115	3	5	proprietà	in concessione in orario extra-scol. (anno solare 2017)	€ 1.456,84	(2)
Carpi (Mo), via dello Sport 3	Struttura prefabbricata ad uso scolastico ad uso Liceo Fanti	B819	109	115	7	proprietà	utilizzo diretto		
Carpi (Mo), via Peruzzi 13	sede IPSIA "Vallauri"	B819	115	71	6	in uso L 23/1996	uso diretto		
Carpi (Mo), via Peruzzi 13	Palestra interna IPSIA "Vallauri"	B819	115	71	4	in uso L 23/1997	in concessione in orario extra-scol. (Anno solare 2017)	€ 30.629,34	(2)
Carpi (Mo), via Peruzzi 13	Palestra esterna IPSIA "Vallauri"	B819	115	71	7	in uso L 23/1998			
Carpi (Mo), margine SP 468	relitto stradale a margine strada provinciale		55	16/parte		proprietà	in concessione	€ 320,00	
Carpi (Mo), margine SP 413 Località Fossoli (progrKm 41+220)	struttura prefabbricata ad uso deposito stradale (ex ANAS)		privo rilevanza catastale			proprietà	utilizzo diretto		
Castelnuovo Rangone (Mo)	Pozzo d'acqua in fregio alla SP 16		24	fronte 245		proprietà	in concessione	€ 88,00	
Fanano (Mo), via Cella di Sotto 204	Centro Operativo Viabilità	D486	28	87	3	proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Digione 20	sede ITA "Calvi"	D599	65	96	14	proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Digione 20	sede Liceo Sc. "Morandi"	D599	65	96	15	proprietà	utilizzo diretto		

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Finale E. (Mo), via Digione 20	Palestra Liceo "Morandi"	D599	65	96	12	proprietà	in concessione in orario extra-scol. (anno solare 2017)	€ 6.512,22	(2)
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne	Palestra nuova ITA "Calvi"	D599	88	696		proprietà	in concessione in orario extra-scol. (anno solare 2017)	€ 1.842,35	(2)
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne	fabbricati del Fondo "Beneficio" dell'ITA Calvi	D599	88	217	5	proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne	appartamento custode ITA "Calvi"	D599	88	217	3	proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Digione 20	auditorium ITA "Calvi"	D599	65	96	18	proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Digione 20	nuova officina ITA "Calvi"	D599	65	96	19	proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Pilastrello" ad uso ITA "Calvi"	D599	65	10		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Pilastrello" ad uso ITA "Calvi"	D599	65	106		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Pilastrello" ad uso ITA "Calvi"	D599	65	145		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Pilastrello" ad uso ITA "Calvi"	D599	65	147		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Pilastrello" ad uso ITA "Calvi"	D599	65	148		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Pilastrello" ad uso ITA "Calvi"	D599	65	150		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Pilastrello" ad uso ITA "Calvi"	D599	65	151		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Pilastrello" ad uso ITA "Calvi"	D599	65	153		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne snc	Fondo "Beneficio" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	377		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne snc	Fondo "Beneficio" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	402		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne snc	Fondo "Beneficio" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	404		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne snc	Fondo "Beneficio" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	639		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne snc	Fondo "Beneficio" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	406		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Grazieu la Varenne snc	Fondo "Beneficio" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	39		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Ebrea" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	372		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Ebrea" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	374		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Ebrea" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	375		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Ebrea" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	15		proprietà	utilizzo diretto		
Finale E. (Mo), via Di Sotto snc	Fondo "Ebrea" ad uso ITA "Calvi"	D599	88	376		proprietà	utilizzo diretto		
Fiumalbo (Mo), Str. Pozze-Foce snc	Rifugio "Ramisecchi"	D617	40	32		proprietà	libero		
Fiumalbo (Mo), Località Coppi	Area attrezzata pic-nic	D617	41	81		proprietà	libero		
Fiumalbo (Mo), Str. Pozze-Foce snc	Area boschiva presso Rifugio "Ramisecchi"	D617	40	27		proprietà	libero		
Fiumalbo (Mo), Str. Pozze-Foce snc	Area boschiva presso Rifugio "Ramisecchi"	D617	40	28		proprietà	libero		
Frassinoro (Mo), via Pietravolta 68	Centro Operativo Viabilità	D783	55	235	3	proprietà	utilizzo diretto		
Frassinoro (Mo), Loc. Piandelagotti margine SP 486	struttura prefabbricata ad uso deposito stradale (ex ANAS)		privo di rilevanza catastale			proprietà	utilizzo diretto		
Lama Mocogno (Mo)	cabina di decompressione metanodotto	E426	30	519		proprietà	in comodato		

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Maranello (Mo), via Ferrari 2	sede IPSIA "Ferrari"	E904	7	1	8	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Marano S/P (Mo)	cabina di decompressione metanodotto	E905	36	158		proprietà superficiaria	in comodato		
Marano S/P (Mo)	terreno a margine della SP 4		28	156		proprietà	locato	€ 315,00	
Mirandola (Mo), via Barozzi nn. 4-8	ITI "Galilei" (nuovo Galilei2018, ampliamento 2003)	F240	135	66	8	proprietà	utilizzo diretto		
Mirandola (Mo), via Barozzi nn. 4-8	Officine ITI "Galilei"		135	66	7	proprietà	utilizzo diretto		
Mirandola (Mo), via Barozzi nn. 4-8	Palestra nuova ITI "Galilei"	F240	135	66	5	proprietà	in concessione in orario extra-scol. (anno solare 2017)	€ 6.423,50	(2)
Mirandola (Mo), via Barozzi nn. 4-8	ITC "Luosi" sede (comprende ampliamento 2003)		135	66	6	proprietà	utilizzo diretto		
Mirandola (Mo), via Barozzi nn. 4-8	cabina elettrica ad uso Polo "Galilei-Luosi"		135	318-318		proprietà	utilizzo diretto		
Mirandola (Mo), via Barozzi nn. 4-8	cabina elettrica ad uso impianto fotovoltaico Polo		135	307-308		proprietà	utilizzo diretto		
Mirandola (Mo), via 29 Maggio	EST "Luosi ex Galilei"		manca accastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Mirandola (Mo), via 29 Maggio	Campus Laboratorio Biomedicale ad uso scolastico		manca accastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Mirandola (Mo), via 29 Maggio	PMS "26 Pico"		manca accastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Mirandola (Mo), via 29 Maggio	porzione PMS "26Pico"		manca accastamento			proprietà	in comodato		
Mirandola (Mo), Piazza Marconi nn. 17--19	ex Caserma dei Carabinieri	F240	110	360	4	proprietà	inutilizzata		
Mirandola (Mo), Piazza Marconi nn. 17--19	ex Caserma dei Carabinieri	F240	110	362	3	proprietà	inutilizzata		
Mirandola (Mo), Piazza Marconi nn. 17--19	ex Caserma dei Carabinieri	F240	110	362	4	proprietà	inutilizzata		
Mirandola (Mo), Piazza Marconi nn. 17--19	ex Caserma dei Carabinieri	F240	110	362	5	proprietà	inutilizzata		
Mirandola (Mo), Piazza Marconi nn. 17--19	ex Caserma dei Carabinieri	F240	110	362	6	proprietà	inutilizzata		
Mirandola (M), via S.Martino Carano n. 44	sede Centro per Impiego di Mirandola	F240	108	465	1	in uso gratuito	utilizzo diretto		
Modena, viale Martiri della Libertà 34	uffici provinciali (ex appartamento custode)	F257	143	419	21	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, Corso Adriano 81/a	cabina elettrica	F257	143	419	17	proprietà	locato	€ 783,51	
Modena, viale Martiri della Libertà 34	Uffici in uso alla Prefettura di Modena	F257	143	419	19	proprietà	locato	€ 131.696,52	
Modena, viale Martiri della Libertà 34	Palazzo Provinciale	F257	143	419	20	proprietà	utiliizo diretto		
Modena, viale Martiri della Libertà 34	Autorimessa annessa uffici provinciali	F257	143	419	16	proprietà	utiliizo diretto		
Modena, viale J. Barozzi 340	Uffici provinciali	F257	157	57		proprietà	utiliizo diretto		
Modena, viale delle Rimembranze 12	Uffici provinciali	F257	143	464	8	proprietà	libero		
Modena, via Saragozza 105-111	ex Caserma Fanti	F257	143	463	1	proprietà	utiliizo diretto		
Modena, via Saragozza 105-111	ex Caserma Fanti	F257	143	463	2	proprietà	utiliizo diretto		
Modena, via Saragozza 105-111	ex Caserma Fanti - area urbana		143	466	1				
Modena, Corso Canalgrande 85	Palco n. 8 presso Teatro Comunale	F257	109	276	13	proprietà	utiliizo diretto		
Modena, Corso Canalgrande 85	Palco n. 9 presso Teatro Comunale	F257	109	276	14	proprietà	utiliizo diretto		
Modena, via Selmi ang via Camatta	Chiesa sconsacrata S.Paolo	F257	142	L		in comodato	utiliizo diretto		

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Modena, via Selmi ang via Camatta	Gipsoteca c/o Comparto S.Paolo	F257	142	591	21	in diritto di superficie	inutilizzata		
Modena, viale V. Reiter 66	sede Liceo Sc. "Tassoni"	F257	125	132	7	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via L. da Vinci 300/B	Palestra "vecchia" Polo "Corni-Selmi"	F257	121	204	2	proprietà	in concessione in orario extra-scol. (anno solare 2017)	€ 28.403,10	(2)
Modena, via L. da Vinci 300	sede ITAS "Selmi"	F257	121	204	6	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via L. da Vinci 300/c	succursale ITI "Corni"	F257	121	204	8	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via L. da Vinci 300/c	n. 10 aule prefabbricate ad uso ITAS "Selmi"		manca accatastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via L. da Vinci 300	Palestra "nuova" Polo "Corni-Selmi"	F257	121	204	9	proprietà	in concessione in orario extra-scol. (anno solare 2017)	€ 4.318,00	(2)
Modena, via L. da Vinci	area edificabile c/o Polo Scolastico	F257	121	191		proprietà	utilizzo diretto		
Modena, viale A. Corassori 101	sede Liceo Sc. "Wiligelmo"	F257	138	85	9	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, viale A. Corassori 101	sede ITG "Guarini"	F257	138	85	8	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, viale A. Corassori 101	palestra ITG "Guarini"	F257	138	85	5	proprietà	in concessione in orario extra-scol. (anno solare 2017)	€ 17.839,14	(2)
Modena, via G. Luosi 23	sede ITI "Fermi"	F257	157	56	1	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via G. Luosi 23	Palestra ITI "Fermi"	F257	157	56	2	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via G. Luosi	cabina elettrica presso ITI "Fermi"	F257	157	56	6	proprietà	locato	€ 912,31	
Modena, via G. Luosi ex civ. 7	palazzina ad uso ITI "Fermi"	F257	manca accatastamento			proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via Ganaceto 143	succursale Ist. D'Arte "Venturi"	F257	109	19	8	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Ganaceto 143	palestra succursale Ist. D'arte "Venturi"	F257	109	19	9	in uso L. 23/98	utilizzo diretto		
Modena, via Ganaceto 143	struttura prefabbricata ad uso spogliatoio Palestra "Venturi"		manca accatastamento			in uso L. 23/98	utilizzo diretto		
Modena, Corso Cavour 17	sede Liceo Cl. "S. Carlo"	F257	109	191	8	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, Corso Cavour 17	Liceo Cl. "S. Carlo" - archivio magazzino		109	191	9	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, Corso Cavour 17	Liceo Cl. "S. Carlo" - magazzino		109	191	11	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via dei Servi 21	palestra Istituto d'Arte "Venturi"	F257	142	387	31	in uso L. 23/98	utilizzo diretto		
Modena, via dei Servi 21	sede Istituto d'Arte "Venturi"	F257	142	387	32	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via dei Servi 21	sede Istituto d'Arte "Venturi" - deposito	F257	142	387	33	in uso L. 23/100	utilizzo diretto		
Modena, via dei Servi 21	sede Istituto d'Arte "Venturi"	F257	142	387	34	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via dei Servi 21	sede Istituto d'Arte "Venturi"	F257	142	387	35	in uso L. 23/102	utilizzo diretto		
Modena, via dei Servi 21	sede Istituto d'Arte "Venturi"	F257	142	387	36	in uso L. 23/103	utilizzo diretto		
Modena, via dei Servi 21	sede Istituto d'Arte "Venturi"	F257	142	387	37	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via dei Servi 21	cabina elettrica sede Istituto d'Arte "Venturi"	F257	142	387	38	in uso L. 23/105	utilizzo diretto		

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Modena, via Belle Arti 16	succursale Istituto d'Arte "Venturi"	F257	109	194	1	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Belle Arti 16	succursale Istituto d'Arte "Venturi"	F257	109	196	1	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Belle Arti 16	succursale Istituto d'Arte "Venturi"		109	196	2	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Lancillotto 4	sede Ist. "Sigonio"	F257	96	180	3	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Tassoni 3	sede IPSIA "Corni"	F257	141	37/p		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Tassoni 3	sede IPSIA "Corni"	F257	141	38		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Tassoni 3	sede IPSIA "Corni"	F257	141	39		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, Largo Moro 25	sede ITI Corni		141	37/p					
Modena, via Tassoni 3	palestra ITI "Corni"	F257	141	35		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Schiocchi 110	sede IIS "Cattaneo" con Sezione "Deledda" (parte vecchia)	F257	155	8	8	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, via Schiocchi 110	sede IIS "Cattaneo" con Sezione "Deledda" (parte nuova)	F257	155	8	10	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 50	sede Liceo Cl. "Muratori"	F257	107	92	7	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 50	auditorium Liceo Cl. "Muratori"		107	92	8	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 50	area urbana presso Liceo Cl. "Muratori"		107	110		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 50	biblioteca Liceo Cl. "Muratori"		107	92	11	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 50	magazzino Liceo Cl. "Muratori"		107	92	6	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 50	Palestra A Liceo Cl. "Muratori"	F257	107	92	9	in uso L. 23/99	in concessione in orario extra-scol.	€ 9.418,00	(2)
Modena, viale Cittadella 50	Palestra B Liceo Cl. "Muratori"	F257	107	92	10	in uso L. 23/99			
Modena, via Bellinzona 17	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	71	9	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	71	10	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	71	11	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	71	12	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	71	13	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	71	14	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	autorimessa ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	257	1	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	autorimessa ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	257	2	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	autorimessa ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	257	3	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Bellinzona 17	autorimessa ERP in gestione ACER di Modena	F257	175	257	4	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	197	386	53	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	197	386	54	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	197	386	55	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	197	386	56	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	197	386	57	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	197	386	58	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	197	386	59	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	F257	197	386	60	proprietà	gestione ACER		(1)

[illegible]

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Modena, via Margherita Hack 30	posto auto coperto in gestione ACER di Modena	F257	197	386	32	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	posto auto coperto in gestione ACER di Modena	F257	197	386	33	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	34	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	35	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	36	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	37	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	38	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	39	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	40	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	41	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	42	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	43	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	44	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	45	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	46	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	47	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	48	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	49	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	50	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	51	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	cantina in gestione ACER di Modena	F257	197	386	52	proprietà	gestione ACER		(1)
Modena, via Margherita Hack 30	porzione area (mq. 2)		197	360		proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via Margherita Hack 30	passaggio pedonale a servizio fabbricato ERP via Hach		197	387		proprietà	utilizzo diretto		
Modena, via M. Kosica 136	sede ITC "Barozzi" (include la palestra)	F257	107	54	4	proprietà	utilizzo diretto+ utilizzo extraspalestra	€ 11.900,00	
Modena, via M. Kosica 136	locale ad uso mensa sociale	F257	107	54	5	proprietà	locato	€ 19.261,80	
Modena, viale Cittadella 30	autorimessa	F257	107	53	8	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 30	cabina elettrica ad uso ITC "Barozzi"	F257	107	53	2	proprietà	locato	€ 951,20	
Modena, viale Cittadella 30	cabina elettrica presso ITC "Barozzi"	F257	107	53	10	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 30	autorimessa	F257	107	53	9	proprietà	utilizzo diretto		
Modena, viale Cittadella 30	Uffici ad uso sede del Centro Volontariato di Modena	F257	107	53	11	proprietà	in comodato		
Modena, via G. Dalton nn 1-9	magazzini provinciali (LLPP, Archivio, Economato)	F257	102	177	3	proprietà	utilizzo diretto		
Montefiorino (Mo), via Casa Volpe 1	Caserma Carabinieri	F503	15	194	3	proprietà	locato	€ 14.486,62	

Montefiorino (Mo), via Casa Volpe 1	Caserma Carabinieri	F503	15	194	4	proprietà			
Montefiorino (Mo), via Casa Volpe 1	Caserma Carabinieri	F503	15	194	5	proprietà			
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni 19	Edificio Polifunzionale c/o Parco Monte S.Giulia	G250	5	169	3	proprietà	in concessione	€ 1.255,00	
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni 19	Appartamento a servizio dell' Edificio Polifunzionale	G250	5	169	4	proprietà			
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	93		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	102		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	107		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	108		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	107/parte		proprietà	in concessione	€ 1.034,29	
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio		5	107/parte		proprietà	in concessione	€ 6.612,57	
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	porzione area Parco Provinciale Monte S.Giulia	G250	5	108/parte		proprietà			
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	porzione area Parco Provinciale Monte S.Giulia	G250	5	109		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	122		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	123		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	168		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	170		proprietà	utilizzo diretto		
Palagano (Mo), via M.G. Pistoni snc	Parco Provinciale Monte S.Giulia di Monchio	G250	5	103		proprietà	utilizzo diretto		
Pavullo N/F (Mo), Località Gaianello	cabina di decompressione metanodotto	G393	96	232		proprietà	in comodato		
Pavullo N/F (Mo), via G. di Vittorio 1/A	magazzino provinciale ad uso dell'Area Lavori Pubblici	G393	86	780	2	proprietà	utilizzo diretto		
Pavullo N/F (Mo), via G. Matteotti 2	sede IIS "Cavazzi-Sorbelli-Marconi"	G393	68	21	4	proprietà	utilizzo diretto		
Pavullo N/F (Mo), via G. Matteotti 2	palestra IIS "Cavazzi-Sorbelli-Marconi"	G393	68	21	4	proprietà	in concessione in orario extra-scol.	€ 2.182,30	(2)
Pavullo N/F (Mo), via G. Matteotti 2	porzione area cortiliva Polo Scolastico		68	21/parte		proprietà	in concessione	€ 700,00	
Pavullo N/F (Mo), via G. Matteotti 2	sede AVAP di Pavullo N/F (ex appartamento custode)	G393	68	21	3	proprietà	in comodato		
Pavullo N/F (Mo), via G. Matteotti snc	cabina elettrica	G393	68	21	6	proprietà	locato	€ 771,13	
Pievepelago (Mo), Loc. Sant'Anna margine SP 324	magazzino ex ANAS in uso alla Viabilità		privo di rilevanza catastale			proprietà	utilizzo diretto		
Prignano S/S (Mo), via Montanara snc	Rupe del Pescale	H061	6	21		proprietà	utilizzo diretto		
Savignano S/P (Mo), via Cassino 60	ex magazzino provinciale	I473	18	38	1	proprietà	libero		
Savignano S/P (Mo), via Cassino 60	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I473	18	38	2	proprietà	libero		
Savignano S/P (Mo), via Cassino snc	terreno adiacente al magazzino provinciale	I473	18	31		proprietà	libero		
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	9	proprietà	gestione ACER		(1)
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	10	proprietà	gestione ACER		(1)
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	11	proprietà	gestione ACER		(1)
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	12	proprietà	gestione ACER		(1)
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	13	proprietà	gestione ACER		(1)
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	14	proprietà	gestione ACER		(1)
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	15	proprietà	gestione ACER		(1)

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	alloggio ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	16	proprietà	gestione ACER		(1)
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	autorimessa ERP in gestione ACER di Modena	I689	41	527	8	proprietà	gestione ACER		(1)
Ravarino (Mo), via Roma 277	Caserma Carabinieri	H195	28	28	4	proprietà	locato	€ 15.320,70	
Ravarino (Mo), via Roma 277	Caserma Carabinieri	H195	28	28	5	proprietà			
Ravarino (Mo), via Roma 277	Caserma Carabinieri	H195	28	28	6	proprietà			
San Felice S/P (Mo), via Bergamini 16	immobile ex sede Caserma Vigili del Fuoco	H835	42	156	7	proprietà	libero		
San Felice S/P (Mo), via Bergamini 16	immobile ex sede Caserma Vigili del Fuoco	H835	42	156	10	proprietà	libero		
San Felice S/P (Mo), via Bergamini 16	immobile ex sede Caserma Vigili del Fuoco	H835	42	156	11	proprietà	libero		
Sassuolo (Mo), via S. Luca	sede ITG "Baggi"	I462	24	91	4	proprietà	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), via S. Luca	palestra ITG "Baggi"		24	91	4	proprietà	in concessione in orario extra-scol.	€ 11.538,00	(2)
Sassuolo (Mo), via Bologna	sede Liceo "Formigginì"	I462	26	101	2	proprietà	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), via Bologna	Palestra Liceo "Formigginì"	I462	26	384	2	proprietà	in concessione in orario extra-scol.	€ 4.165,00	(2)
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino 6	nuova sede Liceo "Formigginì"	I462	39	249	1	proprietà	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino 6	autorimessa interrata nuova sede Liceo "Formigginì"	I462	39	249	2	proprietà	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino snc	terreno per realizzare nuova sede Liceo "Formigginì"	I462	39	64		proprietà	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino snc	terreno per realizzare nuova sede Liceo "Formigginì"	I462	39	198		proprietà	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino snc	terreno per realizzare nuova sede Liceo "Formigginì"	I462	39	247		proprietà	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino snc	area ad uso parcheggio pubblico da cedere al Comune		39	248					
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino 3	sede IPSIA "Don Magnani"	I462	39	238		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino 3	palestra IPSIA "Don Magnani"	I462	39	222		in uso L. 23/96	in concessione in orario extra-scol.	€ 29.275,00	(2)
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino 3	deposito bombole gas "Don Magnani"	I462	39	225		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino 5	sede ITI "Volta"	I462	39	237		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino 5	deposito bombole gas "Don Magnani"	I462	39	226		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), Piazza Falcone e Borsellino 5	cabina elettrica Polo "Don Magnani-Volta"	I462	39	223		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Sassuolo (Mo), via Selmi 16	sede IPSSCT "E. Morante"	I462	33	37	4	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)	l462	54	19-20		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)	l462	54	18	1	proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)	l462	54	18	2	proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	22		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	153	1	proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	153	2	proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	14		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	15		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	16		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	109		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	17		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	21		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	26		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	28		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	106		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		54	108		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	75		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	77		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	139		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		

UBICAZIONE	DESTINAZIONE	Cod. Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	TITOLO DI POSSESSO	STATO	CANONE ANNUALE PERCEPITO	
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	143		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	142		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	141		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	148		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	152		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	Castello di Montegibbio (quota di proprietà 25%)		53	155		proprietà	in gestione al Comune di Sassuolo		
Sassuolo (Mo)	terreno Parco Ducale		38	199		proprietà			
Sassuolo (Mo)	terreno Parco Ducale		38	197		proprietà			
Sassuolo (Mo)	terreno Parco Ducale		38	265		proprietà			
Vignola (Mo), via della Resistenza 700	sede IIS "Paradisi"	L885	13	211	2	proprietà	utilizzo diretto		
Vignola (Mo), via della Resistenza 700	palestra IIS "Paradisi"	L885	13	426		proprietà	in concessione in orario extra-scol.	€ 7.504,13	(2)
Vignola (Mo), via della Resistenza 700	sede Liceo "Allegretti"	L885	13	211	3	proprietà	utilizzo diretto		
Vignola (Mo), via della Resistenza 800	sede Istituto "Levi"	L885	13	425	4	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Vignola (Mo), via della Resistenza 800	palestra Istituto "Levi"	L885	13	425	3	in uso L. 23/96	in concessione in orario extra-scol.	€ 4.688,18	(2)
Vignola (Mo), via della Resistenza 800	officina Istituto "Levi"	L885	13	427		in uso L. 23/96	utilizzo diretto		
Vignola (Mo), via per Sassuolo 2158	sede IISAA "Spallanzani"	L885	4	161	3	in uso L. 23/97	utilizzo diretto		
Vignola (Mo), via per Sassuolo 2158	IISAA "Spallanzani" - serra	L885	4	161	4	in uso L. 23/97	utilizzo diretto		
Vignola (Mo), via per Sassuolo 2158	IISAA "Spallanzani" - serra	L885	4	161	5	in uso L. 23/97	utilizzo diretto		
Vignola (Mo), via per Sassuolo 2158	IISAA "Spallanzani" - fabbricato di servizio	L885	4	161	6	in uso L. 23/97	utilizzo diretto		
Zocca(Mo), Fraz.Montombraro, via Serre 200	sede IISAA "Spallanzani"	M183	26	40	2	in uso L. 23/96	utilizzo diretto		

Nota 1

Con Contratto di Servizio in Concessione per la gestione dell'Edilizia Residenziale Pubblica sottoscritto in data 10/03/2011, modificato in data 22/02/2013, (scadenza 31/12/2022)

la Provincia di Modena ha affidato la gestione degli alloggi ERP di sua proprietà ad ACER Modena. L'affidamento in concessione del patrimonio immobiliare provinciale comporta il trasferimento in capo al concessionario ACER Modena della titolarità giuridica dei proventi derivanti dai canoni di locazione del suddetto patrimonio.

ACER Modena svolge tutte le funzioni amministrative, manutentive e gestionali di cui alla LR n. 24/2001.

Ai proventi dei canoni vengono imputati di costi di gestione degli stessi alloggi; i proventi che residuano, al netto dei costi di gestione, sono destinati ai sensi dell'art. 36 della LR n. 24/2001.

Nota 2

Gli importi indicati sono IVA ESCLUSA.

Nota 3

Per l'utilizzo extra-scolastico di questa palestra il Comune di Carpi rimborsa ogni anno alla Provincia di Modena il 35% delle utenze complessive della scuola perché non la palestra non ha utenze separate da quelle della scuola.

Relazione al Rendiconto di gestione anno 2018

INDIRIZZO STRATEGICO 1: Sviluppo Istituzionale

Questo indirizzo strategico è riferito ai temi delle linee di mandato relativi all'efficienza, trasparenza, semplificazione, anticorruzione e supporto tecnico ai Comuni

Ragioneria

L'attività dei servizi finanziari è stata condizionata anche per l'anno 2018, dall'assenza dei principali documenti di programmazione finanziaria nella prima parte dell'anno dovuta all'impossibilità di predisporre il bilancio di previsione nei termini di legge e di aver potuto approvare il bilancio solo a seguito delle misure straordinarie approvate con la legge di bilancio, a causa degli abnormi tagli disposti anche per l'anno 2018 per effetto della legge 190/2014.

Tali elementi hanno comportato una gestione delle risorse e degli interventi frammentaria e seppur efficace non sempre rispondente al principio di efficienza al quale la pubblica amministrazione si deve ispirare, quindi per responsabilità non imputabili ai servizi ma alla situazione contingente causata da norme di carattere finanziario estremamente ed evidentemente penalizzanti per gli enti locali ed in particolare per le Province.

Per le medesime motivazioni non è stato possibile approvare il DUP prima del 19 marzo 2018, cioè in concomitanza con l'approvazione del bilancio.

Le risorse per gli investimenti derivano esclusivamente da finanziamenti disposti in modo specifico dallo Stato o dalla Regione.

La situazione contingente sopra descritta ha implicato un costante monitoraggio delle risorse e delle attività da svolgere, così come sono state oggetto di costante attenzione nel corso dell'anno le risultanze contabili ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio.

Sono stati altresì rispettati in occasione delle liquidazioni i tempi medi di pagamento stabilite dalle norme.

L'anno si è concluso con l'emanazione della legge di bilancio dell'anno 2019 (legge 145/2018) che contiene elementi di novità che consentono alla Provincia di Modena di anticipare i tempi di approvazione del bilancio di previsione, nonché di programmare le opere di investimento in una prospettiva di lungo periodo.

Risorse umane

L'anno 2018 è stato caratterizzato da un ulteriore passo verso il consolidamento della struttura rispetto alle competenze assegnate alla Provincia per effetto della legge 56/2014 e della legge regionale 13/2015.

Nel corso dell'anno 2018 ha avuto luogo il trasferimento definitivo con decorrenza 1/6/2018 del personale che opera presso i Centri per l'impiego. Da registrare che anche per l'anno 2018 le procedure relative alle spese di funzionamento nonché il relativo costo per tutte le attività trasferite sono state messe in atto e sostenute dalla Provincia di Modena, dietro corrispettivo della Regione, la cui disciplina è stata regolata attraverso convenzione.

L'anno 2018 è segnato positivamente dalla abrogazione del blocco delle assunzioni previsto dal comma 420 della legge 190/2014 che reiterava *sine die* il precedente divieto ad assunzioni a tempo indeterminato previsto dal D.L. 201/2011 (c.d. SalvaItalia). Di fatto, in prevalenza, per le funzioni fondamentali si è attivato un piano occupazionale caratterizzato dalla possibilità, previa adozione di un piano di riorganizzazione, di utilizzare le cessazioni dell'anno 2017, nonché i resti dei tre anni precedenti per poter assumere personale a tempo indeterminato. Si ricorda che l'ultimo effettivo piano occupazionale della Provincia di Modena risale all'anno 2010.

Si evidenzia inoltre che dopo nove anni di blocco dei CCNL in data 21/5/2018 è stato sottoscritto il CCNL Funzioni locali. L'ente ha sottoscritto entro l'anno il conseguente contratto integrativo applicativo.

Informatica

Il consuntivo delle attività svolte da parte del Servizio Sistemi Informativi e Telematica evidenzia coerenza e continuità sia con quanto preventivato sia con le politiche di innovazione e semplificazione perseguite negli ultimi anni.

Le attività erogate a livello software hanno comportato, in misura diversificata, interventi di manutenzione conservativa, di manutenzione evolutiva, di consulenza e informazione ai CdR sulle opportunità offerte dallo sviluppo delle TIC, di presidio sui data base dell'Ente e di supporto ai CdR per la realizzazione di elaborazioni non previste dai software applicativi disponibili.

L'insieme delle attività si sono svolte per garantire la disponibilità dei sistemi applicativi e dei data base gestiti, il loro corretto funzionamento nonché per garantire la loro evoluzione e lo sviluppo di nuovi applicativi/servizi.

Al fine di garantire la necessaria funzionalità alle diverse componenti di base del Sistema Informatico e di Rete dell'Ente, le attività del Servizio si sono concentrate soprattutto sulla razionalizzazione e riduzione degli apparati server in uso e sul migliorare i livelli di sicurezza dei sistemi e delle reti.

E' stata garantita la prevista disponibilità dei sistemi informatici di base, applicativi e di rete 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 anche tramite il continuo monitoraggio effettuato con l'uso del software OPMANAGER. Il monitoraggio ha portato alla rilevazione tempestiva dei malfunzionamenti su apparati server o di rete. Si segnala che gli interventi su PC e server sono stati eseguiti tutti dal personale della UO non avendo più rinnovato i relativi contratti di manutenzione.

Nell'ambito dell'evoluzione e miglioramento dei software di base è stato messo in produzione l'applicativo denominato SAMBA4, è un sistema open source per la gestione del DOMINIO (e del sistema di autenticazione) totalmente sostitutivo di Microsoft Active directory, con risparmio sui costi di licenza. E' proceduta la virtualizzazione dei server che permette una maggior gestione in sicurezza dei sistemi informatici dell'Ente.

Si sta progettando di rendere completamente esterno dal Ced Provinciale il servizio di posta elettronica rendendolo H24 (non più soggetto a problemi di corrente e condizionamento ancora presenti in Provincia).

Negli ultimi anni l'obiettivo delle "Azioni strategiche in campo ICT per l'e-government e lo sviluppo della società dell'informazione" ha purtroppo dovuto limitare la sua azione, in quanto il ruolo di coordinamento della Provincia rispetto al sistema degli Enti Locali è stato bloccato dai noti provvedimenti adottati sia dallo Stato che dalla Regione Emilia Romagna. Per fortuna in questi ultimi tempi le cose stanno cambiando ed il nostro ruolo sembra sia di nuovo considerato necessario, tanto che la Regione ci ha di nuovo assegnato il ruolo di Coordinamento territoriale per gli adempimenti e le azioni legate alla nuova società Lepida scpa.

Nel 2019 è comunque stata sempre assicurata la presenza costante ed attiva ai tavoli tecnici e politici della Regione ed alle iniziative delle Comunità tematiche previste all'interno della Community Network Emilia Romagna.

Archivio

Si è assicurata la corretta formazione del **protocollo informatico**, integrato con il sistema di gestione documentale; si è garantita la formazione e la tenuta dell'**archivio corrente**, secondo le modalità previste dal Manuale di gestione. Più specificamente, si sono aperti n. 1.405 nuovi fascicoli e si sono protocollati n. 11.380 documenti giunti sulla casella PEC dell'Ente.

Si è garantita la corretta formazione e tenuta dell'archivio di deposito e assicurata la tutela, la corretta conservazione e la fruizione del patrimonio storico.

In quanto all'**Archivio di deposito**, si sono ricevuti versamenti documentari dai vari Servizi, per un totale di 71 metri lineari, e si è sempre proceduto al riordino del materiale documentario versato. Si è prestata consulenza, e a volte assistenza diretta, ai Servizi per organizzare i versamenti.

In quanto alle **Biblioteche CEDOC Modena e A&B** (Archivio & Biblioteca), inserite nel Polo Bibliotecario Modenese e nel Sistema Informativo Biblioteche Enti Locali della Regione E.R., si sono garantiti il prestito e/o la consultazione del materiale bibliografico, dando consulenze al pubblico quando richiesto, per un totale di n. 32 volumi consultati o prestati.

In quanto al **Fondo Fotografico dell'Archivio**, catalogato nella Biblioteca dell'Archivio A&B, e consultabile on line nel sito BIBLIOMO del Polo Bibliotecario Modenese, è stata garantita la sua consultazione in collaborazione con Fondazione Fotografia Modena. Sono state vagliate n. 44 foto richieste da vari soggetti; l'autorizzazione alla loro riproduzione è stata concessa sempre con particolare attenzione agli aspetti della privacy,

In quanto al patrimonio documentario dell'Archivio Storico e di Deposito, è stato garantito l'accesso interno alla documentazione, per scopi di autodocumentazione e per assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa, consentendo l'accesso esterno agli atti, nel rispetto della normativa vigente sul diritto alla riservatezza. Il totale dei prestiti documentari è di n. 448 pezzi archivistici di cui: n. 293 per autodocumentazione dei servizi interni all'Ente e accesso agli atti per fini amministrativi; n. 155 per consultazione da parte di ricercatori esterni all'Ente.

Le presenze di ricercatori esterni, per tutto il 2018, sono un totale di 47.

Si segnala che, al fine di agevolare l'utenza esterna, si sono effettuate n. 9 ricerche archivistiche "per corrispondenza".

Statistica

La Provincia di Modena ha assolto, anche per il 2018, a una funzione istituzionale fondamentale assegnata alle Province dalle norme vigenti. La Provincia di Modena, attraverso la partecipazione alle rilevazioni statistiche previste dal PSN, la collaborazione tra Enti (Regione, Provincia e Comuni) a fini statistici, la produzione di rapporti, bollettini statistici e osservatori consultabili online ha fornito, in modo tempestivo, un supporto informativo statistico alla collettività dei cittadini, delle imprese e degli amministratori, favorendone la partecipazione demografica e la conoscenza del territorio.

In particolare: ha realizzato, a seguito del protocollo di collaborazione tra l'Ufficio di Statistica della Regione Emilia-Romagna e gli Uffici di Statistica della Provincia di Modena e delle Province emiliano-romagnole, la conduzione della rilevazione della popolazione presso le anagrafi dei Comuni della provincia (rilevazione prevista dal Programma Statistico Nazionale 2017-2019 con la scheda SDA-PBO); ha aggiornato l'Osservatorio demografico on-line, un servizio di consultazione ed elaborazione on-line, raggiungibile dal Portale ModenaStatistiche (sito dedicato alle statistiche del territorio), della banca dati della popolazione provinciale, recante informazioni sulla popolazione residente e flussi demografici, gli indicatori demografici di struttura, la popolazione straniera residente e flussi demografici, la popolazione e famiglie residenti - dati trimestrali, le tavole di mortalità, le famiglie residenti, i matrimoni; ha predisposto il rapporto annuale, in due volumi relativo alla popolazione residente totale e straniera in provincia di Modena; ha realizzato il bollettino trimestrale di informazione statistica della Provincia di Modena "Note congiunturali" che offre la sintesi congiunturale dei principali indicatori di natura demografica, economica e sociale, che caratterizzano il contesto provinciale; ha contribuito, in collaborazione con la Camera di Commercio di Modena, alla redazione del Bollettino EELLE - Indicatori statistici dell'Economia e del Lavoro (ISSN 1591-5107); ha partecipato alla Rilevazione censuaria delle istituzioni pubbliche (PSN IST-02575); ha realizzato un Sistema informativo provinciale sulla Violenza di Genere nell'ambito del "Protocollo di Intesa per la promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione ed al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne". Progetto realizzato in collaborazione con il Servizio Pari Opportunità della Provincia di Modena.

Informazione e Comunicazione pubblica

Nel corso del 2018 è proseguita l'azione di comunicazione pubblica ed informazione per garantire ai cittadini ed alle imprese la più estesa e puntuale informazione sulle attività della provincia e sulle principali novità che hanno coinvolto il nostro ente nel corso dell'anno.

Tra queste, da segnalare la convenzione che consente ai Comuni ed alle Unioni di Comuni che intendono aderire di usufruire di una serie di servizi e comunicati a cura dell'Ufficio stampa della Provincia. Questa iniziativa rientra nella strategia che vede la Provincia sempre più a servizio dei Comuni, anche nel settore dell'informazione e comunicazione, nel solco della legge regionale 13 di riordino istituzionale, con l'obiettivo di favorire, attraverso i media, l'informazione ai cittadini da parte degli Enti Locali che non dispongono di un Ufficio stampa, sulle attività principali, i progetti e gli interventi pubblici di particolare rilievo, le iniziative a carattere turistico-culturale e per la valorizzazione del territorio. Ad oggi vi sono 15 adesioni alla convenzione della Provincia.

Ciò permette anche di valorizzare il ruolo della Provincia quale ente di secondo livello ed erogatore di servizi ai comuni, una delle nuove funzioni fondamentali proprie previste dalla Legge nazionale di riordino istituzionale n. 56 del 2014.

Il tutto fa quindi parte di una azione programmata e sistemica di promozione dell'immagine e della visibilità dell'Ente che consenta ai cittadini l'esercizio concreto della partecipazione, non solo nella parte di diretta fruizione dei servizi della Provincia, ma anche nella parte che consente ai Comuni convenzionati di potenziare la loro capacità di far conoscere le proprie attività ed i propri servizi a vantaggio di tutti i cittadini.

Politiche Comunitarie e relazioni internazionali. Cooperazione Internazionale

Nel corso del 2018, l'Amministrazione ha rinnovato il proprio impegno nell'ambito delle **politiche comunitarie**, pur dovendo ridimensionare la propria azione progettuale.

Durante l'anno sono state promosse azioni mirate per il potenziamento delle relazioni transnazionali dell'Ente finalizzate allo sviluppo di progetti europei.

La Provincia di Modena ha confermato la propria adesione alla rete locale Modenapuntoeu, per contribuire a diffondere conoscenza e competenze sull'Unione europea tra i Comuni del territorio.

Sono inoltre proseguite le azioni amministrative dell'ufficio e la gestione delle pratiche per il recupero di un credito derivante dalla partecipazione della Provincia al Progetto europeo ENCORK.

La riorganizzazione delle competenze dell'Ente ha comportato un ridimensionamento delle attività finalizzate all'obiettivo di “**cooperazione e relazioni internazionali**”, mantenendo attivo l'ambito di intervento relativo al Corso per volontari della Cooperazione Internazionale, promosso dal Comune di Modena a cui la Provincia di Modena ha aderito insieme ad un partenariato locale costituito da Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Regione Emilia Romagna, Overseas Onlus e Centro Servizi Volontariato.

Per quanto concerne i **Patti Territoriali** l'Ente ha continuato a gestire l'attuazione delle pratiche, adottando tutti i provvedimenti necessari al proseguimento dell'iter che porta all'erogazione dei contributi ai Soggetti Attuatori (Enti Pubblici), concessi a seguito dell'approvazione della seconda rimodulazione del Patto Generalista dell'Appennino Modenese e della prima rimodulazione del Patto Territoriale dell'Appennino Modenese specializzato nel settore Agricolo di cui alla circolare ministeriale n. 43466/2012.

Si è provveduto ad attuare le procedure per l'erogazione delle quote di finanziamento per stato d'avanzamento lavori, richieste dai soggetti attuatori e si è mantenuta la costante corrispondenza e relazione con gli uffici ministeriali preposti al procedimento stesso.

Si è inoltre provveduto ad attuare le procedure di variante in corso d'opera, richieste da alcuni soggetti attuatori e a redigere le Relazioni Semestrali.

Supporto agli organi istituzionali

L'accompagnamento dell'azione politica del Presidente e delle strategie generali dell'ente si è esplicata soprattutto attraverso il supporto dell'ufficio di staff del Presidente, al quale hanno fatto da riferimento le relazioni istituzionali e politiche, soprattutto in termini di raccordo con Enti, istituzioni e gruppi di interesse che con la Provincia hanno relazioni tali da costruire programmi e progetti attuativi delle politiche in atto.

Nel corso del 2018, peraltro, le profonde trasformazioni che si sono prospettate nell'assetto istituzionale e la cui realizzazione è proseguita anche dopo l'entrata in vigore della Legge Regionale n. 13/2015 hanno portato l'azione politica ad orientarsi maggiormente verso la tutela e la programmazione del territorio, anziché verso la diretta erogazione dei servizi alla cittadinanza, anche se in un quadro di generale incertezza e difficoltà derivanti soprattutto dalla scarsità di risorse. Resta da sviluppare in modo più articolato l'area dei servizi ai comuni, con alcune buone iniziative già poste in essere (avvocatura, ufficio stampa, difensore civico) che danno il segno di una positiva evoluzione in tal senso dell'azione della Provincia e delle possibilità che possono essere concretizzate, nonostante la riduzione delle risorse disponibili.

Al Difensore civico provinciale, individuato e nominato attraverso una procedura selettiva, è stato garantito il supporto attraverso un impiegato ed un funzionario del Servizio Affari Generali.

Con l'azione di due Istruttori direttivi e di un funzionario, cui si affianca un istruttore amministrativo secondo necessità, si continua a dare assistenza all'ufficio di staff del Presidente e si garantisce altresì la corretta gestione delle procedure amministrative e deliberative, ivi comprese le fasi di adozione, approvazione ed esecutività degli atti deliberativi, nonché di tutte le procedure che a vario titolo afferiscono alla Presidenza, quali tenuta dell'agenda del Presidente, patrocinii, segnalazioni ed esposti di diretta competenza, gestione incontri e sedute, supporto al mantenimento delle relazioni istituzionali dell'ufficio di staff nonché degli Organi politici dell'Ente.

Le attività legate alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione sono state esplicate in modo efficace adempiendo agli obblighi imposti dalle norme e dalle delibere ANAC. La sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet è stata puntualmente integrata dei documenti da parte dei responsabili e verificata annualmente dal Nucleo di Valutazione, il Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020 è stato approvato e le misure di prevenzione della corruzione sono state monitorate e rendicontate, così pure a fine anno si è proceduto all'aggiornamento per il 2019 e alla predisposizione della relazione annuale da parte del Responsabile anticorruzione.

Con riguardo all'accesso civico l'Ente in coerenza con le linee guida ANAC n. 1309/2016 e la circolare n. 2/2017 del Ministero per la Semplificazione e della Pubblica Amministrazione ha pubblicato le disposizioni organizzative e la modulistica necessaria per le richieste del cittadino. A partire dal mese di Giugno 2017 con cadenza semestrale viene pubblicato il registro degli accessi che comprende l'elenco delle richieste di accesso civico semplice, generalizzato e quello ex L.241/90.

A partire dal mese di Settembre 2017 la Provincia di Modena ha partecipato quale amministrazione pilota al progetto del Ministero della Funzione pubblica "Riforma Attiva", relativamente al tema dell'Accesso Civico. Nell'ambito di tale progetto l'ente ha organizzato uno specifico corso di formazione sull'Accesso Civico rivolto in particolare a dirigenti, funzionari e Posizioni organizzative nonché un seminario con i dirigenti e funzionari dei Comuni.

Con Atto del Presidente n° 48 del 30 Marzo 2018 sono state adottate le nuove misure organizzative inerenti l'applicazione dell'istituto dell'Accesso Civico a dati, informazioni e documenti precedentemente adottate con Atto del Presidente n° 46 del 14 marzo 2017 che definiscono in modo più dettagliato lo sviluppo del procedimento, disciplinando i casi di pubblicazione proattiva per favorire l'informazione ai cittadini, attribuiscono all'unità di progetto intersettoriale sulla trasparenza presente all'interno dell'ente, un ruolo funzionale di supporto al responsabile di procedimento e

delineano le regole da seguire in caso di richiesta massiva o irragionevole in coerenza con la circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n° 2/2017.

Supporto al Segretario Generale

E' stata assicurata l'assistenza tecnica e amministrativa al Segretario Generale, per il quale viene assicurato il supporto dell'apposito ufficio appartenente al Servizio Affari Generali. Al Segretario Generale, le cui prestazioni sono garantite per un giorno alla settimana in virtù di una convenzione con il Comune di Modena, è stato garantito anche per il 2018 il supporto nel ruolo di Vice Segretario del Dirigente del Servizio Affari Generali, cui spetta la sostituzione del Segretario durante la sua assenza, onde consentire la continuità delle funzioni a favore dell'ente

Consulenza e assistenza legale

La U.O consulenza legale e Advocatura Unica nel corso del 2018 ha continuato a svolgere la propria attività di supporto giuridico e di gestione del contenzioso sia per la struttura politica e amministrativa della Provincia che per i Comuni del territorio provinciale Comuni convenzionati a seguito della deliberazione del Consiglio provinciale n. 56 del 13.7.2015, che hanno aderito al progetto "Ufficio Advocatura Unico", rivolto ai comuni del territorio provinciale sprovvisti di legali interni appositamente iscritti all'albo professionale nella sezione per gli enti pubblici. Tale attività ha suscitato una discutibile opposizione da parte dell'Ordine Professionale locale, che ha in tutti i modi cercato di ostacolare l'attività dell'Ufficio accampando argomenti che paiono di mera tutela a favore dei professionisti esterni.

A seguito del rinnovo di detta Convenzione, resasi necessaria al fine di recepire le indicazioni contenute dalla sentenza n. 2731 del 7/6/2017 del Consiglio di Stato in materia di "Advocatura gestita in forma associata fra Enti locali" rafforzando l'aspetto associativo che deve connotare la gestione di un Ufficio Advocatura condiviso fra più Enti nonché a seguito delle esigenze rappresentate da alcune Amministrazioni di precisare l'operatività della Convenzione anche con riferimento al supporto stragiudiziale nelle procedure di mediazione e negoziazione, il Consiglio provinciale ha deliberato il nuovo testo con atto n. 64 del 18.7.2017, integrato con deliberazione consiliare n. 5 del 18/2/2019. Conseguentemente con atto n. 20 del 5.2.2018 il Presidente ha proceduto al riassetto organizzativo dell'Ente definendo la dotazione organica dell'ufficio comune denominato "Ufficio Advocatura Unico" stabilendone la dotazione organica iniziale costituita da n. 1 posto di Funzionario legale Amministrativo (Avvocato) cat. D3, da n. 1 posto di Istruttore direttivo legale amministrativo (Avvocato) di cat. D1 ed un posto di Istruttore direttivo amministrativo di cat. D1.

Tale struttura è autonoma, seppur individuando in capo al direttore dell'area lavori pubblici il referente con il quale il responsabile dell'ufficio unico suddetto provvede a relazionarsi periodicamente stante l'assenza di personale inquadrato al profilo dirigenziale.

Si segnala il costante e sensibile aumento delle richieste di pareri giuridici nonché di difesa legale ai Comuni del territorio provinciale aderenti alla convenzione "Ufficio Advocatura Unico"; i comuni a tutt'oggi convenzionati sono 24 (Castelnuovo Rangone, Concordia sulla Secchia, Fanano, Formigine, Maranello, Polinago, San Prospero, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Lama Mocogno, Frassinoro, Finale Emilia, Montecreto, Castelfranco Emilia, Prignano sulla Secchia, Guiglia, San Possidonio, Zocca, Castelvetro di Modena, Marano sul Panaro, Cavezzo, Sestola e Fiumalbo). L'adesione al progetto Advocatura Unica comporta un'entrata per la Provincia per il 2018 di euro 29.000,00.

Per quanto riguarda specificatamente l'attività dell'ufficio, gli avvocati e il personale amministrativo assegnato gestiscono regolarmente il contenzioso mediante il "Processo Civile Telematico" (PCT) piattaforma telematica obbligatoria; Si è proceduto nei termini alle costituzioni avanti ai tribunali

civili con l'inserimento degli atti e la firma digitale direttamente nel software giustizia. Si è proceduto altresì ai depositi cartacei presso il Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna, sede di Bologna ed al successivo deposito via PEC, come richiesto dal Processo Amministrativo Telematico (PAT) per il 2018.

Nel 2018 sono stati aperti n. 80 procedimenti giudiziari su 146 pendenti e pregressi. Su 80 procedimenti, in 49 casi si è provveduto alla costituzione in giudizio/resistenza, mentre 31 sono stati conclusi e non si è proceduto ad attività processuali (ad. es. negli atti di pignoramento presso terzi o mancate costituzioni in caso di incompetenza o chiusura della vertenza). Dei 49 casi di costituzione in giudizio, solo in 3 casi si è fatto ricorso a legali esterni alla Provincia di Modena in quanto necessitavano di una elevata specializzazione: una controversia in ambito giurislavoristico in grado di appello, una controversia in materia penale in grado di appello, e una controversia che ai sensi dell'art. 28 ccnl riguarda il patrocinio legale in ambito penale per la difesa di dipendenti.

Complessivamente nel 2018 si sono concluse per l'Ente n. 48 cause: n. 38 con esito favorevole, di cui n. 27 vinte e le restanti parzialmente favorevoli, transatte o improcedibili. Mentre n. 6 cause sono state archiviate senza attività e n. 4 cause sono state perse. Si evidenzia che per le 4 cause perse, n. 3 riguardano i comuni convenzionati di cui una già impugnata in appello, mentre una è relativa ad un sinistro stradale seguito da un legale esterno.

Si è continuata a svolgere regolarmente l'attività di collaborazione rivolta all'Ufficio di Polizia provinciale, di supporto giuridico relativamente ai ricorsi in contraddittorio.

L'ufficio avvocatura si è occupato anche della predisposizione per i Comuni e per gli Uffici interni alla Provincia degli atti deliberativi per la nomina dei legali nei contenziosi: l'Ufficio procede alla redazione e trasmissione delle bozze di determinazione dirigenziale o di deliberazione di giunta nonché alla redazione dei mandati alle liti, necessari per la difesa legale.

Per quanto riguarda l'attività di consulenza legale si è di norma risposto regolarmente alle richieste di parere legale a supporto dei vari uffici dell'Ente nonché dei Comuni convenzionati. Nel corso del 2018 le richieste di pareri formali scritti, anche a mezzo e-mail, sono state n. 94 di cui 8 richiesti dagli uffici della Provincia e n. 86 dai Comuni convenzionati.

I legali sono stati regolarmente coadiuvati dall'amministrativo assegnato all'ufficio legale oltre che relativamente al rispetto dei termini processuali anche relativamente all'attività amministrativa connessa per ogni vertenza giudiziaria, provvedendo altresì all'inserimento dei dati nel software dell'Ufficio Avvocatura Unico denominato "Salomone", utile per il monitoraggio delle cause e scadenze nonché per l'elaborazione dei vari report richiesti. Nel corso del 2018 sono stati modificati tutti i modelli di atti giudiziari e amministrativi nonché della corrispondenza, presenti in detto software, per uniformarli a seguito della creazione dell'ufficio comune "Ufficio Avvocatura Unico", come da atto del Presidente n. 20/2018 recante il riassetto organizzativo dell'Ente.

Contratti

L'attività di supporto nell'esperimento dei pubblici incanti (sia per lavori che patrimoniali) si è svolta regolarmente e senza ritardi e ha riguardato 3 aste pubbliche: due per l'alienazione del complesso immobiliare ex caserma Fanti ed ex Palazzina di P.S. – entrambe andate deserte, ed una per la concessione dell'edificio polifunzionale all'interno del parco provinciale di Monte Santa Giulia, alla quale hanno partecipato 2 ditte, per ognuna delle quali si è proceduto ad effettuare tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente nei termini perentori dalla stessa previsti.

Il perfezionamento dell'attività contrattuale ha complessivamente comportato la verifica di 94 soggetti (persone giuridiche e/o fisiche) e l'effettuazione di 956 controlli.

Se, da un lato, l'introduzione del sistema informatizzato di verifica "AVCPASS" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sta cominciando a dare i suoi frutti, si segnala per contro che la Banca

Dati Nazionale Antimafia (BDNA) continua a gravare con ulteriori carichi di lavoro sulla struttura e, ciò nonostante, non sempre risulta funzionale, tanto che in molti casi si continua a dover fare uso delle “white list” pubblicate sui siti internet delle varie Prefetture.

L'attività 2018 ha visto perfezionare 13 contratti d'appalto in forma pubblica e 16 con scrittura privata, per lavori, servizi e forniture. Ciò ha comportato l'invio di 40 comunicazioni di avvenuta stipula contrattuale nei confronti di tutti i partecipanti alle gare d'appalto, come previsto dalla normativa vigente. Relativamente ai contratti riferiti al Patrimonio, sono stati complessivamente stipulati 18 atti riferiti a: 1 atto di cessione di terreni a titolo gratuito, 1 permuta di terreni, 5 concessioni, 7 convenzioni, 2 locazioni, 1 comodato di beni immobili, 1 autentica di firma per il trasferimento di beni mobili.

Nel campo espropriativo sono stati registrati 39 decreti di esproprio.

Per quanto concerne i contratti per corrispondenza per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo fino a €40.000 gestiti direttamente dal servizio Amministrativo LL.PP. sono stati stipulati 123 contratti. Di questi, 50 hanno riguardato importi da €1.000 a 25.500 €(dei quali 26 in viabilità e 24 in edilizia); 29 hanno riguardato contratti in forma cartacea superiori a €25.000,00 ed inferiori ad €40.000,00 per lavori; 47 sono stati stipulati in forma elettronica su Mepa o Intercent ER per lavori, forniture e servizi per le unità tecniche (di qualsiasi importo); 6 sono stati stipulati in adesione a convenzioni nazionali o regionali;

Economato

L'attività dei servizi economici continua ad essere appesantita dall'espletamento di attività riferite a uffici che svolgono funzioni di competenza regionale. Analogamente per i centri per l'impiego (il cui passaggio all'Agenzia Regionale, previsto entro il 30.06.2017, è in gran parte ancora in itinere).

L'attività di programmazione degli acquisti di beni, forniture varie e servizi si è svolta regolarmente. Per quanto attiene i conseguenti acquisti, si è fatto ampio uso del mercato elettronico.

Tramite l'adesione alle convenzioni attive sono stati acquistati n.2 AUTOMEZZI FIAT DUCATO da assegnare al servizio di manutenzione strade e n.2 FIAT PANDA 4x4 fuori convenzione in quanto tali beni non sono più disponibili. Le attività di controllo del servizio di gestione e manutenzione dello stesso si è svolta regolarmente. Per tale servizio, è stata regolarmente attivata e conclusa nei termini previsti la procedura di affidamento del nuovo contratto. La Gestione del servizio di rifornimento carburanti è stata realizzata tramite l'adesione alla convenzione Consip “fuel card 6 lotto 3”.

E' stato affidato il Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il periodo 2018 -2021 con aggiudicazione alla Ditta Assiteca BSA S.r.l. di Modena. per un importo previsto a base d'appalto di circa 90.000.000 previa procedura ad invito con gara informale preceduta da Avviso pubblico attraverso una R.D.O sulla piattaforma di negoziazione SATER di Intercent ER. Il 31 marzo sono scaduti i contratti assicurativi relativi alle polizze RCAUTO e furto; anche per l'affidamento di tali coperture si è attivata apposita procedura sulla Piattaforma Intercent-ER affidando il contratto per un periodo di 12 mesi per allinearli alla scadenza del 31.03.2019 previsto per gli altri contratti assicurativi.

Prosegue l'attività di gestione dei sinistri Furto, Incendio – atti vandalici e eventi atmosferici- RC Auto e Rc patrimoniale e la liquidazione n. 18 sinistri passivi per un totale di € 12.750,00 per Responsabilità Civile Terzi .

La gestione della telefonia dell'Ente si è svolta regolarmente.

Nel campo della gestione dei beni mobili, si è conclusa l'intensa attività di inventariazione dei beni mobili dei centri per l'impiego della Provincia di Modena da trasferire all'Agenzia Regionale per il

Lavoro istituita con Legge Regionale n.13 del 2015. Gli elenchi suddetti sono stati inviati agli uffici del lavoro che dal 1 Luglio 2018 fanno formalmente parte di tale suddetta Agenzia. Dopo l'esito della verifica fatta da tali uffici il cui inizio è previsto per l'inizio del prossimo anno, si procederà allo scarico di tali beni dall'inventario provinciale. Si stima che i cespiti mobili (arredi d'ufficio, attrezzature, ausili e strumenti vari) da trasferire ammontino a qualche migliaio.

Patrimonio

L'attività patrimoniale è stata caratterizzata, oltre che dalle consuete attività istituzionali (gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare, gestione delle locazioni attive e passive, gestione del patrimonio di edilizia residenziale ERP), da attività straordinarie riguardanti svariati tentativi di alienazione di importanti immobili di proprietà dell'Ente.

Per quanto attiene l'alienazione dell'Ex Caserma Fanti unitamente all'Ex Palazzina di PS di via Rimembranze n. 12 a Modena, il 30 maggio e il 20 settembre si sono svolte infruttuosamente due aste pubbliche, andate deserte. Al riguardo, è stata ottenuta dalla Soprintendenza ai Beni Culturali la rimozione di alcuni vincoli sull'uso pubblico di alcune pertinenze che, da verifiche effettuate, rendevano inappetibile l'immobile. L'obiettivo è quello di tornare ad indire asta pubblica con i nuovi e meno restrittivi vincoli, entro l'inizio della primavera 2019.

Causa ritardi nella collazione della necessaria autorizzazione da parte della Soprintendenza ai Beni Culturali, non è stato possibile attivare il previsto tentativo di alienazione dell'immobile di proprietà provinciale situato a Savignano S/P (Mo), via Cassino n. 60, che si ritiene potrà avvenire nei primi mesi del 2019.

E' stata regolarmente effettuata l'attività propedeutica all'affidamento in concessione dell'edificio polifunzionale a servizio del Parco Provinciale della Resistenza di Monchio di Palagano (Mo).

L'attività relativa alla gestione delle locazioni passive per il regolare funzionamento degli istituti scolastici secondari è stata regolarmente assolta. In particolare sono stati confermati in locazione i locali di via Rainusso 66 a Modena per l'ISA Venturi, i locali della Parrocchia di S.Giovanni Neumann a Sassuolo per il LS Formiggini, i locali di piazza Soli a Vignola per IPI Levi. I locali di via Sgarzeria nn. 1-3 a Modena sono stati disdettati in dicembre.

Regolare anche l'attività di gestione dei rapporti con l'Agenzia del Demanio di Bologna e i vari Consorzi di Bonifica per la gestione delle numerose concessioni/contratti rilasciati a favore della Provincia di Modena per l'utilizzo di aree occupate da opere pubbliche.

La U.O. Patrimonio ha continuato a gestire i contratti/accordi relativi agli uffici adibiti a sedi di uffici dell'ex Area Agricoltura e Caccia e Pesca e dell'ex Area Lavoro e Formazione Professionale, competenze queste diventate di competenza della Regione Emilia-Romagna ai sensi della L.R. n. 13/2015. In particolare per quanto riguarda gli uffici di via Scaglia Est 15-17 a Modena, sede dell'Ufficio Agricolo di Zona di Modena, si è conclusa alla data del 31/12/2018 la gestione provinciale, avendo la Regione Emilia-Romagna stipulato, con decorrenza 01/01/2019, il nuovo contratto di locazione con la relativa proprietà.

L'attività di gestione dei contratti attivi relativi ad immobili provinciali concessi in uso a terzi a vario titolo (locazione, concessione, comodato, etc.) è stata condotta regolarmente. Sono stati ugualmente gestiti regolarmente tutti i rapporti con le amministrazioni condominiali presenti e liquidati tutti gli oneri condominiali di competenza della Provincia di Modena.

Sono state regolarmente gestite tutte le convenzioni e gli accordi stipulati con i Comuni del territorio provinciale relativi all'utilizzo extra-scolastico delle palestre di competenza provinciale utilizzate dalle società sportive locali. In particolare sono stati adottati gli atti di approvazione delle

convenzione pluriennali per l'utilizzo extra-scolastico delle palestre annesse agli Istituti "Levi" e "Paradisi" di Vignola e all'ITI "Galilei" di Mirandola (Mo).

Sono state regolarmente gestite le procedure di richiesta dei rimborsi spettanti alla Provincia di Modena per l'utilizzo di locali provinciali (GAL-Antico Frignano e Appennino Reggiano So. Copp per l'uso di n. 3 uffici presso la sede provinciale di viale Martiri della Libertà n. 34 a Modena e "Fondazione Democenter-Sipe" per l'utilizzo di una porzione dell'ex PMS26 "Pico" a Mirandola (Mo), via 29 Maggio.

E' stata condotta a termine la procedura amministrativa-contabile relativa alla realizzazione di una serie di lavori di riqualificazione dei locali ex abitazione del custode dell'immobile di via del Passatore nn. 61-63 a Campogalliano, sede della Dogana di Campogalliano, attraverso lo strumento del contratto di accollo stipulato tra il Comune di Modena e l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (soggetto conduttore).

E' proseguita la gestione delle procedure di alienazione dei "relitti stradali" di proprietà provinciale richiesti in acquisto da privati cittadini e giudicati non più funzionali alle esigenze dell'ente provinciale.

Si è regolarmente provveduto al calcolo e all'adozione degli atti necessari per il versamento delle imposte, tasse, contributi consortili e tributi vari di competenza dell'ente provinciale (IMU, TARI, etc.), compreso il saldo IMU 2018.

E' proseguita regolarmente attività di gestione delle numerose concessioni/contratti rilasciati a favore della Provincia di Modena per l'utilizzo di aree destinare dall'ente provinciale alla realizzazione di opere pubbliche. In tale ambito sono stati effettuati i pagamenti alle scadenze prefissate dei vari canoni demaniali e delle concessioni consortili dovuti.

Relazione al Rendiconto di gestione anno 2018

INDIRIZZO STRATEGICO 2: Mobilità

Questo indirizzo strategico è riferito ai temi delle linee di mandato relativi alla viabilità, ciclabili, trasporti e in generale alle politiche di sicurezza sulle strade

Viabilità

Nonostante si stia assistendo ad una lenta inversione di tendenze, in virtù della quale stanno ricominciando a pervenire finanziamenti statali finalizzati alla manutenzione stradale, appare ancora sproporzionato parlare di “politiche” laddove l’Ente Provincia, ben lungi dal poter esprimere “politiche”, anche per quest’anno è stato costretto a fronteggiare una situazione ormai insostenibile.

In merito alla nuova circonvallazione di S.Cesario in variante alla SP14 (25.6 M€), nel corso dell'ultimo trimestre del 2018 sono proseguite le attività propedeutiche alle autorizzazioni sismica e paesaggistica, supporto tecnico alle pratiche espropriative, spostamento servizi. In attesa dell'intervento SNAM per la protezione della condotta gas, SPEA ed Autostrade per l'Italia hanno inviato il progetto esecutivo il 13/12/2018 che verrà sottoposto a verifica da una società esterna, nel frattempo regolarmente individuata a mezzo procedura aperta. La procedura d'esproprio riferita a due proprietari non concordatari è in corso.

Per quanto attiene i cantieri trasferiti ANAS, i lavori complementari relativi alle piste ciclopeditoni e alla protezione della “Fossetta delle Larghe”, dell’importo complessivo di €285.000,00, è stato finanziato in corso d’esercizio e sarà realizzato nel corso del 2019.

Relativamente al 3° stralcio lotti 2 e 3A della Pedemontana, nel tratto fra S.Eusebio e la SP17 (8.5 M€), il bando d’appalto è stato pubblicato in dicembre con scadenza di presentazione delle offerte al 10 gennaio 2019. La gara d’appalto si svolgerà immediatamente a seguire, con l’obiettivo di poter accantierare i lavori entro l’estate.

Per quanto attiene gli ulteriori investimenti sulla Pedemontana, è regolarmente in corso la progettazione del tratto di poco meno di 4 chilometri in Comune di Castelvetro, del valore di circa 11.85 M€, che completerà l’intera Pedemontana in territorio modenese, finanziato con fondi FSC.

Nell’ambito dei finanziamenti con i fondi FSC si segnala inoltre l’intervento di ristrutturazione a rotatoria dell’intersezione fra SP13 e via Fornace a Campogalliano, del quale è pronto il progetto esecutivo per €860.000 (€340.000 a valere sui fondi FSC ed €520.000 a carico del comune di Campogalliano). A causa del ritardo con il quale SNAM ha attivato i lavori di spostamento delle proprie interferenze, l’appalto è stato posticipato a marzo 2019, con l’obiettivo di accantierare i lavori entro l’estate.

Il progetto da 2.156 M€ per la messa in sicurezza della sede stradale della SP623 da Modena Sud a Spilamberto fra i km 7+150 e 8+690, è stato regolarmente posto in appalto in dicembre con scadenza di presentazione delle offerte al 10 gennaio 2019. La gara d’appalto si svolgerà immediatamente a seguire, con l’obiettivo di poter accantierare i lavori entro l’estate. Giova segnalare che questo progetto è stato completamente rifatto a causa di una sorprendente disposizione della Soprintendenza ai Beni Culturali che, nel novembre 2017, aveva posto un vincolo di interesse paesistico alla configurazione alberata della strada, successivamente alla presentazione del progetto esecutivo che, per ragioni di sicurezza, prevedeva l’abbattimento di un pericoloso filare di platani.

Le opere complementari riferite al nuovo ponte di Bomportosul Panaro, a servizio della SP1, consistenti essenzialmente nella realizzazione dei percorsi di connessione ciclo-pedonale al ponte, si sono regolarmente concluse.

Riguardo all'altra priorità segnalata all'atto della relazione previsionale e programmatica, l'Autostrada Cispadana, nulla si è mosso rispetto a quanto relazionato nel 2014 e si è tutt'ora in attesa di ciò che intenderà fare la Presidenza del Consiglio dei Ministri sia in merito alla fattibilità dell'opera, sia in merito alla sua statizzazione (il che consentirebbe la rinegoziazione del piano economico finanziario con il concessionario, senza la quale, obiettivamente, l'opera non risulta più realizzabile stanti i pesantissimi costi aggiuntivi conseguenti alle prescrizioni in sede di rilascio del VIA).

Per quanto riguarda invece la bretella autostradale Campogalliano-Sassuolo, dopo lo sconcertante appalto alla fine del 2014, che ha stravolto i contenuti dell'opera, passando da un sistema a percorrenza libera ad un sistema a totale pedaggiamento, sono tutt'ora in corso i contatti col ministero competente e Autobrennero per cercare di definire un assetto sostenibile. Nel giugno 2017, nel corso di un apposito incontro a Sassuolo l'allora Ministro alle Infrastrutture aveva confermato la disponibilità a rivedere i contenuti progettuali dell'opera ma, a tutt'oggi, nulla di concreto è ancora stato stabilito al riguardo.

Nel campo dei progetti relativi alle risorse Autobrennero sulla viabilità di connessione coi caselli A22, non si hanno ancora riscontri in merito alla serie di interventi proposti sul finire del 2017 nell'ambito delle risorse che questa dovrebbe mettere in campo contestualmente al rinnovo della propria concessione autostradale; tali interventi, per complessivi 60.68 M€riguardano:

- Collegamento SS12-SP413: 2° lotto – ponte in loc. Passo dell'Uccellino € 2.700.000
- SP255: miglioramento connessione con sistema tangenziale di MO – 1° lotto € 1.800.000
- SP413 – miglioramento connessione con tangenziale di Modena € 1.000.000
- Comune di Carpi: Ristrutturazione uscita A22 su via dell'Industria € 1.200.000
- SP255: miglioramento connessione con sistema tangenziale di MO – 2° lotto € 3.800.000
- Comune di Carpi: Prolungamento via dell'Agricoltura € 1.300.000
- SP413 – connessione con variante sud di Rolo € 4.500.000
- SP413 – consolidamento nel tratto Carpi – Novi € 2.900.000
- SP467 – Raddoppio di corsie nel tratto fra la SP15 e la SP486 € 6.000.000
- SP15 – variante di Marzaglia € 6.000.000
- SS12 – Ristrutturazione incrocio con SP1 in direzione Carpi € 850.000
- SS9 Emilia - Ristrutturazione incrocio con viale Autodromo e via S.Cataldo € 1.800.000
- SP413 - Ristrutturazione incrocio con vie Volta e Provinciale per Mantova € 850.000
- Comune di Modena - Adeguamento via dell'Aeroporto in loc. autodromo € 480.000
- SP413 – Variante di Lesignana €14.000.000
- SP413 – Variante di Ganaceto €11.500.000

Soc. Autobrennero ha altresì autorizzato l'uso delle economie di gestione registrate su precedenti interventi per il finanziamento della ristrutturazione a rotatoria dell'incrocio fra SS12 e viale delle Nazioni, in comune di Modena. Sotto il profilo attuativo, la Provincia di Modena non ha alcuna titolarità operativa sull'intervento, pertanto il finanziamento concesso da Autobrennero non può che essere gestito come contributo al Comune di Modena. La bozza di convenzione per l'assegnazione del finanziamento e della titolarità dell'intervento, proposta al comune di Modena nell'agosto 2017, è stata da questo approvata il 26.04.2018. L'approvazione della Provincia è avvenuta il 19.03.2018.

Il completamento della progettazione esecutiva del potenziamento del tratto di SP413 fra S.Pancrazio e la tangenziale di Modena (2.6 M€) è ritardata a causa del mancato riscontro del parere

del Consorzio Bonifica Emilia Centrale per l'intervento sul canale Lesignano. Si prevede in ogni caso di poter appaltare i lavori entro la primavera 2019.

Per quanto attiene la rettifica della SP468 in prossimità del casello A22 di Carpi (1.45 M€), il progetto esecutivo è stato completato, sia pure con un ritardo di alcuni mesi a causa del ritardo con il quale è pervenuto il parere del Consorzio Bonifica Emilia Centrale relativamente all'attraversamento di un canale da questo gestito. e, in relazione alla tipologia di appalto prevista e al calendario di appalti previsto fra la fine del 2018 e l'inizio del 2019, se ne prevede l'esperimento nel mese di marzo 2019.

Per quanto riguarda la rete provinciale nella sua estensione, sempre più provata dall'inadeguatezza delle manutenzioni che si è potuto mettere in campo negli ultimi anni, nel corso del 2018 sono stati progettati e attivati alcuni interventi puntuali di consolidamento di opere d'arte e manufatti stradali, i principali dei quali riferiti al ripristino della muratura di alcune pile del ponte sul Panaro della SP26 (lavori in corso); al consolidamento della sede stradale al km 8+250 della SP9 (lavori ultimati); ad una somma urgenza per la protezione delle fondazioni del ponte sul Torrente Tiepido in Comune di Castelnuovo Rangone sulla SP17; ai lavori di ripristino dell'intradosso dell'impalcato del viadotto sul torrente Tiepido sulla SP16.

Con fondi dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile è stato possibile attivare i seguenti progetti:

- SP9 dalla prog. km 4+660 alla prog km 8+000 - messa in sicurezza del corpo stradale coinvolto da diffuso dissesto idrogeologico;
- SP28 - sistemazione di movimento franoso in loc. Pangone al km 7+600 e al km 18+300;
- SP4 - km 16+500 – opera di protezione in loc. “Grottoni”;
- SP3, SP486, SP324 - realizzazione di reti per la protezione della caduta massi/detriti e sistemazione del corpo stradale coinvolto da diffuso dissesto idrogeologico;
- SP568 - primi interventi urgenti per il ripristino in sicurezza del doppio senso di circolazione al km 8+150 in loc. “Stuffione”;
- SP26 - km 5+650 - ripristino e mantenimento del by-pass stradale resi necessari per la presenza di un esteso movimento franoso in località "Due Querce";
- SP623 - ripristino a seguito di smottamento in località "Rocca Malatina"

La manutenzione invernale ha pesato sul bilancio provinciale per circa 1.8 M€, quella ordinaria ha potuto contare su circa 0.85 M€ di risorse. Alle pavimentazioni stradali, in virtù anche di finanziamenti regionali straordinari, si sono potuti destinare circa 3.1 M€ cifra in controtendenza rispetto al passato, ma ancora del tutto inadeguata rispetto al fabbisogno accumulato.

A seguito del drammatico crollo del ponte Morandi a Genova avvenuto lo scorso 14 agosto, il 20 agosto è sopraggiunta una richiesta ufficiale del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Lombardia e l'Emilia Romagna, che invitava ad effettuare entro il 1° settembre una verifica ed un monitoraggio sullo stato di conservazione delle opere di competenza. Tutta la struttura della viabilità si è dedicata a questo importante censimento che ha riguardato 180 ponti aventi una luce superiore a 6 mt. Nonostante la tempistica assolutamente incredibile con la quale è stato richiesto questo censimento, esso è stato regolarmente portato a termine nel rispetto delle tempistiche richieste. Sono stati individuati 30 ponti che necessitano di interventi manutentivi strutturali. Nel pochissimo tempo a disposizione sono state predisposte le stime e le schede per ciascuno dei 30 manufatti e trasmesse nei termini previsti al Provveditorato.

Mobilità dolce

La gestione si è svolta nel rispetto delle previsioni del PEG approvato, pur tuttavia non è stato possibile garantire il livello di efficienza auspicabile dei servizi erogati, in quanto le risorse disponibili per la manutenzione dei percorsi ciclo-pedonali si sono dimostrate, com'era prevedibile, inadeguate al fabbisogno manutentivo.

Si sono conclusi i lavori di ripristino parziale della staccionata di separazione tra un tratto che fiancheggia la strada Gherbella della pista ciclabile Modena-Vignola e il canale san Pietro.

A PEG approvato è stato pubblicato dalla Regione Emilia Romagna un bando per l'accesso ai finanziamenti del Fondo Sviluppo e Coesione “Infrastrutture 2014-2020 dell'Asse tematico E - altri interventi - per la realizzazione di ciclovie di interesse regionale e promozione della mobilità sostenibile”, fissando il 07/09/2018 come termine per la presentazione delle candidature. La Provincia di Modena ed il Comune di Castelfranco E. hanno valutato di avviare una collaborazione per sviluppare una sinergia progettuale finalizzata al completamento del percorso ciclo-pedonale tra Modena – asta fiume Panaro – Gaggio – Villa Sorra – Panzano – Castelfranco Emilia. La Provincia di Modena si è fatta carico dell'onere di redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Il progetto di Manutenzione straordinaria Percorsi natura 2018 è stato posto in appalto con un sensibile ritardo dovuto sostanzialmente al protrarsi della definizione con AIPO degli aspetti progettuali relativi ad un intervento sul Percorso natura Secchia a Marzaglia.

Trasporti

Sono stati approntati gli atti per assegnare ed erogare ad AMO spa il finanziamento finalizzato a sostenere la gestione di AMO stessa e garantire i servizi aggiuntivi di TPL che la società appalta a soggetti terzi.

Relazione al Rendiconto di gestione anno 2018

INDIRIZZO STRATEGICO 3: Istruzione

Questo indirizzo strategico è riferito ai temi delle linee di mandato relativi a favorire la completa scolarizzazione dei giovani presenti nel territorio provinciale sia in termini di idoneo patrimonio edilizio che di adeguate politiche scolastiche in particolare ci si riferisce alla programmazione della rete scolastica, alla gestione dell'edilizia scolastica, ai servizi educativi per l'infanzia, alla programmazione e gestione di interventi di diritto allo studio.

Programmazione scolastica

Anche nel 2018 il tema della costante crescita della popolazione scolastica si è associato a quello del coordinamento delle varie linee di finanziamento che Regione e Stato stanno mettendo in campo per l'edilizia scolastica. Si sta infatti assistendo ad un'inversione di tendenza rispetto al passato, in virtù della quale ricominciano ad essere assegnate alle Province importanti risorse per il recupero e l'ampliamento del patrimonio di edilizia scolastica. Resta però sempre il problema costituito dal fatto che le risorse assegnate sono sempre e soltanto destinate all'investimento e lasciano irrisolto il tema della manutenzione, demandandolo ai bilanci dell'Ente Provincia, che continuano ad essere pressochè inesistenti.

Sulla base del decreto Mutui (ex D.L. 104/2013), del decreto interministeriale n.47/2018 e delle direttive regionali è stata avviata la programmazione degli interventi di edilizia scolastica per il triennio 2018 - 2020, interventi rivolti sia alla scuola di base di competenza dei Comuni che alle scuole superiori di competenza della Provincia. La Regione ha recepito tale programma con D.G. n.1184 del 23/07/2018 e, con propria nota del 07/11/2018 ha comunicato l'ammontare delle risorse disponibili per l'annualità 2018 del Piano triennale di edilizia scolastica, ammontanti a € 16.754.858,8 che finanziano tre interventi rivolti agli istituti superiori e dodici rivolti alle scuole di competenza dei Comuni. Pertanto risultano finanziati tre interventi rivolti agli istituti superiori e dodici rivolti alle scuole di competenza dei Comuni. Gli interventi rivolti alle Scuole Superiori, per i quali si è in attesa della pubblicazione in G.U. del decreto ministeriale di finanziamento, sono:

- ITI Fermi di Modena- miglioramento e adeguamento alla normativa antisismica - primo stralcio - (2,0 M €)
- ITES Barozzi di Modena- miglioramento e adeguamento alla normativa antisismica - secondo stralcio - (2,5 M €)
- IIS Morante di Sassuolo - miglioramento e adeguamento alla normativa antisismica - primo stralcio - (0,95 M €).

Il 09/03/2018 la Regione ha chiesto di predisporre il Piano del fabbisogno degli interventi di adeguamento antincendio degli edifici scolastici e si è proceduto a redigere il Piano provinciale del fabbisogno, comprendente 24 progetti relativi a istituti superiori e 26 progetti relativi alle scuole di base di competenza dei Comuni per un fabbisogno complessivo pari a oltre tre milioni di euro. Con nota del 13/11/2018 la RER ha comunicato l'ammontare delle risorse disponibili per la nostra Provincia, pari a 1.377.789,87 € poi saliti a oltre 2 M€ a seguito della rinuncia ai finanziamenti da parte di un'altra Provincia. Risultano quindi finanziati 39 interventi di cui 14 rivolti alle scuole superiori.

E' stato pubblicato in G.U. il 20/02/2018 il D.M. 1007 che finanzia gli interventi di messa in sicurezza e adeguamento sismico degli edifici scolastici di competenza dei Comuni. E' stato comunicato ai Comuni modenesi interessati l'avvenuta pubblicazione del decreto.

Per quanto riguarda l'annualità 2017 del medesimo decreto Mutui, è intervenuta la comunicazione da parte della RER il 4/09/2018 di una quantificazione di risorse pari a euro 1.642.166,11 per gli interventi di edilizia scolastica della provincia di Modena. Quindi risultano finanziati 6 interventi della scuola del primo ciclo di competenza dei Comuni, ai quali è stato chiesto di confermare l'attualità degli interventi, e due interventi relativi a scuole superiori (ITCG Baggi di Sassuolo - Messa in sicurezza elementi non strutturali - 450.000 €, IIS Levi di Vignola - Messa in sicurezza elementi non strutturali - 420.000 €).

Come previsto dalla L.R. 13/2015 è stata svolta un'attività di coordinamento e supporto ai Comuni nelle procedure gestionali per l'accesso ai Mutui Bei. Sono state approvate e comunicate alla Regione le modifiche richieste dai Comuni ai progetti inseriti nell' annualità 2016 del Programma triennale.

Sulla base delle direttive regionali, si è proceduto al coordinamento delle misure legate alla riorganizzazione della rete scolastica di base (di competenza dei Comuni) e all'individuazione delle misure da adottarsi in relazione all'offerta formativa della scuola secondaria di secondo grado (di competenza della Provincia). In particolare sono state esaminate le situazioni di alcune istituzioni scolastiche sottodimensionate (I.C. Pievepelago, I.C. Lama Mocogno e I.C. Guiglia). Non sono state avanzate proposte di riordino della rete scolastica del I° ciclo da parte dei Comuni.

E' stata discussa, in Conferenza Provinciale di Coordinamento e successivamente in Consiglio provinciale, la programmazione territoriale dell'offerta di istruzione della rete scolastica della provincia di Modena per l'a.s. 2018/19. In particolare, si è proceduto: per l'IIS Ferrari all'attivazione dell'indirizzo di studi di Industria e Artigianato per il Made in Italy (istruzione professionale), presso l'IIS Guarini di Modena l'attivazione dell'articolazione Geotecnico nell'indirizzo di studi Costruzioni, Ambiente e Territorio e l'attivazione opzione tecnologia del legno nelle costruzioni nell'articolazione Costruzioni, ambiente e territorio dell'indirizzo di studi Costruzioni, Ambiente e Territorio. Si è programmata inoltre l'attivazione dell'indirizzo di studi Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale (istruzione professionale) presso l'IIS Luosi di Mirandola e presso l'IIS Cavazzi di Pavullo nel Frignano subordinandola a successivi atti regionali che ne consentano l'effettiva attivazione. I relativi atti sono stati inviati alla Regione Emilia Romagna per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Per quanto attiene l'Osservatorio scolarità e mobilità studentesca, in marzo sono stati raccolti ed elaborati i dati previsionali relativi alla popolazione scolastica riferita alle scuole di secondo grado nell'anno scolastico 2018/19 e riferiti alla distribuzione territoriale e alle scelte di indirizzo. I dati raccolti confermano l'incremento della popolazione scolastica superiore, che per l'anno scolastico 2018/19 oltrepasserà i 34 mila studenti. A settembre sono stati raccolti ed elaborati i dati relativi agli studenti della nostra Provincia frequentanti le scuole di ogni ordine e grado nell'anno scolastico 2018/19. In particolare, le elaborazioni hanno riguardato la scuola di base e quindi la rete scolastica e la popolazione scolastica di scuole materne, primarie e secondarie di primo grado statali. Inoltre si è proceduto alla elaborazione dei dati relativi agli iscritti alle scuole superiori statali con analisi delle scelte e della distribuzione territoriale.

Nell'ambito della convenzione generale per il funzionamento degli istituti secondari statali e l'assegnazione degli spazi scolastici ai medesimi, sono state raccolte le rendicontazioni puntuali delle spese sostenute dai 30 istituti superiori statali e si è proceduto alla liquidazione della seconda rata budget 2017. E' stato definito l'ammontare del budget 2018 da assegnare a ciascuna scuola per far fronte alle spese relative ad arredi, spese economali e manutenzione ordinaria. La prima rata del budget è stata liquidata in maggio 2018; la seconda lo sarà a marzo 2019, dietro presentazione di apposito consuntivo.

Si è proceduto ad analizzare i dati previsionali della popolazione scolastica superiore relativi all'a.s. 2018/19, dati che indicano una previsione di crescita di oltre 500 studenti. Valutati gli spazi in uso a ciascuna scuola, si è deciso di organizzare una serie di incontri con le scuole in sofferenza di spazi. Per le scuole interessate dal fenomeno si è provveduto come segue:

- ITI Fermi: è stata confermata la succursale presso il Liceo Wiligelmo, con relativo accordo fra le scuole e con utilizzo di sei locali.
- ISA Venturi: sono stati confermati gli immobili in locazione posti in Via Rainusso e in Via Sgarzeria in attesa della ultimazione dei lavori di recupero della sede di via dei Servi.
- ITCG Baggi di Sassuolo: sono stati riorganizzati alcuni spazi interni al fine di dotare di ulteriori aule la scuola.
- LS Formiggini di Sassuolo: è stata confermata la succursale per il presso la parrocchia di San Giovanni Neumann.

Con la squadra della manutenzione si è proceduto a soddisfare le esigenze di varie Scuole legate a traslochi di arredi e allo smaltimento di arredi e attrezzature non più utilizzabili. In particolare la squadra ha provveduto a svuotare la sede dell'ex Liceo Pico di Mirandola, immobile restituito al Comune di Mirandola.

Si è liquidato alle scuole l'ammontare del fondo di riserva 2017 legato alle entrate relative ai bar scolastici.

Si è liquidata la quota a carico della Provincia di Modena alla Città metropolitana di Bologna che funge da capofila. Tali oneri riguardano il funzionamento dell'USR.

Edilizia scolastica

Anche per il 2018, il costante incremento della popolazione scolastica continua a richiedere ingenti risorse sia per far fronte al fabbisogno di aule e laboratori, sia per garantire la manutenzione degli edifici già in esercizio. Se, da una parte, i finanziamenti statali e regionali hanno attivato programmi che, sia pure con una certa lentezza nelle assegnazioni (compensata dalla concessione di tempistiche ridottissime per pervenire agli affidamenti), sono tali da potersi tradurre in "politiche", dall'altra la perdurante pressoché totale assenza di risorse proprie ha reso estremamente difficoltoso effettuare anche solo le manutenzioni minimali. Stato e Regione anche per il 2018 hanno messo in campo programmi di finanziamento che, sia pure con risorse ben lontane dall'avvicinarsi al fabbisogno effettivo e con le solite fisiologiche lentezze burocratiche, danno qualche spazio per la traduzione in atti di parte degli orientamenti dell'Amministrazione. A ciò si è poi associato il mantenimento dei consueti livelli di attività in virtù dei finanziamenti di trascinamento derivanti dai precedenti esercizi.

Sono stati ultimati nel rispetto delle tempistiche previste i lavori di ricostruzione dell'IIS Galilei di Mirandola (10.7 M€), che sono stati inaugurati in concomitanza con l'apertura dell'anno scolastico, il 17 settembre. Per quanto attiene la ristrutturazione dell'edificio Ex EST Galilei destinato ad accogliere il LC Pico, è stata effettuata la procedura di gara per l'affidamento dei lavori che sono in fase di accantieramento.

Anche per quanto riguarda i lavori di recupero della sede di via dei Servi dell'ISA Venturi di Modena (2.35 M€), nonostante una consistente interruzione dovuta al fallimento dell'impresa esecutrice per conto del Consorzio affidatario, che ha comportato un'attività straordinaria di contabilizzazione per consentire l'avvicendamento con una nuova impresa, i lavori sono stati conclusi il 24 dicembre nel rispetto dei tempi previsti e la loro inaugurazione è avvenuta il 7 gennaio 2019, al rientro dalle festività natalizie. Per quanto attiene invece i lavori di manutenzione

straordinaria dell'ISA Venturi di Modena, sede di via Belle Arti (0.60 M€), i lavori risultano in fase di appalto e se ne prevede l'affidamento all'inizio del 2019.

Per tutti gli interventi finanziati invece dal MIUR con i mutui BEI 2016, spiace dover segnalare ancora una volta come, a fronte di tempistiche strettissime con le quali il Governo chiede agli enti territoriali di organizzarsi per poter avviare gli appalti, fa sistematico riscontro la lentezza di quest'ultimo nell'onorare, a sua volta, i propri impegni. Per quanto attiene la manutenzione straordinaria del LS Formigginini di Sassuolo (€ 450.000), il cui finanziamento era stato reso possibile solo in virtù dell'utilizzo a valere sul finanziamento 2016 di residui 2015, i lavori sono stati regolarmente ultimati. Per quanto riguarda invece gli interventi relativi al 2° stralcio della messa in sicurezza del Polo Guarini-Wiligelmo di Modena (€ 350.000), i lavori sono stati regolarmente appaltati alla fine dello scorso anno, ma la necessità imprevista di dover effettuare la verifica di anomalia ne ha ritardato l'affidamento. In relazione a ciò e a seguito di esigenze organizzative da parte della scuola, si è con essa concordato che l'accantieramento venisse posticipato a settembre, cosa regolarmente avvenuta; l'ultimazione è prevista nei primi mesi del 2019. Son invece già ultimati i lavori di ristrutturazione dell'ITP Morante di Sassuolo (€280.00) e di adeguamento dell'impianto antincendio del LS Tassoni di Modena (€250.000).

Per quanto attiene i fondi ex DL 50/2017, non è stata sanata l'incongruenza sui tempi di aggiudicazione, che sono stati ridotti da 18 a 12 mesi sul testo stampato in gazzetta Ufficiale rispetto al testo del DL approvato. Benchè il MIUR abbia emesso una circolare nella quale si conferma la tempistica di 18 mesi, non è stato adottato alcun provvedimento a valore di legge. In questo ambito, il 1° lotto dei lavori di miglioramento sismico dell'ITC Barozzi di Modena ha richiesto l'aumento della dotazione finanziaria, che è salita ca. 2.6 M€ (+ 1.3 M€ a carico del bilancio provinciale): il 2018 si è chiuso con l'appalto in fase di espletamento. Per l'ampliamento del polo Corni-Selmi di via L. Da Vinci a Modena (€2.295.000), è stata effettuata la procedura di gara per l'affidamento dei lavori, che sono in fase di accantieramento nel rispetto dei tempi previsti. Analogamente per l'ampliamento del Polo Levi – Paradisi di Vignola (€2.200.000). Per quanto riguarda infine la ristrutturazione con adeguamento sismico delle scuole ex Messieri per l'IIS Spallanzani di Castelfranco Emilia (€ 1.200.000), il ritardo con il quale è stata perfezionata l'autorizzazione sismica ha comportato lo slittamento dell'appalto i primi mesi del 2019.

Continua invece a non esservi alcun riscontro da Stato e Regione per i seguenti interventi:

Fondi ex L.R. 39/1980:

- Polo Fanti – Da Vinci di Carpi – Ampliamento (€2.100.000);
- ITI – IPSIA Corni di Modena via A.Moro – ristrutturazione palazzina E (€220.000), la cui progettazione esecutiva è completata ed è comunque stata avviata a fine anno la procedura per l'affidamento dei lavori, con fondi anticipati dalla Provincia di Modena, in attesa del finanziamento regionale.
- IIS Spallanzani di Castelfranco Emilia – ricostruzione palazzina C (€1.100.000).

Mutui BEI 2017:

- Polo Levi – Paradisi di Vignola – messa in sicurezza elementi non strutturali (€420.000);
- Polo Corni – Selmi di Modena via L. da Vinci – manutenzione straordinaria (€300.000);
- ITI Corni di Modena via A.Moro – manutenzione straordinaria (€200.000);
- ITG Baggi di Sassuolo – messa in sicurezza elementi non strutturali (€450.000).

Nonostante le gravi ristrettezze che anche nel 2018 hanno penalizzato il bilancio provinciale, si sono attivate manutenzioni ordinarie e straordinarie per 1.22 M€ circa, essenzialmente mirate alla messa in sicurezza di edifici.

La restante attività programmata (e non) si è svolta regolarmente, sia pure fra le gravi difficoltà legate alla paradossale situazione che tutt'ora penalizza l'Ente Provincia. Particolarmente complicata risulta la gestione dell'Appalto Calore, il cui appaltatore continua a creare non pochi problemi a causa di inadempienze specialmente sulla parte relativa al monitoraggio impiantistico, per le quali risulta già abbondantemente sottoposto a penali.

Diritto allo studio

In seguito al riordino del sistema di governo regionale e locale (L.R.13/2015), è proseguito il ruolo di coordinamento e supporto nei confronti dei Comuni ed Unioni per quanto concerne gli interventi per il diritto allo studio previsti dalla legge regionale n. 26 del 2001, con particolare riferimento ai servizi per i soggetti in situazioni di disabilità.

Gli interventi diretti a garantire il diritto all'educazione, all'istruzione ed all'integrazione nel sistema scolastico e formativo di soggetti in situazione di handicap, nonché di ogni cittadino che a causa di deficit fisici, psichici o sensoriali rischi di incontrare ostacoli al proprio percorso educativo e formativo, sono attivati, sulla base della Legge n. 104/92, nel quadro di un Accordo di programma, promosso dalla Provincia, stipulato fra Enti locali, organi scolastici ed Azienda Unità sanitaria locale, finalizzato ad una programmazione coordinata dei servizi scolastici con quelli sanitari, socio-assistenziali, culturali, ricreativi, sportivi e con altre attività gestite sul territorio da enti pubblici e privati.

L'inclusione scolastica degli studenti disabili è un tema su cui la Regione ha posto molta attenzione evidenziando in più occasioni nelle sedi nazionali la necessità di adeguate coperture finanziarie, con particolare riferimento ai decreti legislativi riferiti alle deleghe in attuazione della legge n. 107 del 2015 (Buona Scuola) ed al Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66 "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107".

Con l'emanazione del D.Lgs. 66/2017, sono stati definiti nuovi assetti dell'inclusione scolastica. In particolare il Decreto prevede che gli attuali accordi provinciali saranno sostituiti da accordi regionali e saranno modificate in modo significativo le modalità di relazione attualmente in essere fra i diversi soggetti coinvolti.

In attesa della emanazione dei regolamenti attuativi previsti dal Decreto legislativo 66/2017 e della predisposizione da parte del Servizio Sanitario delle nuove procedure di certificazione e documentazione per l'inclusione scolastica, la Provincia di Modena, con l'accordo di tutti gli Enti sottoscrittori, ha prorogato la validità dell'Accordo di programma provinciale, nella sua forma attualmente vigente, di ulteriori 2 anni fino al 2019 al fine di dare continuità all'impegno per l'integrazione da parte dei Comuni e Unioni decisivo nella fase conclusiva dei percorsi scolastici.

Tutti gli obiettivi in materia di diritto allo studio previsti dalla legge regionale n. 26 del 2001, riguardanti gli interventi volti facilitare l'accesso e la frequenza alle attività scolastiche e formative e servizi all'infanzia, relativi all'anno 2018 sono stati pienamente raggiunti.

I programmi regionali sono stati attuati mediante azioni differenziate: sussidi, benefici e contributi destinati da un lato alle categorie più svantaggiate, e dall'altro a qualificare, con progetti specifici, il sistema scolastico e socio-educativo nei seguenti ambiti:

Borse di studio

Nel 2018 sono state erogate n. 850 borse di studio, assegnate per l'anno scolastico 2017/2018, finanziate con fondi regionali per complessivi € 321.045,00.

Sono state altresì istruite n. 268 domande di borse di studio per l'anno scolastico 2017/2018 di studenti dell'ultimo triennio delle Scuole Secondarie di secondo grado come previsto dalla DGR 2147/2017 e dai DD. MM. 966/2017 e 967/2017.

Trasporti scolastici

Nel 2018 si è proceduto al riparto, assegnazione e liquidazione a Comuni ed Unioni dei fondi messi a disposizione dalla Regione per trasporti scolastici a.s. 2018/2019 per complessivi € 361.772,00.

Funzioni di assistenza agli alunni con disabilità delle scuole secondarie di II grado (L. 208/2015 art. 1 c. 947):

Rilevazione regionale 2018

Nel 2018 è stata effettuata la rilevazione su tutti i Comuni e Unioni del territorio finalizzata ad acquisire un quadro dei servizi a favore dell'inclusione scolastica attivati dalle scuole nell'a.s. 2016/2017. Gli esiti della rilevazione sono stati inviati alla Regione Emilia Romagna conformemente alle modalità e tempi dalla stessa indicati.

Risorse statali per l'anno 2017.

Nel corso del 2018 si è proceduto al riparto ed assegnazione a Comuni ed Unioni dei fondi nazionali per complessivi € 881.836,31, sulla base dell' Atto del Presidente n. 177/2017 con il quale sono stati recepiti i criteri definiti dalla Regione con delibera di Giunta Regionale 1727/2017, per il riparto agli Enti territoriali dei fondi 2017 destinati alla Provincia di Modena con D.P.C.M. 28 settembre 2017 (pubblicato su GU 4/12/2017).

Infanzia

Nell'anno 2018 le risorse assegnate dalla Regione Emilia Romagna ai sensi delle LL.RR. 26/2001 e 12/2003, destinate rispettivamente a contributi per progetti di Qualificazione e il Miglioramento nelle scuole dell'infanzia, e al supporto e l'implementazione delle figure di coordinamento pedagogico nel segmento 3-6 anni sono state pari a complessivi €776.709,05, di cui €629.293,46 destinati alla Qualificazione /Miglioramento ed €147.415,59 per il Coordinamento Pedagogico.

Il Piano annuale provinciale 2018 ha disposto gli obiettivi annuali, in base a quanto stabilito dagli Indirizzi di programmazione regionale triennali e dalle Intese tra Regione Emilia Romagna, Enti Locali ed Associazioni dei gestori privati delle scuole materne private paritarie. Tali obiettivi rimandano a tematiche di particolare rilievo nel mondo della scuola e volte, quali l'inclusione dei bambini diversamente abili, la partecipazione delle famiglie, l'educazione artistica e culturale, la formazione continua del personale o l'educazione alle differenze.

Il Piano annuale 2018 ha però implementato tali finalità ormai consolidate, in base a quanto disposto nel D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai 6 anni" e della Delibera del Consiglio dei Ministri 11 dicembre 2017 "Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e di istruzione" ed ha evidenziato il tema della continuità del percorso educativo e scolastico 0-6 anni e, conseguentemente, della collaborazione tra le diverse articolazioni del Sistema Integrato di educazione e di istruzione attraverso attività di progettazione, di coordinamento e di formazione comuni.

All'approvazione del Piano annuale provinciale 2018, è seguita la predisposizione del piano di riparto dei fondi sulla base dei 25 progetti di Qualificazione pervenuti, presentati da Comuni, Istituti Comprensivi, Direzioni Didattiche, Unioni di Comuni ed altri soggetti pubblici, e degli 11 progetti di Miglioramento proposti dagli enti privati gestori di scuole d'infanzia paritarie private e appartenenti alle associazioni firmatarie delle Intese con la Regione e gli Enti Locali.

Lo scrutinio antimafia, resosi necessario per tutti i contributi assegnati a soggetti privati a seguito delle modifiche recentemente apportate al Codice Antimafia (D.Lgs. 159/2011), è stato svolto attraverso l'accesso e la consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia istituita dal Ministero dell'Interno presso le Prefetture.

Relazione al Rendiconto di gestione anno 2018

INDIRIZZO STRATEGICO 4: Pianificazione territoriale e tutela dell'ambiente

Questo indirizzo strategico è riferito ai temi delle linee di mandato relativi alla pianificazione urbanistica e territoriale, attività estrattive, polizia provinciale, protezione civile, energia fotovoltaica.

Pianificazione urbanistica e territoriale

L'anno 2018 ha visto a regime l'attuazione della L.R. 30 luglio 2015, n. 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni", che ha riformato il sistema di governo territoriale e le relative competenze, in coerenza con la LN 7 aprile 2014 n.56 (cd legge DelRio).

Le attività relative ai due macro temi di governo del territorio confermati in capo all'Ente dalla legislazione sono rimasti: la valutazione degli strumenti urbanistici comunali e la formazione / modifica / attuazione della **pianificazione territoriale di coordinamento provinciale**, sostanziata nel vigente strumento del PTCP, definito e rimodulato nei contenuti dalla nuova legge regionale, come PTAV, Piano Territoriale di Area Vasta.

Le funzioni di formazione/modifica e gestione dei Piani settoriali - avvocati a sé dalla Regione Emilia-Romagna con l'eccezione dei Piani Infraregionali per le Attività Estrattive e della valutazione dei PAE comunali) è stata restituita in buona parte alla Provincia. Infatti la materia afferente l'elettromagnetismo e i conseguenti Piani per la Localizzazione Radio e Televisiva (P.L.E.R.T.) materia assunta dalla Regione con la LR 13/2015, è stata nuovamente attribuita alle Province con la modifica introdotto dalla LR n. 14 del 22 ottobre 2018 al comma 4 dell'art. 15 della citata legge LR 13/2015. In analogia è stata restituita la funzione di pianificazione relativa ai Parchi regionali che nella provincia modenese vede due aree protette: Parco dei Sassi di Rocca Malatina e Parco del Frignano, oggi confluiti nei Parchi dell'Emilia Centrale. La funzione della suddetta pianificazione ambientale prima avvocata a sé dalla Regione nel 2015 poi restituita alle Province con specifica modifica legislativa di fine 2016 (L.R. 29 dicembre 2016 n. 25) poi riassunta con l'entrata in vigore della nuova legge regionale di uso e tutela del territorio a fine 2017 (LR 24/2017), è stata nuovamente attribuita alle Province con la LR n. 14 del 22 ottobre 2018 che sostituisce il comma 4 e aggiunge commi 4 bis e 4 ter dell'art. 15 della iniziale LR 13/2015. Ciò non ha favorito né favorisce la programmazione delle risorse e degli impegni di un Ente profondamente modificato e depauperato di risorse umane a seguito dell'incompiuta riforma del sistema di governo regionale e locale.

In relazione a ciò ed anche a fronte della severa riduzione delle risorse umane dedicate a queste funzioni (- 40%) l'ottimizzazione dell'esercizio delle funzioni assegnate dalla Regione nel campo della pianificazione territoriale provinciale e delle valutazioni dei Piani comunali, hanno permesso ad oggi, solo di monitorare ed accompagnare le proposte di modifica della pianificazione settoriale, mentre è stato consolidato l'orientamento della verifica della strumentazione comunale e la linea di attività che vede l'accompagnamento e supporto tecnico della Provincia nella la formazione dei piani comunali secondo i nuovi indirizzi della LR 24/2017. A riguardo la definizione di Intese di Sperimentazione interistituzionale hanno visto il coinvolgimento di tre comuni montani e di due Unioni del territorio di pianura per un complesso di tredici comuni. Per i comuni montani sono stati realizzati dal SIT provinciale anche prodotti cartografici di supporto alla formazione dei nuovi strumenti oltre che una vasta indagine sui beni culturali sparsi nel territorio.

Quest'ultima, in linea con le precedenti attività culturali promosse dall'Ente, ha visto la definizione e lo sviluppo di un vero e proprio Progetto editoriale e di studio ritenuto d'interesse anche da parte di Fondazione Cassa di Risparmio, in quanto rientra nei programmi d'intervento definiti con riferimento al "Settore Arte - Attività Beni Culturali". Esso inoltre rappresenta una coerente conclusione e l'opportuna divulgazione delle attività di cui agli Obiettivi operativi e di gestione

della Provincia esplicitati nel DUP vigente (n. 524/1890 “Azioni per la tutela del paesaggio nei processi di pianificazione territoriale ed urbanistica”). Gli esiti di tali lavori, pubblicati in due volumi, hanno trovato riferimento ulteriore nel comitato scientifico dell’Osservatorio regionale sul paesaggio di cui la Provincia di Modena è membro (D.Lgs 42/2004 - art 68 LR 24/2017).

Sul fronte della **pianificazione urbanistica** ed in relazione ai piani formati ai sensi della LR 20/2000 (P.S.C. - P.R.G. - P.U.A. e strumenti regolamentari.), sono state svolte come di consueto le valutazioni di conformità alla pianificazione sovraordinata, attivati momenti istituzionali di concertazione collegiale, mentre l'ottimizzazione dell'esercizio di queste funzioni, ancora in capo all'Ente, è stato fortemente orientato alla condivisione di strategie e scelte comuni.

Similmente alle precedenti annualità, le attività del 2018 si sono attestate prioritariamente sulle obbligatorie valutazioni urbanistiche ed ambientali unitariamente espresse dall'Ente (VAS-ValSAT e D.lgs152/2006, LR 19/08, LR 16/2012) che assumono diversa incisività in relazione alla natura dei Piani/Progetti a cui si riferiscono, essendo taluni strumenti di carattere regolamentare, operativo ed attuativo (R.U.E., P.O.C., P.U.A./P.P. etc.) ed altri di natura strategico-strutturale (P.S.C.-P.O.C.) Parallelamente a queste attività, ha proceduto l'attività endoprocedimentale orientata alla valutazione di legge sulla compiuta osservanza della pianificazione sovraordinata. Le attività svolte sul fronte attuativo e regolamentare dei Piani urbanistici con quelle svolte nell'ambito dei procedimenti amministrativi e/o di rilascio di atti autorizzativi comunque denominati, vuoi dell'Ente vuoi di altri Enti, sono state compattate e rese omogenee.

Una sintesi delle attività sopra descritte vede atti, comprensivi di decreti presidenziali e di consiglio, sulla formazione/valutazione di strumenti urbanistici comunali, a cui si aggiungono le valutazioni espresse su delega in sede di conferenze di servizi (art. 14bis LR 20/2000) per progetti in variante alla pianificazione urbanistica vigente. Alle riserve-osservazioni sui Piani comunali si affiancano n. 71 valutazioni rese ad ARPAE-SAC, oggi titolare delle autorizzazioni ambientali sui progetti, in luogo della Provincia.

E' confermato l'esaurimento dei Piani della Ricostruzione di Comuni (rilascio di sole 2 Intese Uniche in sede di Comitato Unico per la Ricostruzione); la ricostruzione che si può quindi considerare ormai conclusa nei termini della pianificazione.

La **nuova legge urbanistica regionale** (LR n.24/2017) ha esplicitato i suoi primi effetti nel corso del 2018, seppur nessun piano comunale formato secondo la nuova legge sia ancora pervenuto all'esame dell'Ente.

Oltre al essere coinvolta nel procedimento di formazione/approvazione degli strumenti urbanistici comunali secondo il procedimento unico di cui agli articoli 43- 46 della nuova legge 24/2017, la Provincia ha istituito il Comitato Urbanistico dei Area Vasta (CUAV), di cui presiede il lavori, ed ha istituito la Struttura Tecnica Operativa (STO), in attuazione ai disposti regionali.

E' stato quindi mantenuto un contatto costante con i Comuni e Regione Emilia-Romagna, seguendo tutta la fase di discussione disciplinare legata ai contenuti ed alle modalità di prima applicazione, in particolare il triennio transitorio, la definizione della forma e dei contenuti dei nuovi strumenti territoriali e urbanistici, i limiti di consumo di suolo, ecc. In merito, dopo l'accordo con il Comune di Modena, sono stati definite altre 2 intese di sperimentazione della nuova Legge mediante collaborazioni interistituzionali tra Regione Emilia-Romagna – Provincia da un lato, con Unione del Sorbara e con Terre d'Argine dall'altro, un numero cospicuo di Comuni che ha iniziato il percorso di rinnovo della pianificazione profilato dalla nuova legge, rispetto al quale la Provincia ha inteso definire negli accordi, contenuti tecnici di minima per la sperimentazione.

Significativo poi il ruolo di **Autorità Competente per la Valutazione Ambientale Strategica** (VAS) che la Provincia è chiamata a svolgere nell'ambito della pianificazione urbanistica di cui al D.Lg. 152/2006, come stabilito all'Articolo 19 comma 3 lettera c) della LR 24/2017, ruolo confermato con chiarezza dalla nuova LUR 24/2017.

L'assenza delle funzioni ambientali prima esercitate dalla Provincia ed oggi da ARPAE-SAC a seguito della citata legge regionale di riordino n. 13/2015, e conseguentemente di risorse umane disponibili di coerente profilo, pone severe difficoltà ed interrogativi. Ciò mostra analogie rispetto

alla restituzione alla Provincia della pianificazione settoriale avente elementi di rilevanza sulla salute (elettromagnetismo - Piano per l'Emissione Radio e Televisiva) e di quella paesaggistico-naturalistica (Piano dei Parchi regionali), pianificazioni restituite entrambe in breve volgere di tempo ed in forme estemporanee, dopo il passaggio di competenze del 2015 e delle conseguenti risorse provinciali alla Regione.

Sempre in relazione all'attuazione delle funzioni assegnate dalla LR 24/2017, la Provincia resta l'Ente che esprime parere sulle condizioni di pericolosità locale del territorio ai sensi dell'articolo 5 comma 1 della LR19/2008, oggi in corso di revisione. Sul fronte della pianificazione urbanistica e territoriale e, in particolare, delle azioni a supporto delle attività dei Comuni rivolte al governo e pianificazione, la Provincia non ha mantenuto costante l'azione di coordinamento e supporto tecnico ai Comuni volta alla **riduzione del rischio sismico** e a favore di una maggior sicurezza del sistema insediativo, in quanto contenuto strutturale della sostenibilità dei Piani e delle previsioni.

E' stata ancora favorita la redazione coordinata degli strumenti di conoscenza della pericolosità sismica quali le Microzonazioni Sismiche (MS) e le Analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (C.L.E.) in conformità ai criteri delle relative Ordinanze ministeriali, ma in un'ottica di riconosciuta ricaduta territoriale ed urbanistica, mediante l'esecuzione dei prodotti cartografici e testuali finalizzati alla loro assunzione nella pianificazione urbanistica comunale. Ad oggi si può affermare che tutti i Comuni della provincia di Modena hanno utilizzato i contributi ministeriali e sviluppato i rispettivi studi di MS, ma solo i due terzi all'incirca dei Comuni ha assunto gli esiti di tali studi nella propria pianificazione. E' in corso con la Regione Emilia-Romagna un consuntivo/verifica dello stato dell'arte al fine di aggiornare i dispositivi vigenti in merito alla riduzione del rischio.

Il ruolo assegnato alla Provincia dallo Stato nella pianificazione di coordinamento è stata declinata dalla Regione nel nuovo Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV) ed a riguardo sono in corso valutazioni sulla opportunità di confermare gli elementi naturali strutturanti la forma del territorio, come delineati nel vigente PTCP, quali elementi fondanti anche il futuro PTAV.

Si conferma infine l'obiettivo del **Sistema Informativo Territoriale** finalizzato a supportare la formazione della pianificazione territoriale d'area vasta e la pianificazione urbanistica in termini di congruenza geometrica tra le diverse carte topografiche (regionali, locali, catastali) con la qualificazione e l'integrazione dei dati topografici e di pianificazione urbanistica forniti dagli Enti Locali. Esso favorisce la conoscenza, diffusione ed utilizzo delle informazioni geosensibili su rete telematica da parte dell'utenza interna ed esterna alla provincia, mediante un portale cartografico dedicato. E' quindi proseguita la gestione e implementazione degli elementi del SIT in grado di agevolare lo sviluppo delle funzioni legate alle azioni di coopianificazione previste tra Enti costituendo strumento che tratta dati geosensibili (anche con diffusione web) per l'organizzazione e l'espletamento di competenze legate sia alla pianificazione territoriale e comunale (interrogazione/diffusione dati geosensibili, pubblicazione di quadri conoscitivi, strumenti di pianificazione, etc.) a servizio di settori dell'Ente, dei Comuni e di terzi. Il portale cartografico dell'Ente www.sistemonet.it è lo strumento operativo per perseguire l'obiettivo di diffusione al pubblico delle informazioni.

Infine le **attività di monitoraggio** sul controllo delle trasformazioni edilizie (abusi) in capo ai Comuni, è ancora delegata dalla Regione alla Provincia. Stante le funzioni ed il ruolo prioritario assegnato alla Provincia dalla LR 24/2017, le attività di monitoraggio hanno proceduto in forme estremamente sincopate attestandosi su più semplici modalità di gestione delle comunicazioni comunali realizzata oggi attraverso i sistemi di protocollazione già in essere dell'Ente, come pure della conseguente attività di monitoraggio. Ciò anche in relazione al fatto che il fondo di rotazione assegnato alla Provincia è intatto da anni, e non si ha notizia di alcun comune che giunga alla demolizione coatta di opere abusive, e pertanto richiede il finanziamento di questa attività straordinaria.

Politiche abitative (ACER)

Nel corso del 2018 sono stati gestiti i rapporti con l'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Modena (ACER) che, ai sensi del Contratto di Servizio in Concessione del 10/03/2011, si occupa della gestione degli alloggi ERP di proprietà provinciale, dislocati sul territorio provinciale.

Essendo completato l'intervento edilizio di via Margherita Hack n. 30 (ex via dello Zodiaco) a Modena e le successive procedure di assegnazione dei relativi n. 19 alloggi di proprietà provinciale, la Provincia di Modena e ACER Modena sono addivenute alla definizione conclusiva dei conteggi relativi al citato cantiere.

Sono stati inoltre avviate le procedure amministrative e tecnico-catastali necessarie per addivenire alla esatta definizione della porzione di area di via M. Hack che la Provincia di Modena deve cedere ad ACER Modena al prezzo di €420.000,00 ai sensi e in esecuzione della delibera di Consiglio Provinciale n. 170/2012.

Per quanto riguarda il fabbricato di proprietà provinciale di via Cassino n. 60 a Savignano S/P (Mo), all'interno del quale si trova un alloggio Erp da tempo non assegnato perchè in pessime condizioni manutentive, è stata attivata la procedura di verifica dell'interesse culturale ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 42/2004. Ad avvenuta conclusione di detta procedura di verifica si procederà all'alienazione dell'intero immobile a mezzo asta pubblica e, l'eventuale ricavato della vendita relativo al citato alloggio sarà destinato ad interventi sul patrimonio erp provinciale, come previsto per legge.

Energia e piano fotovoltaico

Le attività previste nell'ambito della convenzione con l'Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile per la manutenzione del parco impianti fotovoltaici dell'ente sottoscritta nell'ottobre 2016 si sono svolte regolarmente: gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per il ripristino funzionale degli impianti continuano ad evidenziare miglioramenti nel rendimento degli impianti.

Sono in corso le procedure per l'iscrizione in house di AESS presso l'elenco dell'ANAC: se tale procedura avrà esito positivo, risulterà assai semplificato il rapporto con AESS.

Protezione civile e Attività estrattive e difesa del suolo

Per quanto riguarda la protezione civile sono ormai residuali le competenze rimaste all'amministrazione provinciale. La partecipazione però alla gestione e al potenziamento del centro unificato di Marzaglia costituisce e ha costituito per la provincia un obiettivo importante anche con investimenti economici. Il centro che è nato per volere della stessa amministrazione provinciale e ora trasferito alla Regione vede però la partecipazione attiva della provincia anche con la sottoscrizione di un protocollo per lo sviluppo e il mantenimento del centro stesso. La Provincia poi in quanto ha svolto in passato un'importante struttura di riferimento per lo sviluppo e il supporto delle attività comunali ha continuato a svolgere un'importante supporto tecnico ai comuni affinché il sistema Modena di protezione civile continuasse a restare strutturato come appunto un sistema sussidiario che permettesse lo svolgimento di competenze elevate sia in emergenza sia in tempo ordinario.

Per quanto attiene le competenze in materie di attività estrattive abbiamo continuato a svolgere il supporto tecnico necessario per l'attuazione del PIAE e dei PAE approvati contestualmente nonché a partecipare in modo attivo alla soluzione delle problematiche connesse alle attività estrattive in un'ottica di sostenibilità ambientale delle attività e

Stesse

Polizia provinciale

Nel corso del 2018 si è registrato una modesta disponibilità di risorse derivanti dall'incremento delle sanzioni al codice della strada e dalla attuazione di alcune convenzioni con enti locali per il trasferimento dei proventi previsti dall'art. 142 comma 8 del CdS alla Provincia. Questo ha permesso di avviare un sia pur parziale aggiornamento del vetusto parco autoveicoli. Permane comunque tuttora l'incertezza del quadro normativo e delle competenze della Polizia Provinciale, con le connesse pesanti ripercussioni sull'attività del servizio di competenza, comprimendo le possibilità e gli spazi di intervento. Nonostante questo, sono state mantenute operative le funzioni, a partire da quelle istituzionali, il cui svolgimento si descrive di seguito.

Nel 2018 è proseguita l'attività istituzionale del Corpo di Polizia Provinciale, attraverso controlli nel campo faunistico-venatorio ed ittico, mentre nel campo ambientale non sono stati programmati servizi in ragione della scelta della Regione di attribuire tutte le funzioni di vigilanza ambientale ad ARPAE.

E' continuata l'attività in collaborazione con il mondo del volontariato impegnato sulla vigilanza faunistico-venatoria, che collabora stabilmente con il Corpo, pure in pendenza del rinnovo delle convenzioni per l'attività, le cui procedure sono state avviate. Tale collaborazione si è realizzata non solo per quanto riguarda la consulenza giuridica e tecnica nella redazione dei verbali e nello svolgimento dei procedimenti sanzionatori, ma anche con l'effettuazione di servizi di controllo congiunti tra agenti di polizia provinciale e guardie volontarie.

Prosegue normalmente l'attività della commissione per la valutazione degli illeciti, per questa via rafforzando il principio di terzietà dell'organo interno giudicante sui contenziosi. I controlli, in questo caso d'ufficio, si sono altresì esplicitati sulla riconsegna dei tesserini venatori, in raccordo con la Regione e con i Comuni della provincia.

Relativamente all'attività di controllo, viene tenuto costantemente aggiornato l'elenco delle aziende agricole richiedenti gli interventi, agevolando anche le procedure amministrative dopo l'introduzione dei nuovi piani di controllo regionali. Gli interventi in controllo sul campo sono proseguiti con l'intervento dei coadiutori abilitati, in coordinamento con la Polizia Provinciale, secondo le procedure stabilite dalla delibera della Giunta Provinciale n. 36 del 2014. Nel caso particolare della nutria, la Polizia Provinciale ha coordinato gli interventi dei coadiutori dei gruppi comunali organizzati dagli ATC, lavorando per il contenimento della specie, rinnovando per il triennio 2018-2020 la convenzione tra Provincia ed Enti interessati (Comuni, Enti di bonifica ed idraulici, ATC), che permette di rimborsare i costi per gli interventi sulla nutria nella parte della Provincia ove la proliferazione indiscriminata della nutria provoca i maggiori danni.

E' proseguito inoltre fino al termine del 2018, in coordinamento con la protezione Civile, il piano di controllo degli animali fossori, a tutela degli argini dei fiumi Secchia e Panaro. Essendo scaduto il piano medesimo, se ne è chiesto il rinnovo alla Regione Emilia-Romagna, oggi competente in materia, nonché il rifinanziamento del medesimo piano.

Sono state gestite numerose segnalazioni di cittadini ed effettuati numerosi interventi sia di controllo che di soccorso a fauna ferita o morta, direttamente od in collaborazione con il CSA "Il Pettiroso", ora convenzionato con la Regione.

Relazione al Rendiconto di gestione anno 2018

INDIRIZZO STRATEGICO 5: Attrattività del territorio

Questo indirizzo strategico è riferito ai temi delle linee di mandato relativi alla promozione del territorio, alla qualificazione del sistema turistico, alla valorizzazione dei beni culturali, alle attività produttive economiche, ai Suap, al commercio.

Turismo e Attività produttive

La Provincia ha proseguito le attività a sostegno dello sviluppo economico mediante lo svolgimento delle funzioni ad essa delegate dalla L.R. n. 13/2015, con particolare riferimento ai settori del commercio e del turismo ed alle attività di supporto alla rete gli sportelli unici per le attività produttive.

In ambito turistico, la Provincia ha continuato a svolgere il coordinamento richiesto dal territorio mediante la Consulta provinciale del turismo, al fine di definire le priorità degli interventi per lo sviluppo delle attività di promozione turistica a carattere locale e le iniziative di promozione e valorizzazione dei territori. In accordo con la strategia condivisa a livello provinciale, è stato adottato anche per l'anno 2019 il programma di promozione turistica locale (PTPL) e finanziato il programma dell'annualità 2018, mediante il contributo regionale assegnato ai sensi della L.R. n. 4/2016 in materia di Ordinamento turistico regionale. E' stato inoltre approvato assieme alla Destinazione turistica di Bologna il Programma di promo commercializzazione turistica 2019, che aggiorna su base annuale gli assi strategici e le attività da realizzare nell'ambito della convenzione con la Città metropolitana di Bologna e che, quindi, promuove politiche per il turismo concepite in chiave di destinazione e territori, secondo i principi della riforma introdotta con la L.R. 4/2016.

In materia di commercio, la Provincia ha in particolare assicurato le attività finalizzate all'erogazione dei contributi alle piccole imprese ed esercizi di vicinato localizzati in aree fragili, con l'obiettivo di portare a conclusione nel 2019 il programma provinciale di attuazione della L. 266/97.

La Provincia partecipa inoltre alla comunità tematica del Piano telematico regionale per la semplificazione delle procedure, al fine di facilitare i processi di aggiornamento dei sistemi informativi e telematici di scala regionale per l'accesso degli utenti ai servizi di sportello unico. Nel corso del 2018 è stata in particolare adottata una convenzione triennale tra la Provincia ed i Comuni, per consolidare la gestione condivisa dei sistemi informativi di rete provinciale utilizzati per la gestione dei procedimenti di back-office, che si interfacciano con la piattaforma regionale di accesso unico, recentemente integrata con nuove funzioni e resa più funzionale.

Raccolta d'Arte

Si è provveduto a tener aggiornata l'anagrafe delle opere e il loro riscontro inventariale, curandone la conservazione e l'esposizione, e si è data risposta ai cittadini e agli studiosi che hanno domandato notizie su opere e/o autori presenti nella Raccolta.

Si è collaborato con il Dirigente Area LL.PP. al trasferimento di n. 23 opere nel nucleo novecentesco e contemporaneo della Raccolta, già nei depositi del Palazzo della Provincia, nella sede di viale Barozzi 340, in vista della loro esposizione nell'organico percorso allestito in quella sede, con corredo di apposite targhette identificative. Anche per questo, in relazione alla concessione in comodato gratuito della Raccolta d'Arte dell'Ente al Comune di Modena – Museo Civico (RSP n. 2874, 25/01/2016), in data 22/08/2018 si è comunicato al Museo Civico di Modena che non sussistono più le condizioni che avevano suggerito tale atto, essendo sostanzialmente mutata la situazione istituzionale dell'Ente Provincia ed essendosi superate le problematiche relative

all'ottimale conservazione e all'esposizione al pubblico delle sue opere, che negli ultimi due anni sono state collocate al meglio nelle sedi della Provincia.

Relazione al Rendiconto di gestione anno 2018

INDIRIZZO STRATEGICO 6: Lavoro e formazione

Questo indirizzo strategico è riferito ai temi delle linee di mandato relativi alla formazione, al lavoro, alle pari opportunità.

Formazione

Nel corso dell'anno 2016 a seguito del processo di riorganizzazione istituzionale avviato dalla legge 56/2014 'Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni' (cd. legge Del Rio) ed in applicazione della Legge Regionale n. 13 recante 'Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni' approvata il 15 luglio 2015, si è dato avvio al riassetto istituzionale relativo al riordino delle Province. Nello specifico, l'art. 50 della medesima legge regionale, assegna alla Regione le funzioni in materia di programmazione e attuazione amministrativa dell'offerta formativa e prevede che fra Regione e Province possano essere stipulate convenzioni per l'esercizio delle attività di controllo previste dalla normativa vigente in materia. Con Delibera di Consiglio Provinciale di Modena n.108 del 21/12/2015 è stata approvata la suddetta Convenzione tra Regione Emilia Romagna e Provincia di Modena per l'attuazione del Programma Operativo Regione Emilia Romagna – Fondo Sociale Europeo 2014-2020.

A seguito di quanto previsto all'art. 4 della Convenzione fra Regione Emilia-Romagna e Provincia di Modena, quale Organismo Intermedio per l'attuazione del POR FSE 2014-2020 ai sensi dell'art 123, comma 6 del Regolamento (UE) n. 1303/13, ad ogni approvazione di offerta formativa da parte della Regione, si è proceduto all'assegnazione all'O.I. Provincia di Modena delle operazioni di pertinenza per l'esercizio delle attività di controllo previste dall'art. 125 del citato Regolamento UE. A tutto il 2017 sono state complessivamente assegnate all' O.I. Provincia di Modena n. 36 operazioni, gestite sull'applicativo regionale SIFER 2014-2020.

Nel complesso, sulla nuova programmazione POR FSE 2014-2020, la Regione Emilia-Romagna ha assegnato all'Organismo Intermedio Provincia di Modena n. 124 operazioni, attraverso la redazione di XIII Provvedimenti di seguito elencati: DD n. 3029 del 26/2/16, DD n. 14276 del 12/9/16, DD n. 14490 del 15/09/16, DD n. 19193 del 30/11/16, DD n. 3145 del 03/03/17, DD n. 9300 del 13/06/17, DD n. 12617 del 02/08/17, DD n. 17319 del 31/10/17, DD n. 2062 del 15/02/18, DD n. 3385 del 13/03/18, DD n. 9879 del 26/06/18, DD n. 13015 del 07/08/18 e DD n. 21688 del 21/12/18.

Con l'ultimo atto citato – XVI Provvedimento DD 21688 del 21/12/2018 – la Regione Emilia-Romagna ha assegnato all'Organismo Intermedio Provincia di Modena n. 3 operazioni, di cui una – Rif.P.A. 2018-9708/RER – relativa a "Percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore- IFTS- Rete Politecnica Piano di Attuazione 2018 - di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 277/2018 - allegato 3). PO F.S.E. 2014/2020, che possiede caratteristiche di innovazione in termini di gestione e controllo da parte dell'Organismo Intermedio e segue una procedura di tipo sperimentale in ordine a specifici controlli inerenti i documenti di promozione, accertamento dei requisiti e selezione.

Sulle operazioni assegnate dall'Autorità di gestione, sono state effettuate le seguenti verifiche di gestione:

- a) verifiche amministrative rispetto a ciascuna domanda di rimborso presentata dai beneficiari;
- b) verifiche sul posto su un campione di operazioni.

Per quanto concerne l'istruttoria di validazione amministrativa sulle domande di rimborso avanzate dai Soggetti Attuatori nel 2018 è stata verificata la completezza della documentazione di attuazione delle operazioni per la conseguente attivazione dei pagamenti relativi alle stesse (SIFER 2014-2020) ed è stata validata l'istruttoria amministrativa contabile di 103 domande di rimborso

trasmesse dagli enti di formazione professionale attraverso la procedura WEB dell'applicativo SIFER 2014-2020.

E' stato svolto inoltre il monitoraggio periodico sull'applicativo SIFER 2014/2020 in ordine alla correttezza e coerenza dei dati inseriti per tutte le operazioni assegnate all' O.I. Provincia di Modena.

Con riferimento alle operazioni a valere sulla Programmazione FSE 2014/2020, è stata realizzata nel corso dell'anno 2018 la rendicontazione finale delle attività finanziate, attraverso la verifica dei documenti di realizzazione di complessive 34 operazioni finanziate e redazione del relativo verbale del valore rendicontabile (successivamente validato con atto dirigenziale - complessivamente 17 atti Dirigenziali), più 5 operazioni IEFP di cui è stato concluso il verbale di controllo SAL annuale dell'operazione sulla II annualità IeFP.

Il totale delle verifiche in loco condotte nell'anno 2018 sulle operazioni campionate e assegnate dalla Regione è pari a 25, su un totale di 4 campionamenti effettuati dalla Regione Emilia-Romagna e ha coinvolto le 5 unità operative in forza fino al 31/01/2018 e le restanti 4 unità dal 01/11/2018 a seguito di pensionamento di una dipendente, garantendo tuttavia un costante presidio della sede lavorativa durante i momenti dedicati al ricevimento dell'utenza esterna (Enti Formazione) per le operazioni di validazione.

Al fine di garantire lo svolgimento delle funzioni di controllo sulle operazioni assegnate dall'Autorità di Gestione nel rispetto dei criteri e dei requisiti che caratterizzano il sistema di gestione e controllo del PO FSE della Regione Emilia Romagna, l'Organismo Intermedio ha provveduto a:

- adottare il SI.GE.CO. dell'AdG sulle operazioni cofinanziate dal Programma Operativo FSE 2014/2020; Rev. 02 del 11 novembre 2016;
- garantire la competenza nella gestione e nel controllo delle attività approvate nel POR FSE 2014/2020 nonché la propria capacità di gestione amministrativa e finanziaria;
- garantire l'utilizzo efficace e corretto dei fondi comunitari conformemente ai principi di sana gestione finanziaria;
- effettuare i controlli, amministrativi, fisico tecnici e finanziari sulla base delle vigenti disposizioni regionali, utilizzando gli applicativi del sistema informativo unico (SIFER 2020) fornendo altresì adeguata attestazione dei controlli effettuati mediante report e check list;
- individuare e comunicare all'AdG il referente responsabile dei controlli sopracitati;
- collaborare, ai fini dell'efficace espletamento dei controlli, con AdA e AdC ed altri enti deputati al controllo del POR FSE 2014-2020 e si attiene alle modalità operative da queste definite nell'ambito delle attività di loro competenza;
- garantire che tutti i documenti relativi alle spese ed agli audit/verifiche siano conservati sia a livello di O.I. che a livello di beneficiario come disposto dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 art. 140;
- comunicare costantemente attraverso procedure informatizzate, i dati di monitoraggio fisico procedurale e finanziario, assicurando il sistematico aggiornamento del sistema informativo utilizzato, ed in caso di eventuali problemi tecnici garantisce comunque il trasferimento dei dati all'AdG attraverso files excel;
- presentare all'AdG, nei termini previsti, tutti i dati, informazioni e report necessari alla elaborazione dei Rapporti Annuali di esecuzione, della dichiarazione di gestione e del riepilogo annuale di cui all'art.125, comma 4 lett. e) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 ;
- collaborare alla messa in opera delle procedure per prevenire, individuare e rettificare le irregolarità segnalando tempestivamente alla ADG, secondo le procedure previste nell'ambito del Sistema di Gestione e Controllo in uso;
- assicurare nel corso dell'intero periodo di attuazione degli interventi la comunicazione all'AdG di tutte le informazioni rilevanti ai fini della corretta gestione del FSE ed i necessari raccordi con la stessa AdG.

Lavoro

A seguito del processo di riordino istituzionale previsto dalla L.R. n. 13 del 28/7/2015, è stato attuato il trasferimento delle funzioni in materia di politiche attive e servizi per l'impiego a livello regionale attraverso l'istituzione dal 1° agosto 2016 dell'Agenzia Regionale per il lavoro, centro di competenza tecnica per la gestione e la qualificazione dei servizi per il lavoro erogati a cittadini e a imprese.

In data 29 luglio 2016 è stata sottoscritta quindi la convenzione fra la Regione E.R., l'Agenzia Regionale per il Lavoro, la città metropolitana di Bologna e le Province per la gestione dei suddetti servizi disponendo l'assegnazione temporanea all'ARL del proprio personale ai sensi dell'art. 30 comma 2sexies del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.

Dal 1 Aprile 2018 anche il personale attualmente impiegato nell'Agenzia Regionale del Lavoro è passato alle dipendenze della stessa, come previsto dalla relativa convenzione.

Nel corso del 2018 è proseguita l'attività di liquidazione dei contributi per l'assunzione di persone con disabilità finanziate con il Fondo Nazionale Disabili.

Pari Opportunità

L'impegno ha riguardato la diffusione di effettive condizioni di pari opportunità fra donne e uomini nel nostro territorio, attraverso lo sviluppo dell'ottica di genere nell'analisi degli scenari e nella programmazione delle politiche di genere, al fine di prevenire e contrastare la discriminazione sul lavoro e la violenza sulle donne.

Le azioni sono state sviluppate coinvolgendo le Reti istituzionali costituite in questi anni ed in particolare: il Tavolo permanente provinciale delle politiche di genere che coinvolge Sindaci-Sindache-Assessore e Consigliere con deleghe alle pari opportunità dei Comuni e delle Unioni dei Comuni, il Comune di Modena, la Rete dei soggetti che collabora con la Consiglieria di parità (Ispettorato del lavoro, Ordine dei consulenti del lavoro, Unimore) e il Tavolo prefettizio contro la violenza sulle donne.

E' stato sottoscritto in Provincia, in occasione della celebrazione della Festa della donna, dalla Provincia e dalla Presidente della Commissione per la parità e per i diritti delle persone della Regione Emilia Romagna il *“Patto di Modena per la prevenzione e il contrasto della violenza maschile sulle donne in applicazione della Convenzione di Istanbul sulla base della legge per la parità della Regione Emilia-Romagna n.6/2014”*. E' stato istituito il *Tavolo permanente provinciale delle politiche di genere*, quale organo consultivo dell'Assemblea dei Sindaci, in raccordo con il Tavolo e Osservatorio permanenti regionali. Il Patto di Modena è inserito nella Rete istituzionale dei Protocolli d'intesa Regione-Comuni per l'attuazione della Legge regionale n.6/2014. Ai componenti del Tavolo permanente provinciale delle politiche di genere è stata sottoposta una scheda di indagine per decidere le priorità di lavoro per l'anno 2018 e sulla base delle segnalazioni pervenute sono stati realizzati da maggio a dicembre 2018 gli *“Incontri di scambio di Buone Prassi”* che hanno visto la partecipazione di Comuni, Associazioni, Organizzazioni sindacali, Associazioni di categoria e Organismi di parità del territorio provinciale. Le tematiche di interesse comune sviluppate negli incontri hanno riguardato: *“la Toponomastica femminile nella provincia di Modena; il linguaggio di genere nelle Amministrazioni e nell'informazione; il Bilancio di genere regionale e dei Comuni di Modena e di Carpi”*.

E' proseguita anche nel 2018 l'attività antidiscriminatoria e di promozione delle pari opportunità della Consiglieria di parità della Provincia di Modena, che 19 dicembre 2018 ha sottoscritto il *“Protocollo d'intesa con l'Ispettorato del lavoro di Modena e l'Ordine dei Consulenti del lavoro di Modena”*, al fine di individuare procedure efficaci di rilevazione delle violazioni in materia di parità, pari opportunità e garanzie contro le discriminazioni. Il Protocollo sottoscritto prevede anche la progettazione di appositi pacchetti formativi, nonché compiti di diffusione della conoscenza e dello scambio di buone prassi e attività di informazione e formazione culturale sui problemi delle pari opportunità e sulle varie forme di discriminazione.

Nel 2018 la Provincia ha aderito alla Rete Nazionale delle Pubbliche Amministrazioni Anti Discriminazioni (RE.A.DY.) per Orientamento sessuale e Identità di genere.

Prosegue l'attività di contrasto alla violenza sulle donne attraverso l'aggiornamento dei dati territoriali sulla violenza e la revisione continua del Sistema informativo provinciale sulla violenza di genere. Lo strumento è stato predisposto dai servizi dell'Ente Pari opportunità e Statistica ed è finalizzato allo studio del fenomeno e all'analisi ed aggiornamento dei dati provenienti dalla Rete dei Servizi. Il Sistema informativo è accessibile mediante il portale web dedicato attraverso il quale è possibile reperire informazioni relative a una vasta gamma di tematismi relativi alla violenza di genere (aspetti normativi, bandi e finanziamenti per progettualità, eventi e servizi presenti sul territorio provinciale, editoria elettronica).

Sono stati presentati progetti sul tema della violenza sulle donne in paternariato con il Comune di Modena; il Centro Documentazione Donna; la facoltà di Economia politica Marco Biagi- Unimore. Inoltre la Provincia ha organizzato eventi per la celebrazione della Giornata internazionale della donna 8 marzo e per la Giornata internazionale contro la violenza sulle donne 25 novembre e ha promosso sui propri siti istituzionali gli eventi organizzati dai Comuni e dalle Associazioni presenti a livello territoriale.

E' stato rinnovato il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità', la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni che nel corso del 2018 si è riunito diverse volte ed è stato approvato il nuovo Piano triennale azioni positive 2019-2021.

Relazione al Rendiconto di gestione anno 2018
--

INDIRIZZO STRATEGICO 7: Politiche sociali
--

Questo indirizzo strategico è riferito ai temi delle linee di mandato relativi all'immigrazione, la salute ed il welfare.

Benessere sociale e Collocamento mirato

Si sta ultimando la fase di liquidazione dei residui relativi al Piano della Politiche Sociali 2015.

Per il Piano Garanzia giovani l'attività è in conclusione attraverso la rendicontazione alla RER.

E' stato predisposto ed approvato l'accertamento della corretta esecuzione dell'appalto all'ATI incaricata della fornitura di servizi specialistici di supporto al Collocamento mirato (L.68/99) rivolti alle persone con disabilità ed alle aziende soggette all'obbligo di assunzione.

Sul tema del Fondo Nazionale per l'Occupazione dei Disabili è stata predisposta la stesura del rendiconto definitivo per l'anno 2014 e in riferimento al 2015 è stata erogata la 3° annualità del contributo per l'assunzione a 13 imprese, è stata predisposta la revoca parziale del contributo relativo alla terza annualità a 6 imprese ed è stato predisposto l'intervento sostitutivo per 4 imprese.



Provincia di Modena

*Stato di attuazione degli
obiettivi strategici/obiettivi operativi
al 31 dicembre 2018*

Volume II

Indice

CDR	RESPONSABILE	PAGINA
1.5 - Pianificazione Urbanistica, Territoriale e Cartografica	Manicardi Antonella	5
2 - Area Amministrativa	Guizzardi Raffaele	31
2.2 - Personale e Sistemi informativi e telematica	Guizzardi Raffaele	55
2.5 - Affari Generali e Polizia Provinciale	Leonelli Fabio	103
6 - Area Lavori Pubblici	Manni Alessandro	125
6.1 - Lavori Speciali e Manutenzione opere pubbliche	Rossi Luca	159
6.5 - Amministrativo Lavori Pubblici	Manni Alessandro	171
8 - Area deleghe	Guglielmi Mira /Benassi Patrizia	193
11.1 - Lavoro e Por Fesr	Benassi Patrizia	215
4.5 - ARPC - Sicurezza del territorio e Attività estrattive	Nicolini Rita	221

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

1.5 - Pianificazione Urbanistica, Territoriale e Cartografica

Responsabile: **Manicardi Antonella**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

Obiettivo Strategico 521 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT)
Obiettivo Operativo 1875 Carta Geografica Unica (CGU)
 Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Integrare i dati topografici mediante la standardizzazione e la reciproca diffusione delle informazioni geografiche attinenti le attività di pianificazione, sia di ambito generale che settoriale, per il loro utilizzo sull'originale carta geografica di sfondo (Carta Tecnica Regionale 1:5000 e altre) ed anche all'interno del data base topografico regionale (CTR5).

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività hanno avuto a riferimento sia il Miglioramento della informazione geodetica-topografica (D.B.Topo) che l'Integrazione dello stradario provinciale e favorire il confronto geografico e digitale dei dati geosensibili.

E' stato perseguito il miglioramento dell'informazione geodetica-topografica mediante la standardizzazione e la diffusione delle informazioni geografiche attinenti le attività di pianificazione, sia di ambito generale che settoriale, per il loro utilizzo sull'originale carta geografica di sfondo (Carta Tecnica Regionale 1:5000 e altre) ed anche all'interno del data-base topografico regionale (DB-TOPO CTR5). In dettaglio si è provveduto all'aggiornamento della banca dati catastale relativa all'intero territorio provinciale e delle procedure di ricerca e posizionamento di tutti i servizi web-gis presenti sul portale cartografico www.sistemonet.it. Non si è verificata alcuna necessità di apportare modifica / aggiornamento all'attuale Carta Provinciale 1:100.000.

Le attività di aggiornamento della banca-dati catastale e quelle relative alle procedure di ricerca e posizionamento, hanno carattere di annualità.

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un livello costante nell'efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel programma di trasparenza posti in capo al dirigente relativamente agli atti di ufficio.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 521 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT)
Obiettivo Operativo 1876 SI-STE-MO-NET
 Responsabile: **Manicardi Antonella**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Manutenzione, gestione ed efficientamento della infrastruttura tecnologica (portale geografico www.sistemonet.it) a supporto della pianificazione territoriale d'Area vasta, della pianificazione comunale e delle Unioni di Comuni, per la diffusione telematica e condivisione di informazioni e di banche-dati geosensibili a supporto della gestione e della programmazione del territorio e dell'ambiente.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività svolte hanno avuto a riferimento i segmenti così sintetizzabili:

- Gestione del portale cartografico provinciale Sis-Te-Mo-Net e Manutenzione e miglioramento dei servizi di web attivati;
- Implementazione Banca-dati anagrafica dei procedimenti relativi agli strumenti urbanistici in gestione all'Ente e Pubblicazione degli strumenti urbanistici generali dei Comuni sul geo-portale www.sistemonet.it;

E' stata favorita la diffusione telematica e la condivisione di informazioni e di banche-dati geosensibili a supporto della gestione e della programmazione del territorio e dell'ambiente e per la trasparenza dell'azione tecnico-amministrativa. Le attività sono state rivolte alla gestione ed efficientamento della infrastruttura tecnologica (portale geografico www.sistemonet.it) a supporto della pianificazione territoriale d'Area vasta, della pianificazione comunale e delle Unioni di Comuni, per favorire l'utilizzo/ visualizzazione dei servizi WebGIS.

La gestione delle infrastrutture HW e dei prodotti SW, necessaria per il funzionamento dei servizi su piattaforma web resi a favore di terzi, hanno riguardato essenzialmente:

- gestione, manutenzione e sviluppo del portale cartografico www.sistemonet.it e dei dati su server Sed2k01;
- aggiornamenti Sw del sistema;
- verifica delle prestazioni e, per quanto di competenza, garantita la stabilità dei servizi ed assicurate le consulenze agli utenti.
- manutenzione e sviluppo dei servizi WebGIS
- verifiche tecniche sulla possibilità di upgrade dell'ambiente SW e conseguente HW per ridurre n. licenze necessarie al funzionamento del portale e migliorare la stabilità di sistema.

Con riguardo al portale istituzionale dell'Ente www.provincia.modena.it, si è proceduto inoltre:

- ad una generale revisione delle pagine *internet* di competenza del Servizio ;
- ad implementare la trasparenza dell'azione amministrativa mediante l'inserimento della procedura web-compatibile di interrogazione delle variabili presenti nella banca-dati del Servizio, relativa alle funzioni esercitate in materia di pianificazione urbanistica;

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018: all'aggiornamento delle basi dati Catastali, per gli usi anche del Servizio LLPP, agli aggiornamenti delle base dati del Servizio Faunistico della RER, Alla pubblicazione sul portale SISTEMONET delle MZS dei Comuni di Ravarino e Fanano.

Sono state avviate e sono in corso, in parallelo alla pubblicazione dei Volumi "RIFOTOGRAFARE insediamenti storici e beni culturali quaranta anni dopo" i servizi WEBGIS per la pubblicazione sul portale SISTEMONET dei contenuti dei 2 Volumi già pubblicati (Vedi successivo Obiettivo Strategico 522, operativo 1924).

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 522 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, GENERALE E DI SETTORE L. 56/2014

Obiettivo Operativo 1878 Pianificazione provinciale e d'area vasta: PTCP-PTAV

Responsabile: **Manicardi Antonella**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Verifica delle disposizioni normative intervenute successivamente la sua approvazione, in particolare LR 20/2017 che modifica i contenuti della pianificazione d'area vasta ovvero provinciale. Collaborazione alla formazione di piani generali e settoriali di competenza della pianificazione regionale per favorire la condivisione e concertazione istituzionale.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività svolte attengono prevalentemente alla Pianificazione cosiddetta "d'area vasta" per favorire la condivisione e concertazione istituzionale (collaborazione alla formazione di piani settoriali ed alla pianificazione sovraordinata; approfondimento dei vari DL sulla legge urbanistica e di ridisegno istituzionale; rigenerazione urbana e consumo di suolo valutazioni rispetto al PIGRA; pareri su procedimenti e ricorsi avverso atti provinciali)

Si prosegue nell'attività generale di analisi e valutazione delle criticità riscontrate nell'attuazione della pianificazione d'area vasta nell'ottica di una rilettura di tale ambito areale in relazione al quadro legislativo ed istituzionale attuale (L.56/2014). In parallelo si partecipa ai tavoli avviati dalla RER per dare attuazione alla nuova legge urbanistica regionale LR 24/2017, nonché a tavoli tecnici locali nella formazione del DL nazionale sul consumo di suolo.

Con riguardo allo specifico provinciale proseguono gli incontri per addivenire alla adozione delle proposte di modifica al PTCP2009 innescate da strumenti di pianificazione settoriale (Carpi POIC, Marano PLERT).

Sono state svolte attività concertative e di confronto tra Regione e Parchi Emilia Centrale per coordinamento con il per la formazione di una Variante al Parco regionale dei Sassi di Rocca Malatina e delle conseguenti varianti al PTCP (e ai PRG/PSC comunali coinvolti Guiglia, Montese, Zocca, Marano s.P.).

Si sono effettuate analisi ed approfondimenti su specifici aspetti urbanistici ed edilizi su richiesta di comuni, per un complesso di ventuno confronti tecnico-politici (Formigine, Maranello, Modena, Pavullo, Carpi, Fanano, Castelfranco, Ravarino, Sassuolo, Castelvetro, Serramazzoni, San Cesario, Medolla, Bastiglia, Castelnuovo).

Dal 01/08/2008 al 31/12/2018 **ventidue** confronti tecnico-politici (Sestola, Maranello, Modena, Serramazzoni, Campogalliano, Marano SP, Pavullo, Castelfranco, Castelvetro, Fiorano M., Pievepelago, Sassuolo, Bastiglia, Spilamberto, Ravarino, Concordia). Pertanto nei secondi cinque mesi dell'anno le attività sono state intensificate.

Nell'ambito della formazione/approvazione del PAI - PGRA la partecipazione agli incontri inerenti direttiva derivazione relativa al Piano di Gestione delle Acque (Autorità di Bacino per il Po) ed inerenti il Piano di Gestione Rischio Alluvione (RER) ha favorito la fornitura ai Comuni delle analisi relative alle aree di interesse. Le attività sono proseguite nella seconda parte dell'anno.

Se ne conclude che l'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 522 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, GENERALE E DI SETTORE L. 56/2014

Obiettivo Operativo 1921 Attuazione del POIC e sue varianti

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Attuazione e monitoraggio delle previsioni del POIC (L.R. 14/1999 e L.R. 20/2000)

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

I lavori si sono attestati su due tipologie di attività :

- a) verifiche di conformità al POIC nella formazione/modifica/attuazione degli strumenti urbanistici al fine di assicurare attuazione e coerenza delle previsioni dei Piani rispetto alla pianificazione commerciale sovraordinata;
- b) valutazioni tecnico-procedurali per la definizione di Accordi territoriali nei casi previsti dal POIC;

Non si è verificata invece la necessità di partecipare alle Conferenze di servizi art. 11 LR 14/1999 – D. Lgs. n.114/98.

E' assicurata la coerenza delle previsioni dei Piani comunali, anche attuativi, rispetto alla pianificazione commerciale sovraordinata.

Le attività hanno caratteristiche di annualità e pertanto sono state svolte anche nella seconda parte dell'anno e non sono emerse richieste di modifiche del vigente POIC da parte dei Comuni.

L'obiettivo operativo è stato quindi svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 522 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, GENERALE E DI SETTORE L. 56/2014

Obiettivo Operativo 1922 Attuazione del PLERT e sue varianti

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Supportare l'azione dei Comuni al fine di giungere ad una soluzione condivisa delle problematiche inerenti l'attuazione del PLERT.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'attività sviluppa le verifiche conformità al vigente Piano per l'Emittenza Radio Televisiva (PLERT), fornendo supporto tecnico consulenza ai comuni nell'attuazione del Piano. E' proseguito il confronto iniziato nell'anno precedente con Comune di Marano sul Panaro e con la Regione Emilia Romagna in relazione alle problematiche attuative riscontrate nel recepimento del piano provinciale nella propria strumentazione urbanistica. Lo scopo è ottenere il risanamento di alcuni siti di emittenza radio ritenuti da Piano non idonei, attraverso la predisposizione di un Accordo di Programma per il risanamento/attuazione di n. 3 diversi siti.

Nel periodo in esame non si è verificata la necessità di partecipazione al Comitato tecnico provinciale per l'emittenza radio televisiva o pareri relativi ai Piani Nazionali di assegnazione frequenze, né di memorie tecniche su ricorsi al PLERT.

Si è partecipato alla Conferenza di servizi per la definizione di un Accordo di programma tra Regione Emilia-Romagna, Provincia, Comune di Marano sul Panaro in Variante alla pianificazione comunale e provinciale esprimendo con DCP n. 84 del 17/09/2018 il necessario parere preliminare in merito. A seguito della conclusione della CdS gli atti sono stati depositati e nell'anno 2019 è programmata la chiusura dell'Accordo di Programma.

Si può concludere che l'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 522 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, GENERALE E DI SETTORE L. 56/2014

Obiettivo Operativo 1923 Attuazione del PTCP 2009: supporto alle autorizzazioni ambientali e di valutazione dei Piani

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Verificare conformità rispetto al PTCP 2009 nell'ambito dei procedimenti amministrativi di rilascio di atti autorizzativi, comunque denominati, di competenza dell'Ente, della Regione Emilia Romagna o di altri Soggetti.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'attività verifica la conformità al PTCP2009 a supporto dei procedimenti autorizzativi regionali di natura ambientale esprimendo pareri agli Enti, prevalentemente ARPAE-SAC e Comuni, a cui fanno capo oggi detti procedimenti. In estrema sintesi le valutazioni di conformità espresse dal Servizio si sono attestate su tre tipologie di autorizzazioni:

- a) procedimenti autorizzativi regionali gestione rifiuti art. 208 D. Lgs 152/2006
- b) procedimenti autorizzativi regionali di Screening – V.I.A. D. Lgs. 152/2006).
- c) procedimenti autorizzativi regionali per captazione acque sotterranee al fine di agevolare il rilascio del parere sulle concessioni di derivazione delle acque pubbliche (regolamento regionale ancora vigente RR n. 41/2001).

Sono state nel dettaglio esperite le necessarie istruttorie sui progetti trasmessi e quindi espresse un **totale di 57 valutazioni**, così suddivise:

- n. 2 nell'ambito delle procedure di Valutazione di Impatto e Screening Ambientale;
- n. 55 nell'ambito delle procedure di Autorizzazione per le derivazioni di acqua pubblica.

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018 **si sono espresse 14 valutazioni**, così suddivise:

- n. 9 nell'ambito delle procedure di Valutazione di Impatto e Screening Ambientale;
- n. 5 nell'ambito delle procedure di Autorizzazione per le derivazioni di acqua pubblica.

Non si è verificato invece il caso di procedimenti relativi al rilascio di Autorizzazione Unica alla realizzazione e gestione di nuovi impianti di smaltimento e/o recupero di rifiuti e/o loro modifiche sostanziali, nell'ambito delle procedure di cui all'art. 208 del D. Lgs. 152/2006 ed all'art. 15 del D. Lgs. 209/2003.

Si può concludere che l'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 522 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, GENERALE E DI SETTORE L. 56/2014

Obiettivo Operativo 1924 Attuazione del PTCP 2009: beni culturali e ambiti di tutela

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Favorire l'attuazione del PTCP2009 attraverso specifiche azioni di analisi relative ai beni culturali e ambiti di volte a supportare il processo di pianificazione territoriale generale e dei Comuni. anche con iniziative collaterali, di partecipazione e di monitoraggio per uno sviluppo sostenibile.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Nell'ambito della valorizzazione e tutela di beni paesaggistici ed architettonici e dei processi di pianificazione territoriale e urbanistica che li assumono, le azioni si sono attestate su tre categorie di attività delle quali due previste per legge, una terza a supporto delle funzioni proprie della provincia e degli enti locali realizzata mediante forme di collaborazione. In estrema sintesi le attività svolte hanno avuto a riferimento:

- a) la Commissione Regionale del Paesaggio (*Decreto del Presidente regionale n. 9 del 25/1/2016 ai sensi dell'art. 71 della L.R. n. 24/2017*) Partecipazione nei mesi di marzo-maggio alla valutazione dei beni paesaggistici nel processo di definizione di). definizione dei vincoli/ tutele ministeriali "Valle del Torrente Guerro" in territorio di Castelvetro di Modena.
- b) l' Osservatorio Regionale sul Paesaggio (*art. 133 del D. Lgs. n. 42 del 2004, "Codice dei beni culturali e del paesaggio", e del previgente art. 40octies della L.R. n. 20 del 2000, ora trasfuso nell'art. 68 della L.r. N. 24 DEL 2017, "Disciplina generale sulla tutela e l'uso del territorio"*) - Partecipazione alle sedute del Comitato Scientifico dell'Osservatorio tra gennaio e marzo con interventi afferenti le prime risultanze di uno studio sperimentale sul paesaggio degli insediamenti storici nei territori montani modenese nelle valli dei Torrenti Dolo e Dragone: Attuazione dei punti 2-5 art. 68 LR 24/2017.
- c) il Progetto provinciale di studio e di ricerca sull'Alta Valle del Secchia montano (*atto del Presidente della Provincia n. 16 del 30/01/2018 e atto Consiglio d'Amministrazione dei Fondazione CRM del 19 dicembre 2017*).

Al 31/07/2018 il Progetto ha visto: 1) Sottoscrizione della convenzione tra Provincia di Modena e Fondazione Cassa di Risparmio di Modena per l'attuazione del Progetto triennale di studio inerente gli insediamenti storici del territorio. 2) Condivisione degli aspetti promozionali relativi alla redazione/stampa dei tre volumi nel marzo-aprile 2018; 3) gli esiti del lavoro relativo ai Comuni di Palagano e Prignano sulla Secchia, è stato dato alle stampe nel mese di maggio. 4) Sono in corso di predisposizione i documenti utili per la fase editoriale del secondo dei tre volumi (Frassinoro - Montefiorino) che hanno comportato analisi e studio relativi ai beni d'interesse storico-architettonico con la preliminare acquisizione della documentazione iconografica e testuale realizzata in occasione dei passati strumenti urbanistici (PRG-1982, PRG-1990 e PSC-2017). 5) I restanti lavori (realizzazione del terzo volume) hanno comportato sopralluoghi di verifica delle emergenze, ricognizioni fotografiche per attualizzare lo stato degli insediamenti. Sono stati anche verificati gli eventuali vincoli ministeriali operanti su edifici civili nei due territori. L'intera documentazione è stata messa a disposizione dei Comuni nei quali è in corso la revisione dei propri strumenti urbanistici.

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018 si è addivenuti alla pubblicazione dei due volumi "RIFOTOGRAFARE insediamenti storici e beni culturali quarant'anni dopo". Volume 1 Palagano, Prignano sulla Secchia e Volume 2 Frassinoro e Montefiorino. Sono state effettuate presentazioni dei volumi a Palagano, Montefiorino, Prignano e a Bologna presso l'Archivio della Regione Emilia-Romagna.

Si conclude che l'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 523 SUPPORTO TECNICO AI COMUNI E RIDUZIONE RISCHIO SISMICO

Obiettivo Operativo 1883 Supporto tecnico ai Comuni per la riduzione del rischio sismico e sicurezza del sistema insediativo

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Favorire il miglioramento della sicurezza del territorio con riguardo sia alla riduzione del rischio sismico che all'analisi della condizione limite per l'emergenza conseguenti alle ordinanze ministeriali, anche mediante attivazione di collaborazioni istituzionali per l'assunzione di elementi cartografici e normativi nella pianificazione urbanistica volti alla riduzione del rischio. Supporto tecnico ai Comuni mediante coordinamento, ovvero esecuzione dei prodotti cartografici e testuali relativi alla riduzione del rischio sismico con definizione di specifici accordi di collaborazione interistituzionali; divulgazione/interrogazione delle informazioni geosensibili a supporto della gestione attraverso la pubblicazione sul portale geografico www.sistemonet.it.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività sono state rivolte all' attuazione di collaborazioni istituzionali già in essere per l'assunzione di elementi cartografici e normativi nella pianificazione urbanistica volti alla riduzione del rischio, offrendo supporto tecnico ai Comuni mediante il coordinamento, ovvero l'esecuzione dei prodotti cartografici e testuali relativi alla riduzione del rischio sismico; assunzione degli esiti nel Piani mediante Accordi di Programma in variante ai PSC. A ciò ha fatto seguito la divulgazione/interrogazione delle informazioni geosensibili a supporto della gestione attraverso la pubblicazione sul portale geografico www.sistemonet.it. Proseguono nel dettaglio:

- le attività tecniche di cui agli Accordi di Collaborazione 2015 tra Provincia di Modena e Comuni di Bomporto, San Prospero e Unione del Frignano destinatari dei contributi regionali di cui all'OPCM n. 171-2014 per lo sviluppo congiunto dei prodotti in materia di sicurezza del territorio relativi alla redazione degli Studi di microzonazione sismica e Analisi della Condizione Limite per l'Emergenza ;
- i lavori sperimentali relativi al Progetto LIQUEFACT, dei quali sono in corso di valutazione le bozze testuali e cartografiche degli esiti della MZS (accordo interistituzionale DCP n. 43 del 22/05/2017 finalizzato alla realizzazione della microzonazione sismica per lo scuotimento del suolo e all'analisi del rischio liquefazione del comune di Cavezzo).

Al 31/12/2018 risulta concluso il progetto LIQUEFACT ed è stata avviata da parte della Regione Emilia-Romagna la revisione della vigente DAL sulla riduzione del rischio sismico rispetto alla quale sono stati inoltrati contributi tecnici scritti da parte della Provincia.

Si ritiene pertanto che l'obiettivo operativo sia stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 523 SUPPORTO TECNICO AI COMUNI E RIDUZIONE
RISCHIO SISMICO**
**Obiettivo Operativo 1888 Esercizio funzioni L.R. 19/08 - riduzione rischio sismico
nella pianificazione**
 Responsabile: **Manicardi Antonella**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'esercizio delle funzioni trasferite alla Provincia in materia di riduzione del rischio sismico con la LR 19/2008, nell'ambito della formazione / approvazione degli strumenti urbanistici di cui alle Leggi Regionali n. 6/2012, n. 20/2000 e n. 24/2017.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'attività ha comportato l'acquisizione/valutazione dei Rapporti geologico - geotecnici e sismici a corredo degli strumenti urbanistici pervenuti all'Ente (e loro integrazione ove necessario). Nello specifico al 30/06/2018 sono stati espressi n. **22 pareri sulla riduzione del rischio sismico** nell'ambito delle istruttorie urbanistiche, sulla base della fattiva collaborazione con l'Ufficio Geologico dell'Area LL.PP.

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018 sono stati espressi n. **15 pareri** sulla riduzione del rischio sismico.

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel programma di trasparenza posti in capo ai dirigenti relativamente agli atti di ufficio.

Sono stati acquisiti i pareri dei Servizi dell'Ente, opportunamente esplicitati e identificati negli atti formulati. Nell'esperire i procedimenti è stato rispettata la tempistica di arrivo e/o scadenza degli atti, fermo restando la completezza dei documenti del proponente. E' stato efficientato il monitoraggio dei procedimenti.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 524 VALUTAZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED ATTUATIVA - LUR 20/2000 E LUR 24/2017

Obiettivo Operativo 1895 Valutazione strumenti urbanistici operativi, attuativi e regolamentari LR 20/2000 (POC, PUA, RUE)

Responsabile: **Manicardi Antonella**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la corretta attuazione degli strumenti di pianificazione sovraordinata attraverso le verifiche di conformità e di coerenza, degli strumenti urbanistici operativi ed attuativi e loro varianti (P.O.C., P.U.A./P.P. e R.U.E.) ai sensi della LR 20/2000.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'attività si è attestata sulla valutazione degli strumenti urbanistici operativi, attuativi e regolamentari pervenuti alla Provincia ad ha comportato lo sviluppo delle istruttorie e la formulazione di riserve/osservazioni ai Piani Operativi comunali, Piani particolareggiati o Piani Urbanistici attuativi e Regolamenti Urbanistici-Edilizi RUE integrate con l'espressione dell'esito di VAS-VALSAT; comprende anche l'espressione pareri art. 5 LR 19/2008 e nonché la verifica conformità ai vari strumenti di pianificazione settoriali della Provincia.

In relazione all'oggetto l'attività in materia di valutazione dei procedimenti urbanistici al 30/06/2018 ha visto la formulazione di **n. 14 istruttorie urbanistiche** su strumenti di pianificazione comunale, così specificate:

1. **n. 9 di Riserve POC/RUE LR 20/2000;**
2. **n. 5 di Osservazioni (PP/PUA)**

dal 01/08/2018 al 31/12/2018 ha visto la formulazione di **n. 11 istruttorie urbanistiche** su strumenti di pianificazione comunale, così specificate:

- **n. 4 di Riserve POC/RUE LR 20/2000;**
- **n. 7 di Osservazioni (PP/PUA).**

Partecipazione a riunioni e conferenze, rilascio di pareri per proposte di varianti specifiche ai POC / RUE comunali .

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel programma di trasparenza posti in capo ai dirigenti relativamente agli atti di ufficio.

Sono stati acquisiti tutti i pareri dei Soggetti / Enti terzi competenti coinvolti nel procedimento, rispetto i contenuti delle proposte di trasformazione e in tutti gli atti emessi sono esplicitati e identificati i pareri / osservazioni acquisiti.

E' stato valutato l'interesse pubblico primario rappresentato dalla sostenibilità dello sviluppo urbanistico e dagli obiettivi di

politica territoriale dichiarati nei processi di trasformazione territoriale e nell'espressione degli esiti della VAS_Valsat, tali spetti sono esplicitamente valutati e motivati.

Nell'esperire i procedimenti è stata rispettata la tempistica di arrivo e/o scadenza degli atti, fermo restando la completezza dei documenti del proponente. E' stato efficientato il monitoraggio dei procedimenti.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 524 VALUTAZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED ATTUATIVA - LUR 20/2000 E LUR 24/2017

Obiettivo Operativo 1914 Concertazione istituzionale nella formazione dei PSC in attuazione del PTCP2009 e LR 20/2000

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Favorire il coordinamento nella definizione delle politiche di trasformazione urbanistica generale (PSC) e nella programmazione - attuazione degli interventi, assicurando l'esercizio delle funzioni regionali delegate dalla LR 20/2000, nonché l'assunzione negli strumenti di pianificazione di criteri metodologici, scelte e modalità attuative condivise a livello istituzionale.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

I segmenti tematici dell'attività hanno riguardato la valutazione/formazione degli atti inerenti le seguenti tipologie di strumenti urbanistici nella quale è fortemente presente l'elemento della concertazione istituzionale:

- a) Documenti preliminari dei PSC e Accordi di pianificazione
- b)-c) Piani Strutturali Comunali e loro varianti (fase adozione e intesa)
- d) Accordi di Programma art.40 LR 20/2000 in variante alla pianificazione comunale
- f) Accordi territoriali art.15 L.R. 20/2000 per attuazione di ambiti produttivi sovracomunali (APS) e Poli funzionali:

In estrema sintesi l'attività ha comportato la valutazione dei documenti preliminari dei PSC e la definizione accordi di pianificazione; l'istruttoria e l'espressione di Riserve sui Piano Strutturale e del parere motivato VAS - Valsat; la predisposizione e condivisione di Accordi territoriali (ambiti produttivi sovra comunali e poli funzionali).

Rispetto alle tipologie di valutazioni previste nel servizio erogato, l'attività annuale in materia di valutazione dei procedimenti urbanistici ha visto al 30/06/2018 la formulazione **di 3 atti** tra presidenziali e di consiglio, inerenti le funzioni trasferite in materia urbanistica **n. 3 di Riserve LR 20/2000 (PSC) per: Comune di Modena, Comune di Formigine, Comune di Maranello.**

Sono iniziate le attività relative alle conferenze di pianificazione per la formazione di **varianti ai PSC dei Comuni di Maranello, Formigine, Castelfranco Emilia e Mirandola.**

Sono stati predisposti gli Accordi di pianificazione per le Varianti ai PSC dei Comuni di Maranello, Formigine, Castelfranco Emilia e Mirandola.

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018 la formulazione **di 9 atti** tra presidenziali, di consiglio; pareri preventivi o espressi in conferenza di servizi, inerenti le funzioni trasferite in materia urbanistica di cui:

- **n. 6 di Riserve LR 20/2000 (PSC) per: Comune di Bastiglia, Mirandola, Montefiorino, Palagano, Prignano:**
- **n. 1 parere preventivo per Comune di Sassuolo.**
- **n. 3 pareri in conferenza di servizi per i Comuni di Lama Mocogno, Fiorano Modenese, Marano SP.**

Si sono concluse le attività relative alla definizione dell'Accordo di programma tra Provincia e Comune di Modena in Variante al PSC/POC/RUE per il recupero del complesso Sant'Agostino con la predisposizione del Decreto presidenziale n. 160 del 30/10/2018 e la precedente DCP n. 96 del 09/10/2018 per l'espressione del parere preliminare.

Sono proseguite le attività relative a :

Coordinamento con il Parco dei Sassi di Rocca Malatina ed i Comuni di Guiglia, Montese, Zocca, Marano S.p., per la formazione di una Variante al Parco e delle conseguenti varianti al PTCP ed ai PRG/PSC comunali.

E' stato predisposto l'Accordo di pianificazione per la Variante al PSC del Comune di Sassuolo, DCP 119 del 19/12/2018.

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

Attività di aggiornamento/approfondimento urbanistico.

Al 31/07/2018: Partecipazione a congressi, convegni, seminari e corsi universitari: Bologna - "La dimensione sociale della rigenerazione urbana"; Parma - "Corso sui Cambiamenti climatici"; Reggio Emilia - "Life rinasce"; Bologna SPISA LR 24/2017; Fontanellato "Labirinto d'acque 2018" Roma "Congresso Architetti".

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018: Contratto di Fiume Paesaggio Medio Panaro, Corso INU 10-14/10 09-14/11,05/12

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI
--

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel programma di trasparenza posti in capo ai dirigenti relativamente agli atti di ufficio. Sono stati acquisiti tutti i pareri dei Soggetti / Enti terzi competenti coinvolti nel procedimento, rispetto i contenuti delle proposte di trasformazione e in tutti gli atti emessi sono esplicitati e identificati i pareri / osservazioni acquisiti.

E' stato valutato l'interesse pubblico primario rappresentato dalla sostenibilità dello sviluppo urbanistico e dagli obiettivi di politica territoriale dichiarati nei processi di trasformazione territoriale e nell'espressione degli esiti della VAS_Valsat, tali spetti sono esplicitamente valutati e motivati.

Nell'esperimento dei procedimenti è stato rispettata la tempistica di arrivo e/o scadenza degli atti, fermo restando la completezza dei documenti del proponente.

E' stato efficientato il monitoraggio dei procedimenti.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 524 VALUTAZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED ATTUATIVA - LUR 20/2000 E LUR 24/2017

Obiettivo Operativo 1915 Valutazione varianti ai Piani LR 47/78 ed a progetti di sviluppo attività produttive insediate

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Perseguire la coerenza degli strumenti urbanistici rispetto a Leggi e Piani sovraordinati nella gestione delle funzioni regionali trasferite alle Province in materia di pianificazione urbanistica, ai sensi della LR n.20/2000 e LR 24/2017.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

I segmenti tematici dell'attività hanno riguardato la valutazione/formazione degli atti inerenti le seguenti tipologie di strumenti urbanistici :

- a) Piani Regolatori Generali comunali ex LR 47/78 ;
- b) Progetti edilizi in variante alla pianificazione ai sensi dell'art. 14bis LR 20/2000 ;
- d) Regolamenti Urbanistici Edilizi

L'attività si è attestata, in estrema sintesi, nell'esperimento delle istruttorie tecniche e nella espressione finale di Osservazioni. Nel dettaglio sono stati trasmessi dai Comuni:

al 31/07/2018 n. 5 atti urbanistici in variante ai PRG. E quindi

- la **formulazione di n. 5 istruttorie urbanistiche** e dei relativi atti presidenziali.

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018 n. 3 atti urbanistici in variante ai PRG e quindi

- la **formulazione di n. 3 istruttorie urbanistiche** e dei relativi atti presidenziali

Per quanto attinente la formazione di Varianti agli strumenti urbanistici in attuazione delle disposizioni di cui all'Art. A14bis della LR 20/2000 si è provveduto alla partecipazione:

- al 31/07/2018 **di n. 2 Conferenze di Servizi** rispettivamente per i Comuni di Vignola e Modena con l'espressione, in quelle sedi, delle valutazioni provinciali.

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018 **di n. 5 conferenze di servizi** rispettivamente per i Comuni di Castelnuevo R., Castelvetro di M. e Pavullo nel F.

L'obiettivo operativo è stato quindi svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel programma di trasparenza posti in capo ai dirigenti relativamente agli atti di ufficio.

I procedimenti sono in capo ai SUAP e/o UTC e nell'ambito delle valutazioni in capo al Servizio stati considerati tutti i pareri dei Soggetti / Enti terzi competenti coinvolti nel procedimento, rispetto i contenuti delle proposte di trasformazione.

E' stato sempre valutato l'interesse pubblico primario rappresentato dalla sostenibilità dello sviluppo urbanistico e dagli obiettivi di politica territoriale dichiarati nei processi di trasformazione del territorio e nell'espressione degli esiti della VAS_Valsat, tali spetti sono esplicitamente valutati e motivati nei pareri rilasciati al Comune proponente.

Nell'esperimento dei procedimenti è stato rispettata la tempistica di arrivo e/o scadenza degli atti, fermo restando la completezza dei documenti del proponente.

E' stato efficientato il monitoraggio dei procedimenti.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 524 VALUTAZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED
ATTUATIVA - LUR 20/2000 E LUR 24/2017**

**Obiettivo Operativo 1916 Attuazione LR 16/2012 - Comitato Unitario per la
Ricostruzione**

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Partecipazione ai lavori del Comitato Unitario per la Ricostruzione (CUR) in veste di autorità competente in merito alla valutazione dei Piani urbanistici per la Ricostruzione dei Comuni colpiti dal sisma 20-29 maggio 2012 per accelerare la tempistica e conseguire la semplificazione dei procedimenti per gli strumenti urbanistici nei Comuni colpiti dal sisma.

**STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO
OPERATIVO**

Continuano a regime i lavori del CUR (Comitato Unitario per la Ricostruzione) che ha il compito di esaminare delle pratiche urbanistiche dei comuni colpiti dal sisma 2012. Al 30/09/2017. Le attività sono in fase di drastica riduzione allontanandosi sempre più l'evento, e nel periodo considerato la partecipazione al CUR ha visto il rilascio:
al 31/07/2018 di **1 Intesa Unica** relative al un solo Piano della Ricostruzione, presentato dal Comune di Finale Emilia e preceduto da incontri tecnici con Regione Emilia-Romagna e Comune.
Dal 01/08/2018 al 31/12/2018 di **1 Intesa Unica** relativa al Piano della Ricostruzione, presentato dal Comune di Medolla e preceduto da incontri tecnici con Regione Emilia-Romagna e Comune.
L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è stato garantito un livello costante nell' efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

**EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA,
LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE**

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 524 VALUTAZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED ATTUATIVA - LUR 20/2000 E LUR 24/2017

Obiettivo Operativo 1917 Espressione parere motivato Autorità Competente D.Lgs 152/2006

Responsabile: **Manicardi Antonella**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'esercizio della funzione di Autorità competente per la valutazione ambientale di cui al D.LGS 152/2006 e s.m., ruolo confermato dall'Art. 19 LR 24/2017, assegnato ai soggetti di area vasta, che ai sensi dell'Art.42 comma 2 della medesima legge sono le Province, e si esplica nei confronti degli strumenti urbanistici dei Comuni e delle loro Unioni facenti parte dell'ambito territoriale di area vasta di loro competenza, attraverso espressione di specifica valutazione ambientale strategica per la formazione di tutti gli strumenti urbanistici e loro varianti.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Il tema dell'attività ha riguardato la valutazione ambientale degli strumenti urbanistici comunque denominati, e dei Progetti formati ai sensi dell'art. A14bis LR 20/2000. E' stata svolta in parallelo alla espressione di Riserve/Osservazioni e valutazioni progetti edilizi in variante alla pianificazione. L'esito della VAS - Valsat dei Piani è formulata tenuto conto anche dei pareri tecnici espressi da ARPAE, Bonifiche, Enti gestori, Protezione civile, Soprintendenze, ecc. La valutazione considera inoltre i pareri prodotti dal Servizio Geologico ex art. 5 LR 19/2008, nonché la verifica di conformità ai vari strumenti di pianificazione settoriali della Provincia.

Nel dettaglio essendo stati trasmessi dai Comuni n. 19 atti urbanistici ed essendo completati gli atti tecnici di altri cinque pervenuti nell'annualità precedente, ha quindi visto la formulazione istruttoria di **n. 24 Verifiche di assoggettabilità / VAS/ Valsat**, rispettivamente:

3. **n. 5 su PRG**
4. **n. 2 su Conferenze di Servizi Art. A14bis LR 20/2000**
5. **n. 9 di Riserve POC/RUE LR 20/2000;**
6. **n. 5 di Osservazioni (PP/PUA)**
7. **n. 3 su PSC**

dal 01/08/2018 al 31/12/2018 di **n. 28 Verifiche di assoggettabilità/ VAS/ Valsat**, rispettivamente:

- **n. 3 su PRG**
- **n. 5 su Conferenze di Servizi Art. A14bis LR 20/2000**
- **n. 4 di Riserve POC/RUE LR 20/2000**
- **n. 7 di Osservazioni (PP/PUA)**
- **n. 9 su PSC**

L'obiettivo operativo è stato quindi svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un livello costante nell'efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel programma di trasparenza posti in capo ai dirigenti relativamente agli atti di ufficio.

I procedimenti sono in capo ai SUAP e/o UTC e nell'ambito delle valutazioni in capo al Servizio stati considerati tutti i pareri dei Soggetti / Enti terzi competenti coinvolti nel procedimento, rispetto alla sostenibilità delle proposte di trasformazione.

E' stato sempre valutato l'interesse pubblico primario rappresentato dalla sostenibilità dello sviluppo urbanistico e dagli obiettivi di politica territoriale dichiarati nei processi di trasformazione del territorio e nell'espressione degli esiti della VAS_Valsat, tali spetti sono esplicitamente valutati e motivati nei pareri rilasciati al Comune proponente.

Nell'esperimento dei procedimenti è stato rispettata la tempistica di arrivo e/o scadenza degli atti, fermo restando la completezza dei documenti del proponente. E' stato efficientato il monitoraggio dei procedimenti.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 524 VALUTAZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED ATTUATIVA - LUR 20/2000 E LUR 24/2017

Obiettivo Operativo 1918 Attivazione della LUR 24/2017

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Con l'entrata in vigore nuova legge urbanistica regionale della (1 Gennaio 2018), risulta necessario garantire la fase di attivazione, sia attraverso specifici accordi di sperimentazioni tra enti (come già sottoscritto con Regione e Comune di Modena) sia seguendo la fase di discussione disciplinare legata alle modalità di prima applicazione: applicazione di norme transitorie; definizione del CUAV; costituzione Ufficio di Piani; definizione della forma e dei contenuti dei nuovi strumenti territoriali e urbanistici.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività svolte attengono alle fasi di attivazione della nuova legge urbanistica regionale (LR 24/2017): da un lato per assolvere agli obblighi previsti in capo alle Province dalla nuova LUR 24/2017, dall'altro per favorire la condivisione delle nuove procedure ed il superamento della fase transitoria, attraverso protocolli di concertazione istituzionale che prevedono forme di collaborazione.

Al 31/07/2018:

Rispetto al primo tema si è partecipato ai tavoli avviati dalla Regione Emilia-Romagna per l'analisi degli Atti di coordinamento previsti dalla LR 24/2018 nel merito delle modalità di formazione dei Comitati Urbanistici di Area Vasta (CUAV), della struttura tecnica di supporto al CUAV e degli Uffici di piano.

Rispetto al secondo tema è in corso l'attuazione del primo protocollo di sperimentazione tra Provincia, Regione e Comuni di Modena per la formazione del PUG (DCP 101 del 27/11/2017) La definizione della tempistica è in capo al Comune. Un secondo protocollo è in fase di analisi e definizione da parte dei Comuni di Nonantola e di Castelfranco Emilia.

Un terzo protocollo di Intesa è stato sottoscritto ed già attivato tra Provincia, Regione e Comuni di Montefiorino, Palagano, Prignano per la trasformazione in PUG dei rispettivi Piani Strutturali adottati a fine 2017 (DCP 51/2018). Sulla base di questo protocollo di sperimentazione e del relativo cronoprogramma condiviso tra gli Enti, tra giugno e luglio sono stati svolti quattro incontri tecnici nei quali sono stati analizzati i documenti adottati e gli elementi utili per la formazione degli elaborati del PUG. Il percorso ha visto la definizione della trasposizione dei contenuti, focalizzando l'attenzione della metodologia sul tema delle *Invarianze Territoriali*, sia come elementi di vincolo ma anche come strategia del piano; sulla loro rappresentazione cartografica e gerarchica; sulla definizione degli elementi strutturali di competenza comunale, e quant'altro stabilito dalla legge. In ragione di ciò l'attività si è spinta sino alla redazione della Carta dei Vincoli dei tre Comuni mediante la strumentazione e le competenze tecniche dell'UO Sistema Informativo Territoriale. Sono stati inoltre resi disponibili ai tre Comuni ed al progettista, le elaborazioni informatiche realizzate sia in formato immagine che in veste di progetto modificabile, unitamente ai dati utilizzati ed alle basi topografiche CTR5 aggiornate.

Dal 01/08/2018 al 31/12/2018:

si è provveduto, in ottemperanza dalle DGR n. 954 del 25/06/2018 e DGR n. 1255 del 30/07/2018 alla istituzione del CUAV con DCP n. 75 del 03/09/2018 e alla definizione delle attività degli uffici e alla individuazione della Struttura Tecnica Operativa (STO) di supporto al CUAV con atto del Presidente n. 184 del 30/11/2018.

E' stato istituita apposita sezione del portale istituzionale in cui saranno pubblicati gli atti formati dalle attività della Struttura Tecnica Operativa (STO) e gli atti emessi dal Comitato Urbanistico d'Area Vasta (CUAV) di cui alla LR. 24/2017.

Si è provveduto alla definizione del protocollo di intesa per la sperimentazione della LR. 24/2017 tra Regione Emilia-Romagna, Provincia e Unione del Sorbara e si sono avviati i contatti per la definizione di quello con l'Unione Terre D'Argine.

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito un costante livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 524 VALUTAZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED ATTUATIVA - LUR 20/2000 E LUR 24/2017

Obiettivo Operativo 1919 Formazioni dei Piani Urbanistici Generali - LUR 24/2017

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la partecipazione al percorso di formazione dei nuovi PUG con la partecipazione alla fase di Consultazione preliminare (art.44) ed alla successiva formazione e approvazione del Piano (artt. 45 e 46), attraverso la valutazione relativa a: rispetto dei limiti massimi di consumo di suolo; conformità del piano alla normativa vigente e alla coerenza dello stesso alle previsioni di competenza degli altri strumenti di pianificazione; alla sostenibilità ambientale e territoriale del piano.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo strategico attiene la valutazione dei Piani Urbanistici Generali (PUG) previsti dalla legge regionale 24/2017 a regime. Nel periodo in esame, 01/01/2018 – 31/12/2018, NON sono ancora pervenuti strumenti urbanistici formati ai sensi della nuova legge urbanistica.

Le attività si sono attestate quindi e in un rafforzamento delle attività dell'Obiettivo operativo 1918 per incentivare il nuovo corso legislativo supportando i Comuni, e nella partecipazione ai tavoli regionali per l'analisi degli Atti di coordinamento previsti dalla LR 24/2018.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Si è raggiunto l'obiettivo di attivare 3 nuovi percorsi per formazione dei Piani Urbanistici Generali comunali (PUG) nel periodo transitorio della LUR 24/2017 con la stipula di un protocollo di sperimentazione (e crono programma) per incentivare i Comuni di Montefiorino Palagano e Prignano s/Secchia, a trasformare i propri strumenti (PSC adottati) in PUG, supportandoli tecnicamente nel percorso. Sono state realizzate le attività di cooperazione e concertazione interistituzionale mediante momenti di approfondimento collegiali, sviluppando la progettazione, elaborazione di documentazione tecnica: l'attività si è spinta sino alla redazione della Carta dei Vincoli dei tre Comuni mediante la strumentazione e le competenze tecniche dell' UO Sistema Informativo Territoriale. Sono stati inoltre resi disponibili ai tre Comuni ed al progettista le elaborazioni informatiche realizzate sia in formato immagine che in veste di progetto modificabile, unitamente ai dati utilizzati ed alle basi topografiche CTR5 aggiornate. La sperimentazione proseguirà sino al rilascio dell'intesa sui PUG.

Per l'attuazione delle misure di anticorruzione la rendicontazione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 524 VALUTAZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED
ATTUATIVA - LUR 20/2000 E LUR 24/2017**

**Obiettivo Operativo 1920 Formazioni di Accordi Operativi e Piani attuativi di
iniziativa pubblica - LUR 24/2017**

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la corretta attuazione degli strumenti di pianificazione generali e settoriali, attraverso le verifiche di coerenza conformità e sostenibilità degli strumenti di attuazione (accordi e piani) previsti dalla nuova disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio.

**STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO
OPERATIVO**

Al 31/07/2018 non sono pervenuti strumenti urbanistici formati ai sensi della nuova LUR 24/2018.

Al 31/12/2018 non sono pervenuti strumenti urbanistici formati ai sensi della nuova LUR 24/2018, ma diversi comuni hanno preso contatto per le modalità di definizione degli atti di Accordi Operativi al fine di un loro invio programmato per gli inizi del 2019.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

**EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA,
LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE**

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 525 DELEGA SU ABUSI EDILIZI LR 23/2004
Obiettivo Operativo 1899 Gestione delega regionale sul controllo dell'abusivismo edilizio LR 23/2004

Responsabile: Manicardi Antonella

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestione delega regionale sul controllo dell'abusivismo edilizio LR n.23/2004 e rendicontazione annuale fondo di rotazione.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

A seguito del perfezionamento delle più semplici modalità di registrazione delle comunicazioni pervenute dai 47 comuni e delle attività di monitoraggio realizzate attraverso i sistemi di protocollazione già in essere dell'Ente, si prosegue nella compilazione della banca dati con l'inserimento delle pratiche ancora in sospeso relative agli anni scorsi e quelle pervenute nel corso dell'anno (circa duecento comunicazioni al 31/07/2018 e circa 250 dal 01/08/2018 al 31/12/2018).

Nell'ambito delle funzioni assegnate alla Provincia dalla legge 23/2004, ai Comuni interessati si procede, ove necessario o ritenuto opportuno, con richiesta di aggiornamento sullo stato di avanzamento dei procedimenti segnalati.

Non sono pervenute richieste da parte dei Comuni di erogazione eventuali contributi su provvedimenti di demolizione di opere abusive e di ripristino dello stato dei luoghi.

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito un livello costante nell' efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell' obiettivo.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

2 - Area Amministrativa

Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

Obiettivo Strategico 279 GESTIONE DELLE SPESE PER CONTO DI TERZI
Obiettivo Operativo 143 gestione delle spese per conto di terzi
Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Comprende l'attività relativa alla gestione dei servizi per conto di altri Enti (stato) o privati.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

La gestione per conto terzi viene quotidianamente esperita nei limiti degli stanziamenti di bilancio e nel rispetto dei principi contabili contenuti nel decreto legislativo 118/2011.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 507 BILANCIO
Obiettivo Operativo 1729 Sviluppo del Sistema Gestione Qualità
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Effettuare il coordinamento degli interventi e la promozione di strumenti idonei a migliorare la qualità complessiva sia dei servizi erogati dall'Ente che delle relazioni con i cittadini come previsto nel Progetto "Sistema Gestione Qualità" 2010-2012

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/7

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, seppur con alcune criticità dovute all'assenza della persona addetta a causa di infortunio.

Durante la conferenza dei dirigenti del 21 maggio, gli stessi si sono dichiarati disponibili a proseguire il percorso intrapreso per il mantenimento della certificazione di Qualità. A tal fine sono stati individuati i referenti dei vari Servizi e organizzati incontri per la verifica dei processi e gli aggiornamenti da apportare.

Al 31/12

Sono proseguiti gli audit presso le unità operative certificate.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

La visita degli ispettori per il mantenimento della certificazione è stata posticipata di 3 mesi, al 14 marzo 2019 per una serie concomitante di eventi tra cui: l'elezione dei nuovi organi politici (Presidente e Consiglio prov.le), la partecipazione dei dirigenti a concorsi banditi dall'Ente, la selezione per la nomina dei due componenti del Nucleo di Valutazione, il trasloco dell'Istituto d'arte Venturi che ha visto impegnato tutto il comparto dei LL.PP. e la realizzazione di gare d'appalto inerenti opere di alto valore. Di conseguenza il certificato in questi 3 mesi è stato sospeso.

L'affidamento del servizio all'Ente Certificatore di conseguenza è slittato al mese di gennaio 2019.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

In collaborazione con l'U.O. Concessioni, l'U.O. Archivio, il Servizio Sistemi informativi e telematica e l'Ufficio Avvocatura Unico è stato realizzato un modello di customer satisfaction poi è stato personalizzato sulla base delle esigenze degli uffici. L'indagine per verificare il gradimento dei servizi offerti dall'Archivio e dall'Avvocatura è stato realizzato nel 2018 dando esiti positivi. I questionari predisposti per le altre due unità operative verranno sottoposti agli utenti nel 2019.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE****RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE**

Obiettivo Strategico 507 BILANCIO
Obiettivo Operativo 1826 Gestione economica e finanziaria del bilancio
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire una gestione finanziaria del bilancio coerente con le procedure della spesa e delle entrate previste dalla normativa vigente assicurando la corretta gestione delle fasi contabili anche attraverso l'espressione dei pareri di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/07 l'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Le entrate sono state regolarmente accertate e incassate.

L'andamento delle entrate tributarie e extra tributarie nella prima metà dell'esercizio è in linea con le previsioni del bilancio.

Le previsioni delle entrate tributarie sono state effettuate sulla base delle aliquote delle imposte e dei tributi provinciali approvate per l'anno 2018 con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 97 del 27/11/2017, peraltro invariate da diversi esercizi.

Sono state regolarmente svolte le attività di verifica sulle entrate tributarie, con particolare riferimento alla TEFA sui rifiuti.

Sono continuate le attività di implementazione del software integrato con la contabilità per la gestione del ciclo delle sanzioni amministrative.

Con riferimento ai proventi derivanti dalla legge 142/2010 relativi alle sanzioni per violazioni delle norme del Codice della strada comminate dai Comuni su strade provinciali (il 50% deve essere riversato alla Provincia), dopo l'accordo raggiunto con il comune di Fiorano Modenese nel 2017, è in corso di definizione un accordo con l'Unione dei Comuni del Sorbara.

Le entrate da contributi connesse alla gestione delle deleghe regionali che ancora sono in capo alla Provincia continuano a presentare flussi di incasso non adeguati ai corrispondenti flussi di spesa: ciò ha richiesto anche nella prima parte del 2018 una attenta gestione della cassa vincolata.

Per quanto riguarda il versante spese, i tempi di pagamento sono ampiamente rispettati, a conferma della posizione di eccellenza acquisita dalla Provincia di Modena nel *ranking* nazionale.

In termini generali, l'ente gode di liquidità più che sufficiente per far fronte ai propri impegni.

Sono stati regolarmente gestiti i rapporti con il tesoriere per la corretta applicazione delle norme contabili e per la gestione a regime del sistema SIOPE+ in vigore per le province dal 1.1.2018.

Il bilancio di previsione è stato approvato nel rispetto del cd pareggio di bilancio. Ad ogni variazione di bilancio deliberata dal Consiglio è stato accertato ed attestato il rispetto del vincolo del pareggio di bilancio.

Entro il 31 marzo è stata inviata sull'apposito portale del MEF la certificazione del rispetto dell'obiettivo del pareggio di bilancio per l'esercizio 2017.

La scadenza fissata dal Ministero per l'invio – sullo stesso portale del MEF – del monitoraggio sul rispetto del pareggio di bilancio al 30 giugno 2018 è fissata al 10 settembre 2018 e quindi sarà oggetto di rendicontazione nella seconda metà del 2018.

Il fondo pluriennale vincolato (istituito per rappresentare contabilmente la copertura finanziaria di spese impegnate nel corso dell'esercizio e imputate agli esercizi successivi) è gestito in linea con i principi contabili applicati.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità e il Fondo Contenzioso sono stati calcolati in sede di previsione e non si registrano al momento scostamenti significativi.

Nel corso di questo periodo (1-1/31-7) sono state effettuate dal Collegio dei revisori n. 2 verifiche di cassa e sono stati acquisiti i pareri dei revisori sul DUP e sul Bilancio di Previsione, sul Rendiconto della gestione, le prime tre variazioni di bilancio.

Nel corso delle verifiche di cassa il Collegio dei revisori ha accertato la regolarità dell'operato degli agenti contabili. La prima variazione di bilancio è stata disposta e approvata dal Consiglio in data 27 aprile 2018 con deliberazione n. 29, modificando anche il DUP in particolare l'elenco annuale delle OOPP, assicurando comunque il mantenimento dello stato di pareggio di bilancio. Con atto consiliare n. 45 del 25/06/2018 è stata approvata la seconda variazione al bilancio di previsione dell'anno 2018, integrando anche il DUP. Con la medesima deliberazione si è provveduto alla verifica degli equilibri e all'assestamento generale. Con deliberazione di Consiglio n. 64 del 23/07/2018 si è provveduto alla terza variazione di bilancio, integrando l'elenco annuale delle OOPP approvato con il DUP, sempre nel rispetto degli equilibri di bilancio.

In data 11/07/2018 con atto del Presidente n. 96 si è fatto ricorso al primo prelievo dal fondo di riserva, dando atto del permanere degli equilibri di bilancio. Con Atto del Presidente n. 106 del 24/07/2018 si è provveduto al ricorso del secondo prelievo dal fondo di riserva.

Con atto del Presidente n. 7 del 10/01/2018 è stato predisposto l'atto ricognitivo relativo alla quantificazione delle somme non

soggette ad esecuzione forzata relative al primo semestre, mentre con atto del Presidente n. 88 del 04/07/2018 si è provveduto a quantificare le stesse per il secondo semestre.

Con atto del Presidente n. 19 del 05/02/2018 è stato predisposto l'atto per la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni alle norme del codice della strada D. Lgs. n. 285/1992 e legge n. 120/2010 per l'anno 2018.

Con deliberazione consiliare n. 46 del 25/06/2018 si è provveduto, dopo aver attivato la procedura di sostituzione prevista dall'art. 16 del D.L. 138 del 13 agosto 2011 convertito con legge n. 148 del 14 settembre 2011, alla nomina del nuovo Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2018-2021 con decorrenza 25 giugno 2018. Con successiva determinazione dirigenziale n. 34 del 04/07/2018 si è provveduto ad impegnare la spesa per il compenso dello stesso per le tre annualità.

Il nuovo Collegio si è insediato in data 18 luglio 2018.

Nel periodo è stata regolarmente gestita la cassa economale.

Il servizio ha garantito la costante verifica e revisione delle corrette imputazioni economico-analitiche ed economico-patrimoniali, relativamente alle fatture ed ai buoni d'ordine, alle missioni e programmi ministeriali.

È proseguita inoltre l'attività di manutenzione e aggiornamento del sistema informativo (con particolare riferimento al piano dei conti, alle missioni e programmi) anche in collaborazione con il Servizio informatica.

Al 31/12 l'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Le entrate sono state regolarmente accertate e incassate.

L'andamento delle entrate tributarie e extra tributarie nel periodo dal agosto a dicembre è in linea con le previsioni del bilancio.

Sono state regolarmente svolte le attività di verifica sulle entrate tributarie, con particolare riferimento alla TEFA sui rifiuti.

Sono continuate le attività di implementazione del software integrato con la contabilità per la gestione del ciclo delle sanzioni amministrative.

Le entrate da contributi connesse alla gestione delle deleghe regionali che ancora sono in capo alla Provincia continuano a presentare flussi di incasso non adeguati ai corrispondenti flussi di spesa: ciò ha richiesto anche nella prima parte del 2018 una attenta gestione della cassa vincolata.

Per quanto riguarda il versante spese, i tempi di pagamento sono ampiamente rispettati, a conferma della posizione di eccellenza acquisita dalla Provincia di Modena nel *ranking* nazionale.

In termini generali, l'ente gode di liquidità più che sufficiente per far fronte ai propri impegni.

Sono stati regolarmente gestiti i rapporti con il tesoriere per la corretta applicazione delle norme contabili e per la gestione a regime del sistema SIOPE+ in vigore per le province dal 1.1.2018.

Ad ogni variazione di bilancio deliberata dal Consiglio è stato accertato ed attestato il rispetto del vincolo del pareggio di bilancio.

Il monitoraggio sul rispetto del pareggio di bilancio al 30 giugno 2018 (comma 469 dell'art. 1 della legge 11/12/2016 n. 232) è stata inviato al MEF entro la scadenza e la certificazione è stata acquisita agli atti con prot. n. 31085 del 21/08/2018.

Il fondo pluriennale vincolato (istituito per rappresentare contabilmente la copertura finanziaria di spese impegnate nel corso dell'esercizio e imputate agli esercizi successivi) è gestito in linea con i principi contabili applicati.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità e il Fondo Contenzioso sono stati calcolati in sede di previsione e non si registrano al momento scostamenti significativi.

Nel corso delle verifiche di cassa il Collegio dei revisori ha accertato la regolarità dell'operato degli agenti contabili. La quarta variazione di bilancio è stata disposta e approvata dal Consiglio in data 17 settembre 2018 con deliberazione n. 80, unitamente alla integrazione per l'anno 2018 dell'elenco annuale del programma delle OOPP e della sezione operativa parte II del DUP, dando atto inoltre del permanere degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 147 del TUEL. Con atto consiliare n. 98 del 24 ottobre è stata approvata la quinta variazione al bilancio di previsione dell'anno 2018, integrando nuovamente il programma annuale 2018 delle OOPP del DUP. Con deliberazione di Consiglio n. 108 del 28 novembre 2018 si è provveduto alla sesta variazione di bilancio.

Il terzo prelievo dal Fondo di Riserva è stato approvato con Atto del Presidente n. 150 del 10/10/2018.

Il quarto prelievo dal Fondo di Riserva è stato approvato con Atto del Presidente n. 173 del 12/11/2018.

Il quinto prelievo dal Fondo di Riserva è stato approvato con Atto del Presidente n. 199 del 11/12/2018.

Con lettera prot. n. 36723 del 02/10/18 sono stati comunicati al Presidente i prelievi dal Fondo di Riserva per il periodo dal 01/7 al 30/09/18.

Per il trimestre successivo la comunicazione verrà effettuata nei primi quindici giorni dell'anno 2019 come previsto dall'art. 21 del Regolamento di Contabilità.

Nel periodo dal 01/08 al 31/12 sono state effettuate dal Collegio dei revisori n. 2 verifiche di cassa (una ordinaria relativa al terzo trimestre e una straordinaria ai sensi dell'art. 224 TUEL a seguito dell'elezione del nuovo Presidente della Provincia) e sono stati acquisiti i pareri dei revisori sul Bilancio Consolidato 2017, sulle variazioni al Bilancio di Previsione 2018-2020 (quarta, quinta e sesta) e sulla razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie possedute dalla Provincia di Modena ex art. 20, D.Lgs. 175/2016.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI
--

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il bilancio di previsione e le relative variazioni, il rendiconto della gestione nonché tutti i dati sui pagamenti sono stati regolarmente pubblicati nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'ente.

Per la gestione delle sanzioni viene utilizzato il sistema informativo denominato "SIPP" dal Corpo di polizia provinciale e il sistema informativo denominato "SIRA" dalla ragioneria. Nel corso del 2018 si sono sviluppate le funzionalità necessarie ad integrare questi 2 sistemi con il sistema di contabilità finanziaria denominato "CFA" che ha l'obiettivo di rendere immediatamente visibili in contabilità finanziaria le poste a credito a fronte di sanzioni e viceversa rendere immediatamente disponibili le informazioni relative ai pagamenti delle sanzioni nei gestionali verticali precedentemente indicati. Inoltre per garantire un miglior controllo e tempestività nell'inserire le iscrizioni a ruolo delle sanzioni non pagate all'Agenzia delle entrate si stanno sviluppando le funzionalità che consentano lo scambio di informazioni attraverso flussi informatici strutturati secondo tracciati ben precisi definiti dall'agenzia di riscossione.

L'adozione del sopracitato sistema informativo che mette a disposizione funzioni di interrogazione dei dati e reportistica consente di poter rendere accessibili tutte le informazioni a chi è deputato e abilitato al controllo delle sanzioni. L'aggiornamento in tempo reale dei dati in contabilità finanziaria renderà possibile avere disponibili le informazioni sulla situazione dell'accertato e dell'incassato anche a tutti coloro che sono abilitati alla consultazione di tale sistema.

I sistemi informativi in uso consentono di evitare o limitare la rotazione dei dipendenti senza particolari rischi.

Il controllo sulle sanzioni è demandato a due dipendenti di due unità operative diverse in tal modo viene assicurato un controllo effettivo sull'intero procedimento sanzionatorio.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 507 BILANCIO
Obiettivo Operativo 1827 Programmazione e gestione della tesoreria e dei finanziamenti a medio e lungo termine
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare la scelta della più conveniente tipologia di fonte di indebitamento tesa a finanziare gli investimenti dell'Ente. Monitorare la struttura del debito al fine di ridurre gli oneri finanziari correlati. Ottimizzare la gestione della liquidità disponibile.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/07 l'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Per effetto della legge di bilancio 2018 è stata ancora una volta sospesa la rata dei mutui contratti con la Cassa Depositi e Prestiti sulla base della previsione contenuta nell'art. 1 comma 729 della legge 205/2017 in quanto ente colpito dal sisma del maggio 2012.

I vincoli di cassa con riferimento al debito sono stati rispettati.

La coerenza della gestione di cassa dell'ente con il tesoriere e con la Banca d'Italia è stata attestata da parte del Collegio dei revisori così come la tenuta delle fidejussioni. Le rate mutui (sia con riferimento alla parte capitale che alla parte interessi) sono state regolarmente versate.

Sono state regolarmente svolte le attività connesse alla gestione dell'IVA e le relative denunce.

Al 31/12 l'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Nel periodo dal 1/8 al 31/12, a seguito di comunicazione della Cassa DDPP relativa alla opportunità di estinguere alcuni mutui in via anticipata senza il pagamento di penali (non oggetto di sospensione), è stata utilizzata una parte della quota di avanzo vincolata generata dalle alienazioni patrimoniali degli esercizi precedenti (art. 56 bis, DL 69/2013, integrato dall'art. 7,co.5, DL 78/2015) per una estinzione anticipata.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 507 BILANCIO
Obiettivo Operativo 1828 Rendicontazioni della gestione
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la tenuta di un sistema di rilevazione di contabilità generale e analitica propedeutico: a) alla corretta valorizzazione del patrimonio dell'ente b) allo sviluppo di una programmazione finanziaria che tenga conto di presupposti di natura economica. c) al monitoraggio periodico di alcune tipologie rilevanti di proventi e costi.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/07 l'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Con atto del Presidente n. 41 del 19/3/2018 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui per l'esercizio 2017, propedeutico alla predisposizione del rendiconto della gestione del medesimo anno. Come previsto dal nuovo regolamento di contabilità, sono stati acquisiti i provvedimenti dirigenziali a supporto dell'analisi dei residui.

Sono state acquisite agli atti tutte le attestazioni dei dirigenti riferite alla non sussistenza per l'esercizio 2017 di debiti fuori bilancio.

È stata supportata dal servizio, l'attività di verifiche e riscontri (anche a campione) effettuata dai revisori dei conti sulle risultanze della gestione finanziaria dell'ente.

La proposta di rendiconto 2017, corredata dal parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti, è stata adottata dal Consiglio con delibera n. 20 del 6/4/2018. L'approvazione definitiva del Rendiconto 2017 ha avuto luogo nei tempi di legge, con delibera di Consiglio n. 28 del 27/04/2018 previa acquisizione del parere dell'Assemblea dei sindaci, ottenuto nella stessa data con deliberazione n. 5.

Al Rendiconto della gestione 2017 sono stati allegati la Relazione del Presidente e lo Stato di attuazione dei programmi (SAP) al 31/12/2017. Per la redazione di entrambi i documenti, sono stati supportati i direttori e i dirigenti. La Relazione del Presidente strutturata per indirizzi strategici ha esposto i risultati raggiunti, l'efficacia dell'azione condotta e gli eventi più significativi, consentendo una visione più comprensibile delle risultanze finanziarie dell'esercizio terminato.

Alla luce di quanto previsto dal Principio contabile applicato relativo alla contabilità economico patrimoniale– Allegato n. 4/3 del D. Lgs. n. 118/2011 – la Provincia di Modena ha provveduto, a partire dall'esercizio 2016, all'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale. In conformità al suddetto principio, l'ente ha quindi redatto il Conto economico e lo Stato patrimoniale relativi all'esercizio 2017 (allegati al Rendiconto 2017).

Con il Rendiconto 2017, anche alla luce delle ulteriori modifiche apportate al principio della contabilità economico-patrimoniale (Allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011 come modificato dal sesto decreto correttivo DM 18 maggio 2017) è stato completato l'allineamento ai nuovi principi contabili, con particolare riferimento all'applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio contabile. L'ente si è avvalso in fase di rendicontazione 2016 – della facoltà prevista dal principio contabile economico-patrimoniale di completare l'attività di ricognizione straordinaria del patrimonio, e la conseguente rideterminazione del valore del patrimonio, entro il secondo esercizio dall'entrata in vigore della contabilità economico-patrimoniale, ovvero entro la rendicontazione dell'esercizio 2017. Sono stati oggetto di completamento dell'attività straordinaria di ricognizione del patrimonio i fabbricati e i terreni di proprietà, ad eccezione di alcuni terreni di recente acquisizione e di alcuni immobili di nuova costruzione e di alcuni ampliamenti con propria autonomia funzionale.

Il Tesoriere e gli agenti contabili interni ed esterni hanno reso il conto della loro gestione nei termini di legge, allegando i documenti previsti. Il servizio ha provveduto a inviare correttamente e nei termini previsti i conti degli agenti contabili alla Corte dei Conti, Sezione giurisdizionale, per il tramite del portale SIRECO.

Al 31/12 l'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il rendiconto della gestione 2017 e relativa documentazione connessa è visibile nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 507 BILANCIO
Obiettivo Operativo 1830 Supporto ai Comuni in materia tributaria e contabile
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Supportare i comuni della Provincia in materia tributaria e contabile mediante attività di consulenza e formazione

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

In continuità con gli anni precedenti si è proceduto nell'attività di supporto ai Comuni attraverso l'assistenza amministrativa all'ufficio del contenzioso tributario.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 507 BILANCIO
Obiettivo Operativo 1832 Supporto all'innovazione sugli acquisti
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la luce elettrica negli uffici e scuole attraverso procedure di acquisto innovative

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/07 l'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Si è provveduto al pagamento delle bollette elettriche relative alle scuole e agli uffici.

Si è gestito il contenzioso rispetto a cessioni di credito del recente passato.

Si è altresì proceduto alla rendicontazione delle spese finalizzate al rimborso da parte di ARPAE e dell'Agenzia regionale per il lavoro a seguito delle convenzioni sottoscritte. Si sono segnalate al servizio edilizia le anomalie relative a casi di eccessivi consumi di acqua e si sono attivate le procedure di apertura/chiusura dei contatori segnalando tali esigenze all'area lavori pubblici.

Si è assegnato il servizio sostitutivo di mensa aziendale mediante CONSIP e definite le procedure connesse a garantire il servizio postale per l'ente (acquisto su MEPA). Si sono rinnovati gli abbonamenti e acquistati i testi di stretta necessità segnalati dai servizi.

Si è regolarmente svolta l'attività del Centro stampa unificato con il Comune di Modena: progettazione di stampati, stampe, rilegature, come da richieste pervenute dai servizi provinciali con una apposita applicazione informatica. Sono state impegnate le risorse a favore del comune per la quota di partecipazione della Provincia, come previsto dalla Convenzione con il Comune.

Dal 01/08 al 31/12/2018 sono state svolte le seguenti attività:

- Centro Stampa Unificato con il Comune di Modena: con determinazione n. 47 del 14/09 si è provveduto a quantificare ed impegnare l'importo della compartecipazione alle spese di funzionamento del Centro Unificato al Comune di Modena per l'anno 2018 sulla base della verifica dei consumi effettuati, provvedendo inoltre alla liquidazione delle stesse. Il rinnovo dello schema di convenzione, di prossima scadenza, avverrà nell'anno 2019.
- Fornitura energia elettrica per le utenze della Provincia di Modena: con determinazione n. 69 del 23/11 si è provveduto ad aderire alla Convenzione "Energia Elettrica 15" lotto n. 6 stipulata tra Consip e la Ditta Iren Mercato Spa per l'anno 2019.
- Servizi connessi alla corrispondenza dell'Ente: con determinazione n. 75 del 13/12 si è provveduto all'acquisto, tramite piattaforma MEPA a trattativa diretta, dei servizi di corrispondenza fino al 28/02/19 e per l'annualità 2019 per gli atti giudiziari.

Al 31/12 l'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI**EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE****STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI**

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Tutte le determine con impegno di spesa vengono pubblicate automaticamente al momento della firma nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Sono inoltre stati pubblicati nella sezione dedicata a Bandi e Appalti, gli atti relativi agli affidamenti nel periodo.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Le spese di luce per le scuole superiori sono leggermente aumentate rispetto all'impegnato 2017.

Obiettivo Strategico 507 BILANCIO
Obiettivo Operativo 1902 Programmazione, budgeting e controllo
Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Predisporre, mediante il coordinamento dei centri di responsabilità, gli strumenti di pianificazione, programmazione e budgeting al fine di definire le strategie dell'ente comprese nel "programma di mandato" e nei documenti di Bilancio annuale, e gli obiettivi dei singoli centri di responsabilità. Predisporre, inoltre, sulla base degli strumenti di pianificazione e programmazione il sistema di rendicontazione. Assicurare la gestione amministrativa e contabile. Monitorare lo stato di avanzamento dei progetti.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

b) Iniziative finanziate da Fondazioni

Al 31/7 E' proseguito il coordinamento e il supporto ai CDR per i rapporti con le Fondazioni bancarie.

Con atto del Presidente n. 45 del 30/03/2018 è stata approvata la convenzione con la Fondazione Cassa di Risparmio di Modena per il finanziamento dei progetti "Liceo Muratori – San Carlo di Modena: allestimento laboratorio linguistico" e "Istituto Selmi di Modena: nuovo laboratorio di microbiologia".

Con lettera prot. n. 11956 del 30/03/2018 si è provveduto a chiedere, alla Fondazione Cassa di Risparmio di Vignola, la liquidazione del contributo 2017 per il progetto finanziato "Realizzazione spazi innovativi presso l'IIS Levi".

Nel mese di giugno con lettera prot. n. 22158 è stata inviata la richiesta, alla Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola, per nuovi finanziamenti per gli istituti scolastici Galilei e Luosi, che dopo il recupero strutturale post-sisma del 2012, necessitano di nuovi arredi scolastici.

Ad acquisti avvenuti si dovrà procedere alla rendicontazione.

Al 31/12 E' proseguito il coordinamento e il supporto ai CDR per i rapporti con le Fondazioni bancarie e l'esame dei progetti ancora aperti e/o da reinscrivere nell'anno 2019.

Nel mese di luglio con lettera prot. 140/2018 acquisita agli atti con prot. n. 27169 del 18/07/2018 la Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola ha deliberato di assegnare un contributo di € 15.000,00 per l'acquisto di arredi scolastici per gli istituti superiori Luisi e Galilei. Tale importo verrà utilizzato nel 2019.

Con lettera prot. n. 38724 del 15/10/2018 si è provveduto a chiedere alla Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola la liquidazione del contributo per il progetto "Spostamento moduli scolastici provvisori c/o Iti L.da Vinci di Carpi". Con lettera prot. n. 45465 del 30/11/2018 la Fondazione stessa ha comunicato di aver disposto la liquidazione del contributo stesso che è stato incassato in data 07/12/18 con ordinativo n. 3825.

Con lettera prot. n. 38273 del 13/10/2018 è stata chiesta, in collaborazione con i lavori pubblici, l'erogazione del contributo a saldo del progetto "Iti Fermi di Modena: lavori di ampliamento dell'ITI Fermi sito in via Luosi 23 a Modena nell'area precedentemente occupata dalla palazzina Ex Bidinelli sita in via Luosi 7 a Modena" alla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena. Con ordinativo n. 3454 del 13/11/2018 è stato incassato il saldo del contributo pari a € 200.000,00.

Con lettera prot. n. 42992 del 14/11/2018 è stata chiesta, in collaborazione con i lavori pubblici, l'erogazione del contributo "ITI Fermi di Modena – sicurezza e innovazione nella didattica laboratoriale" alla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena. Con ordinativi n. 3981-3982-3983 del 19/12/2018 è stato incassato il contributo pari a € 145.807,02 ed ottenuta l'autorizzazione all'utilizzo dell'economia pari a € 12.992,98 per lavori di adeguamento di un altro locale già esistente. Per terminare il progetto resta soltanto una piccola parte da rendicontare pari a € 1.200,00 che verrà fatta successivamente.

Con lettera prot. n. 43015 del 14/11/2018 poi integrata con lettera prot. n. 45854 del 04/12/2018 è stata inviata una richiesta alla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena per modificare richiesta precedentemente inviata per contributo per la palestra dell'Istituto scolastico ISA Venturi di Via dei Servi pari a € 75.000,00. Con lettera prot. n. 698 del 20/12/2018 la Fondazione ha assegnato un contributo pari a € 65.000,00. Successivamente verrà approvata apposita convenzione.

c) Supporto al programma OO.PP.

Al 31/7 Il servizio collabora con l'Area Lavori pubblici alla definizione del programma triennale delle OOPP e relativo elenco annuale. Il programma è stato inserito nel DUP 2018-2020. In occasione delle tre variazioni di bilancio il programma e

l'elenco sono stati adeguati.

Al 31/12 è proseguita l'attività di supporto all'Area Lavori Pubblici per l'implementazione del programma triennale dei lavori pubblici e relativo elenco annuale secondo i nuovi schemi tipo (DM 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali").

d) DUP, Bilancio di Previsione e relativi allegati

Al 31/7

Anche nel 2018, come nel triennio 2015-2017, i contributi del comparto Province per il risanamento delle finanze pubbliche imposti con le leggi di stabilità degli ultimi 4 anni non hanno permesso ad inizio anno, l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 entro il 31 dicembre dell'esercizio precedente, portando l'Ente ad adottare l'esercizio provvisorio (se pure per un numero di mesi decisamente inferiore agli anni precedenti), come previsto dall'art. 163 del TUEL. Infatti, con DM Interno il termine per l'approvazione del bilancio è stato prima differito al 28 febbraio, poi a 31 marzo 2018.

Tale leggera dilazione dei tempi di approvazione del bilancio di previsione è dovuta al ritardo con il quale il legislatore ha previsto di stanziare risorse aggiuntive per le Province, per effetto dell'approvazione della legge di bilancio 2018 (legge 27 dicembre 2017 n. 205).

Dopo tre esercizi nei quali il bilancio di previsione è stato approvato con riferimento ad un solo anno – come autorizzato da specifiche norme di legge in deroga, viste le difficoltà finanziarie delle province di cui si è detto – il servizio ha supportato gli organi politici e i servizi finali dell'ente nel ciclo di pianificazione e programmazione su base pluriennale. Per la prima volta, in attuazione della nuova contabilità armonizzata, l'ente ha quindi approvato il PEG come documento triennale 2018-2020.

Con atto n. 21 del 05/02/2018 Il Presidente ha approvato la proposta di DUP 2018-2020 contenente la sezione strategica ed operativa comprensiva delle poste contabili, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni. Il documento è stato corredato dal Programma Triennale delle OO.PP., dal Programma di fabbisogno del Personale, del Piano 2018 delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari nonché del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro relativo al periodo 2018-2019. Con deliberazione n. 14 del 19/03/2018 il DUP è stato approvato anche dal Consiglio provinciale.

A seguito dell'approvazione da parte del Presidente con Atto n. 22 del 05/02/2018 della proposta di schema di bilancio di previsione 2018 - 2020, considerato che il Consiglio con deliberazione n. 97 del 27/11/2017 aveva definito per l'anno 2018 le aliquote e le addizionali dei propri tributi ai sensi dell'art. 172, co. 1, lett.e, del decreto legislativo n. 267/2000, il Consiglio con deliberazione n. 8 del 09/03/2018 ha adottato lo schema di bilancio di previsione 2018-2020 e con proprio atto n. 15 del 19/03/2018 l'ha approvato in via definitiva previa acquisizione del parere da parte dell'Assemblea dei sindaci.

Lo schema di bilancio di previsione 2018-2020 è stato approvato in conformità a:

- quanto previsto dall' art. 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;
- la legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.302 del 29/12/2017 - Supplemento Ordinario n. 62;
- alla proposta di presentazione del DUP 2018-2020 approvato con atto del Presidente n. 21 del 05/02/2018.

Il bilancio di previsione è stata approvato nel rispetto del cd pareggio di bilancio.

La prima variazione contabile al bilancio è stata approvata dal Consiglio il 27 aprile 2018 con deliberazione n. 29 provvedendo anche a variare il Piano Triennale delle OO.PP. per la sola annualità 2018 e il relativo elenco annuale rispetto quanto approvato nel DUP.

La seconda variazione contabile al bilancio è stata approvata dal Consiglio il 25 giugno 2018 con deliberazione n. 45 procedendo anche alla verifica degli equilibri, nonché ad integrare il DUP 2018-2020 per le parti relative al programma di fabbisogno del personale, al programma delle OO.PP., al Piano Triennale 2018 - 2020 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, autovetture e beni immobili ai sensi dell'ex art. 2 commi 594 e seguenti della L. 244/2007. Con la stessa delibera è stato approvato l'assestamento generale del bilancio 2018 e la verifica degli equilibri con la quale è stata effettuata una verifica dell'andamento delle entrate e delle spese e una contestuale verifica della consistenza del Fondo crediti di dubbia esigibilità.

La terza variazione contabile al bilancio è stata approvata dal Consiglio il 23 luglio 2018 con deliberazione n. 64, integrando per l'anno 2018 l'elenco annuale delle OOPP approvato nel DUP 2018-2020.

Il primo prelievo dal Fondo di Riserva è stato approvato con Atto del Presidente n. 96 del 11/07/2018.

Il secondo prelievo dal Fondo di Riserva è stato approvato con Atto del Presidente n. 106 del 24/07/2018.

Al 31/12

La quarta variazione contabile al bilancio è stata approvata dal Consiglio il 17 settembre 2018 con deliberazione n. 80, unitamente alla integrazione per l'anno 2018 dell'elenco annuale del programma delle OOPP e della sezione operativa parte II del DUP, dando atto inoltre del permanere degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 147 del TUEL.

La quinta variazione contabile al bilancio è stata approvata dal Consiglio il 24 ottobre 2018 con deliberazione n. 98, integrando nuovamente il programma annuale 2018 delle OOPP del DUP.

La sesta variazione contabile al bilancio è stata approvata dal Consiglio il 28 novembre 2018 con deliberazione n. 108.
 Il terzo prelievo dal Fondo di Riserva è stato approvato con Atto del Presidente n. 150 del 10/10/2018.
 Il quarto prelievo dal Fondo di Riserva è stato approvato con Atto del Presidente n. 173 del 12/11/2018.
 Il quinto prelievo dal Fondo di Riserva è stato approvato con Atto del Presidente n. 199 del 11/12/2018.

Il decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 ha differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019-2021 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2019. A seguito del differimento è stato posticipato anche il DUP applicandogli gli stessi termini per l'approvazione dello schema di bilancio ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

A seguito della presentazione al Consiglio, delle linee programmatiche di mandato il 15/11/2018, sono stati adeguati gli indirizzi strategici del DUP allineandoli alle missioni e programmi di bilancio e sono stati supportati i dirigenti nella verifica degli obiettivi strategici ed operativi.

e) Peg e Piano della performance

Al 31/7 Sulla base degli obiettivi strategici e operativi inseriti nel DUP, i dirigenti hanno aggiornato gli obiettivi di gestione tenendo conto delle risorse sui capitoli di spesa e di entrata così pure i dirigenti regionali per le attività provinciali ancora da svolgere. Il Peg 2018 è stato approvato dal Presidente in data 18 maggio integrato con il Piano della performance e i processi del Piano triennale anticorruzione. Le azioni premianti attribuite dal Presidente insieme al Segretario generale sono state condivise con i dirigenti. Obiettivi ed indicatori sono stati validati dal Nucleo. Il Piano della performance ha recepito i suggerimenti richiesti dal Nucleo ed è stato integrato con i criteri della valutazione delle posizioni organizzative, dei dipendenti, dei progetti speciali, delle collaborazioni esterne e del piano di razionalizzazione quale strumento incentivante del personale. A seguito di incontri con le unità operative sono stati incrementati gli indicatori di performance organizzativa anche in ragione della certificazione qualità.

Al 31/12 A seguito della presentazione delle linee programmatiche di mandato 2018-2022, del pensionamento della dirigente dell'Area Deleghe a far data 1/12/2018 e del subentro della dirigente Benassi Patrizia prima assegnata funzionalmente ai Centri per l'Impiego di Parma e Piacenza e della chiusura del rapporto di lavoro con la Provincia da parte della dirigente regionale Nicolini Rita sono stati supportati i CdR di cui sopra, nella redazione della nuova struttura di Peg 2019.

f) Al 31/7 Lo stato di attuazione degli obiettivi operativi e di gestione (SAP) al 31/12/2017 è stato approvato insieme al Rendiconto della gestione in aprile.

Al 31/12 Il SAP infrannuale al 31/7/2018 è stato approvato dal Presidente il 28/9/2018. Nel documento è stata inserita anche la parte relativa alla rendicontazione di eventuali azioni di miglioramento tecnologico o inerenti la tempistica, la durata, la quantità, l'economicità, l'organizzazione ai fini della verifica delle azioni positive da tenere in considerazione durante l'iter valutativo del personale dell'Ente.

g) Relazione sulla performance

Al 31/7 Il Nucleo è stato supportato durante il processo di valutazione delle prestazioni dirigenziali anno 2017. Il 2 maggio si sono svolti i colloqui ed è stata elaborata la proposta finale e sottoposta al Presidente. La Relazione sulla performance comprensiva anche delle valutazioni dei dipendenti, posizioni organizzative, progetti speciali e collaborazioni esterne è stata approvata dal Presidente il 25 giugno 2018. Su suggerimento del Nucleo la parte inerente il contesto interno ed esterno è stata ampliata. Tale documento ha dato il via libera al pagamento degli incentivi a tutto il personale nel medesimo mese. Anche al Segretario generale è stata attribuita l'indennità di risultato correlata all'attività svolta nell'anno 2017 presso la Provincia di Modena. Il Nucleo ha verificato inoltre, durante il colloquio con il dirigente del Servizio Affari generali e Polizia provinciale in qualità di Responsabile Anticorruzione, l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa esprimendo un giudizio positivo.

h) Al 31/7

Il servizio finanziario in collaborazione con la segreteria generale ha redatto la Relazione di fine mandato 2014-2018.

Al 31/12

In data 4/9/2019 la Relazione di fine mandato è stata inviata alla Corte dei Conti e pubblicata sul sito dell'Ente rispettando i tempi disposti dall'art 4 del D. Lgs. 149/2011.

E' stato redatto il Referto sulla regolarità della gestione, sull'efficacia e adeguatezza del sistema dei controlli interni relativo all'anno 2017, in collaborazione con la Segreteria Generale e inviato alla Corte dei Conti il 28/9/2018 entro i termini previsti dalla delibera ANAC 14/2018.

i) Al 31/7 Il Nucleo è stato supportato nel percorso di valutazione delle richieste avanzate dai dirigenti per l'assegnazione ai dipendenti, di categoria D, delle indennità per specifiche responsabilità di procedimento o progetto. Successivamente i

dirigenti, recependo l'esito, con determina hanno proceduto alla relativa attribuzione economica.

l) Al 31/7 Il Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche relativo agli anni 2018-2020 è stato approvato dal Presidente il 30/3/2017. Il Piano 2014-2016 che confermava gli obiettivi anche per il 2017 è stato rendicontato e le economie sono state validate dal Collegio dei Revisori nella seduta del 20 giugno 2018.

n) Al 31/12 Il 19/10 è stato pubblicato l'avviso pubblico per la selezione dei due componenti esterni del Nucleo di Valutazione. La commissione in data 15 e 23 novembre ha valutato le 18 candidature arrivate. Il Presidente in data 30/11 ha nominato Ferruccio Masetti e Luca Tamassia.

MONITORAGGIO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

a) adempimenti società partecipate

Nel corso del periodo 1/1-31/7 si è provveduto all'aggiornamento delle schede delle società/enti/fondazioni partecipate in seguito all'approvazione dei bilanci 2017. Ai fini della predisposizione del rendiconto 2017 è stata condotta la verifica relativa alla situazione debiti/crediti ai sensi dell'art. 11 comma 6 lettera j del D. Lgs. 118/2011.

E' proseguito il percorso di dismissione delle quote di partecipazione in alcune società, in attuazione della deliberazione del Consiglio n. 80 del 29/9/2017 con cui è stata approvata la ricognizione straordinaria ai sensi dell'art. 24, comma 1, del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 :

Per quanto riguarda la società C.R.P.A spa, l'ente ha esperito un'asta di vendita delle azioni detenute. Essendo tale asta andata deserta, è stata richiesta alla società la liquidazione della quota, con nota del 15/02/2018. Successivamente, a seguito di contestazioni della società è stata inviata formale diffida ad adempiere in data 03/05/2018 a seguito della quale, in data 18/05/2018, la società a mezzo del proprio studio legale faceva pervenire riscontro comunicando l'avvio della procedura per dare attuazione alla suddetta richiesta di liquidazione. In data 16/07/2018 l'ente ha sollecitato un aggiornamento sui tempi e modalità di liquidazione.

In data 11/07/2018 è stata deliberata la messa in liquidazione della società Promo scarl.

A seguito della sopra citata revisione straordinaria ai sensi dell'art. 24, comma 1, del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, è pervenuta nota da parte del Ministero dell'Economia e Finanze (Struttura di Monitoraggio e controllo delle partecipazioni pubbliche) in data 31/05/2018 con cui è stata segnalata all'amministrazione una criticità in merito al mantenimento della partecipazioni nella società GAL Antico Frignano e appennino reggiano soc. coop. Si è provveduto ad inviare nota di risposta in data 28/06/2018.

Con deliberazione consiliare n. 47 del 25/06/2018 è stata approvata la convenzione tra i soci pubblici modenesi di SETA spa, allo scopo di avere uno strumento di concerto e condivisione per individuare il componente del consiglio di amministrazione con funzioni di Presidente e il sindaco supplente del collegio sindacale, spettante agli enti locali modenesi come previsto dallo Statuto.

Entro la scadenza del 31 gennaio 2018 si è provveduto al caricamento delle informazioni relative alle partecipazioni dirette e indirette detenute dalla Provincia di Modena al 31 dicembre 2016 in società ed enti nonché dei rappresentanti dell'amministrazione in carica negli organi di governo delle suddette società ed enti, sul portale del Tesoro mediante l'applicativo "Partecipazioni", ai sensi dell'art. 17 commi 3 e 4 del DL 90/2014.

In sede di consuntivazione dell'esercizio 2017 – anche in conseguenza delle rilevanti modifiche apportate al principio contabile dal settimo decreto correttivo del D. Lgs. 118/2001, DM 11 agosto 2017 – si è ritenuto necessario rivedere il Gruppo di Amministrazione Pubblica della Provincia e del correlato perimetro di consolidamento approvando l'atto del Presidente n. 46 del 30/03/2018.

Ai fini della predisposizione del bilancio consolidato, con lettera prot. 12963 del 10/04/2018 è stata inviata comunicazione dell'area di consolidamento ai sensi del paragrafo 3.2 del principio contabile 4/4 allegato al D. Lgs. 118/2011 ad ACER e Lepida Spa. ed è stato avviato il percorso per la redazione del bilancio consolidato.

Sono stati erogati i contributi relativi all'annualità 2017 alle Fondazioni Villa Emma e Casa Natale Enzo Ferrari, previo controllo delle attività svolte e dell'approvazione del bilancio annuale delle due fondazioni. Con determinazione n. 27 del 08/06/2018 si è provveduto ad impegnare il contributo di gestione per l'attività dell'anno 2018 a favore della Fondazione Casa Natale Enzo Ferrari Museo, mentre con determinazione n. 28 del 08/06/2018 si è provveduto ad impegnare il contributo di gestione per l'attività dell'anno 2018 a favore della Fondazione Villa Emma.

Nel corso del periodo 1/8-31/12 è proseguito l'aggiornamento delle schede delle società/enti/fondazioni partecipate che hanno subito variazioni rispetto al precedente periodo.

Al 31/12/2018 si è provveduto ad aggiornare il proprio sistema informativo al fine di rilevare i rapporti finanziari, economici e patrimoniali tra l'Ente e gli organismi (società, fondazioni, associazioni) nei quali si detiene una partecipazione. Sono state richieste informazioni e dati relativi all'approvazione dei bilanci consuntivi 2017, nonché documentazione necessaria per la partecipazione alle assemblee, e successivamente i verbali degli organi assembleari; dove necessario sono stati predisposti gli atti amministrativi in caso di modifiche statutarie. Sono state richieste, inoltre, le attestazioni relative ai rapporti debiti – crediti tra i Bilanci degli organismi e il Bilancio della Provincia di Modena per l'adempimento degli obblighi previsti dall'art. 11 comma 6 lettera J del D.Lgs. 118/2011.

Con deliberazione n. 93 del 28/09/2018 si è provveduto all'approvazione del bilancio consolidato 2017 del gruppo provincia di Modena in applicazione dell'art. 11-bis del D. Lgs. 118/2011 secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al D. Lgs. n. 118/2011 (come modificato dal DM 11 agosto 2017) e secondo le modalità previste dagli artt. 42-44 del Regolamento di Contabilità della Provincia.

Tale documento, composto da Conto Economico consolidato, Stato Patrimoniale consolidato, Relazione sulla gestione e nota integrativa, viene redatto per il secondo anno, con riferimento all'esercizio 2017.

Le società ed organismi oggetto di consolidamento per l'esercizio 2017, oltre alla Provincia di Modena ("capogruppo"), sono ACER Modena – Azienda Casa Emilia Romagna e Lepida Spa.

Con prot. n. 37041 del 04/10/2018 tale documento è stata trasmesso alla BDAP che l'ha acquisito in data 08/10/2018 con numero protocollo RGS 219801.

Con deliberazione n. 114 del 19/12/2018 è stata approvata la razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie possedute dalla Provincia di Modena ex art. 20, D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175. L'art. 20 stabilisce che le amministrazioni pubbliche effettuino annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, se ricorrono le condizioni previste dallo stesso Testo unico che impediscono il mantenimento della quota societaria, "un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione".

L'art. 20, al comma 3, prevede che l'analisi dell'assetto delle società partecipate e l'eventuale piano di razionalizzazione siano adottati entro il 31 dicembre di ogni anno e siano trasmessi alla struttura competente per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio sull'attuazione del D. Lgs. 175/2016 individuata ai sensi dell'art. 15 c.1 e alla competente sezione regionale di Controllo della Corte Conti.

La Provincia di Modena ha ritenuto di compilare e di allegare alla presente deliberazione – oltre alla relazione tecnica (Allegato A) contenente un'analisi approfondita per ogni società – un allegato B contenente una scheda per ogni società redatta secondo il modello previsto dalle linee guida ministeriali, ciò al fine di integrare e rendere il provvedimento più sintetico e schematico.

Si è pertanto proceduto a confermare le partecipazioni societarie detenute.

Non sono state individuate nuove specifiche misure di razionalizzazione rispetto a quelle già deliberate con la revisione straordinaria di cui all'art. 24 del TUSP, approvata con Delibera di Consiglio n. 80 del 29/9/2017.

E' stato approvato l'aggiornamento relativo all'attuazione del piano di revisione straordinaria di cui all'art. 24 del TUSP adottato con deliberazione n. 80 del 29/09/2017, con riferimento alla data del 30 settembre 2018, come segue:

- Aeroporto di Pavullo s.r.l. in liquidazione: procedura di liquidazione conclusa in data 20/09/2018 con la cancellazione della società dal registro imprese della Camera di Commercio;
- Trasporto Passeggeri Emilia Romagna s.p.a. (TPER): procedura conclusa in data 19/12/2017 con la sottoscrizione di formale atto di vendita delle azioni a favore di TPER s.p.a.
- Centro Ricerche Produzioni Animali s.p.a. (C.R.P.A.): la procedura è tuttora in corso. La società ha comunicato il valore di liquidazione della quota e sta dando corso all'iter procedurale per la liquidazione previsto dall'art. 2437 quater c.c. Si prevede che la dismissione della partecipazione possa essere completata entro metà esercizio 2019;
- Società per la Promozione dell'economia modenese s.c.r.l. – in liquidazione (PROMO): la società è stata posta in liquidazione dal 11/07/2018. Nell'assemblea dei soci del 17 settembre 2018 è stato nominato il liquidatore e si presume che la liquidazione possa essere completata entro l'esercizio 2019.

Con prot. n° 48046 del 20/12/2018 tale deliberazione è stata trasmessa alla Corte dei Conti tramite il portale dedicato Con-te ed acquisito con prot. n. 0004534-20/12/2018 SC_ER-T76C-A.

In virtù di quanto previsto dall'art 147 e seguenti del TUEL, dalle norme previste dal D.Lgs. 118/2011, nell'Allegato 4/1 - Principio contabile concernente la programmazione di bilancio, al punto 4.3 e dagli art. 20 e 21 del Regolamento sui controlli interni dell'Ente, con protocollo n. 34271 del 14/09/2018 si è provveduto a chiedere alle società partecipate il monitoraggio infra-annuale contenente una relazione sulle attività svolte nel corso del I semestre 2018 corredato da dati quantitativi, un pre-consuntivo al 30/06/2018 e le motivazioni relative ad eventuali scostamenti rispetto al budget comunicato alla Provincia a dicembre 2017. Con la medesima comunicazione è stata altresì richiesta una relazione descrittiva contenente una proposta di obiettivi gestionali per il 2019, corredata dei relativi dati quantitativi, il budget 2019 e prospettive per l'intero triennio 2019-2021, possibilmente corredate dai relativi dati quantitativi ed economici. Con protocollo n. 35286 del 21/09/2018 si è provveduto a richiedere la medesima cosa anche agli altri organismi partecipati diversi dalle società.

AMO

Con atto dirigenziale n° 194 del 06/12/2018 si è provveduto a rinnovare per l'anno 2019 la convenzione tra la Provincia di Modena e l'Agenzia della mobilità e il trasporto pubblico locale di Modena s.p.a. relativa al funzionamento dell'agenzia avente ad oggetto la fornitura ad Amo di servizi economici (gestione telefonia mobile aziendale, fornitura cancelleria da magazzino, buoni pasto gestiti con specifico accordo operativo) e servizi CED.

Nel 2018 è proseguito il processo di razionalizzazione della governance del settore, mediante l'accorpamento delle due agenzie di Modena e Reggio Emilia, attraverso un percorso temporaneo basato sullo strumento della convenzione.

Il 31 luglio 2018 è stata sottoscritta la Convenzione per l'istituzione e la regolamentazione della cooperazione nella gestione delle funzioni proprie delle agenzie locali per la mobilità di Modena e Reggio Emilia nell'ambito ottimale Secchia-Panaro.

Gli Ambiti di cooperazione, stabiliti dalla Convenzione sono i seguenti:

- Programmazione operativa, progettazione, organizzazione e promozione dei servizi pubblici di trasporto auto filoviario dell'ambito sovra bacinale Secchia - Panaro, integrati tra loro e con la mobilità privata.
- Analisi, impostazione, predisposizione degli atti e della gestione delle procedure di gara per l'affidamento dell'esercizio dei servizi nell'ambito omogeneo sovra bacinale Secchia – Panaro, valutando le possibilità/convenienze di procedere alla suddivisione in lotti nel rispetto degli indirizzi regionali;
- Controllo sull'attuazione dei Contratti di Servizio;
- Altre funzioni assegnate in materia specifica dai singoli Enti Locali Soci nell'ambito di quanto previsto dalle normative vigenti;
- Aspetti gestionali e amministrativi relativi al proprio funzionamento, compresa la prosecuzione e stabilizzazione degli accordi di collaborazione per la gestione integrata della manutenzione delle fermate bus e per la gestione coordinata delle indagini di Customer Satisfaction omogenee nei due bacini provinciali.

Sono state avviate nel corso del 2018 anche le procedure per la gara di ambito ottimale Secchia-Panaro per l'affidamento della gestione dei servizi di TPL, tenendo conto degli indirizzi regionali e degli Enti Locali, con particolare attenzione alla salvaguardia e alla tutela del lavoro e delle necessarie ottimizzazioni dei servizi da affidare.

Nell'attesa che venga esperita la gara con determinazione dell'Amministratore Unico di AMO n. 34 del 20/12/2018 il contratto di servizio del TPL del bacino provinciale di Modena è stato prorogato l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale per l'anno 2019 in essere con SETA spa.

AUTOBRENNERO S.P.A.

L'attuale concessione autostradale ad Autobrennero s.p.a. è in via di scadenza ed è in corso un complesso processo che da anni coinvolge il Ministero delle Infrastrutture, il Ministero dell'Economia, il CIPE, le autorità indipendenti competenti per materia, le istituzioni comunitarie, la Regione Trentino Alto-Adige e tutte le altre amministrazioni locali che sono parte della compagine sociale di Autobrennero, finalizzato ad addivenire all'affidamento di una nuova concessione autostradale.

Per addivenire a ciò, è in corso di elaborazione un accordo interistituzionale fra Ministero delle Infrastrutture, Regione Trentino Alto-Adige e enti territoriali già soci di Autobrennero e sottoscrittori del protocollo del 14/1/2016, ai fini di configurare una gestione unitaria e congiunta dell'infrastruttura, con il ricorso da parte degli enti territoriali concessionari al modulo organizzativo della società *in house* a partecipazione pubblica totalitaria.

L'accordo configura anche le modalità di attuazione del controllo analogo che recepiscano i principi e requisiti del Protocollo d'Intesa di data 14 gennaio 2016. Con delibera n. 73/2018 del 18.7.2018, l'Autorità di regolazione dei trasporti ha approvato il nuovo sistema tariffario di pedaggio per l'affidamento della tratta autostradale.

Il CIPE, nella seduta del 28.11.2018, si è già espresso in modo favorevole sulla bozza finale dell'accordo di cooperazione.

Nel corso del secondo semestre del 2018 sono stati convocati, dalla Regione Trentino Alto Adige, due incontri dei soci pubblici di Autobrennero, con lo scopo di aggiornare e condividere il percorso e i risultati raggiunti a cui ha partecipato il Presidente o suo delegato (21/11/2018 e 14/12/2018). In particolare nell'ultimo tavolo pubblico del 14/12/2018 svoltosi in previsione dell'Assemblea, convocata dalla società nello stesso giorno, i soci hanno discusso relativamente alla bozza di accordo interistituzionale proposto dal MIT.

GAL SOC.COOP.

Nel corso dell'anno 2018, la scrivente Amministrazione, in occasione del rinnovo del Consiglio di amministrazione della società scaduto con l'approvazione del bilancio 2017, si è adoperata – anche attraverso il coinvolgimento degli altri enti soci del GAL – per la riduzione del numero degli amministratori passando da 7 a 5, equiparandolo al numero medio dei dipendenti della società al 31/12/2017. Nell'assemblea del 7 settembre 2018 i soci hanno deliberato il rinnovo delle cariche sociali, riducendo il numero degli amministratori da 7 a 5.

Nell'assemblea del 6 dicembre 2018 alla quale ha partecipato l'Ente, è stata presentata la newsletter informativa su finanziamenti comunitari e nazionali bimestrale che il GAL ha realizzato anche per il 2018, ed è stato chiesto ai soci di aderire a questo servizio dedicato alle opportunità di finanziamento comunitario e nazionale per aziende ed enti pubblici. Con determinazione n. 53 del 20/12/2018 la Provincia ha aderito alla sottoscrizione della Newsletter GAL incentrata sui temi di maggior interesse per la Provincia quali il turismo sostenibile e quello escursionistico.

LEPIDA S.P.A.

Lepida è la società a totale ed esclusivo capitale pubblico costituita dalla Regione Emilia-Romagna ai sensi della L.R. 11/2004 per la realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni e la fornitura dei relativi servizi di connettività. E' «società in house» in quanto sottoposta al «controllo analogo congiunto» delle Pubbliche Amministrazioni socie – ai sensi di quanto previsto, rispettivamente, dalle lettere o) e d) dell'art. 2 TUSP – per mezzo del comitato istituito ai sensi dell'art. 6, comma 4°, L.R. Emilia – Romagna 24 maggio 2004, n. 11.

Nel primo semestre del 2018 sono state effettuate le operazioni necessarie a dare seguito al percorso di razionalizzazione avviato dalla Regione Emilia - Romagna nell'anno 2016, con l'obiettivo di costituire due poli strategici e specializzati nella programmazione e che prevedeva la fusione di Lepida Spa con Cup2000.

In occasione dell'Assemblea dei Soci di Lepida del 25.6.2018 nella quale è stato approvato il bilancio 2017, è stato illustrato a tutti i soci il progetto ed il processo di fusione per incorporazione da parte di Lepida della società Cup 2000. Nell'assemblea straordinaria del 12 ottobre 2018 è stata formalizzata dai soci l'approvazione della fusione, operativa dal 1/1/2019.

Il progetto di fusione è stato approvato dal Consiglio Provinciale con la deliberazione n. 81 del 17/9/2018. L'operazione ha comportato la trasformazione della società da società per azioni a società consortile per azioni (Lepida s.c.p.A.). L'operazione non ha comportato per la Provincia di Modena alcun onere a carico del bilancio provinciale che mantiene inalterata la propria partecipazione al capitale sociale, pari ad una azione del valore nominale di euro 1.000,00 euro. La quota di partecipazione passa da 0,0015% a 0,0014% del capitale sociale post-fusione.

Nell'Assemblea dei soci del 20.12.2018 è stato presentato ed approvato l'aggiornamento del modello di controllo analogo congiunto e la Convenzione – Quadro con gli enti soci per l'esercizio di tale controllo, precedentemente approvati dal Comitato permanente di indirizzo e controllo del 14 dicembre 2018 al quale l'Ente ha partecipato. La Convenzione – Quadro è stata trasmessa il 31/12/2018 con Pec agli Enti soci perchè provvedessero alla sua approvazione.

MODENAFIERE S.R.L.

Nel corso del 2018 la società ha realizzato tutte le manifestazioni previste in calendario.

Da alcuni anni la società ha intrapreso un percorso innovativo al fine di sviluppare le potenzialità e creare un patrimonio di esperienze indispensabile per competere efficacemente attraverso azioni quali:

- intensa attività di ottimizzazione delle procedure e di revisione delle modalità di acquisto finalizzate ad un risparmio di costi e ad una maggiore efficienza gestionale volta a contenere sia i costi di struttura che i costi diretti degli eventi;
- la gestione diretta della commercializzazione degli spazi espositivi di alcune manifestazioni dirette;
- la gestione diretta dei servizi supplementari agli espositori sia per le fiere dirette che per le fiere indirette;
- uno sviluppo, seppur graduale, del fatturato delle manifestazioni i cui marchi sono stati acquisiti negli ultimi anni;
- riorganizzazione dell'attività di ristorazione bar e banqueting, dopo i primi anni di gestione e ricognizione dell'attività.

Il bilancio relativo all'esercizio 2017 si è chiuso con un utile di 3.202 € che nell'Assemblea del 4 maggio 2018 i soci hanno deliberato di destinare a riserva legale. Le azioni intraprese nel 2016 e 2017 hanno portato a risultati positivi già nelle prime manifestazioni del 2018, tuttavia nonostante tali sforzi la società con una comunicazione inviata ai soci nel mese di ottobre 2018, preannuncia che da una stima dei conti al 31/12/2018, prevede un deficit di gestione che potrebbe compromettere il risultato di bilancio della società per l'anno 2018. Si stima una perdita di esercizio significativa, motivo per cui la società ha aggiornato il proprio piano industriale 2019 – 2023 al fine di scongiurare tale evenienza e mantenere l'equilibrio della gestione.

SETA S.P.A.

La società è soggetto gestore dei servizi pubblici di trasporto pubblico locale (servizio pubblico a rilevanza economica), essendo affidataria del contratto di servizio gestito dall'Agenzia per la Mobilità e il Trasporto Pubblico Locale (AMO s.p.a., di cui sopra), per conto degli enti locali del territorio modenese.

Con atto del Presidente n. 73 del 25 maggio 2018 la Provincia ha approvato un aumento gratuito di capitale poi deliberato nella successiva Assemblea straordinaria tenutasi 28 maggio 2018. A seguito dell'aumento di € 1.499.707,32, il capitale della società è passato da € 13.997.268,32 ad € 15.496.975,64. Tale aumento ha consentito di riportare il capitale sociale al valore prossimo a quello esistente al momento della costituzione di SETA S.p.A. L'aumento non ha inciso sul numero di azioni possedute dai soci ma solamente sul loro valore nominale, che è passato da € 0,28 ad € 0,31, mantenendo in tal modo inalterato il peso di ciascuno dei soci nella società. Tale aumento ha permesso un ulteriore rafforzamento patrimoniale della società oltre a permettere alla stessa di autofinanziarsi in modo permanente.

Il Consiglio di Amministrazione di Seta composto da 5 membri, il cui presidente è nominato ai sensi dell'art. 2449 c.c. dagli enti locali della provincia di Modena, come previsto dall'art. 14.5 dello statuto è stato rinnovato il 9 luglio 2018.

Sulla base dei dati di stima al 30 giugno 2018 la Società prevede di chiudere anche l'esercizio 2018 in utile. SETA sta svolgendo i servizi di trasporto pubblico locale nei tre bacini di Modena, Reggio Emilia e Piacenza in regime di proroga dei contratti di servizio fino al 31/12/2018. I contratti di servizio sono scaduti alla fine del 2014. L'Agenzia per la mobilità e il trasporto pubblico locale di Modena, nell'attesa che venga esperita la gara per la selezione del nuovo gestore, con determinazione dell'Amministratore Unico di AMO n. 34 del 20/12/2018 ha prorogato, anche per il 2019, l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale in essere con SETA spa.

La società ha proseguito al 31/12 le azioni indicate nel piano industriale, migliorando il parco mezzi sui tre bacini, con

particolare riguardo anche agli interventi di carattere tecnologico. Il Consiglio di Amministrazione del 21/05/2018 ha approvato un'estensione al 2019 del Piano Industriale 2016 - 2018.

FONDAZIONE CASA DI ENZO FERRARI MUSEO

La Provincia di Modena ha aderito nel 2003 - in qualità di Socio Fondatore - alla Fondazione "Casa di Enzo Ferrari Museo" (MEF) nata con lo scopo di valorizzare la tradizione motoristica del territorio modenese e realizzare a Modena un complesso museale dedicato alla figura di Enzo Ferrari, inaugurato il 10 marzo 2012 e ora gestito in convenzione con Ferrari spa.

L'attività della Fondazione viene sostenuta dai soci, tra questi anche la Provincia di Modena con un contributo annuale di 45.000. Il contributo per l'anno 2018 verrà liquidato a seguito dell'approvazione da parte della Fondazione del bilancio consuntivo 2018 che avverrà presumibilmente nella primavera del 2019.

Le attività svolte dalla Fondazione Casa di Enzo Ferrari – Museo, nel corso del 2018, sono state: promozione di iniziative presso il Museo Enzo Ferrari nell'anno della celebrazione dei 120 anni dalla nascita di Enzo Ferrari; partecipazione ad iniziative di promozione dell'automobilismo sportivo modenese in rete con le altre realtà territoriali; gestione delle 12 giornate riservate alla Fondazione Casa Enzo Ferrari, presso il MEF, dalla convenzione con Ferrari SpA; individuazione degli Aderenti 2018 e gestione dei benefit a loro riservati; attività di carattere istituzionale e gestionale.

Per quel che riguarda l'attività di carattere istituzionale/gestionale, nel mese di maggio 2018 l'Assemblea di Partecipazione e l'Assemblea dei Soci hanno nominato i componenti il Consiglio di Amministrazione di rispettiva spettanza (7 componenti di cui 6 nominati dall'Assemblea dei Soci) ed eletto il Presidente e un Vice Presidente.

La Provincia nomina un proprio rappresentante all'interno del CdA.

Nell'Assemblea del 10 dicembre 2018 i soci hanno approvato il bilancio di previsione 2019 e il programma di attività che la Fondazione svolgerà nel 2019.

FONDAZIONE VILLA EMMA

La Provincia di Modena ha aderito - in qualità di Socio Fondatore - nel 2004 alla Fondazione Villa Emma di Nonantola (Mo) ritenendo meritevole lo scopo perseguito dalla Fondazione di approfondire e nel contempo mantenere viva la memoria e la storia legata alle vicende di Villa Emma e alla deportazione degli ebrei durante il secondo conflitto mondiale.

La Fondazione Villa Emma opera nei settori della ricerca storica e didattica, promuove iniziative culturali, con attenzione alle storie e alle memorie della seconda guerra mondiale, ai conflitti del presente, al dialogo tra le diversità e alle problematiche che caratterizzano le società multiculturali; intrattiene relazioni e scambi con istituzioni italiane e straniere che operano in territori affini ai propri indirizzi, partecipa alla rete nazionale ed europea dei luoghi della memoria; organizza iniziative, incontri di formazione, seminari, convegni, cura prodotti editoriali e predispone materiali didattici.

Nel corso del 2018 la Fondazione ha svolto diverse iniziative in occasione della Giornata della Memoria, nonché attività editoriali e diverse attività di formazione rivolte alle scuole.

AESS – AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE

AESS è associazione senza scopo di lucro, opera nei settori della razionalizzazione e del miglioramento dell'efficienza nell'uso delle risorse energetiche, del risparmio energetico, del ricorso a fonti energetiche rinnovabili, della riduzione delle emissioni di gas climalteranti, della promozione del trasporto collettivo e della sensibilizzazione dell'opinione pubblica nei confronti dello sviluppo sostenibile. La Provincia di Modena è socio fondatore dal 1999 insieme al Comune di Modena e alla Città Metropolitana di Bologna.

A completamento di un percorso già avviato nello scorso anno, volto a determinare la natura dell'Associazione quale soggetto in – house degli Associati che la partecipano, nell'assemblea dei soci del 20 luglio 2018 l'Associazione ha adeguato il proprio statuto con i requisiti che la legge richiede per gli organismi in-house e per l'iscrizione dell'Associazione nell'elenco ANAC delle imprese aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti.

Il 2 maggio 2018 si è svolta l'assemblea per l'approvazione del bilancio consuntivo 2017 e l'aggiornamento sulle attività dell'agenzia.

Il 18 dicembre 2018 si è svolta l'assemblea dei soci per la presentazione e l'approvazione del bilancio pre-consuntivo dell'anno 2018, presentazione e approvazione del bilancio preventivo e delle linee programmatiche per il 2019, la relazione sulle attività dell'Associazione, completa del rapporto annuale sull'attuazione delle misure contenute nel Piano

Triennale per la Prevenzione della corruzione e trasparenza.

Il bilancio pre-consuntivo anno 2018 chiude con un utile di € 82.315.

ENTE PARCHI EMILIA - CENTRALE

La partecipazione della Provincia di Modena agli Enti di gestione per i Parchi e la Biodiversità è prevista dalla L.R. n. 24/2011 che ha provveduto alla riorganizzazione del sistema regionale delle Aree protette e dei Siti di Rete Natura 2000, definendo cinque macroaree per l'esercizio delle funzioni di tutela e conservazione del patrimonio naturale regionale ed istituendo un ente pubblico (Ente di gestione) per ogni macroarea.

Il territorio della provincia di Modena, come stabilito dall'art. 3 della summenzionata L.R., è stato ricompreso nella macroarea dell'Emilia Centrale, per la quale è stato istituito l'Ente di Gestione per i Parchi e Biodiversità – Emilia Centrale. Le funzioni esercitate dagli Enti Locali in relazione alle altre aree protette ed ai siti delle Rete Natura 2000 sono conferite agli Enti di gestione secondo quanto previsto dall'art. 40, comma 6. I costi di funzionamento dell'Ente di gestione sono coperti da

contributi regionali e dai contributi degli Enti Locali il cui territorio è anche parzialmente ricompreso all'interno dei parchi. Le Province partecipano all'esercizio delle funzioni degli Enti di Gestione attraverso i propri rappresentanti all'interno del Comitato esecutivo. Con determinazione n. 232 del 20/09/2018 è stata impegnata la quota gestionale per l'anno 2018, ammontante ad € 62.000,00.

Nel comitato esecutivo dell'Ente di gestione per i parchi tenutosi il 24 aprile 2018 è stato approvato il rendiconto relativo all'anno 2017. Nella riunione del 20 giugno 2018 è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno del personale 2018/2020 e piano occupazionale 2018. Nel comitato esecutivo del 30 novembre 2018 è stato approvato il Documento unico di programmazione semplificato DUPS per gli anni 2019/2021 ed è stata adottata la proposta di schema di bilancio di previsione per gli anni 2019/2021.

ACER

Come previsto dalla legge Regionale 24 del 2001, l'Azienda costituisce lo strumento del quale i Comuni della Provincia, la stessa Amministrazione Provinciale, la Regione, lo Stato, o altri Enti Pubblici si avvalgono per la gestione unitaria del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) e per l'esercizio delle proprie funzioni nel campo delle politiche abitative. Acer gestisce il patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà della Provincia di Modena: 38 unità immobiliari (fra alloggi e autorimesse) che ha affidato alla gestione di ACER per il tramite di un contratto di servizio di concessione.

A partire dall'esercizio 2016 la Provincia di Modena, in applicazione dell'art. 11 bis del D. Lgs. n. 118/2011 e delle modalità e criteri individuati nel principio applicato del Bilancio consolidato di cui all'allegato 4/4, ha individuato gli organismi costituenti il gruppo amministrazione pubblica della Provincia di Modena e gli organismi da includere nell'area di consolidamento ai fini della predisposizione del Bilancio consolidato. Tra questi vi rientra ACER.

Nella seduta del 15.02.2018 della Conferenza degli Enti, presieduta dal Presidente della Provincia di Modena, ha approvato il Bilancio di Previsione 2018. Nella seduta del 25.06.2018 la Conferenza degli Enti ha approvato il Consuntivo 2017.

Nella seduta del 6 dicembre u.s. La Conferenza degli Enti ha approvato il nuovo Accordo Quadro per il rinnovo dei contratti di concessione per la gestione degli alloggi di proprietà dei Comuni e dell'Amministrazione Provinciale di Modena e lo schema tipo di Contratto di Servizio. Questi atti confermano, per i prossimi 5 anni, la prosecuzione del rapporto tra Acer ed Enti Locali per la gestione del loro patrimonio.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Al 31/7

Si è supportato il Nucleo di Valutazione nella redazione della Relazione annuale sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni relativa all'anno 2017 che è stata presentata all'Amministrazione in data 27 marzo 2018.

Non si è ritenuto opportuno redigere a luglio 2018 il DUP 2019-2021 in quanto non era possibile compilare una programmazione degli obiettivi operativi non conoscendo ancora le risorse finanziarie. Tali attività saranno realizzate nella seconda metà del 2018.

La collaborazione alla redazione del Referto sulla regolarità della gestione, sull'efficacia e adeguatezza del sistema dei controlli interni è slittata al mese di agosto e settembre in quanto le linee guida fissate dalla Corte dei Conti e formulate con delibera il 21 giugno hanno posticipato la scadenza dell'invio al 30/9.

Al 31/12

Lo slittamento dell'approvazione del DUP 2019-2021 ha fatto posticipare a gennaio l'adeguamento degli schemi del programma delle OO.PP.

Il Presidente è stato supportato nella redazione delle linee programmatiche di mandato 2018-2022 presentate al Consiglio il 15/11/2018.

Il riparto dei risparmi relativi al Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa anno 2017 non è stato eseguito causa l'accavallarsi di priorità più urgenti. Verrà liquidato nel primo semestre 2019 insieme alla rendicontazione dei risparmi del piano di razionalizzazione anno 2018.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Al 31/7 Sono stati apportati miglioramenti redazionali nel documento del Piano della Performance e nei relativi indicatori di performance organizzativa.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Al 31/7 Sono stati organizzati alcuni incontri per riflettere sulle modalità procedurali inerenti l'adeguamento del regolamento degli accessi e l'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione. Nel corso dell'anno 2018 sulla base delle procedure attivate relative alle selezioni pubbliche si sono messe in evidenza le parti del regolamento da modificare in relazione al mutato quadro normativo e giurisprudenziale

Per la rendicontazione dell'azione premiante al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Al 31/7

Tutti i documenti e gli atti sono stati inseriti nel sito. Riprova ne è che il Nucleo di valutazione ha verificato la pubblicazione, l'aggiornamento e la completezza attestando la veridicità e attendibilità in data 29 marzo 2018.

L'attività di aggiornamento del sito è proseguita anche negli ultimi 5 mesi.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 530 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
Obiettivo Operativo 1696 Trasporto Pubblico Locale
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Sviluppo e monitoraggio del sistema di trasporto pubblico su gomma e su ferro in collaborazione con l'Agenzia per la Mobilità e le aziende di Trasporto Pubblico e la Regione Emilia Romagna.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Per l'anno 2018, sono stati approntati gli atti per assegnare ed erogare ad AMO spa il finanziamento finalizzato a sostenere la gestione di AMO stessa e garantire i servizi aggiuntivi di TPL che la società appalta a soggetti terzi.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

2.2 - Personale e Sistemi informativi e telematica

Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

Obiettivo Strategico 159 ARCHIVIO E PROTOCOLLO
Obiettivo Operativo 403 Gestione del protocollo e dell'archivio corrente
Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare la corretta formazione del protocollo informatico, integrato con il sistema di gestione documentale; garantire la formazione e la tenuta dell'archivio corrente, secondo le modalità previste dal Manuale di gestione.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività dell'Archivio e Protocollo si sono svolte nei tempi e nelle modalità indicate nelle fasi del PEG 2018.

Si sono aperti n. 1.405 nuovi fascicoli (a opera di 3 addetti); si sono *protocollati n. 11.380 documenti giunti sulla casella PEC* dell'Ente (a opera di 2 addetti).

Si è proceduto all'annullamento delle registrazioni di protocollo per cui era richiesta tale procedura.

Si segnala che sono state svolte queste ulteriori **attività di informazione e aggiornamento** a margine degli obiettivi di gestione realizzati:

- partecipazione (G. Martinelli e A. Ghidoni) al corso "Valore PA" *La digitalizzazione dell'azione amministrativa: regole e modelli gestionali*, corso INPS c/o SPISA, Università di Bologna, per le previste 6 giornate in aprile-maggio, per un totale di 40 ore su 40 totali.;
- iscrizione del personale alla COMTem Documenti digitali (con i medesimi promotori) e partecipazione agli incontri relativi; in particolare:
partecipazione (A. Ghidoni) al Seminario di COMTem sulla digitalizzazione degli archivi cartacei "Digitalizzazione delle pratiche edilizie", Bologna, 21 marzo, ore 10-13;
partecipazione (A. Ghidoni) alla giornata di formazione sul tema "Il sistema di conservazione Sacer di Parer", Bologna, 29 giugno, ore 10-13;
- partecipazione (A. Ghidoni) al Seminario "Didattica in archivio oggi: istruzioni per l'uso" organizzato da ANAI (Associazione Archivisti Italiani) e dall'IBC (Istituto Beni culturali della Regione), Bologna, 17 maggio, ore 10-16,30;
- partecipazione (E. Carrà, A. Ghidoni, G. Martinelli) al corso di aggiornamento per lavoratori in modalità e-learning in materia di salute e sicurezza sul lavoro, mese di giugno;
- partecipazione (E. Carrà, A. Ghidoni, G. Martinelli) al corso "Linguaggio di genere e comunicazione istituzionale" organizzato dalla Provincia (7, 14, 21 dicembre).
- Collaborazione all'ex Ufficio Energia dell'Area Ambiente, ora ARPAE, per la "messa in procedura" degli atti relativi all'istruttoria per le abilitazioni alla conduzione di impianti termici civili (n. 14 abilitazioni), allora in capo all'Ente.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Si sono sempre assolti gli obblighi relativi alla trasparenza.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 159 ARCHIVIO E PROTOCOLLO
Obiettivo Operativo 404 Gestione degli archivi di deposito e storico
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la corretta formazione e tenuta dell'archivio di deposito; assicurare la tutela, la corretta conservazione e la fruizione del patrimonio storico.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività dell'Archivio di deposito e storico si stanno svolgendo nei tempi e nelle modalità indicate nelle fasi del PEG 2018.

In quanto all'**Archivio di deposito**, si sono ricevuti versamenti documentari dai vari Servizi, per un totale di metri lineari 55 ca. e in particolare dall'ex Agricoltura (metri lineari 16,40). Si è sempre proceduto al riordino del materiale documentario versato.

Al 31 dicembre, per tutto il 2018 si sono ricevuti **versamenti documentari per un totale di 71 metri lineari**; in particolare l'ex Agricoltura ha versato in tutto 32 metri lineari e le Politiche del Lavoro 14 metri lineari. Si è prestata consulenza, e a volte assistenza diretta, ai servizi per organizzare i versamenti.

Nel novembre, a seguito di segnalazione del Servizio Polizia Provinciale di un imponente nucleo di materiale documentario e bibliografico, mai versato, contenuto in 122 scatoloni presso il Magazzino ex Caccia e Pesca, ora dei Vigili Provinciali, in via Dalton, si è proceduto in vari sopralluoghi (a cura di A. Ghidoni) alla sua sistematica ricognizione e al suo rilevamento descrittivo.

Si è avviato uno studio, in contatto con la Soprintendenza Archivistica regionale, sulla serie "Centri per l'impiego" (ex Uffici di Collocamento) relativamente ai materiali documentari dai Centri per l'Impiego di Nonantola, Bastiglia e Bomporto, ora in deposito presso il Magazzino Comunale di Nonantola (tipologia documentaria e possibilità di "scarto").

Si sono preparati gli atti per il rinnovo del Protocollo d'intesa con il Comune di Nonantola per il deposito dell'Archivio Storico di Nonantola – ancora privo di sede dopo il sisma del 2012 – presso il Deposito dell'Archivio Provinciale di via Dalton.

In quanto alle **Biblioteche CEDOC Modena e A&B** (Archivio & Biblioteca), inserite nel Polo Bibliotecario Modenese e nel Sistema Informativo Biblioteche Enti Locali della Regione E.R., si sono garantiti il prestito e/o la consultazione del materiale bibliografico, dando consulenze al pubblico quando richiesto.

Si è effettuato l'aggiornamento dati delle due biblioteche nel Sistema Informativo Biblioteche Enti Locali della Regione E.R. (SIBIB).

Grazie all'apporto di personale LSU (Lavori Socialmente Utili) si sono effettuate l'inventariazione del notevole patrimonio librario già dell'Ufficio Stampa e la collocazione a scaffale dello stesso.

Al 31 dicembre, per il 2018 si sono **dati in prestito o in consultazione n. 32 volumi**.

In quanto al **Fondo Fotografico**, catalogato nella Biblioteca dell'Archivio A&B, e consultabile on line nel sito BIBLIOMO del Polo Bibliotecario Modenese, è stata garantita la sua consultazione in collaborazione con Fondazione Fotografia Modena (ex Fotomuseo di Modena). Nella prima parte dell'anno sono state vagliate n. 44 foto richieste da vari soggetti; l'autorizzazione alla loro riproduzione è stata concessa sempre con particolare attenzione agli aspetti della privacy, interpellando nei casi dubbi l'Ufficio Legale dell'Ente. Si segnala, fra l'altro, l'autorizzazione a pubblicare foto del Fondo Fotografico nell'inserto *Formidabili quegli anni* di R. Bussi in "Gazzetta di Modena";

Si sono completate le fasi del prestito della sequenza di n. 12 fotografie esposte alla mostra "Cesare Leonardi" della Galleria Civica del Comune di Modena, dal 15/09/2017 al 18/02/2018.

Al 31 dicembre, per il 2018 si sono **esaminate ai fini autorizzativi n. 52 fotografie**.

In quanto alla **consultazione dell'Archivio a fini storici**, si è gestita la sala studio fornendo supporto storico-archivistico e bibliografico, mentre si è incrementata la "ricerca per corrispondenza" (n. 8 ricerche per corrispondenza).

Le ricerche condotte da studiosi e ricercatori nell'Archivio della Provincia hanno avuto esito in queste pubblicazioni, consegnate all'Archivio stesso:

L'Educatore San Paolo di Modena. Progetto di recupero e condivisione della memoria, prova finale di Paola Bigini, relatore prof. L. Bertucelli, Università degli Studi di Modena e Reggio E., Master in Public History, 2017;

G. Donati, P. Paganelli, N. Costa, *Villa Igea 1937-2017: storia di una sorgente di salute*, Carpi 2017;

S. Santagata, *Il borgo di Zocca nell'evoluzione urbanistica*, Montese 2017;

Tedeschini, *I caseifici storici di Piumazzo*, Modena dicembre 2017;

Augusto Cesare Ferrari pittore e architetto fra Italia e Argentina, catalogo della mostra a cura di Liliana Pittarello, Accademia

Albertina di Torino, Torino 2018.

Dal 1° agosto al 31 dicembre:

In quanto al Fondo Congregazione di Carità "Illegittimi", documenti emersi dalla "ricerca per corrispondenza" di una studiosa su un "illegittimo", supportata dal personale dell'Archivio, sono stati richiesti in copia per essere esposti alla mostra sull'artista "Augusto C. Ferrari" – originario di San Possidonio - allestita presso l'Accademia Albertina di Torino dal 20 settembre al 18 novembre p.v., e pubblicati nel relativo catalogo. La mostra e il catalogo (settembre 2018) hanno ricevuto il patrocinio non oneroso della Provincia di Modena. Una parte della mostra si è poi trasferita a San Possidonio, allestita dal Comune nella sede municipale (8/12/2018 – 7/01/2019).

In quanto alla serie dei LL.PP., Edilizia scolastica, un progetto architettonico dell'Istituto Barozzi di Modena del 1953 è stato fotografato per esser riprodotto nella mostra "La città del '900 e il suo futuro", Comune di Modena, Chiesa di San Carlo, 15 dic. 2018-10 febr. 2019.

Le presenze di ricercatori esterni al 31 dicembre, per tutto il 2018, sono un totale di 47.

Si segnala che, al fine di agevolare l'utenza esterna, si sono *effettuate n. 9 ricerche archivistiche "per corrispondenza"*.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Si sono sempre assolti gli obblighi relativi alla trasparenza.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 159 ARCHIVIO E PROTOCOLLO
Obiettivo Operativo 405 Informazione e accesso agli atti
 Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'accesso interno alla documentazione, per scopi di autodocumentazione; assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa, consentendo l'accesso esterno agli atti, nel rispetto della normativa vigente sul diritto alla riservatezza.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività dell'Archivio di deposito e storico si stanno svolgendo nei tempi e nelle modalità indicate nelle fasi del PEG 2018. Si è partecipato (G. Martinelli) all'incontro d'aggiornamento del 7 febr. con il Formez sulle modalità dell'accesso civico. Nella prima parte dell'anno, si sono effettuati, per utenti interni e per consultazioni di utenti esterni, n. 239 prestiti documentari; più precisamente:
 per autodocumentazione dei servizi interni all'Ente e accesso agli atti per fini amministrativi:
 pezzi archivistici movimentati n. 159;
 per consultazione da parte di ricercatori esterni all'Ente:
 pezzi archivistici movimentati: n. 81.

Al 31 dicembre, il **totale dei prestiti documentari è di n. 448 pezzi** archivistici di cui:
 n. 293 per autodocumentazione dei servizi interni all'Ente e accesso agli atti per fini amministrativi;
 n. 155 per consultazione da parte di ricercatori esterni all'Ente.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Si sono sempre assolti gli obblighi relativi alla trasparenza.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 228 RACCOLTA D'ARTE DELL'ENTE
Obiettivo Operativo 1351 Raccolta d'arte dell'Ente
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestire l'"anagrafe" delle singole opere d'arte, curare la loro conservazione in idonee condizioni ambientali, provvedere alla loro esposizione al pubblico ai fini della loro valorizzazione, come patrimonio storico legato alla vita dell'Ente.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività si stanno svolgendo nei tempi e nelle modalità indicate nelle fasi del PEG 2018.

Si è provveduto a tener aggiornata l'anagrafe delle opere e il loro riscontro inventariale, curandone la conservazione e la migliore esposizione.

Si è compilato il Questionario ISTAT "Indagine sui musei e le istituzioni similari" .

Si è data risposta ai cittadini e agli studiosi che hanno domandato notizie su opere e/o autori presenti nella Raccolta; in particolare si è data consulenza a uno studioso per una ricerca che ha in atto nell'Archivio della Permanente di Milano su un artista del Novecento modenese.

Si è collaborato con il Dirigente Area LL.PP. al trasferimento di n. 23 opere nel nucleo novecentesco e contemporaneo della Raccolta, già nei depositi del Palazzo della Provincia, nella sede di viale Barozzi 340, per la loro miglior conservazione e valorizzazione e in vista della loro esposizione nell'organico percorso allestito in quella sede, con corredo di apposite targhette identificative recanti i dati anagrafici di ogni singola opera e del suo autore. In tal modo, le opere della Raccolta d'Arte risultano esposte al pubblico, in situazioni che ne garantiscono le condizioni conservative migliori.

Su richiesta dell'Associazione Culturale modenese "L'Incontro" alla Presidenza – che ha fornito il logo dell'Ente - si è realizzata nella sede dell'associazione una lezione sulla Raccolta d'Arte Provinciale (21/11) seguita da una visita guidata alla stessa nel Palazzo della Provincia (28/11).

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

In relazione alla concessione in comodato gratuito della Raccolta d'Arte dell'Ente al Comune di Modena – Museo Civico (RSP n. 2874, 25/01/2016), in data 22/08/2018 si è comunicato al Museo Civico di Modena che non sussistono più le condizioni che avevano suggerito tale atto, essendo sostanzialmente mutata la situazione istituzionale dell'Ente Provincia ed essendosi superate le problematiche relative all'ottimale conservazione e all'esposizione al pubblico delle sue opere, che negli ultimi due anni sono state collocate al meglio nelle sedi della Provincia.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Si sono sempre assolti gli obblighi relativi alla trasparenza.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 370 GESTIONE AMMINISTRATIVO-GIURIDICA DEL PERSONALE

Obiettivo Operativo 1342 gestione amministrativo - giuridica del personale

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestire i rapporti di lavoro dei dipendenti attraverso la corretta definizione e adozione dei necessari atti e provvedimenti amministrativi

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/7/2018:

Oltre l'ambito della normale attività di gestione del rapporto di lavoro, il periodo è stato caratterizzato dall'espletamento del complesso di attività derivanti dalle seguenti procedure di carattere "straordinario":

8. Elezioni per il rinnovo R.S.U. (Rappresentanza Sindacale Unitaria) nel periodo gennaio÷aprile;
9. Entrata in vigore del nuovo C.C.N.L. (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) dal 22.5.2018;
10. Trasferimento all'A.R.L. (Agenzia Regionale per il Lavoro) Emilia-Romagna dei dipendenti già in servizio presso Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego, con effetti dall'1 aprile per i dipendenti con contratto T.D. (a Tempo Determinato) e dall'1 giugno per i "ruoli".

Quanto al punto 1., come noto, si tratta di adempimento obbligatorio a cadenza triennale che comporta, oltre allo studio e all'approfondimento della normativa di riferimento, la conseguente organizzazione della "macchina elettorale" per 227 aventi diritto.

Il procedimento, che si sviluppa nell'arco di quattro mesi (gennaio÷aprile), comprende le attività di presentazione, verifica e ammissione delle liste e dei candidati, di allestimento e composizione dei seggi elettorali, di assistenza tecnico-giuridica durante e dopo le operazioni di voto, e si conclude con la redazione e la trasmissione all'ARAN (Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni) di specifico verbale finale.

Punto 2.: dal 22 maggio è entrato in vigore un nuovo C.C.N.L. la cui parte normativa risulta ampiamente rivisitata con l'introduzione di nuovi istituti giuridici e nuove procedure di gestione.

Approfondita la materia, si è proceduto a un pronto aggiornamento della modulistica di riferimento e a una pronta informazione mediante apposita nota Circolare emanata e diffusa a tutti i dipendenti (Prot. 29235 del 24.5.2018).

In seguito (P.to 3.) si è dato corso alle attività derivanti e conseguenti dal trasferimento giuridico all'A.R.L. E-R dei colleghi già in servizio presso i Centri per l'Impiego, con effetti dal 1° aprile per i 14 T.D. e dal 1° giugno per i 40 a Tempo Indeterminato.

Quanto all'attività ordinaria di gestione amministrativa, si evidenziano le seguenti ulteriori attività:

- Prosecuzione delle attività di perfezionamento del sistema di rilevazione presenze-assenze "Kronos";
- Verifica, istruttoria e procedure per il riconoscimento di mansioni diverse e superiori; per attivazione di telelavoro, per le attività connesse alle diverse procedure di mobilità, in entrata e in uscita, in corso;
- Gli aggiornamenti e le istruzioni per il rinnovo annuale degli aventi diritto all'A.N.F. (Assegno Nucleo Familiare).

In ambito disciplinare è stata fornita assistenza tecnica sia all'U.P.D. (Ufficio Procedimenti Disciplinari) sia a Dirigenti, secondo i rispettivi ambiti di competenza.

Al 31/12/2018:

Il periodo è stato certamente caratterizzato dal complesso di attività conseguenti al trasferimento all'Agenzia Regionale per il Lavoro (A.R.L.) delle/dei dipendenti in servizio presso Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego. Tale operazione ha coinvolto complessivamente 40 unità di personale di ruolo e altre 14 a tempo determinato.

Quanto alla gestione amministrativa "ordinaria", sono proseguiti e incrementati i rapporti e i contatti coi colleghi del Comune di Modena per l'utilizzo e il tentativo di perfezionamento del sistema di rilevazione presenze "Kronos", alle specifiche esigenze e particolarità della Provincia.

E' proseguita anche la gestione giuridico-amministrativa del personale Regionale in distacco presso l'Area "Deleghe", così come da convenzione.

Nel periodo si è altresì proceduto a una completa rivisitazione, alla luce delle innovazioni introdotte, del Regolamento per la gestione dei Procedimenti disciplinari, e a un aggiornamento al Regolamento sulle procedure selettive e le modalità di assunzione.

E' stata garantita assistenza tecnica e amministrativa in materia disciplinare, all'U.P.D. e ai singoli Dirigenti, e in sede selettivo-concorsuale.

Confermate le procedure in materia di rinnovo titoli per corresponsione dell'A.N.F. e le attività connesse alla gestione di procedure di “comandi” e “mobilità”, sia in entrata che in uscita.

I commessi hanno garantito l'apertura delle sedi provinciali e ogni altra attività indicata nelle fasi del peg con flessibilità e impegno.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 370 GESTIONE AMMINISTRATIVO-GIURIDICA DEL PERSONALE

Obiettivo Operativo 1343 Visite mediche per la sicurezza sul lavoro

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/7/2018:

In materia si è dato regolare corso agli adempimenti: da protocollo, nei confronti dei Vigili e degli addetti Videoterminalisti, per un totale di N° 62 visite effettuate al 31.7.2018.

Come normalmente accade, si è altresì reso necessario approfondire talune situazioni sanitarie a carattere particolare.

Da sottolineare che, nonostante l'avvenuto trasferimento all'A.R.L. (Agenzia Regionale per il Lavoro) Emilia-Romagna dal 1° giugno, le attività di sicurezza sul lavoro resteranno a carico della Provincia, anche per i trasferiti, per l'intero anno 2018, come da convenzione.

Al 31/12/2018:

Nel periodo è proseguita l'attività di protocollo con il completamento degli adempimenti di sorveglianza sanitaria nei confronti del personale operaio alla luce degli accertamenti sanitari aggiuntivi, introdotti a tutela di coloro che utilizzino vernici e solventi.

Sono stati pertanto rinnovati tutti i certificati di idoneità alle mansioni con adozione di provvedimenti specifici per i casi segnalati dal Medico Competente. In complesso, nel periodo sono state gestite visite di idoneità e approfondimenti sanitari per tutti i 45 operai in servizio e per i 4 nuovi assunti.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 370 GESTIONE AMMINISTRATIVO-GIURIDICA DEL PERSONALE

Obiettivo Operativo 1346 Raccolta elaborazione dati

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Produrre i dati statistici e informativi previsti dalle norme o per fini conoscitivi

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/7/2018:

In ottemperanza alle diverse disposizioni afferenti l'obiettivo operativo, è stato garantito ogni adempimento connesso all'aggiornamento delle banche-dati PerlaPA:

- GEPAS per le adesioni agli scioperi;
- GEDAP per la fruizione dei permessi sindacali e dei permessi per cariche istituzionali;
- L. 104/92 per la fruizione dei permessi orari e/o giornalieri;
- Anagrafe delle prestazioni autorizzate a dipendenti e conferite a consulenti,

secondo le rispettive scadenze periodiche (mentre il report mensile delle assenze non è più richiesto dal mese di gennaio 2018).

Al 31/12/2018:

In relazione all'obiettivo operativo, si è garantito il regolare adempimento degli aggiornamenti alla banche-dati PerlaPA:

- > GEPAS per i dati sulle adesioni agli scioperi;
- > GEDAP per la gestione dei permessi sindacali e per cariche istituzionali;
- > L. 104/92 per la fruizione, da parte dei titolari, dei permessi per il sostegno all'handicap;
- > Anagrafe prestazioni autorizzate o conferite a dipendenti e consulenti esterni.

Tutti gli adempimenti secondo le rispettive scadenze periodiche.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 370 GESTIONE AMMINISTRATIVO-GIURIDICA DEL PERSONALE

Obiettivo Operativo 1347 Gestione previdenziale del personale

Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la corretta gestione previdenziale del personale mediante l'applicazione dinamica degli istituti normativi e contrattuali e assicurare un'adeguata consulenza e informazione all'utenza

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/7/2018:

La gestione “previdenziale” risulta ovviamente aggravata dalle attività derivanti dal trasferimento collettivo di personale verso l'A.R.L. (Agenzia Regionale per il Lavoro) Emilia-Romagna ed altri Enti per procedure di mobilità a carattere individuale.

Proseguite tuttavia, nonostante gravi criticità operative, le attività di confronto e verifica di dati contributivi risultanti negli archivi e banche-dati I.N.P.S. (Istituto Nazionale Previdenza Sociale).

Nel periodo sono state espletate 2 pratiche di pensione.

Al 31/12/2018:

Gli annunci, poi confermati dalla Legge di stabilità, circa l'introduzione nel sistema pensionistico di nuove “finestre” di uscita dal lavoro, hanno comprensibilmente intensificato le attività di controllo e verifica di sistemazioni contributive su richiesta di dipendenti potenzialmente interessate/i.

Contestualmente è proseguita l'attività di trasmissione di fascicoli e documenti previdenziali per il personale transitato ad A.R.L. e per altre procedure di mobilità a carattere “individuale”.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 372 PRESIDIO SUL SOFTWARE APPLICATIVO A
SERVIZIO DELL'ENTE**
**Obiettivo Operativo 1352 Gestione operativa, manutenzione e aggiornamento dei
software applicativi installati nell'Ente**
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la corretta funzionalità delle componenti software applicative installate nell'ente, database inclusi, attraverso interventi di manutenzione conservativa (mantenimento della correttezza funzionale dei programmi e dei database) e di manutenzione evolutiva (ampliamento funzionale dei programmi ed ottimizzazione dei database), e garantire la produzione di elaborazioni a richiesta dei CdR non previste dagli applicativi

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Nell'ambito dell'obiettivo operativo le attività si sono svolte sulla base di quanto previsto nel DUP approvato e i risultati hanno corrisposto alle attese. E' stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati. Gli obiettivi di gestione sono stati svolti come indicato nelle fasi del Peg.

Per quanto riguarda l'attivazione dei contratti di assistenza tecnica per i software applicativi in uso nell'Ente , l'unità operativa 2.2.3 ha contribuito alla gestione della parte amministrativa intervenendo nei primi sei mesi del 2018 con:

- 28 determine
- 19 contratti con Mepa
- 119 protocolli.

Mentre nei secondi 6 mesi:

- 31 determine
- 20 contratti con Mepa
- 108 protocolli.

Per quanto riguarda le richieste di assistenza software per malfunzionamenti dei programmi in uso sono in linea rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente e sono riepilogate dalla seguente tabella:

ATTIVITA'	N° RICHIESTE DI INTERVENTO REGistrate	INTERVENTI RISOLTI CON RISORSE INTERNE	INTERVENTI RISOLTI CON RISORSE ESTERNE
RICHIESTE DI ASSISTENZA TECNICA SOFTWARE	445	402	43

Le attività erogate hanno comportato, in misura diversificata, interventi di manutenzione conservativa, di manutenzione evolutiva, di consulenza e informazione ai CdR sulle opportunità offerte dallo sviluppo delle TIC, di presidio sui data base dell'Ente e di supporto ai CdR per la realizzazione di elaborazioni non previste dai software applicativi disponibili.

Da un punto di vista quantitativo, raccogliendo dal data base degli interventi richiesti i dati di quelli realizzati sui software caratteristici di ogni singola Area dell'Ente, l'insieme delle attività svolte per garantire la disponibilità dei sistemi applicativi e dei data base gestiti, il loro corretto funzionamento nonché per garantire la loro evoluzione e lo sviluppo di nuovi applicativi-servizi, è così riassumibile:

AREA di riferimento principale	Assistenza agli utenti (ore)	Interventi di manutenzione conservativa (ore)	Interventi di manutenzione evolutiva (ore)	Interventi per nuovi sviluppi (anche attività di analisi) (ore)	Elaborazioni a richiesta (ore)	Data Base administrator
1 Presidente			12			
2 Area Amministrativa	157	85	7	84	64	26
5 ARPAE - Ambiente e Sviluppo sostenibile	2					
6 Area Lavori Pubblici	21	29	164	70	5	14
9 RER – Economia e Agricoltura			2		3	12
TOTALI	180	114	185	154	72	52

Il presidio e l'implementazione del S.I. Contabilità Armonizzata, Contabilità Economica, DUP e PEG, Controllo di Gestione e indicatori di bilancio, Bilancio consolidato e Partecipate, SIOPE Plus, Fatturazione elettronica e Ordini, per soddisfare nuove esigenze o adeguamenti normativi ha comportato le seguenti attività:

- Aggiornamento CFA Web fino dalla versione 1.18 ;
- Aggiornamento CGS – Controllo di gestione Web fino dalla versione 5.6.0;
- Aggiornamento SIOPELINK fino dalla versione 2.0;
- Aggiornamento FSA – Fatturazione elettronica fino dalla versione 4.1.13 (fatturazione tra privati);
- Riaccertamento ordinario Impegni, sub-impegni e accertamenti 2018;
- Apertura bilancio 2018 e gestione del bilancio provvisorio;
- Per il Rendiconto della Gestione 2017 preparato il file XML e trasmesso alla Corte dei Conti.
- Apertura del PEG 2018 e passaggio da bilancio simulato (provvisorio);
- Messa in line del bilancio 2018 effettivo;
- Predisposizione e trasmissione alla BDAP degli schemi di bilancio, indicatori e dei dati analitici contabili relativi al bilancio di previsione 2018
- Predisposizione e trasmissione alla BDAP degli schemi di bilancio e dei dati analitici contabili relativi al rendiconto consuntivo 2017
- Per il modulo di gestione della Cassa Economale da parte dell'Economo e degli Agenti contabili, sono stati chiusi i fondi 2017 ed aperti per il 2018;
- Per l'amministrazione trasparenza sono stati estratti e pubblicati i dati dei pagamenti del 2017 e dei primi 2 trimestri del 2018. E stato calcolato e pubblicato l'indicatore di tempestività dei pagamenti dei primi 2 trimestri 2018;
- Caricari gli stanziamenti iniziali del Bilancio di previsione 2019-2021 simulato impostando gli stanziamenti per la SPESA – TITOLO 1 e per l'ENTRATA - TITOLO 1,2,3 per i 3 esercizi;
- Caricati i dati per il pagamento delle borse di studio 2017/2018.

Il presidio e l'implementazione del S.I. del Patrimonio per la gestione dei beni mobili e immobili denominato CIWEB ha comportato le seguenti attività:

- Aggiornamenti del software alla versione 1.9.4;
- Configurazione area documentale
- Predisposto il manuale operativo per il caricamento dei documenti;
- Inserimento dei documenti digitali, precedentemente archiviati con l'applicativo ASSIOMA, nel documentale e associati con i relativi cespiti contenuti nell'applicativo;
- Sistemazione dei beni immobili per la generazione dello stato patrimoniale 2017;
- Richiesta alla ditta ADS una nuova funzionalità che consenta la gestione del valore del terreno di un immobile senza dover gestire un cespite separatamente che non ha una sua identità catastale, e siamo in attesa del rilascio.

Il presidio e l'implementazione del S.I. del Personale e cioè il collegamento con il sistema Paghe e presenze/assenze del Comune di Modena, il sistema di marcature delle timbrature, le denunce periodiche con l'agenzia delle entrate e agli enti di controllo, ha comportato le seguenti attività:

- controllo passaggio delle timbrature due volte al giorno dai marcatempo attuali all'applicativo web Kronos
- integrazione con web-services per scaricare certificati medici dall'INPS e importate direttamente sulle presenze i giorni di assenza relativi
- predisposizione del file con apposito tracciato, per l'ordinativo dei buoni pasto maturati, da effettuare dopo la chiusura dei cartellini.
- predisposizione tabulato mensile relativo ai tassi di presenza/assenza mensile dopo la chiusura dei cartellini
- trasmissione dati legge 104 alla PA: attivata utenza specifica sul portale PerlaPA per il collegamento automatico tramite web-services. I dati opportunamente inseriti in Kronos (gestione presenze), vengono periodicamente importati in J-Pers e da qui si inviano i dati in automatico a PerlaPA.
- nuova modalità di consultazione del cartellino da parte di tutti i dipendenti
- Gestione della certificazione Unica del 2018 (redditi 2017) per cui è stato utilizzato il modulo di ADS integrato in CFA - contabilità finanziaria) per predisporre per tutti i dipendenti la CU ed il relativo inoltro via mail, oltre che la pubblicazione sul Portale Dipendente;
- Aggiornamento software del sistema Desktop telematico per la trasmissione denunce mensili e annuali all'Agenzia delle Entrate;
- Sulla base delle specifiche fornite dalla Regione, predisposti una seconda serie di file per comunicare i dati del personale dei centri per l'impiego che l'Agenzia Regionale per il Lavoro assumerà con decorrenza 1 luglio 2018. Effettuate estrazioni SQL dalla banca dati GP3, GP4 oltre al recupero di informazioni da Kronos e J-Pers per preparare ed inviare i file richiesti con l'apposito portale messo a disposizione della Regione;
- Sono stati aggiornati i manuali utente per:
 - Consultazione del cartellino
 - Portale del dipendente
- Calcolo arretrati del nuovo contratto CCNL:
 - aggiornamento del GP4,
 - inserimento voci contabili
 - predisposta estrazione dal GP4 ed elaborato il flusso per il passaggio alle paghe J-PERS.
- Migrazione applicativo SICRAWEB su nuovo server del Comune e configurazione pc client;
- Attivata la licenza del software Zucchettiper il 2018;
- Gestione della dichiarazione 770 del 2018: installato il software e caricati ed inviati i dati;
- Gestione della dichiarazione IVA: installato il software IVA AA7/10, caricati i dati ed inviati;
- Gestione della dichiarazione IRAP 2018: installato il software IVA AA7/10, caricati i dati, controllo e trasmissione;

Il presidio e l'implementazione del S.I. Gestione documentale, scrivania virtuale, atti amministrativi, protocollo e amministrazione trasparente per soddisfare nuove esigenze o adeguamenti normativi ha comportato le seguenti attività:

- Il software di scrivania virtuale che assorbe circa il 50% del tempo dedicato alle richieste di assistenza. Permangono le seguenti tipologie di richieste:
 - problemi in fase di firma digitale;
 - problemi in fase di composizione dei testi dovuti alle componenti Java non compatibili;
 - eliminazione lettere in stato revisione;
 - spostamento lettere "da firmare" dalla scrivania di un dirigente in ferie ad un'altro;
 - chiarimenti e verifiche su protocolli PEC in entrata e in uscita;
 - aggiornamento modelli dei testi in base alle riorganizzazione della struttura dell'ente;
 - verifica delle lettere acquisite da sistemi gestionali verticali e che si bloccano nell'inoltro alla firma o alla protocollazione.
- Apertura registri annuali di protocollo, atti e albo pretorio
- Archiviazione settimanale dei messaggi di PEC dalla casella di posta e supporti di backup;
- Elaborazione della statistica dei documenti e utilizzo PEC riferita all'anno 2017 per la rilevazione degli indicatori di performance;
- Conferimento delle fatture elettroniche al Polo Archivistico Regionale, resta da inviare la documentazione digitale dal 2007 al 2018;
- Sistemazione tipologie atti dei lavori pubblici per gestire le due nuove Unità organizzative della segreteria di area Appalti 1 e Appalti 2;
- Ripristinato il collegamento alla cartella di conservazione dei documenti digitali nella procedura di consultazione degli atti;
- Aggiornato il modulo SI4CS Web – communication server per l'invio e la ricezione di tutti i messaggi PEC alla

Versione 3.1;

- Gestione Amministrazione Trasparente:
 - Installati Aggiornamenti modulo CDV fino alla versione 1.7.0.0.
 - Pubblicati dati dei contratti per ANAC
 - Pubblicati i dati dei Pagamenti dell'amministrazione 2018
 - Pubblicati gli Indicatori di tempestività dei pagamenti del 2018;

Siamo in attesa da parte di ADS del rilascio dell'aggiornamento del protocollo che prevede la gestione del registro dell'accesso civico, l'integrazione con il registro imprese regionale ADRIER.

Il presidio e l'implementazione del S.I. del Servizio Avvocatura denominato SALOMONE ha comportato le seguenti attività:

- Realizzazione della carta intestata per l'ufficio di Avvocatura Unico;
- Aggiornamento dei modelli dei testi con la nuova intestazione ed inserimento dei destinatari e riferimenti di classifica e fascicolo;

Il presidio e l'implementazione del S.I. dell'Area Lavori Pubblici ha comportato le seguenti attività:

- Per il sistema informativo PBM di gestione delle opere pubbliche si è provveduto a:
 - Installazione aggiornamenti fino alla versione 2018.07.1.0-1640;
 - Installazione aggiornamenti PBM-ONLINE fino alla versione 2018.07.1.0-113;
 - Caricamento dati progetti delle opere pubbliche integrati con i cronoprogrammi e finanziamenti della contabilità finanziaria;
 - Trasmissione trimestrale dei progetti alla BDAP (I e II trimestre 2018);
 - La ditta ha sviluppato l'integrazione con il protocollo di ADS che sarà reso disponibile e installato entro la fine dell'anno, nel mentre è stata fatta la formazione sulla gestione dei modelli con la ditta STR;
- Presidio del sistema di gestione delle richieste di manutenzione delle scuole con cui sono state inserite e gestite nel secondo semestre 2018 200 richieste. E' stato redatto il verbale di validazione finale del progetto ed è stato predisposto un modello di questionario di soddisfazione sul servizio per verificare se le necessità degli utenti sono corrispondenti alle aspettative. Si prevede di somministrarlo ai Dirigenti scolastici nel mese di aprile 2019
- Per il sistema dei contratti implementata estrazione per l'Invio Contratti Anno 2017 ad Anagrafe Tributaria e pubblicati dati dei contratti 2017 per ANAC.

Il presidio e l'implementazione del S.I. per la gestione delle Sanzioni denominato SIPP per la Polizia Provinciale e SIRA per la Ragioneria ha comportato le seguenti attività:

- Analisi di dettaglio con le ditte ADS e QUIX per l'integrazione tra i sistemi CFA – contabilità finanziaria e SIAM-SIPP – sanzioni che consenta la registrazione in automatico degli accertamenti e dei pagamenti;
- Analisi di dettaglio con la ditta QUIX per la gestione dei ruoli ed iscrizione automatica verso Agenzia di riscossione.

E' stata svolta l'attività di manutenzione delle credenziali per l'accesso alla banca dati Telemaco della camera di Commercio il cui utilizzo è aumentato in quanto il nuovo sistema Adrier di Lepida non gestisce tutte le informazioni necessarie agli operatori.

Al momento abbiamo a disposizione 5 utenti che, ovviamente, non sono personali ma suddivisi per gruppi. Il problema è che al terzo errore nella digitazione l'utente si blocca e gli altri utenti del gruppo non possono più operare. Finalmente dopo anni siamo riusciti ad ottenere da Infocamere di poter intervenire direttamente per ripristinare le pwd, cosa prima non possibile, migliorando così notevolmente i tempi di ripristino del servizio.

Sono stati suddivisi gli utenti a seconda delle Aree (Polizia, Arl, Concessioni, Martiri e Amm.vo LLPP) e ad ogni Area è stato assegnato un utente ed una pwd, in teoria non modificabile e aggiornata dal Servizio alla scadenza dei tre mesi di durata

Il Presidio sui database del sistema informativo dell'Ente sono state fatte le seguenti attività:

- Spostamento degli applicativi client dal server sed2k01 al server sed2k05 e pmobe2ms per rottura definitiva del server dati:
 - Data base del software dei contratti
 - Data base della ragioneria per estrazioni e stampe
 - Programma EGAF – Gestione esami
 - Programma gestione fondi archivio
 - Data base per le stampe del protocollo
 - modulo F23

- cartella Ads client
- Modelli dei documenti del software SALOMONE
- Creati i data base Oracle per l'ambiente di test della contabilità finanziaria CFA e del sistema delle sanzioni SIAM per il collaudo dell'integrazione dei due sistemi per la gestione automatica dei pagamenti
- Creato database Oracle per il modulo software QFORM
- Creato il database Oracle per il software di Gestione del magazzino dell'economato
- Effettuate attività per gestire la mancanza di spazio del database ORAPDM:
 - Spostamento della cartella di repository documentale jdocattach per problemi di spazio per il database Oracle ORAPDM
 - Duplicato il database VBG nell'istanda SITREG ed effettuata la migrazione del data base SUAPER nel data center del Comune di Modena per i dati di sua competenza.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI
--

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Le spese per l'assistenza e manutenzione hardware e software e per l'acquisto di toner, cartucce e materiale di consumo per le dotazioni informatiche sono in linea con l'obiettivo di riduzione previsto nel Piano.

**Obiettivo Strategico 372 PRESIDIO SUL SOFTWARE APPLICATIVO A
SERVIZIO DELL'ENTE**

**Obiettivo Operativo 1353 Sviluppo di progetti di software applicativi innovativi per
l'Ente**

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'aggiornamento ed il miglioramento qualitativo e quantitativo delle componenti applicative software del S.I. dell'Ente nel rispetto di nuovi fabbisogni informatici-informativi dell'Ente e delle opportunità offerte dalle evoluzioni nel mercato nel campo delle TIC ed al manifestarsi di nuove opportunità. Contribuire allo sviluppo organizzativo dell'Ente ed alla semplificazione amministrativa.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si stanno svolgendo sulla base di quanto previsto nel DUP approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati. Gli obiettivi di gestione si stanno svolgendo come indicato nelle fasi del Peg.

I nuovi progetti nell 'ambito del S.I. Contabilità Finanziaria Armonizzata hanno comportato le seguenti attività:

- Messa in produzione del sistema SIOPE+ per la trasmissione ordinativi informatici attraverso la nuova piattaforma Siope+ e la ricezione , scarico ed elaborazione del giornale di cassa;
- Analisi e studio di fattibilità del sistema degli atti di liquidazione integrato con nuovo sistema atti con flusso digitale della fattura elettronica.
- Integrazione tra il modulo software CFA e il modulo software delle sanzioni SIPP/SIRA:
 - Effettuata l'analisi
 - Creati ambienti di test del CFA e del SIAM
 - Installati gli aggiornamenti necessari
 - effettuato il collaudo
 - inseriti tutti i pagamenti pregressi
 - Affiancati gli operatori della ragioneria e dei vigili provinciali per il recupero dei dati pregressi relati al 2018 e all'inserimento degli accertamenti e incassi

I nuovi progetti nell 'ambito del S.I. del Personale hanno comportato le seguenti attività:

- attivazione portale di reportistica che consente di produrre i tabulati di controllo sulle presenze/assenze, tabulati riepilogativi mensili con le voci rilevanti per gli stipendi (viene sottoscritto dal dirigente di competenza di ciascuna segreteria)
- la configurazione e attivazione del Portale del Dipendente, a cui si accede con gli utenti codificati in LDAP, da cui è possibile consultare:
 - tutti i Cedolini a partire da gennaio 2018
 - certificazione unica 2018

Manca il collaudo e l'attivazione delle funzionalità di inoltro richieste all'ufficio personale per assegni nucleo familiari, modifica dati fiscali e modifica dati accredito retribuzione.

Per quanto riguarda il progetto del S.I. trasporti e concessioni e l'acquisizione di un modulo software che consenta la gestione sia del back office che front office che consenta l'inoltro delle pratiche on-line per le concessioni sono state svolte le seguenti attività:

- Demo del prodotto software SICOV della ditta QUIX agli operatori dell'U.O. Concessioni: visionato il programma di back-office e valutate le implementazioni necessarie per gestire il front office e la messa in linea
- Implementata con la ditta QUIX l'analisi dei requisiti e la fattibilità;
- Valutata positivamente l'offerta di progetto ed economica.
- Acquisito il software denominato SICOV dalla ditta QUIX

Entro la fine del 2019 si dovrebbe concludere l'analisi di dettaglio, la configurazione e la messa in linea.

Nell'ambito del S.I. Gestione documentale, scrivania virtuale, atti amministrativi e protocollo i nuovi progetti riguardano l'acquisizione della nuova versione degli atti denominata SFERA e della nuova funzionalità di "Crea lettera" che hanno comportato le seguenti attività:

- Incontro con la ditta ADS e tutti i colleghi dei diversi servizi per visionare il nuovo software e analizzare le necessità dei servizi in particolare quelle dell'area Lavori pubblici
- Redatta analisi dei requisiti e studio di fattibilità ed offerta economica da parte della Ditta ADS
- Dato riscontro positivo dell'acquisizione del software.
- Acquisizione del software di gestione degli atti denominato SFERA
- Installazione del software SFERA versione 2.4.4.0 e modulo software per la visualizzazione degli atti.

La messa in linea è prevista nel 2019.

Per quanto riguarda il progetto di gestione degli Operatori economici per l'area Lavori Pubblici sono state svolte le seguenti attività:

- Messa a punto e collaudo del modulo software PBM ONLINE per la gestione dell'iscrizione degli operatori economici all'albo fornitori della Provincia di Modena utilizzato nelle gare negoziate.
- Messa a punto e collaudo del modulo OPERATORI ECONOMICI in PBM per la gestione delle richieste e la formulazione degli elenchi da associare alle gare.
- Completamento del caricamento dei dati di tutti gli operatori economici ammessi con tutte le categorie SOA o equivalenti.

Per quanto riguarda l'area Lavori Pubblici si è dovuto procedere all'acquisizione di una piattaforma software per poter gestire le gare telematiche obbligatorie per legge a partire dal 18 ottobre 2018, sono state svolte le seguenti attività:

- Valutate le soluzioni software presenti sul mercato (quella della ditta STR e quella regionale)
- Acquisita la piattaforma regionale denominata SATER attraverso convenzione in quanto gratuita per tutti gli enti della regione;
- Effettuata la formazione presso la regione con gli operatori dei lavori pubblici;
- Invitati tutti gli operatori economici dell'elenco a iscriversi alla piattaforma SATER per poter essere invitati alle gare;
- Affiancamento agli operatori per l'inserimento delle gare e la pubblicazione di 2 bandi.

Per il sistema di gestione del magazzino economico si sta procedendo con lo sviluppo del modulo per la "Gestione delle richieste di materiale all'economato" da parte degli uffici. Lo sviluppo è fatto congiuntamente con il collega dei lavori pubblici che ha sviluppato il modulo di back office di gestione del magazzino e ha fino ad ora comportato le seguenti attività:

- Formazione sul modulo software QFORM dalla ditta QUIX;
- Creazione del database per la gestione dei dati di back office e delle richieste;
- Recupero dei dati dal database access attualmente in uso,
- sviluppo delle maschere per la ricerca e l'inserimento dei dati
- sviluppo delle maschere per la gestione dei dati di back office;

Lo sviluppo prevede ancora l'implementazione delle funzionalità di scarico e carico del magazzino e compatibilmente con il tempo disponibile si ipotizza l'ultimazione dello sviluppo, il collaudo e il rilascio entro il 2018.

Per la gestione dell'Anagrafe tributaria si è predisposto un modulo software con sviluppo interno attraverso l'utilizzo della piattaforma QFORM, con cui completare l'inserimento dei dati necessari alla trasmissione dei contratti all'anagrafe tributaria a partire dai dati dei contratti inseriti nell'ambito dell'amministrazione trasparente nel software denominato CDV – Casa di vetro. Le attività svolte sono state:

- Incontro con gli operatori dell'ufficio contratti per la validazione del progetto;
- Realizzazione di dettaglio del progetto con la creazione della base di dati per gestire i dati non previsti in CDV e creazione del form per l'inserimento dei dati con QFORM

Occorre procedere con il collaudo e la formazione.

Per l'acquisizione di un nuovo sistema di gestione contratti si sta procedendo con l'indagine di mercato per valutare se esistono soluzioni software che corrispondano a tutti i requisiti richiesti dagli operatori dell'UO contratti. Per ora non state

individuare soluzioni soddisfacenti.

Nell'ambito del Sistema informativo del corpo dei Vigili Provinciali i nuovi progetti riguardano la messa in linea dei moduli per l'inoltro di richieste online, e hanno comportato le seguenti attività:

- Incontri con gli operatori e con il dirigente per l'analisi dei requisiti.
- Individuazione di soluzioni software sul mercato per rispondere alle esigenze
- Acquisizione del modulo software denominato VERBATEL per la gestione dei turni della polizia e la rendicontazione delle attività.

Nel corso del 2019 si effettuerà l'installazione la configurazione e la formazione del modulo software.

Nell'ambito dell'Anticorruzione si è analizzata l'acquisizione di una piattaforma che consenta di inoltrare segnalazioni di corruzione da parte di dipendenti e collaborati anche dall'esterno. Si è fatta un'analisi dell'opportunità di aderire al progetto WHISTLEBLOWING PA che nasce dalla volontà di Transparency International Italia e del Centro Hermes per la Trasparenza e i Diritti Umani Digitali di offrire a tutte le Pubbliche Amministrazioni un software informatico gratuito per dialogare con i segnalanti, grazie a delle modalità che garantiscono l'anonimato. La piattaforma informatica WhistleblowingPA è conforme alla legge sulla tutela dei segnalanti e alle linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. È una soluzione che garantisce il mantenimento e l'aggiornamento della piattaforma e non richiede interventi tecnici da parte di soggetti interni o esterni all'ente. La valutazione è positiva quindi si ritiene di aderire al progetto e di attivarlo all'inizio del 2019 con la sua pubblicazione sul portale istituzionale dell'ente e sul portale interno per la sua diffusione e comunicazione.

Nell'ambito della gestione del portale istituzionale e portali tematici dell'ente è stata fatta un'analisi per la realizzazione di un progetto di restyling sito web Provincia di Modena in collaborazione con la ditta Aicod che è l'attuale fornitore del CMS in uso. Dopo una valutazione economica coerente con le disponibilità finanziarie si è deciso di procedere con la realizzazione del progetto che vedrà realizzato il nuovo sito web della Provincia di Modena secondo i più recenti canoni di usabilità e accessibilità infatti la realizzazione del nuovo layout sarà coerente con le "Linee Guida di Design per i siti web per la PA" sviluppate da AGID - Agenzia per l'Italia Digitale. Ad esempio il nuovo layout sarà full responsive e mobile first che garantirà una fruizione del sito semplice e funzionale da qualunque dispositivo. Il progetto prevede la migrazione dei contenuti del sito istituzionale dall'attuale piattaforma POL alla nuovo CMS individuato in Wordpress (opensource).

Nell'ambito dell'adeguamento normativo previsto dal GDPR sono stati fatti incontri unitamente al Comune di Modena per attivare le modifiche necessarie individuate nella norma. Predisposto il registro dei trattamenti a partire dal documento privacy Iniziato lo sviluppo di un modulo software per la gestione del registro dei trattamenti partendo dal modulo software per la gestione della banca dati unica dei procedimenti che non è ancora stato ultimato per mancanza di tempo. Sarebbe opportuno a questo punto valutare l'acquisizione di un modulo già rispondente ai requisiti come quello in uso nel Comune di Modena.

E' continuata nel 2018 la collaborazione della U.O. 2.2.3 alla predisposizione sia del PEG 2018-2020 che del DUP 2018.

Costante presenza alle iniziative formative di Upi, RER e tutti Webinar che possano essere di interesse per l'Ente.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 372 PRESIDIO SUL SOFTWARE APPLICATIVO A SERVIZIO DELL'ENTE

Obiettivo Operativo 1616 Formazione e assistenza utenza interna all'uso del sistema informatico e telematico dell'Ente

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'opportuno e necessario aggiornamento professionale agli utilizzatori dei software applicativi e di produttività individuale tramite processi formativi di affiancamento e di assistenza

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

La formazione relativa ai gestionali software ha riguardato:

- Formazione di 1 giornata da remoto su Cronoprogrammi/finanziamenti e variazioni di cronoprogramma per la Ragioneria
- Corso di formazione di 4 giornate su QFORM ai tecnici informatici per la realizzazione del progetto informatico delle richieste di magazzino economato
- Webinar di formazione SIOPE+ per la Ragioneria.
- Corso di formazione di 1 giornata per la compilazione del bilancio consolidato 2017 per la ragioneria
- Corso di formazione per sull'applicativo presenze relativamente agli aggiornamenti del nuovo CCNL rivolto alle segreterie
- Formazione di 1 giornata sul modulo VISIONPBM per la gestione dei modelli di testi e la gestione dei contratti
- Formazione di 1 giornata sul modulo VISIONCPM per la gestione dei corpi d'opera e approfondimento dei seguenti argomenti:
 - L'uso dei cruscotti in progettazione/contabilità
 - importazione dei listini con particolare riferimento alla possibilità di rendere compatibile all'importazione un listino in formato pdf
 - l'utilizzo del cruscotto e l'esportazione in excel di alcuni report di stampa, ad esempio i quadri di confronto delle perizie
- Formazione di 2 giornate sul sistema SATER Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna e per la gestione di gare a procedura aperta rivolto agli operatori dei lavori pubblici

Nei lavori della Comunità tematica Competenze digitali si è parlato della necessità di un aggiornamento di tutto il personale delle Pubbliche Amministrazioni Locali della Regione, anche approfittando della diminuzione del vincolo per i fondi utilizzabili dagli Enti per la formazione. E' però slittata al 2019, per una scelta di priorità diverse, l'invio a tutti i dipendenti degli Enti Locali di un questionario di autovalutazione e in seguito l'organizzazione, attraverso la piattaforma Self, di una serie di corsi on line, accompagnati poi da una fase in aula guidata dagli informatici dei vari Enti sugli argomenti che risultino più necessari di un adeguamento ai nuovi sviluppi.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 373 PRESIDIO SULLE INFRASTRUTTURE DI BASE DEL SISTEMA INFORMATICO E TELEMATICO DELL'ENTE

Obiettivo Operativo 1354 Gestione operativa, manutenzione e aggiornamento dei server, dei pc, delle periferiche e reti

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la continuità dei servizi resi dal S.I. tramite il mantenimento delle corrette funzionalità delle componenti infrastrutturali di base sia attraverso interventi di manutenzione conservativa (mantenimento della correttezza funzionale degli apparati del software di base, delle componenti ad uso individuale - personal computer e periferiche- e delle componenti di rete) e di manutenzione evolutiva (aggiornamento degli apparati hardware centrali e/o distribuiti, del software di base e delle componenti di rete) nonché tutelare il patrimonio informativo gestito in modalità informatica dell'Ente sia nel rispetto delle normative a tutela del trattamento dei dati personali (Privacy) sia per assicurare l'integrità dei dati e delle informazioni gestite. Garantire il corretto utilizzo degli strumenti informatici e di rete in uso.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al fine di garantire la necessaria funzionalità alle diverse componenti di base del Sistema Informatico e di Rete dell'Ente, le attività del Servizio si sono concentrate soprattutto sulla razionalizzazione e riduzione degli apparati server in uso e sul migliorare i livelli di sicurezza dei sistemi e delle reti.

Il mantenimento in funzione delle componenti hardware centrali e periferiche ha comportato i seguenti interventi di assistenza tecnica, sostanzialmente corrispondenti agli standard quantitativi abituali:

TIPO HARDWARE	N° RICHIESTE DI INTERVENTO	INTERVENTI RISOLTI CON RISORSE INTERNE	INTERVENTI RISOLTI CON RISORSE ESTERNE
PERSONAL COMPUTER E PERIFERICHE	310	310	
INTERVENTI CHE HANNO COMPORTATO L'INSTALLAZIONE DI NUOVI PC E STAMPANTI	15	15	
AGGIORNAMENTO PROFILI DI AUTENTICAZIONE NEL 2018	31 nuovi utenti e 34 dismessi	65	
SERVER	40	40	
COMPONENTI DI RETE	20	10	5/lepida 3/telecom
TONER E MATERIALI DI CONSUMO	50	50	

E' stata garantita la prevista disponibilità dei sistemi informatici di base, applicativi e di rete 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 anche tramite il continuo monitoraggio effettuato con l'uso del software OPMANAGER.

Il monitoraggio ha portato alla rilevazione tempestiva dei malfunzionamenti su apparati server o di rete riportati nella tabella di cui sopra.

Si segnala che gli interventi su PC e server sono stati eseguiti tutti dal personale della UO non avendo più rinnovato i relativi contratti di manutenzione.

Nel mese di luglio (4/7) si sono verificati problemi al condizionatore che hanno comportato spegnimenti non previsti di server. Sono stati effettuati poi due spegnimenti programmati dalle 13,30 fino alle 18,00 , degli apparati della sala CED per permettere la manutenzione e ripristino delle linee elettriche e dei gruppi di continuità. In novembre si è proceduto ad uno spegnimento per la manutenzione programmata.

Attualmente presso il Data Center Lepida sono ospitati tre server che svolgono le seguenti funzioni:

Server web www.provincia.modena.it sito istituzionale e altri siti tematici dell'ente

Server di posta elettronica

Server di salvataggio File, che attualmente ospita il 90% dei file prodotti all'interno dell'ente

Backup di tutte le macchine fisiche e virtuali in uso presso l'ente

Ciò permette di attuare un sistema di Disaster recovery secondo quanto previsto dalla legge.

Il sistema di Backup è costantemente monitorato per determinare eventuali anomalie e segnalarle tempestivamente a Lepida s.p.a

Si è proceduto al monitoraggio dell'ambiente di cluster, configurato in modo tale da aumentare i livelli di sicurezza ed affidabilità delle applicazioni informatiche e dell'ambiente data base Oracle. Si sono presentati problemi di spazio disco per i db oracle che sono in via di risoluzione procedendo ad una riconfigurazione degli spazi DB.

La configurazione della infrastruttura di virtualizzazione dei server composta da sette server per le macchine virtuali, è stata monitorata :al momento sono stati virtualizzati complessivamente 46 server (linux e windows) mentre i server fisici sono stati ridotti ulteriormente, alcuni risultano spenti per non aumentare il calore prodotto persistendo problemi con il condizionatore.

Si è operata la sostituzione del sistema di autenticazione SAMBA 3 con il più aggiornato SAMBA 4.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

A seguito delle recenti disposizioni che obbligano l'amministrazione in caso di acquisto di beni e servizi a rivolgersi alle convenzioni e al mepa, il rischio è da considerarsi attenuato. Si è ricorso agli affidamenti diretti solo nei casi di servizi aventi carattere di esclusività. Con l'entrata in vigore della L. 208/2015 nonché del nuovo codice dei contratti D.Lgs 50/2016, nonostante gli acquisti di beni e servizi siano stati in prevalenza inferiori ai 40.000 euro si è proceduto in generale valutando in primis la possibilità di ricorrere alle convenzioni CONSIP e Intercenter. Una volta esperita negativamente tale opzione si è proceduto ad attivare gli acquisti di beni e servizi attraverso il MEPA. Le eccezioni sono costituite da servizi forniti da pubbliche amministrazioni o da società in house providing.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 373 PRESIDIO SULLE INFRASTRUTTURE DI BASE DEL SISTEMA INFORMATICO E TELEMATICO DELL'ENTE

Obiettivo Operativo 1355 Sviluppo progetti innovativi per infrastrutture tecnologiche di base per sicurezza e servizi di rete

Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'aggiornamento delle componenti infrastrutturali del sistema informatico e telematico dell'Ente per migliorare il livello di servizio reso dai sistemi e aumentare la quantità, la qualità e la sicurezza dei servizi resi. Valutare e scegliere soluzioni tecniche utili per aumentare l'affidabilità e la sicurezza dei sistemi informatici e di rete, per ridurre i consumi energetici e per ridurre i costi del sistema informatico e di rete dell'Ente.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Nell'ambito dell'evoluzione e miglioramento dei software di base è stato messo in produzione l'applicativo denominato SAMBA4, è un sistema open source per la gestione del DOMINIO (e del sistema di autenticazione) totalmente sostitutivo di Microsoft Active directory, con risparmio sui costi di licenza. Il sistema di gestione del DOMINIO attualmente in uso (SAMBA) è ormai vetusto e presenta numerose incompatibilità con i moderni sistemi operativi Microsoft Windows (7 e 8 e 10).

E' proceduta la virtualizzazione dei server che permette una maggior gestione in sicurezza dei sistemi informatici dell'Ente.

Si sta studiando con l'aiuto di Lepida S.P.A la possibilità di esternalizzare presso i loro datacenter i CED della provincia di Modena.

Procedura graduale che vedrà l'attivazione in DataCenter dei DNS e del server di Dominio, dell'interfaccia web della mail , come primo passo (portando in DC anche il servizio antispam)

Questo renderà completamente esterno dal Ced Provinciale il servizio di posta elettronica rendendolo H24 (non più soggetto a problemi di corrente e condizionamento ancora presenti in Provincia)

Si procederà poi con l'infrastruttura DB e applicazioni gestionali per le quali si sta studiando il problema anche con la ditta ADS che le gestisce.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 373 PRESIDIO SULLE INFRASTRUTTURE DI BASE DEL
SISTEMA INFORMATICO E TELEMATICO DELL'ENTE**
**Obiettivo Operativo 1617 Formazione e assistenza utenza interna all'uso corretto di
risorse di rete e dotazioni informatiche**
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'opportuno e necessario aggiornamento professionale agli utilizzatori dei sistemi informatici al fine di rispettare le normative interne e di legge in materia di sicurezza informatica di tutela dei dati personali tramite processi formativi, di affiancamento e di assistenza

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Sono state gestite le normali operazioni di assistenza all'uso delle strumentazioni informatiche legate a:

- cambiamento almeno trimestrale delle password di accesso alle procedure
- raccomandazioni sull'utilizzo del disco personale di rete per la conservazione dei documenti di lavoro, in quanto unico repository sottoposto a backup giornaliero
- alert continui sulla presenza di virus, spam, spyware e modalità per evitare l'infezione del personal computer
- assistenza telefonica su richiesta degli operatori

Non sono stati richiesti interventi formativi da parte dell' Area; si sono invece svolti, con personale interno, a volte affiancato da personale della società sviluppatrice, corsi che hanno riguardato le novità legate allo sviluppo dei software applicativi innovativi per l'Ente:

- il sistema informativo dell'Area finanziaria , economico-patrimoniale e controllo direzionale
- Il sistema informativo per la gestione delle risorse umane
- Il sistema informativo per la gestione delle opere pubbliche

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 375 AZIONI STRATEGICHE IN CAMPO ICT PER L'E GOVERNMENT E LO SVILUPPO DELLA SOCIETA' DELL'INFORMAZIONE

Obiettivo Operativo 1358 Attuazione di progetti in ambito ICT di rilevanza strategica anche in attuazione del Piano Triennale

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Realizzare progetti altamente innovativi in campo Informatico, Telematico e della Comunicazione (ICT) ad elevato impatto strategico per l'Ente anche nei suoi rapporti con il Sistema degli Enti Locali del territorio e con in proprio bacino di utenza. Garantire, in accordo con la Regione Emilia Romagna e gli altri Enti Locali del Territorio, l'attuazione del piano triennale per l'e - government e lo sviluppo della società dell'informazione.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Come indicato nel dettaglio, negli ultimi anni l'obiettivo delle "Azioni strategiche in campo ICT per l'e-government e lo sviluppo della società dell'informazione" ha purtroppo dovuto limitare la sua azione, in quanto il ruolo di coordinamento della Provincia rispetto al sistema degli Enti Locali è stato bloccato dai noti provvedimenti adottati sia dallo Stato che dalla Regione Emilia Romagna.

Per fortuna in questi ultimi tempi le cose stanno cambiando ed il nostro ruolo sembra sia di nuovo considerato necessario.

In questo periodo, però, personale del servizio 2.2.3 ha prestato la sua opera in aiuto ai colleghi su altri obiettivi:

- manutenzione della procedura cespiti, in particolar modo nella gestione dei collegamenti tra i cespiti e unità operative della Struttura organizzativa, assegnando i vari cespiti alle U.O. opportune e creando e assegnando i cespiti relativi, per una miglior gestione, le U.O. delle Scuole e dei Magazzini Lavori Pubblici
- Aggiornamento costante della Struttura Organizzativa, sia quella ufficiale che quella di fatto, sia nella versione operativa in Excel, che in quella ufficiale sul software SicraWeb di gestione personale
- Aggiornamento costante dei software ADS (SO4 e AD4) relativi alla struttura organizzativa ed alla gestione utenti, regolarizzando i permessi all'utilizzo delle procedure, spostando, eliminando e creando gli utenti quando necessario ed attribuendo loro i ruoli necessari per le loro attività.
- Gestione della ricognizione delle spese informatiche 2013-2015 ai fini delle disposizioni contenute nel Piano nazionale Informatica relative alla riduzione strutturale delle spese informatiche
- Partecipazione, su indicazione della Amministrazione, al CUG (Comitato Unico Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione di chi lavora e contro le discriminazioni). Il funzionamento dei CUG è regolato dalla direttiva emanata con firma congiunta dal Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione ed il Ministro per le pari opportunità, in data 04.03.2011.
La Provincia di Modena ha pertanto dato esecuzione alle procedure necessarie per la costituzione del CUG, con Determinazione del direttore Generale n. 5 del 06/04/2011

C 1) i rapporti con Lepida sono continui per mezzo delle iniziative (Ct e tavoli vari della RER dove la presenza di Lepida è preponderante). Dopo anni il ruolo delle Province è di nuovo riconosciuto e si sta, lentamente, riprendendo il contatto con gli Enti Locali che da tempo erano molto diminuiti, essendo la nostra credibilità oltremodo minata dalle azioni della Rer e dalle leggi Monti e Dal Rio..

E' scaduta la convenzione che regola il funzionamento della Community Network e andrà rinnovata. Abbiamo lavorato alla nuova bozza apportando una serie di modifiche che sono state approvate e inserite nella versione definitiva che andrà approvata nel corso del 2019

Si è partecipato inoltre a due assemblee dei soci di Lepida propedeutiche alla prossima fusione con Cup2000 che sarà operativa ad inizio 2019

C 2) La presenza di personale del Servizio è garantita in tutte e nove le Comunità tematiche della CNER. Si sta pensando di costituire un coordinamento locale dei partecipanti per rendere note a tutti le iniziative che si stanno elaborando, questo per riproporre, in un diverso contesto, le Comunità Locali che nel territorio provinciale funzionavano ma che sono state sciolte nella loro forma ufficiale da RER, che sta privilegiando il rapporto diretto con Unioni e Comuni

In particolare si è collaborato alla predisposizione di un questionario relativo alla nomina ed alle caratteristiche del Responsabile della Transizione al Digitale

Per celebrare un atto di attività delle rinnovate Comunità tematiche si è svolto a Reggio Emilia un evento, il cosiddetto “festival digitale” dove sono stati presentati i lavori delle nove comunità tematiche. Il servizio ha naturalmente preso parte alla manifestazione

C 3) personale del Servizio partecipa attivamente sia ai Tavoli tecnici che, con mandato del Presidente, a quelli politici.

Verificato che tra i due tavoli esisteva in pratica una sovrapposizione dei partecipanti, nel corso del secondo semestre 2018 non si sono tenuti tavoli tecnici ma solo Comitati di Indirizzo e coordinamento (2)

Si è parlato inoltre di:

- programma operativo Agenda Digitale Emilia Romagna 2019
- accordo tra Regione ed AGID (agenzia per l'Italia digitale) per lo sviluppo del digitale all'interno del territorio regionale
- Piano industriale Lepida 2019-2021

C 4) Al momento non sono previsti cofinanziamenti da parte di RER, che anzi sta sempre più eliminando i servizi che un tempo gestiva e finanziava con fondi propri per conto degli Enti Locali

Gli unici fondi al momento sono quelli del POR FESR (programma operativo regionale – Fondo europeo sviluppo regionale) ma che sono gestiti direttamente dalla Regione per mezzo dei loro uffici distaccati presso la Provincia

C 4) Al momento non sono previsti cofinanziamenti da parte di RER, che anzi sta sempre più eliminando i servizi che un tempo gestiva e finanziava con fondi propri per conto degli Enti Locali

Gli unici fondi al momento sono quelli del POR FESR (programma operativo regionale – Fondo europeo sviluppo regionale) ma che sono gestiti direttamente dalla Regione per mezzo dei loro uffici distaccati presso la Provincia

D 1) Il servizio gestisce le ultime autenticazioni Federa, in quanto Regione ha ottenuto di essere accreditato a fornire gli accreditamenti a Spid. La cosa porterà molti vantaggi agli Enti Locali che non saranno costretti a rivolgersi a privati per questo adempimento

D 2-3) Quando sarà definitivo il passaggio a Spid, anche legato a quanto descritto al punto D1, senz'altro verranno messi in cantiere corsi di aggiornamento per gli attuali operatori Federa

Nei lavori della Comunità tematica “Servizi al pubblico” si sta affrontando il problema del passaggio a Spid, cercando di non rendere vano il lavoro di anni legato alle autenticazioni Federa, anche se sarà necessario per tutti i servizi il passaggio alla autenticazione de visu

Da tempo tutte le autenticazioni sono fatte con i nuovi criteri previsti da Spid, comprese le nuove autenticazioni dei dipendenti provinciali al servizio Adrier

G) Rilfedeur è rimasto ormai praticamente l'unico servizio gestito dalla provincia per gli Enti (Area nord, Castelfranco, Castelli e Ceramico).

Il servizio è stato cancellato da quelli gestiti e assistiti da Lepida, in quanto considerato non più valido tecnicamente, anche se poi non hanno, nonostante le promesse, gestito la fase di sostituirlo con un altro, lasciando liberi tutti di muoversi in libertà.

Quest'anno, con un duro lavoro di raccordo tra gli Enti, siamo finalmente riusciti, dopo due anni, a riattivare il contratto di assistenza tecnica attraverso una fattura alle singole Amministrazioni della quota di contratto in quota parte (calcolato in base alla popolazione residente)

Il programma è utilizzato anche da Frignano e Comune di Modena ma con server propri.

Si potrebbe pensare, ma si tratterebbe di fare noi il coordinamento, di proporre non solo agli Enti modenesi ma a tutti gli utilizzatori emiliani, di passare, come si sta procedendo a che in altri servizi, alla unificazione dei server in una unica server farm presso Lepida, per permettere una considerevole diminuzione dei costi di assistenza.

Quest'anno, con un duro lavoro di raccordo tra gli Enti, siamo finalmente riusciti, dopo due anni, a riattivare il contratto di assistenza tecnica attraverso una fattura alle singole Amministrazioni della quota di contratto in quota parte (calcolato in base alla popolazione residente)

Il programma è utilizzato anche da Frignano e Comune di Modena ma con server propri.

Si potrebbe pensare, ma si tratterebbe di fare noi il coordinamento, di proporre non solo agli Enti modenesi ma a tutti gli utilizzatori emiliani, di passare, come si sta procedendo a che in altri servizi, alla unificazione dei server in una unica server farm presso Lepida, per permettere una considerevole diminuzione dei costi di assistenza.

I) Nei lavori della Comunità tematica "Servizi al pubblico" si sta progettando un portale unico regionale per l'accesso ai servizi ai cittadini, cercando di rendere più facile e comodo l'accesso ai tanti servizi che esistono ma che sono molto poco utilizzati.

L) personale del servizio partecipa agli incontri di SELF, la piattaforma di e-learning, che sta progettando, assieme alla Ct "competenze digitali" una nuova serie di corsi in e-learning per i dipendenti pubblici per affrontare tra le altre cose i problemi legati alle nuove modalità di accesso al digitale da parte delle nuove generazioni e di come adeguare i servizi della P.A. a questa modalità. Il catalogo Self è sempre più ampio ed è gratuito, e si sta predisponendo, per il 2019, un piano di corsi a cui far partecipare i dipendenti provinciali

O) Personale del Servizio partecipa, oltre ai tavoli istituzionali, anche alle due Comunità Tematiche di coordinamento su Agenda Digitale Regionale e Integrazioni Digitali

Q) Personale del Servizio partecipa al CPI (Comitato permanente di Indirizzo) che è lo strumento di controllo Analogico su Lepida spa ed alle assemblee dei soci di Lepida e si occupa di tutti gli atti formali che comporta la partecipazione a Lepida e tra poco alla nuova società risultante dalla fusione con Cup2000

Contemporaneamente alla prossima fusione tra Lepida e CUP200 sarà necessaria una modifica nella composizione del CPI, che dovrà comprendere anche personale della sanità ed essere ridotto di numero nella sua composizione per renderlo operativo ed ottemperare a tutto quanto previsto dalla legge per una corretta gestione del Controllo analogo sulle società partecipate.

A questo riguardo i rappresentanti della parte Enti Locali per il nostro territorio passerà da cinque elementi (Provincia, Comune di Modena, Comune di Carpi, Comune di Zocca, Unione Terre Castelli) ad uno solo, per la cui scelta la Regione ha dato mandato alla Provincia, indicatore di un rinnovato ruolo di coordinamento che avevamo perso nel tempo.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 375 AZIONI STRATEGICHE IN CAMPO ICT PER L'E
GOVERNMENT E LO SVILUPPO DELLA SOCIETA' DELL'INFORMAZIONE**
**Obiettivo Operativo 1359 Erogazione di servizi tipo ICT rivolti al sistema degli enti
locali della Provincia**
Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Fornire servizi di supporto alla P.A. locale del territorio, in particolare ai piccoli-medi Comuni e alle loro forme associative, orientati a favorire un utilizzo delle ICT per l'erogazione di servizi alla propria utenza in una ottica di pari opportunità (ogni EELL deve avere pari possibilità/capacità di utilizzo delle ICT più adatte ad erogare servizi utili al proprio bacino di utenza in coerenza con le linee di azione per l'e -government e per lo sviluppo della società dell'informazione), economicità, ed ottimizzazione delle risorse.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si è garantita la connettività ed operatività del GAL (assistenza sui personal computer, uso della rete dati, internet ed antivirus) così come si è assicurato l'accesso a Internet, la posta elettronica e l'antivirus all'Agenzia AMO.

Mantenimento dei servizi SUAP e Rilfedeur per gli Enti Locali del territorio modenese.

Mantenuta rete REMO di collegamento tra Enti

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 377 SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RELAZIONI SINDACALI

Obiettivo Operativo 1362 Progettazione assetti organizzativi, mobilità interna
Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Coordinare il sistema di pianificazione strategica delle risorse umane mediante l'attivazione di modalità gestionali e organizzative volte all'ottimizzazione della gestione delle risorse stesse. Collocare le persone giuste al posto giusto in relazione alle loro competenze umane e professionali, nonché aspirazioni rispetto alle esigenze dell'Ente.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si è provveduto a convocare le Organizzazioni sindacali al fine di mettere loro a conoscenza della programmazione del fabbisogno del personale, parte integrante delle sezione operativa parte seconda del DUP. A seguito di loro osservazioni sono stati effettuati alcuni emendamenti rispetto alla proposta iniziale.

Conseguentemente si è provveduto ad adeguare la dotazione organica. Si sono sviluppate altresì tutte le procedure organizzative connesse al trasferimento del personale dei centri per l'impiego la cui efficacia si è realizzata con decorrenza 1/6/2018.

Sono state attivate le procedure di mobilità sia ai sensi dell'art. 34bis del D.Lgs. 165/2001 (con esito infruttuoso) che quelle previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo propedeutiche allo scorrimento di graduatorie vigenti o all'attivazione di selezioni pubbliche. Rispetto a quest'ultima fattispecie sono state attive le procedure finalizzate all'assunzione di due figure professionali (Istruttore amministrativo e agente di polizia provinciale). Sono stati pertanto richiesti i nulla osta definitivi alle amministrazioni di appartenenza.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 377 SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RELAZIONI SINDACALI

Obiettivo Operativo 1364 Gestione del Piano di Formazione annuale

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare una elevata qualità dei servizi mediante lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle risorse umane

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si è aderito anche per l'anno 2018 all'iniziativa Valore p.a. promossa dall'inps per tutte le pubbliche amministrazioni con partecipazione di circa 15 dipendenti dell'ente. L'iniziativa prevede moduli di 60 ore articolati per fasce di conoscenze. Si è proceduto su richiesta dei Dirigenti ad attivare iscrizioni per formazione specialistica a mercato.

E' stata altresì attivata con il supporto di UPI una giornata aperta anche agli enti locali del territorio sulle novità introdotte dal nuovo CCNL.

E' stato dato supporto al servizio affari generali per l'organizzazione di una giornata dedicata all'accesso civico generalizzato. Anche in questo caso vi è stata la partecipazione degli enti locali del territorio. L'iniziativa è stata tenuta con la collaborazione di FORMEZ e dell'UPI Emilia-Romagna.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 377 SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RELAZIONI SINDACALI

Obiettivo Operativo 1365 Relazioni sindacali

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la condivisione e la trasparenza dell'applicazione degli istituti contrattuali mediante la stipula di accordi decentrati e l'informazione preventiva o successiva.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

E' stata nominata la delegazione trattante di parte pubblica e contestualmente sono state date le direttive per la costituzione del fondo rispetto alle novità introdotte dal nuovo CCNL. Sono state incontrate le organizzazioni sindacali e la rsu per il primo incontro propedeutico alle trattative per il rinnovo del contratto integrativo del Comparto. Sono state attivate e concluse le procedure relative al rinnovo triennale della RSU

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 378 PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E
RENDICONTAZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE**
**Obiettivo Operativo 1348 Gestione del personale a tempo determinato e
indeterminato**
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire il funzionamento degli uffici e dei servizi attraverso il reclutamento di personale a tempo indeterminato e a tempo determinato

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Per quanto riguarda il personale dipendente a tempo determinato operante presso i Centri per l'impiego, dal 01/04/18 è subentrata l'Agenzia Regionale per il Lavoro nei contratti individuali di lavoro, quale nuovo datore di lavoro; per il personale dipendente a tempo indeterminato il subentro è decorso dal 01/06/2018.

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è stato inserito nel DUP ed approvato con delibera di Consiglio n. 14 del 19/03/18, successivamente integrato con delibera di Consiglio n. 45 del 25/06/18.

Come precisato nel DUP 2018-2020, approvato il 19/03/18, la Provincia di Modena dal corrente anno 2018 può assumere alcune unità di personale; per tali assunzioni è necessario attivare in via preliminare quanto previsto dall'art. 34 bis del Decreto legislativo 165/2001 (con l'obiettivo di "assorbire" le situazioni di soprannumero dichiarate a livello nazionale) e la procedura di cui all'art. 30 del medesimo decreto legislativo (c.d. Mobilità volontaria). Qualora l'esperimento delle suddette procedure dovesse risultare infruttuoso si procederà allo scorrimento degli idonei delle graduatorie vigenti e qualora non presenti si procederà all'attivazione di concorso pubblico.

Sono stati attivati, mediante apposito avviso, i seguenti passaggi diretti di personale tra amministrazioni diverse, come previsto dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001:

- n. 4 operatori sorveglianza e sicurezza stradale cat. B1 (infruttuoso);
- n. 1 dirigente polizia provinciale e affari generali a tempo determinato (infruttuoso);
- n. 1 vigile istruttore cat. C (infruttuoso);
- n. 1 dirigente responsabile servizio finanziario (infruttuoso);
- n. 1 dirigente tecnico (infruttuoso);
- n. 1 istruttore amministrativo cat. C (infruttuoso);
- n. 1 istruttore tecnico geometra cat. C (infruttuoso);
- n. 1 istruttore direttivo architetto cat. D (infruttuoso);
- n. 1 istruttore direttivo tecnico attività estrattive (infruttuoso);
- n. 1 istruttore direttivo ingegnere (infruttuoso);
- n. 1 specialista di vigilanza (infruttuoso);
- n. 2 assistenti tecnici viabilità (infruttuoso).

Sono stati attivati, mediante apposito avviso, i seguenti passaggi diretti di personale tra amministrazioni diverse, come previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001:

- nel mese di maggio n. 4 operatori sorveglianza e sicurezza stradale cat. B1 (infruttuoso);
- nel mese di giugno: n. 1 vigile istruttore cat. C (procedura espletata), n. 1 dirigente responsabile servizio finanziario (infruttuoso), n. 1 dirigente tecnico (infruttuoso), n. 1 istruttore amministrativo cat. C (procedura espletata), n. 1 istruttore tecnico geometra cat. C (procedura espletata, ma non si è dato corso all'assunzione per nulla-osta non rilasciato dall'Ente di appartenenza), n. 1 istruttore direttivo architetto cat. D (infruttuoso);
- nel mese di ottobre: n. 1 istruttore direttivo ingegnere (infruttuoso), n. 1 specialista di vigilanza (procedura espletata);

- nel mese di novembre: n. 1 istruttore direttivo tecnico attività estrattive (procedura espletata, ma non sono stati dichiarati candidati idonei), n. 2 assistenti tecnici viabilità (infruttuoso).

Essendo esperite infruttuosamente alcune delle procedure sopra elencate, sono state attivate le procedure di reclutamento in senso stretto e pertanto è stata inviata comunicazione al Ministero della Giustizia per la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale dei seguenti estratti di bandi, per procedere all'assunzione tramite concorso pubblico di:

- n. 1 dirigente responsabile servizio finanziario a tempo indeterminato (GU n. 70 del 04/09/18), si è dato corso all'assunzione a tempo indeterminato del 1° candidato idoneo dal 05/11/18;
- n. 1 dirigente tecnico a tempo indeterminato (GU n. 70 del 04/09/18), si è dato corso all'assunzione a tempo indeterminato del 1° candidato idoneo dal 05/11/18;
- n. 1 dirigente polizia provinciale e affari generali a tempo determinato (GU n. 72 del 11/09/18), si è dato corso all'assunzione del 1° candidato idoneo dal 02/11/18.

Si è collaborato con gli enti convenzionati per l'utilizzo della graduatoria del dirigente responsabile servizio finanziario a tempo indeterminato, ai fini delle assunzioni presso gli enti interessati.

E' stata inoltre attivata la procedura per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di istruttore direttivo c/o l'Ufficio di staff del Presidente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 90 del D. Lgs. 267/2000, che si è conclusa con l'assunzione del candidato selezionato dal 07/11/18.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Le procedure di reclutamento del personale propedeutiche e successive sono state effettuate sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente e dalla disciplina in materia, nel rispetto di quanto previsto nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T) 2018-2020 con particolare riferimento al trattamento del rischio.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure di anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 378 PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE

Obiettivo Operativo 1368 Budget del personale

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Determinare il fabbisogno iniziale della spesa di personale e monitorarne l'andamento

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'art. 1 comma 845 della legge 205/2017 prevede che a decorrere dall'anno 2018, le province delle regioni a statuto ordinario possono procedere, nel limite della dotazione organica di cui al comma 844 e di un contingente di personale complessivamente corrispondente a una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, da destinarsi prioritariamente alle attività in materia di viabilità e di edilizia scolastica, solo se l'importo delle spese complessive di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non supera il 20 per cento delle entrate correnti relative ai titoli I, II e III (16,8%). Per le restanti province, la percentuale assunzionale stabilita al periodo precedente è fissata al 25 per cento. È consentito l'utilizzo dei resti delle quote percentuali assunzionali come definite dal presente comma riferite a cessazioni di personale intervenute nel triennio precedente non interessato dai processi di ricollocazione di cui all'articolo 1, commi da 422 a 428, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. La previsione di bilancio 2018/2020 prevede una percentuale intorno al 18% comprensive delle proposte di assunzione e pertanto la Provincia di Modena può avvalersi del 100% della spesa dei cessati dell'anno 2017 per poter procedere alla programmazione triennale del personale. Inoltre la Provincia di Modena può avvalersi dei resti dei precedenti anni con l'eccezione delle cessazioni dell'anno 2015 e cioè del piano occupazionale 2016 in quanto l'ente non ha rispettato il patto di stabilità nell'anno 2015. In ottemperanza a quanto previsto dalla Corte dei Conti sezione di controllo per il Veneto n. 12/2017 viene determinato un budget per le assunzioni dei dipendenti del Comparto separato da quello della Dirigenza.

Pertanto nel mese di gennaio sono state fatte le opportune integrazioni di spesa di personale con riferimento alla Programmazione triennale 2018-2020 e capacità assunzionali 2018, previa quantificazione del limite di spesa per il piano occupazionale, derivante dal costo della dotazione organica.

Nel mese di marzo si è collaborato con la ragioneria per il consolidamento del Bilancio 2018.

Nel mese di agosto è stata elaborata la Previsione Annuale della spesa di personale per l'anno 2019.

Nel mese di ottobre è stato elaborato il budget 2018 per le ultime variazioni di bilancio 2018.

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato il 18/05/18.

La reportistica non è stata trimestrale, ma sono stati fatti gli storni necessari alle esigenze dell'ente, in ogni caso i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Non ve ne sono.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 378 PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E
RENDICONTAZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE
Obiettivo Operativo 1369 Gestione del trattamento economico
Responsabile: Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare la corresponsione degli emolumenti mensili al personale e degli altri compensi nonché il versamento dei relativi oneri fiscali e contributivi nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dalla normativa vigente

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si sono assicurate la corresponsione degli emolumenti normativamente e contrattualmente dovuti al personale dipendente e l'erogazione ed applicazione delle connesse contribuzioni/ritenute previdenziali e assicurative nonché degli altri compensi ricevuti.

Nel mese di gennaio:

- sono stati conteggiati gli importi riferiti ai dipendenti in comando/distacco/convenzione in entrata riferiti all'anno 2018, per consentire alla ragioneria di predisporre i rispettivi accertamenti;
- sono stati compilati i prospetti dei costi anno 2017 per l'Agenzia per il Lavoro con riferimento ai Centri per l'impiego, utilizzando i diversi prospetti già predisposti da ARL;
- è stata fornita la consistenza del personale ai fini della RPP all'area amministrativa.

Nel mese di febbraio:

- è stata trasmessa all'ARL con riferimento ai Centri per l'impiego tutta la documentazione richiesta, per consentire alla RER di procedere all'elaborazione dei loro cedolini, si è data risposta a qualsiasi dubbio sollevato in merito;
- sono state fornite al servizio ragioneria le somme reiscrivibili da esigibilità per il Bilancio 2018 ed anni precedenti da mantenere e quelle invece da mandare in avanzo di bilancio;
- è stato definito il riassetto organizzativo dell'ente ai fini del Piano assunzioni 2018.

Nel mese di marzo:

- si è provveduto a consegnare la certificazione CU2018 per i redditi 2017 ai dipendenti, collaboratori e lavoratori autonomi occasionali ed è stata effettuata la trasmissione dei dati all'Agenzia delle Entrate, come previsto dalle istruzioni specifiche;
- si è collaborato con la Regione Emilia-Romagna per la valutazione relativa all'anno 2017 del personale regionale dipendente distaccato c/o la Provincia di Modena;
- sono stati raccolti per la RER, che pagherà i dipendenti dell'Agenzia regionale per il lavoro, su moduli appositamente predisposti ed intestati, i conti correnti, gli assegni nucleo familiare ed i documenti di identità in corso di validità dei dipendenti dei Centri per l'impiego. ARL è subentrata nei contratti di lavoro a tempo determinato dal 01/04/18 ed a tempo indeterminato dal 01/06/18;
- è stato compilato il SAP al 31/12/17.

Nel mese di aprile:

- è stato quantificato il costo della Polizia Provinciale ai fini di riceverne relativo rimborso;
- si è collaborato con il servizio ragioneria per la determinazione delle spese di personale 2017, ai fini del Consuntivo 2017;
- si è collaborato con la Regione Emilia-Romagna per la valutazione relativa all'anno 2017 del personale regionale incaricato di P.O. distaccato c/o la Provincia di Modena.

Nel mese di maggio:

- è stato definito il Fondo 2017 Dipendenti e Dirigenti ai fini della corresponsione della premialità 2017;
- sono stati liquidati gli arretrati contrattuali riferiti al periodo 01/01/16 – 31/03/16 ai docenti, a seguito dell'applicazione del Contratto 2016-2018 comparto Istruzione e ricerca, sottoscritto il 19/04/18;
- sono stati trasmessi ad ARL i certificati di servizio ed i titoli di studio dei n. 14 td in servizio al 31/03/18.

Nel mese di giugno:

- si è proceduto alla corresponsione della premialità 2017 (compresi i progetti speciali) ai dipendenti, incaricati di posizione organizzativa e dirigenti;
- è stato applicato e sono stati liquidati gli arretrati contrattuali riferiti al periodo 01/01/16 – 31/05/18 a tutti i dipendenti del Comparto, a seguito dell'applicazione del Contratto 2016-2018 comparto Funzioni locali, sottoscritto il 21/05/18;
- è stata verificata la disponibilità del budget per mansioni superiori 2018 delle rispettive aree dell'ente;

- sono stati effettuati conteggi per avviare la discussione con i sindacati sul Fondo 2018 ai fini di predisporre il nuovo Contratto Collettivo Integrativo;
- è stato rivisto il riassetto organizzativo dell'ente, pertanto è stato rettificato il Piano Assunzioni 2018.

Nel mese di agosto sono stati forniti dati sul personale per il Censimento Istituzioni al 31/12/2017.

Nel mese di settembre è stato compilato il SAP al 31/07/18.

Nel mese di ottobre sono state consegnate ai dipendenti dell'Agenzia Regionale del Lavoro le certificazioni CU2018 provvisorie, per consentire alla RER di congruare i redditi con il cedolino di dicembre 2018.

Nel mese di novembre:

- si è contribuito alla determinazione della rilevazione delle eccedenze di personale anno 2018;
- è stata quantificata la spesa delle indennità di rischio e disagio, per poter ragionare sull'entità e sui criteri di attribuzione delle nuove indennità a regime dal 2019;
- sono state trasmesse a RER e ARPAE le valutazioni dei dipendenti ex provinciali ai fini delle progressioni economiche orizzontali;
- si collaborato per la predisposizione del Comitato Unico di Garanzia, Piano delle azioni positive 2019-2021.

Nel mese di dicembre:

- sono stati quantificati il Fondo dipendenti (Comparto) e dirigenti anno 2018 e predisposte le rispettive relazioni tecnico-finanziarie;
- sono state quantificate le reiscrizioni 2018 per le spese di personale per l'esercizio 2019, come richiesto dalla ragioneria;
- è stata trasmessa alla RER la revisione INAIL 2018 per il personale RER distaccato in Provincia.

Nel corso dell'anno:

- i ruoli Legge 336/70 e per benefici indennità premio di servizio vengono pagati semestralmente con gli stipendi tramite modello F24 Enti Pubblici, ma non vengono più inseriti in DMA dal 2012, quando è stata modificata completamente la struttura della denuncia;
- sono stati inviati all'INPS i modelli TFR1, ai fini della liquidazione del TFR ai dipendenti cessati (n. 39);
- le richieste di costi del personale, a diverso titolo pervenute, sono state tutte esaudite.

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel Peg, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati, nonostante il personale addetto sia adibito anche ad altre funzioni, quali: n. 1 unità parziale su formazione e n. 1 altra unità parziale su controllo dei vincoli per la chiusura mandati e reversali per funzioni delegate c/o ragioneria. Pertanto si conferma che alcune unità della U.O. sono impegnate costantemente anche su attività di competenza di altri uffici.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Rispetto al Peg 2018 si è continuata (come per l'anno precedente) l'attività per l'INPS, per la quale segue descrizione ed impegno richiesto da parte di personale dell'ufficio.

Nel corso dell'anno sono state contestate e giustificate diverse tipologie di comunicazioni, avvisi bonari, preavvisi di riscossione e richieste di chiarimenti inviate da INPS, sono tipologie diverse che richiedono adempimenti di volta in volta differenti. Di seguito si elencano le principali:

- ECA Estratti conto amministrazione (n. 45)
- sistemazioni contributive (n. 9)
- piani di ammortamento per riscatti e ricongiunzioni (n. 11)
- preavvisi di riscossione (n. 3)
- chiarimenti e varie (n. 9)
- notifica errori bloccanti DMA (n. 20)
- note rettifica DM10 (n. 2).

Queste comunicazioni di debito derivano da un sw INPS non attendibile (che probabilmente non recepisce correttamente tutte le denunce trasmesse telematicamente ed anche quelle precedenti cartacee), che in automatico genera PEC agli Enti che sono obbligati a rispondere entro gg. 30 dal ricevimento delle stesse (ad eccezione delle notifiche che non hanno scadenza). Detta attività costituisce una mole di lavoro importante ed impegna unità dell'ufficio stipendi a collaborare con unità dell'ufficio pensioni al fine di produrre risposte e giustificativi validi onde evitare pagamenti indebiti e relative sanzioni. Talvolta i giustificativi vengono presi in considerazione parzialmente oppure nemmeno e quindi continuano ad arrivare più PEC sulle/sui stesse/i problematiche/dipendenti. Considerato che mensilmente ne arrivano alcune, si rileva che è abbastanza problematico rispettare tali scadenze, poiché le diverse verifiche richiedono tempi prolungati e che a volte faticano ad aggiungersi alle scadenze già pressanti dell'ufficio stipendi stesso.

Per l'ultima tipologia elencata occorre collegarsi alla procedura INPS visualizzazione DMA ed individuare i dipendenti che creano la quadratura, poi sistamarli in Passweb fino al 2011, dal 2012 occorre rispedire la DMA.

Nel merito si evidenzia che tutte le comunicazioni ricevute sono state giustificate e fino ad ora non si è provveduto a pagare alcun debito, piuttosto l'Inps dovrebbe farsi carico di verificare le segnalazioni di debito evitando di inviare comunicazioni automatiche all'Ente, che comportano un ingiustificato aggravio di lavoro all'ufficio.

Inoltre, di recente, l'Inps ha messo a disposizione una funzionalità su Passweb, che consente di visualizzare gli imponibili dei dipendenti ed in caso di incongruenza di rettificarli. Nel nostro caso l'ufficio pensioni rileva (principalmente per i cessati) eventuali discrepanze, le segnala all'U.O. stipendi, che verifica il perché delle differenze degli imponibili e, compilando a mano un apposito flusso nominativo individuale con i singoli mesi di ogni anno, l'U.O. Stipendi carica il flusso preparato su tale procedura ai fini della sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti (periodo 01/01/18 – 31/12/18 n. 86 dipendenti trattati per Passweb).

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Con riferimento alla sezione “Personale” sono stati rispettati gli adempimenti inerenti la pubblicazione individuati nelle rispettive sotto-sezioni, come indicato nell'allegato B1 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T) 2018-2020.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 378 PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE

Obiettivo Operativo 1370 Denunce e rendicontazioni

Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la predisposizione e la presentazione delle denunce periodiche previste dalla normativa vigente, nonché l'aggregazione e la disaggregazione dei dati della spesa del personale finalizzati alla rendicontazione

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Sono state regolarmente presentate tutte le denunce periodiche previste dalla normativa.

Si è collaborato con il Comune di Modena per impostare con il sw Maggioli ed inviare le denunce annuali e periodiche dal 01/01/2018, riguardanti l'anno 2017 e seguenti con il sw fornito dal Comune stesso, come previsto dal Protocollo d'Intesa sottoscritto con il Comune di Modena.

Nel rispetto delle scadenze previste, si è provveduto a raccogliere i dati utili sia per la Relazione Allegata al Conto Annuale 2017 (scadenza 30/04/18) sia per il Conto Annuale 2017 comparto Enti Locali (scadenza 25/06/18) e ad inserirli negli appositi software sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sono state poi ottenute entrambe le certificazioni rispettivamente in data 24/04/18 ed in data 17/06/18.

Sono state regolarmente compilate le rilevazioni trimestrali per il Monitoraggio delle unità di personale e delle ore lavorate dai dipendenti dell'ente.

Le scadenze del Modello 770 Semplificato ed Ordinario, ancorché prorogate al 31/10/18, nonché la denuncia Irap, sono state rispettate.

Le richieste di rendicontazioni di spese di personale, a diverso titolo pervenute, sono state tutte esaudite, tra le quali si sottolineano quelle più ripetitive ed impegnative effettuate per l'Agenzia Regionale del Lavoro sui dipendenti dei Centri per l'Impiego (meglio specificate nell'obiettivo operativo precedente n. 1369).

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Con riferimento alla sezione "Personale" sono stati rispettati gli adempimenti inerenti la pubblicazione individuati nelle rispettive sotto-sezioni, come indicato nell'allegato B1 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T) 2018-2020.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO

Obiettivo Operativo 1884 Osservatorio demografico

Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare l'informazione "di base" di natura demografica a supporto dell'attività di programmazione territoriale della Provincia e degli Enti Locali, dei servizi pubblici in genere, dell'Università, delle imprese, dell'associazionismo e di altri soggetti interessati.

Fornire a richiesta l'elaborazione di algoritmi previsti della popolazione residente nei comuni della provincia di Modena, a supporto dell'attività istituzionale degli Enti.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati. I risultati conseguiti sono soddisfacenti e in linea con la programmazione delle attività previste dall'obiettivo "Osservatorio demografico".

Osservatorio demografico. Sulla base dell'Accordo di collaborazione, ai sensi dell'art. 15 ter del CAPO IV BIS della L.R. 13/2015, in ambito SISTAN/SiSt-ER, per la conduzione della rilevazione della popolazione, prevista dal Programma Statistico Nazionale 2017-2019 con la scheda SDA-PBO4, è stata condotta, per via telematica, presso le anagrafi comunali della provincia di Modena, la rilevazione dei dati demografici relativi alla popolazione residente, ai cittadini stranieri, alle famiglie, garantendo il nuovo aggiornamento e l'analisi delle grandezze e dei flussi demografici più recenti (alla data del 1 gennaio 2018) (in analogia alle modalità di rilevazione regionale e nazionale). Si è, inoltre, proceduto, per completare il quadro informativo ed interpretativo dei fenomeni demografici provinciali, alla rilevazione, riferita agli eventi incorsi durante il 2017, sempre presso le anagrafi comunali, dei dati demografici relativi ai flussi (morti, iscritti e cancellati) per età e dei matrimoni celebrati nei comuni.

La raccolta dei file si è conclusa nel mese di marzo ed ha consentito al servizio statistico il successivo invio del flusso informativo alla Regione Emilia Romagna.

Per la realizzazione dell'Osservatorio è stato effettuato il controllo di coerenza e correttezza dei dati tratti dai Registri Anagrafici (rilevazione regionale), inserimento, controllo di coerenza e di correttezza dei dati relativi ai flussi demografici riferiti al 2017 (morti, iscritti e cancellati) per età (telefonate ai Comuni di verifica e sollecitazione dell'informazione); aggiornamento degli archivi XLS della Popolazione all'1.1.2018; stima di dati mancanti e calcolo di indicatori specifici (es. tavole di mortalità, nascite naturali, TFT, ecc...); scaricamento ultimi dati demografici Istat disponibili.

Relativamente al quadro informativo aggiornato al 1 gennaio 2018, l'ufficio ha predisposto l'elaborazione in formato elettronico per il web del 1° vol. "Osservatorio demografico - La popolazione residente in provincia di Modena". Il 2° vol dell' "Osservatorio demografico - I cittadini stranieri residenti in provincia di Modena" alla data del 31/12/2018 è in corso di elaborazioni.

Si è proceduto all'allineamento delle banche dati con le informazioni di fonte ISTAT disponibili.

Per la **rilevazione demografica Demo-anagrafica annuale relativa al 2018**: sono stati predisposti i modelli di rilevazione excel dei flussi demografici per età (nati, morti, iscritti e cancellati), dei matrimoni per tipo di rito relativamente ai singoli comuni riferiti all'anno 2018 e dei dati demografici riassuntivi al 31/12/2018 (popolazione, stranieri, famiglie); sono state inviate ai Comuni, via pec, le lettere di richiesta di compilazione dei modelli excel.

Osservatorio demografico on line: è stata realizzata la revisione completa del database Oracle, con aggiornamento, implementazione di nuove funzioni, caricamento dei dati (archivio oracle e codice asp): dati per età e per sesso di popolazione totale al 1.1.2018 per la provincia di Modena, le altre province emiliano-romagnole e la Regione Emilia-Romagna (fonte: RER); dati trimestrali provvisori (all'1.1.2018, 1.4.2018) della popolazione totale e straniera e delle famiglie; dati per età e per sesso dei flussi demografici 2017 per la provincia di Modena (stime in base dati Istat e Registri anagrafici); dati Istat anno 2017 dei Bilanci demografici e popolazione al 31/12 per i comuni della provincia di Modena, per le province emiliano-romagnole, per la Regione Emilia-Romagna e per l'Italia; dati sui cittadini stranieri per età, per sesso – all' 1.1.2018 i comuni della provincia di Modena, le altre province emiliano-romagnole e la Regione Emilia-Romagna (fonte RER); dati Istat anno 2017 dei Bilanci demografici e popolazione straniera al 31/12 per cittadinanza per i comuni della provincia di Modena, per le province emiliano-romagnole, per la Regione Emilia-Romagna e per l'Italia; dati della popolazione che vive in famiglia, famiglie e n. medio componenti al 31.12.2017 per la provincia di Modena, le altre province emiliano-romagnole, la Regione

Emilia-Romagna e Italia; dati delle famiglie per componenti per i comuni della provincia di Modena al 1.1.2018, delle province emiliano-romagnole e della Regione Emilia (stime in base dati Istat e Registri anagrafici); dati dei matrimoni per rito per la provincia di Modena,– anno 2017 (dati provvisori); inserimento delle tavole delle mortalità ISTAT 2016 per le altre province emiliano-romagnole, per Regione Emilia-Romagna e Italia e di quelle stimate dall'ufficio statistica al 2017 per la provincia di Modena; inserimento dei codici degli stati esteri 2017; aggiornamento fonti analizzate. Recupero dati mancanti per diverse variabili e caricamento dei dati sul DB Oracle.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Per la consultazione dei dati da web, è stata inserita la funzionalità che consente di visualizzare i dati per età scegliendo la fonte informativa che si desidera (RER o Istat): ciò favorisce l'omogeneità del dato e la chiarezza informativa nell'analisi demografica per serie storica.

ù

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione posti in capo ai dirigenti.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO
Obiettivo Operativo 1886 Osservatorio Economico e Sociale
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Predisposizione di un quadro conoscitivo sulle dinamiche evolutive dei vari fenomeni economici, sociali ed occupazionali, da monitorare in correlazione con gli aspetti ambientali, insediativi e culturali a supporto degli obiettivi di programmazione e dei più generali obiettivi di sviluppo sostenibile. Analisi dello sviluppo economico e sociale della provincia, in comparazione con le altre realtà provinciali italiane ed europee, a supporto delle attività istituzionali dell'Ente, per garantire una base conoscitiva alle scelte mirate al raggiungimento dell'efficienza della pubblica amministrazione e del sistema socio economico ed ambientale complessivo. Integrare le conoscenze statistiche disponibili mediante eventuali e specifiche indagini demoscopiche su fenomeni di rilievo per la realtà provinciale, a supporto della governance e dell'intervento pubblico. Garantire la diffusione delle informazioni statistiche, prevalentemente in formato di editoria elettronica e sul sito Modena statistiche.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

È proseguita la pluriennale collaborazione con la camera di Commercio di Modena per la stesura della pubblicazione elettronica del Bollettino semestrale "EELLE: indicatori statistici dell'economia e del lavoro", l'Ufficio Statistica ha provveduto alla raccolta ed elaborazione dei dati relativi al capitolo popolazione, turismo e lavoro.

È proseguita altresì la rilevazione trimestrale presso le anagrafi comunali dei dati demografici relativi alla popolazione residente, agli stranieri e alle famiglie, integrati con le informazioni di natura economico congiunturale e riassunti nei bollettini elettronici denominati: "Note congiunturali n. 1 – gennaio 2018" realizzato in formato elettronico e diffuso prevalentemente via web; le rilevazioni, le elaborazioni e la stesura dei bollettini successivi "Note congiunturali n. 2 - aprile 2018", "Note congiunturali n.3 Luglio 2018", "Note congiunturali n.4 Ottobre 2018" (in fase di elaborazione).

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione posti in capo ai dirigenti.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO
Obiettivo Operativo 1887 Coordinamento, collaborazione e supporto metodologico
in materia statistica
Responsabile: Guizzardi Raffaele

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Attivare un Sistema di rilevazioni demoscopiche e di indagine economica e sociale (MODEM), tese ad indagare i temi sociali ed economici di interesse conoscitivo per la programmazione e per la pianificazione territoriale, da svolgere presso la popolazione residente o le imprese attive in provincia di Modena, attraverso rilevazione diretta realizzata in 'outsourcing'. Svolgere attività di collaborazione, consulenza e supporto metodologico in materia statistica per la realizzazione di progetti specifici promossi e/o diretti dalle Aree dell'Ente (o richiesti da enti esterni).

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

In riferimento agli altri servizi destinatari dell'attività di consulenza e di collaborazione si riportano nel seguito le attività erogate nel corso del 2018:

- Per l'**Ufficio Pari Opportunità** è stato gestito il Sistema Informativo provinciale sulla Violenza di Genere (strumento finalizzato allo studio del fenomeno e all'analisi del dimensionamento della risposta della Rete dei Servizi). La realizzazione di tale Sistema integrato di Banche dati multifonte è inserito nell'ambito del Protocollo d'intesa per la promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione ed al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne.
- **Collaborazione e consulenza in materia statistica con altri cdR dell'Ente**, ed enti e soggetti del territorio: sono state accolte richieste di supporto e consulenza elaborazione e analisi in materia statistica.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Con circolare Istat del 21/3/2018 e succ., l'Istat ha chiamato l'Ufficio di Statistica delle Provincia a partecipare obbligatoriamente alla "Rilevazione censuaria delle istituzioni pubbliche" (PSN IST-02575). La rilevazione è stata completata entro l'1/10/2018.

Partecipazione alle attività del Comitato Unico di Garanzia in qualità di componente permanente.

Partecipazione alle attività inerenti alle elezioni provinciali 2018 in qualità di componente dell'ufficio elettorale.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione posti in capo ai dirigenti.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 527 SITO WEB DELLA PROVINCIA DI MODENA

Obiettivo Operativo 1892 Sito WEB provinciale

Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Supporto alla progettazione ed alla realizzazione del Sito web istituzionale della Provincia, in collaborazione con il Servizio Affari generali e il Servizio Sistemi Informativi e Telematica. Lo sviluppo del sito web dell'Ente, contiene l'implementazione dei portali relativi alle singole aree dell'Ente, il coordinamento e la formazione delle redazioni decentrate.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

È stata garantita la gestione del "Sito Web provinciale" (<http://www.provincia.modena.it>) mediante la manutenzione e l'aggiornamento del sistema unitario ed integrato di visualizzazione dei portali gestiti con il **CMS Portal.online** (PortaliTematici).

Implementazione di nuovi servizi / funzionalità e codici asp; modifica e implementazione procedure SqlServer; risoluzione problemi software a causa di malfunzionamenti; supporto tecnico ed operativo all'implementazione di nuove sezioni nel Portale Istituzionale e nei Portali Tematici;

Monitoraggio e controllo della qualità degli Oggetti creati dai Redattori decentrati e la conseguente correzione e proposta di soluzione dei problemi.

Inserimento diretto di contenuti.

Controllo e l'**aggiornamento** dell'archivio link al mondo e controllo congruità/correttezza dei link esterni e di tutte le pagine presenti sui portali gestiti.

Gestione e archiviazione News, Eventi e Bandi; gestione tipologie (Database SQLServer) di: scheda cultura | strutture turistiche | bandi | documenti | normative | eventi | luoghi.

Gestione gruppi e utenze.

Adeguamento del codice e della struttura del sito istituzionale alle prescrizioni previste dalla *Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*, dal *D.lg 33 del 14/3/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, dai provvedimenti successivi e dal *Provvedimento del Garante della Privacy n. 229 dell'8 maggio 2014 "Individuazione delle modalità semplificate per l'informativa e l'acquisizione del consenso per l'uso dei cookie"* e successivi; controlli e attività sul sito istituzionale inerenti alle azioni dell'Unità di progetto funzionale e intersettoriale in supporto al Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione.

Statistiche dei siti/portali: predisposizione dei report statistici (n. visite, ecc...) di tutti i portali gestiti dalla Provincia di Modena attraverso il cms PortalOnline.

Portali tematici. Gestione, in particolare, dei portali: Newsletter (rivista); Violenza di Genere. Progettazione e realizzazione del portale dedicato alla Polizia Provinciale; restyling e riorganizzazione dei contenuti del Portale Territorio; aggiornamento contenuti del Portale dell'Agenzia per il Lavoro.

Gestione diretta di Portali tematici: portale luoghi: gestione georeferenziazione località.

Consulenze individuali e rapporti con le Redazioni decentrate: incontri e consulenze telefoniche per spiegare il funzionamento del Sistema Portal On line; consulenze con i redattori decentrati per la corretta costruzione di particolare Sezioni del sito.

Formazione individuale sull'uso dell'applicativo web per la gestione e l'aggiornamento dei siti.

Rapporti con fornitore AICOD: contatti telefonici per segnalazione problemi e progettazione restyling del Portale Istituzionale della Provincia di Modena.

Partecipazione alle riunioni e ai lavori dell'Unità di progetto funzionale e intersettoriale in supporto Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione (D.G.P. 80 del 12/3/2013) ai sensi del D.Lgs. 33 del 14/3/2013.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione posti in capo ai dirigenti.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 527 SITO WEB DELLA PROVINCIA DI MODENA
Obiettivo Operativo 1893 Sviluppo del portale statistico provinciale
 Responsabile: **Guizzardi Raffaele**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Sviluppo e aggiornamento del sistema informativo statistico provinciale su web; definizione dei contenuti informativi e coinvolgimento nel portale dei referenti comunali ed istituzionali, in un'ottica di razionalizzazione e di condivisione delle informazioni disponibili. L'implementazione di un portale dedicato, costituito dal sito web www.modenastatistiche.it prevede la raccolta e la diffusione dell'informazione statistica relativa alla realtà del territorio modenese, in condivisione con i Comuni e con le altre realtà istituzionali del modenese.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

È stata garantita la gestione del portale: <http://www.modenastatistiche.it>, con particolare riferimento all'Osservatorio demografico On line, per il quale è stata realizzata la revisione completa del codice di interrogazione del database Oracle, con aggiornamento, implementazione di nuove funzioni - sia l'archivio oracle (tabelle e view) che il codice asp.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Per la consultazione dei dati da web, è stata inserita la funzionalità che consente di visualizzare i dati per età scegliendo la fonte informativa che si desidera (RER o Istat): ciò favorisce l'omogeneità del dato e la chiarezza informativa nell'analisi demografica per serie storica.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione posti in capo ai dirigenti.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

2.5 - Affari Generali e Polizia Provinciale

Responsabile: **Leonelli Fabio**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

Obiettivo Strategico 501 POLITICHE DI CONTRASTO ALLA DISCRIMINAZIONE E DI GENERE

Obiettivo Operativo 1816 Promozione delle pari opportunità e prevenzione e contrasto alla violenza di genere

Responsabile: **Leonelli Fabio**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire il supporto tecnico-organizzativo e la gestione amministrativa del CUG e dell'Organismo Conferenza Provinciale delle Elette. Progettare e realizzare iniziative e progetti volti a perseguire la promozione delle pari opportunità, la prevenzione e il contrasto alla violenza di genere in rete con altri soggetti e tavoli provinciali. Supportare la consigliera di parità effettiva e supplente in tutti gli aspetti necessari allo svolgimento della propria funzione istituzionale.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

PROGETTARE E REALIZZARE INIZIATIVE E PROGETTI VOLTI A PERSEGUIRE IL CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINATORI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'AMBITO OCCUPAZIONALE E LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ, IN RETE CON ALTRI SOGGETTI.

“L’obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati corrispondono alle attese, si sta garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati”.

Da **gennaio a dicembre 2018** è continuato l’impegno finalizzato alla diffusione di effettive condizioni di pari opportunità fra donne e uomini nel nostro territorio, attraverso lo sviluppo dell’ottica di genere nell’analisi degli scenari e nella programmazione delle politiche di genere, al fine di prevenire e contrastare la discriminazione sul lavoro e la violenza sulle donne. Le azioni sono state sviluppate coinvolgendo in particolare il “*Tavolo provinciale permanente per le politiche di genere*” formato da Sindaci-Sindache-Assessore e Consigliere con deleghe alle pari opportunità dei Comuni e delle Unioni dei Comuni, il Comune di Modena e la Rete dei soggetti che collabora con la Consigliera di parità (Ispettorato del lavoro, Ordine dei consulenti del lavoro, UNIMORE).

IN PARTICOLARE PER QUANTO RIGUARDA LA VIOLENZA DI GENERE da gennaio a dicembre 2018:

1. “VERSO UN SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE SULLA VIOLENZA DI GENERE”

Riguardo la sperimentazione di Osservatorio provinciale sulla violenza di genere, l'Ufficio pari opportunità con il servizio Statistica ha aggiornato, utilizzando unicamente forze interne per la realizzazione del progetto, i contenuti del Sistema informativo provinciale sulla violenza di genere e il relativo portale web dedicato. Si tratta di uno strumento predisposto dai finalizzato allo studio del fenomeno e all’analisi ed aggiornamento dei dati provenienti dalla Rete dei Servizi e con tutti i soggetti detentori delle informazioni (Azienda USL, Azienda Policlinico, Ospedale Sassuolo, l' Unione dei Comuni modenesi area nord; l' Unione dei Comuni del distretto ceramico; Comune di Modena). L'apporto ha riguardato: l'aggiornamento della Banca dati provinciale, la messa in condivisione della rete sulla violenza e il raccordo con la stessa . Sono stati aggiornati e promossi i contenuti del Sistema informativo provinciale sulla violenza di genere e il relativo portale web dedicato <http://www.violenzadigenere.provincia.modena.it/> , attraverso il quale è possibile reperire , oltre ai dati, informazioni relative a una vasta gamma di tematismi relativi alla violenza di genere quali: aspetti normativi, Bandi e finanziamenti per progettualità, Eventi e Servizi sul territorio provinciale, editoria elettronica.

Da gennaio a dicembre 2018 sono stati organizzati incontri presso i soggetti del Tavolo prefettizio per la raccolta dati. L'8 marzo 2018 si è svolta una presentazione pubblica dei dati sulla violenza alle donne a livello provinciale con comunicati stampa e così pure il 25 novembre 2018 durante la Giornata internazionale contro la violenza sulle donne; per entrambe le iniziative la Provincia ha raccolto e promosso sui propri siti istituzionali gli eventi organizzati dai Comuni e dalle Associazioni presenti a livello territoriale.

Da luglio a dicembre 2018 continua il coinvolgimento della Provincia nella presentazione di progetti sul tema della violenza sulle donne in paternariato con diversi soggetti quali : il Centro Documentazione Donna; la facoltà di Economia politica Marco Biagi di Unimore e i Comuni. Tra questi segnaliamo: **il progetto in paternariato con il Comune di Modena “ Educare alle differenze per promuovere la cittadinanza di genere” 2° edizione 2018** (*finanziato dalla Regione Emilia Romagna con bando per la concessione di contributi a sostegno di progetti rivolti alla promozione ed al conseguimento delle pari opportunità e al contrasto delle discriminazioni e della violenza di genere*) . La Provincia di Modena, coerentemente con gli obiettivi del progetto in merito ai cambiamenti culturali per prevenire e contrastare la violenza di genere, ha deciso di procedere sul tema del linguaggio di genere negli atti amministrativi (v. Art 9 comma 2 “*Legge quadro per la parità e contro le discriminazioni di genere*” n.6 del 27 giugno 2014, Regione Emilia-Romagna). Nell'ambito del progetto succitato si è quindi realizzato un corso di formazione “ *Linguaggio di genere e comunicazione istituzionale*” rivolto ai dipendenti dell'Ente

Provincia e ai dipendenti delle Amministrazioni comunali presenti sul territorio provinciale. Il corso è stato aperto anche al mondo dell' Associazionismo, alle Organizzazioni sindacali, alle Associazioni di categoria e agli Ordini professionali. Il corso si proponeva di fornire ai/dipendenti della Provincia di Modena e dei Comuni interessati gli strumenti linguistici necessari per l'adozione nella comunicazione istituzionale di un linguaggio rispettoso dell'identità di genere; è stato organizzato anche in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia della Provincia, e si è svolto nei giorni 7-14-21 dicembre 2018 dalle ore 9.00 alle ore 13.00. Per il personale della Provincia e delle Amministrazioni comunali è avvenuto in orario di lavoro. Gli incontri si sono tenuti c/o la Sala consiliare della Provincia di Modena. Il corso rientra nelle attività previste dal *“Patto di Modena per la prevenzione e il contrasto della violenza maschile sulle donne in applicazione della convenzione di Istanbul sulla base della Legge per la parità della Regione Emilia-Romagna n.6/2014”* approvato con atto del Presidente n° 195 il 5 dicembre 2017, sulla base del parere favorevole dell'Assemblea dei Sindaci avvenuta in data 25 novembre 2017. Il Patto è inserito nella Rete istituzionale dei Protocolli d'intesa Regione-Comuni, per l'attuazione della Legge regionale n.6. del 27 giugno 2014 ed è stato sottoscritto l' 8 marzo 2018 dal Presidente della Provincia e dalla Presidente della Commissione per la parità e per i diritti delle persone della Regione Emilia-Romagna.

2. LA CONSIGLIERA PROVINCIALE CON DELEGA ALLE PARI OPPORTUNITÀ PER QUANTO RIGUARDA LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ da gennaio a dicembre 2018

Durante la celebrazione della Giornata internazionale della donna, l' 8 marzo 2018 la Consigliera provinciale con delega alle pari opportunità Caterina Liotti con il patrocinio gratuito dell'Assemblea legislativa, ha coordinato un' iniziativa, a cui sono state invitate le dipendenti dal titolo: *“8 MARZO 2018. Le istituzioni e i diritti delle donne”*. All'iniziativa hanno partecipato in qualità di relatori: Giancarlo Muzzarelli Presidente- Provincia di ; Barbara Maiani Consigliera di parità effettiva - Provincia di Modena ; Roberta Mori Presidente Commissione per la parità e per i diritti delle persone - Regione Emilia-Romagna e Irene Guadagnini Assessora alle Pari Opportunità - Comune di Modena. In occasione del 70° anniversario della Costituzione italiana è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa tra Provincia di Modena-e Regione Emilia-Romagna per l' applicazione del *“Patto di Modena per la prevenzione e il contrasto della violenza maschile sulle donne in applicazione della Convenzione di Istanbul sulla base della legge per la parità della Regione Emilia-Romagna n.6/2014”* approvato dall'Assemblea dei sindaci il 25 novembre 2017.

A marzo 2018 è stato dato vita al **Tavolo provinciale permanente per le politiche di genere** composto da consigliere/i e assessore/i con delega alle pari opportunità per l' applicazione del *“Patto di Modena per la prevenzione e il contrasto della violenza maschile sulle donne in applicazione della Convenzione di Istanbul sulla base della legge per la parità della Regione Emilia-Romagna n.6/2014”*.

Il Tavolo ha tra le finalità principali quella di creare le condizioni per diffondere tra i Comuni gli obiettivi strategici del *Patto di Modena* quali ad esempio: la diffusione di una cultura che riconosca il valore positivo della differenza di genere e superi gli stereotipi negativi, in relazione con le scuole di ogni ordine e grado e le associazioni femminili del territorio; azioni di formazione e di comunicazione per l'introduzione del linguaggio di genere nelle Amministrazioni locali; l'avvio di una analisi di genere dei bilanci comunali; l'introduzione negli statuti della costituzione di parte civile delle Amministrazioni in caso di episodi particolarmente efferati sul territorio; l'intitolazione di strade/ luoghi a donne autorevoli del passato; l'attenzione al benessere delle lavoratrici, anche della Pubblica amministrazione e alle politiche sanitarie nel campo della salute di genere e riproduttiva.

Alcuni obiettivi si sono tradotti in azioni concrete, attraverso la realizzazione di *“Incontri formativi di scambio di buone prassi tra i soggetti del Tavolo provinciale permanente per le politiche di genere, per l'attuazione del Patto di Modena”*.

Ciò ha comportato **da maggio a dicembre 2018** : la costruzione, invio, raccolta ed elaborazione di una scheda d'indagine da somministrare a Sindaci-Sindache-Assessore e Consigliere con deleghe alle pari opportunità dei Comuni e delle Unioni dei Comuni; la progettazione dei seminari; l'individuazione dei relatori; la definizione del depliant con il grafico; l'individuazione dei destinatari; la promozione; l'organizzazione degli incontri; la partecipazione agli stessi; l'espletamento delle pratiche; la raccolta delle firme e la redazione di verbali. Ai partecipanti- Sindaci-Sindache-Assessore e Consigliere con deleghe alle pari opportunità dei Comuni e delle Unioni dei Comuni- sono stati forniti materiali ad hoc (normativa toponomastica, censimento effettuato dall' associazione toponomastica femminile; Bozza di odg sulla toponomastica femminile; Bozza di delibera sulla toponomastica femminile; Slide su *“La toponomastica”* di Roberta Pinelli; Delibera Consiglio Comunale di Modena Prot. Gen. 2014 / 161461 - fr - Atto di indirizzo per l'uso del genere nel linguaggio amministrativo; la Dichiarazione di intenti *“Per il rispetto e la parità di genere nell'informazione contro ogni forma di violenza e discriminazione attraverso parole e immagini”* sottoscritta dal Comune di Carpi e i media locali ; Slide *“Bilancio di genere in approccio benessere. Le Linee guida per l'implementazione negli Enti locali”* di Tindara Addabbo, Centro di Analisi delle Politiche Pubbliche Dipartimento di Economia Marco Biagi Università di Modena e Reggio Emilia; Slide *“Centro documentazione donna e il Bilancio di genere”* di Vittorina Maestroni; Il Bilancio di genere nell'approccio benessere BGbe- Linee Guida per i Comuni della Regione Emilia Romagna). Gli incontri formativo di scambio di buone prassi tra i soggetti del *“Tavolo provinciale permanente per le politiche di genere, per l'attuazione del Patto di Modena”* si sono tenuti:

4 MAGGIO 2018 DALLE 17.00 ALLE 19 .00 -*“La toponomastica femminile nella provincia di Modena: analisi e proposte”*

18 MAGGIO 2018 DALLE 17.00 ALLE 19 .00 -*“Il linguaggio di genere nell 'Amministrazioni e nell'informazione: strumenti e procedure”*

13 GIUGNO 2018 DALLE 17.00 ALLE 19 .00 -*“Il Bilancio di Genere regionale e dei Comuni di Modena e di Carpi: primi strumenti per le Amministrazioni locali”*.

7-14-21 DICEMBRE 2018 - "*Linguaggio di genere e comunicazione istituzionale*" che si è articolato in due moduli: il primo indirizzato a chi si occupa della comunicazione esterna dell'Amministrazione, il secondo a chi si occupa degli atti interni. Le lezioni sono state a carattere laboratoriale con la selezione del materiale da osservare, l'esame dei documenti e individuazione delle criticità, infine la riformulazione e la riscrittura dei documenti. Sono stati informati rispettivamente il Presidente, i dirigenti i dipendenti e le dipendenti della Provincia di Modena, nonché i Sindaci le Sindache ed il Tavolo provinciale permanente per le politiche di genere.

Gli iscritti e le iscritte al corso sono stati: n° 34 i dipendenti provenienti dalla Provincia; n°9 i dipendenti provenienti dai Comuni di: Modena, Castelnuovo Rangone, Maranello, Formigine, Concordia sulla Secchia, Vignola e Nonantola; n° 5 gli uditori e le uditrici provenienti da altri Enti/ Associazioni/ Associazioni datoriali/ Ordini professionali.

3. Con Atto del Presidente n° 53 del 11/04/2018 la Provincia di Modena ha aderito "ALLA RETE NAZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ANTI DISCRIMINAZIONI (RE.A.DY.) PER ORIENTAMENTO SESSUALE E IDENTITÀ DI GENERE".

4. PER QUANTO RIGUARDA L'AMBITO OCCUPAZIONALE E SUPPORTARE LA CONSIGLIERA DI PARITÀ EFFETTIVA E SUPPLENTE IN TUTTI GLI ASPETTI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA FUNZIONE ISTITUZIONALE da gennaio a dicembre 2018

Da Gennaio a dicembre 2018 sono stati presi in carico circa 20 tra casi e pareri nuovi di presunta discriminazione ; è continuato il monitoraggio e l'attività dei casi/pareri degli anni precedenti. L'attività di supporto alla consulenza dei casi e pareri ha comportato: l'accoglienza della lavoratrice, i colloqui preliminari di orientamento, l'organizzazione di incontri con aziende- esperti legali -sindacati; la predisposizione di atti -pratiche- verbali; la corrispondenza e l'attività di monitoraggio nel tempo; infine protocollazione-fascicolazione- versamento e archiviazione dei fascicoli. A volte si è trattato di casi di maggiore gravità e urgenza che hanno richiesto una gestione prolungata nel tempo; a volte hanno riguardato richieste di pareri da parte di persone che si rivolgono all'ufficio e che nel momento in cui viene richiesta la compilazione della scheda anagrafica e/o di delega, si rifiutano di compilare spesso per paura di perdere il posto di lavoro; a volte l'attività ha riguardato la gestione di casi già trattati negli anni precedenti; spesso ritornano persone che già si erano rivolte all'ufficio in precedenza, per avere ulteriori pareri.

E' proseguita l'attività di valutazione e validazione da parte della Consigliera di parità dei PIANI AZIONI POSITIVE triennali presentati dai Comuni e dagli Enti a livello provinciale. Inoltre è continuata l'attività di programmazione e di adesione/ sostegno ai diversi soggetti sulla base di presentazione di progetti significativi rivolti alle politiche di genere.

Il 19 dicembre 2018 è stato Sottoscritto il "*Protocollo d'intesa tra la Consigliera di parità, L'Ispettorato del lavoro di Modena e l'Ordine dei Consulenti del lavoro di Modena* " al fine di individuare procedure efficaci di rilevazione delle violazioni in materia di parità, pari opportunità e garanzie contro le discriminazioni, anche mediante la progettazione di appositi pacchetti formativi, nonché compiti di diffusione della conoscenza e dello scambio di buone prassi e attività di informazione e formazione culturale sui problemi delle pari opportunità e sulle varie forme di discriminazione.

Sono stati predisposti gli atti , gli impegni di spesa e di rendicontazione relativi al pagamento delle indennità delle Consigliere di parità effettiva e supplente e dei permessi retribuiti per l'anno 2018.

E' stata predisposta la relazione annuale e inviata ai soggetti preposti.

A dicembre 2018 sono iniziate le attività riguardanti la predisposizione dell'avviso pubblico per la designazione delle Consigliere di parità effettiva e supplente quadriennio 2019-2023. E' stato necessario raccogliere la documentazione/ normative di riferimento ed organizzare la tempistica con ipotesi di lavoro. Si è costituito un gruppo di lavoro formato da: dirigente Affari generali, responsabile Avvocatura e presidente CUG , consigliera provinciale con delega alle pari opportunità e la funzionaria pari opportunità della Provincia.

5. IN MERITO ALLA FINALITA' DI GARANTIRE IL SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO E LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA. Da gennaio a dicembre 2018

L'attività ha comportato: la predisposizione dell'atto n° 10 del 19/02/2018 con cui si è rinnovato il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità', la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ai sensi dell' art. 211.183/2010- anno 2018. Nel corso del 2018 il Comitato Unico di Garanzia si è riunito n. 4 volte e precisamente il **7 maggio; 8 giugno; 14 settembre e il 17 dicembre.**

Con determina n° 10 del 19 dicembre 2018 il Presidente ha approvato il nuovo **Piano triennale azioni positive 2019-2022**, strumento operativo per l'applicazione concreta delle pari opportunità e per favorire l'uguaglianza sostanziale ed il benessere organizzativo sul lavoro tra uomini e donne. Le azioni indicate nel Piano sono state individuate e proposte dall'Ufficio Pari Opportunità, dalla Consigliera di Parità provinciale, dal C.U.G., in collaborazione con il Servizio personale, tenendo conto della situazione dei dipendenti al 01/01/2018 e per i dati sulla formazione per gli anni 2016 e 2017. Per la prima volta i dati di contesto rappresentano una vera e propria azione positiva che sarà mantenuta durante il triennio. I dati forniti dal Servizio personale sono stati elaborati dall'Ufficio statistico dell'Ente. Il nuovo Piano azioni positive prevede che dal 2019 venga ripreso il percorso per addivenire ad un questionario sul benessere organizzativo rivolto ai dipendenti, secondo le modalità che verranno individuate. Inoltre, con comunicazione del 25 maggio 2018 Prot. 20435 cl. 02-13 fasc.50/2017, il CUG ha richiesto al responsabile delle Risorse umane di collaborare con l'Ufficio Risorse Umane per realizzare schede informative sintetiche e schematiche sugli Istituti contrattuali, complete delle ultime modifiche riportate sull'ultimo C.C.N.L. 2016/2018. Il Comitato ritiene che tali schede, messe a disposizione tramite intranet, siano di grande utilità a tutti i dipendenti della

Provincia. Sono previsti lavori in sottogruppo per: definire le schede sintetiche degli istituti di flessibilità nel pubblico impiego (strumenti contrattuali e normativi per coniugare vita, famiglia e lavoro. Permessi, aspettative, e istituto della mobilità, comando). Con comunicazione del 25 maggio 2018 Prot. 20507 cl. 02-13 fasc.50/2017 è stato chiesto al Presidente un incontro per riflettere sul futuro dell'Ente; l'incontro si è tenuto in data 11/07/2018.

E' in cantiere la realizzazione di un convegno rivolto ai dipendenti dell'Ente e ai Comuni del territorio provinciale sul concetto di discriminazione, il principio di eguaglianza e la titolarità dei diritti umani fondamentali.

L'attività ha comportato oltre a compiti di supporto tecnico- organizzativo (di invio convocazione incontri, tenuta delle presenze agli incontri; di redazione di verbali; di ricerca normative, documentazione e materiali ad hoc;), anche di studio e di analisi rispetto alle azioni da inserire nel Piano triennale azioni positive e di progettazione.

6. ATTIVITA' INTERSETTORIALE INTERNA ALL' ENTE da gennaio a dicembre 2018

E' proseguita in modo fruttuoso, durante l'anno, l'attività di collaborazione intersettoriale dell'Ufficio pari opportunità con il Servizio statistica: sono stati aggiornati i contenuti del Sistema informativo provinciale sulla violenza di genere e il relativo Portale web dedicato, in collaborazione con tutti i soggetti detentori delle informazioni, raccordandosi con i soggetti della Rete dei servizi territoriale deputati alla violenza di genere (componenti del Tavolo prefettizio sulla violenza, Comuni / Unioni dei Comuni, Associazioni del territorio provinciale).

Infine con l'Ufficio Statistica, come descritto in precedenza, è stata predisposta la scheda d'indagine da somministrare a Sindaci-Sindache-Assessore e Consigliere con delega alle pari opportunità dei Comuni a gennaio 2018 all'incontro del *Tavolo permanente provinciale delle politiche di genere*. Tale scheda è stata successivamente elaborata per definire gli argomenti degli Incontri formativi di scambio di buone prassi.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 502 CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE
Obiettivo Operativo 1817 Attività di vigilanza e procedure sanzionatorie
 Responsabile: **Leonelli Fabio**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare vigilanza, controllo e prevenzione delle violazioni in materia faunistica-venatoria-ambientale e stradale, anche attraverso progetti specifici. Garantire inoltre la gestione delle procedure sanzionatorie, consulenza e assistenza giuridica nello svolgimento dei procedimenti sanzionatori.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

- a) Controllo preventivo e repressivo del territorio in materia ittico-venatoria – Sono state attuate tutte le azioni previste, nei limiti consentiti dalle risorse umane disponibili.
- b) Controllo preventivo e repressivo in materia di codice della strada e nelle materie di competenza provinciale – Sono state attuate le azioni previste. In particolare, è stato avviato un programma di controlli specifici nei punti critici (ponti) interessati dai trasporti eccezionali in transito nella viabilità di competenza provinciale.
- c) Esercizio delle funzioni di polizia giudiziaria – Sono state attuate le azioni previste, con particolare riguardo alle attività di notificazione atti per conto AGO.
- d) Rapporti con soggetti esterni al Corpo di polizia – I rapporti con gli enti esterni sono stati consolidati ed in particolare sono stati raffinati con incontri territoriali con i coadiutori al fine di puntualizzare i ruoli e le competenze.
- f) Gestione procedure sanzionatorie – E' proseguita la normale gestione dei procedimenti sanzionatori, con l'utilizzo dei supporti informatici in dotazione. In particolare, ci si è avvalsi dell'opera della Commissione di valutazione dei ricorsi (contraddittori), al fine di perseguire il principio di terzietà delle valutazioni compiute sui ricorsi ai verbali.
- g) Coordinamento vigilanza faunistico-venatoria – Nell'attesa di rinnovare, con le procedure di legge, la convenzione con le associazioni di vigilanza venatoria, è proseguita la calendarizzazione mensile dei servizi effettuati dalle guardie volontarie, nell'intento di non dare soluzione alla continuità del presidio territoriale assicurato dalle guardie medesime, anche con servizi congiunti con il personale di polizia provinciale.
- h) Gestione dei piani di controllo alla fauna selvatica – E' proseguita l'attività istituzionale di coordinamento dei piani di controllo previsti dalla legge, rafforzando la relazione con il mondo dei coadiutori, con l'utilizzo del nuovo sistema di registrazione vocale, nonché promuovendo incontri specifici sul territorio.
- i) Logistica ed attività amministrative del Corpo di polizia – Sono state effettuate le azioni previste nel PEG, con particolare riguardo all'avvio delle procedure di acquisto di abbigliamento estivo per il personale.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Sono stati fatti incontri con funzionari del Servizio Informatico per recuperare ed aggiornare diverse funzionalità operative, adeguandole alle odierne esigenze, di diverse parti del software in uso cd. SIAM - Sistema Informativo Ambientale, nel quale vi è la parte gestionale dei verbali di accertamento redatti dal Corpo di Polizia Provinciale e la gestione degli elenchi dei Coadiutori e delle aziende agricole. Questo software necessita di essere aggiornato alle esigenze sopravvenute dopo il passaggio delle competenze in materia faunistico-venatoria ed ambientale.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Per la Polizia Provinciale si è attivato quanto previsto nel Piano Anticorruzione, attraverso il monitoraggio dei dati sul contenzioso che vede, tra l'altro, l'impiego di apposita Commissione la quale realizza il principio di terzietà della valutazione degli illeciti amministrativi.

Per quanto concerne i dati del contenzioso alla data del 30/07/2018 sono pervenuti nr. 22 ricorsi di cui nr.10 in contraddittorio con richiesta di audizione e nr. 12 con scritti difensivi. Sono state effettuate n. 16 audizioni ed emesse n. 13 Ordinanze Ingiunzione e nr. 6 Ordinanze di archiviazione (dati che ricomprendono pratiche riferentesi anche al 2017). Alla data del rilievo vi sono 2 procedimenti sospesi, in attesa di ricevere parere della Regione Emilia Romagna.

Una sola ordinanza ingiunzione è stata impugnata avanti al Tribunale di Modena e la causa è tuttora in corso.

Il personale coinvolto è di n. 4 unità, di cui due sono dipendenti della Regione che operano in base a specifico accordo con la Provincia, uno appartenente all'Ufficio Avvocatura Unico con sede in Modena, Viale Martiri della Libertà 34, ed un addetto a segreteria amministrativa.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 504 SUPPORTO AGLI ORGANI
Obiettivo Operativo 1811 Assistenza al Segretario generale
 Responsabile: **Leonelli Fabio**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assistenza e supporto amministrativo al Segretario generale nello svolgimento della sua attività per assicurare la conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti in coerenza con le misure previste dal Piano triennale della trasparenza e anticorruzione

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Nel periodo considerato, il Segretario Generale ed il Vicesegretario, che riveste anche il ruolo di responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sono stati regolarmente coadiuvati nell'attività di consulenza giuridico-amministrativa fornita agli organi di governo e ai servizi dell'Ente, anche con riferimento alle riforme legislative intervenute nel periodo considerato, in particolare il D. Lgs 97/16 che ha modificato gli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. 33/13.

E' stata svolta l'attività di coordinamento dell' Unità di progetto funzionale e intersettoriale appositamente istituite con Atto del Presidente n.40 del 4 Marzo 2016, finalizzata a supportare il Responsabile Prevenzione della Corruzione e trasparenza per l' aggiornamento della sezione amministrazione trasparente. Nel periodo considerato si sono svolti in Marzo e in Luglio due incontri con il gruppo di lavoro trasparenza con particolare attenzione agli organismi partecipati e alla sezione bandi di gara e contratti.

E' stata fornita fattiva collaborazione all'ufficio stampa e all'ufficio statistica per la gestione della Sezione "*Amministrazione Trasparente*" sul sito web istituzionale, obbligatoriamente prevista dal D. Lgs. n.33 del 14 Marzo 2013 modificato dal D. Lgs 97/16. Il Nucleo di Valutazione il 18 Aprile 2018 ha attestato la veridicità e l'attendibilità di quanto pubblicato sul sito nella citata Sezione "*Amministrazione Trasparente*".

In data 26 Gennaio 2018 con Atto del Presidente n°15, è stato approvato il Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020 per il quale si è proceduto a raccogliere le proposte di modifica e a redigere il testo aggiornato in coerenza con il riordino istituzionale di cui alla legge n°56/2014 e della conseguente Legge Regionale n° 13 del 30 Luglio 2015.

Con Atto Presidente n. 103 del 19 luglio 2018, in applicazione delle linee guida ANAC adottate con delibera n°1134 del 8 Novembre 2017, è stato ulteriormente aggiornato il piano di prevenzione della corruzione vigente con particolare riferimento al tema legato all'Applicazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza agli organismi controllati, partecipati, vigilati, agli enti pubblici economici e vigilati e agli enti di diritto privato non controllati e non partecipati di cui all'art. 2-bis, comma 3, secondo periodo del D. Lgs. n. 33/2013" quale atto di indirizzo rivolto alle società e agli enti di diritto privato controllati, partecipati e vigilati dalla Provincia di Modena, agli enti pubblici economici e vigilati, e ai soggetti di cui all'art. 2-bis, comma 3, secondo periodo del D. Lgs. n. 33/2013.

Le misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza attuate durante il 2° semestre 2017 e rendicontate nel Piano della trasparenza e anticorruzione 2017-2019 sono state verificate. Tale documento è stato inserito nella Relazione sulla performance relativa all'anno 2017.

Con riferimento alla sezione amministrazione trasparente, la stessa è stata aggiornata alla luce del D. Lgs. n°97/16 e delle linee guida ANAC n°1310 del 28 Dicembre 2015, che ha modificato in gran parte gli obblighi di pubblicazione della Sezione amministrazione trasparente, in particolare, è iniziata l'attività di raccolta delle situazioni patrimoniali degli amministratori e dei dirigenti, per i primi si è proceduto anche alla loro pubblicazione sul sito web. Sono in corso di pubblicazione anche le dichiarazioni di incompatibilità.

Nel corso del semestre Gennaio - Luglio 2018 il Servizio Affari Generali in collaborazione con Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha concluso la prima fase del progetto "**Riforma Attiva**", finalizzato a promuovere nelle Regioni e negli Enti locali l'implementazione della Riforma Madia.

Il Progetto intende sviluppare un percorso condiviso con le amministrazioni, che concretizzi in maniera visibile e misurabile gli obiettivi della L. n. 124/2015. La Provincia di Modena ha aderito al progetto ed è stata individuata tra le 16 amministrazioni pilota in Italia, partecipando all'area progettuale: "Trasparenza e Accesso Civico", FOIA (D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 97/2016).

Nell'ambito di tale progetto la Provincia di Modena ha organizzato, in accordo con il Dipartimento della Funzione Pubblica e Forze PA, un **convegno** dal titolo "Trasparenza e Accesso Civico Generalizzato, l'accesso FOIA - Un'opportunità per le Pubbliche Amministrazioni", presso la "Sala delle Giunchiglie" a Modena, la cui partecipazione, stante l'attualità e la novità dell'argomento trattato, è stata allargata a tutti i comuni della Provincia.

Il seminario formativo tenutosi il 21 Maggio, che segue quello rivolto ai dipendenti dell'Ente tenutosi il 16 Aprile, si è svolto alla presenza di 90 dipendenti in rappresentanza di 25 comuni e di 4 Unioni Comunali della Provincia di Modena.

Durante il seminario sono state illustrate le “disposizioni organizzative della Provincia di Modena sull'accesso civico” elaborate in collaborazione dal Servizio Affari Generali con Formez adottate con Atto del Presidente n. 48 del 30 Marzo 2018, cui segue l'aggiornamento della modulistica per la gestione del procedimento, e la pubblicazione del registro accessi così come richiesti dalla circolare della funzione pubblica n°2/2017. Nell'ambito del progetto è stata anche redatta dalla Segreteria Generale dell'ente una brochure descrittiva dell'istituto dell'Accesso civico rivolta in particolare a comuni, enti e associazioni. E' proseguito il controllo di regolarità amministrativa sugli atti dirigenziali e sui fascicoli istruttori e le risultanze sono state condivise con i dirigenti interessati. In coerenza con le linee guida Anac è stata posta particolare attenzione agli affidamenti diretti e alle procedure negoziate, sottolineando l'importanza dell'applicazione del principio della rotazione delle imprese affidatarie e dell'applicazione del mercato elettronico anche nell'affidamento dei lavori.

Nel corso del periodo il Segretario Generale è stato supportato nell'attività inerente i controlli di regolarità amministrativa attraverso la verifica degli atti adottati dai dirigenti con particolare riguardo al tema degli affidamenti per lavori servizi e forniture e delle procedure negoziate per la costruzione manutenzione delle strade provinciali e dell'edilizia scolastica. Gli atti sottoposti a controllo sono stati individuati sulla base dei criteri adottati dal Segretario Generale in data 20 Marzo 2017 in coerenza con la legge 190/12 e il regolamento provinciale dei controlli interni.

I Report semestrali dei controlli interni sono stati trasmessi agli organi di governo, al nucleo di valutazione al collegio dei revisori.

L'ufficio sta collaborando con il Segretario Generale attraverso incontri mirati con i singoli referenti delle attività di controllo interno per la predisposizione definitiva del referto annuale sui controlli interni che dovrà essere inviato alla Corte dei Conti entro il 30 settembre.

Nei termini previsti è stata inviata all'ANAC, nell'apposito modulo, il link che individua l'avvenuta pubblicazione dei contratti dell'ente nella sezione bandi di gara e contratti.

Sono stati effettuati incontri con i dirigenti per raccogliere le proposte di modifica e a redigere il testo aggiornato in coerenza con il riordino istituzionale di cui alla legge n°56/2014 e della conseguente Legge Regionale n° 13 del 30 Luglio 2015 del Piano Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2019 – 2021 approvato con Atto del Presidente n°17 del 28 Gennaio 2019 e regolarmente pubblicato in amministrazione trasparente.

È stata predisposta la relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione regolarmente pubblicata in amministrazione trasparente in data 24 gennaio 2019.

Con riferimento alla sezione amministrazione trasparente, aggiornata alla luce del D. Lgs. n°97/16 e delle linee guida ANAC n°1310 del 28 Dicembre 2015, che ha modificato in gran parte gli obblighi di pubblicazione della Sezione amministrazione trasparente, sono state raccolte e pubblicate le situazioni patrimoniali degli amministratori e dei dirigenti; per i primi si è proceduto anche alla loro pubblicazione sul sito web. Sono inoltre state pubblicate le dichiarazioni di inconferibilità e incompatibilità dei dirigenti e delle P.O con funzioni dirigenziali.

Nel corso del secondo semestre sono state organizzate le elezioni del Presidente e del Consiglio, attraverso la predisposizione e pubblicazione sul sito della modulistica, di un manuale informativo e dei quesiti.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

L'integrazione delle disposizioni organizzative adottate con Atto del Presidente n° 48 del 30 Marzo 2018 hanno definito in modo più dettagliato lo sviluppo del procedimento, disciplinando i casi di pubblicazione proattiva che favorisce l'informazione al cittadino che trova già pubblicate sul sito istituzionale le risposte alle istanze che pervengono all'URP sulle materie di maggior interesse per la cittadinanza. Inoltre le disposizioni organizzative disciplinano in modo molto dettagliato il procedimento migliorandone la tempistica e attribuendo un ruolo centrale al responsabile della trasparenza e all'unità di progetto intersettoriale a supporto del medesimo, delineando tra l'altro, le regole da seguire in caso di richiesta massiva o irragionevole in coerenza con la circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n°2 del 2017.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Nel periodo Gennaio Luglio 2018 la Provincia di Modena ha portato a compimento in qualità di amministrazione pilota la prima fase del progetto, in collaborazione con il Ministero della funzione pubblica e FORMEZ, dal titolo “Riforma Attiva”, relativamente al tema trasparenza e accesso civico.

Nell'ambito di tale progetto è stato organizzato un seminario formativo tenutosi il 21 Maggio, che segue quello rivolto ai

dipendenti dell'Ente tenutosi il 16 Aprile, che si è svolto alla presenza di circa 90 dipendenti in rappresentanza di 25 comuni e di 4 Unioni Comunali della Provincia di Modena, durante il quale, nella logica della Provincia quale ente a supporto dei comuni, sono state illustrate le "disposizioni organizzative della Provincia di Modena sull'Accesso civico" elaborate in dal Servizio Affari Generali in collaborazione con Formez e adottate con Atto del Presidente n. 48 del 30 Marzo 2018.

Per la rendicontazione delle due azioni premianti al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

In ordine agli obblighi stabiliti in capo al Vicesegretario, Responsabile della Trasparenza e Prevenzione della corruzione, e Dirigente del Servizio Polizia Provinciale e Affari Generali, con riferimento alla Sezione Trasparenza del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, 2018-2020, aggiornato con Atto del Presidente n.15 del 26 Gennaio 2018, si relaziona che è stato garantito il regolare flusso delle informazioni da pubblicare in "*Amministrazione Trasparente*" nelle sezioni direttamente di competenza dell'ufficio che si indicano di seguito:

- in Disposizioni generali - tutte le sottosezioni;
- Provvedimenti: tutte le sottosezioni;
- in Controlli e rilievi sull'amministrazione:- tutte le sottosezioni;
- in Altri Contenuti - tutte le sottosezioni.

Il Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza, è stato supportato nell'attività di pubblicazione delle informazioni nelle apposite sezioni di competenza, ed in particolare:

- in **Disposizioni generali** - Sono stati pubblicati il Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020 e l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione
- **Provvedimenti** : sono state pubblicate le informazioni richieste sia con riferimento agli organi di indirizzo politico che dei dirigenti.
- in **Controlli e Rilievi sull'Amministrazione** si è provveduto a pubblicare i rilievi pervenuti dalla Corte dei Conti, le attestazioni degli Organismi Indipendenti di Valutazione e gli Atti degli Organismi di Revisione Amministrativa e contabile;
- in **Altri contenuti – Accesso Civico**: sono state pubblicate le informazioni richieste in particolare le disposizioni organizzative e la modulistica per la compilazione della domanda e il registro degli accessi ;
- in **Altri contenuti – Dati Ulteriori**: sono state pubblicate le informazioni richieste.

Si è svolta per tutto il corso dell'anno un'attività di supporto e monitoraggio verso tutti gli uffici per procedere a tutti gli altri obblighi di pubblicazione in coerenza con il D. Lgs. 97/16 e le linee guida ANAC integrate dalle due deliberazioni n°1309 e n° 1310 del 28 Dicembre 2016, con particolare attenzione alla sezione bandi di gara e contratti alla luce del D. Lgs. 50/16 "nuovo codice dei contratti pubblici, enti controllati e bilanci.

Al momento è in fase di aggiornamento la sezione relativa all'elenco dei procedimenti dell'Ente.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 504 SUPPORTO AGLI ORGANI
Obiettivo Operativo 1819 Assistenza all'Assemblea dei Sindaci, al Consiglio e al
Presidente
Responsabile: Leonelli Fabio

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestire tutte le attività di assistenza e di supporto amministrativo all'Assemblea dei Sindaci, al Consiglio e al Presidente con il coordinamento del Segretario generale per assicurare la correttezza amministrativa delle sedute in coerenza con quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento del Consiglio Provinciale.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31 dicembre 2018 l'obiettivo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati. I risultati sono in linea con le attese.

Per quanto riguarda l'attività relativa agli atti amministrativi, sono stati rispettati i controlli, le modalità ed i tempi di gestione dell'iter degli atti e delle sedute di Consiglio e dell'Assemblea dei Sindaci come previsto dalla legge e dal regolamento.

E' stata, inoltre, garantita la correttezza formale nonché il corretto iter degli Atti del Presidente adottati, per quanto di competenza, in luogo della soppressa Giunta, e del supporto al Segretario Generale per la verbalizzazione durante le sedute dei Consigli e delle Assemblee.

Complessivamente l'ufficio ha svolto attività di gestione di 18 sedute di Consiglio e 121 atti; 4 sedute dell'Assemblea dei Sindaci e relativi 9 atti; 220 Atti del Presidente.

Sono stati rispettati i tempi di pubblicazione delle delibere di Consiglio e dell'Assemblea e degli Atti del Presidente all'Albo Pretorio on-line.

Inoltre, sono stati calcolati e definiti gli importi dei rimborsi delle spese di viaggio per la partecipazione alle sedute ai Consiglieri e Sindaci aventi diritto e predisposte le relative determinazioni di liquidazione.

Va sottolineato che lo stesso personale impegnato nell'attività relativa agli atti amministrativi è stato dedicato anche al supporto dell'attività del Presidente, sia nei rapporti con gli uffici interni che con gli altri Enti, nonché alla segreteria dell'ufficio di staff del Presidente e al Direttore di Area.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

E' stato garantito il regolare flusso delle informazioni da pubblicare in "Amministrazione Trasparente" nelle sezioni di competenza, come puntualmente specificato nella Sap dei Programmi 504 e 506.

Per quanto riguarda le misure di prevenzione dell'anticorruzione, in riferimento ai seguenti processi trasversali mappati nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2018-2020,

- Processo n. 31: "*Conferimenti di incarichi di collaborazione*": nel periodo considerato non si è dato corso a nessun affidamento di incarico;
- Processo n. 3: "*Procedure negoziate e affidamento diretto*": nel periodo considerato non si è dato corso a nessun affidamento di fornitura di beni e servizi.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 505 COOPERAZIONE E RELAZIONI INTERNAZIONALI

Obiettivo Operativo 1821 Promozione della cultura della pace, dei diritti umani e della cooperazione internaz. allo sviluppo

Responsabile: Leonelli Fabio

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Svolgere attività di promozione dei diritti umani, della cultura della pace e della cooperazione internazionale allo sviluppo, stimolando la sensibilità dei cittadini modenesi rispetto al rapporto fra nord e sud del mondo e supportando i soggetti associativi presenti sul territorio provinciale nel consolidamento delle loro azioni in questo campo, nella prospettiva di una concreta cultura di pace.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attuali competenze dell'Ente in ambito di "cooperazione e relazioni internazionali", prevedono gli ambiti di intervento, relativi a:

- Legge Regionale 12/2002;
- Corso per volontari della Cooperazione Internazionale.

Per quanto riguarda la LR 12/2002 a seguito della valutazione da parte del competente Ufficio Regionale della rendicontazione del Progetto PERCORSI DI PACE IN CITTA' E NEL TERRITORIO DEL FRIGNANO Anno 2014, inviata dal nostro Ufficio, sono stati richiesti documenti integrativi che abbiamo fornito, portando così a conclusione il processo di valutazione a cui ha fatto seguito l'incasso del contributo da parte della Provincia e la conseguente liquidazione dei fondi, nelle quote dovute, ai due partner locali del Progetto: Comune di Modena e Associazione Rocca di Pace.

Anche il Progetto "PACE, SOLIDARIETA' E DIRITTI" relativo al bando 2015 è stato rendicontato ed è stata inoltrata la richiesta di saldo all'Ufficio Regionale di competenza. Sono stati quindi inviati dei documenti integrativi richiesti al fine del completamento della valutazione.

Il funzionario ha partecipato ai corsi di aggiornamento per l'utilizzo del software per la presentazione dei progetti di cooperazione internazionale, promossi dall'Ufficio cooperazione internazionale della RER. Il funzionario ha altresì partecipato all'incontro di presentazione del nuovo bando, provvedendo a contattare ed aggiornare le ONG locali sulle nuove opportunità in ambito di cooperazione internazionale promosse dalla Regione, a cui tuttavia l'Amministrazione provinciale non può aderire in quanto ente non previsto tra i soggetti eleggibili a finanziamento.

Per quanto riguarda il corso di cooperazione internazionale, promosso dal Comune di Modena, l'Amministrazione provinciale ha confermato l'adesione e il funzionario dell'Ufficio ha proseguito la collaborazione all'interno della Commissione di selezione dei volontari per la candidatura della 13° edizione del corso per volontari della cooperazione al finanziamento della fondazione cassa di risparmio di Modena.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Nel corso dell'anno non è stato possibile presentare progetti nell'ambito della L.R.12/2002, come da programma, in quanto il bando pubblicato dalla RER escludeva come soggetti eleggibili le Province.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Tutti gli atti relativi hanno seguito la normativa sulla trasparenza e la relativa pubblicazione sul sito.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 505 COOPERAZIONE E RELAZIONI INTERNAZIONALI

Obiettivo Operativo 1822 Promozione di politiche, progetti e risorse in ambito comunitario

Responsabile: **Leonelli Fabio**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Supporto ai Servizi dell'Ente nella ricerca di finanziamenti comunitari e nella presentazione di progetti che comportino l'accesso a linee di finanziamento comunitarie, anche mediante attività e iniziative da svolgersi nell'ambito di organismi di coordinamento provinciale (ModenapuntoEU) nonché mantenendo i contatti con gli analoghi uffici della Regione Emilia-Romagna e gli uffici della Commissione Europea a Bruxelles

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'ufficio ha confermato l'adesione alla rete locale ModenapuntoEU e ha proseguito la collaborazione con il network locale.

L'Ufficio ha dato seguito all'azione attivata per il recupero di fondi europei dovuti alla Provincia di Modena, nell'ambito della sua partecipazione in qualità di partner al Progetto europeo ENCORK, n° FP7-SME-2013-605825 coordinato dall'organizzazione spagnola ATEKNEA, conclusosi nel 2016. Nel corso dell'anno hanno fatto seguito numerose comunicazioni tra i partner e con il referente della Commissione europea al fine dell'ottenimento del contributo atteso.

Nel corso dell'anno sono stati riattivati i contatti con il partner Consultora de Estrategia di Granada - Spagna che hanno portato ad identificare alcune aree di interesse comune al fine di un partenariato nell'ambito di progetti europei.

Per ampliare le opportunità di accesso a finanziamenti europei all'interno di partenariati transnazionali, si è provveduto ad iscrivere l'Amministrazione alla Rete europea SALTO-OTLAS.

Nel corso dell'anno si è svolta la periodica verifica dei bandi aperti europei e regionali di interesse per l'Amministrazione, dei quali sono stati informati i settori di riferimento per valutare la possibilità di inserire eventuali progetti in programma.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Tutti gli atti relativi hanno seguito la normativa sulla trasparenza e la relativa pubblicazione sul sito.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 506 PRESIDENZA
Obiettivo Operativo 1698 Semplificazione rapporti Ente - Cittadini
Responsabile: Leonelli Fabio

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Favorire l'accesso ai servizi della Provincia attraverso la gestione dell'attività di primo contatto, informazione ed orientamento all'utenza ed ai vari portatori di interesse. Assicurare al cittadino l'esercizio concreto del diritto alla conoscenza rendendolo partecipe della vita dell'Ente.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

COLLABORAZIONI CON UFFICI INTERNI

Nell'ambito del Progetto Semplificazione dei rapporti Ente – Cittadini è proseguita l'attività ordinaria dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e relativo back-office, collaborando con gli altri uffici interni all'Ente sia per gestire le attività aventi rilevanza esterna che per il funzionamento dell'Ufficio. In particolare si è collaborato con la Redazione centrale del sito internet, nell'ottica di un miglioramento delle informazioni e dei servizi offerti online, con l'Ufficio Stampa soprattutto nella pubblicazione di notizie ed eventi nella home page e nel calendario del sito internet della Provincia, con l'Ufficio Pari Opportunità per la copertura dell'orario di apertura al pubblico dell'Urp. E' stata attivata inoltre una ulteriore collaborazione con l'Ufficio di Presidenza e la Segreteria dell'Ufficio Stampa e del Difensore Civico per ulteriore copertura dell'orario di apertura URP in eventuali situazioni di emergenza, con la collaborazione anche dei commessi della portineria.

COLLABORAZIONI CON UFFICI ESTERNI

Prosegue anche la comunicazione bi-direzionale e la collaborazione con gli URP degli altri Enti, con scambio di informazioni e inoltre di pratiche per competenza, ad esempio nel caso delle segnalazioni in particolare con Comune di Modena, Comune di Sassuolo, Comune di Nonantola, Comune di Formigine, ANAS ed ex Servizi Provinciali ora passati alle dipendenze di altri Enti.

NUMERO CONTATTI

Nell'ambito della gestione quotidiana delle attività di relazioni con il pubblico i contatti complessivi dell'URP nel periodo dall'1 gennaio al 31 dicembre 2018 sono stati 1706, un dato superiore di circa il 10% rispetto al dato del 2017. Considerando il periodo a partire dal 2012 ovvero da quando l'URP viene gestito con risorse interne alla Provincia si tratta del terzo risultato più elevato (dopo i 1934 contatti del 2014 e i 1772 contatti del 2016), superiore di circa l'8% rispetto alla media (1579 contatti) del periodo dal 2012 al 2018.

SEGNALAZIONI

Il dato del 2018 che ha registrato l'incremento più significativo è quello relativo alle segnalazioni e ai reclami dei cittadini, con un aumento considerevole rispetto al 2017 e non solo.

Al 31 dicembre 2018 le segnalazioni sono state 368, a fronte delle 220 del 2017, con un incremento di circa il 67%.

Il dato delle segnalazioni 2018 al 31 dicembre è però superiore anche a quello di tutti gli anni precedenti, fino al 2012 (anno in cui l'URP è stato internalizzato). Infatti con riferimento alla stessa data del 31 dicembre le segnalazioni sono state 215 nel 2016, 251 nel 2015 e anche nel 2014, 275 nel 2013 e 221 nel 2012.

Da evidenziare il fatto che il dato del 2018 è sensibilmente superiore anche agli anni precedenti al 2016, quando nell'Ente vi erano ancora gli ex servizi provinciali che si occupavano di Ambiente, Agricoltura, Caccia e Pesca, Lavoro, che nell'insieme pure ricevevano diverse segnalazioni per competenza.

L'incremento delle segnalazioni 2018 alla data del 31 dicembre rispetto alla media degli anni dal 2012 al 2017 è stato del 54%, quello riferito alla media degli anni dal 2012 al 2015 quando la Provincia non era ancora stata "smembrata" è comunque di circa il 47%.

Sicuramente nel corso del 2018 le particolari condizioni atmosferiche che si sono registrate, con neve e ghiaccio in inverno e favorevoli alla notevole crescita della vegetazione in primavera ed estate, sono in buona misura la causa principale dei problemi che si sono verificati (ad esempio la proliferazione di buche sulle strade provinciali causate dalle nevicate e dall'intervento di spalaneve, spargisale, ecc).

Si potrebbe trattare quindi di un anno eccezionale, proprio a causa di queste particolari condizioni meteo. Ma va tenuta in considerazione anche la possibilità che questo incremento delle segnalazioni, che riguarda in particolare l'Area Lavori Pubblici (in tutto 317, pari all'86% del totale delle segnalazioni del 2018, mentre nel 2017 erano l'80%), sia dovuto anche in buona parte alle scarse risorse a disposizione per la manutenzione delle strade che sono state destinate alle Province negli ultimi anni

prima del Referendum Costituzionale del dicembre 2016, in previsione dell'abolizione di questi Enti che poi non è avvenuta, in seguito alla vittoria del NO.

Quindi aldilà delle particolari condizioni meteo che si sono registrate nel 2018 questo dato relativo al notevole incremento del numero di segnalazioni potrebbe essere letto in parte anche come un sintomo di maggiore sofferenza rispetto alla manutenzione delle infrastrutture di competenza dell'Area Lavori Pubblici, come se “i nodi fossero venuti al pettine” dopo diversi anni in cui le risorse a disposizione sono state notevolmente inferiori rispetto al fabbisogno.

Questo dato va quindi tenuto monitorato perché se confermato anche in futuro potrebbe significare un definitivo salto di qualità in negativo con notevole aggravio di lavoro a lungo termine sia per l'URP che per i tecnici dell'Area Lavori Pubblici, chiamati a dover rispondere alle varie segnalazioni, con il conseguente incremento del numero di sopralluoghi e di interventi da effettuare e con il forte rischio di riscontrare un maggiore livello di insoddisfazione da parte dei cittadini rispetto ai servizi prestati dall'Ente, qualora non si riuscisse a risolvere i problemi indicati o risolvendoli in modo non adeguato rispetto alle aspettative degli utenti.

A dimostrazione del fatto che c'è stata in effetti una situazione di grossa sofferenza c'è il dato percentuale relativo alle risposte fornite dai tecnici competenti rispetto al totale delle segnalazioni che si è attestato intorno al 57% (210 risposte su 368 segnalazioni), mentre negli anni precedenti questo dato percentuale non era mai sceso sotto al 70%. In termini assoluti però le 210 risposte fornite dai tecnici nel 2018 sono un dato superiore alla media del numero delle risposte fornite nel periodo 2012-2018, il terzo maggiore dopo le 226 risposte del 2013 e le 225 del 2015. Quindi la sofferenza si è manifestata con la incapacità di tenere dietro alle tante segnalazioni pervenute nel 2018, oltre un certo numero in termini assoluti i tecnici non sono stati evidentemente in grado di gestire tutto quello che è arrivato.

C'è anche da considerare che l'URP invia una risposta email di apertura e presa in carico della segnalazione a tutti gli utenti che indicano un indirizzo email di recapito. Considerando quindi anche questo dato, il 90,22% delle segnalazioni del 2018 (332 su 368) ha ricevuto comunque una risposta da parte dell'URP, che fosse quella di presa in carico della segnalazione o la risposta nel merito del problema segnalato.

Delle 317 segnalazioni per l'Area Lavori Pubblici sono state 68 quelle relative a problemi di buche e asfalto dissestato (18%), sono state 69 per problemi di sfalcio vegetazione e potatura alberi a lato delle strade provinciali (18%), 33 riguardanti piste ciclabili e percorsi natura, 23 per problemi relativi alla segnaletica verticale e 21 per segnaletica orizzontale, 9 per problemi di neve e ghiaccio, 14 relative agli edifici scolastici di scuola superiore.

Tra le altre segnalazioni 33 sono state di competenza della Polizia Provinciale (circa il 9% del totale), di cui 15 per avvistamenti di cinghiali (il 45%) e 4 per nutrie. La Polizia provinciale ha ricevuto numerose altre segnalazioni direttamente, senza il filtro dell'URP.

L'URP della Provincia ha inoltrato 23 segnalazioni ad altri Enti per competenza, mentre 169 sono quelle che sono state ricevute dagli altri Enti (il 46% del totale delle segnalazioni) soprattutto dagli URP e dagli Uffici Tecnici dei Comuni o anche dalle Polizie Municipali. Le segnalazioni inviate dai privati sono state 199 (il 54% del totale).

Per quanto riguarda il canale utilizzato, delle 368 segnalazioni ricevute 235 sono pervenute tramite email (circa il 64%), 103 tramite telefonate (circa il 28%), 30 tramite Rilfedeur online (circa l'8%).

L'utilizzo del canale email da parte degli utenti rimane quindi quello nettamente predominante, a tale proposito, al 31 dicembre 2018, per la gestione delle 368 segnalazioni la corrispondenza intercorsa tra l'URP e i soggetti segnalanti o gli uffici interni ha comportato l'invio e la ricezione di circa 2184 email in totale, tutte archiviate in apposita cartella di Horde. In questo computo non sono incluse le mere notifiche girate sempre via email agli uffici interni per informarli in merito all'avvenuto invio delle risposte da parte dell'URP agli utenti esterni.

Tutte le segnalazioni sono state inserite e gestite utilizzando il programma Rilfedeur (Rilevazione dei fenomeni di degrado urbano).

ALBO PRETORIO

Rispetto al 2017 è cresciuto anche il numero delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio online e nella intraweb di bandi di altri Enti riguardanti il personale: sono state 212 al 31 dicembre 2018 rispetto alle 163 del 2017, con un incremento del 30%.

FEDERA

In netta crescita anche le richieste relative al sistema di autenticazione Federa, al 31 dicembre 2018 i contatti sono stati 136 rispetto ai 91 del 2017 (con un incremento del 49%), di cui 87 per assegnazioni di nuove credenziali (userid e password), i rimanenti per richieste di supporto tecnico (riattivazioni di utenti sospesi, problemi con password, ecc.). L'incremento può essere dovuto probabilmente al maggior numero di servizi online resi disponibili dagli enti federati coinvolti in Federa e/o al maggior numero di servizi online preesistenti che ora richiedono l'accesso degli utenti tramite Federa.

RICHIESTE INFORMAZIONI BORSE DI STUDIO

Sostanzialmente stazionario rispetto al 2017 il numero di richieste di informazioni sulle Borse di Studio (81 richieste al 31 dicembre 2018 rispetto alle 70 del 2017), dopo la modifica della procedura che ora deve essere effettuata esclusivamente online sul sito ER-GO.

VENDITA PUBBLICAZIONI E FOTOCOPIE

In calo rispetto al 2017 l'incasso per le vendite di volumi realizzati dalla Provincia (155 euro per l'acquisto di 17 libri) e per le fotocopie a pagamento per ricerche effettuate presso l'Ufficio Archivio o per Accessi agli Atti (41,25 euro), per un totale

incassato al 31 dicembre 2018 di 196,25 euro (l'incasso totale del 2017 è stato di 304,90 euro). Dal 2018 è stata modificata la procedura per il rilascio delle ricevute ai clienti, ai quali ora viene rilasciata una copia del buono di incasso tramite l'utilizzo dell'apposito software della gestione della cassa economale. Se per le fotocopie si possono prevedere in futuro dati più o meno simili o anche in crescita, per quanto riguarda invece la vendita di libri si prevede un trend in diminuzione progressiva, in quanto l'ultimo volume a pagamento realizzato dalla Provincia risale al 2014 e stante l'attuale situazione è improbabile che ne vengano pubblicati dei nuovi.

ACCESSI CIVICI E ACCESSI AGLI ATTI

Nell'ambito delle competenze attribuite in tema di Amministrazione Trasparente l'URP mantiene aggiornato e pubblica semestralmente online il Registro degli Accessi Civici: al 31 dicembre 2018 gli Accessi ricevuti dall'URP e dagli altri Servizi della Provincia per l'anno 2018 sono stati 35, di cui 22 Accessi agli Atti ex legge 241/1990, 9 Accessi Civici Generalizzati e 4 Accessi Civici Semplici, riferiti all'articolo 5 Del D.Lgs. 33/13 integrato dal D.lgs 97/16. Si tratta di dati in crescita rispetto a quelli dell'anno precedente (nel 2017 in totale 23 casi, di cui 20 Accessi Agli Atti ex legge 241/1990, 3 Accessi Civici Generalizzati e 0 Accessi Civici Semplici).

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 506 PRESIDENZA
Obiettivo Operativo 1812 Patti territoriali
 Responsabile: **Leonelli Fabio**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Progetti di sviluppo territoriale, quali strumenti di attuazione della Programmazione decentrata, che contengono misure di riqualificazione strutturale dei territori e incentivazione allo sviluppo economico degli stessi

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Per quanto concerne i Patti Territoriali sono state realizzate tutte le attività previste dal Peg, l'ufficio ha continuato a gestire l'attuazione delle pratiche dei 7 progetti in corso, adottando tutti i provvedimenti necessari al proseguimento dell'iter che porta all'erogazione dei contributi ai Soggetti Attuatori (Enti Pubblici), concessi a seguito dell'approvazione della seconda rimodulazione del Patto Generalista dell'Appennino Modenese e della prima rimodulazione del Patto Territoriale dell'Appennino Modenese specializzato nel settore Agricolo di cui alla circolare ministeriale n. 43466/2012.

Si è provveduto ad attuare le procedure per per l'erogazione dei contributi per stato di avanzamento degli interventi, è stata mantenuta la costante corrispondenza e relazione con gli uffici ministeriali preposti al procedimento stesso.

Si è inoltre provveduto ad attuare le procedure di variante in corso d'opera, richieste da alcuni soggetti attuatori. L'ufficio ha inoltre predisposto le relazioni semestrali attraverso l'apposito programma informatico ministeriale, provvedendo all'aggiornamento dei dati dell'Ente a seguito dell'introduzione del nuovo programma informatico di gestione delle relazioni semestrali.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Tutti gli atti relativi hanno seguito la normativa sulla trasparenza e la relativa pubblicazione sul sito.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 506 PRESIDENZA
Obiettivo Operativo 1823 Supporto alla attività politica del Presidente e
assistenza al Difensore Civico
Responsabile: Leonelli Fabio

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare il supporto specialistico e il coordinamento di staff per l'esercizio delle funzioni del Presidente della Provincia e il supporto amministrativo e di consulenza giuridica al Difensore Civico provinciale anche nella sua qualità di Difensore Civico territoriale.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al mantenimento dell'efficienza dei servizi relativi a questo progetto è dedicato lo stesso personale della U.O. Segreteria Generale già impegnato nell'attività relativa agli atti amministrativi.

Al 31 dicembre 2018 l'attività svolta al supporto del Presidente ha riguardato:

- 1) la gestione della segreteria del Presidente e delle attività della Presidenza in particolare:
 - la tenuta delle agende del presidente e dell'ufficio di presidenza;
 - il controllo sulla correttezza formale nonché il corretto iter degli Atti del Presidente già di competenza della soppressa Giunta (188 atti).
 - la predisposizione degli atti di nomina e altro di competenza del Presidente (32 atti).
 - inoltre l'ufficio ha gestito, oltre al notevole traffico telefonico quotidiano, tutta la corrispondenza sia in formato elettronico (in entrata 4.590 documenti di cui 757 a mezzo pec; in uscita: 4.372 documenti di cui 465 documenti a mezzo pec) sia in formato cartaceo (ridotta a poche decine di buste) per l'attività di coordinamento territoriale.
 - 74 pratiche per la concessione di patrocini gratuiti di cui 67 concessi.
 - sono pervenute alcune richieste di contributi ma non ne sono stati concessi.
 - circa 64 deleghe a rappresentare il Presidente impossibilitato a partecipare personalmente ad assemblee, 23 gestioni di tavoli e/o riunioni provinciali, 40 convocazioni per incontri vari.
 - supporto allo staff del Presidente per l'attività istituzionale e politica con le associazioni del territorio; sia società Partecipate che altri organismi/società/assemblee/fondazioni.
 - gestione e coordinamento delle sale riunione dell'ente con i commessi.

Una unità di personale ha inoltre mantenuto parte del lavoro che seguiva nel servizio di provenienza, in particolare:

- 1) Gestione servizio alternativo di mensa aziendale:
 - partendo dall'estrazione dati del programma di rilevazione presenze dei dipendenti che indica il numero dei buoni pasto maturati per ciascun dipendente si integra il programma per i buoni pasto che non vengono caricati dal sistema in automatico;
 - invio richiesta di fornitura al fornitore del momento;
 - all'arrivo dei buoni pasto si procede alla distribuzione fra le Aree dell'Ente (con l'ausilio dei Commessi per le sedi esterne);
 - occasionalmente durante l'anno si procede anche alla restituzione al Fornitore dei buoni pasto dei dipendenti che sono scaduti, difettosi o sono stati restituiti per licenziamenti/pensionamenti e per i quali si chiede il rimborso economico. Per questi buoni si effettua: la raccolta in collaborazione con le segreterie, la comunicazione al servizio personale buste paghe dell'effettiva restituzione dei buoni per poter stornare l'imponibile dagli stipendi e controllo e invio in ragioneria delle fatture stornate degli importi delle Note di accredito del fornitore dei Buoni pasto;
 - supporto alle segreterie delle Aree interne dell'ente per la gestione dei Buoni Pasto (gestione mensile, restituzioni, ecc...);
 - fornitura di buoni pasto ad AMO, rendicontazione delle spese con richiesta di rimborso finale;
 - fornitura di buoni pasto al personale dei centri impiego finanziati dall'FSE (solamente fino a maggio);
 - occasionalmente collaborazione con gli uffici personale e informatica per modifiche del programma dei cartellini con cui ordiniamo i buoni pasto.

2) Lavoro socialmente utile - convenzione col Tribunale di Modena per la messa alla prova"

- Il progetto consiste nel collocare presso la Provincia lavoratori socialmente utili, le attività svolte consistono in un primo momento nel dare informazioni agli avvocati o ai loro clienti (circa 14 contatti nel 2018); poi per tutti i lavoratori che hanno deciso di venire presso di noi (al 31 dicembre 2018 hanno prestato servizio servizio 7 persone) svolgiamo le seguenti attività:
- ricevimento e formalizzazione delle richieste di adesione degli avvocati o dell'ufficio UEPE del Tribunale;
 - individuazione dell'ufficio appropriato, incontri con gli avvocati, i loro assistiti ed i dirigenti per collocazione lavorativa;
 - con ufficio U.E.P.E. del Tribunale: tenuta dei rapporti informali, comunicazioni ufficiali di inizio, termine attività e relazioni

trimestrali per ogni assistito;

- gestione del personale che prende servizio (comunicazioni sedi e orari, cartellino, denunce SARE per INAIL e RCT);
- assistenza ai servizi dell'ente per la gestione degli assistiti (con avvocati, uepe e Tribunale).

Assistenza al Difensore Civico

La Provincia di Modena ha una tradizione consolidata in materia di difesa civica.

Dopo un periodo di sospensione della figura, si è provveduto con avviso pubblico - Atto del Presidente n. 248 del 25/11/2015 – ad approvare la presentazione delle candidature per l'incarico di Difensore Civico.

Alla data di scadenza fissata per il 28 dicembre 2015 sono pervenute n 13 candidature, esaminate dalla commissione dei capigruppo in data 13 aprile 2016.

La valutazione dei curricula ha posto particolare attenzione oltre al titolo di studio, alla esperienza professionale, almeno decennale, nel settore giuridico-amministrativo.

Successivamente, con Delibera n. 36 del 15 Aprile 2016, il Consiglio Provinciale ha votato alla unanimità l'elezione dell'Avv.ssa Patrizia Roli a decorrere dal 1 maggio 2016 e fino al 30 aprile 2019.

Il Difensore Civico Provinciale riceve il pubblico tutti i martedì mattina, l'ufficio di segreteria è operativo durante tutto l'orario di servizio.

Il Comune di Modena ha optato per la stipula di una convenzione onerosa (adesione ad ottobre 2016), richiedendo la presenza del Difensore Civico in due giornate presso la propria sede e provvedendo direttamente alla retribuzione.

A tutti gli altri Comuni del territorio è stata offerta la possibilità di aderire ad una *convenzione non onerosa*, avvalendosi direttamente dell'ufficio del difensore Civico nella giornata di ricevimento presso la sede della Provincia di Modena.

Alla data del 31/12/2018 hanno aderito i Comuni di: Concordia sulla Secchia, Montefiorino, Montese, Prignano sulla Secchia, Mirandola, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Cavezzo, Medolla, Fanano, San Felice, Castelfranco Emilia, Riolunato, Frassinoro, San Cesario, Bastiglia, Marano sul Panaro, Sassuolo, Castelvetro, Formigine, Zocca oltre all'Unione dei Comuni Modenesi dell'Area Nord.

La gestione delle Convenzioni è stata curata dal Funzionario del servizio che svolge anche attività di supporto giuridico al Difensore

Il Difensore Civico Territoriale è una figura percepita dai cittadini come punto di riferimento, prova ne è l'afflusso presso l'Ufficio da parte dei cittadini dell'intero territorio.

Le richieste sono pervenute all'Ufficio Segreteria in diversi modi: a mezzo telefono, per iscritto, con lettera invita per posta elettronica o per accesso personale.

Si cerca di fornire sempre risposte alle istanze e problematiche rappresentate, anche se relative a questioni non di competenza del Difensore Civico, dando indicazioni su come e dove rivolgersi oltre a consigli e suggerimenti, in tal caso orali.

Per problemi/argomenti relativi alle materie di competenza del Difensore Civico è stata predisposta una scheda (fac-simile presente sul sito dell'Ente) da compilarsi a cura del cittadini, con l'indicazione dell'anagrafica e i succinti motivi di richiesta di accesso ai servizi dell'ufficio che consente l'apertura del procedimento amministrativo (fascicolo).

Dopo l'istruttoria, sentiti gli uffici interessati, viene fornita una risposta al cittadino, talvolta fissando un ulteriore appuntamento per meglio illustrare la conclusione a cui si è pervenuti.

La pratica viene infine formalmente chiusa: a volte con lettera di comunicazione diretta all'interessato, spesso anticipata verbalmente (via telefono o personalmente) o in taluni casi con un verbale indirizzato all'interessato e al Dirigente del Servizio Polizia Provinciale e Affari Generali.

In termini numerici nell'anno 2018 sono state formalmente aperte n. 24 pratiche

L'ufficio di Segreteria è composto da un istruttore amministrativo, liv. C in utilizzo anche su altre due ulteriori unità operative.

La segreteria si occupa oltre che dell'assistenza al Difensore Civico durante gli orari di ricevimento al pubblico, di fare una prima valutazione delle richieste di intervento, recuperando tutte le informazioni e i documenti utili a capire se il problema presentato può essere di competenza del Difensore Civico.

In ogni caso, tutti i cittadini hanno avuto indicazioni e riferimenti su come e dove rivolgersi per il problema lamentato.

La gestione della segreteria comporta: telefonate, informazioni e appuntamenti in agenda elettronica, comunicazione via e-mail agli interessati e all'ufficio, fotocopie, attività di protocollazione istanze per i documenti in arrivo e partenza, apertura e chiusura fascicoli elettronici, redazione e trasmissione di documenti e lettere via posta, e-mail e pec.

Al 31/12/2018 le richieste pervenute all'ufficio segreteria - ma non di competenza - sono state 43 e sono state gestite via telefono e/o e-mail.

Per questo si ritiene l'obiettivo operativo inerente l'Ufficio del Difensore Civico si è svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, garantendo il livello dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI
--

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

E' stato garantito il regolare flusso delle informazioni da pubblicare in "Amministrazione Trasparente" nelle sezioni di competenza, come puntualmente specificato nella Sap dei Programmi 504 e 506.

Per quanto riguarda le ***misure di prevenzione dell'anticorruzione***, in riferimento ai seguenti processi trasversali mappati nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020,

- Processo n. 31: "*Conferimenti di incarichi di collaborazione*": nel periodo considerato non si è dato corso a nessun affidamento di incarico;
- Processo n. 3: "*Procedure negoziate e affidamento diretto*": nel periodo considerato non si è dato corso a nessun affidamento di fornitura di beni e servizi.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 506 PRESIDENZA
Obiettivo Operativo 1824 Informazione
 Responsabile: **Leonelli Fabio**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare all'esterno la conoscenza delle linee di azione politica del Presidente, dell'Assemblea dei Sindaci e del Consiglio provinciale e degli interventi operativi dei settori dell'Ente. Pianificare e coordinare le attività di comunicazione esterna per garantire la coerenza rispetto alle strategie generali dell'Ente e dei diversi settori di intervento.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo dell'Ufficio Stampa si è svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, garantendo il livello dei servizi erogati.

E' garantita la comunicazione sull'attività dell'ente e quella istituzionale relativa al Presidente, Consiglio e Assemblea dei sindaci.

L'attività nei rapporti al 31/12/2018 si è articolata attraverso la realizzazione di 565 comunicati stampa, l'organizzazione di 25 conferenze stampa oltre a 14 appuntamenti ai quali è stata invitata la stampa e l'organizzazione di 24 tra interviste e interventi sui media.

E' stata assicurata tutti i giorni della settimana e nei week-end la piena operatività dell'ufficio stampa sull'attività svolta dall'ente.

Le fotografie in occasione delle conferenze stampa e di altri appuntamenti istituzionali sono state realizzate internamente (realizzati in totale 84 servizi fotografici)

E' proseguita, inoltre, l'attività di supporto giornalistico alla Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria della provincia di Modena.

Come per gli anni precedenti il servizio viene assicurato da un unico giornalista per gestire - con la collaborazione del personale amministrativo dell'ufficio - tutta l'attività di carattere giornalistico; durante i periodi di ferie in caso di emergenze l'ufficio può avvalersi della eventuale collaborazione dell'ufficio stampa del Comune di Modena.

L'impiegato amministrativo dell'ufficio stampa ha continuato a collaborare, con parziale utilizzo, a supporto dell'ufficio di presidenza e ha gestito la segreteria del Difensore civico; a partire da marzo 2018 ha curato l'inaugurazione del nuovo edificio scolastico Galileo Galilei di Mirandola e a partire dal mese di ottobre 2018 è stata curata l'inaugurazione dell'Istituto scolastico Adolfo Venturi. In entrambe i casi a causa della carenza di personale dell'ufficio Istruzione.

Rappresenta poi una ulteriore competenza dell'Ufficio Stampa, la gestione della Convenzione per i servizi resi ai Comuni del territorio (escluso il Comune di Modena), che offre ai comuni aderenti una serie di servizi come i comunicati stampa, conferenze stampa e servizi fotografico sulle principali attività dei Comuni stessi.

A novembre 2017, vista la scadenza della prima convenzione a durata biennale, ritenuta positiva l'esperienza, la Provincia ha deciso di continuare a mettere a disposizione dei Comuni questa opportunità, tramite una nuovo schema di convenzione, questa volta di durata triennale, approvato con Delibera di consiglio n. 90 del 15/11/2017.

L'adesione al progetto comporta, per ogni Comune, la gestione di tutti gli atti amministrativi connessi, compresa la riscossione delle quote di partecipazione e l'assistenza tecnica sulle procedure amministrative previste dalle convenzioni sottoscritte.

Hanno proseguito la collaborazione con la prima convenzione biennale i comuni di Riolunato e Palagano e l'Unione Terre di Castelli. Hanno provveduto al rinnovo triennale i comuni di Prignano, Fanano, Polinago, San Prospero, Montefiorino, Frassinoro, Sestola, Bomporto, Marano s/ Panaro, Serramazzoni, Zocca, Montecreto, Castelvetro.

Al 31/12/2018 sono in corso un totale di n. 15 convenzioni. Per i comuni sono stati prodotti n. 143 comunicati stampa, organizzate n. 22 conferenze stampa con altrettanti servizi fotografici.

E' proseguito anche nel 2018 il monitoraggio giornaliero dei quotidiani, (iniziato ad agosto 2017) con archiviazione digitale della pagina relativa agli articoli oggetto di comunicati stampa e sono state prodotte le rassegne tematiche di interesse istituzionale, richieste dagli uffici, e quelle relative alle iniziative dei Comuni convenzionati che ne hanno fatto richiesta..

Nel 2018 è continuata con sei numeri, in marzo, maggio e luglio, ottobre, novembre e dicembre la pubblicazione della Newsletter della Provincia di Modena; il prodotto viene inviato a oltre 700 iscritti.

E' stata garantita, inoltre, la gestione quotidiana dell'home page del portale principale, attraverso l'aggiornamento costante nel primo e nel secondo piano, nonché nelle sezioni “dalla Provincia” e “dal territorio”, delle notizie ritenute più importanti.

Su richiesta dell'ufficio di Presidenza è stata avviata la collaborazione con la Fondazione San Filippo Neri per la gestione dell'attività di informazione alla stampa sulle principali attività dell'ente, compreso il monitoraggio degli articoli di stampa.

Prosegue inoltre la collaborazione con gli uffici del servizio Viabilità per la gestione delle notizie sulla viabilità tramite Twitter che al 31/12/2018 sono state n. 131

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI
--

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

L'ufficio Stampa mette in atto tutte le buone prassi nell'utilizzo degli spazi, delle utenze e dei beni strumentali per il contenimento della spesa e attenzione all'ambiente, comportamenti finalizzate ad ottenere risparmi sulla cancelleria, stampe e, telefonia utilizzando modalità alternative (es. posta elettronica, cartelle condivise, visualizzazione documenti mediante formato elettronico, ecc.)

In riferimento al capitolo 4693 “abbonamenti ad agenzie giornalistiche ed acquisto di servizi per l'informazione giornalistica” alla data del 31/12/2018 l'ufficio dal punto di vista finanziario, è in linea con l'obiettivo della riduzione della spesa.

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

6 - Area Lavori Pubblici

Responsabile: **Manni Alessandro**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1802 Patrimonio
Responsabile: Manni Alessandro

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'applicazione delle linee di indirizzo in materia di utilizzo del patrimonio provinciale secondo criteri di efficacia, efficienza ed equità, anche mediante la razionalizzazione delle banche dati sul patrimonio dell'ente

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

E' regolarmente continuata l'attività di caricamento e di aggiornamento dei dati relativi ai beni immobili di proprietà provinciale, in locazione e/o in uso a vario titolo all'ente all'interno nel nuovo sistema informativo di contabilità armonizzata (CWEB). In particolare è proseguito l'inserimento dei dati delle rendite catastali degli immobili fornite dall'Agenzia delle Entrate-Ufficio del Territorio, con l'obiettivo di addivenire al calcolo del valore catastale degli immobili di proprietà dell'ente provinciale, come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 Allegato 4/3 (paragrafo 9.3).

L'attività di gestione dei contratti di locazione passiva relativi ad immobili adibiti a uffici provinciali si è svolta regolarmente. Sono stati ugualmente gestiti regolarmente tutti i rapporti con le amministrazioni condominiali presenti e liquidati tutti gli oneri condominiali di competenza della Provincia di Modena. La U.O. Patrimonio ha continuato a gestire i contratti/accordi relativi agli uffici adibiti a sedi di uffici dell'ex Area Agricoltura e Caccia e Pesca e dell'ex Area Lavoro e Formazione Professionale, competenze queste diventate di competenza della Regione Emilia-Romagna ai sensi della L.R. n. 13/2015. Contemporaneamente è proseguita l'attività riferita al trasferimento di tali contratti rispettivamente alla Regione Emilia Romagna e all'Agenzia Regionale del Lavoro. L'attività di gestione dei contratti attivi relativi ad immobili provinciali concessi in uso a terzi a vario titolo (locazione, concessione, comodato,) è stata condotta regolarmente. Sono stati ugualmente gestiti regolarmente tutti i rapporti con le amministrazioni condominiali presenti e liquidati tutti gli oneri condominiali di competenza della Provincia di Modena. E' stato stipulato un nuovo contratto di locazione relativo ad un terreno di proprietà provinciale situato in Comune di Marano s/P ed è stato rinnovato il contratto di locazione relativo all'immobile sede della Caserma dei Carabinieri di Ravarino.

Sono stati adottati gli atti amministrativi relativi alla formalizzazione della chiusura della concessione d'uso dell'edificio polifunzionale a servizio del Parco Provinciale della Resistenza di Monte S.Giulia a Monchio di Palagano (Mo), a seguito dell'avvenuto esercizio della facoltà di recesso da parte del concessionario "Kilometro 0" (recesso efficace dal 06/04/2018). In esito alla conseguente procedura di assegnazione della nuova concessione d'uso, questa è stata assegnata alla sig.ra Ester Bassetti. Sono state stipulate due concessioni d'uso di terreni di proprietà provinciale a terzi situati rispettivamente in Comune di Maranello (concessionario Comune di Maranello) e in Comune di Carpi. (concessionario sig. Ciccarelli C.).

Sono state regolarmente gestite tutte le convenzioni e gli accordi stipulati con i Comuni del territorio provinciale relativi all'utilizzo extra-scolastico delle palestre di competenza provinciale utilizzate dalle società sportive locali. In particolare sono stati adottati gli atti per l'accertamento dei corrispettivi presunti spettanti alla Provincia per l'utilizzo degli impianti sportivi provinciali nell'annualità 2018 e, contemporaneamente, sono stati gestiti i rendiconti degli utilizzi relativi all'AS 2017/18.

Relativamente al tentativo di alienazione del complesso immobiliare "Ex Caserma Fanti" di Modena, in data 03/05/2018 si è svolta, senza successo, una seduta d'asta pubblica per l'alienazione del citato complesso immobiliare unitamente all'Ex Palazzina di PS di Modena, viale Rimembranze 12. Nel corso del mese di luglio è stata avviata una nuova procedura per l'alienazione a mezzo asta pubblica dei due immobili. Rispetto alle aste precedenti, sono state modificate le modalità operative di svolgimento della gara (prevista per il prossimo 20 settembre), prevedendo anche la possibilità di alienazioni disgiunte.

In data 10/05/2018 è stato sottoscritto il verbale di riconsegna dei locali ad uso mensa e bar scolastico di via Monte Kosica nn. 136-140 a Modena, concessi in uso a CIR FOOD S.c.a.r. l.

E' stato formalizzato il nuovo contratto di comodato pluriennale dei locali di via Cittadella n. 30 a Modena con l'Associazione Servizi per il Volontariato di Modena (ASVM), adibiti a sede del Centro Servizi per il Volontariato di Modena.

A seguito dell'avvenuta conclusione della procedura di assegnazione della concessione d'uso all'edificio polifunzionale a servizio del Parco Provinciale della Resistenza di Monte S.Giulia a Monchio di Palagano (Mo), è stata disposta l'aggiudicazione della relativa concessione d'uso al nuovo concessionario sig.ra Bassetti Ester.

Sono state regolarmente gestite le procedure di richiesta dei rimborsi spettanti alla Provincia di Modena per l'utilizzo di locali provinciali (GAL-Antico Frignano e Appennino Reggiano So. Copp per l'uso di n. 3 uffici presso la sede provinciale di

viale Martiri della Libertà n. 34 a Modena e “Fondazione Democenter-Sipe” per l'utilizzo di una porzione dell'ex PMS26 “Pico” a Mirandola (Mo), via 29 Maggio.

E' continuata la gestione della procedura amministrativa e contabile relativa alla realizzazione di una serie di lavori di riqualificazione dei locali ex abitazione del custode dell'immobile di via del Passatore nn. 61-63 a Campogalliano, sede della Dogana di Campogalliano. L'intervento manutentivo, finanziato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (soggetto conduttore) con lo strumento del contratto di accollo, è iniziato in Marzo si è concluso solo recentemente anche a seguito dell'adozione di una perizia di variante resasi necessaria per fronteggiare ulteriori richieste presentate dalla stessa Agenzia.

E' stato regolarmente redatto il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Patrimoniali di cui all'art. 58 comma 1 della Legge n. 133/2008, allegato al Bilancio di previsione 2018. E' proseguita la gestione delle procedure di alienazione dei “relitti stradali” di proprietà provinciale richiesti in acquisto da privati cittadini e giudicati non più funzionali alle esigenze dell'ente provinciale. La U.O. Patrimonio ha gestito l'istruttoria della procedura di verifica dell'interesse culturale ex D.Lgs. n. 42/2004 del fabbricato di proprietà provinciale di via Cassino n. 60 a Savignano S/P (Mo), in una prospettiva di successiva alienazione a mezzo asta pubblica dell'immobile, già inserito nel Piano delle Alienazioni dell'anno 2018.

Si è regolarmente provveduto al calcolo e all'adozione degli atti necessari per il versamento delle imposte, tasse e tributi vari di competenza dell'ente provinciale (IMU, TARI, etc.), incluso l'acconto IMU 2018.

E' proseguita regolarmente attività di gestione delle numerose concessioni/contratti rilasciati a favore della Provincia di Modena per l'utilizzo di aree destinate dall'ente provinciale alla realizzazione di opere pubbliche. In tale ambito sono stati effettuati i pagamenti alle scadenze prefissate dei vari canoni demaniali e consortili dovuti, e sono stati stipulati due nuovi atti di concessioni di terreni in uso all'ente provinciale (Scheda MOB0374 e Scheda MOB0439).

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati regolarmente pubblicati sul portale dell'ente, i dati relativi agli immobili:

- posseduti dalla Provincia di Modena (ex art. 30 D.Lgs. n. 33/2013),
- condotti in locazione dall'Amministrazione Provinciale (ex 97bis D.L. 1/2012 convertito in Legge n. 27/2013) nel 2017;
- di proprietà dell'ente concessi in locazione a terzi (ex art. 30 D.Lgs. n. 33/2013) nell'anno 2017.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Relativamente alle azioni di bilancio collegate al piano di razionalizzazione, si segnala che sui capp. 588 (affitti passivi per uffici provinciali) e 116 (gestione condominiale stabili non di proprietà adibiti a servizi provinciali), si subisce l'imprevisto aggravio di spesa conseguente al vistoso ritardo con il quale la Regione sta prendendo in carico i contratti riferiti alle attività ad essa trasferite per effetto del riordino degli enti locali. In pratica, tuttavia, se le azioni citate riscontrano aggravii di spesa, tali aggravii sono bilanciati da corrispondenti entrate su capitoli di altro C.d.R. per effetto dei rimborsi regionali corrispondenti alle citate uscite.

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1803 Edilizia patrimoniale
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Mantenere in buono stato conservativo gli edifici patrimoniali, garantendone la funzionalità, la fruibilità e la sicurezza degli utenti compatibilmente con le disponibilità finanziarie.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

A causa di indisponibilità di adeguate risorse finanziarie sul Bilancio 2017, diversi interventi sono stati rimandati all'annualità 2018. Alcuni di questi sono stati oggetto di ulteriori approfondimenti progettuali, altri sono stati invece eseguiti nei primi mesi dell'anno 2018. A questi interventi se ne sono aggiunti altri ritenuti prioritari per garantire il minimo livello di sicurezza e funzionalità degli edifici patrimoniali.

Il personale della manutenzione edilizia, oltre alle progettazioni in corso, è attualmente impegnato in numerose altre attività: la gestione di cantieri, le contabilità degli appalti in corso, le rendicontazioni al MIT sui cantieri con finanziamento statale, l'attività di supporto ai sopralluoghi dei tecnici AUSL nelle scuole e i lavori che si rendono necessari per assolvere alle disposizioni da essi impartite, le attività di manutenzione derivanti dalle segnalazioni delle scuole.

Tutte le progettazioni sono state avviate, nonostante la forte carenza di personale, anche se la concentrazione di troppe attività rischia di compromettere l'esito dei risultati da raggiungere.

Nel dettaglio, si riferisce quanto segue:

α) Manutenzione straordinaria:

- Messa in sicurezza dei serramenti esterni della sede di viale Martiri; l'intervento consiste in un primo stralcio al fine di intervenire su alcune persiane che versano in condizioni precarie. L'intervento era previsto per l'annualità 2017 tuttavia non è stato possibile appaltare il lavoro a causa di indisponibilità delle risorse finanziarie nel Bilancio 2017. Tale intervento è stato oggetto di un ulteriore approfondimento, con la realizzazione di un prototipo di aggancio per le persiane dell'edificio storico. Il progetto è concluso, ed è attualmente in valutazione alla Soprintendenza dei Beni Culturali di Bologna.
- Rimozione della copertura in cemento amianto e rifacimento della stessa del magazzino di Fanano. L'intervento era previsto per l'annualità 2017, la progettazione era già conclusa, tuttavia non è stato possibile appaltare il lavoro a causa di indisponibilità delle risorse finanziarie nel Bilancio 2017. Il progetto è stato appaltato e l'intervento è previsto per la fine di settembre.
- Rifacimento dell'ascensore della Sede di viale Martiri. L'intervento era previsto per l'annualità 2017, la progettazione era già conclusa, tuttavia non è stato possibile appaltare il lavoro a causa di indisponibilità delle risorse finanziarie nel Bilancio 2017. Il progetto è stato appaltato, i materiali e la macchina elevatrice sono in ordine e l'intervento è previsto per il mese di ottobre.
- Interventi di miglioramento delle prestazioni dell'impianto di riscaldamento della Sede di viale Martiri. L'intervento è in fase di progettazione. La progettazione è stata sospesa a causa di indisponibilità delle risorse finanziarie nel Bilancio 2018.
- Controlli previsti dalla normativa vigente sugli impianti speciali (messa a terra, ascensori e montascale). Gli interventi su tutti gli edifici di proprietà sono in corso di esecuzione.

β) Manutenzione ordinaria: Le attività si stanno svolgendo regolarmente, compatibilmente con le risorse assegnate. Per quanto concerne la squadra di manutenzione, sono stati effettuati e sono tuttora in fase di esecuzione vari interventi quali sistemazioni idrauliche di servizi igienici, sostituzione di neon, lavori di smantellamento, spostamenti di materiale; in particolar modo sono stati effettuati interventi di smaltimento di materiali dismessi in edifici scolastici e sedi provinciali, come anche sistemazioni interne ed esterne del magazzino provinciale di via Dalton. Si segnala lo svuotamento del fabbricato "ex Liceo Pico" di Mirandola, edificio chiuso e inagibile dal terremoto di maggio 2012. A causa del decesso di uno dei componenti della squadra e del persistere di indisposizioni di lunga durata di alcuni altri componenti, l'attività svolta è stata ridotta rispetto alla precedente annualità.

- χ) **Gestione Servizio Globale:** la gestione del Servizio globale impianti continua ad essere molto complessa e problematica. La ditta esecutrice risulta inadempiente relativamente a diverse attività fondamentali per la verifica e il controllo degli impianti elettrici, speciali e di sicurezza. Sono in applicazione diverse penali, anche se allo stato attuale si è conseguito un lieve miglioramento dell'attività da parte della ditta appaltatrice.

La cattiva gestione da parte della ditta esecutrice sta pesantemente aggravando l'attività del personale interno, e che in molti casi, deve svolgere direttamente le attività di gestione degli impianti e di coordinamento degli interventi di manutenzione (attività di competenza dell'appaltatore) ciò pur in situazione di grave sottorganico.

Preme segnalare inoltre che dalle risultanze delle verifiche in atto con l'appalto, scaturiscono una innumerevole quantità di interventi urgenti sugli impianti. I tecnici della manutenzione oltre alle numerose attività sopra menzionate, si stanno occupando anche della realizzazione di questi interventi fondamentali per ripristinare apparecchiature impiantistiche, ed essenziali per garantire le minime condizioni di sicurezza in diversi edifici provinciali. Si segnala tuttavia che la carenza di personale, oltre che la ristrettezza di risorse finanziarie, costringe ad operare una scelta fin troppo selettiva degli interventi da effettuare.

- δ) **Gestione generale:** i controlli e la relativa attività istruttoria proseguono regolarmente, pur con le difficoltà delle quali si è già detto. Il supporto tecnico alla squadra unica di manutenzione si svolge regolarmente, pur con i limiti dei quali si è detto relazionando sulla manutenzione ordinaria.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Vedi sopra

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La documentazione in materia di prevenzione e sicurezza assoggettata all'obbligo di divulgazione è resa disponibile agli aventi diritto, secondo le modalità previste dalla normativa in materia, a cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

L'attività legata al cap. 568, collegata al piano di razionalizzazione 2018-2020, procede regolarmente, benchè i limiti descritti ai punti precedenti relativamente alla squadra unificata di manutenzione interna non consentano le performances inizialmente previste.

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1804 Programmazione OO.PP.
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Effettuare tutte le attività necessarie per la predisposizione dei documenti di programmazione tecnica ed economica dell'Area Lavori Pubblici

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato; il ritardo con il quale è stato possibile approvare il bilancio di previsione (che ha costretto alla gestione in esercizio provvisorio fino al 19 marzo) e il ritardo con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (approvato soltanto il 18 maggio) hanno creato non pochi disagi; pur tuttavia, si sta garantendo il necessario livello di efficienza dei servizi erogati.

In particolare:

- La programmazione TRIRER resta sospesa per totale carenza di fondi.
- L'attività di formazione del bilancio di previsione, approvato il 19 marzo scorso, si è svolta nel rispetto delle tempistiche richieste.
- La contestuale attività di definizione del programma triennale delle OO.PP. ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, approvato contestualmente al bilancio, si è svolta regolarmente nel rispetto delle tempistiche richieste.
- L'attività di istruzione delle prime due variazioni al bilancio di previsione (approvate rispettivamente nei mesi di Aprile e Giugno), si è svolta regolarmente nel rispetto delle tempistiche richieste.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1805 Coordinamento generale dell'Area LL.PP.
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Effettuare tutte le attività necessarie al coordinamento dell'Area, le attività generali di gestione interna e di definizione degli obiettivi generali.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati stanno corrispondendo alle attese garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati.

In particolare:

- L'attività di formazione del nuovo piano esecutivo di gestione si è svolta regolarmente nel rispetto dei tempi richiesti. Il PEG 2018 è stato approvato con Atto del Presidente n° 67 del 18.05.2018.
- Le attività di coordinamento del personale si stanno svolgendo regolarmente.
- Per quanto attiene gli incentivi ex art. 92 D.Lgs. 163/06, sono in corso le trattative con la componente sindacale per la definizione del regolamento per la liquidazione degli incentivi riferiti agli interventi approvati successivamente al 18.04.2016.
- L'attività di Segreteria si svolge regolarmente.
- Il coordinamento della Commissione Provinciale Abusi ed Espropri ai sensi dell'art. 25, della L.R. n. 37/02 si sta svolgendo regolarmente.
- Al 31 luglio, risultano processate 478 determinazioni. Di queste hanno comportato:

▪ prenotazione di spesa:	n° 28
▪ impegno di spesa:	n° 277
▪ liquidazioni:	n° 112
▪ approvazione progetti e atti progettuali:	n° 56
▪ affidamento di incarichi tecnici e non:	n° 49
▪ affidamento lavori e servizi	n° 173
▪ condotta lavori:	n° 85
▪ patrimonio:	n° 44
▪ trasporti e concessioni	n° 40

274 determinazioni hanno comportato la preventiva verifica contabile. E' stato necessario procedere all'annullamento di n° 25 determinazioni (5.2%)

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Sono state attivate integrazioni e migliorie ai data-base di gestione dal Bilancio, del monitoraggio anticorruzione e del monitoraggio Determinazioni.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Nel merito delle attività di monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si riferisce quanto segue relativamente ai processi in carica al Direttore dell'Area LL.PP.:

processo B1 - Definizione dell'oggetto dell'affidamento

Processo B2 - Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento

Processo B3 - Requisiti di qualificazione

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo, dalle quali non è emersa alcuna anomalia di gestione. Tutte le modalità di affidamento adottate sono risultate conformi a quanto previsto dalle normative vigenti e coerenti con gli importi di affidamento.

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo, dalle quali non è emersa alcuna anomalia di gestione.

Tutte le modalità di affidamento adottate sono risultate conformi a quanto previsto dalle normative vigenti e coerenti con gli importi di affidamento.

Processo B4 - Requisiti di aggiudicazione

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo, dalle quali non è emersa alcuna anomalia di gestione.

I requisiti di aggiudicazione di tutte le procedure attivate sono risultati conformi alle vigenti normative e non si è avuta alcuna contestazione al riguardo da parte delle ditte concorrenti.

Con riferimento al presente processo, l'U.O. Contratti comunica al Servizio Amministrativo LL.PP. e al Responsabile Unico del Procedimento eventuali irregolarità o situazioni dubbie.

Processo B5 - Valutazione delle offerte

Al 31 luglio è stata esperita un'unica gara di appalto con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che ha riguardato l'affidamento dei servizi di brokeraggio assicurativo. L'operazione di valutazione delle offerte qualitative si è svolta correttamente e nel rispetto delle modalità di legge, adottando il confronto a coppie sulla base di matrice quadrata con metodo AHP modificato, così da poter verificare anche la coerenza dei giudizi.

La procedura della quale trattasi non è stata oggetto di alcun tipo di contestazione.

Processo B6 - verifica dell'eventuale anomalia delle offerte

Sono state effettuate dodici verifiche di anomalia, che hanno interessato otto appalti di viabilità e quattro di edilizia per complessivi € 2.391.407,85. Le soglie di anomalia sono risultate conseguenti all'applicazione dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, ancorché non sempre in presenza di ribassi vistosi e ciò in conseguenza dei discutibili metodi numerici stabiliti dalla normativa vigente. Tutte le istruttorie sono state condotte, come normativamente previsto, dal RUP e da ulteriori due commissari interni, ovvero dal RUP su relazione del DL, in funzione degli importi contrattuali. In undici casi è stata confermata l'aggiudicazione, mentre in un caso sono emerse irregolarità sulla documentazione prodotta e, conseguentemente, si è aggiudicato al 2° classificato in graduatoria.

Processo B7 - Procedure negoziate

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo, dalle quali non è emersa alcuna anomalia di gestione.

Il ricorso alla procedura negoziata si è svolto nel rispetto delle normative vigenti e sulla base delle linee guida interne stabilite, con ricorso al sorteggio sulla base di un elenco di ditte stilato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b), c) del D.Lgs. 50/2016 e delle conseguenti linee guida ANAC n° 4 del 26.10.2016. Tale elenco è regolarmente aggiornato a termini di legge.

La formulazione dell'elenco delle ditte da invitare per ogni intervento avviene mediante sorteggio eventualmente integrabile in conformità al disciplinare approvato con Determinazione del Direttore dell'Area LL.PP. n° 23 del 27.01.2017.

Si è adempiuto alla rotazione semestrale del personale amministrativo che effettua le operazioni di sorteggio delle imprese da invitare ad ogni singola procedura di gara dall'Elenco degli operatori economici dell'Ente.

Processo B8 - Affidamenti diretti

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo, dalle quali non è emersa alcuna anomalia di gestione.

Al 31.07.2018 sono stati assegnati 101 affidamenti diretti, tutti di caratteristiche e importo tali da giustificare il ricorso a termini di legge di tale istituto. Nel dettaglio sono stati affidati direttamente 35 Servizi, 10 Forniture e 56 Lavori, per un corrispettivo complessivo di € 1.636.732,88 corrispondente ad un affidamento medio di € 16.205,28. In 21 casi gli affidamenti sono avvenuti in forma diretta (affidamento max = 35.570,00 €, affidamento medio = 2.643,93 €), in 51 casi si è ricorso alla richiesta di preventivi (affidamento max = 39.800,00 €, affidamento medio = 14.760,13 €) e in 21 casi si è ricorso al mercato elettronico (affidamento max = 37.565,90 €, affidamento medio = 5.355,26 €); 8 affidamenti, infine, hanno riguardato ambiti sotto monopolio (affidamento max = 97.300,00 €, affidamento medio = 33.144,22 €). Gli affidamenti hanno riguardato 8 fornitori (su 10 affidamenti – 80%), 33 prestatori di Servizi (su 35 affidamenti – 94%) e 47 ditte (su 56 affidamenti di lavori – 84%); in pratica, sono risultate affidatarie 88 ditte a fronte di 101 affidamenti, realizzando così un buon livello di rotazione fra le ditte medesime (87%).

Processo B9 – Revoca del bando

Al 31.07.2018 non risultano provvedimenti di revoca di bandi pubblicati.

Processo B10 – Redazione del cronoprogramma

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo, dalle quali non è emersa alcuna anomalia di gestione.

Tutte le perizie di variante approvate hanno comportato proroghe coerenti con le lavorazioni oggetto di variante.

Processo B11 – Varianti in corso di esecuzione del contratto

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo, dalle quali non è emersa alcuna anomalia di gestione.

Al 31.07.2018 sono state approvate 3 Varianti, tutte conformi ai requisiti di cui all'art. 106 del D.lgs. 50/2016. In tutti i casi la variante è stata tecnica e suppletiva. Tali varianti hanno interessato un volume complessivo contrattuale di € 8.013.039,94, che è stato incrementato per complessivi € 868.956,87 (con un incremento medio del 10.84%). Le proroghe contrattuali ammontano complessivamente a 34 giorni a fronte di un totale contrattuale di 670 (con un incremento del 5.1%).

Tutte le varianti sono motivate da fattispecie previste e ammesse dal citato art. 106.

Processo B12 – Subappalto

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo, dalle quali non è emersa alcuna anomalia di gestione.

Il ricorso al sub-appalto si è svolto nel rispetto delle normative vigenti. Al 31.07.2018 sono state rilasciate n° 33 autorizzazioni.

N° 18 - Processo B13 – Rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali durante la fase di esecuzione del contratto

Si è conclusa positivamente la transazione di alcune riserve iscritte relativamente all'appalto di costruzione del nuovo ponte sul Panaro a Bomporto, a servizio della SP1, che risultava in corso al 31.12.2107. Conformemente a quanto previsto dal vigente Piano Anticorruzione dell'Ente, la transazione è stata gestita da un'apposita commissione costituita dal Direttore d'Area, dal RUP e da un funzionario tecnico estraneo alla condotta dei lavori.

Processo C3 - Autorizzazioni Trasporti Eccezionali

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo nella predisposizione dell'istruttoria che risulta svolta regolarmente: non sono state evidenziate anomalie nella gestione.

La gestione condivisa che si svolge in più fasi, con l'intervento dei tecnici della altre U.O., il coinvolgimento di altri enti pubblici o commissioni per l'ottenimento di pareri o la verifica di requisiti, la predisposizione di tabulati e banche dati che permettono continui monitoraggi, la valutazione collegiale con l'intervento anche del funzionario per i procedimenti più complessi e problematici, rende improbabile il rischio corruttivo legato alla dolosa accettazione di falsa documentazione o dolosa errata valutazione da parte dei dipendenti incaricati di istruire il procedimento.

Stante l'uso del programma di gestione delle pratiche on-line, tutte le pratiche sono tracciate, visionabili e controllabili sul portale dedicato il che riduce praticamente a zero la possibilità di attività non corrette.

Processo C3 - Autorizzazione trasporto merci in conto proprio**Processo C3 - Autorizzazioni impianti pubblicitari****Processo C3 - Autorizzazioni Agenzie di consulenza automobilistica****Processo C3 - Autorizzazioni officine di revisione**

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo nella predisposizione dell'istruttoria che risulta svolta regolarmente: non sono state evidenziate anomalie nella gestione.

La gestione condivisa che si svolge in più fasi, con l'intervento dei tecnici della altre U.O., il coinvolgimento di altri enti pubblici o commissioni per l'ottenimento di pareri o la verifica di requisiti, la predisposizione di tabulati e banche dati che permettono continui monitoraggi, la valutazione collegiale con l'intervento anche del funzionario per i procedimenti più complessi e problematici, rende improbabile il rischio corruttivo legato alla dolosa accettazione di falsa documentazione o dolosa errata valutazione da parte dei dipendenti incaricati di istruire il procedimento.

Processo C3 - Affidamento incarichi difese giudiziali

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo nella predisposizione dell'istruttoria che risulta svolta regolarmente: non sono state evidenziate anomalie nella gestione.

Sono stati affidati al 31.07.2018 quattro incarichi ad altrettanti professionisti idonei, attuando così una completa rotazione.

Processo C3 - Inventario dei beni mobili

Sono state sistematicamente attuate le previste attività di controllo nella predisposizione dell'istruttoria che risulta svolta regolarmente: non sono state evidenziate anomalie nella gestione.

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1807 Prevenzione e sicurezza sul lavoro
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare la regolare attività di supporto al Datore di Lavoro in materia di sicurezza e prevenzione da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione interno all'Ente attraverso la valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro, la conseguente programmazione annuale degli interventi e la gestione ed il controllo degli stessi. Garantire la necessaria formazione ed informazione ai dipendenti in materia di sicurezza e prevenzione.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati stanno corrispondendo alle attese garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati. In particolare:

- E' stato completato l'aggiornamento della formazione specifica in materia di sicurezza per tutti i dipendenti, compreso il personale dei Centri per l'Impiego (ca. 280 partecipanti), mediante corso e-learning on line di 6 ore;
- Sono state completate le istruttorie propedeutiche all'acquisto dei necessari DPI per il personale.
- E' in corso la programmazione della formazione generale da effettuarsi entro il 31.12.2018
- Sono stati effettuati gli esami ematochimici su tutti gli operatori della viabilità.
- E' in fase di revisione il Documento della Valutazione dei Rischi.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La documentazione in materia di prevenzione e sicurezza assoggettata all'obbligo di divulgazione è resa disponibile agli aventi diritto, secondo le modalità previste dalla normativa in materia, a cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1808 Rapporti esterni
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Effettuare tutte le attività connesse ai rapporti con Enti esterni, con particolare riferimento alla gestione delle quote finanziarie a ciò collegate sia in entrata che in uscita

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati stanno corrispondendo alle attese garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati.

Si è concluso l'iter di approvazione della convenzione con il Comune di Modena per l'affidamento a quest'ultimo dei fondi assegnati da Autobrennero alla Provincia di Modena per la realizzazione di una rotatoria fra SS12 e viale delle Nazioni.

Le attività istruttorie per la gestione dei contributi in entrata TRIRER e Autobrennero e le relative rendicontazioni si stanno svolgendo regolarmente.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza vengono pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1818 Advocatura
Responsabile: Manni Alessandro

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Fornire assistenza legale alle aree ed ai servizi dell'Ente, agli organi della Provincia, in ambito giudiziale ed extra giudiziale e fornire assistenza in ambito giudiziale ai Comuni del territorio provinciale aderenti al progetto "Ufficio Advocatura Unico".

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31.07.2018 l'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati nonostante i carichi di lavoro dei legali impegnati anche in altri obiettivi operativi come si riporta di seguito.

Il Funzionario Avvocato con P.O. ha svolto l'attività delegata in capo al Servizio Amm.vo Lavori Pubblici quale responsabile dell'ufficio appalti 1, gestendo alcune procedure di gara per gli appalti di servizi, forniture e lavori sopra soglia SOA (*superiori a 150.000 euro*), nonché l'attività dell'ufficio sinistri, così come meglio specificate nell'obiettivo strategico 229 "Gestione generale Area Lavori Pubblici" obiettivo operativo n. 1806 "Appalti e procedure amministrative".

L'istruttore direttivo Avvocato ha svolto l'attività delegata dal Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale relativamente alla gestione dei procedimenti sanzionatori nonché ha presieduto la Commissione dei ricorsi in contraddittorio dell'ufficio Polizia provinciale, così come meglio specificate nell'obiettivo strategico 502 "Corpo di Polizia provinciale", obiettivo operativo 1817 "Attività di vigilanza e procedure sanzionatorie".

La U.O Ufficio Advocatura Unico ha proseguito l'attività di supporto giuridico e di gestione del contenzioso sia per la Provincia che per i Comuni convenzionati, in relazione alla deliberazione del Consiglio provinciale n. 56 del 13.7.2015. A seguito del rinnovo di detta Convenzione, resasi necessaria al fine di recepire le indicazioni contenute dalla sentenza n. 2731 del 7/6/2017 del Consiglio di Stato in materia di "Advocatura gestita in forma associata fra Enti locali" rafforzando l'aspetto associativo che deve connotare la gestione di un Ufficio Advocatura condiviso fra più Enti nonché a seguito delle esigenze rappresentate da alcune Amministrazioni di precisare l'operatività della Convenzione anche con riferimento al supporto stragiudiziale nelle procedure di mediazione e negoziazione, il Consiglio provinciale ha deliberato il nuovo testo con atto n. 64 del 18.7.2017. Conseguentemente con atto n. 20 del 5.2.2018 il Presidente ha proceduto al riassetto organizzativo dell'Ente definendo la dotazione organica dell'ufficio comune denominato "Ufficio Advocatura Unico" stabilendone la dotazione organica iniziale costituita da n. 1 posto di Funzionario legale Amministrativo (Avvocato) cat. D3, da n. 1 posto di Istruttore direttivo legale amministrativo (Avvocato) di cat. D1 ed un posto di Istruttore direttivo amministrativo di cat. D1.

Si segnala il costante e sensibile aumento delle richieste di pareri giuridici nonché di difesa legale ai Comuni del territorio provinciale aderenti alla convenzione "Ufficio Advocatura Unico"; i comuni a tutt'oggi convenzionati sono 24 (*Castelnuovo Rangone, Concordia sulla Secchia, Fanano, Formigine, Maranello, Polinago, San Prospero, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Lama Mocogno, Frassinoro, Finale Emilia, Montecreto, Castelfranco Emilia, Prignano sulla Secchia, Guiglia, San Possidonio, Zocca, Castelvetro di Modena, Marano sul Panaro, Cavezzo, Sestola e Fiumalbo*). L'adesione al progetto Advocatura Unica dovrebbe comportare un'entrata per la Provincia per il 2018 di euro 29.000,00, in relazione alle prossime adesioni/rinnovi che saranno effettuati entro l'anno.

Al 31.7.2018 sono stati aperti n. 47 procedimenti giudiziari di cui in n.38 ci si è costituiti in giudizio -rispetto ai n. 24 registrati al 30.9.17- mentre n. 9 sono stati chiusi a seguito di transazioni, pagamenti e/o archiviazione senza attività giudiziale.

Relativamente a queste 38 costituzioni in giudizio dall'inizio dell'anno:

-n. 33 sono state gestite internamente, di cui solamente n. 7 riguardano la Provincia di Modena (*n.4 sinistri sotto soglia franchigia di cui 3 per danni causati da fauna selvatica ed uno per insidia stradale e n. 2 cause in materia di determinazione dell'indennità di esproprio*) e n. 26 cause per conto dei Comuni convenzionati; si denota pertanto come il contenzioso pendente sia oggi principalmente quello portato dai Comuni del territorio provinciale convenzionati;

-n. 3 cause sono state affidate a legali esterni alla Provincia di Modena in quanto necessitavano di una elevata specializzazione nelle materie di diritto del lavoro e diritto penale, di cui due affidamenti per i gradi d'appello;

-n.2 vertenze sono in attesa di risposta da parte del Servizio interessato in ordine alla costituzione in giudizio.

Per quanto riguarda i "sinistri attivi", ovvero quelli in cui la Provincia è danneggiata, l'Ufficio Advocatura Unico ne gestisce la fase giudiziale di recupero degli esborsi, in relazione alle perizie dei tecnici, per il ripristino della cartellonistica e o guard-

rail delle strade provinciali, al 31.7.2018 non sono state aperte nuove vertenze.

Per quanto riguarda la gestione dei “*sinistri passivi*”, l'attività stragiudiziale viene svolta dall'ufficio sinistri del Servizio amm.vo lavori pubblici ed è rendicontata nell'obiettivo operativo n. 1806 mentre l'attività giudiziale viene svolta dall'U.O. Ufficio Avvocatura Unico che procede direttamente con la redazione degli atti dirigenziali di nomina dei legali a difesa della Provincia per i sinistri sotto soglia franchigia e con le determinazioni dirigenziali di affidamento ai legali indicati dalle compagnie assicurative dell'Ente per quelli sopra soglia.

Per quanto riguarda l'attività di consulenza legale si è di norma risposto regolarmente alle richieste di parere legale a supporto dei vari uffici dell'Ente nonché dei Comuni convenzionati entro termini brevi, accelerando le tempistiche di risposta agli uffici rispetto al parametro di 30 giorni stabilito internamente negli anni precedenti, tenendo anche in considerazione le urgenze manifestate dai responsabili dei comuni richiedenti.

Al 31.7.2018 le richieste di pareri formali scritti, anche a mezzo e-mail, sono state n. 55 di cui 4 richiesti dagli uffici della Provincia e n. 51 dai Comuni convenzionati. Si evidenzia che le richieste formali scritte da parte degli uffici interni sono calate in quanto il Funzionario legale, incaricato dell'ufficio Appalti 1, provvede direttamente a fornire consulenza giuridica a tutto l'Ente nelle materie di competenza ed in particolare all'Area Lavori Pubblici tramite incontri/riunioni specifiche e rispondendo altresì direttamente o a mezzo email o per telefono agli interessati, in media di uno al giorno.

I legali sono stati regolarmente coadiuvati dall'amministrativo assegnato all'ufficio legale oltre che relativamente al rispetto dei termini processuali anche relativamente all'attività amministrativa connessa per ogni vertenza giudiziaria, provvedendo altresì all'inserimento dei dati nel software dell'Ufficio Avvocatura Unico denominato “Salomone”, utile per il monitoraggio delle cause e scadenze nonché per l'elaborazione dei vari report richiesti.

Nel corso del 2018 sono stati modificati tutti i modelli di atti giudiziari e amministrativi nonché della corrispondenza, presenti in detto software, per uniformarli a seguito della creazione dell'ufficio comune “Ufficio Avvocatura Unico”, come da atto del Presidente n. 20/2018 recante il riassetto organizzativo dell'Ente.

E' regolarmente proseguita l'attività amministrativa di coordinamento e gestione delle vertenze avviate per conto dei Comuni convenzionati, connessa all'attività giuridica, nonché la gestione dei pareri richiesti e la rendicontazione delle spese ivi connesse.

Relativamente alla attività amministrativa svolta per la Provincia sono state redatte n.12 determinazioni dirigenziali a firma del responsabile Avvocato dell'ufficio, relativamente all'affidamento degli incarichi esterni, al pagamento di cause pregresse, liquidazioni di somme per condanne di pagamento spese legali, procedendo conseguentemente alla liquidazione. Sono inoltre state redatte n. 5 determinazioni dirigenziali a firma di altri dirigenti dell'Ente interessati alla costituzione in giudizio nelle materie di loro competenza, unitamente ai mandati alle liti poichè a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Statuto della Provincia di Modena, all'articolo n. 9 si disciplina il potere di rappresentanza processuale demandando anche ai dirigenti, in merito alle loro competenze gestionali, la decisione sulla promozione e la resistenza alle liti.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Con la variazione di bilancio del mese di luglio è stato necessario implementare di € 20.000,00 il capitolo di spesa n. 601 “*Spese per liti ed atti a difesa della Provincia*” per far fronte al pagamento obbligatorio di quanto richiesto dal legale dell'Az. Agr. CASTELVETRO (causa per esproprio) con lettera prot. 24461/2018 a seguito dell'ordinanza definitiva n. 5643/2016 della Corte d'Appello di Bologna, divenuta esecutiva. Tale sentenza era stata indicata nella comunicazione di ricognizione del contenzioso del 18.1.18 inoltre, si fa presente che essendo pendente l'appello proposto dalla Provincia innanzi alla Corte di Cassazione, in caso di esito positivo, tale somma sarà richiesta in restituzione alla Provincia.

Si è dovuto implementare di € 33.000,00 il capitolo di spesa n. 3924 “*Spese di registrazione e bolli*” per far fronte al pagamento obbligatorio di tasse/tributi tramite il MOD f23 emesso dall'Agenzia delle Entrate di Bologna relativo all'imposta di registrazione dell'ordinanza n. 5643/2016 della causa suddetta.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

A seguito dell'attivazione del Processo Civile Telematico si sono snellite le procedure di deposito di atti giudiziari con la conseguente riduzione degli accessi presso le Cancellerie dei Tribunali ed il conseguente snellimento dei tempi e dell'organizzazione dei dipendenti dell'Ufficio Avvocatura Unico. Rimane tutt'ora in corso la procedura con il deposito cartaceo presso gli uffici del Giudice di Pace.

Snellite pure le procedure a seguito dell'attivazione del Processo Amministrativo Telematico ma, a differenza del civile, per tutto il 2018 è ancora necessario il deposito cartaceo tramite spedizione postale o, in caso di scadenza del deposito, tramite accesso presso le cancelleria dei T.A.R. Emilia Romagna (Bologna e Parma) o del Consiglio di Stato a Roma.

Ai fini di una migliore organizzazione lavorativa il personale dell'Ufficio Avvocatura Unico salva i dati nelle cartelle condivise inoltre viene utilizzato il software denominato "Salomone" e collegato con la scrivania virtuale della Provincia, sia per la creazione degli atti giudiziari, amministrativi e corrispondenza varia che per il monitoraggio delle varie cause e scadenze nonché per l'elaborazione dei report richiesti.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

In ordine agli obblighi stabiliti in capo al responsabile legale dell'Ufficio Avvocatura Unico nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2017-2019, aggiornato con Atto del Presidente n. 16 del 24.1.2017, si relaziona che relativamente all'obiettivo strategico 229, obiettivo operativo 1818 "Avvocatura" si è proceduto ad effettuare la pubblicazione nel sito dell'Ente in "Amministrazione Trasparente", sezioni "Consulenti e Collaboratori" e "Bandi di Gara e contratti", ai sensi degli artt. 15 e 37 del D.lgs. 33/2013, nonché ai sensi dell'art. 23 relativo alla pubblicazione delle determinazioni, dei n. 2 incarichi legali di rappresentanza giudiziale affidati esternamente in quanto necessitavano di una elevata specializzazione nelle materie di diritto del lavoro e diritto penale. Specificatamente si è dovuto procedere ad affidamento diretto per due cause trattandosi del secondo grado del giudizio inoltre risultava molto più economico per l'Ente procedere in tal senso, nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del d.lgs. 50/2016, Codice dei Contratti Pubblici.

Si è proceduto altresì ad altro affidamento di rappresentanza giudiziale ad un legale esterno a seguito di procedura comparativa fra n. 4 manifestazioni di interesse all'assunzione di un incarico di difesa penale in un giudizio contro due dipendenti, nel pieno rispetto del Piano Anticorruzione dell'Ente.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE

Obiettivo Operativo 1810 Lavori straordinari

Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento considerati strategici per lo sviluppo del patrimonio di edilizia scolastica dell'Ente. Garantire la funzionalità e la fruibilità degli edifici scolastici tramite rinnovo, sostituzione e controlli periodici delle strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio, finiture.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati stanno sostanzialmente corrispondendo alle attese, garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati. In particolare:

- α) Il collaudo tecnico-amministrativo dei lavori di ampliamento dell'ITC Meucci di Carpi (2.15 M€) è in fase di ultimazione.
- β) Il collaudo tecnico-amministrativo dei lavori di ampliamento dell'ITI Fermi di Modena (1.51 M€) è stato ultimato.
- χ) Relativamente alla progettazione dell'ampliamento della palestra del polo scolastico Cavazzi-Sorbelli di Pavullo (0.60 M€), risulta completata la progettazione preliminare e predisposta la rampa di accesso all'area, propedeutica alla campagna di prospezione geologica. Si è tutt'ora in attesa di un cenno di conferma da parte dell'amministrazione comunale di Pavullo in merito ad una proposta di convenzione per conferire l'attività di progettazione al Comune stesso.
- δ) La progettazione esecutiva dei lavori di manutenzione straordinaria dell'ISA Venturi di Modena, sede di via Belle Arti (0.60 M€), è in corso. Il progetto definitivo ha conseguito il parere favorevole della Soprintendenza ai Beni Architettonici. La pratica di autorizzazione sismica è in corso.
- f) Per quanto attiene gli interventi sull'edilizia scolastica collegati al sisma del maggio 2012 si riferisce quanto segue:
 - f.1 ITI Galilei di Mirandola – ricostruzione corpo principale (10.7 M€): i lavori sono in fase di ultimazione come da programma.
 - f.2 ISA Venturi di Modena, sede di via dei Servi (2.35 M€): il fallimento dell'impresa esecutrice per conto del Consorzio aggiudicatario dei lavori ha comportato i perditempo conseguente alle procedure di contabilizzazione dei lavori svolti e al riaffidamento alla nuova impresa esecutrice. Al 31 luglio, in ogni caso, i lavori risultano regolarmente ripresi e in corso. E' in fase di definizione una perizia di variante tecnica e suppletiva per impreviste problematiche rilevate sull'impiantistica dell'edificio e sullo stato di consistenza degli intonaci. La consegna dell'edificio alla scuola, i cui lavori si concluderanno comunque entro il mese di dicembre, è stato concordato avvenga in ogni caso durante la pausa per le festività natalizie.
 - f.3-5 Ristrutturazione Ex EST Galilei per LC Pico – la progettazione esecutiva è ultimata. Poiché non sarà comunque possibile effettuare la migrazione delle segreterie nel nuovo edificio del Galilei prima della fine di Settembre, si è concordato che l'affidamento dei lavori e il loro accantieramento siano posticipati a decorrere da Ottobre.
- γ) Per quanto attiene gli interventi a valere su programmi di finanziamento statali e regionali per la messa in sicurezza degli edifici scolastici si riferisce quanto segue, facendo per comodità riferimento alle varie linee di finanziamento e indicando nel contempo la numerazione del PEG per le singole azioni:

DL 50/2017: Persiste l'incongruenza sui tempi di aggiudicazione che vengono calati da 18 a 12 mesi sul testo stampato in gazzetta Ufficiale rispetto al testo del DL approvato. Benchè il MIUR abbia emesso una circolare nella quale si conferma la tempistica di 18 mesi, non risulta al riguardo adottato provvedimento a valore di legge;

 - g.1-2 ITC Barozzi di Modena – miglioramento sismico 1° lotto. Lo stato di consistenza dell'edificio ha costretto ad aumentare la dotazione finanziaria del 1° lotto, portandola a ca. 2.6 M€ (+ 1.3 M€ a carico del bilancio provinciale): il progetto esecutivo è in fase di ultimazione ed è in corso la pratica di autorizzazione sismica;

- g.12-13 ITI Selmi IIS Corni di Modena polo di via L.Da Vinci – ampliamento (€ 2.295.000): progetto esecutivo in corso di completamento con procedura di autorizzazione sismica completata, nel rispetto dei tempi previsti;
- g.14-15 Polo Levi – Paradisi di Vignola – ampliamento (€ 2.200.000): progetto esecutivo in corso di completamento con procedura di autorizzazione sismica completata, nel rispetto dei tempi previsti;
- g.16-17 IIS Spallanzani di Castelfranco Emilia – ristrutturazione con adeguamento sismico scuole ex Messieri (€ 1.200.000): il progetto esecutivo è in corso di completamento, la pratica di autorizzazione sismica è in fase di avvio. Poichè il Comune di Castelfranco, titolare del rilascio dell'autorizzazione sismica, ha in atto lo spostamento della struttura tecnica presso l'Unione Terre del Sorbara risulta problematico il rilascio della stessa autorizzazione nei tempi previsti. Sono in corso accordi con il Comune, per la definizione della problematica.

Mutui BEI 2016:

- g.3 LS Formigini di Sassuolo – Manutenzione straordinaria (€ 450.000): lavori ultimati;
- g.4-5 Polo Guarini-Wiligelmo di Modena – messa in sicurezza 2° stralcio (€ 350.000): I lavori sono stati regolarmente appaltati alla fine dello scorso anno, ma la necessità imprevista di dover effettuare la verifica di anomalia ne ha ritardato l'affidamento. In relazione a ciò e a seguito di esigenze organizzative da parte della scuola, si è con essa concordato che l'accantieramento sia posticipato a settembre;
- g.6-7 ITP Morante di Sassuolo – ristrutturazione (€ 280.00): I lavori sono regolarmente in corso come da previsioni;
- g.8-9 LS Tassoni di Modena – adeguamento impianto antincendio (€ 250.000): I lavori sono regolarmente in corso come da previsioni;

Fondi ex L.R. 39/1980:

- g.10-11 ITI – IPSIA Corni di Modena via A.Moro – ristrutturazione palazzina E (€ 220.000): la progettazione esecutiva è regolarmente in corso nel rispetto dei tempi fissati, nonostante non si abbia ancora alcun riscontro circa il finanziamento dell'opera che, ove non pervenisse per tempo, sarà in carico al bilnaio provinciale;

Non si ha invece alcun riscontro circa il possibile finanziante delle seguenti opere:

Fondi FSC:

- Polo Fanti – Da Vinci di Carpi – Ampliamento (€ 2.100.000);
- IIS Spallanzani di Castelfranco Emilia – ricostruzione palazzina C (€ 1.100.000).

Mutui BEI 2017:

- Polo Levi – Paradisi di Vignola – messa in sicurezza elementi non strutturali (€ 420.000);
- ITI Selmi IIS Corni di Modena polo di via L.Da Vinci – manutenzione straordinaria (€ 300.000);
- ITI Corni di Modena via A.Moro – manutenzione straordinaria (€ 200.000);
- ITG Baggi di Sassuolo – messa in sicurezza elementi non strutturali (€ 450.000).

η) Per quanto concerne le opere di manutenzione, si segnala quanto segue:

- Manutenzione straordinaria impianti termici: progetto esecutivo in corso;
- ITC Meucci di Carpi – Spostamento prefabbricati: lavori ultimati;
- Interventi anti sfondellamento urgenti - L'intervento è in corso sarà terminato entro la fine di settembre.
- LS Fanti di Carpi. Rifacimento impianto di diffusione sonora - E' in corso la selezione per la progettazione e direzione lavori.
- Vallauri di Carpi. Rifacimento impianto di diffusione sonora - E' in corso la selezione per la progettazione e direzione lavori.
- Spallanzani di Vignola. Consolidamento strutturale laboratori - Progetto esecutivo in elaborazione.
- Manutenzione straordinaria edifici scolastici e interventi di adeguamento per aumento di popolazione scolastica - Gli interventi sono in esecuzionee termineranno entro l'inizio dell'anno scolastico.
- Manutenzione straordinaria coperture edifici scolastici - Gli interventi sono in esecuzione.

- Polo Guarini Wiligelmo Impianto termico di distribuzione - E' in esecuzione la gara per la progettazione esecutiva.
- IIS Cattaneo di Modena - Rifacimento servizi igienici. I° stralcio (€ 150.000). La progettazione esecutiva è in corso a valere su un parziale affidamento esterno causa indisponibilità del personale interno. Per tale motivo, l'appalto è posticipato a fine 2018.

Va segnalato infine che l'approvazione posticipata del Bilancio di previsione ha creato ritardi nell'avviamento della progettazione delle opere; la carenza di personale non permette di avviare le progettazioni preliminarmente all'approvazione del Bilancio. Si fa presente inoltre che nel 2017 c'è stato un forte ritardo nell'approvazione del Bilancio, pertanto numerose opere erano state avviate ma non concluse con uno sfioramento dell'esecuzione delle opere al 2018.

Il personale della manutenzione edilizia, oltre alle progettazioni in corso, è attualmente impegnato in numerose altre attività: la gestione di cantieri, le contabilità degli appalti in corso, le rendicontazioni al Ministero dei cantieri con finanziamento statale, l'attività di supporto ai sopralluoghi dei tecnici Ausl nelle scuole e i lavori che si rendono necessari per assolvere alle disposizioni da essi impartite, le attività di manutenzione derivanti dalle segnalazioni delle scuole.

Per tutto quanto premesso si segnala che la grave insufficienza di risorse umane potrebbe compromettere l'esito nel raggiungimento degli obiettivi prefissati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Vedi sopra

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Si vedano al riguardo i punti f.1, g.1-2, g.12-13, g.14-15, g.16-17

Per la rendicontazione dell'azione premiante al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza vengono pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE

Obiettivo Operativo 1811 Manutenzione ordinaria

Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'efficienza degli edifici scolastici tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività previste sono attualmente in corso e si stanno svolgendo regolarmente.

La gestione del Servizio globale impianti continua ad essere molto complessa e problematica. La ditta esecutrice risulta inadempiente relativamente a diverse attività fondamentali per la verifica e il controllo degli impianti elettrici, speciali e di sicurezza. Sono in applicazione diverse penali, anche se allo stato attuale si è conseguito un lieve miglioramento dell'attività da parte della ditta appaltatrice. La cattiva gestione da parte della ditta esecutrice sta pesantemente aggravando l'attività del personale interno, e che in molti casi, deve svolgere direttamente le attività di gestione degli impianti e di coordinamento degli interventi di manutenzione (attività di competenza dell'appaltatore) ciò pur in situazione di grave sottorganico.

Preme segnalare inoltre che dalle risultanze delle verifiche in atto con l'appalto, scaturiscono una innumerevole quantità di interventi urgenti sugli impianti. I tecnici della manutenzione oltre alle numerose attività sopra menzionate, si stanno occupando anche della realizzazione di questi interventi fondamentali per ripristinare apparecchiature impiantistiche, ed essenziali per garantire le minime condizioni di sicurezza in diversi edifici provinciali. Si segnala tuttavia che la carenza di personale, oltre che la ristrettezza di risorse finanziarie, costringe ad operare una scelta fin troppo selettiva degli interventi da effettuare.

Si rimanda inoltre a quanto già riferito in merito all'obiettivo 1803.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Vedi sopra

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La documentazione in materia di prevenzione e sicurezza assoggettata all'obbligo di divulgazione è resa disponibile agli aventi diritto, secondo le modalità previste dalla normativa in materia, a cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

L'attività legata al cap. 581, collegata al piano di razionalizzazione 2018-2020, procede regolarmente, benché i limiti descritti ai punti precedenti relativamente alla squadra unificata di manutenzione interna non consentano le performances inizialmente previste.

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE

Obiettivo Operativo 1812 Gestione generale

Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati del patrimonio scolastico provinciale.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le verifiche da parte degli Enti preposti relativamente agli impianti elettrici e di protezione antincendio si sono regolarmente in corso in quanto è stata data massima priorità a tali attività essenziali al fine di garantire la sicurezza degli impianti e l'assolvimento degli obblighi di legge, compreso il servizio di vigilanza che garantisce il controllo immediato delle strutture in nostra gestione nel caso in particolare di allarmi incendio o antintrusione.

Altra attività collegata a quella di manutenzione degli impianti, molto onerosa in termini di tempo, che si è aggiunta in seguito ai vari incontri con i tecnici Ausl, è la compilazione dei registri dei controlli con annessi report delle verifiche strumentali (continuità del conduttore di protezione, verifica degli interruttori differenziali) da inviare all'Ausl, ente incaricato dalla Provincia per le verifiche periodiche su impianti di messa terra ai sensi del DPR 462/2001.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza vengono pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE
Obiettivo Operativo 1813 Rapporti esterni
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Effettuare tutte le attività connesse ai rapporti con Enti esterni, con particolare riferimento alla gestione delle quote finanziarie a ciò collegate sia in entrata che in uscita.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività si stanno svolgendo regolarmente, sulla base di quanto previsto nelle finalità dell'obiettivo operativo

Sulla base del decreto Mutui (ex D.L. 104/2013), del decreto interministeriale n.47/2018 e delle direttive regionali è stato predisposto il programma triennale degli interventi di edilizia scolastica di competenza provinciale per il triennio 2018 - 2020. I relativi atti deliberativi sono stati inviati in Regione e il programma è stato recepito con D.G. n.1184 del 23/07/2018. Si resta in attesa della quantificazione dell'ammontare del finanziamento a favore degli Enti Locali. Nella programmazione per il triennio 2018 - 2020 la normativa nazionale ha dato la priorità agli interventi di adeguamento sismico e di messa in sicurezza degli edifici, pertanto i sedici interventi proposti dalla Provincia di Modena riguardano interventi di miglioramento e adeguamento sismico degli edifici e, nel caso del Liceo Formiggin, una nuova costruzione in sostituzione con il completamento della nuova sede. L'importo complessivo dei progetti presentati dalla Provincia ammonta a 30.500.000,00. A questi progetti si sommano altri due progetti riguardanti istituti superiori presentati dai Comuni di Pievepelago e Palagano.

Con nota del 9/03/2018 la Regione ha chiesto di predisporre il Piano del fabbisogno degli interventi di adeguamento antincendio degli edifici scolastici e, per quanto concerne gli interventi riguardanti gli istituti superiori, sono stati individuati, con atto del presidente n. 97 del 12/07/2018, 24 progetti per un totale di euro 1.490.000,00. Tale atto è stato inviato in Regione per gli adempimenti di competenza.

Per quanto riguarda gli interventi finanziati con il canale Mutui Bei - annualità 2016, si è proceduto all'aggiudicazione dei lavori entro il 15/03/2018 e sono in corso i seguenti interventi:

- IPSIA Morante di Sassuolo, rifacimento impianto idrico e fognature (0.28 M€)
- LS Tassoni di Modena, adeguamento impianto antincendio (0.25 M€).

Sarà avviato nell'autunno il terzo intervento finanziato e relativo al Polo Guarini-Wiligelmo di Modena, 2° lotto messa in sicurezza (0.35 M€).

Per quanto concerne gli interventi da finanziarsi con risorse regionali ai sensi della L.R. 39/80, lo scorso aprile la RER ha chiesto la conferma dell'attualità degli interventi e le tempistiche di realizzazione dei medesimi con il dettaglio della spesa prevista per ciascuna annualità (2018 - 2019 - 2020). Sono stati comunicati i dati richiesti e si è sollecitato l'assegnazione formale dei finanziamenti, prevedendo per ciascun intervento la seguente tempistica di spesa :

- annualità 2018: ITI-IPSIA Corni di Modena, sede Largo Moro: ristrutturazione palazzina E (1.1 M€);
- annualità 2019 e 2020: LS Fanti di Carpi: ampliamento (2.1 M€) e IIS Spallanzani di Castelfranco Emilia: ristrutturazione palazzina C (0.22 M€).

Per la Palazzina E di ITI e IPSIA Corni è in corso la progettazione dell'intervento.

Con Decreto n.307 del 2017 sono stati finanziati alla nostra Provincia 4 interventi per un totale di 6 milioni e 635 mila euro:

ampliamento polo scolastico Levi Paradisi di Vignola per 2 milioni di euro

ampliamento polo scolastico Levi Paradisi di Vignola per 2 milioni di euro

- ampliamento polo scolastico Selmi /Corni per 2 milioni e 100 mila euro
- ristrutturazione con messa in sicurezza e adeguamento sismico e funzionale dell'edificio ex scuole medie Messieri ora sede dell'IIS Spallanzani di Castelfranco Emilia per 1 milione e 200 mila euro
- miglioramento e adeguamento alla normativa antisismica - primo stralcio dell'ITC Barozzi di Modena per un milione e 335 mila euro.

Il decreto prevede che entro 12 mesi dalla pubblicazione in G.U. (avvenuta il 13/11/2017) le Province e le Città Metropolitane sono tenute a approvare le progettazioni esecutive degli interventi e ad effettuare l'aggiudicazione almeno in via provvisoria degli stessi. E' in corso la progettazione degli interventi al fine di rispettare la tempistica data.

Si è proceduto al monitoraggio della Convenzione Quadro per l'autonomia con l'USR di Modena e gli istituti superiori statali per il triennio 2016/18. La Convenzione prevede:

- l'assegnazione di spazi in uso alle singole scuole sulla base di standard oggettivi e la necessità della concertazione fra Provincia, Scuole e USR per fronteggiare il costante incremento della popolazione scolastica superiore;
- la concessione da parte delle scuole dei locali scolastici a terzi, favorendo così l'apertura delle scuole al territorio;
- l'assegnazione diretta ai singoli istituti superiori delle risorse economiche in capo alle Province dalla legge 23/96, per far fronte a spese economiche, arredi e manutenzione ordinaria.

Con il Comune di Modena è stata definita una convenzione per l'utilizzo per 60 anni a titolo gratuito dell'edificio Ramazzini, edificio da destinarsi all'ITI Fermi e quale sede del Provveditorato agli Studi.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Vedi sopra

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE**Obiettivo Operativo 1814 Gestione patrimoniale**Responsabile: **Manni Alessandro****FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:**

Assicurare il corretto funzionamento degli edifici scolastici provinciali (ad esclusione delle tematiche relative alle manutenzioni ove direttamente gestite dalla u.o. edilizia)

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'attività di gestione dei contratti di locazione passiva relativi ad immobili utilizzati per finalità scolastiche è stata svolta regolarmente e sono stati ugualmente gestiti regolarmente tutti i rapporti con le amministrazioni condominiali presenti e liquidati tutti gli oneri condominiali di competenza della Provincia di Modena.

In data 11/04/2018 è stata stipulata la concessione pluriennale d'uso dell'immobile "Scuola Messieri-Istituto Comprensivo Guinizzelli" a Castelfranco Emilia, da destinare in uso all'Ist. "L. Spallanzani" di Castelfranco Emilia (Mo).

In data 13/04/2018 è stato sottoscritto l'Atto Rep. 28764 di modifica della Convenzione Rep. 27846 del 29/04/2009 per la restituzione del terreno di cui al Catasto Terreni di Castelfranco Emilia Foglio 68 mappale 1146/parte, concesso in uso all'Ist. "Spallanzani" di Castelfranco Emilia (Mo).

Essendo cessato l'utilizzo per finalità didattica di questo terreno da parte della scuola, in applicazione dell'art. 5 della Convenzione Rep. 27846/2009, la Provincia di Modena ha formalmente restituito al Comune di Castelfranco Emilia detta area.

In data 10/05/2018 è stata inviata formale comunicazione di recesso alla proprietà dei locali di via Sgarzeria n. 1 a Modena in uso all'Istituto d'Arte "Venturi" di Modena; a seguito del completamento dei lavori della sede di via dei Servi 21 a Modena, entro il termine del 31/12/2018 la Provincia di Modena dovrà restituire detti spazi liberi da persone e cose alla citata proprietà.

In data 25/06/2018 è stato approvato, con delibera di Consiglio Provinciale n. 49, lo schema della convenzione tra il Comune di Modena e la Provincia di Modena per la concessione d'uso dell'immobile "Istituto Ramazzini" di via Luosi n. 130 a Modena, da destinare a finalità scolastiche della stessa Provincia di Modena (vedi ampliamento dell'ITI Fermi).

In data 30/07/2018 è stato sottoscritto il nuovo contratto di locazione annuale dei locali di via Padova ang. Via Venezia a Sassuolo (Mo), destinati a succursale del Liceo "Formigini" di Sassuolo.

Sono stati regolarmente stipulati i numerosi contratti di prestazione del servizio palestra / accordi per garantire a tutti gli istituti seriori di competenza provinciale la disponibilità degli impianti sportivi necessari per assicurare il corretto svolgimento delle attività curriculari di Educazione Fisica per l'AS 2017/2018 (periodo gennaio-giugno '18).

La ritardata approvazione del Bilancio di previsione 2018 e la conseguente necessità di frazionare l'utilizzo scolastico degli impianti sportivi esterni che prevedono l'utilizzo del trasporto scolastico in due tranches (periodo gennaio-marzo '18 e periodo aprile-giugno '18), ha determinato per la U.O. Patrimonio un aumento del carico delle attività amministrative connesse alla stipula di un maggior numero di contratti passivi (vedi controllo dei requisiti, liquidazione di un maggior numero di fatture...).

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Vedi sopra.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

I dati relativi agli immobili condotti in locazione dall'Amministrazione Provinciale (ex 97bis D.L. 1/2012 convertito in Legge n. 27/2013) nell'anno 2017 sono stati regolarmente pubblicati sul portale dell'ente.

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Relativamente alle azioni di bilancio collegate al piano di razionalizzazione, si segnala che sul cap. 2147 (affitti passivi per aule scolastiche), è confermato lo sgravio conseguente alla cessazione della locazione degli immobili di via Sgarzeria a Modena per l'ISA Venturi; per quanto attiene invece la prevista cessazione della locazione di via Rainusso, al momento essa è mantenuta in essere per consentire la disponibilità di spazi alternativi nei quali collocare le classi che dovranno essere temporaneamente trasferite per la realizzazione degli imprevisti lavori di consolidamento strutturale dell'ITC Barozzi di Modena.

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE
Obiettivo Operativo 1816 Prevenzione e sicurezza negli istituti scolastici
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestire la sicurezza degli ambienti scolastici tramite un insieme sistematico di interventi tesi a ridurre i rischi evidenziati dal costante aggiornamento della valutazione.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati stanno corrispondendo alle attese garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La documentazione in materia di prevenzione e sicurezza assoggettata all'obbligo di divulgazione è resa disponibile agli aventi diritto, secondo le modalità previste dalla normativa in materia, a cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE

Obiettivo Operativo 1817 Programmazione scolastica

Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Svolgere funzioni di coordinamento e di programmazione territoriale dell'offerta di istruzione delle scuole medie superiori e di organizzazione della rete scolastica, anche in raccordo con i Comuni e con gli altri soggetti che agiscono sul territorio, in particolare le Istituzioni Scolastiche. Coordinare e monitorare l'applicazione della Convenzione per il funzionamento e l'assegnazione degli spazi alle scuole superiori statali. Svolgere la pianificazione degli interventi di edilizia scolastica delle scuole medie superiori sia per quanto concerne nuove costruzioni/ampliamenti/ristrutturazioni che interventi di messa a norma antisismica. Effettuare la programmazione triennale degli interventi di edilizia scolastica (sia per la scuola di base che per la scuola superiore) in base alla legge 23/96 e la programmazione annuale in base alla L.R. 39/80.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività si sono svolte regolarmente, sulla base di quanto previsto nelle finalità dell'obiettivo operativo. In particolare si riferisce quanto segue:

a) Coordinamento generale e programmazione: Sulla base del decreto Mutui (ex D.L. 104/2013), del decreto interministeriale n.47/2018 e delle direttive regionali è stata avviata la programmazione degli interventi di edilizia scolastica per il triennio 2018 - 2020, interventi rivolti sia alla scuola di base di competenza dei Comuni che alle scuole superiori di competenza della Provincia. Sono stati organizzati due incontri con i Comuni (9/03/18 e 7/05/2018) per condividere criteri di selezione, quote di cofinanziamento, tempistiche e procedure. Con atti del Presidente n. 59/2018 e 65/2018 è stata avviata la procedura per la raccolta delle richieste di finanziamento da parte dei Comuni e si è proceduto alla formulazione delle graduatorie. Sono stati inoltrati in Regione gli atti deliberativi e la Regione ha recepito tale programma con D.G. n.1184 del 23/07/2018. Si resta in attesa della quantificazione dell'ammontare del finanziamento a favore degli Enti Locali.

Con nota del 9/03/2018 la Regione ha chiesto di predisporre il Piano del fabbisogno degli interventi di adeguamento antincendio degli edifici scolastici e si è proceduto a redigere il Piano provinciale del fabbisogno, comprendente 24 progetti relativi a istituti superiori e 26 progetti relativi alle scuole di base di competenza dei Comuni per un fabbisogno complessivo pari a oltre tre milioni di euro. Tale Piano, approvato con atto del presidente n. 97 del 12/07/2018, è stato inviato in Regione per gli adempimenti di competenza.

E' stato pubblicato in G.U. il 20/02/2018 il D.M. 1007 che finanzia gli interventi di messa in sicurezza e adeguamento sismico degli edifici scolastici di competenza dei Comuni. E' stato comunicato ai Comuni modenese interessati l'avvenuta pubblicazione del decreto.

Come previsto dalla L.R. 13/2015 è stata svolta un'attività di coordinamento e supporto ai Comuni nelle procedure gestionali per l'accesso ai Mutui Bei. Sono state approvate e comunicate alla Regione le modifiche richieste dai Comuni ai progetti inseriti nell' annualità 2016 del Programma triennale.

Sulla base delle direttive regionali, si sta procedendo al coordinamento delle misure legate alla riorganizzazione della rete scolastica di base (di competenza dei Comuni) e all'individuazione delle misure da adottarsi in relazione all'offerta formativa della scuola secondaria di secondo grado (di competenza della Provincia). In particolare si sta esaminando la situazione di alcune istituzioni scolastiche sottodimensionate.

b) Osservatorio scolarità e mobilità studentesca: A marzo sono stati raccolti ed elaborati i dati previsionali relativi agli studenti della nostra Provincia frequentanti le scuole secondarie di secondo grado nell'anno scolastico 2018/19. In particolare, le elaborazioni hanno riguardato la distribuzione territoriale e le scelte di indirizzo. Tali analisi sono indispensabili ai fini della programmazione delle idonee misure di rete scolastica e di valutazione del fabbisogno dell'edilizia scolastica superiore. I dati raccolti confermano l'incremento della popolazione scolastica superiore, che per il prossimo anno scolastico 2018/19 oltrepasserà i 34 mila studenti.

c) Convenzione generale per il funzionamento degli istituti secondari statali e l'assegnazione degli spazi scolastici ai medesimi.

Come previsto dalla Convenzione, sono state raccolte le rendicontazioni puntuali delle spese sostenute dai 30 istituti superiori statali e si è proceduto alla liquidazione della seconda rata budget 2017.

E' stato definito l'ammontare del budget 2018 da assegnare a ciascuna scuola per far fronte alle spese relative ad arredi, spese economali e manutenzione ordinaria. Si è proceduto a liquidare la prima rata del budget a maggio 2018, rata relativa a spese economali e manutenzione ordinaria; la liquidazione della rata di saldo avverrà a marzo 2019, dietro presentazione di apposito consuntivo. Per l'inoltro richieste da parte delle scuole (interventi di manutenzione straordinaria degli edifici, manutenzione delle palestre) è stata confermata la presa in carico delle richieste da parte degli uffici provinciali mediante una procedura informatizzata alla quale si accede tramite il Portale della Provincia. Per quanto riguarda invece le richieste relative a riorganizzazione spazi scolastici, acquisto arredi e traslochi in casi particolari si continua con la procedura precedente. E' stata aggiornata per l'a.s. 2017/18 la Banca Dati degli edifici scolastici utilizzati dagli istituti superiori statali con l'indicazione per ciascuna scuola dei locali a disposizione (aule, laboratori, palestre, aule magne, ect.). Prosegue il lavoro di aggiornamento dell'Anagrafe Regionale degli edifici scolastici per quanto concerne la scuola secondaria di secondo grado.

Si è proceduto ad analizzare i dati previsionali della popolazione scolastica superiore relativi all'a.s. 2018/19, dati che indicano una previsione di crescita di oltre 700 studenti. Valutati gli spazi in uso a ciascuna scuola, si è deciso di organizzare una serie di incontri con le scuole in sofferenza di spazi. Per le scuole interessate dal fenomeno si è provveduto come segue:

- ITI Fermi: è stata confermata la succursale presso il Liceo Wiligelmo, con relativo accordo fra le scuole e con utilizzo di sei locali.
- ISA Venturi: sono stati confermati gli immobili in locazione posti in Via Rainusso e in Via Sgarzeria in attesa della ultimazione dei lavori di recupero della sede di via dei Servi.
- ITCG Baggi di Sassuolo si è proceduto a una riorganizzazione di spazi interni al fine di dotare di ulteriori aule la scuola.

E' stata confermata la succursale per il Liceo Formiggini di Sassuolo presso la parrocchia di San Giovanni Neumann.

Sta per essere ultimato il nuovo edificio che ospiterà l'IIS Galilei. L'attuale sede Est del Galilei sarà destinata all'IIS Luosi e si sono svolti vari incontri per definire la riorganizzazione dei locali.

D'intesa con l'Economato, si è provveduto a concordare con le scuole Galilei, Venturi e Luosi il fabbisogno di traslochi e di arredi in vista del trasferimento nelle nuove sedi.

Con la squadra della manutenzione si è proceduto a soddisfare le esigenze di varie Scuole legate a traslochi di arredi e allo smaltimento di arredi e attrezzature non più utilizzabili. In particolare la squadra ha provveduto a svuotare la sede dell'ex Liceo Pico di Mirandola, immobile restituito al Comune di Mirandola.

Si è liquidato alle scuole l'ammontare del fondo di riserva 2017 legato alle entrate relative ai bar scolastici.

d) sede USR – Bologna: Si resta in attesa della quantificazione degli oneri a carico della Provincia di Modena, quantificazione che spetta alla Città metropolitana di Bologna che funge da capofila.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE
Obiettivo Operativo 1819 Trasporti scolastici
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare il trasporto scolastico per gli impianti sportivi esterni.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività si stanno svolgendo regolarmente, sulla base di quanto previsto nelle finalità dell'obiettivo operativo.

Per l'a.s 2017/18, per 21 scuole su 30 è stato fatto ricorso totalmente o parzialmente ricorrere a impianti esterni. Sul totale provinciale di 1444 classi, 558 classi hanno utilizzato palestre esterne e, di queste, 175 hanno utilizzato anche il trasporto perché l'impianto esterno è distante dalla scuola. Da gennaio a giugno, si è proceduto al monitoraggio del servizio offerto e all'impegno e liquidazione delle spese sostenute. Sono state raccolte dalle scuole le comunicazioni di eventuali variazioni. Sono state comunicate le sospensioni dell'utilizzo palestre e/o trasporto all'Ufficio Patrimonio e all'Agenzia per la mobilità con evidenti risparmi di spesa.

Per l'a.s. 2018/19 si è definito il fabbisogno di impianti esterni e relativo trasporto scolastico, laddove necessario, per lo svolgimento delle attività di educazione fisica degli studenti. Per 21 scuole su 30 occorre totalmente o parzialmente ricorrere a impianti esterni. Per 10 scuole occorre ricorrere anche al trasporto degli studenti (quasi 180 classi) perché l'impianto esterno è distante dalla scuola.

Con l'Ufficio Patrimonio sono stati individuati gli impianti sportivi necessari. Sono stati raccolti dalle scuole gli orari di utilizzo delle palestre al fine di procedere all'organizzazione del trasporto scolastico

Con delibera di Consiglio Provinciale n. 66 del 23/07/2018 è stato approvato il protocollo d'intesa annuale con l'Agenzia per la Mobilità per la fornitura trasporto scolastico. Si è proceduto quindi a delegare all'Agenzia per la mobilità lo svolgimento delle procedure di gara nonché la gestione e il controllo dei contratti di trasporto.

E' stata definita la necessità di impianti e trasporti per l'indirizzo sportivo presente presso il Liceo Tassoni di Modena.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 231 VIABILITA'
Obiettivo Operativo 1820 Grandi investimenti
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento considerati strategici per lo sviluppo della rete stradale provinciale.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati stanno sostanzialmente corrispondendo alle attese, garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati.

In particolare:

- a) SP569-SP467 Nuova Pedemontana: relativamente al lotto S.Eusebio – SP17 (fasi 1, 2, 3), la Soprintendenza ai Beni Culturali, interessata in aprile per la ratifica del parere favorevole in merito all'autorizzazione ambientale già rilasciato nel 2015 (necessaria in quanto il progetto ha visto modificato il nodo di via Belvedere, ancorchè quest'ultimo sia escluso dal parere ambientale), allo scadere dei 60 giorni necessari per l'espressione del parere ha sorprendentemente richiesto integrazioni. Le stesse sono state prodotte ed inviate in data 05.07 al Comune di Castelvetro, che la ha a sua volta girate alla Soprintendenza il giorno successivo. Il 30 luglio è stato comunicato informalmente che il parere favorevole era alla firma del Soprintendente. Non appena formalizzata l'autorizzazione, si attiverà la fase di deposito del progetto definitivo. La progettazione esecutiva è in fase avanzata e, per essere chiusa, necessita delle eventuali osservazioni che saranno prodotte in esito al deposito del progetto definitivo, così da poter recepire quelle accolte. Per quanto riguarda le fasi 4 e 5), relativa ai lotti di completamento 3B e 4 del 4° stralcio, la progettazione definitiva è regolarmente in corso.
- β) Realizzazione di opere funzionali alla connessione con i caselli autostradali A22 del Brennero:
1. SP413 – potenziamento tratto S.Pancrazio tangenziale di Modena: il progetto esecutivo è ultimato e si sta predisponendo la documentazione per il bando di appalto, che è previsto entro ottobre..
 2. SP468 – adeguamento viabilità di innesto col casello A22 di Carpi: il progetto esecutivo è in fase di ultimazione e si prevede di poter appaltare l'opera entro la fine del corrente anno.
 3. Potenziamento del collegamento SS12 – SP413 – raddoppio ponte Bailey sul Secchia in loc. Passo dell'Uccellino: il progetto di fattibilità tecnica ed economica è pronto da tempo. Si è tutt'ora in attesa dell'assegnazione dei necessari fondi da parte di Soc. Autobrennero s.p.a.
 4. L'istruttoria relativa alle richieste di nuovi finanziamenti a Soc. Autobrennero S.p.A. è stata regolarmente istruita nei tempi previsti. Si è tutt'ora in attesa di riscontro sulle richieste relative ai nuovi finanziamenti legati al rinnovo della concessione autostradale.
 5. Realizzazione di una rotatoria fra SS12 e viale delle Nazioni: è stata perfezionata apposita convenzione con il Comune di Modena, che rivestirà il ruolo di Ente Attuatore dell'intervento e al quale saranno girati i fondi all'uopo assegnati alla Provincia da Soc. Autobrennero S.p.A. (provenienti dai risparmi conseguiti sui cantieri riferiti alla convenzione 2008 ad oggi già ultimati)
- c) SP14 – variante di S.Cesario: si è conclusa la fase di deposito del progetto definitivo e, conseguentemente, SPEA è stata attivata per la consegna del progetto esecutivo entro il prossimo mese di agosto.
- d) Realizzazione di opere relative ai cantieri trasferiti da ANAS interessanti le SP 255, 569 e 467: i lavori complementari relativi alle piste ciclopedonali e alla protezione della "Fossetta delle Larghe" sono stati finanziati in marzo e il progetto esecutivo è in corso.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Vedi sopra

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza vengono pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 231 VIABILITA'
Obiettivo Operativo 1823 Rapporti esterni
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Effettuare tutte le attività connesse ai rapporti con Enti esterni, con particolare riferimento alla gestione delle quote finanziarie a ciò collegate sia in entrata che in uscita.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati stanno corrispondendo alle attese garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati.

Le attività istruttorie per la gestione dei contributi in entrata TRIRER e Autobrennero e le relative rendicontazioni si stanno svolgendo regolarmente.

La definizione della contabilità finale del contributo al comune di Pavullo per il collegamento Pratolino – Malandrone è tutt'ora sospesa, non essendo ancora pervenuta la documentazione integrativa richiesta al comune alla fine dello scorso anno, stante il livello inadeguato della documentazione prodotta.

Si è concluso l'iter di approvazione della convenzione con il Comune di Modena per l'affidamento a quest'ultimo dei fondi assegnati da Autobrennero alla Provincia di Modena per la realizzazione di una rotatoria fra SS12 e viale delle Nazioni.

Si richiamano altresì gli accordi già citati nel rendiconto riferito all'obiettivo operativo 229/1808.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La documentazione in materia di prevenzione e sicurezza assoggettata all'obbligo di divulgazione è resa disponibile agli aventi diritto, secondo le modalità previste dalla normativa in materia, a cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 232 POLITICHE ABITATIVE
Obiettivo Operativo 1826 Gestione patrimonio edilizia residenziale popolare ERP
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestione del Patrimonio ERP di proprietà della Provincia di Modena

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Nel periodo dal 01/01/2018 al 31/07/2018 la U.O. Patrimonio ha regolarmente gestito i rapporti con l'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Modena (ACER) relativi agli alloggi ERP di proprietà provinciale, dislocati sul territorio provinciale.

Essendo completato l'intervento edilizio di via Margherita Hach n. 30 (ex via dello Zodiaco) a Modena e le successive procedure di assegnazione dei relativi n. 19 alloggi di proprietà provinciale, la Provincia di Modena e ACER Modena sono addivenute alla definizione conclusiva dei conteggi relativi al citato cantiere.

Sono stati inoltre avviate le procedure amministrative e tecnico-catastali necessarie per addivenire alla esatta definizione della porzione di area di via M. Hack che la Provincia di Modena deve cedere ad ACER Modena al prezzo di € 420.000,00 ai sensi e in esecuzione della delibera di Consiglio Provinciale n. 170/2012.

Per quanto riguarda il fabbricato di proprietà provinciale di via Cassino n. 60 a Savignano S/P (Mo), all'interno del quale si trova un alloggio Erp da tempo non assegnato perché in pessime condizioni manutentive, è stata attivata la procedura di verifica dell'interesse culturale ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 42/2004. Ad avvenuta conclusione di detta procedura di verifica si procederà all'alienazione dell'intero immobile a mezzo asta pubblica e, l'eventuale ricavato della vendita relativo al citato alloggio sarà destinato ad interventi sul patrimonio erp provinciale, come previsto per legge.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 233 PARCO PROVINCIALE DELLA RESISTENZA DI
MONTE SANTA GIULIA**
**Obiettivo Operativo 1827 Gestione Parco Provinciale della Resistenza di Monte
Santa Giulia**
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestione del Parco e dei servizi annessi.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Sono state espletate tutte le procedure relative all'individuazione del nuovo soggetto gestore dell'attività di ristorazione nel Centro servizi del Parco: predisposizione degli elaborati tecnici e amministrativi, pubblicazione dell'Avviso pubblico, svolgimento della gara con individuazione del soggetto gestore, atto di concessione dell'edificio ad uso ristorazione, verbali di consegna dei locali e delle attrezzature.

E' stata redatta, condivisa ed approvata la nuova convenzione di durata triennale tra la Provincia di Modena e gli altri enti interessati (Comuni di Palagano e Prignano, Unione comuni del Distretto ceramico) per la gestione e la valorizzazione del Parco. Inoltre sono state svolte le seguenti attività:

- organizzazione e partecipazione alla giornata ecologica del Parco svoltasi il giorno 19 maggio con la partecipazione delle associazioni locali e di cittadini;
- partecipazione a iniziative di valorizzazione del Parco (Cammino di S. Giulia) ed effettuazione di incontri e sopralluoghi per gli aspetti manutentivi e promozionali

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Alcune liquidazioni non sono state eseguite in quanto non sono pervenute le necessarie rendicontazioni da parte dei relativi enti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza vengono pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 235 PIANO FOTOVOLTAICO DELL'ENTE
Obiettivo Operativo 1828 Impianti fotovoltaici di proprietà
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare la gestione degli impianti.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati stanno corrispondendo alle attese garantendo il livello di efficienza dei servizi erogati.

Le attività previste nell'ambito della convenzione con l'Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile per la manutenzione del parco impianti fotovoltaici dell'ente si stanno svolgendo regolarmente. Sono in corso le procedure per l'iscrizione in house di AESS presso l'elenco dell'ANAC.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La documentazione in materia di prevenzione e sicurezza assoggettata all'obbligo di divulgazione è resa disponibile agli aventi diritto, secondo le modalità previste dalla normativa in materia, a cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

6.1 - Lavori Speciali e Manutenzione opere pubbliche

Responsabile: **Rossi Luca**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

Obiettivo Strategico 455 COSTRUZIONE E GESTIONE STRADE PROVINCIALI

Obiettivo Operativo 1613 Lavori speciali strade

Responsabile: **Rossi Luca**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Progettare e realizzare interventi ad elevata componente specialistica sulla rete viaria, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di progettazione e gestione di cantieri di opere pubbliche anche per conto di enti esterni

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo 1613 “Lavori speciali strade” si articola in quattro distinti obiettivi di gestione.

Comunemente a ciascun obiettivo di gestione, si può evidenziare che l'approvazione del PEG/Bilancio avvenuta nei primi mesi dell'anno, ha permesso di avviare da subito le attività proprie di ciascun obiettivo, con la certezza della dovuta copertura finanziaria.

OBIETTIVO DI GESTIONE a) Progettazione lavori speciali strade

Svolgimento regolare e i risultati stanno al momento corrispondendo alle attese.

Particolare attenzione è stata prestata per le opere primariamente strategiche perché legate alla sicurezza stradale o caratterizzate da una rilevanza viabilistica/trasportistica:

SP13 di Campogalliano - Nuova rotatoria fra la SP13 e via Fornace in comune di Campogalliano;

SP14 Tangenziale di San Cesario;

SP 623 del Passo Brasa - Adeguamento e messa in sicurezza tratto - Spilamberto - MO Sud;

Allargamento della SP413 nel tratto compreso fra il sistema tangenziale di Modena e la rotatoria con la SP13 di Campogalliano;

SP4 Consolidamento fondazione pila ponte sul Torrente Scoltenna.

OBIETTIVO DI GESTIONE b) Gestione lavori speciali strade

Svolgimento regolare e i risultati stanno al momento corrispondendo alle attese.

OBIETTIVO DI GESTIONE c) Gestione generale

Svolgimento regolare e i risultati stanno al momento corrispondendo alle attese.

OBIETTIVO DI GESTIONE d) Attività geologica

Svolgimento regolare e i risultati stanno al momento corrispondendo alle attese.

Ad approvazione PEG avvenuta, per sopraggiunte esigenze, sono state avviate altre attività come:

Strada Pedemontana lotti 3b e 4, integrazione rilievo topografico della rete idrografica e del metanodotto SNAM

Ricognizione dei danni da eventi calamitosi primi mesi del 2018 e rapporti con Agenzia Regionale di Protezione Civile.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Nello specifico si segnala quanto segue, per quanto riguarda le fasi non completamente ultimate.

OBIETTIVO DI GESTIONE a) Progettazione lavori speciali strade

5) SP 14 Tangenziale di San Cesario. Nel corso dell'ultimo trimestre del 2018 sono proseguite le attività propedeutiche alle autorizzazioni sismica e paesaggistica, supporto tecnico alle pratiche espropriative, spostamento servizi.

In attesa dell'intervento SNAM per la protezione della condotta gas.

SPEA ed Autostrade per l'Italia hanno inviato il progetto esecutivo il 13/12/2018 che verrà sottoposto a verifica da una società esterna. In attesa della procedura d'esproprio di due proprietari non concordatari.

6) SP 23 DI Valle Rossenna – Lavori di ripristino di barriera stradale e muro di sostegno in località Gombola.

La progettazione esecutiva non è stata ultimata in quanto è variata la soluzione progettuale che ha necessitato dell'avvio di un iter espropriativo.

7) Intervento di rifacimento del Ponte ciclo-pedonale sul Torrente Grizzaga (ciclabile Modena-Vignola) al fine di garantire l'officiosità idraulica della sezione – in Comune di Modena .

La progettazione esecutiva non è stata ultimata in quanto il gestore del torrente Grizzaga (Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile) ha impartito prescrizioni che hanno reso necessaria la riprogettazione dell'opera.

9) Potenziamento del collegamento fra S.S. n°12 “Abetone-Brennero” e S.P. n° 413 “Romana” con nuovo ponte sul fiume Secchia in località Passo dell'Uccellino – 1° stralcio in comune di Modena. Allargamento della SP 413 nel tratto compreso fra il sistema tangenziale di Modena e la rotatoria con la SP13 di Campogalliano. La progettazione esecutiva non è stata ultimata perché non ancora pervenuto il parere del Consorzio Bonifica Emilia Centrale per l'intervento sul canale Lesignano.

11) SP 468 Lavori di messa in sicurezza ponte Motta 2° stralcio – lavori complementari messa in sicurezza incrocio SP468 – SP12 di Cortile.

La progettazione esecutiva non è stata ultimata perché non ancora pervenuto il competente parere del Consorzio Bonifica Emilia Centrale. Probabile che a seguito di tale parere debbano essere avviate delle procedure espropriative.

12) SP 4 Consolidamento fondazione pila ponte sul Torrente Scoltenna.

Il progetto definitivo non è stato ultimato perché si sono resi necessari degli approfondimenti geologici e di caratterizzazione delle murature della struttura.

OBIETTIVO DI GESTIONE b) Gestione lavori speciali strade

2) Ricostruzione del ponte sul torrente Dragone in località La Piana nei comuni di Montefiorino e Palagano.

La redazione definitiva del Collaudo statico in corso d'opera non è ultimata, per sopraggiunte e diverse priorità.

10) SP 468 Lavori di messa in sicurezza ponte Motta 2° stralcio – lavori complementari messa in sicurezza incrocio SP468 – SP12 di Cortile. L'esecuzione dei lavori non è stata avviata essendo in redazione il progetto esecutivo.

11) SP 26 di Samone Lavori di ripristino della muratura delle pile del ponte sul fiume Panaro. L'esecuzione non è ultimata ed i lavori sono al momento sospesi in quanto il gestore del fiume Panaro (Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile) deve fare ultimare un intervento di sistemazione fluviale a ridosso del ponte Samone.

14) SP 623 del Passo Brasa - Adeguamento e messa in sicurezza tratto - Spilamberto - MO Sud.

L'esecuzione lavori avrà inizio nel 2019 in quanto tutto il procedimento ha subito ritardi a causa dell'apposizione di un vincolo storico-culturale su un filare di alberi da parte della Sovrintendenza Regionale, che ha reso necessaria una riprogettazione integrale.

15) SP 468 di Correggio - Variante dal KM 20+000 al Km 20+250 e adeguamento della viabilità esistente (Comune di Carpi).

L'esecuzione lavori avrà inizio nel 2019 in quanto a fine 2018 sono emerse altre priorità che hanno allungato i tempi di espletamento della procedura di gara.

OBIETTIVO DI GESTIONE c) Gestione generale

Le fasi sono state svolte ed ultimate secondo la tempistica prevista.

OBIETTIVO DI GESTIONE d) Attività geologica

- SP 4 Frana Biricuccola Km 24+850 in comune di Pavullo nel Frignano. Studio geologico preliminare – Prosegue lo studio in collaborazione con la regione Emilia Romagna con approfondimenti idraulici e nuovi sistemi di monitoraggio
- SP 9 Imperiale Km 8+250 Lavori di consolidamento di un cedimento della sede stradale. Esecuzione Lavori – Le attività di esecuzione lavori termineranno entro il mese di febbraio come da crono-programma.
- Strada Pedemontana Lotti 3b e 4 Consulenza geologica geotecnica e sismica - Continua l'attività di consulenza in seguito alle modifiche progettuali sopravvenute.
- SP 4 Fondovalle Panaro – Consolidamento ponte sul torrente Scoltenna – Consulenza geologica, geotecnica e sismica. Continua l'attività di consulenza a supporto delle successive fasi progettuali definitive ed esecutive.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Nel corso della prima variazione di bilancio, sono state stornate delle risorse dal capitolo “lavori urgenti per movimenti franosi imprevisti” al capitolo “interventi di manutenzione speciale” per finanziare i rifacimenti di giunti di dilatazione sulla SP 40 e sulla SP 467, con conseguente attivazione di nuove progettazioni e direzioni lavori, con l'attribuzione di aggiuntivi carichi di lavoro alle U.O. di Lavori Speciali Strade:

- SP 467 DI SCANDIANO KM 20+900 - LAVORI DI RICOSTRUZIONE DEI GIUNTI DI DILATAZIONE DEL VIADOTTO SUL FIUME SECCHIA - 3° LOTTO
- SP 40 DI VAGLIO KM 9+400 - LAVORI DI RICOSTRUZIONE DEL GIUNTO DI DILATAZIONE MOBILE SUL VIADOTTO “RIO SECCO” IN COMUNE DI MONTECRETO

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

A seguito del drammatico crollo del ponte Morandi a Genova avvenuto lo scorso 14 agosto, subito nei giorni susseguenti (20 agosto) è sopraggiunta una richiesta ufficiale del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Lombardia e l'Emilia Romagna, che invitata in tempi strettissimi (entro il 1° settembre) ad effettuare una verifica ed un monitoraggio sullo

stato di conservazione delle opere di competenza. Tutta la struttura della viabilità si è dedicata a questo importante censimento che ha riguardato 180 ponti aventi una luce superiore a 6 mt, e con l'individuazione di 30 di questi che necessitano di interventi manutentivi strutturali. Nel pochissimo tempo a disposizione sono state predisposte le stime e le schede per ciascuno dei 30 manufatti e trasmesse nei termini previsti al Provveditorato. Questa importante attività ha condizionato il programmato svolgimento di tutte le altre attività gestionali.

Nell'ultimo trimestre del 2018, comunque, sono state avviate alcune nuove attività, finanziate, se necessario, con variazioni di bilancio e prelievi dal fondo di riserva.

OBIETTIVO DI GESTIONE a) Progettazione lavori speciali strade

- SP di "Finale Emilia" Km. 2+500. Lavori urgenti di ripristino dei giunti di dilatazione del ponte sul canale consorziale Reno Palata – progetto esecutivo – 33.000 euro;
- SP "Fondovalle Panaro" – progr. km. 10+780 - rifacimento di barriere guard-rail del ponte sul fosso del Sasso Losco in località Casona in comune di Marano sul Panaro. Approvazione in linea tecnica del progetto definitivo – 60.000 euro;
- SP Nuova Pedemontana - km 15+800. lavori urgenti di ripristino del giunto di dilatazione del viadotto sul torrente Tiepido nei comuni di Castelvetro e Maranello (mo) – progetto esecutivo – 32.000 euro;
- SP23 di "Valle Rossenna" progetto di fattibilità della manutenzione straordinaria del ponte sul Fiume Secchia loc. casa Poggioli - 100.000 euro;
- SP 4 "Fondovalle Panaro" - Km. 32+500 - Lavori di consolidamento delle fondazioni del ponte sul torrente Scoltenna nei comuni di Sestola e Pavullo - 2° stralcio – approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica – 1.000.000 di euro.

OBIETTIVO DI GESTIONE b) Gestione lavori speciali strade

SP 17 di "Castelvetro" – Km. 4+480 - Somma urgenza per la protezione delle fondazioni del ponte sul Torrente Tiepido in Comune di Castelnuovo Rangone (MO) 45.000 euro

SP 16 di "Castelnuovo" - km 11+900. Lavori di ripristino dell'intradosso dell'impalcato del viadotto sul torrente Tiepido - 2° stralcio nei comuni di Castelnuovo Rangone e Formigine – 50.000 euro

OBIETTIVO DI GESTIONE c) Gestione generale

Non sono state avviate nuove fasi.

OBIETTIVO DI GESTIONE d) Attività geologica

- SP 486 km 63+300 Frassinoro Loc. Sassatella – Messa in sicurezza da caduta massi;
- SP 28 km 18+300 Palagno – Direzione lavori per l'esecuzione di opere drenanti a supporto delle attività del servizio manutentivo;
- SP 36 del Malandrone - Lavori complementari di rifacimento segnaletica orizzontale e verticale;
- SP 36 del Malandrone - Lavori complementari di rifacimento fognature stradali;
- Ricognizione danni al patrimonio stradale della Provincia di Modena in relazione agli eventi meteo-climatici eccezionali del periodo febbraio-marzo 2018 – rapporti con Agenzia Regionale di Protezione Civile;
- ATP Pini-Provincia di Modena – Attività di CTU per danni a fabbricato sulla SP 623 in comune di Spilamberto;
- Ricognizione danni al patrimonio stradale della Provincia di Modena in relazione agli eventi meteo-climatici eccezionali del periodo ottobre-novembre 2018 – rapporti con Agenzia Regionale di Protezione Civile.

Alcune attività previste nel Peg non sono state svolte in quanto finanziate con alienazioni di immobili che non si sono concretizzate nel corso dell'anno.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nel corso dei primi mesi del 2018, è stato attivato un sistema di monitoraggio dell'avanzamento delle fasi delle progettazioni previste nel PEG, questo anche sulla base di riflessioni/esigenze emerse durante il percorso della certificazione Qualità.

Tramite la condivisione di una cartella di rete dedicata, vengono periodicamente aggiornate dai referenti delle U.O., delle schede indicanti lo stato di avanzamento e l'insorgere di eventuali criticità che consentono al RUP di essere costantemente aggiornato e di potersi attivare qualora le criticità evidenziate potrebbero potenzialmente compromettere il regolare svolgimento secondo le tempistiche programmate.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

L'attività è proseguita in modo regolare.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Per quanto riguarda gli adempimenti in termini di trasparenza - affidamenti di incarichi, scelta del contraente per affidamento di lavori, servizi e forniture - sono stati assolti gli obblighi previsti per mezzo delle U.O. Amm.ve LL.PP. che collaborano con lo scrivente servizio.

Per quanto riguarda la tematica dell'anticorruzione sono state attivate tutte le procedure previste dal P.T.P.C.T. , informando contestualmente l'ing. Manni Alessandro che è il Referente anticorruzione dell'Area Lavori Pubblici.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

In materia di trasparenza, le attività sono proseguite regolarmente.

Per la rendicontazione al 31/12 misure attuate di anticorruzione vedere la Reazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 455 COSTRUZIONE E GESTIONE STRADE PROVINCIALI

Obiettivo Operativo 1614 Manutenzione strade

Responsabile: **Rossi Luca**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare un monitoraggio delle condizioni manutentive della rete viaria, progettare ed eseguire interventi manutentivi ordinari e straordinari, per garantire e ripristinare le migliori condizioni di sicurezza possibili, compatibilmente con le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Provinciale

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo 1614 "Manutenzione strade" si articola in tre distinti obiettivi di gestione.

OBIETTIVO DI GESTIONE a) - Manutenzione ordinaria strade

L'approvazione del Bilancio avvenuta nei primi mesi dell'anno, a differenza delle annualità precedenti, sta consentendo di gestire le problematiche che necessitano di manutenzioni ordinarie, in modo più organico ed efficace.

Gli importi a disposizione restano comunque insufficienti rispetto al fabbisogno e non sarà possibile intervenire in modo adeguato alle necessità ordinarie di manutenzione.

La gestione invernale si è svolta in modo regolare e nonostante i primi mesi dell'anno siano stati caratterizzati da intense precipitazioni nevose e temperature rigide, è stata sempre assicurata la transitabilità della rete viaria provinciale.

OBIETTIVO DI GESTIONE b) - Manutenzione straordinaria strade

In analogia al precedente obiettivo di gestione l'approvazione del Bilancio avvenuta nei primi mesi dell'anno, a differenza delle annualità precedenti, sta consentendo di gestire le problematiche che necessitano di manutenzioni straordinarie, in modo più organico ed efficace.

Gli importi a disposizione anche in questo caso, restano comunque insufficienti rispetto al fabbisogno e non sarà possibile intervenire in modo adeguato alle necessità straordinarie di manutenzione.

Dopo l'approvazione del PEG/bilancio sono sopraggiunte altre risorse finanziarie che hanno comportato l'attivazione di nuove progettazioni, e successive gestione dei lavori, con l'attribuzione di notevoli carichi di lavoro alle U.O. di Manutenzione Strade. Di dette variazioni se ne dà atto in un successivo paragrafo.

Tutte le progettazioni di manutenzioni straordinarie previste in questo Obiettivo di Gestione, stanno procedendo al momento in modo regolare e secondo la tempistica prevista.

OBIETTIVO DI GESTIONE c) - Gestione generale

Svolgimento regolare e i risultati stanno al momento corrispondendo alle attese.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, pur tuttavia non è stato possibile garantire il livello di efficienza auspicabile dei servizi erogati, in quanto le risorse disponibili per la Manutenzione Strade si sono dimostrate, com'era prevedibile, inadeguate al fabbisogno manutentivo.

Nello specifico delle singole fasi, si segnala quanto segue.

OBIETTIVO DI GESTIONE b) - Manutenzione straordinaria strade

1) Adeguamento barriere stradali. Questa fase è stata finanziata solo verso la fine dell'annualità; la progettazione esecutiva è stata conclusa entro il 2018 così come è stata avviata la procedura di gara la cui conclusione avverrà ad inizio 2019 con conseguente esecuzione degli interventi previsti.

3) Manutenzione alberature stradali. L'aggiornamento del censimento delle alberature è stato condotto internamente. La progettazione esecutiva è stata ultimata entro l'anno così come entro tale termine sono state avviate le procedure di gara che si concluderanno all'inizio del 2019 con a seguire consegna ed esecuzione degli interventi.

Lo scostamento (esecuzione delle opere nel 2019 anziché nel 2018) è dovuto sostanzialmente al protrarsi dell'iter autorizzativo che ha coinvolto ben 10 comuni, la Soprintendenza e l'Osservatorio fitosanitario Regionale.

6) Gestione progetti del Piano Nazionale Sicurezza Stradale (PNSS). La prevista esecuzione lavori che doveva avvenire entro

il 2018 in realtà avverrà nel corso del 2019 in quanto la stesura finale della progettazione esecutiva si è rivelata molto più complessa del previsto, trattandosi di interventi su scala regionale ma che hanno per oggetto adeguamenti puntuali e circoscritti.

11) SP 3 "GIARDINI" E SP 324 "DEL PASSO DELLE RADICI": per ragioni legate alle condizioni meteorologiche i lavori verranno eseguiti nel corso del 2019.

OBIETTIVO DI GESTIONE c) - Gestione generale

Nell'ambito della fase/azione n. 5) "Vigilanza strade" il personale operaio ha assicurato anche il presidio continuativo per lunghi periodi, dei cantieri legati a situazioni in generale di emergenza, con il raggiungimento degli obiettivi previsti nello specifico progetto speciale con l'attuazione dei principi di razionalità, flessibilità e impegno profuso.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Dopo l'approvazione del PEG/bilancio sono sopraggiunte altre risorse finanziarie che hanno comportato l'attivazione di nuove progettazioni e prossime direzioni lavori, con l'attribuzione di notevoli carichi di lavoro alle U.O. di Manutenzione Strade.

PRIMA VARIAZIONE DI BILANCIO 2018

Dopo l'approvazione del PEG/bilancio sono state attribuite alla Provincia di Modena delle risorse aggiuntive dall'Agenzia Regionale della Protezione Civile (per ripristinare i danni su strade e pertinenze causati dal maltempo) e dalla Regione Emilia Romagna ("TRIRER" 2018).

Con queste nuove risorse, accertate in occasione della prima variazione di bilancio, è stato possibile avviare nuove progettazioni per interventi da eseguire nel corso del 2018/2019.

Fondi dell'Agenzia Regionale della Protezione Civile

11. SP 9 IMPERIALE DALLA PROG. KM 4+660 ALLA PROG. KM 8+000 - MESSA IN SICUREZZA DEL CORPO STRADALE PER UNO SVILUPPO DI OLTRE 3 KM COINVOLTO DA DIFFUSO DISSESTO IDROGEOLOGICO
12. SP 28 DI PALAGANO - PROG. KM 7+600 - SISTEMAZIONE DI MOVIMENTO FRANOSO CHE DAL 2009 IN LOCALITA' "IL PANGONE" HA RESO NECESSARIA L'ISTITUZIONE DI UN SENSO UNICO ALTERNATO REGOLATO DA IMPIANTO SEMAFORICO
13. SP 28 DI PALAGANO PROG. KM 18+300 - ESECUZIONE DI DRENAGGIO E SISTEMAZIONE DEL CORPO STRADALE COINVOLTO DA UN MOVIMENTO FRANOSO
14. SP 4 FONDOVALLE PANARO PROG. KM 16+500 - ESECUZIONE DI OPERA IN C.L.S. PER LA PROTEZIONE DELLA FONDOVALLE DALLE FREQUENTI COLATE DI FANGO CHE SI VERIFICANO IN LOCALITA' "GROTTONI"
15. SP 486 DI MONTEFIORINO E SP 324 DEL PASSO DELLE RADICI - REALIZZAZIONE DI RETI PER LA PROTEZIONE DELLA CADUTA MASSI/DETRITI E SISTEMAZIONE DEL CORPO STRADALE COINVOLTO DA DIFFUSO DISSESTO IDROGEOLOGICO
16. SP 3 GIARDINI E SP 324 DEL PASSO DELLE RADICI - REALIZZAZIONE DI RETI PER LA PROTEZIONE DELLA CADUTA MASSI/DETRITI E SISTEMAZIONE DEL CORPO STRADALE COINVOLTO DA DIFFUSO DISSESTO IDROGEOLOGICO
17. PRIMI INTERVENTI URGENTI PER IL RIPRISTINO IN SICUREZZA DEL DOPPIO SENSO DI CIRCOLAZIONE SULL SP 568 AL KM 8+150 (STUFFIONE)
18. SP 26 DI SAMONE KM 5+650 - RIPRISTINO E MANTENIMENTO DEL BY-PASS STRADALE RESOSI NECESSARIO PER LA PRESENZA DI UN ENORME MOVIMENTO FRANOSO IN LOCALITA' "DUE QUERCE"
19. RIPRISTINO DELLA SP 623 GUIGLIA - ZOCCA A SEGUITO DI SMOTTAMENTO IN LOCALITA' "ROCCA MALATINA"

Fondi Regione Emilia Romagna ("TRIRER" 2018)

- LAVORI STRAORDINARI PER RIPRISTINI DELLE PAVIMENTAZIONI E DELLE PERTINENZE SULLE STRADE PROVINCIALI - ANNO 2018

TERZA VARIAZIONE DI BILANCIO 2018

Nel corso della terza variazione di bilancio, l'amministrazione ha messo a disposizione ulteriori risorse per finanziare altri interventi di manutenzione straordinaria alle pavimentazioni stradali da progettare ed eseguire nel corso del 2018.

Sono state messe a disposizione anche delle nuove risorse per l'acquisto di due autocarri da adibire al trasporto degli operai e

delle attrezzature delle unità operative manutenzione strade.

L'amministrazione ha messo a disposizione nuove risorse per l'attività di spalata neve e sparsa sale e per l'acquisto del sale antigelo.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

A seguito del drammatico crollo del ponte Morandi a Genova avvenuto lo scorso 14 agosto, subito nei giorni susseguenti (20 agosto) è sopraggiunta una richiesta ufficiale del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Lombardia e l'Emilia Romagna, che invitata in tempi strettissimi (entro il 1° settembre) ad effettuare una verifica ed un monitoraggio sullo stato di conservazione delle opere di competenza. Tutta la struttura della viabilità si è dedicata a questo importante censimento che ha riguardato 180 ponti aventi una luce superiore a 6 mt, e con l'individuazione di 30 di questi che necessitano di interventi manutentivi strutturali. Nel pochissimo tempo a disposizione sono state predisposte le stime e le schede per ciascuno dei 30 manufatti e trasmesse nei termini previsti al Provveditorato. Questa importante attività ha condizionato il programmato svolgimento di tutte le altre attività gestionali.

Comunque, nell'ultimo trimestre del 2018 sono state avviate nuove attività, finanziate con variazioni di bilancio o prelievi dal fondo di riserva. Tra queste, si segnalano:

“Lavori di manutenzione delle barriere stradali - anno 2018” con l'avvio della procedura di gara entro la fine del 2018; i lavori verranno eseguiti nel corso del 2019.

“SP40 - adeguamento impianto di illuminazione galleria di Strettara” con l'avvio della procedura di gara entro la fine del 2018; i lavori verranno eseguiti nel corso del 2019.

Ulteriori interventi di manutenzione alle pavimentazioni stradali (perizie di variante dei progetti originari) avviati e conclusi entro la fine del 2018.

Alcune attività previste nel Peg non sono comunque state svolte in quanto finanziate con alienazioni di immobili provinciali che non si sono concretizzate nel corso dell'anno.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Per rendere maggiormente efficace l'attività di censimento/individuazione delle criticità attive sulla rete stradale ed organizzare le necessarie azioni correttive, e più in generale avere una esatta conoscenza dello stato della rete, è stata messa a punto una cartografia su Google Earth dove il Referente Tecnico dell'Area nord può caricare e visualizzare tutta una serie di eventi/informazioni geo-referenziate relative alle strade di pianura e che sostanzialmente riguardano:

- la rete viaria provinciale e l'indicazione delle progressive chilometriche;
- le ordinanze provinciali che stabiliscono limiti di velocità e di peso;
- i rilievi del traffico;
- gli interventi manutentivi in programma;
- i sinistri stradali di maggior rilievo;
- l'organizzazione dei lotti e dei tratti di spalata neve e sparsa sale.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

L'attività è proseguita in modo regolare.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

L'azione premiante 2018 è composta da tre obiettivi, di cui due propri di questo Obiettivo operativo:

- ultimazione entro l'inizio della stagione turistica estiva (30/06), delle attività manutentive ordinarie (sfalcio erba e potature) su alcune delle strade principali di montagna (sp324-sp623-sp27-sp3-sp32-sp28-sp4) in prossimità dei centri abitati a vocazione turistica. **RISULTATO RAGGIUNTO.**
- transitabilità di tutte le strade provinciali dell'Area Nord anche ai mezzi a due ruote (ad eccezione di un tratto della sp 9) alla data del 15/11/2018.

Al momento l'attività sta procedendo regolarmente.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

Per la rendicontazione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Per quanto riguarda gli adempimenti in termini di trasparenza - affidamenti di incarichi, scelta del contraente per affidamento di lavori, servizi e forniture - sono stati assolti gli obblighi previsti per mezzo delle U.O. Amm.ve LL.PP. che collaborano con lo scrivente servizio.

Per quanto riguarda la tematica dell'anticorruzione sono state attivate tutte le procedure previste dal P.T.P.C.T. , informando contestualmente l'ing. Manni Alessandro che è il Referente anticorruzione dell'Area Lavori Pubblici.

Anche nel corso di questi primi 7 mesi del 2018, accogliendo un suggerimento emerso nell'ambito di uno scorso controllo di regolarità amministrativa, è stata attuata in particolar modo per l'Obiettivo Operativo Manutenzione strade, una procedura specifica per quanto attiene gli affidamenti diretti di lavori (art. 36 – co. 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016) al fine di rafforzare il “rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro-imprese, piccole e medie imprese”.

E' stato predisposto un file di Excel che raccoglie tutte le informazioni relative agli operatori economici invitati per ciascun affidamento e di coloro che a seguito dell'indagine di mercato risultano affidatari. Questo consente ai progettisti degli interventi e al RUP, di attuare il principio di rotazione.

Apposita U.O. Amm.va LL.PP. registra tutti gli esiti degli affidamenti in una specifica banca dati, per consentire al Referente anticorruzione dell'Area Lavori Pubblici di monitorare il rischio della reiterazione di affidamenti alla medesima ditta, così come previsto dal P.T.P.C.T.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

In materia di trasparenza, le attività sono proseguite regolarmente.

Per la rendicontazione al 31/12 misure attuate di anticorruzione vedere la Reazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 455 COSTRUZIONE E GESTIONE STRADE PROVINCIALI

Obiettivo Operativo 1615 Mobilità sostenibile

Responsabile: **Rossi Luca**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la sicurezza e la fruibilità dei percorsi natura e delle piste ciclabili, attraverso interventi manutentivi ordinari, straordinari e nuove realizzazioni anche in collaborazione con la Regione, i comuni ed altri enti, compatibilmente con le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Provinciale

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo 1615 “Mobilità sostenibile” si articola in tre distinti obiettivi di gestione.

OBIETTIVO DI GESTIONE a) Manutenzione ordinaria e straordinaria dei percorsi ciclo-pedonali

Svolgimento regolare e i risultati stanno al momento corrispondendo alle attese ad eccezione in parte dell'intervento di ripristino della staccionata lungo la pista ciclabile Modena-Vignola, di cui si riferirà nei paragrafi degli scostamenti e dello stato di attuazione delle azioni premianti.

OBIETTIVO DI GESTIONE b) Pianificazione e realizzazione nuovi percorsi ciclo-pedonali e promozione mobilità sostenibile

Svolgimento regolare e i risultati stanno al momento corrispondendo alle attese.

A PEG approvato, la Provincia di Modena si è fatta carico dell'onere di redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per il completamento del percorso ciclopedonale tra Modena – asta fiume Panaro – Gaggio – Villa Sorra – Panzano – Castelfranco Emilia. Di questo si riferirà nel seguente paragrafo degli scostamenti di attività.

OBIETTIVO DI GESTIONE c) Gestione residuale di funzioni trasferite (L.R: 13/2015)

Svolgimento regolare e i risultati stanno al momento corrispondendo alle attese.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

L'obiettivo operativo è stato svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, pur tuttavia non è stato possibile garantire il livello di efficienza auspicabile dei servizi erogati, in quanto le risorse disponibili per la manutenzione dei percorsi ciclo-pedonali si sono dimostrate, com'era prevedibile, inadeguate al fabbisogno manutentivo.

Nello specifico si segnala quanto segue.

OBIETTIVO DI GESTIONE a) Manutenzione ordinaria e straordinaria dei percorsi ciclo-pedonali

Svolgimento regolare e i risultati hanno corrisposto alle attese con eccezione di un intervento di manutenzione straordinaria per il quale è stato predisposto e approvato il progetto esecutivo e avviata la procedura di gara. Di questo si riferirà nel seguente paragrafo degli scostamenti di attività.

OBIETTIVO DI GESTIONE b) Pianificazione e realizzazione nuovi percorsi ciclo-pedonali e promozione mobilità sostenibile.

Svolgimento regolare e i risultati hanno corrisposto alle attese.

E' stato conferito l'incarico per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per il “Completamento del collegamento ciclo-pedonale tra Modena – Gaggio – Villa Sorra – Castelfranco Emilia”.

Previo specifico e formale Accordo approvato e sottoscritto da Provincia di Modena e Comune di Castelfranco E. è stata predisposta ed inoltrata la candidatura entro i termini stabiliti dal Bando della Regione Emilia Romagna.

OBIETTIVO DI GESTIONE c) Gestione residuale di funzioni trasferite (L.R: 13/2015)

Svolgimento regolare e i risultati hanno corrisposto alle attese con eccezione di alcune liquidazioni residui di cui si riferirà nel seguente paragrafo degli scostamenti di attività.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

1) Il ripristino parziale della staccionata di separazione tra un tratto che fiancheggia la strada Gherbella della pista ciclabile Modena-Vignola e il canale san Pietro era previsto terminasse entro il 30/06/2018. I lavori in realtà, sono terminati il 4 agosto. Lo scostamento dalla prevista data di ultimazione è dovuto all'imprevedibile necessità di dover stipulare una convenzione con il Comune di Modena che in assenza di comunicazioni formali alla Provincia, era divenuto nel frattempo proprietario del sedime.

2) A PEG approvato è stato pubblicato dalla Regione Emilia Romagna un bando per l'accesso ai finanziamenti del Fondo Sviluppo e Coesione "Infrastrutture 2014-2020 dell'Asse tematico E - altri interventi - per la realizzazione di ciclovie di interesse regionale e promozione della mobilità sostenibile", fissando il 07/09/2018 come termine per la presentazione delle candidature.

La Provincia di Modena ed il Comune di Castelfranco E. hanno valutato di avviare una collaborazione per sviluppare una sinergia progettuale finalizzata al completamento del percorso ciclo-pedonale tra Modena – asta fiume Panaro – Gaggio – Villa Sorra – Panzano – Castelfranco Emilia.

La Provincia di Modena si è fatta carico dell'onere di redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

OBIETTIVO DI GESTIONE a) Manutenzione ordinaria e straordinaria dei percorsi ciclo-pedonali.

Per il progetto di Manutenzione straordinaria Percorsi natura 2018 lo scostamento (avvio procedura di gara anziché affidamento e inizio lavori) è dovuto sostanzialmente al protrarsi della definizione con AIPO degli aspetti progettuali relativi ad un intervento sul Percorso natura Secchia a Marzaglia.

OBIETTIVO DI GESTIONE c) Gestione residuale di funzioni trasferite (L.R: 13/2015)

Si è raggiunto solamente il 50% delle liquidazioni previste in quanto non sono pervenute le rendicontazioni delle spese sostenute da parte dell'Ente di gestione Parchi, più volte sollecitato.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

L'azione premiante 2018 è composta da tre obiettivi, di cui uno proprio di questo Obiettivo operativo:

- ripristino parziale entro il 30/06/2018, della staccionata di separazione tra un tratto che fiancheggia la strada Gherbella della pista ciclabile Modena-Vignola e il canale san Pietro. I lavori sono terminati il 4 agosto.

Lo scostamento dalla prevista data di ultimazione è dovuto all'imprevedibile necessità di dover stipulare una convenzione con il Comune di Modena che in assenza di comunicazioni formali alla Provincia, era divenuto nel frattempo, proprietario del sedime.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

Per la rendicontazione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance 2018.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Per quanto riguarda gli adempimenti in termini di trasparenza - affidamenti di incarichi, scelta del contraente per affidamento di lavori, servizi e forniture - sono stati assolti gli obblighi previsti per mezzo delle U.O. Amm.ve LL.PP. che collaborano con lo scrivente servizio.

Per quanto riguarda la tematica dell'anticorruzione sono state attivate tutte le procedure previste dal P.T.P.C.T. , informando contestualmente l'ing. Manni Alessandro che è il Referente anticorruzione dell'Area Lavori Pubblici.

AGGIORNAMENTO AL 31/12/2018

In materia di trasparenza, le attività sono proseguite regolarmente.

Per la rendicontazione al 31/12 misure attuate di anticorruzione vedere la Reazione sulla Performance 2018.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

6.5 - Amministrativo Lavori Pubblici

Responsabile: **Manni Alessandro**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1801 Acquisizioni economali
Responsabile: Manni Alessandro

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire il funzionamento degli uffici provinciali attraverso l'acquisto di beni o servizi nel rispetto della normativa vigente e in particolare previo specifico studio per la verifica delle convenzioni in essere e il ricorso al Mercato elettronico di Consip e della Centrale di acquisto regionale (Intercent - ER)

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31 Dicembre 2018 l'obiettivo operativo risulta svolto sulla base di quanto previsto dal PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, garantendo il dovuto livello di efficienza dei servizi erogati.

a- programmazione acquisto di beni e servizi

La programmazione degli acquisti di beni e servizi strumentali è avvenuta regolarmente, non solo per il funzionamento delle attività istituzionali svolte dalla Provincia di Modena, ma anche per alcune di quelle riassorbite, per competenza, dalla Regione e poi oggetto di nuova delega. La programmazione delle spese di funzionamento - anche per l'esercizio di tali deleghe o per altre funzioni il cui trasferimento è stato continuamente posticipato e sono state trasferite solo a metà anno (come, solo per citare un esempio, il personale del Centro per l'impiego transitato presso l'Agenzia Regionale dal 1 Luglio 2018) o addirittura ancora non lo sono state (es: affidamento del contratto di manutenzione del verde dell'edificio in cui è allocato il Centro suddetto) - non ha comportato, di fatto, un alleggerimento delle attività di economato; anche le spese di logistica (spese per ausili igienico-sanitari, strumentali e logistici) continuano ad essere gestite dagli stessi uffici provinciali, salvo rimborso a piè di lista di tali spese da parte della regione.

L'attività riguarda, pertanto, la programmazione degli acquisti di beni, compresi gli arredi scolastici, forniture varie (cancelleria, materiale igienico sanitario, etc.) affidamento di servizi (servizi assicurativi, di pulizia, di igienizzazione, di manutenzione del parco automezzi della Provincia etc.), il rifornimento carburante in rete ed extra rete. Sono stati rinnovati anche alcuni (n. 11) contratti relativi al noleggio di attrezzature per ufficio (stampanti e fotocopiatrici c.d. "multifunzioni"), la fornitura di cancelleria, materiale igienico sanitario di consumo e il servizio di gestione e manutenzione autoveicoli; tutte le spese sopra indicate sono poi rimborsate alla Provincia secondo le modalità definite nelle relative Convenzioni. Conseguentemente, la trattazione in questo documento è unitaria.

Con riferimento al bilancio, nel 2018 gli obiettivi fissati nel programma sono stati realizzati, pur in presenza di situazioni economiche e finanziarie fortemente limitanti con ripercussioni inevitabili sulle diverse attività che, seppur svolte, sono state certamente ridimensionate. Solo nel mese di Marzo 2018 è stato possibile approvare il bilancio di previsione 2018, con la conseguente limitazione degli acquisti necessari a far fronte solo alle esigenze improrogabili e indispensabili per il normale funzionamento degli uffici e dei servizi. Ciò nonostante, si è comunque garantito, sia pure su livelli minimali, un livello soddisfacente di supporto agli altri servizi dell'Ente.

Con riguardo alla razionalizzazione della spesa pubblica secondo i più recenti interventi legislativi, l'applicazione, in particolare, delle disposizioni del nuovo Codice dei Contratti pubblici, il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, del relativo Decreto Correttivo n.56/2017 e delle Linee guida e decreti esecutivi, continuano ad esercitare novità fortemente impattanti sulle procedure di acquisto che sono state adeguatamente aggiornate, specialmente con un forte impulso all'informatizzazione di molte procedure di appalto ed acquisto.

Le procedure di appalto di servizi e forniture si sono svolte regolarmente. In quest'ambito sono state emesse n° 73 determinazioni con impegno di spesa (45 riferite all'affidamento di servizi e 28 riferite all'acquisto di forniture). Sono state fornite diverse consulenze telefoniche sia interne che esterne e la collaborazione per n.36 procedure negoziate di altri servizi alle quali è seguita la stipulazione del relativo contratto in forma elettronica con firma digitale. I contratti in forma cartacea superiori a € 25.000,00 ed inferiori ad € 40.000,00 per lavori stipulati dall'U.O.Acquisti economali sono stati 29. I contratti stipulati in adesione a convenzioni nazionali o regionali : n.6

b – acquisto e gestione beni economici

Per quanto attiene l'acquisto e la distribuzione dei *Dispositivi di protezione individuale* (DPI) richiesti semestralmente dai vari servizi operativi soprattutto nell'area Lavori pubblici e nella Polizia Provinciale, l'attività si è svolta regolarmente in stretto contatto con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione. Per motivi connessi alle scarse risorse finanziarie, nel caso di sostituzione di vestiario usurato si sono acquistati e distribuiti solo i dispositivi effettivamente necessari una volta esaurita la scorte di magazzino.

Forniture di cancelleria e di materiale igienico sanitario: si è proceduto ad aderire alle convenzioni attivate dalla centrale di committenza Intercent-ER. E' stata sottoscritta l'adesione alla Convenzione "Fornitura prodotti di cancelleria" che permette alle amministrazioni partecipanti di individuare sulla base di un catalogo dettagliato i beni di cancelleria da acquisire. Si è inoltre aderito all'analoga convenzione "Materiale igienico sanitario". Per l'acquisto di carta, essendo la relativa convenzione scaduta nel corso del 2017 ed attualmente in corso la nuova procedura regionale per l'individuazione del fornitore, si è lanciata una R.D.O. sul mercato elettronico SATER che ha permesso di effettuare un affidamento in attesa della nuova convenzione.

Per l'acquisto di *carburanti per i mezzi dell'ente*, in attesa dell'aggiudicazione del contratto di 'accordo quadro stipulato da Consip con IP SPA si è provveduto a richiedere la disponibilità a continuare la fornitura alla Kuwait Petroleum Italia SPA aggiudicatrice della fornitura in scadenza "carburanti in convenzione Consip "fuel card 6 lotto 3" per permettere all'Amministrazione l'approvvigionamento di carburante, presso tutti i fornitori distribuiti sul territorio di interesse, mediante l'utilizzo di fuel cards. Contemporaneamente sono via di predisposizione tutti gli atti necessari per adesione all'accordo quadro fuel card 1 lotto unico che avverrà nei primi mesi del 2019.

I carburanti utilizzati, dal fornitore aggiudicatario della convenzione, sono: benzina, gasolio e GPL.

Per i veicoli bifuel che necessitano di rifornimenti di gas metano, non rientrando nella convenzione Consip questo tipo di alimentazione, si è ricorso all'affidamento della fornitura, alle ditte Reno Gas, Super Gas e Fabbri Marco per tutto il 2018 trattandosi di forniture di modesto importo.

Per la fornitura di gasolio per i Magazzini con consegna a domicilio Extrarete, si è aderito alla convenzione in data 25/06/2018 extrarete 10 lotto 2 Consip con ENI SPA, per cui vengono assicurati gli approvvigionamenti alle cisterne dei magazzini Provinciali che garantiscono i rifornimenti a tutti i mezzi operativi della viabilità che risultano essere efficienti e pronti alle emergenze.

Acquisto di beni di investimento. Tramite l'adesione alle convenzioni attive sono stati acquistati n.2 AUTOMEZZI FIAT DUCATO da assegnare al servizio di manutenzione strade e n.2 FIAT PANDA 4x4 fuori convenzione in quanto tali beni non sono più disponibili.

c – affidamento e gestione servizi economici

Il servizio di *pulizie delle sedi istituzionali* della Provincia è affidato attraverso l'adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizio di Pulizie 4". Esso comprende gli interventi di pulizia ordinaria e quotidiana negli uffici ed interventi straordinari e periodici quali la pulizia dei vetri e degli arredi.

L'attività di affidamento dei servizi di pubblicazione di bandi e avvisi di gara sul sito web della Provincia si è svolta regolarmente.

Per la gestione della *strumentazione informatica*, nel periodo monitorato del 2018 non si è aderito alla convenzione attivata dalla centrale regionale Intercent-ER "Servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 5" in quanto esaurita, ma si è aderito alla Convenzione Consip "Multifunzione 27 – Lotto 1"

Il servizio di "Gestione e manutenzione del parco veicoli di proprietà provinciale" è stato affidato per un importo previsto a base d'appalto di circa € 190.000 previa procedura ad invito con gara informale preceduta da Avviso pubblico attraverso una R.D.O sulla piattaforma SATER di Intercent-ER per il periodo dal 01.02.2018 e prorogato, secondo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto, fino al 30.06.2019.

E' stato, altresì, affidato il *Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il periodo 2018 -2021* con aggiudicazione alla Ditta Assiteca BSA S.r.l. Di Modena. per un importo previsto a base d'appalto di circa 90.000.000 previa procedura ad invito con gara informale preceduta da Avviso pubblico attraverso una R.D.O sulla piattaforma di negoziazione SATER di Intercent ER.

Il 31 marzo sono scaduti i *contratti assicurativi relativi alle polizze RCAUTO e furto*; anche per l'affidamento di tali coperture si è attivata apposita procedura sulla Piattaforma Intercent-ER affidando il contratto per un periodo di 12 mesi per allinearli alla scadenza del 31.03.2019 previsto per gli altri contratti assicurativi.

Prosegue l'attività di gestione dei sinistri Furto, Incendio – atti vandalici e eventi atmosferici- RC Auto e Rc Patrimoniale e la *liquidazione n. 18 sinistri passivi* per un totale di € 12.750,00 per Responsabilità Civile Terzi .

Per l'acquisto di *beni e servizi vari afferenti al Servizio manutenzione e Lavori speciali O.O.P.P.* si è agito mediante l'utilizzo di R.D.O. sul mercato elettronico della pubblica amministrazione SATER-INTERCENT e Consip – MEPA ; specificamente, si è fornito il necessario supporto ai tecnici dell'area Lavori Pubblici attivando n. 36 procedure sulle piattaforme del mercato elettronico per l'acquisto di beni e servizi necessarie a tali specifiche attività (sale antiaggregante, segnaletica stradale, vernici,

servizi di progettazione, etc.). Tali procedure, una volta concluse, sono state concluse con la stipulazione dei conseguenti relativi contratti stipulati in formato elettronico con firme digitali sulle predette piattaforme.

d – gestione magazzini economici

L'attività si è svolta regolarmente per il tramite della squadra unificata.

E – affidamento del servizio di telefonia e gestione spese telefoniche – traffico fonia dati e fonia mobile

L'attività si è svolta regolarmente. La procedura regionale di INTERCENT- ER di affidamento del contratto e di per nuova convenzione per tali spese è stata conclusa. Tuttavia, in attesa dell'esecutività di tale convenzione per poter procedere all'adesione, nel mese di Dicembre – come previsto dalla convenzione scaduta – si è attivata la proroga del contratto al precedente gestore che ha proposto le medesime condizioni ritenute favorevoli.

f – gestione inventario beni mobili

E' stata conclusa l'intensa attività di inventariazione dei beni mobili dei centri per l'impiego della Provincia di Modena da trasferire all'Agenzia Regionale per il Lavoro istituita con Legge Regionale n.13 del 2015. Gli elenchi suddetti sono stati inviati agli uffici del lavoro che dal 1 Luglio 2018 fanno formalmente parte di tale suddetta Agenzia. Dopo l'esito della verifica fatta da tali uffici il cui inizio è previsto per l'inizio del prossimo anno, si procederà allo scarico di tali beni dall'inventario provinciale. Si stima che i cespiti mobili (arredi d'ufficio, attrezzature, ausili e strumenti vari) da trasferire ammontino a qualche migliaio.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Relativamente alle azioni di bilancio collegate al piano di razionalizzazione, l'attività riferita alle spese di cui ai capp. 67, 2740 e 2741 è in linea con le previsioni. Il trend in calo però non è stato assicurato per il noleggio delle attrezzature per gli uffici provinciali e per la manutenzione di arredi e attrezzature.

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1806 Appalti e procedure amministrative
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare il corretto espletamento delle azioni per la selezione della miglior offerta preordinata all'affidamento, nonché l'attività di monitoraggio opere pubbliche. Assicurare il corretto espletamento delle procedure amministrative inerenti l'attività dell'area lavori pubblici.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31 dicembre 2018 l'obiettivo operativo risulta svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

In particolare, l'attuazione dell'obiettivo operativo assegnato si è articolata in tre specifici obiettivi di gestione articolati in diverse fasi assegnate a U.O diverse. Conseguentemente si relazione fase per fase.

a. Gestione amministrativa.

- χ) Gestione atti e protocollo - Nell'ambito della gestione Atti e protocollo, l'ufficio preposto, nonostante la costante carenza di personale, ha regolarmente espletato tutto l'iter amministrativo funzionale all'attivazione e alla realizzazione delle opere pubbliche.
- δ) Gestione amministrativa del personale - La gestione amministrativa dell'intera Area Lavori Pubblici, che consta di circa 140 unità personale, è stata svolta regolarmente. L'attività ha compreso anche la rilevazione delle presenze, predisposizione e trasmissione dei relativi tabulati, delle trasferte, registrazione causali di assenze nonché ogni altro adempimento previsto per il personale di ruolo e non di ruolo.
- ε) Risarcimento danni - per quanto riguarda i "sinistri attivi" (cioè quelli in cui la Provincia è danneggiata), si è svolta l'attività iniziale della pratica per il ripristino della cartellonistica e o guard-rail delle strade provinciali fino alle perizie dei tecnici e la fase di recupero degli esborsi. Per quanto riguarda la gestione dei "sinistri passivi" comportanti solamente attività stragiudiziale, occorre distinguere fra quelli sotto o sopra soglia franchigia assicurativa. Per quelli in cui è operativa una polizza assicurativa dell'Ente (i.e. sopra franchigia), l'ufficio sinistri del Servizio amministrativo lavori pubblici trasmette documentazione e referto all'assicurazione. Per i sinistri sotto franchigia la gestione avviene internamente all'Ente da parte del personale in servizio presso l' U.O.Appalti, con risparmio del costo per il ricorso a consulenti esterni (costo annuo ultimo contratto 2015 circa 25.000 euro). Nell'anno 2018 sono stati aperti n. 170 sinistri di cui 35 attivi e 135 passivi. Relativamente ai sinistri attivi n. 21 sono stati riscossi, n. 4 sono in attesa di pagamento e n. 10 sono stati archiviati per non effettiva competenza della Provincia o per lieve entità del danno. I sinistri passivi che sono stati liquidati nel 2018 sono n. 16.

b. Affidamento appalti per lavori di importo superiore a 150.000 €

A quasi tre anni dall'entrata in vigore del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 c.d. "Nuovo Codice appalti", modificato col successivo c.d. "correttivo appalti" D.Lgs. 19 Aprile 2017 n. 56, l'emanazione delle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e dei Decreti Ministeriali di attuazione non è ancora stata completata nonostante siano decorsi i tempi stabiliti dalla norma stessa.

L'attività di aggiornamento della modulistica funzionale alla gestione degli appalti è dunque costante e frammentaria.

Inoltre il 18 ottobre 2018 è entrato in vigore l'obbligo di utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici e di gara telematica per l'affidamento di appalti di lavori, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs n. 50/2016, e pertanto da tale data tutte le procedure di gara si sono svolte in modalità telematica sulla piattaforma e-procurement SATER in attuazione della Convenzione sottoscritta tra la Provincia di Modena e l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER (prot.n. 32943 del 05.09.2018). Ciò ha comportato un cambiamento radicale delle modalità operative di gestione delle procedure di gara con conseguente necessità per il personale di studio teorico e pratico del funzionamento della piattaforma e successivo inserimento delle gare a Sistema. In questa fase di utilizzo iniziale della piattaforma telematica e di vuoto normativo in merito, si è

addirittura resa necessaria una duplicazione di alcune attività con conseguente aggravio della gestione operativa di gara ed allungamento dei tempi. Si è resa altresì necessaria una revisione radicale della modulistica e delle check list delle procedure aperte e negoziate, oltre a quella di routine dovuta alla normativa in continuo aggiornamento.

Fase 1. Procedure aperte per lavori – Nell'anno 2018 risultano :

- g) pubblicate e aggiudicate le seguenti n. 2 procedure aperte: “Polo scolastico P. Levi-A. Paradisi di Vignola (MO). Ampliamento” e “Polo scolastico F. Corni-F.Selmi di Modena. Ampliamento” ;
- h) pubblicate le seguenti n. 3 procedure aperte: “Completamento della variante cosiddetta Pedemontana alle S.P. 467 e S.P. 569 nel tratto Fiorano-Spilamberto, 4° stralcio: dalla località S.Eusebio al ponte sul torrente Tiepido- Lotti 2° e 3°A : S.P. 17 – via S.Eusebio.” , “S.P. 623 del Passo Brasa- Progetto pilota per l'attuazione di un piano integrato di interventi per il miglioramento della sicurezza stradale sul territorio provinciale modenese; adeguamento e messa in sicurezza tratto Spilamberto – Modena Sud.” – e “ITES J. Barozzi di Modena – Lavori di miglioramento sismico”

Fase 2. Procedure negoziate per lavori di importo pari o superiore a 150.000 € - Nell'anno 2018 sono state gestite complessivamente n. 9 procedure negoziate con gara informale, di cui 6 regolarmente concluse. Di queste n. 4 erano state avviate con l'invio delle lettere d'invito nell'anno 2017. Nello specifico, in merito alle predette procedure, sono stati gestiti complessivamente n. 87 inviti, n.6 soccorsi istruttori, n.11 verbali di gara, n. 5 procedure di verifica di congruità dell'offerta, n. 53 comunicazioni di aggiudicazione, n. 7 determinazioni di aggiudicazione e n.2 richieste di accesso agli atti. L'emanazione continua a spot di decreti ministeriali attuativi e di modifiche alle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha comportato per l'ufficio la necessità di approfondimenti giuridici e giurisprudenziali e l'aggiornamento continuo della documentazione di gara.

Fase 3. Gestione e aggiornamento dell' Elenco degli operatori economici dell'Amministrazione – Nell'anno 2017 si è provveduto alla costituzione di un Elenco di operatori economici da selezionare per l'espletamento di procedure negoziate di lavori ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, previa pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico. Sono pervenute nel corso dell'anno 2018 n. 28 istanze di iscrizione all'Elenco che sono state oggetto di controlli in merito alla regolarità dell'attestazione SOA qualora prevista, all'acquisizione del DURC, alla verifica di eventuali annotazioni riservate sul sito internet dell' A.N.AC., nonché alla consultazione della Banca Dati delle Camere di Commercio. L' Elenco viene revisionato ed aggiornato trimestralmente e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”. Nel periodo predetto è stato effettuato il procedimento di verifica della permanenza e validità delle Attestazioni SOA degli operatori iscritti; tale attività ha comportato l'invio di n. 61 lettere di cancellazione di imprese dall'Elenco. I verbali di istruttoria sono stati n. 4. Inoltre si è dato avvio alle attività con i collegi dell' informatica per l'applicazione del modulo software STR VISION PBM Elenco operatori economici che consentirà l'iscrizione degli operatori economici direttamente on line dal sito istituzionale e la gestione di tutto l'elenco in modalità informatizzata. Ciò ha comportato oltre ad un lavoro di studio del modulo software, anche l'inserimento e il controllo di tutti i dati relativi agli operatori all'interno del sistema PBM relativamente a n. 493 pratiche.

c. Coordinamento dell'Osservatorio appalti

La Provincia di Modena e il Comune di Modena, rispettivamente con Delibera n.17 del 25/01/2011 e n.212 del 19/04/2011 approvarono la ricollocazione dell'Osservatorio provinciale appalti presso la Provincia di Modena a seguito di riposizionamento strategico di Promo Società consortile a.r.l. presso la quale si svolgeva l'attività dell'Osservatorio Appalti. Considerato il buon successo riscontrato dalle attività dell'Osservatorio, in relazione, tuttavia, all'incertezza sul futuro sia delle Province (a seguito della Legge 7 Aprile 2014 n.56), sia su quello della Società partecipata Promo S.r.L. (a seguito della Legge 19 Agosto 2016 n.175) - entrambi enti partecipanti al progetto insieme al Comune di Modena – la ricollocazione del progetto e l'attività sono state prorogate annualmente. Per l'anno 2018, tale proroga è stata attuata con Delibera del Comune di Modena n.30 del 06/02/2018, Atto del Presidente della Provincia n.11 del 17/01/2018, sulla base al programma dell'attività approvato.. Al 31.12.2018 le Determinazioni relative alla gestione dell'attività sono state n.20 (12 per le attività di gestione e n.8 relative alle giornate di formazione).

Per la gestione dell'attività dell'Osservatorio è stato previsto l'utilizzo di una persona dipendente della società consortile con apposita convenzione, quale attività di supporto alla segreteria, elaborazione dati e gestione dell'Osservatorio. Tale persona è stata affiancata - solo per le giornate di formazione e per le attività di iscrizione ai corsi - da un' ulteriore collega per un modesto importo forfettario aggiuntivo annuale alla Società Promo S.r.L.. Al 31 Dicembre sono stati svolti n.9 incontri di formazione ai quali sono stati registrati n.1625 partecipanti (media di 180 partecipanti a seminario) con piena soddisfazione dei partecipanti stessi. La platea è composta da dipendenti di enti pubblici locali (55 enti pubblici convenzionati) tra i quali circa 100 dipendenti appartenenti ad ordini professionali ed, inoltre, circa 30 liberi professionisti, tutti aderenti a pagamento, con riconoscimento dei crediti formativi da parte dei rispettivi Ordini professionali agli iscritti (Architetti, Ingegneri, Avvocati e Geometri) .

d. Attività di supporto contabile

L'attività si è svolta regolarmente. Malgrado l'assenza, durante tutto il periodo estivo, del funzionario dell'ufficio contabile, le cui mansioni sono state suddivise e svolte dal funzionario giuridico-amministrativo apicale e dall'istruttore amministrativo-contabile, l'attività non ne ha risentito e non sono stati registrati ritardi di nessun tipo, sia nel controllo amministrativo-contabile delle determinazioni, sia nell'emanazione degli atti di liquidazione. Al 31/12/2018 l'U.O. competente ha elaborato:

b) atti del presidente:	n° 19
c) determinazioni con verifica contabile:	n° 582
d) controlli di regolarità contributiva durc:	n° 270
e) attribuzione cig:	n° 215
f) visure camerali:	n° 212
g) distinte di liquidazione:	n° 723
h) liquidazioni:	n° 312
i) buoni d'ordine:	n° 26
j) allegati b/b1:	n° 32
k) certificati di servizio:	n° 7

e. Affidamento appalti per lavori di importo inferiore a 150.000 € e affidamento di servizi e forniture

Occorre in primis evidenziare la importante novità procedurale in materia di gare d'appalto verificatesi nel corso dell'autunno del 2018. Essa consiste nel fatto che, ai sensi dell'art. 40 comma 42 del D.Lgs.n.50/2016 (Codice dei contratti) dal 18 Ottobre 2018 è entrato in vigore l'obbligo di gestire le comunicazioni e le offerte di gara per via telematica o con l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica al fine di assicurare la segretezza delle offerte e delle comunicazioni. Pertanto, già a partire dall'inizio dell'anno 2018, l'U.O. Appalti 2 e l'U.O. Acquisti economici hanno iniziato la formazione per l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale di negoziazione SATER della Centrale di Committenza regionale Intercent ER., messa a disposizione di tutti gli enti pubblici e gli operatori economici della regione a titolo gratuito. Ai fini di pubblicizzare anche presso gli operatori economici tale nuova procedura, sono state inviate n. 9 lettere-avviso agli operatori economici sorteggiati - in occasione di ciascuna delle prime 9 procedure di affidamento di lavori con gara informale gestite interamente in piattaforma - a procedere a registrarsi presso la predetta piattaforma al settore di competenza, per ricevere la lettera invito e poter presentare le offerte in via informatica. Successivamente, la gara è stata interamente gestita per via telematica. Per quanto attiene agli affidamenti effettuati da parte dell'U.O. Acquisti economici per conto del Servizio Edilizia e del Servizio Manutenzione strade per appalti di fornitura semplice o di fornitura con posa in opera - non avendo a disposizione un elenco di operatori economici specializzati in tali affidamenti -, sono stati n. 7 gli Avvisi Pubblici pubblicati sul profilo committente al fine di raccogliere le manifestazioni di interesse ad essere invitati alla gara informale, sono stati 2 quelli per le gare di servizi intellettuali di competenza dell'Unità organizzativa predetta.

- Procedure negoziate per lavori di importo inferiore a 150.000 € - nel 2018 sono state istruite n. 16 procedure negoziate con gara informale (n.6 Edilizia e n.10 Viabilità) di valore superiore a € 40.000, di cui n.10 concluse entro il 2018 e 6 con data scadenza nel 2019. Di queste procedure è stato redatto specifico singolo verbale di gara e sono state effettuate tutte le comunicazioni e le pubblicazioni previste dalle norme di legge, sia ai concorrenti sia all'aggiudicatario, comprese le comunicazioni relative al c.d. "soccorso istruttorio". Per tali procedure sono stati effettuati n.16 sorteggi degli operatori economici da invitare sono state esperite n.8 verifiche di congruità dell'offerta, oltre a tutti i controlli sul possesso dei requisiti compresi i controlli sui requisiti "generali" (attraverso la Banca dati di DANAC effettuati dall'U.O. Contratti) sia quelli sui requisiti "speciali" (economico-finanziari e tecnici esperiti direttamente dall'U.O. Appalti2) sugli aggiudicatari in quanto molti inviati non sono in possesso di attestazione SOA che, peraltro, per tali tipi di affidamenti non è richiesta.
- Procedure di appalto per servizi e forniture - E' stato fornito supporto giuridico ed amministrativo relativamente alla conclusione dei rinnovi dei contratti di spalata neve e sparsa sale, coinvolgendo oltre 70 operatori economici della provincia, procedendo al supporto alla redazione delle Relazioni di fine servizio. Essendo tale appalto opzionabile di rinnovo senza procedere ad una nuova gara in base al bando del 2016, sono stati predisposti gli atti prodromici alla procedura del rinnovo di tali contratti che interessano buona parte degli operatori già affidatari nel precedente biennio, ma anche alcune procedure di nuovi affidamenti per lotti/tratti deserti o non rinnovabili. La procedura relativa al rinnovo di tali contratti si è conclusa nel mese di Novembre. Nel mese di Dicembre, dopo l'effettuazione dei relativi controlli di legge, si è proceduto alla stipulazione dei relativi n.130 contratti nella forma del commercio per corrispondenza (circa un contratto per ogni tratto-lotto affidato) . Contratti superiori a € 1000 ed inferiori ad € 25.000,00: l'aumento dell'attività per tali contratti registra n. 50 pratiche nel periodo, n. 26 per il Servizio Viabilità e Lavori speciali strade e n. 24 per Manutenzione e Lavori speciali edilizia. Sono, inoltre state predisposte di n. 10 determinazioni-contratto per importi fino a € 1000,00

E' stata regolarmente svolta - per tutti gli affidamenti di lavori, servizi e forniture per importi inferiori a 40.000 € (e superiori a 1.000 €) - l'attività di controllo amministrativo e contabile sia sulla determinazione (determinazione unica a contrattare, comprensiva di affidamento) sia sugli atti e documenti di gara di gara che sono presentati da parte dell'aggiudicatario (i

documenti sono redatti dai tecnici sulla falsariga dei modelli predisposti dal parte dell'U.O. Appalti 2). Il controllo consiste nella verifica della completezza dei dati contenuti nei documenti relativi agli affidamenti sottoscritti dalla imprese aggiudicatari e nel controllo dell'esattezza delle informazioni comunicate compresi i controlli sui requisiti generali (DURC, C.C.I.A.A., Casellario A.N.A.C. Per questi affidamenti fatti direttamente da U.O. Appalti2) e "speciali" (economico-finanziari e tecnici) sugli aggiudicatari, in quanto molti O.E. invitati non sono in possesso di attestazione SOA che, peraltro, per tali tipi di affidamenti non è richiesta e si conclude con l'apposizione del visto di regolarità sui predetti documenti. Il numero totale ammonta n.280. Solo per i controlli sulla BDNA e sulle white list, le imprese completamente controllate sono state circa 35 .

f. Supporto amministrativo alla gestione lavori

- ι) Autorizzazione al subappalto - Al 31 Dicembre 2018 sono state rilasciate n. 32 autorizzazioni relative ai subappalti e n. 70 subcontratti. E' stato effettuato un aggiornamento della modulistica relativa a seguito dei mutamenti normativi determinati dall'approvazione ed emanazione degli aggiornamenti alle Linee Guida ANAC n.1-4-5. Dal l'Aprile 2018, inoltre, non è più in vigore il D.M. n.123/2004, e relativamente al nuovo Decreto Legislativo n.31/2018 che approva i nuovi schemi – tipo e schede tecniche relativamente alle nuove polizze per le cauzioni provvisorie e definitive relative agli appalti di lavori , servizi e forniture. Secondo la recente normativa n.190/2014 anche per quanto riguarda i subappalti ed i subaffidamenti, sono stati effettuati inoltre i controlli tramite verifica di iscrizione alle white-list delle imprese, presso l'apposito sito on-line della Prefettura. Le richieste dirette di DURC on line per la verifica della regolarità contributiva dei subappaltatori da parte dell'ufficio appalti sono state nel periodo circa n.32.
- φ) Adempimento norme in materia di trasparenza e attività di comunicazione attraverso l'Osservatorio regionale denominato SITAR. L'attività programmata si è svolta regolarmente, in linea con le previsioni del PEG. Gli obiettivi individuati sono in corso di realizzazione secondo quanto prospettato, nonostante le numerose comunicazioni necessarie e richieste dal programma informatico dedicato. Le comunicazioni riguardano sia i lavori pubblici sia i servizi e le forniture con diverso grado di analiticità. L'attività ha comportato l'elaborazione, in collaborazione con i tecnici dei vari servizi, e l'invio all'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori servizi e forniture di 225 schede sullo stato di attuazione ed esecuzione delle opere, servizi e forniture. Sono state effettuate n.2 segnalazioni all'A.N.A.C per false dichiarazioni inerenti la partecipazione alle gare d'appalto. Tali segnalazioni sono ancora in fase istruttoria presso la predetta Autorità. Sono, altresì, state gestite n. 8 verifiche di congruità sulle offerte che apparivano anormalmente basse di cui n.6 per gare di lavori Servizio Manutenzione Viabilità, Lavori speciali e n.2 per la manutenzione Edilizia (che si sono concluse con esito regolare).
- κ) Implementazione BDAP - I dati delle opere sottoposte a monitoraggio sono in costante aumento, compreso la parte finanziaria relativa ai c.d. "spazi finanziari", che ha richiesto una nuova implementazione del programma informatico in collaborazione con il Dipartimento delle Ragioneria Generale dello Stato avvenuta nel 2017. Ai n.159 progetti che al 31.12.2017 risultavano inseriti nel monitoraggio, se ne sono aggiunti altri 69 (in media con il numero medio annuo) al 31.12.2018 per un totale, quindi, di n.228 presenti sul sistema BDAP (media annua di circa 76 nel primo triennio 2016-2018 di monitoraggio). Sulla Banca Dati del MEF risultano al 31.12.2018. n.650 CUP, relativi a n. 239 progetti in corso e n. 411 conclusi.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Vedi sopra

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

E' stata avviata la gestione informatizzata dell'elenco Operatori Economici per gli affidamenti con procedura negoziata. Sono state attivate specifiche banche dati su piattaforma PBM per la gestione della BDAP.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'attività relativa agli obblighi di trasparenza si sta svolgendo regolarmente. Tutti i provvedimenti (determinazioni dirigenziali, delibere di Consiglio, atti del Presidente etc.) sono pubblicate sul sito della Provincia al link: Amministrazione trasparente, provvedimenti, determinazioni dirigenziali.

Sono stati regolarmente e puntualmente ottemperati tutti gli adempimenti che il Codice dei contratti e i relativi decreti attuativi prevedono ai fini della corretta pubblicità riferita a procedure ordinarie e negoziate, sia sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", sia sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani nazionali e locali. Sono state correttamente espletate tutte le comunicazioni ai concorrenti previste dal Codice dei contratti di informativa del procedimento delle gare di appalto e delle procedure negoziate in corso. Anche per quanto attiene all' Elenco degli operatori economici si è provveduto a dare idonea pubblicizzazione sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" degli aggiornamenti trimestrali.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

I capitoli di bilancio riferiti al presente obiettivo operativo non sono collegati al piano di razionalizzazione 2018-2020

Obiettivo Strategico 229 GESTIONE GENERALE AREA LAVORI PUBBLICI
Obiettivo Operativo 1809 Contratti
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare l'efficace svolgimento dell'attività contrattuale dell'Ente.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo risulta svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati corrispondono alle attese e risulta garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

L'obiettivo operativo assegnato è suddiviso in cinque specifici obiettivi di gestione; i primi 4 sono assegnati all' U.O. Contratti mentre il quinto “contratti per corrispondenza” è stato assegnato all'U.O Appalti e Amministrativo 2.

a) Supporto nelle procedure aperte e ristrette di scelta del contraente.

E' stato fornito supporto durante 3 aste pubbliche, (due per l'alienazione del complesso immobiliare ex caserma Fanti ed ex Palazzina di P.S. ed una per la concessione dell'edificio polifunzionale all'interno del parco provinciale di Monte Santa Giulia,) e durante due procedure aperte per l'affidamento di appalti di lavori che hanno richiesto la partecipazione e la verbalizzazione di 10 sedute di gara. A seguito della loro conclusione si è proceduto ad effettuare tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente nei termini perentori dalla stessa previsti, in particolare n. 4 richieste di soccorso istruttorio, n. 2 comunicazioni di esclusione, n. 6 avvisi di pubblicazione unitamente alle relative a 57 comunicazioni a tutti i concorrenti, e n. 21 comunicazioni di aggiudicazione.

Con riferimento agli obiettivi successivi, si premette che l'attività di verifica e controllo delle autodichiarazioni sostitutive dei soggetti contraenti, che l'U.O. Contratti è tenuta ad effettuare anche in ottemperanza dell'art. 11 del “Regolamento dei controlli interni dell'Ente” per l'attività contrattuale di propria competenza, risulta essere propedeutica agli obiettivi di cui alle successive lettere b), c) e d).

Per l'obiettivo di gestione di cui alla lettera e) l'attività di verifica viene, invece, effettuata solo su specifica richiesta dell'U.O Appalti e Amministrativo 2 per conto del Responsabile del procedimento, come anche per l'attività contrattuale svolta direttamente da altri servizi (es. affidamenti sul mercato elettronico).

Sono stati complessivamente sottoposti a verifica n. 94 soggetti (92 persone giuridiche e 2 fisiche), per un numero complessivo di 956 controlli. Per alcuni procedimenti si sono acquisiti i relativi certificati direttamente dagli Enti competenti e ove possibile è stato utilizzato il sistema di verifica “AVCPASS” dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Dell'esito dei controlli sono stati informati il Responsabile del procedimento e il Funzionario del servizio Amministrativo Lavori Pubblici competenti. In due casi relativi ad appalti di lavori la verifica non ha confermato il possesso dei requisiti generali di due imprese e conseguentemente il Responsabile del procedimento in un caso ha annullato la determina di aggiudicazione e nell'altro la proposta di aggiudicazione. In un terzo caso relativo in cui la verifica ha rilevato una situazione di irregolarità contributiva dell'impresa affidataria, la situazione è stata superata attraverso l'acquisizione di Durc regolare da parte del Servizio competente.

Si segnala inoltre, che l'acquisizione della certificazione antimafia (comunicazione e/o informazione) è stata effettuata principalmente attraverso la consultazione delle “white list” pubblicate sui siti internet delle Prefetture competenti. In via residuale sono state inoltrate ed acquisite n. 1 comunicazione e n. 6 informazioni attraverso la Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), previa acquisizione dei dati dei soggetti sottoposti a verifica. L'U.O. ha inoltre inviato n. 16 comunicazioni con cui ha informato la Prefettura competente dell'avvenuta acquisizione della certificazione antimafia per il soggetto aggiudicatario attraverso la consultazione delle “white list”.

b) Contratti in forma pubblica

Sono stati stipulati in forma pubblica amministrativa n. 13 contratti d'appalto per lavori e servizi per i quali sono stati espletati tutti i relativi adempimenti amministrativi e fiscali relativi alla registrazione degli stessi presso la competente Agenzia delle Entrate. Sono state inoltre predisposte ed inviate n. 55 comunicazioni di avvenuta stipula contrattuale nei confronti di tutti i partecipanti alle gare d'appalto con le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente.

c) Contratti per scrittura privata

Sono stati stipulati per scrittura privata n.16 atti riguardanti contratti d'appalto per lavori, servizi e forniture ed espletati tutti i relativi adempimenti amministrativi. Sono state inoltre anche predisposte ed inviate n. 40 comunicazioni di avvenuta stipula contrattuale nei confronti di tutti i partecipanti alle gare d'appalto con le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente.

d) Contratti inerenti il patrimonio dell'Ente

Relativamente ai contratti inerenti il patrimonio dell'Ente sono stati stipulati ed espletati tutti i relativi adempimenti amministrativi, fiscali e di pubblicità immobiliare se dovuti:

- n. 1 atto di cessione di terreni a titolo gratuito
- n. 1 contratto di permuta di terreni
- n. 5 concessioni di beni patrimoniali indisponibili
- n. 7 convenzioni inerenti ad edifici scolastici
- n. 2 locazioni
- n. 1 comodato di beni immobili
- n. 1 autentica di firma per il trasferimento di beni mobili registrati.

Sono stati effettuati gli adempimenti relativi alla registrazione, trascrizione e volturazione di n. 39 decreti di esproprio e le conseguenti comunicazioni ai soggetti espropriati ed alla Regione Emilia Romagna.

Sono stati, inoltre, svolti entro i termini previsti tutti gli adempimenti periodici che afferiscono agli obiettivi di gestione b), c), e d) sopra indicati (Anagrafe Tributaria per i contratti redatti nella forma della scrittura privata e non registrati, tenuta del registro Repertorio, Diritti di segreteria, imposta di bollo assolta in modo virtuale e pagamento dell'imposta annuale di registro relativa ai contratti di locazione e conservazione, custodia e svincolo delle polizze fidejussorie definitive relative a contratti di cui si cura la stipulazione.

L'U.O. Contratti gestisce autonomamente anche le restanti attività di carattere generale: ha protocollato in arrivo n. 470 documenti e ricevuto dall'U.O. Archivio n. 375 PEC. Ha inoltre predisposto n. 131 lettere interne e n. 719 lettere in partenza, oltre a curare la tenuta dell'archivio cartaceo dei fascicoli dei contratti e dei controlli e dei relativi archivi informatici.

Nell'ultimo periodo dell'anno l'U.O. Contratti ha dato la propria disponibilità a collaborare per l'acquisizione della documentazione antimafia per la liquidazione di contributi sia per progetti di imprese del settore commercio e turismo e sia per il collocamento lavorativo di disabili, al fine di portare a conclusione procedimenti già di competenza della Provincia. Nello specifico sono state inoltrate ed acquisite n. 4 comunicazione antimafia attraverso la Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA).

e) Contratti per corrispondenza

Per quanto riguarda la stipulazione dei contratti per scrittura privata per corrispondenza secondo l'uso del commercio per l'affidamento di contratti di lavori/servizi/forniture effettuati nel 2018, i dati sono i seguenti.

- δ) Contratti superiori a € 1000 ed inferiori ad € 25.000,00: l'aumento dell'attività per tali contratti registra n. 50 pratiche nel periodo, n. 26 per il Servizio Viabilità e Lavori speciali strade e n. 24 per Manutenzione e Lavori speciali edilizia.
- ε) Contratti in forma cartacea superiori a € 25.000,00 ed inferiori ad € 40.000,00 per lavori stipulati dall'U.O. Acquisti economici: l'attività ha comportato la stipulazione di n.29 contratti
- φ) Contratti in forma elettronica su Mepa o Intercent ER per lavori, forniture e servizi per le unità tecniche (di qualsiasi importo): sono stati regolarmente stipulati n.36 contratti
- γ) Contratti stipulati in adesione a convenzioni nazionali o regionali : n.6
- η) Contratti in forma elettronica su Mepa o Intercent ER relativi alle procedure di competenza dell'U.O. Acquisti economici : n.9 (di importo inferiore a € 40.000,00) n.2 (appalti di importo superiore a € 40.000,00 fino al sottosoglia)

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

I capitoli di bilancio riferiti al presente obiettivo operativo non sono collegati al piano di razionalizzazione 2018-2020

Obiettivo Strategico 230 EDILIZIA SCOLASTICA E ISTRUZIONE

Obiettivo Operativo 1815 Gestione economale

Responsabile: Manni Alessandro

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Provvedere alla programmazione ed acquisizione della fornitura di beni e servizi necessari agli edifici scolastici per un regolare funzionamento, nell'ottica di razionalizzazione delle spese contemperando le esigenze e nel rispetto della normativa vigente ed in particolare verificando le convenzioni in essere del mercato elettronico di Consip e della Centrale di acquisto regionale Intercent - ER)

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

La programmazione e la gestione degli acquisti di arredi scolastici si è svolta regolarmente. Nel periodo considerato è stata programmata ed attivata la fornitura straordinaria di arredi scolastici per circa €. 92.000,00. In particolare, la fornitura di arredi scolastici è stata destinata presso la nuova sede dell'Istituto "G. Galilei" di Mirandola, ricostruito dopo il sisma del 2012 e che è stato inaugurato in Settembre. Gli acquisti di arredi hanno riguardato anche la nuova sede dell'Istituto Superiore d'Arte "A.Venturi" di Modena, al allocato fino al 20 Dicembre 2018 presso due sedi provvisorie (Via Sgarzeria e Via Rainusso) da inaugurarsi nel gennaio 2019. L'impegno finanziario è stato di circa € 44.000,00. E' stata completata la gara per l'installazione presso l'I.T.I Fermi di cappe chimiche aggiudicate a traverso una RDO sul mercato elettronico SATER di Intrecent- ER e dei laboratori tecnici del Galilei di Mirandola .

Le attività di trasloco degli arredi ed ausili vari hanno interessato l'Istituto I.T.I.Galilei di Mirandola - che dalla vecchia sede si è trasferito nel nuovo edificio nel Settembre 2018 - ed è iniziata, nel corso dell'autunno, la programmazione logistica del trasferimento dell'Istituto I.S.A. Venturi di Modena dalle sedi provvisorie citate sopra alla sede storica di Via dei Servi a Modena.

Il servizio di pulizia straordinaria negli istituti di istruzione superiore di secondo grado in seguito ad attività di trasloco e manutenzione straordinaria è stato affidato attraverso l'adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizio di Pulizie 4". La realizzazione dei lavori di manutenzione edilizia nelle scuole, concentrata soprattutto nei mesi estivi, comporta l'attivazione di interventi straordinari di pulizia che stanno interessando: la nuova sede dell'I.S.S. Galilei di Mirandola, il Liceo Scientifico "M.Fanti" di Carpi, il Liceo Wiligermo-Guarini di Modena, l'istituto IPSIA "Spallanzani" di Vignola e nel corso dell'autunno anche presso l'Istituto I.S.A. Venturi di Modena. Le risorse utilizzate per tali attività sono state circa € 77.000,00.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

I capitoli di bilancio riferiti al presente obiettivo operativo non sono collegati al piano di razionalizzazione 2018-2020

Obiettivo Strategico 231 VIABILITA'
Obiettivo Operativo 1821 Espropri
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare il corretto espletamento dei procedimenti di esproprio in tutte le loro fasi, al fine di realizzare il trasferimento della proprietà o altri diritti reali sui beni che si rendono necessari per la realizzazione di opere pubbliche o dichiarate di pubblica utilità.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Nell'anno 2018, l'obiettivo operativo risulta svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno sostanzialmente corrisposto alle attese ed è stata garantita l'efficienza dei servizi erogati. In particolare, l'attuazione dell'obiettivo operativo assegnato si è articolato in tre specifici obiettivi di gestione:

- Gestione procedure espropriative per interventi della Provincia di Modena, avente la finalità dell'acquisizione della proprietà, di altri diritti reali e/o del possesso, temporaneo o permanente, in relazione a beni immobili necessari alla realizzazione di opere pubbliche di competenza dell'Ente. La realizzazione dell'obiettivo di gestione è stata prevista nel corso dell'anno solare 2018 attraverso 14 fasi/azioni, ciascuna delle quali a sua volta composta da diverse attività. Le fasi/azioni elencate nel PEG sono state gestite coerentemente alle previsioni. Si è verificato un rallentamento nell'esecuzione della fase/azione n. 10, a causa dell'impossibilità di disporre tempestivamente, rispetto a quanto preventivato, del relativo progetto. Oltre alle fasi/azioni previste dal PEG, si sono svolte attività relative a ulteriori due fasi/azioni (1. S.P. 28 di Palagano – Lavori per la ricostruzione del corpo stradale danneggiato da movimento franoso al km. 7+600 in località “Pangone”, Comune di Lama Mocogno - 2. S.P. 3 “Giardini” e S.P. 324 “del Passo delle Radici” – Realizzazione di reti per la protezione della caduta massi/detriti e sistemazione del corpo stradale coinvolto da diffuso dissesto idrogeologico), la cui attivazione non risultava prevedibile al momento della stesura del PEG.
- Svolgimento di funzioni giuridico amministrative in materia espropriativa, relative a progetti di opere private dichiarate di pubblica utilità, sulla base di specifica Convenzione con l'Ente espropriante interessato ovvero ai sensi degli artt. 3.3 e 6.1bis della LR 37/2002. La realizzazione dell'obiettivo di gestione è stata prevista nel corso dell'anno solare 2018 attraverso 1 fase/azione. Le attività di PEG sono state svolte coerentemente alle previsioni.
- Supporto giuridico-amministrativo ai Comuni del territorio provinciale, per il corretto svolgimento di tutti i procedimenti espropriativi di loro competenza e la conseguente acquisizione di diritti reali o del possesso sugli immobili necessari alla realizzazione, adeguamento e manutenzione di opere pubbliche o dichiarate di pubblica utilità. Ai sensi dell'art. 1, comma 85, lettera d) della L. 56/2014 e sulla scorta di Convenzione aperta all'adesione dei Comuni interessati, approvata *una tantum* con deliberazione del Consiglio provinciale n. 132/2013 e sottoscritta dal Dirigente competente con ciascuno dei Comuni aderenti. La realizzazione dell'obiettivo di gestione è stata prevista nel corso dell'anno solare 2018 attraverso 13 fasi/azioni. Le singole fasi/azioni elencate nel PEG sono state svolte coerentemente alle previsioni. Oltre alle fasi/azioni previste dal PEG, si sono svolte attività relative alle competenze espropriative di un ulteriore Comune convenzionato, rappresentanti una corrispondente nuova potenziale fase/azione (progetti in carico al Comune di Prignano sulla Secchia), la cui attivazione non risultava prevedibile al momento della stesura del PEG.

I procedimenti espropriativi si sono svolti con regolarità, assecondando le esigenze e le richieste dei Servizi interessati, dei Comuni coinvolti, dei promotori e dei beneficiari dell'esproprio e dei singoli Responsabili di procedimento, con attenzione alla massima tutela dei diritti soggettivi e degli interessi legittimi, nonché degli interessi pubblici coinvolti.

E' stata quindi garantita, nel quadro normativo di riferimento, la più tempestiva disponibilità dei diritti reali e delle situazioni giuridiche richiesti, assicurando, nel contempo, il rispetto dei principi della buona amministrazione.

Si è proficuamente operato per il coordinamento dell'attività dell'U.O. Espropri con quella di altre realtà, interne od esterne all'Ente, a diverso titolo coinvolte nei procedimenti di programmazione, progettazione, approvazione e realizzazione degli interventi, nel procedimento espropriativo o nei sub-procedimenti a questo connessi o correlati.

Si sono ottenuti buoni risultati nella direzione di una costante standardizzazione delle procedure e dell'affinamento qualitativo e quantitativo delle medesime.

Tutte le risorse umane e strumentali assegnate all'U.O. Espropri sono state pienamente utilizzate.

Oltre all'attuazione dell'obiettivo operativo assegnato, l'U.O. Espropri ha inoltre proceduto, come di consueto, con attività di consulenza informale a diversi uffici comunali del territorio non ancora convenzionati e ad altri Enti, sia territoriali che non territoriali, che, per dimensione od attività, non sono dotati di specifico ufficio espropri ovvero che necessitano comunque di supporto senza avere tuttavia la possibilità o la necessità di richiedere lo svolgimento di un'attività strutturata in convenzione, supportandoli nelle fasi più delicate e fornendo indirizzi e linee guida delle varie procedure.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Si veda quanto riportato alla voce "Stato di attuazione e risultati ottenuti rispetto alla finalità dell' obiettivo operativo", in relazione agli obiettivi di gestione ed alle singole fasi/azioni.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Tutti gli atti riferiti agli espropri soggetti a divulgazione a termini di legge, sono pubblicati sul BURER, gli Albi Pretori Comunali e Provinciale e i quotidiani locali, in conformità alle disposizioni normative in materia.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

I capitoli di bilancio riferiti al presente obiettivo operativo non sono collegati al piano di razionalizzazione 2018-2020.

Obiettivo Strategico 231 VIABILITA'
Obiettivo Operativo 1822 Concessioni e autorizzazioni
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata al rilascio delle concessioni stradali, autorizzazioni e nullaosta per gli impianti pubblicitari, autorizzazioni per lo svolgimento di manifestazioni sportive, religiose, fieristiche, autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di officina di revisione.
 Assicurare il corretto svolgimento dell'attività di vigilanza amministrativa e connesse procedure sanzionatorie inerenti le attività sopra descritte.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese garantendo un livello di qualità molto buono dei servizi erogati all'utenza. In particolare:

- **Concessioni stradali** – Durante l'esercizio 2018 sono stati emessi diversi provvedimenti (n. 249) riguardanti le strade provinciali quali: apertura di accessi, autorizzazione per l'esecuzione lavori, occupazioni varie di suolo pubblico, distributori di carburanti, regolamentazione della circolazione stradale, tombamenti di fossi, recinzioni, esecuzione di opere in area privata entro fasce di rispetto, muri di sostegno, scarico delle acque nei fossi di guardia. I provvedimenti sono stati rilasciati previo referto tecnico del geometra dell'U.O. Concessioni (che nonostante l'assenza per maternità del secondo geometra in organico è riuscito a garantire un buon servizio sospendendo temporaneamente l'attività di vigilanza) e del Servizio Lavori Speciali e Manutenzione Opere Pubbliche.
- **Impianti pubblicitari e segnali stradali (artt. 134 e 136 del D.P.R. 495/1992)** – Durante l'esercizio 2018 sono stati emessi diversi provvedimenti (n. 295) quali: autorizzazioni e nulla osta per l'installazione di impianti pubblicitari lungo le strade provinciali o in vista di esse ed autorizzazioni per l'installazione di segnali stradali turistici e di territorio e di indicazione di servizi utili. I provvedimenti sono stati rilasciati previo referto tecnico del geometra dell'U.O. Concessioni che nonostante l'assenza per maternità del secondo geometra in organico è riuscito a garantire un buon servizio all'utenza sospendendo temporaneamente l'attività di vigilanza.
- **Manifestazioni** – Durante l'esercizio 2018 sono stati emessi n. 165 provvedimenti, inerenti n. 153 manifestazioni concentrate soprattutto nel periodo marzo-settembre, relativi allo svolgimento di manifestazioni sportive competitive e non, manifestazioni motoristiche, religiose, fieristiche ecc. che coinvolgono strade provinciali o solo strade comunali ma appartenenti a due o più amministrazioni comunali. I provvedimenti sono stati rilasciati previo referto tecnico del geometra dell'U.O. Concessioni (che nonostante l'assenza per maternità del secondo geometra in organico è riuscito a garantire il rilascio in tempo utile di tutti i provvedimenti obbligatori per lo svolgimento delle manifestazioni) e dei tecnici del Servizio Lavori Speciali e Manutenzione Opere Pubbliche.
- **Riordino impianti pubblicitari** – Durante l'esercizio 2018 questa attività è stata sospesa a causa dell'assenza per maternità del secondo geometra. Si è preferito dare priorità alle attività ordinarie descritte ai punti **a) b) c)** per garantire il rilascio dei provvedimenti richiesti entro i termini di legge e un buon servizio all'utenza.
- **Riordino segnali stradali (artt. 134 e 136 del D.P.R. 495/1992)** - Durante l'esercizio 2018 questa attività è stata sospesa a causa dell'assenza per maternità del secondo geometra. Si è preferito dare priorità alle attività ordinarie descritte ai punti **a) b) c)** per garantire il rilascio dei provvedimenti richiesti entro i termini di legge e un buon servizio all'utenza.

Si evidenzia che il tecnico dell'U.O. Concessioni si occupa anche del controllo e della stampa delle numerosissime PEC in arrivo inerenti le attività a) e b).

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Vedi sopra

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

Al fine di migliorare l'identificazione e la gestione dei provvedimenti che non rivestono la forma di determinazione, sono stati predisposti codici di classificazione che permettono la pubblicazione automatica, così come previsto per le determinazioni.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Gli atti prodotti nell'ambito del presente obiettivo che risultino soggetti agli obblighi di legge in materia di trasparenza sono stati pubblicati sull'apposita piattaforma "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Provincia di Modena. Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

I capitoli di bilancio riferiti al presente obiettivo operativo non sono collegati al piano di razionalizzazione 2018-2020

Obiettivo Strategico 231 VIABILITA'
Obiettivo Operativo 1824 Trasporto pubblico di linea e non di linea
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare il corretto svolgimento del servizio del trasporto pubblico di linea (impianti a fune) da parte dei concessionari, nonché la corretta applicazione della normativa nazionale e regionale in particolare nell'adozione dei relativi regolamenti comunali inerenti il trasporto non di linea (servizio taxi e noleggio con conducente fino a nove posti). Assicurare il corretto svolgimento dell'attività autorizzatoria e di vigilanza con relative procedure sanzionatorie, nei confronti delle imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese garantendo un livello di qualità molto buono dei servizi erogati. In particolare:

- **Trasporto di linea (impianti a fune)** - L'U.O. Concessioni si occupa del rilascio, e relativa gestione, delle concessioni rilasciate ai concessionari/aziende esercenti di alcuni impianti di risalita lungo le piste da sci dell'Appennino Modenese. Competono alla Provincia solo gli impianti che attraversano il territorio di due o più Comuni: una funivia e quattro seggiovie. Durante l'esercizio 2018 sono stati emanati atti inerenti la gestione degli impianti: autorizzazione all'apertura stagionale, approvazione del programma d'esercizio, degli orari e delle tariffe, autorizzazione all'inserimento del personale di servizio (agenti di pedana, macchinisti, capo servizio), approvazione del regolamento di esercizio e piano di soccorso.
- **Trasporto non di linea (taxi e ncc autovetture)** – Ai sensi della D.C. RER n. 2009/1994 e della L. n. 21/1992 alla Provincia compete la presidenza della Commissione d'esame per l'iscrizione al ruolo dei conducenti o natanti adibiti ad autoservizi pubblici, istituito presso la C.C.I.A.A. Nell'esercizio 2018 sono state organizzate n. 4 sessioni d'esame alle quali hanno partecipato mediamente 13/14 candidati ogni volta.
- **Noleggio di autobus con conducente** – Durante l'esercizio 2018 sono state autorizzate n. 2 nuove imprese all'esercizio dell'attività la cui validità, ai sensi del R.R. 3/2009, è quinquennale. L'ufficio preposto ha inoltre rilasciato diversi (n. 69) provvedimenti inerenti la gestione quali: variazioni del parco veicolare (dismissione o inserimento autobus) e rilascio nulla osta per nuove immatricolazioni, variazioni dell'organico del personale, variazioni della forma giuridica dell'impresa o della ragione sociale, variazioni o rinnovi della capacità finanziaria, variazione dell'ubicazione della rimessa, variazione del preposto, revoche su istanza di parte. Sono stati inviati alla Regione i consueti riepiloghi periodici richiesti dalla vigente normativa regionale riguardanti tutte le imprese autorizzate e le variazioni intervenute nel parco veicolare con l'indicazione delle caratteristiche di tutti i mezzi. Per quanto concerne l'attività di vigilanza l'ufficio preposto ha effettuato controlli d'ufficio su diverse imprese per la verifica in merito al mantenimento dei requisiti di legge personali e professionali obbligatori per esercitare l'attività. E' continuato inoltre il controllo della validità della revisione periodica sugli autobus su diverse imprese (n. 28) mediante la richiesta dei libretti di circolazione. Non sono state rilevate particolari irregolarità.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si segnalano scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La documentazione in materia di prevenzione e sicurezza assoggettata all'obbligo di divulgazione è resa disponibile agli aventi diritto, secondo le modalità previste dalla normativa in materia, a cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

I capitoli di bilancio riferiti al presente obiettivo operativo non sono collegati al piano di razionalizzazione 2018-2020.

Obiettivo Strategico 231 VIABILITA'
Obiettivo Operativo 1825 Trasporto privato
 Responsabile: **Manni Alessandro**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Assicurare il corretto svolgimento dell'attività autorizzatoria, di vigilanza e procedure sanzionatorie in materia di autoscuole, scuole nautiche e agenzie di consulenza automobilistica.

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata a:

- rilascio attestati d idoneità in esenzione da esame per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci su strada
- rilascio licenze per il trasporto merci in c/proprio
- rilascio autorizzazioni e nulla osta per il transito d trasporti eccezionali
- procedure d'esame per il rilascio de titoli abilitativi per l'esercizio dell'attività di: insegnante/istruttore di autoscuola, autotrasportatore di merci per c/terzi e viaggiatori, agenzia d consulenza automobilistica

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel PEG approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese garantendo un livello di qualità molto buono dei servizi erogati. In particolare:

- **Autoscuole, Agenzie di consulenza automobilistica e Scuole nautiche** – Durante l'esercizio 2018 sono stati adottati diversi provvedimenti (n. 132) inerenti sia l'apertura di nuove attività (n.3 autoscuole, n. 1 agenzia, n. 1 scuola nautica) che la gestione ordinaria quali: inserimento in organico di personale, variazioni del parco veicolare, variazione forma giuridica e composizione societaria, trasferimento locali, revoca su istanza di parte. Per quanto riguarda l'attività di vigilanza sono stati effettuati controlli d'ufficio, in particolare per le autoscuole sono stati verificati i requisiti professionali di tutti gli insegnanti ed istruttori delle autoscuole presenti sul territorio provinciale in merito alla frequenza dei corsi di formazione periodica obbligatori per legge. Non si sono riscontrate irregolarità. Sono stati effettuati anche sopralluoghi presso agenzie/autoscuole durante i quali sono state accertate alcune irregolarità, tuttavia non gravi, che hanno comportato l'avvio di procedimenti sanzionatori di diffida.
- **Attestati di idoneità in esenzione da esame (autotrasporto di merci in c/terzi e di viaggiatori)** – Durante l'esercizio 2018 sono stati rilasciati n. 3 attestati in esenzione da esame previa verifica dei requisiti di legge.
- **Trasporti merci in c/proprio** – Durante l'esercizio 2018 sono stati rilasciati numerosi provvedimenti (n. 432) relativi a: prima iscrizione all'elenco nazionale del c. proprio, sostituzione veicolo, variazione di portata, variazione ragione sociale, variazione sede dell'impresa, variazione/integrazione della tipologia di merce da trasportare, conversione di licenza provvisoria in licenza definitiva, incremento del parco veicolare, duplicato per smarrimento licenza, annullamento licenza per vendita o demolizione del veicolo e accantonamenti parco veicolare, cancellazione dell'elenco nazionale del trasporto merci in c/proprio. Ai sensi della L.R. 9/2003 e del Regolamento Provinciale, le istanze finalizzate al rilascio delle prime licenze sono sottoposte anche all'esame della Commissione Consultiva Provinciale per l'Autotrasporto, di cui la Provincia ha la presidenza, che si è riunita con cadenza mensile presso gli uffici della Provincia. L'attività di segreteria è assicurata da personale della Provincia che predispone l'istruttoria delle pratiche da sottoporre alla Commissione e redige un verbale al termine di ogni seduta.
- **Esami di idoneità L.R. 9/2003** – Ai sensi dell'art. 2 della L.R. 9/2003 la Provincia presiede le commissioni per il conseguimento di:
 - abilitazione all'esercizio delle professioni di insegnante di teoria ed istruttore di guida di autoscuola;
 - idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasporto di merci su strada e di viaggiatori;
 - idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di consulenza automobilistica (agenzia di pratiche auto)

In tutte le Commissioni d'esame, ai sensi della L.R. 9/2003, le funzioni di segreteria sono assicurate da un dipendente della Provincia (U.O. Concessioni), che svolge tutte le attività connesse: dalla ricezione delle istanze per la partecipazione agli esami fino al rilascio dell'attestato di idoneità/abilitazione.

Durante l'esercizio 2018 sono state organizzate due sessione d'esame per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore alla quale hanno partecipato complessivamente n. 51 candidati rilasciando n. 29 attestati corrispondenti al numero degli idonei.

Per quanto riguarda gli esami per conseguire l'abilitazione di insegnante/istruttore di autoscuola è stata organizzata una sessione alla quale hanno partecipato n. 5 candidati rilasciando n. 3 attestati corrispondenti al numero degli idonei.

Non si sono svolte sessioni d'esame per il conseguimento dell'idoneità per l'esercizio dell'attività di consulenza automobilistica perché durante l'esercizio 2018 sono stati organizzati dalla Provincia di Reggio Emilia a livello sovraprovinciale, ai sensi di una Convenzione siglata con le Province di Reggio E. Parma e Piacenza.

- **Trasporti eccezionali** – Durante l'esercizio 2018 sono stati rilasciati numerosi provvedimenti (n. 1140) relativi a: autorizzazioni per transiti di veicoli eccezionali di tipo industriale ed agricolo, autorizzazione trasporti eccezionali, nulla osta alle altre Province della Regione Emilia Romagna competenti al rilascio dell'autorizzazione, rigetti. Qualora siano interessate al transito strade che non sono inserite nell'ARS (Archivio Regionale Strade), le autorizzazioni alle ditte (tipo singole/multiple) ed i nulla osta alle altre Province per veicoli e trasporti eccezionali di tipo industriale, sono rilasciati previa acquisizione del parere degli enti proprietari delle strade e dei manufatti (Comuni, Province, Società); Le autorizzazioni di tipo periodico sono invece rilasciate senza il nulla osta degli enti proprietari delle strade perché relative al transito su strade inserite nell'ARS.

Diversi provvedimenti sono rilasciati previo parere dei tecnici del Servizio Lavori Speciali e Manutenzione Opere Pubbliche.

Dopo alcuni incontri della Commissione Tecnica, istituita presso la Regione Emilia Romagna composta da rappresentanti delle nove Province e della Regione stessa, è stato raggiunto un accordo per il rinnovo del contratto di manutenzione del software "TE_online" utilizzato per la gestione dei procedimenti e realizzato dal Consorzio "Futuro in Ricerca" di Ferrara; in proposito è stata siglata una Convenzione con la Regione, le Province ed il Consorzio il cui schema è stato approvato con Atto del Presidente n. 149 del 10 ottobre 2018.

Durante tali incontri sono stati affrontati e discussi anche tutte le problematiche inerenti il rilascio delle autorizzazioni al transito dei trasporti eccezionali in particolare quelle che riguardano lo scavalco di ponti. In proposito alcune società proprietarie come ASPI ed Autobrenneo hanno disposto parecchie condizioni a tutela della sicurezza stradale alla luce dei gravi incidenti relativamente recenti.

Durante l'esercizio 2018 sono state registrate tutte le operazioni di accreditamento sul c/c postale che raccoglie i versamenti inerenti i diritti di segreteria, spese di sopralluogo, usura stradale e bolli virtuali versati dagli utenti. Tali somme sono state rendicontate da una unità dell'ufficio di segreteria dell'Area.

- **Officine di revisione** – Per quanto riguarda l'attività istruttoria, durante l'esercizio 2018, l'ufficio preposto ha gestito diversi procedimenti (n. 25) inerenti: l'apertura di nuove officine di revisione (n. 7) previo nulla osta tecnico della Motorizzazione Civile di Modena, inserimento di responsabili tecnici, estensione dell'attività, trasferimento locali, revoche autorizzazioni su istanza di parte.

Il 20 maggio 2018 è entrato in vigore il D.M. n. 214 del 19.05.2018 che istituisce la figura dell'ispettore addetto alle revisioni, in sostituzione di quella del Responsabile Tecnico permanente, definendone i requisiti professionali. Il decreto elimina inoltre la figura del sostituto del responsabile tecnico che, ai sensi del D.M. Del 30.04.2003, può sostituire per 30 giorni l'anno il responsabile tecnico titolare, pertanto non potrà più eseguire le revisioni. Tuttavia non avendo ancora ricevuto disposizioni ministeriali più chiare, che dispongano l'abrogazione del D.M. Del 30.04.2003, in seguito alle quali tutti gli atti di autorizzazione dei sostituti dei responsabili tecnici dovranno essere revocati, si è deciso di consentire a questi ultimi, autorizzati prima del 20.05.18, di continuare a svolgere la propria attività ma di non autorizzarne dei nuovi.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Relativamente alla rendicontazione dei versamenti sul c/c postale, che ai sensi di legge dovrebbe essere effettuata con cadenza quindicinale, è stata effettuata ad intervalli più ampi per carenza di personale all'ufficio segreteria dell'Area, tuttavia tutti i mesi dell'esercizio 2018 sono stati rendicontati.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Nulla da segnalare

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

Le azioni premianti 2018 stabilite per il C.d.R. 6.0 non riguardano il presente obiettivo

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La documentazione in materia di prevenzione e sicurezza assoggettata all'obbligo di divulgazione è resa disponibile agli aventi diritto, secondo le modalità previste dalla normativa in materia, a cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione.

Relativamente al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, si veda l'obiettivo operativo 1805.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

I capitoli di bilancio riferiti al presente obiettivo operativo non sono collegati al piano di razionalizzazione 2018-2020.

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

8 - Area deleghe

**Responsabile: Guglielmi Mira fino al 30/11/2018 -
Dal 1° dicembre 2018 Benassi Patrizia**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

Obiettivo Strategico 460 DIRITTO ALLO STUDIO
Obiettivo Operativo 1638 Qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia
(3-6 anni)

Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Consolidare, qualificare e migliorare le scuole d'infanzia.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/07/2018 sono ripresi i pagamenti dei saldi dei progetti di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia terminati e rendicontati dagli enti assegnatari.

Si sono svolti regolarmente incontri presso la Regione Emilia Romagna al fine di condividere le procedure tra le diverse Province e rendere il più omogenea possibile la documentazione relativa al prossimo Piano annuale 2018.

Con Delibera di Giunta n. 614/2018 la Regione Emilia Romagna ha approvato gli indirizzi di programmazione 2018-2019-2020 attinenti anche il segmento 3-6; con successiva Delibera di Giunta n. 984/2018, ha provveduto ad assegnare alla Provincia, per il Piano annuale 2018, complessivi € 612.421,70 per interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole d'infanzia ed € 65.321,93 per il coordinamento pedagogico nel segmento 3-6 anni.

Si procederà entro il mese di agosto 2018 alle necessarie prenotazioni/accertamenti sul Bilancio 2018 e, successivamente, all'approvazione del Piano Annuale provinciale 2018.

Nel mese di febbraio 2018 si è conclusa la rilevazione Regionale delle Scuole dell'Infanzia non statali relativa all' a.s. 2016-17 attivata dalla Regione Emilia Romagna in dicembre 2017.

Nel mese di giugno 2018 è iniziata la nuova Rilevazione Regionale relativa all' a.s. 2017-2018 (dati al 31/12/2017); tale rilevazione si svolgerà esclusivamente sul programma informatico regionale appositamente predisposto accessibile dal portale della Regione Emilia Romagna e terminerà il 15/09/2018. La rilevazione si avvale del supporto operativo di personale referente presso la Provincia di Modena che si occupa del controllo, verifica/correzione e quindi della validazione finale dei dati immessi dalle scuole e dagli EE.LL. entro il termine di chiusura.

Al 30/11/2018 sono proseguiti i pagamenti dei saldi dei progetti di qualificazione delle scuole dell'infanzia terminati e rendicontati dagli enti pubblici assegnatari. Per quanto concerne invece i saldi di contributi a favore dei soggetti privati, il pagamento è stato sospeso in attesa dello svolgimento dello scrutinio antimafia, come imposto dalla Regione Emilia Romagna con parere del 31/10/2018.

Nel mese di agosto si è provveduto all'accertamento/prenotazione (Atto del Presidente n. 116/2018) sul Bilancio 2018 delle risorse assegnate dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. 26/2001, piano 2018, con D.G.R. n. 984/2018 (€ 170.404,79 per progetti di Qualificazione, € 442.016,91 per progetti di Miglioramento ed € 65.321,93 per il sostegno ai Coordinatori Pedagogici 3-6 anni).

Con successiva Delibera di Giunta Regionale n. 1674 del 15/10/2018 la Regione ha assegnato alle Province risorse aggiuntive sul Piano 2018 rispetto a quelle già disposte con D.G.R. 984/2018 sulla Qualificazione delle scuole d'infanzia (per € 16.871,76) e a sostegno dei Coordinatori Pedagogici 3-6 anni (per € 82.093,66).

Successivamente alle variazioni Bilancio del 28/11/2018 si è proceduto all'accertamento/prenotazione delle risorse aggiuntive assegnate e conseguentemente all'approvazione del Piano annuale provinciale 2018.

Eseguita l'istruttoria dei progetti pervenuti e richiesta la Certificazione antimafia mediante l'accesso alla BDNA presso la Prefettura per i progetti presentati da soggetti privati, si è provveduto ad approvare il Piano di riparto 2018, differendo il pagamento delle somme assegnate alla riapertura della Cassa economale nel mese di gennaio 2019.

Nel mese di ottobre 2018 (la proroga del termine, inizialmente stabilito al 15 settembre, è stato disposto dalla Regione) si è conclusa la rilevazione Regionale delle Scuole dell'Infanzia non statali relativa all'a.s. 2017-18 attivata dalla Regione Emilia Romagna nel giugno 2018. Tutte le schede compilate e inviate dalle scuole al Programma Regionale sono state controllate, istruite e validate dalla Provincia.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE**STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI****RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Tutte le somme assegnate ai beneficiari sono state regolarmente pubblicate sul sito della Provincia di Modena alla apposita sezione Amministrazione Trasparente contestualmente all'approvazione della Determina di costituzione degli impegni di spesa.

Obiettivo Strategico 460 DIRITTO ALLO STUDIO

Obiettivo Operativo 1639 Diritto allo studio

Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Agevolare l'accesso degli studenti a tutti i gradi del sistema scolastico, con particolari azioni destinate alle categorie in condizioni di criticità (alunni disabili e/o stranieri). Riparto ai Comuni e alle scuole dei finanziamenti regionali.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Borse di studio - Capitolo 930

Con atto del Presidente n. 6 del 9/1/2018 è stato approvato il bando provinciale per la concessione delle borse di studio anno scolastico 2017/2018 di cui alla L.R. 26/2001 ed ai DD.MM. 966/2017 e 967/2017.

Le domande complessivamente presentate sono state di n. 1136. Con gli atti dirigenziali n. 33 e 34 del 6 e 7 giugno 2018 si è proceduto ad ammettere alla borsa di studio complessivamente n. 1110 domande e ad escluderne n. 26 per mancanza dei requisiti di accesso previsti dal bando. Delle domande risultate ammesse: n. 850 sono finanziate dalla Regione Emilia Romagna con fondi propri, n. 260 sono finanziate dal M.I.U.R. attraverso voucher associati alla carta "Iostudio".

Per l'anno 2018 l'attività istruttoria e di gestione informatizzata delle domande è stata svolta dal personale regionale distaccato presso l'U.O. Servizi educativi per l'infanzia e Diritto allo studio della Provincia di Modena, attraverso l'applicativo predisposto da ER.GO e secondo le modalità indicate dalla DGR 2147/2017.

Nell'ambito dell'istruttoria delle domande è stata, altresì, svolta l'attività di controllo delle stesse in collaborazione con ER.GO secondo le indicazioni di cui alla Determinazione Regionale n. 2924/2018.

A conclusione delle attività istruttorie e di controllo, la Regione Emilia Romagna con DGR 797/2018 ha assegnato alla Provincia di Modena la somma di Euro 322.235,00 per far fronte agli oneri derivanti dalla erogazione delle n. 850 borse di studio ammesse al finanziamento regionale.

In data 26 giugno 2018 sono stati emessi complessivamente 782 avvisi di pagamento delle 850 borse di studio finanziate con trasferimenti regionali; gli avvisi sono stati comunicati ai rispettivi beneficiari.

Al 30/11/2018 tutte le attività e procedure a carico della Provincia sono state espletate nel rispetto delle direttive regionali e dei termini indicati dal bando. L'obiettivo operativo è stato quindi svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato; i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Trasporti Scolastici di parte corrente - Capitolo 931

A.S. 2017/2018

Come previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 346/2017, è stata inviata alla Regione Emilia Romagna la relazione annuale conclusiva sull'utilizzo delle risorse assegnate per trasporto scolastico a.s. 2017/2018 di cui al Programma Provinciale approvato con Atto del presidente n. 155/2017.

Si è quindi provveduto ad acquisire da Comuni ed Unioni le schede di rendicontazione delle attività svolte e delle spese sostenute nell'a.s. 2017/2018 come previsto dal Piano Provinciale annuale.

Complessivamente nell'anno scolastico 2017/2018 gli studenti che hanno usufruito del servizio di trasporto scolastico sono stati circa 8000, per un costo complessivo a carico degli Enti Locali di quasi 10 milioni di euro. Gli studenti disabili, che hanno utilizzato appositi mezzi attrezzati anche con assistenza sul mezzo stesso, sono stati 155 per una spesa a carico degli Enti di oltre 600 mila euro.

A.S. 2018/2019

La Giunta Regionale dell'Emilia Romagna, con delibera n. 490 del 09/04/2018, ha assegnato alla Provincia di Modena Euro 361.772,00 per contributi alle spese di parte corrente per servizi di trasporto scolastico a.s. 2018/2019.

In ottemperanza alle disposizioni regionali, con Atto del Presidente n. 58/2018 la somma suddetta è stata accertata e prenotata sul Bilancio 2018.

Con atto dirigenziale n. 51/2018, si è proceduto all'approvazione del riparto dei fondi nonché all'impegno e liquidazione dei contributi agli Enti beneficiari. Sono stati emessi complessivamente n. 45 mandati di pagamento. A tutti gli Enti beneficiari è stata inviata formale comunicazione dell'avvenuta liquidazione.

Al 30/11/2018 tutte le attività e procedure a carico della Provincia sono state espletate nel rispetto delle direttive regionali. L'obiettivo operativo è stato quindi svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato; i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati

Interventi straordinari per l'inclusione scolastica degli alunni disabili delle Scuole secondarie di II grado – Capitolo 4433

Nel mese di maggio 2018, a seguito del trasferimento da parte della Regione Emilia Romagna dei fondi relativi all'esercizio finanziario 2017 per interventi di inclusione scolastica degli alunni disabili, si è proceduto alla liquidazione ai Comuni ed Unioni dei contributi ripartiti con atto dirigenziale n. 119/2017, mediante l'emissione dei relativi mandati di pagamento per complessivi €. 881.836,31.

Nel mese di giugno 2018 su richiesta della Regione Emilia Romagna è stata avviata presso i Comuni ed Unioni della provincia di Modena la rilevazione degli interventi di inclusione scolastica degli alunni disabili a.s. 2016/2017.

Gli esiti della rilevazione sono stati comunicati alla Regione Emilia Romagna nei termini dalla stessa indicati.

Al 30/11/2018 tutte le attività e procedure a carico della Provincia sono state espletate nel rispetto delle direttive regionali. L'obiettivo operativo è stato quindi svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato; i risultati hanno corrisposto alle attese ed è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Borse di studio

I dati relativi ai contributi per borse di studio non sono soggetti a pubblicazione sul sito Internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 26, comma 4, del D. Lgs. 33/2013.

Tutto il personale della U.O. Servizi educativi per l'infanzia e Diritto allo studio è coinvolto nei procedimenti complessi e nelle procedure introdotte dalla Regione Emilia Romagna di gestione informatizzata delle domande attraverso l'applicativo ER.GO, per cui non sono previste forme di rotazione.

L'attività istruttoria delle domande è assegnata al funzionario apicale.

Le attività di controllo sulle domande di borsa di studio 2017/2018 sono svolte da ER.GO Azienda regionale per il diritto agli studi superiori e dalla U.O. Servizi educativi per l'infanzia e Diritto allo studio.

Trasporti Scolastici di parte corrente ed Interventi straordinari per l'inclusione scolastica degli alunni disabili delle Scuole secondarie di II grado tutte le somme assegnate a Comuni e Unioni di Comuni beneficiari dei contributi per trasporto scolastico a.s. 2018/2019 sono stati regolarmente pubblicate sul sito della Provincia di Modena, nella sezione Amministrazione Trasparente, contestualmente all'approvazione della Determina di costituzione degli impegni di spesa.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 461 CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI INERENTI IL BENESSERE SOCIALE

Obiettivo Operativo 1640 Conclusione dei procedimenti amministrativi inerenti i Servizi educativi per la prima infanzia (0-3 anni)

Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestire le liquidazioni inerenti i contributi in conto capitale per l'estensione dei servizi educativi 0 - 3 anni

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Per l'anno finanziario 2018 la Provincia non ha, al 30/11/2018, ricevuto risorse sul segmento 0-3 anni.

Sono però regolarmente proseguite le operazioni di controllo dei documenti di rendicontazione a fine lavori, nonché di erogazione delle somme a saldo a favore dei destinatari di contributi in conto capitale assegnati con Avviso pubblico provinciale fino all'anno 2013.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Tutte le somme assegnate ai beneficiari sono state regolarmente pubblicate sul sito della Provincia di Modena alla apposita sezione Amministrazione Trasparente contestualmente all'approvazione della Determina di costituzione degli impegni di spesa o in fase successiva, ma comunque prima dell'atto di liquidazione dei contributi. In caso di modifica o revoca dei contributi, si è proceduto alle opportune variazioni.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 461 CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI INERENTI IL
BENESSERE SOCIALE**

**Obiettivo Operativo 1643 Conclusione dei procedimenti amministrativi delle
politiche sociali**

Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Conclusione delle attività residuali a seguito della L.R. 13/2015 (riordino istituzionale) e L.R. 11/2016.

**STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO
OPERATIVO**

Si sta ultimando la fase di liquidazione dei residui relativi al Piano delle Politiche Sociali 2015.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

**EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA,
LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE**

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 515 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE E LA
QUALIFICAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**
**Obiettivo Operativo 1853 Sviluppo e qualificazione dei servizi e delle imprese del
settore turistico**
 Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Predisposizione del Programma di valorizzazione e sviluppo turistico del territorio provinciale (PTPL) previsto dalla L.R. n. 4/16 . Sostenere processi di riqualificazione ed innovazione delle strutture ricettive (L.R. 40/02) e garantire i requisiti dell'accoglienza/informazione turistica previsti dalla L.R. 7/2003 (rete di strutture IAT e UIT).

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

La Provincia di Modena ha avviato la procedura di evidenza pubblica per la formazione del PTPL 2019 tramite avviso pubblico approvato ed emanato con Determinazione n° 25 del 08/05/2018. I criteri di valutazione dei progetti afferenti all'area dell'informazione e accoglienza turistica sono stati in parte modificati rispetto ai bandi precedenti, al fine di valorizzare maggiormente lo sforzo di innovazione e qualificazione delle strutture di IAT o UIT, in conformità delle istanze emerse in sede di Consulta provinciale del turismo.

I progetti pervenuti sono stati valutati in base ai parametri e con le modalità stabilite dal bando, mediante istruttoria tecnica condotta dal Nucleo di Valutazione nominato con Determina dell'Area Deleghe n. 86 del 07/08/2017, la cui attività è riportata nei verbali delle sedute del 04/07/2018 (prot. n. 25860/2018) e del 17/07/2018 (prot. n. 26918/2018).

In data 25/07/2018 la proposta di PTPL 2019 è stata presentata alla Consulta Provinciale per il Turismo, che ha licenziato in quella sede le graduatorie derivanti dall'istruttoria tecnica del Nucleo di Valutazione.

Con Atto del Presidente n° 108 del 27/07/2018, la Provincia ha approvato il PTPL 2019. Il piano è stato trasmesso alla Regione Emilia-Romagna entro i termini e per le finalità previste dalla DGR n. 786 del 05/06/2017 e quindi ai fini dell'approvazione e finanziamento mediante le risorse assegnate alla Destinazione turistica di Bologna (alla quale Modena è collegata tramite convenzione). La Provincia stabilirà la misura del contributo ai progetti in graduatoria e adotterà il proprio atto di impegno dei contributi a favore dei beneficiari del PTPL 2019 a seguito del provvedimento regionale di assegnazione del finanziamento ai Piani provinciali approvati.

Nel gennaio 2018 sono state predisposte le relazioni consuntive dell'attuazione dei PTPL 2017 relative a 1^ ed al 2^3^ quadrimestre che, approvate con Determina Dirigenziale n. 5 del 26/01/2018, sono state trasmesse alla Regione Emilia-Romagna ai fini del trasferimento del saldo delle risorse assegnate con Deliberazioni di Giunta Regionale n. 2238/2016 e n. 962/2017, per un totale pari a € 135.602,48.

A seguito di assegnazione dei finanziamenti della Regione Emilia-Romagna al Programma di promozione turistica dell'anno 2018, la Provincia di Modena ha provveduto (con Atto del Presidente Atto n° 63 del 11/05/2018) all'assegnazione dei contributi previsti secondo l'ordine della graduatoria approvata con precedente Atto del Presidente n. 160/2017 e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, quindi nella misura del 100% delle risorse. Gli interventi finanziati sono relativi agli IAT di Modena e del Cimone e prevedono un ammontare complessivo di spese pari a € 876.144,30.

I contributi ai beneficiari (Comune di Modena e Comune di Sestola) sono stati concessi con Det. dell'Area Deleghe n. 30 del 28/05/2018 con contestuale impegno contabile delle risorse destinate al finanziamento dei progetti, per l'ammontare di € 162.226,45. Con atto del 12/06/2018, la Provincia ha quindi richiesto alla Regione il trasferimento del finanziamento al PTPL 2018 nella misura del 100% di quanto assegnato.

Sono stati effettuati due sopralluoghi presso la stazione sciistica del Consorzio del Cimone per la verifica dell'attuazione degli ultimi progetti finanziati tramite contributo liquidato dalla Provincia (nel corso del 2017), appartenenti ai Piani stralcio 2010 e 2011, che hanno dato esito positivo. La Provincia ha inoltre effettuato, su richiesta della Regione, una ricognizione degli interventi ritenuti prioritari presso le stazioni invernali del territorio, in base alla quale vengono ogni anno programmate le risorse regionali destinate a contributi per la qualificazione e la sicurezza degli impianti.

Nel mese di novembre, la Provincia ha collaborato insieme alla Destinazione turistica Modena-Bologna ad una indagine su assetto e struttura organizzativa dei punti di informazione turistica sul territorio (IAT e UIT), condotta da Ervet e Regione Emilia-Romagna, che ha portato ad un incontro/intervista su introduzione di nuovi modelli gestionali e elementi di innovazione da introdurre, anche sulla base dei progetti che sono presentati dagli enti territoriali per la formazione del PTPL

Per quanto riguarda le ultime fasi di attuazione della L.R. n. 40/02 di finanziamento a strutture ricettive, sono state completate le procedure di liquidazione e pagamento di due imprese e istruita una pratica di rendicontazione, in attesa di effettuare verifica in loco precedente alla liquidazione; sono state inoltre acquisite con atti dirigenziali le rinunce al contributo da parte di due soggetti beneficiari.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

L'obiettivo di approvazione del PTPL 2019, con procedure che hanno previsto anche il coinvolgimento del sistema turistico locale rappresentato nella Consulta provinciale del turismo, è stato raggiunto.

Per la rendicontazione dell'azione premiante al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Per la rendicontazione dell'attuazione delle misure anticorruzione al 31/12 vedere la Relazione sulla Performance

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 515 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE E LA QUALIFICAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO

Obiettivo Operativo 1913 Promozione e valorizzazione del sistema turistico locale in convenzione con la destinazione turistica Bologna Metropolitana

Responsabile: Guglielmi Mira /Benassi Patrizia

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Rilanciare e sviluppare l'economia turistica attraverso una maggiore integrazione delle politiche e degli strumenti per la promozione e la commercializzazione turistica in comparti significativi, in collaborazione con gli enti locali e la componente imprenditoriale, in un assetto di area vasta.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Nell'ambito delle attività di formazione del programma di promo-commercializzazione 2019, la Provincia ha ritenuto opportuno attivare insieme alla Destinazione Turistica forme di programmazione condivisa delle azioni con i sistemi turistici del territorio. Per il sistema turistico di Modena, è stata infatti richiesta dalla Provincia l'istituzione di un Tavolo di coordinamento permanente per lo sviluppo dei prodotti turistici in convenzione (Motor Valley – Food – Appennino Bianco – Grandi eventi) nel quale riunire i soggetti, pubblici e privati, che rivestono un ruolo rilevante in queste filiere turistiche. Al fine di contribuire alla formazione del programma e di predisporre le basi per la realizzazione degli interventi nel sistema turistico della provincia, tramite la Consulta del turismo sono state meglio definite le basi dell'assetto organizzativo e delle funzioni organizzate nel sistema turistico locale, con l'individuazione di una struttura operativa di riferimento e di supporto nelle fasi di attuazione degli interventi programmati.

Il documento contenente gli elementi del programma operativo è stato presentato dalla Destinazione turistica alla Consulta del turismo della Provincia di Modena nella seduta del 21 giugno 2018 (verbale agli atti con prot. n. 21869 del 22/06/2018). A seguito di tale incontro, la Provincia di Modena ha successivamente trasmesso alla Destinazione turistica una nota (prot. n. 24403 del 28/06/2018) recante considerazioni su politiche di immagine e comunicazione da condividere nelle fasi immediatamente successive e richiesta di integrazioni al documento.

Lo strumento in oggetto, a seguito di integrazione con un focus sulle modalità operative per la promo-commercializzazione dei prodotti della convenzione Bologna-Modena, è stato licenziato negli organi della Destinazione turistica, ovvero in Cabina di Regia nella seduta del 12 luglio 2018 e dal Comitato di indirizzo del 18 luglio 2018.

A seguito del processo di formazione e condivisione del documento, con Atto del Presidente n° 105 del 23/07/2018 la Provincia ha approvato il Programma operativo annuale 2019 di promo-commercializzazione della Destinazione turistica.

Il Programma contiene in particolare le modalità di intervento finalizzate ad accrescere la capacità competitiva dei sistemi turistici ed a concretizzare operativamente le strategie stabilite mediante la convenzione tra Provincia di Modena e Città metropolitana di Bologna sulle funzioni della Destinazione turistica, compresi gli elementi di organizzazione delle attività, tra i quali figura la costituzione di un tavolo di concertazione delle azioni condivise tra i territori di Modena e Bologna, e l'individuazione di prodotti strategici, con un focus specifico relativo ai prodotti turistici appartenenti ai comparti sopra richiamati sui quali verte la convenzione tra Città Metropolitana di Bologna e Provincia di Modena (rappresentati da Motor Valley, Food Valley, Appennino Bianco e Grandi eventi); il piano operativo è composto inoltre dalle azioni di promo-commercializzazione previste per l'anno 2019 e dal relativo budget, nel quale sono riportate anche nello specifico le risorse derivanti da trasferimenti della Regione Emilia-Romagna alla Destinazione turistica, che ai sensi della convenzione, rappresenta l'ente al quale è affidata la gestione del budget.

Nel corso del primo semestre 2018 è stata avviata l'attuazione del Programma di promo-commercializzazione turistica per l'anno in corso, adottato dalla Provincia di Modena con deliberazione del Consiglio provinciale n. 81 del 29/09/2017. Il programma contiene gli obiettivi, i mercati ed i target di domanda da privilegiare nell'ambito delle azioni programmate, indicando in particolare gli strumenti che si prevede di utilizzare per la valorizzazione dei prodotti turistici, anche con riferimento al mercato interno ed ai mercati esteri. Lo stesso Programma individua quindi, nello specifico, le modalità di sviluppo e promozione sul mercato dei prodotti turistici appartenenti ai comparti sui quali verte la convenzione tra Città Metropolitana di Bologna e Provincia di Modena, rappresentati da Motor Valley, Food Valley, Appennino Bianco e Grandi eventi.

Tra le azioni previste nel Programma 2018 rientrano in particolare la partecipazione a fiere e workshop e le attività di relazione degli operatori con il trade, indicando le manifestazioni ritenute più importanti per il target della Destinazione

turistica. La Provincia, in attuazione del programma, ha quindi assegnato servizi per la predisposizione di materiali promozionali, scelte di immagine e di presidio professionale alle fiere internazionali del turismo ritenute maggiormente importanti per il sistema turistico locale.

Sono inoltre state coordinate con la Destinazione turistica le procedure per l'adesione al programma 2018 da parte delle imprese del settore turistico, secondo le indicazioni della Regione e di APT servizi, relative rispettivamente alle modalità di partecipazione al bando regionale per l'accesso ai contributi alla promo-commercializzazione ed alla partecipazione alle fiere di settore organizzate dall'Agenzia.

La Destinazione turistica di Bologna-Modena ha organizzato e promosso (con un contributo operativo diretto anche della Provincia) una giornata di presentazione della struttura e delle attività promosse, insieme alla Presidenza della Regione Emilia-Romagna, che si è tenuta a Bologna (mattino), a Modena (pomeriggio) e a Sestola (sera) nella giornata del 16 ottobre. L'evento nel suo insieme (al quale sono intervenuti i Presidenti della Regione, della Provincia, di APT e della Destinazione turistica, oltre che Sindaci e CCIAA) è stato seguito anche dall'ufficio stampa della Provincia e ha ottenuto una risonanza mediatica considerevole nell'ambito della informazione di livello regionale e locale.

Nel corso dell'anno la Consulta del turismo, in forma ufficiale, si è riunita in sei sedute, per il coordinamento e l'organizzazione delle attività sviluppate insieme alla Destinazione turistica, per licenziare la proposta di PTPL 2019 e per stabilire, nell'ultimo incontro del 14 dicembre, una programmazione delle attività di promo-commercializzazione turistica e dei relativi strumenti di livello locale per il biennio 2019-2020.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

L'obiettivo di approvazione del Programma di promo-commercializzazione turistica 2019, con procedure che hanno previsto anche il coinvolgimento del sistema turistico locale rappresentato nella Consulta provinciale del turismo, è stato raggiunto.

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 516 MISURE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Obiettivo Operativo 1858 Qualificazione degli esercizi commerciali e della rete degli sportelli unici attività produttive

Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Sostenere la riqualificazione degli esercizi commerciali in attuazione del Progetto strategico di cui alla Legge 266/97 attraverso adempimenti tecnici, operativi e di dettaglio stabiliti dalla Giunta Regionale; coordinare processi di aggiornamento tecnologico e di semplificazione amministrativa nell'ambito della rete degli sportelli unici per le attività produttive (L.R. n. 13/2015, art. 46).

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

La Regione ha approvato i Piani Provinciali relativi alla terza annualità (2011) del progetto strategico di cui alla DGR n. 1842/2008 di attuazione della L. 266/97, con il riparto e l'assegnazione dei fondi alle Province ed alla Città metropolitana di Bologna. Alla Provincia di Modena sono stati assegnati fondi pari a € 268.748,45 di cui € 191.795,27 da destinarsi al finanziamento di interventi di soggetti privati (Azioni 1 e 2) ed i restanti 76.953,18 destinati al cofinanziamento di interventi pubblici (Azione 2).

Con Atto del Presidente n. 27/2018, la Provincia ha quindi accertato e prenotato le risorse e stabilito di attribuire una priorità maggiore agli interventi di imprese private che ricadono nella Azione 1 della graduatoria, sentite anche le Ass.ni di categoria del commercio e del turismo.

Con Determinazione dell'Area Deleghe n. 14 del 23/03/2018 sono stati concessi ai beneficiari pubblici i contributi previsti in graduatoria, finanziando in particolare i progetti dei Comuni di Maranello, Calstelnuovo R. e Vignola. Con l'avvenuto trasferimento delle risorse a seguito di richiesta alla Regione, la Provincia ha liquidato il saldo del contributo a Maranello per € 29.400.

Sono state svolte le procedure che hanno condotto sinora alla concessione di contributi a 7 imprese che sono entrate in graduatoria utile dell'Azione 1, con l'impegno di risorse pari a € 52.100, che hanno comportato in particolare l'assolvimento degli adempimenti per l'iscrizione dei contributi nel Registro Nazionale Aiuti ai fini delle verifiche sulla regola del 'de minimis' e la verifica dei requisiti e delle condizioni che delle imprese che consentono di procedere con la concessione del contributo, tenuto conto del tempo trascorso dal momento della presentazione del progetto unitamente alla domanda di contributo (che risale, nella maggior parte dei casi, al 2009).

In una fase successiva sono state completate le procedure per la concessione dei contributi alle rimanenti imprese della graduatoria (tranne le imprese che hanno rinunciato) per ulteriori € 116.559.

La U.O. Commercio e Turismo partecipa agli incontri organizzati dalla Comunità tematica del piano telematico regionale relativi allo sviluppo del nuovo applicativo di gestione delle procedure di SUAP, che comprende la nuova piattaforma SUAPER e l'unificazione con altri sistemi gestionali predisposti per il rilascio di autorizzazioni alle imprese. E' stato inoltre predisposto schema di convenzione triennale tra Provincia e Enti locali del territorio per la gestione condivisa dei sistemi informativi della rete provinciale degli SUAP, per la cui verifica in funzione della successiva approvazione, sono stati organizzati incontri di livello provinciale. La nuova convenzione consente al sistema degli enti locali di sviluppare una programmazione di respiro pluriennale, superando una precedente procedura limitata ad un accordo solo annuale. Lo schema di convenzione è stato adottato dalla Provincia con Deliberazione del Consiglio n. 99 del 24/10/2018.

La Provincia aderisce inoltre al Protocollo di Intesa attualmente promosso dal Comune di Modena e che riunisce anche ForModena (ente di formazione) attraverso il quale viene garantito un supporto per l'aggiornamento su norme e procedure, nonché per la costante revisione dei procedimenti amministrativi agli operatori della rete provinciale degli SUAP. Nel mese di novembre sono state svolte le attività necessarie all'aggiornamento ed alla verifica del protocollo, la cui approvazione è prevista entro l'anno.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 518 FORMAZIONE PROFESSIONALE

Obiettivo Operativo 1867 Direzione Area Deleghe

Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Favorire il raggiungimento degli obiettivi programmati. Monitorare costantemente l'azione tecnica-amministrativa nel perseguimento della politica di efficienza e semplificazione dell'Ente. Gestire i rapporti con la Regione Emilia Romagna - Direzione Generale Cultura, Formazione e Lavoro ai fini dell'applicazione della Convenzione stipulata con gli Organismi Intermedi.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Nel corso degli ultimi 2 anni, in relazione all'assetto del personale, si registra la drastica diminuzione delle risorse umane dedicate alle attività di Formazione Professionale, per effetto di pensionamento e trasferimenti delle stesse presso servizi e sedi regionali e locali, che si assesta al 31/12/2018 ad un totale di 4 unità.

Sul piano operativo, una volta definito il Sistema Gestione e Controllo – SI.GE.CO - inviato alla Commissione Europea, sono proseguiti gli incontri tra il personale regionale del Servizio Gestione e Controllo delle attività formative regionale e quello degli Organismi Intermedi per dar corso a quanto definito nella Convenzione e per affrontare tutte le tematiche via via emergenti, dall'assegnazione agli O.I. delle operazioni via via approvate e finanziate dalla Regione, alle nuove giornate formative per il personale ex provinciale distaccato agli O.I. per le attività previste dalla Convenzione.

Sono state poste in essere ed aggiornate via via le necessarie modalità organizzative utili per gestire le operazioni assegnate all' O.I. Provincia di Modena, comunicate attraverso incontri di formazione organizzati e gestiti dalla Regione Emilia Romagna.

Fra gennaio e dicembre 2018, sono stati organizzati 7 incontri.

Tali incontri che hanno trattato aspetti quali, la presentazione della varie release di SIFER, la presentazione delle schede di disposizioni applicabili alle distinte misure delle politiche della formazione e del lavoro ai fini del controllo (cosiddette "schede di misura"), l'aggiornamento delle modalità di controllo delle verifiche in loco e dell'organizzazione delle stesse, ecc., si sono tenuti nelle date di seguito indicate: 22/02/2018, 14/03/2018, 20/04/2018, 08/05/2018, 13/05/2018, 18/07/2018 e 12/11/2018.

Nell'incontro del 22/02/2018, svoltosi presso la sede dell'O.I. Provincia di Modena, la Regione Emilia-Romagna ha effettuato un audit di sistema per valutare congiuntamente con l'Organismo Intermedio la situazione oggettiva dell'assetto del personale, in un'ottica collaborativa e propositiva al fine di individuare eventuali nuovi assetti organizzativi.

Le tematiche trattate nei diversi successivi incontri hanno riguardato nello specifico:

- ☐ condivisione delle proposte di assegnazione di nuove operazioni e illustrazione delle modalità di trasferimento/inserimento dei dati ancora mancanti sul Sistema Informativo,
- ☐ promozione di un migliore utilizzo della piattaforma Modus Operandi
- ☐ organizzazione delle attività di controllo del programma FSE 2014-2020 (verifiche in loco) e la revisione del relativo Manuale operativo: analisi problematicità/particolarità collegate al controllo delle operazioni a campione, note e commenti sulla Rev.1 del Manuale Verifiche Ispettive
- ☐ esiti Reperforming OI e definizione calendario per audit di sistema presso gli OI
- ☐ definizione calendario e temi per incontri periodici tematici (es. Tirocini, L. 14/15, ecc...)
- ☐ chiarimenti su procedura di associazione delle Decurtazioni
- ☐ proposta di Rendicontazione centralizzata su alcune operazioni
- ☐ validazione delle modalità omogenee di verifica riassunte nel Manuale delle verifiche delle domande di rimborso e delle proposte di rendiconto e nell'elenco di documentazione da richiedere per il controllo della proposta di rendiconto

In data 13/05/2018 si è tenuto il Comitato di Sorveglianza relativo alla programmazione POR FSE 2014-2020.

Nel corso degli ultimi 2 incontri tenutisi nel periodo luglio-novembre 2018, con la partecipazione del Direttore Generale Dr.ssa Morena Diazzì, sono stati trattati gli argomenti di seguito riportati:

- ☐ Ruolo degli O.I. negli anni 2019-2022;
- ☐ Modalità organizzative tra AdG e Organismi Intermedi
- ☐ Informativa su lavori di revisione alle procedure di gestione e controllo e avvio sperimentazione;
- ☐ Esiti reperforming attività Organismi Intermedi
- ☐ Esiti Audit di Sistema 2018 svolto dall'Autorità di Audit – Rapporto Provvisorio
- ☐ Comunicazioni in merito agli Indicatori del POR

- ☐ Proposta di assegnazione di nuove Operazioni ai sensi delle Convenzioni di cui alla DGR 1715/2015 agli Organismi Intermedi
- ☐ Punto della situazione su Operazioni ad utenza individuata dai Centri per l'Impiego (DGR 2243/2015, DGR 47/2017, DGR 2036/2017)
- ☐ Punto della situazione su chiusura Operazioni finanziate con Fondo Regionale Disabili (risorse assegnate alle Province)

Il totale delle verifiche in loco condotte nell'anno 2018 sulle operazioni campionate e assegnate dalla Regione è pari a 25, su un totale di 4 campionamenti effettuati dalla Regione Emilia-Romagna e ha coinvolto tutte le unità operative in forza fino al 30/11/2018, e le restanti 4 unità dal 01/11/2018 a seguito di pensionamento di una dipendente, garantendo tuttavia un costante presidio della sede lavorativa durante i momenti dedicati al ricevimento dell'utenza esterna (Enti Formazione) per le operazioni di vidimazione.

Le operazioni coinvolte complessivamente dalla verifica in loco risultano 25 ed i progetti verificati 101.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI
--

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 518 FORMAZIONE PROFESSIONALE
Obiettivo Operativo 1868 Azioni formative FSE 2007-2013 e 2014-2020 e altri fondi
Responsabile: Guglielmi Mira /Benassi Patrizia

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestire e controllare i dati fisici e finanziari delle operazioni finanziate.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si è svolto sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

A seguito di quanto previsto all'art. 4 della Convenzione fra Regione Emilia-Romagna e Provincia di Modena, quale Organismo Intermedio per l'attuazione del POR FSE 2014-2020 ai sensi dell'art 123, comma 6 del Regolamento (UE) n. 1303/13, siglata il 23/12/2015, ad ogni approvazione di offerta formativa da parte della Regione, si è proceduto all'assegnazione all' O.I. Provincia di Modena delle operazioni di pertinenza per l'esercizio delle attività di controllo previste dall'art. 125 del citato Regolamento UE.

Le Convenzioni disciplinano i rapporti tra l'Autorità di Gestione del POR e l'Organismo Intermedio al quale sono affidate le funzioni di controllo previste dall'art. 125 comma 4 lett. a) e commi 5 e 6 del Regolamento (UE) 1303/2013 sulle attività cofinanziate dal Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020.

Nell'anno in corso sono state assegnate all' O.I. Provincia di Modena n. 32 ulteriori operazioni, rispetto al periodo precedente. Al 31/12/2018 nel complesso, sulla nuova programmazione POR FSE 2014-2020, la Regione Emilia-Romagna ha assegnato all'Organismo Intermedio Provincia di Modena n. 124 operazioni, attraverso la redazione di XIII Provvedimenti di seguito elencati: DD n. 3029 del 26/2/16, DD n. 14276 del 12/9/16, DD n. 14490 del 15/09/16, DD n. 19193 del 30/11/16, DD n. 3145 del 03/03/17, DD n. 9300 del 13/06/17, DD n. 12617 del 02/08/17, DD n. 17319 del 31/10/17, DD 2062 del 15/02/2018, DD 3385 del 13/03/2018, DD 9879 del 26/06/2018, DD 13015 del 07/08/2018 e DD 21688 del 21/12/2018.

Con l'ultimo atto citato – XVI Provvedimento DD 21688 del 21/12/2018 – la Regione Emilia-Romagna ha assegnato all'Organismo Intermedio Provincia di Modena n. 3 operazioni, di cui una – Rif. P.A. 2018-9708/RER – relativa a "Percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore- IFTS- Rete Politecnica Piano di Attuazione 2018 - di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 277/2018 - allegato 3). PO F.S.E. 2014/2020, che possiede caratteristiche di innovazione in termini di gestione e controllo da parte dell'Organismo Intermedio e segue una procedura di tipo sperimentale in ordine a specifici controlli inerenti i documenti di promozione, accertamento dei requisiti e selezione.

Sulle operazioni assegnate dall'Autorità di gestione, sono state effettuate le seguenti verifiche di gestione:

- a) verifiche amministrative rispetto a ciascuna domanda di rimborso presentata dai beneficiari;
- b) verifiche sul posto su un campione di operazioni.

Il totale delle verifiche in loco condotte nell'anno 2018 sulle operazioni campionate e assegnate dalla Regione è pari a 25, su un totale di 4 campionamenti effettuati dalla Regione Emilia-Romagna e ha coinvolto tutte le unità operative in forza fino al 30/11/2018, e le restanti 4 unità dal 01/11/2018 a seguito di pensionamento di una dipendente, garantendo tuttavia un costante presidio della sede lavorativa durante i momenti dedicati al ricevimento dell'utenza esterna (Enti Formazione) per le operazioni di vidimazione.

Le operazioni coinvolte complessivamente dalla verifica in loco risultano 25 ed i progetti verificati 101.

Al fine di garantire lo svolgimento delle funzioni di controllo sulle operazioni assegnate dall'Autorità di Gestione nel rispetto dei criteri e dei requisiti che caratterizzano il sistema di gestione e controllo del PO FSE della Regione Emilia Romagna, lo scrivente Organismo Intermedio ha provveduto a:

- adottare il SI.GE.CO. dell'AdG sulle operazioni cofinanziate dal Programma Operativo FSE 2014/2020; Rev. 02 del 11 novembre 2016
- garantire la competenza nella gestione e nel controllo delle attività approvate nel POR FSE 2014-2020 nonché la propria capacità di gestione amministrativa e finanziaria;
- garantire l'utilizzo efficace e corretto dei fondi comunitari conformemente ai principi di sana gestione finanziaria;
- effettuare i controlli, amministrativi, fisico tecnici e finanziari sulla base delle vigenti disposizioni regionali, utilizzando gli applicativi del sistema informativo unico (SIFER 2020) fornendo altresì adeguata attestazione dei controlli effettuati mediante report e check list;

- individuare e comunicare all'AdG il referente responsabile dei controlli sopracitati;
- collaborare, ai fini dell'efficace espletamento dei controlli, con AdA e AdC ed altri enti deputati al controllo del POR FSE 2014-2020 e si attiene alle modalità operative da queste definite nell'ambito delle attività di loro competenza;
- garantire che tutti i documenti relativi alle spese ed agli audit/verifiche siano conservati sia a livello di O.I. che a livello di beneficiario come disposto dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 art. 140;
- comunicare costantemente attraverso procedure informatizzate, i dati di monitoraggio fisico procedurale e finanziario, assicurando il sistematico aggiornamento del sistema informativo utilizzato, ed in caso di eventuali problemi tecnici garantisce comunque il trasferimento dei dati all'AdG attraverso files excel;
- presentare all'AdG, nei termini previsti, tutti i dati, informazioni e report necessari alla elaborazione dei Rapporti Annuali di esecuzione, della dichiarazione di gestione e del riepilogo annuale di cui all'art.125, comma 4 lett. e) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 ;
- collaborare alla messa in opera delle procedure per prevenire, individuare e rettificare le irregolarità segnalandole tempestivamente alla ADG, secondo le procedure previste nell'ambito del Sistema di Gestione e Controllo in uso;
- assicurare nel corso dell'intero periodo di attuazione degli interventi la comunicazione all'AdG di tutte le informazioni rilevanti ai fini della corretta gestione del FSE ed i necessari raccordi con la stessa AdG.

Nell'anno 2017, per le ultime operazioni già concluse a valere sulle risorse di Legge 144/99 e di Legge 53/00, a completamento di programmazioni precedenti, sono state completate le attività di validazione dei verbali di rendiconto validati da Ervet, di validazione delle ultime domande di saldo presentate dagli Enti titolari, nonché di verifica della correttezza dei dati contenuti sull'applicativo regionale SIFER, al fine di poter provvedere alla chiusura contabile delle relative programmazioni 2007-2013.

E' stato adottato l'atto di chiusura della situazione contabile relativa alla programmazione delle risorse a valere sulla Legge 53/00 di cui alla DGR 1573/2013 (Determinazione n° 1 del 15/01/2018).

Tutte le operazioni a valere sulle risorse FSE 2007-2013 si sono concluse entro il 31/12/2015.

Nell'anno 2016 sono state completate le attività di validazione dei verbali di rendiconto e relativi supplementi di istruttoria via via validati da Ervet, di validazione delle ultime domande di saldo presentate dagli Enti titolari, nonché di verifica della correttezza dei dati contenuti sull'applicativo regionale SIFER, al fine di poter provvedere alla chiusura della Programmazione POR FSE 2007-2013.

Nel 2017 sono stati approvati gli atti di chiusura contabile di seguito elencati:

- Determinazione n. 18 del 13/02/2017 con cui è stata approvata la situazione contabile definitiva delle attività del piano provinciale di formazione professionale settennio 2007/2013 finanziate con le risorse Dlgs 81/2008 assegnate con la deliberazione di Giunta Regionale n. 1163 del 01/08/2011
- Determinazione n. 24 del 20/02/2017 con cui è stata approvata la situazione contabile definitiva delle attività del piano provinciale di formazione professionale settennio 2007/2013 finanziate con le risorse Legge 53/2000 assegnate con la deliberazione di Giunta Regionale n. 1136 del 27/07/2011
- Determinazione n. 30 del 03/03/2017 con cui è stata approvata la situazione contabile definitiva delle attività del piano provinciale di formazione professionale 2014 finanziate con le risorse Legge 144/99 assegnate con la deliberazione di Giunta Regionale n. 1510 del 12/10/2015
- Determinazione dirigenziale n. 29 del 03/03/2017 con cui è stata approvata la situazione contabile definitiva delle attività del piano provinciale di formazione professionale settennio 2007/2013 finanziate con le risorse Obiettivo 2 Fondo Sociale Europeo (Tetto e Indivise per Percorsi di Obbligo Formativo e IeFP) con le Deliberazioni di giunta nn. 97/2008, 1851/2008, 163/2009, 1471/2009, 2259/2009, 413/2010, 709/2010, 1694/2010, 1019/2011, 622/2012, 808/2013, 1414/2013, 1635/2013, 435/2014, 763/2014, 76/2015.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 518 FORMAZIONE PROFESSIONALE
Obiettivo Operativo 1869 FP (Istruzione e Formazione Professionale)
 Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Gestire e controllare i dati fisici e finanziari relativi ai corsi di leFP svolti da enti di formazione professionale appositamente accreditati dalla Regione e rivolti ai giovani nella fascia di età 15-18, per assicurare la possibilità di assolvere l'obbligo all'istruzione nell'ambito della formazione professionale.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Al 31/07/2018 sono state gestite dall' O.I. Provincia di Modena:

7 operazioni operazioni approvate con DGR 1417/16 seconde annualità leFP biennio 2016-2018;

7 operazioni operazioni approvate con DGR 981/17 seconde annualità leFP biennio 2017-2019.

Già dall'approvazione delle operazioni presentate il competente servizio regionale ha svolto le azioni connesse alla verifica ed al controllo della correttezza delle procedure relative all'iscrizione dei giovani 15-18enni in obbligo formativo.

Nel corso del II semestre 2018, sono state gestite dall' O.I. Provincia di Modena:

7 operazioni operazioni approvate con DGR 981 del 03/07/2017 terze annualità leFP biennio 2017-2019;

7 operazioni operazioni approvate con DGR 985 del 26/06/2018 seconde annualità leFP biennio 2018-2020.

Già dall'approvazione delle operazioni presentate il competente servizio regionale ha svolto le azioni connesse alla verifica ed al controllo della correttezza delle procedure relative all'iscrizione dei giovani 15-18enni in obbligo formativo.

Nel corso dell'anno 2018, la Regione Emilia-Romagna a seguito di specifico accordo con il Ministero del Lavoro concernente il Sistema Duale di formazione ha attivato anche percorsi formativi di 'IV anno leFP' progettati e realizzati in forte sinergia fra impresa-enti di formazione professionale al fine di favorire l'ingresso nel mondo del lavoro dei giovani interessati.

Nel periodo 01/01/2018 – 30/06/2018 erano state gestite n. 3 operazioni, approvate con DGR 844 del 12/06/2017 ed assegnate dalla Regione Emilia-Romagna all'Organismo Intermedio Provincia di Modena con 12617 del 02/08/17 (Settimo provvedimento), la cui gestione fisica e finanziaria era stata realizzata conformemente alle altre operazioni.

Nel periodo 01/07/2018 – 31/12/2018 sono state approvate dalla Regione Emilia-Romagna con DGR 975 del 25/06/2018 ed assegnate in gestione all'Organismo Intermedio Provincia di Modena ulteriori 5 operazioni - con DD 13015 del 07/08/2018 (Tredicesimo provvedimento) - la cui gestione fisica e finanziaria è stata realizzata conformemente alle altre operazioni.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 518 FORMAZIONE PROFESSIONALE
Obiettivo Operativo 1874 Monitoraggio e rendicontazione dell'attività formativa
 Responsabile: **Guglielmi Mira /Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Monitorare lo stato di avanzamento della realizzazione dei progetti in coerenza a quanto stabilito in sede di programmazione. Assicurare la puntualità delle erogazioni dei finanziamenti agli enti titolari di progetti di formazione professionale, garantire le verifiche finanziarie sull'attività realizzata nel rispetto delle direttive regionali e comunitarie. Fornire alla Regione Emilia Romagna gli stati di attuazione relativamente all'aspetto finanziario nei vari step di monitoraggio e conseguentemente garantire la disponibilità di liquidità derivante dalle liquidazioni degli acconti della Regione sulla base dei dati di monitoraggio. Redigere gli atti delle chiusure contabili finali delle diverse assegnazioni.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'obiettivo operativo si sta svolgendo sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati hanno corrisposto alle attese, è stato garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

Con riferimento alle linee guida del PEG, nel corso dell'anno 2018, rispetto alle operazioni a valere sulla Programmazione FSE 2014/2020, sono state attuate le seguenti attività:

- **Programmazione obiettivi**
 - 1. E' stata assicurata la fattibilità degli obiettivi e delle finalità di area, monitorando lo stato di avanzamento della realizzazione dei progetti approvati in precedenza.
- **Liquidazione finanziamenti (istruttoria di validazione amministrativa sulle domande di rimborso avanzate dai Soggetti Attuatori al 31/12/2018):**
 - 1. Verifica completezza della documentazione di attuazione delle operazioni per la conseguente attivazione dei pagamenti relativi alle stesse (SIFER 2014-2020)
 - 2. Istruttoria amministrativa contabile di 103 domande di rimborso trasmesse dagli enti di formazione professionale attraverso la procedura WEB dell'applicativo SIFER 2014-2020
- **Monitoraggio fisico e finanziario al 31/12/2018:**
 - 1. verifica periodica sull'applicativo SIFER 2014/2020 della correttezza e coerenza dei dati inseriti per tutte le operazioni assegnate all' O.I. Provincia di Modena
- **Rendicontazione finale delle attività finanziate al 31/12/2018:**
 - 1. Verifica dei documenti di realizzazione di complessive 34 operazioni finanziate e redazione del relativo verbale di rendiconto (valore maturato riconosciuto) e verifica dei documenti di realizzazione di complessive 5 operazioni leFP e redazione del relativo verbale di controllo di SAL II annualità
 - 2. Validazione del rendiconto di complessive 34 operazioni assegnate di cui era stato redatto il relativo verbale di rendiconto e redazione del relativo Atto dirigenziale di validazione del rendiconto (17)
- **Chiusure contabili finali delle diverse assegnazioni:**
 - 1. Nessuna assegnazione di risorse in relazione alla Programmazione PO FSE 2014-2020
- **Servizio di front office con gli interlocutori esterni:**
 - 1. Consulenze sia telefoniche che con incontri richiesti dai singoli Soggetti Attuatori.

Con riferimento alle linee guida del PEG, al 31/12/2018, rispetto alle operazioni a valere sulla Programmazione FSE 2007/2013, sono state concluse tutte le attività di competenza.

- **Programmazione obiettivi**
 - 1. e' stata assicurata la fattibilità degli obiettivi e delle finalità di area, monitorando lo stato di avanzamento della realizzazione dei progetti approvati in precedenza
- **Liquidazione finanziamenti:**
 - 1. attività di liquidazione esaurite nell'anno 2017
- **Monitoraggio finanziario mensile:**
 - 1. attività di monitoraggio esaurite nell'anno 2017
- **Rendicontazione finale delle attività finanziate:**
 - 1. tutte le attività finalizzate alla rendicontazione finale delle attività finanziate erano state evase in precedenza
- **Chiusure contabili finali delle diverse assegnazioni:**
 - 1. attività esaurite nel I semestre dell'anno 2018
- **Servizio di front office con gli interlocutori esterni:**

1. attività esaurite nell'anno 2017

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI
--

Non si sono verificati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE
--

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

11.1 - Lavoro e Por Fesr

Responsabile: **Benassi Patrizia**

**S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018**

**Obiettivo Strategico 234 CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO INERENTE
L'ATTIVITA' 4.2.1 E 4.3.2 DEL POR FESR 2007-2013**

**Obiettivo Operativo 1864 Conclusione del procedimento inerente l'attività 4.2.1 e
4.3.2. del POR FESR 2007-2013**

Responsabile: **Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Conclusione delle attività amministrative relative al POR FESR 2007-2013

**STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO
OPERATIVO**

L'attività amministrativa relativa al POR FESR 2007-2013 si è conclusa, con la rendicontazione finale, l'archiviazione delle pratiche e prevedendo nella fase finale la richiesta di iscrizione al recupero delle somme dovute mediante iscrizione, a ruolo ai sensi dell'art. 9, comma 5 del D.Lgs. n. 123/98, delle imprese inadempienti rispetto all'obbligo di restituzione dei contributi revocati (Cfr. attività 4.3.2.).

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

**EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA,
LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE**

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 462 CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI INERENTI IL PIANO GARANZIA GIOVANI**
**Obiettivo Operativo 1648 Conclusione dei procedimenti inerenti il Piano Garanzia
Giovani**
 Responsabile: **Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Conclusione attività amministrative relative alla rendicontazione alla Regione

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'attività di rendicontazione alla RER si è svolta regolarmente sulla base di quanto previsto nel Peg approvato.
 Resta la liquidazione del contributo ANAC, l'incasso di una parte delle risorse dal fondo regionale e chiudere le liquidazione sul fondo nazionale.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 463 CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI INERENTI GLI INTERVENTI SUL MERCATO DEL
LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE**

**Obiettivo Operativo 1652 Conclusione dei procedimenti amministrativi inerenti gli
interventi per fronteggiare la crisi occupazionale**
Responsabile: **Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Conclusione delle attività amministrative di liquidazione dei contributi

**STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO
OPERATIVO**

L'attività si è svolta regolarmente sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza dei servizi erogati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

**EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA,
LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE**

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 464 CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI INERENTI GLI INTERVENTI E SERVIZI PER IL
COLLOCAMENTO MIRATO**

**Obiettivo Operativo 1658 Conclusione dei procedimenti amministrativi inerenti la
qualificazione dei servizi di collocamento mirato**

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Conclusione delle attività amministrative di liquidazione fatture per appalto Collocamento mirato

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'attività si è svolta sulla base di quanto previsto nel Peg approvato.

E' stato predisposto ed approvato l'accertamento della corretta esecuzione dell'appalto all'ATI incaricata della fornitura di servizi specialistici di supporto al Collocamento mirato (L.68/99) rivolti alle persone con disabilità ed alle aziende soggette all'obbligo di assunzione.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 464 CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI INERENTI GLI INTERVENTI E SERVIZI PER IL
COLLOCAMENTO MIRATO**

**Obiettivo Operativo 1659 Conclusione dei procedimenti amministrativi inerenti i
contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità
Responsabile: Benassi Patrizia**

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Conclusione delle attività amministrative di liquidazione contributi

**STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO
OPERATIVO**

L'attività si è svolta sulla base di quanto previsto nel Peg approvato, i risultati corrispondono alle attese, è garantito il livello di efficienza del servizio erogato.

Quanto al Fondo Razionale per l'Occupazione dei Disabili, è stata predisposta la stesura del rendiconto definitivo per l'anno 2014.

In riferimento al Fondo Nazionale per i Disabili 2015, è stata erogata la 3° annualità del contributo per l'assunzione a 13 imprese, è stata predisposta la revoca parziale del contributo relativo alla terza annualità a 6 imprese ed è stato predisposto l'intervento sostitutivo per 4 imprese.

In conclusione dell'anno sono state fatte 8 lettere di richiesta costi al fondo Nazionale disabili.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

**EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA,
LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE**

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

**RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Sono stati assolti gli obblighi contenuti nel Programma di trasparenza e monitoraggio sulle misure di prevenzione della corruzione.

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Centro di Responsabilità

4.5 - ARPC - Sicurezza del territorio e Attività estrattive

Responsabile: **Nicolini Rita**
fino al 31/12/2018

S.a.p. per Obiettivi Strategici e Obiettivi Operativi
2018

Obiettivo Strategico 418 DIFESA ATTIVA DEL SUOLO
Obiettivo Operativo 1789 Programmazione e coordinamento dei macro interventi
strutturali per prevenzione difesa suolo
Responsabile: Nicolini Rita

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Favorire la realizzazione di opere strutturali per la difesa del territorio dal rischio idrogeologico

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

L'attività svolta è stata soprattutto dedicata alla collaborazione con la struttura di riferimento regionale che si occupa sul territorio modenese della realizzazione degli interventi di difesa del suolo. Nei primi mesi del 2018 si è collaborato alla stesura di una programmazione che prevedesse l'inserimento nella programmazione regionale e provinciale dei principali interventi di difesa del suolo atti a risolvere le criticità soprattutto nell'area di montagna. Si sono poi seguiti i lavori fino al loro appalto favorendone la pratica attuazione.

Anche negli ultimi mesi del 2018 è proseguita l'attività finalizzata a garantire il coordinamento della programmazione dei principali interventi di difesa del suolo, favorendo le necessarie sinergie tra i diversi soggetti coinvolti a vario titolo nella prevenzione del rischio idrogeologico.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non ci sono scostamenti rispetto alla programmazione

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

I miglioramenti derivano dalla sinergia attuata con la struttura regionale di riferimento che ha permesso di perseguire gli obiettivi , di organizzare un database importante che permette di efficientare la programmazione e il monitoraggio dei risultati

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Non ci sono azioni nel piano di razionalizzazione poiché la struttura si avvale di personale di altro Ente

Obiettivo Strategico 419 PROTEZIONE CIVILE
Obiettivo Operativo 1476 Partecipazione alla pianificazione di Protezione Civile
 Responsabile: Nicolini Rita

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Partecipazione all'elaborazione ed aggiornamento dei dati finalizzati nella stesura dei piani di protezione civile con particolare riferimento alle strutture di competenza provinciale e al modello di intervento per quanto concerne le competenze della Provincia.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si è partecipato alla pianificazione comunale anche mettendo in atto le novità derivanti dal nuovo Codice di protezione civile e dal nuovo sistema di allertamento regionale.

Anche negli ultimi del 2018 è proseguita l'attività di supporto alle Amministrazioni comunali per l'aggiornamento/stesura dei piani di protezione civile coordinando anche la messa a sistemi degli studi condotti sia dalla Provincia di Modena che dall'Agenzia per la Sicurezza territoriale e la protezione civile ai fini della definizione degli scenari di evento.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non ci sono stati scostamenti

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

I miglioramenti nella gestione della pianificazione derivano dalla sinergia con la struttura regionale che si occupa di pianificazione di protezione civile che ha implementato il nuovo sistema di allertamento ed una apposita piattaforma dedicata.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Non ci sono azioni nel piano di razionalizzazione poiché la provincia si avvale di personale di altro Ente

Obiettivo Strategico 419 PROTEZIONE CIVILE
Obiettivo Operativo 1477 Supporto alle funzioni del Volontariato
 Responsabile: Nicolini Rita

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Favorire la partecipazione dei cittadini alle attività di protezione civile promuovendo il coordinamento delle associazioni di volontariato che operano a livello locale secondo quanto previsto dalla pianificazione di emergenza e supporto tecnico ai Comuni per la gestione del volontariato.

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si è attivato il percorso di supporto al volontariato con la partecipazione ai corsi per il volontariato stesso. Anche la predisposizione di apposita convenzione con la Regione per la gestione del centro di Marzaglia permetterà di meglio supportare le azioni del volontariato.

Negli ultimi mesi del 2018 sono stati perfezionati gli atti per la gestione del centro di Marzaglia organizzando anche logistica e spazi propri della Consulta del volontariato proprio per meglio organizzare e supportare la messa a sistema delle diverse associazioni di volontariato che operano a livello locale e provinciale.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non ci sono scostamenti significativi.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

Il miglioramento dell'organizzazione deriva dall'implementazione e dall'utilizzo di apposita piattaforma regionale per l'iscrizione del volontariato all'albo regionale.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 419 PROTEZIONE CIVILE
Obiettivo Operativo 1478 Attività operative di competenza di Protezione civile e
organizzazione dei relativi supporti tecnologici anche nell'ambito della sala
operativa unificata di Marzaglia
Responsabile: Nicolini Rita

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire la pratica attuazione delle attività di gestione dell'emergenza di competenza sul territorio provinciale. Partecipazione alle attività di gestione dell'emergenza sul territorio nazionale e internazionale allorquando richiesto. Predisposizione degli strumenti tecnologici al fine di garantire le azioni previste dalla pianificazione dell'emergenza

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Marzaglia è al centro di un importante ristrutturazione che passa dalla sigla di una convenzione fra Provincia, Comune e Regione e che permette di aumentare le performance organizzative della stessa.

E' stato realizzato il progetto che vedrà l'avvio lavori nella seconda metà dell'anno.

Negli ultimi mesi del 2018 sono stati perfezionati gli atti propedeutici all'avvio dei lavori, è stato perfezionato il progetto di riferimento e definiti puntualmente le necessità di intervento. I lavori sono stati avviati.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non ci sono scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 467 ATTIVITA' ESTRATTIVE
Obiettivo Operativo 1667 Supporto tecnico ai Comuni in attuazione del PIAE
 Responsabile: Nicolini Rita

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Supporto tecnico ai Comuni nel rispetto della L.R. 17/91

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si è continuato il percorso di supporto ai comuni per l'attuazione del PIAE collaborando con la struttura regionale cui sono demandate le competenze gestionali in materia di attività estrattive.

Anche negli ultimi mesi del 2018 è continuato il supporto ai Comuni in tutte le diverse fasi di espletamento delle proprie competenze, sia per le attività di controllo che per tutto quanto attiene il rilascio degli atti autorizzativi e relative proroghe e varianti nonché per gli adempimenti conseguenti all'applicazione della L.R. 18/2016.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 467 ATTIVITA' ESTRATTIVE
Obiettivo Operativo 1912 Pianificazione provinciale in materia di attività estrattive
 Responsabile: Nicolini Rita

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Governare le attività estrattive attraverso una pianificazione di livello provinciale conforme agli obiettivi regionali e nel rispetto delle normative ambientali e paesaggistiche

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si è avviato il percorso di analisi dello stato di attuazione del PIAE per l'eventuale aggiornamento del PIAE che avverrà secondo le normative regionali in corso di modifica.

Anche negli ultimi mesi del 2018 è proseguita l'attività di analisi dello stato di attuazione del PIAE, anche attraverso il supporto della struttura dell'Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile, monitorando i dati trasmessi da Comuni e soggetti esercenti le attività estrattive e aggiornando i relativi database di riferimento per l'avvio dell'eventuale aggiornamento del PIAE.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non ci sono stati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

**Obiettivo Strategico 528 GESTIONE EMERGENZA POST TERREMOTO E
MESSA IN SICUREZZA TERRITORI ALLUVIONATI**
Obiettivo Operativo 1896 Gestione emergenza post terremoto
Responsabile: Nicolini Rita

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Supportare i comuni colpiti dal terremoto del maggio 2012 nell'attuazione delle attività impostate dalla struttura del Commissario coadiuvandoli nelle varie fasi in applicazione delle diverse Ordinanze, Circolari e Decreti riguardanti il programma Casa, le spese necessarie per l'acquisizione di beni e servizi finalizzate all'attività di assistenza alla popolazione, gli interventi provvisori di messa in sicurezza degli edifici

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Si è collaborato con la struttura regionale di riferimento per le analisi e la prima rendicontazione degli allegati relativi alle opere provvisorie urgenti e degli allegati due relativi alle forniture di beni e servizi durante l'evento sismico.

È proseguita l'attività di supporto alla struttura regionale per il prosieguo delle attività previste.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

Non ci sono stati scostamenti.

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Strategico 528 GESTIONE EMERGENZA POST TERREMOTO E MESSA IN SICUREZZA TERRITORI ALLUVIONATI

Obiettivo Operativo 1897 Messa in sicurezza dei territori alluvionati

Responsabile: Nicolini Rita

FINALITA' OBIETTIVO OPERATIVO:

Creare un coordinamento tecnico e amministrativo degli interventi destinati alla ricostruzione, all'assistenza alle popolazioni e la ripresa economica per i Comuni interessati dagli eventi alluvionali verificatisi tra il 17 e il 19 gennaio 2014 nonché dalla tromba d'aria verificatasi il 3 maggio 2013 e dalla tromba d'aria di maggio 2014. Creare un coordinamento e un supporto tecnico per la programmazione e la realizzazione degli interventi del nodo idraulico di Modena

STATO DI ATTUAZIONE E RISULTATI OTTENUTI RISPETTO ALLA FINALITA' DELL' OBIETTIVO OPERATIVO

Le attività sono continuate in collaborazione con la struttura regionale di riferimento collaborando alla stesura di nuove ordinanze di programmazione a valere sul DL 74/2014 e programmando ulteriori risorse derivanti dalle economie dell'ordinanza 150/2014 k.

Si è partecipato allo staff tecnico del commissario per seguire e favorire l'attuazione della progettazione l'appalto dei lavori riguardanti la cassa di Secchia, l'adeguamento in quota e in sagoma delle arginature di Secchia e di Panaro e la realizzazione del bacino di Naviglio.

Anche negli ultimi mesi del 2018 sono proseguite le attività previste nell'ambito dello staff tecnico del commissario post alluvione supportando tutte le attività propedeutiche alla progettazione e realizzazione degli interventi strategici di messa in sicurezza idraulica, compreso quello posto in capo alla Provincia di Modena relativo alla risoluzione dell'interferenza sul torrente Grizzaga, generata dall'attraversamento del percorso ciclopeditonale a fianco di via Gherbella.

MOTIVAZIONI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI DI ATTIVITA' O FINANZIARI

EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO O INERENTI LA TEMPISTICA, LA DURATA, LA QUANTITÀ, L'ECONOMICITÀ, L'ORGANIZZAZIONE

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI PREMIANTI

RENDICONTO ASSOLVIMENTO OBBLIGHI SULLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	CP	2.805.162,08				
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	CP	19.832.057,41				
	Avanzo di amministrazione	CP	6.833.115,30				
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	RS	8.291.123,45	RR	8.061.777,74	R	-4.977,65
		CP	58.856.000,00	RC	53.584.626,60	A	59.760.219,33
		CS	67.147.123,45	TR	61.646.404,34	CS	-5.500.719,11
10102	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00
10103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		CP CS	RC TR	0,00 0,00	A CS	CP 0,00	EC TR
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS CP CS	RR RC TR	8.061.777,74 53.584.626,60 61.646.404,34	R A CS	-4.977,65 59.760.219,33 -5.500.719,11	EP EC TR
						904.219,33	224.368,06 6.175.592,73 6.399.960,79

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
TITOLO 2 Trasferimenti correnti											
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	7.235.693,66	RR	5.748.175,87	R	-59.817,29	EP	1.427.700,50		
		CP	7.232.881,66	RC	3.158.433,94	A	5.712.144,27	CP	-1.520.737,39	EC	2.553.710,33
		CS	14.676.224,94	TR	8.906.609,81	CS	-5.769.615,13	TR	3.981.410,83		
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	7.000,00	RC	2.900,00	A	2.900,00	CP	-4.100,00	EC	0,00
		CS	7.000,00	TR	2.900,00	CS	-4.100,00	TR	0,00		
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	350.000,00	TR	0,00	CS	-350.000,00	TR	0,00		
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	790,99	TR	0,00	CS	-790,99	TR	0,00		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	7.235.693,66	RR	5.748.175,87	R	-59.817,29	EP	1.427.700,50		
		CP	7.239.881,66	RC	3.161.333,94	A	5.715.044,27	CP	-1.524.837,39	EC	2.553.710,33
		CS	15.034.015,93	TR	8.909.509,81	CS	-6.124.506,12	TR	3.981.410,83		

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
TITOLO 3 Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	RR	R		EP
		CP	RC	A	-53.002,54	EC
		CS	TR	CS		TR
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS	RR	R		EP
		CP	RC	A	-110.957,04	EC
		CS	TR	CS		TR
30300	Tipologia 300: Interessi Attivi	RS	RR	R		EP
		CP	RC	A	3.425,30	EC
		CS	TR	CS		TR
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	RS	RR	R		EP
		CP	RC	A	0,00	EC
		CS	TR	CS		TR
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	RS	RR	R		EP
		CP	RC	A	132.001,38	EC
		CS	TR	CS		TR
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	RR	R	-28.532,90	EP
		CP	RC	A		EC
		CS	TR	CS		TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
TITOLO 4 <i>Entrate in conto capitale</i>						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	RS CP CS	RR RC TR	R A CS	0,00 0,00 0,00	EP EC TR
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	RS CP CS	RR RC TR	R A CS	-658.309,13 6.348.093,91 -78.317.173,70	EP EC TR
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	RS CP CS	RR RC TR	R A CS	0,00 0,00 0,00	EP EC TR
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	RS CP CS	RR RC TR	R A CS	0,00 1.760.330,00 -2.145.732,25	EP EC TR
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	RS CP CS	RR RC TR	R A CS	0,00 0,00 -10.886,05	EP EC TR
40000	Totale TITOLO 4 <i>Entrate in conto capitale</i>	RS CP CS	RR RC TR	R A CS	-658.309,13 8.108.423,91 -80.473.792,00	EP EC TR
					-56.352.163,45	14.429.732,47 2.439.527,99 16.869.260,46



CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
TITOLO 5 Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	RS 52.003,90 CP 0,00 CS 52.003,90	RR 0,00 RC 0,00 TR 0,00	R -7,89 A 219,21 CS -52.003,90	CP 219,21	EP 51.996,01 EC 219,21 TR 52.215,22
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	RR 0,00 RC 0,00 TR 0,00	R 0,00 A 0,00 CS 0,00	CP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	RS 404.221,60 CP 0,00 CS 404.221,60	RR 44.479,55 RC 0,00 TR 44.479,55	R 0,00 A 0,00 CS -359.742,05	CP 0,00	EP 359.742,05 EC 0,00 TR 359.742,05
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	RR 0,00 RC 0,00 TR 0,00	R 0,00 A 0,00 CS 0,00	CP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
50000 Totale TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	RS 456.225,50 CP 0,00 CS 456.225,50	RR 44.479,55 RC 0,00 TR 44.479,55	R -7,89 A 219,21 CS -411.745,95	CP 219,21	EP 411.738,06 EC 219,21 TR 411.957,27

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
TITOLO 6 <i>Accensioni prestiti</i>						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	RR 0,00 RC 0,00 TR 0,00	R 0,00 A 0,00 CS 0,00	0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
60200	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	RR 0,00 RC 0,00 TR 0,00	R 0,00 A 0,00 CS 0,00	0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	RS 213.472,94 CP 93.815,65 CS 465.248,70	RR 163.472,94 RC 0,00 TR 163.472,94	R 0,00 A 93.815,65 CS -301.775,76	0,00	EP 50.000,00 EC 93.815,65 TR 143.815,65
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	RR 0,00 RC 0,00 TR 0,00	R 0,00 A 0,00 CS 0,00	0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
60000	Totale TITOLO 6 <i>Accensioni prestiti</i>	RS 213.472,94 CP 93.815,65 CS 465.248,70	RR 163.472,94 RC 0,00 TR 163.472,94	R 0,00 A 93.815,65 CS -301.775,76	0,00	EP 50.000,00 EC 93.815,65 TR 143.815,65

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere											
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
70000	Totale TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
TITOLO 9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>					
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	RS 20.000,00	RR 20.000,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 10.185.000,00	RC 5.994.775,57	A 6.014.775,57	CP -4.170.224,43	EC 20.000,00
		CS 10.205.000,00	TR 6.014.775,57	CS -4.190.224,43		TR 20.000,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	RS 104.097,44	RR 100,00	R 0,00		EP 103.997,44
		CP 3.200.000,00	RC 2.621.417,09	A 2.622.293,98	CP -577.706,02	EC 876,89
		CS 3.304.792,54	TR 2.621.517,09	CS -683.275,45		TR 104.874,33
90000 Totale TITOLO 9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	RS 124.097,44	RR 20.100,00	R 0,00		EP 103.997,44
		CP 13.385.000,00	RC 8.616.192,66	A 8.637.069,55	CP -4.747.930,45	EC 20.876,89
		CS 13.509.792,54	TR 8.636.292,66	CS -4.873.499,88		TR 124.874,33
	TOTALE TITOLI	RS 38.558.109,80	RR 20.957.190,98	R -777.925,38		EP 16.822.993,44
		CP 147.945.673,64	RC 74.185.679,40	A 86.196.647,99	CP -61.749.025,65	EC 12.010.968,59
		CS 193.822.648,98	TR 95.142.870,38	CS -98.679.778,60		TR 28.833.962,03
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS 38.558.109,80	RR 20.957.190,98	R -777.925,38		EP 16.822.993,44
		CP 177.416.008,43	RC 74.185.679,40	A 86.196.647,99	CP -61.749.025,65	EC 12.010.968,59
		CS 193.822.648,98	TR 95.142.870,38	CS -98.679.778,60		TR 28.833.962,03

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	CP	2.805.162,08					
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	CP	19.832.057,41					
	Avanzo di amministrazione	CP	6.833.115,30					
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	8.291.123,45	RR	8.061.777,74	R	-4.977,65	EP
		CP	58.856.000,00	RC	53.584.626,60	A	59.760.219,33	EC
		CS	67.147.123,45	TR	61.646.404,34	CS	-5.500.719,11	TR
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	7.235.693,66	RR	5.748.175,87	R	-59.817,29	EP
		CP	7.239.881,66	RC	3.161.333,94	A	5.715.044,27	EC
		CS	15.034.015,93	TR	8.909.509,81	CS	-6.124.506,12	TR
TITOLO 3	Entrate extracontributarie	RS	892.824,48	RR	662.554,15	R	-54.813,42	EP
		CP	3.910.388,97	RC	3.154.630,28	A	3.881.856,07	EC
		CS	4.810.924,21	TR	3.817.184,43	CS	-993.739,78	TR
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	21.344.672,33	RR	6.256.630,73	R	-658.309,13	EP
		CP	64.460.587,36	RC	5.668.895,92	A	8.108.423,91	EC
		CS	92.399.318,65	TR	11.925.526,65	CS	-80.473.792,00	TR
TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	RS	456.225,50	RR	44.479,55	R	-7,89	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	219,21	EC
		CS	456.225,50	TR	44.479,55	CS	-411.745,95	TR
TITOLO 6	Accensioni prestiti	RS	213.472,94	RR	163.472,94	R	0,00	EP
		CP	93.815,65	RC	0,00	A	93.815,65	EC
		CS	465.248,70	TR	163.472,94	CS	-301.775,76	TR
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	124.097,44	RR	20.100,00	R	0,00	EP	103.997,44		
		CP	13.385.000,00	RC	8.616.192,66	A	8.637.069,55	CP	-4.747.930,45	EC	20.876,89
		CS	13.509.792,54	TR	8.636.292,66	CS	-4.873.499,88	CS		TR	124.874,33
TOTALE TITOLI		RS	38.558.109,80	RR	20.957.190,98	R	-777.925,38	EP	16.822.993,44		
		CP	147.945.673,64	RC	74.185.679,40	A	86.196.647,99	CP	-61.749.025,65	EC	12.010.968,59
		CS	193.822.648,98	TR	95.142.870,38	CS	-98.679.778,60	CS		TR	28.833.962,03
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	38.558.109,80	RR	20.957.190,98	R	-777.925,38	EP	16.822.993,44		
		CP	177.416.008,43	RC	74.185.679,40	A	86.196.647,99	CP	-61.749.025,65	EC	12.010.968,59
		CS	193.822.648,98	TR	95.142.870,38	CS	-98.679.778,60	CS		TR	28.833.962,03

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI
ACCERTAMENTI**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	59.760.219,33	0,00	53.584.626,60	8.061.777,74
1010106	Imposta municipale propria	0,00	0,00	0,00	0,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00
1010139	Imposta sulle assicurazioni RC auto	27.742.680,92	0,00	25.265.182,89	2.428.884,46
1010140	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	26.795.604,25	0,00	26.789.086,08	2.169.422,24
1010141	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00
1010150	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00
1010154	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00
1010160	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	5.217.601,97	0,00	1.526.025,44	3.463.471,04
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010164	Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010165	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00
1010168	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
1010170	Proventi dei Casin��	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00
1010177	Addizionale regionale sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00
1010195	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010196	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attivit�� di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010197	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	2.972,19	0,00	2.972,19	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	1.360,00	0,00	1.360,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010405	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
1010407	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00
1010408	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010498	Altre compartecipazioni alle province n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1010499	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1030201	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	59.760.219,33	0,00	53.584.626,60	8.061.777,74

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI
ACCERTAMENTI**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<i>Trasferimenti correnti</i>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.712.144,27	0,00	3.158.433,94	5.748.175,87
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	304.568,03	0,00	304.568,03	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	5.407.576,24	0,00	2.853.865,91	5.748.175,87
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010201	Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	2.900,00	0,00	2.900,00	0,00
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	2.900,00	0,00	2.900,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
2010502	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	5.715.044,27	0,00	3.161.333,94	5.748.175,87

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI
ACCERTAMENTI**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	Entrate extratributarie				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.126.877,46	0,00	850.372,70	406.668,59
3010100	Vendita di beni	159.901,74	0,00	159.901,74	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	345.826,89	0,00	260.175,85	56.996,10
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	621.148,83	0,00	430.295,11	349.672,49
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	238.072,29	91.249,73	162.889,07	643,50
3020100	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	146.822,56	0,00	88.093,54	0,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	58.105,54	58.105,54	42.611,34	0,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	33.144,19	33.144,19	32.184,19	643,50
3020400	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi Attivi	6.825,30	0,00	6.825,30	0,00
3030100	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
3030200	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	374,42	0,00	374,42	0,00
3030300	Altri interessi attivi	6.450,88	0,00	6.450,88	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	1.513.354,00	0,00	1.513.354,00	0,00
3040100	Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	1.513.354,00	0,00	1.513.354,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00
3049900	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	996.727,02	60.859,08	621.189,21	255.242,06
3050100	Indennizzi di assicurazione	71.152,81	0,00	71.152,81	30.269,00
3050200	Rimborsi in entrata	834.388,05	60.859,08	458.850,24	224.973,06
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	91.186,16	0,00	91.186,16	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	3.881.856,07	152.108,81	3.154.630,28	662.554,15

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI
ACCERTAMENTI**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	Entrate in conto capitale				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00
4010200	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	6.348.093,91	1.903.805,40	3.908.565,92	6.254.830,73
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	4.444.288,51	0,00	3.907.555,92	1.305.655,69
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	1.010,00	1.010,00	1.010,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	1.902.795,40	1.902.795,40	0,00	4.752.250,98
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	196.924,06
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
4020600	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4030100	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4030200	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
4030300	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4030500	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4030600	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4030700	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4030800	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
4030900	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
4031400	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.760.330,00	1.760.330,00	1.760.330,00	0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	1.331.000,00	1.331.000,00	1.331.000,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	429.330,00	429.330,00	429.330,00	0,00
4040300	Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	1.800,00
4050100	Permessi di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00
4050200	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	1.800,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	8.108.423,91	3.664.135,40	5.668.895,92	6.256.630,73

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI
ACCERTAMENTI**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	Entrate da riduzioni di attività finanziarie				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	219,21	0,00	0,00	0,00
5010100	Alienazione di partecipazioni	219,21	0,00	0,00	0,00
5010200	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
5010300	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5020100	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5020200	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020300	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5020400	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5020500	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5020600	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5020700	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5020800	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5020900	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5021000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	44.479,55
5030100	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	44.479,55
5030200	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5030300	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5030400	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5030500	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5030600	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5030700	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5030800	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5030900	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5031000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5031100	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5031200	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
5031300	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5031400	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5031500	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5040100	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
5040200	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI**

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
5040300	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
5040400	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
5040500	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
5040600	Prelevi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00
5040700	Prelevi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
5040800	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	219,21	0,00	0,00	44.479,55

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI**

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<i>Accensioni prestiti</i>				
6010000	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
6010100	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6020200	Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	93.815,65	0,00	0,00	163.472,94
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	93.815,65	0,00	0,00	163.472,94
6030200	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
6030300	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
6040200	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
6040300	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
6040400	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	93.815,65	0,00	0,00	163.472,94

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI**

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>				
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI
ACCERTAMENTI**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>				
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	6.014.775,57	0,00	5.994.775,57	20.000,00
9010100	Altre ritenute	3.651.665,95	0,00	3.651.665,95	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	2.291.808,42	0,00	2.291.808,42	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	48.490,13	0,00	48.490,13	0,00
9010400	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	22.811,07	0,00	2.811,07	20.000,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	2.622.293,98	0,00	2.621.417,09	100,00
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	2.563.408,78	0,00	2.563.408,78	0,00
9020300	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/preso terzi	53.099,39	0,00	52.708,31	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	5.785,81	0,00	5.300,00	100,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	8.637.069,55	0,00	8.616.192,66	20.100,00
TOTALE TITOLI		86.196.647,99	3.816.244,21	74.185.679,40	20.957.190,98

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		2019		2020		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: imposte, tasse e proventi assimilati	58.853.000,00	0,00	58.852.000,00	0,00	0,00
10102	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1	58.853.000,00	0,00	58.852.000,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	4.817.447,64	40.200,00	4.805.447,64	40.200,00	0,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2	4.824.447,64	40.200,00	4.812.447,64	40.200,00	0,00
TITOLO 3 - Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.098.400,00	318.607,57	1.103.400,00	13.500,00	0,00
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	201.206,77	0,00	36.500,00	0,00	0,00
30300	Tipologia 300: Interessi Attivi	2.400,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	1.402.000,00	0,00	1.402.000,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	592.000,00	5.000,00	592.000,00	0,00	0,00
30000	Totale TITOLO 3	3.296.006,77	323.607,57	3.136.300,00	13.500,00	0,00
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	28.594.145,54	158.100,00	18.697.687,66	0,00	0,00
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	3.600.140,72	650,00	1.221.605,56	0,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40000	Totale TITOLO 4	32.194.286,26	158.750,00	19.919.293,22	0,00	0,00

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		2019		2020		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
	TITOLO 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie					
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	35.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5	35.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 6 - Accensioni prestiti					
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	10.085.000,00	4.220.000,00	10.085.000,00	0,00	0,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	600.000,00	2.000,00	600.000,00	0,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9	10.685.000,00	4.222.000,00	10.685.000,00	0,00	0,00
TOTALE ACCERTAMENTI		109.888.040,67	4.744.557,57	97.405.040,86	53.700,00	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
Disavanzo di Amministrazione											
CP0,00											
MISSIONE01 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
0101 Programma01 Organi istituzionali											
Titolo 1		Spese correnti		RS313,44	PR313,44	R0,00	ECP2.551,45	EP0,00			
		CP65.010,00	PC60.548,30	I62.458,55				EC1.910,25			
		CS65.346,11	TP60.861,74	FPV0,00				TR1.910,25			
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS0,00	PR0,00	R0,00	ECP0,00	EP0,00			
		CP0,00	PC0,00	I0,00				EC0,00			
		CS0,00	TP0,00	FPV0,00				TR0,00			
Totale Programma01 Organi istituzionali		RS313,44	PR313,44	R0,00	ECP2.551,45	EP0,00					
		CP65.010,00	PC60.548,30	I62.458,55				EC1.910,25			
		CS65.346,11	TP60.861,74	FPV0,00				TR1.910,25			
0102 Programma02 Segreteria generale											
Titolo 1		Spese correnti		RS196.339,60	PR77.845,71	R-115.493,89	ECP118.644,48	EP3.000,00			
		CP664.057,88	PC385.055,41	I522.459,08				EC137.403,67			
		CS877.717,42	TP462.901,12	FPV22.954,32				TR140.403,67			
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS0,00	PR0,00	R0,00	ECP0,00	EP0,00			
		CP0,00	PC0,00	I0,00				EC0,00			
		CS0,00	TP0,00	FPV0,00				TR0,00			
Totale Programma02 Segreteria generale		RS196.339,60	PR77.845,71	R-115.493,89	ECP118.644,48	EP3.000,00					
		CP664.057,88	PC385.055,41	I522.459,08				EC137.403,67			
		CS877.717,42	TP462.901,12	FPV22.954,32				TR140.403,67			

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		RS	CP	PR	PC	R	I	EP	EC
0103 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato								
TITOLO 1	Spese correnti	RS	CP	PR	PC	R	I	EP	EC
		32.279.899,91	29.293.876,48	32.266.707,99	5.755.673,58	-9.983,21	28.726.664,75	3.208,71	22.970.991,17
		CS	61.847.209,28	TP	38.022.381,57	FPV	91.305,48	TR	22.974.199,88
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	CP	PR	PC	R	I	EP	EC
		470,91	21.600,00	470,91	2.952,40	0,00	3.999,95	0,00	1.047,55
		CS	22.070,91	TP	3.423,31	FPV	0,00	TR	1.047,55
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	CP	PR	PC	R	I	EP	EC
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	RS	CP	PR	PC	R	I	EP	EC
		32.280.370,82	29.315.476,48	32.267.178,90	5.758.625,98	-9.983,21	28.730.664,70	3.208,71	22.972.038,72
		CS	61.869.280,19	TP	38.025.804,88	FPV	91.305,48	TR	22.975.247,43
0104 Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali								
TITOLO 1	Spese correnti	RS	CP	PR	PC	R	I	EP	EC
		33.541,61	191.000,00	28.563,96	166.136,75	-4.977,65	187.128,73	0,00	20.991,98
		CS	224.541,61	TP	194.700,71	FPV	0,00	TR	20.991,98
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	CP	PR	PC	R	I	EP	EC
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	RS	CP	PR	PC	R	I	EP	EC
		33.541,61	191.000,00	28.563,96	166.136,75	-4.977,65	187.128,73	0,00	20.991,98
		CS	224.541,61	TP	194.700,71	FPV	0,00	TR	20.991,98

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)								
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)								
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)								
0105	Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali												
Titolo 1	Spese correnti	RS	57.077,87	PR	34.325,46	R	-8.318,64	EP	14.433,77					
		CP	1.387.408,16	PC	1.187.272,56	I	1.194.472,17	ECP	105.978,96	EC	7.199,61			
		CS	1.453.734,90	TP	1.221.598,02	FPV	86.957,03		TR	21.633,38				
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00					
		CP	11.300,00	PC	0,00	I	11.230,09	ECP	69,91	EC	11.230,09			
		CS	11.300,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	11.230,09				
Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							EP	14.433,77	EC	18.429,70	TR	32.863,47
0106	Programma 06	Ufficio tecnico												
Titolo 1	Spese correnti	RS	91.409,38	PR	81.974,43	R	-2.554,56	EP	6.880,39					
		CP	215.274,65	PC	104.988,01	I	176.261,28	ECP	39.013,37	EC	71.273,27			
		CS	309.356,63	TP	186.962,44	FPV	0,00		TR	78.153,66				
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	15.725,92	PR	4.999,99	R	-10.725,93	EP	0,00					
		CP	443.645,50	PC	105.840,27	I	198.727,96	ECP	180.947,54	EC	92.887,69			
		CS	459.542,06	TP	110.840,26	FPV	63.970,00		TR	92.887,69				
Totale Programma	06	Ufficio tecnico							EP	6.880,39	EC	164.160,96	TR	171.041,35
0107	Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile												
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00					
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00			
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00				

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e											
Totale Programma	07	stato civile		PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		RS	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
0108	Programma	08 Statistica e sistemi informativi									
Titolo 1	Spese correnti	RS	36.474,53	PR	36.101,82	R	-372,71			EP	0,00
		CP	1.000.535,60	PC	836.342,00	I	860.345,41	ECP	83.453,04	EC	24.003,41
		CS	1.037.667,49	TP	872.443,82	FPV	56.737,15			TR	24.003,41
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	27.737,62	PR	27.737,62	R	0,00			EP	0,00
		CP	158.815,65	PC	7.747,00	I	139.435,65	ECP	19.380,00	EC	131.688,65
		CS	186.553,27	TP	35.484,62	FPV	0,00			TR	131.688,65
Totale Programma	08	Statistica e sistemi informativi		PR	63.839,44	R	-372,71			EP	0,00
		RS	64.212,15	PC	844.089,00	I	999.781,06	ECP	102.833,04	EC	155.692,06
		CS	1.224.220,76	TP	907.928,44	FPV	56.737,15			TR	155.692,06
0109	Programma	09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I)						RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)						TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
		RS	CP	CS	PR	PC	TP	R	I	FPV	ECP	EP	EC	TR					
Totale Programma	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali																	
0110	Programma	10	Risorse umane																
Titolo 1		Spese correnti			RS	26.631,36	PR	26.366,38	R	-264,98		EP	0,00						
			CP	1.003.255,00	PC	771.594,13		I	823.145,99		ECP	87.851,32		EC	51.551,86				
			CS	1.030.370,72	TP	797.960,51		FPV	92.257,69					TR	51.551,86				
Titolo 2		Spese in conto capitale			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00						
			CP	0,00	PC	0,00		I	0,00		ECP	0,00		EC	0,00				
			CS	0,00	TP	0,00		FPV	0,00					TR	0,00				
Totale Programma	10	Risorse umane			RS	26.631,36	PR	26.366,38	R	-264,98		EP	0,00						
			CP	1.003.255,00	PC	771.594,13		I	823.145,99		ECP	87.851,32		EC	51.551,86				
			CS	1.030.370,72	TP	797.960,51		FPV	92.257,69					TR	51.551,86				
0111	Programma	11	Altri servizi generali																
Titolo 1		Spese correnti			RS	23.586,96	PR	23.006,06	R	-580,90		EP	0,00						
			CP	1.894.393,02	PC	1.561.635,26		I	1.579.246,47		ECP	140.258,68		EC	17.611,21				
			CS	1.923.367,69	TP	1.584.641,32		FPV	174.887,87					TR	17.611,21				
Titolo 2		Spese in conto capitale			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00						
			CP	0,00	PC	0,00		I	0,00		ECP	0,00		EC	0,00				
			CS	0,00	TP	0,00		FPV	0,00					TR	0,00				
Totale Programma	11	Altri servizi generali			RS	23.586,96	PR	23.006,06	R	-580,90		EP	0,00						
			CP	1.894.393,02	PC	1.561.635,26		I	1.579.246,47		ECP	140.258,68		EC	17.611,21				
			CS	1.923.367,69	TP	1.584.641,32		FPV	174.887,87					TR	17.611,21				
TOTALE MISSIONE 01		Servizi istituzionali, generali e di gestione			RS	32.789.209,11	PR	32.608.413,77	R	-153.272,47		EP	27.522,87						
			CP	36.350.171,94	PC	10.945.785,67		I	34.485.576,08		ECP	1.275.526,32		EC	23.539.790,41				
			CS	69.448.778,09	TP	43.554.199,44		FPV	589.069,54					TR	23.567.313,28				

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 02 Giustizia												
0201 Programma 01 Uffici giudiziari												
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma		01	Uffici giudiziari	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
0202 Programma		02	Casa circondariale ed altri servizi									
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma		02	Casa circondariale ed altri servizi	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
TOTALE MISSIONE 02		Giustizia		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)			ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza										
0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
Totale Programma 01		Polizia locale e amministrativa	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
0302 Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma 01 Istruzione prescolastica						
Titolo 1	Spese correnti	RS 6.929,32 CP 1.428.586,19 CS 1.435.515,51	PR 6.929,32 PC 301.236,05 TP 308.165,37	R 0,00 I 1.053.234,55 FPV 354.928,72	ECP 20.422,92	EP 0,00 EC 751.998,50 TR 751.998,50
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica	RS 6.929,32 CP 1.428.586,19 CS 1.435.515,51	PR 6.929,32 PC 301.236,05 TP 308.165,37	R 0,00 I 1.053.234,55 FPV 354.928,72	ECP 20.422,92	EP 0,00 EC 751.998,50 TR 751.998,50
0402 Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
Titolo 1	Spese correnti	RS 3.125.124,96 CP 9.246.660,65 CS 12.631.001,45	PR 2.903.437,05 PC 6.027.337,99 TP 8.930.775,04	R -183.543,20 I 8.441.638,74 FPV 296.716,86	ECP 508.305,05	EP 38.144,71 EC 2.414.300,75 TR 2.452.445,46
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS 1.252.471,82 CP 26.791.695,14 CS 34.695.059,75	PR 1.242.248,59 PC 3.940.246,59 TP 5.182.495,18	R -6.363,75 I 5.770.623,50 FPV 4.109.542,98	ECP 16.911.528,66	EP 3.859,48 EC 1.830.376,91 TR 1.834.236,39
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria			RS	4.377.596,78	PR	4.145.685,64	R	-189.906,95	EP	42.004,19
		CP	36.038.355,79	PC	9.967.584,58	I	14.212.262,24	ECP	17.419.833,71	EC	4.244.677,66	
		CS	47.326.061,20	TP	14.113.270,22	FPV	4.406.259,84			TR	4.286.681,85	
0404	Programma	04	Istruzione universitaria									
Titolo 1		Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	04	Istruzione universitaria			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
0405	Programma	05	Istruzione tecnica superiore									
Titolo 1		Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma		05	Istruzione tecnica superiore	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
0406 Programma		06	Servizi ausiliari all'istruzione								
Titolo 1		Spese correnti		RS	48.419,07	PR	48.419,07	R	0,00	EP	0,00
				CP	2.273.608,31	PC	1.322.978,97	I	1.373.549,67	EC	50.570,70
				CS	2.327.988,31	TP	1.371.398,04	FPV	0,00	TR	50.570,70
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma		06	Servizi ausiliari all'istruzione	RS	48.419,07	PR	48.419,07	R	0,00	EP	0,00
				CP	2.273.608,31	PC	1.322.978,97	I	1.373.549,67	EC	50.570,70
				CS	2.327.988,31	TP	1.371.398,04	FPV	0,00	TR	50.570,70
0407 Programma		07	Diritto allo studio								
Titolo 1		Spese correnti		RS	2.131,50	PR	2.131,50	R	0,00	EP	0,00
				CP	322.235,00	PC	320.280,00	I	322.235,00	EC	1.955,00
				CS	324.366,50	TP	322.411,50	FPV	0,00	TR	1.955,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)					
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	07	Diritto allo studio		RS	2.131,50	PR	2.131,50	R	0,00	EP	0,00
		CP	322.235,00	PC	320.280,00	I	322.235,00	ECP	0,00	EC	1.955,00
		CS	324.366,50	TP	322.411,50	FPV	0,00			TR	1.955,00
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	RS	4.435.076,67	PR	4.203.165,53	R	-189.906,95			EP	42.004,19
		CP	40.062.785,29	PC	11.912.079,60	I	16.961.281,46	ECP	18.340.315,27	EC	5.049.201,86
		CS	51.413.931,52	TP	16.115.245,13	FPV	4.761.188,56			TR	5.091.206,05

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							
0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
Titolo 1		Spese correnti	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Totale Programma 01		Valorizzazione dei beni di interesse storico	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
0502 Programma 02		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1		Spese correnti	RS 6.060,00 CP 8.000,00 CS 14.060,00	PR 6.000,00 PC 1.086,42 TP 7.086,42	R -60,00 I 7.086,42 FPV 0,00	ECP 913,58	EP 0,00 EC 6.000,00 TR 6.000,00
Titolo 2		Spese in conto capitale	RS 2.000,00 CP 0,00 CS 2.000,00	PR 2.000,00 PC 0,00 TP 2.000,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	RS	8.060,00	PR	8.000,00	R	-60,00	EP	0,00		
		CP	8.000,00	PC	1.086,42	I	7.086,42	ECP	913,58	EC	6.000,00
		CS	16.060,00	TP	9.086,42	FPV	0,00	TR	6.000,00		
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	RS	8.060,00	PR	8.000,00	R	-60,00	EP	0,00		
		CP	8.000,00	PC	1.086,42	I	7.086,42	ECP	913,58	EC	6.000,00
		CS	16.060,00	TP	9.086,42	FPV	0,00	TR	6.000,00		

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero									
0601 Programma 01 Sport e tempo libero									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	116.441,74	PR	0,00	R	0,00	EP	116.441,74
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00	FPV	0,00	TR	116.441,74
Titolo 3	Spese per incremento attivit� finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 01 Sport e tempo libero									
		RS	116.441,74	PR	0,00	R	0,00	EP	116.441,74
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00	FPV	0,00	TR	116.441,74
0602 Programma 02 Giovani									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivit� finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Totale Programma 02	Giovani	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS	116.441,74	PR	0,00	R	0,00	EP	116.441,74
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00	FPV	0,00	TR	116.441,74

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 07 Turismo									
0701 Programma 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo									
Titolo 1	Spese correnti	RS	180.602,48	PR	180.602,48	R	0,00	EP	0,00
		CP	247.226,45	PC	18.580,00	I	226.172,45	EC	207.592,45
		CS	428.328,93	TP	199.182,48	FPV	0,00	TR	207.592,45
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	147.026,38	PR	25.162,46	R	-5.752,07	EP	116.111,85
		CP	144.338,93	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	297.865,31	TP	25.162,46	FPV	0,00	TR	116.111,85
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo									
		RS	327.628,86	PR	205.764,94	R	-5.752,07	EP	116.111,85
		CP	391.565,38	PC	18.580,00	I	226.172,45	EC	207.592,45
		CS	726.194,24	TP	224.344,94	FPV	0,00	TR	323.704,30
TOTALE MISSIONE 07 Turismo									
		RS	327.628,86	PR	205.764,94	R	-5.752,07	EP	116.111,85
		CP	391.565,38	PC	18.580,00	I	226.172,45	EC	207.592,45
		CS	726.194,24	TP	224.344,94	FPV	0,00	TR	323.704,30

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
0801	Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio							
Titolo 1	Spese correnti	RS	339,88	PR	287,28	R	-52,60	EP	0,00
		CP	475.240,86	PC	363.028,28	I	363.516,02	EC	487,74
		CS	476.431,44	TP	363.315,56	FPV	29.936,36	TR	487,74
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.000,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	5.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 01		Urbanistica e assetto del territorio	RS 339,88	PR 287,28	R -52,60	EP 0,00			
			CP 480.240,86	PC 363.028,28	I 363.516,02	EC 487,74			
			CS 481.431,44	TP 363.315,56	FPV 29.936,36	TR 487,74			
0802 Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	558.694,53	PC	542.366,85	I	542.366,85	EC	0,00
		CS	558.694,53	TP	542.366,85	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	558.694,53	PC	542.366,85	I	542.366,85	ECP	16.327,68	EC	0,00
		CS	558.694,53	TP	542.366,85	FPV	0,00			TR	0,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	339,88	PR	287,28	R	-52,60			EP	0,00
		CP	1.038.935,39	PC	905.395,13	I	905.882,87	ECP	103.116,16	EC	487,74
		CS	1.040.125,97	TP	905.682,41	FPV	29.936,36			TR	487,74

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
0901 Programma 01	Difesa del suolo								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 01	Difesa del suolo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
0902 Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	270.565,99	PC	0,00	I	0,00	ECP	88.684,70
		CS	272.403,30	TP	0,00	FPV	181.881,29	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	15.315,30	PC	0,00	I	4.294,40	ECP	11.020,90
		CS	15.315,30	TP	0,00	FPV	0,00	TR	4.294,40
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		RS	CP	PR	PC	R	I	ECP	EP	EC	TR
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	285.881,29	0,00	0,00	0,00	4.294,40	99.705,60	0,00	4.294,40	4.294,40
		CP	287.718,60	0,00	0,00	FPV	181.881,29				
		CS									
0903 Programma 03	Rifiuti										

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	04 Servizio idrico integrato	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		0,00	TR	0,00
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione										
Titolo 1	Spese correnti	RS	3.000,00	PR	3.000,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	15.750,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.250,00	EC	0,00
		CS	18.750,00	TP	3.000,00	FPV	12.500,00			TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	13.300,00	PR	0,00	R	-13.300,00			EP	0,00
		CP	74.415,76	PC	30.173,63	I	68.815,72	ECP	600,04	EC	38.642,09
		CS	88.542,26	TP	30.173,63	FPV	5.000,00			TR	38.642,09
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	RS	16.300,00	PR	3.000,00	R	-13.300,00			EP	0,00
		CP	90.165,76	PC	30.173,63	I	68.815,72	ECP	3.850,04	EC	38.642,09
		CS	107.292,26	TP	33.173,63	FPV	17.500,00			TR	38.642,09
0906 Programma	06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00



CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	PR	R		EP	
		CP	PC	I	ECP	EC	
		CS	TP	FPV		TR	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	PR	R		EP	
		CP	PC	I	ECP	EC	
		CS	TP	FPV		TR	
Totale Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	RS	PR	R		EP	
		CP	PC	I	ECP	EC	
		CS	TP	FPV		TR	
0907	Programma 07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni					
Titolo 1	Spese correnti	RS	PR	R		EP	
		CP	PC	I	ECP	EC	
		CS	TP	FPV		TR	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	PR	R		EP	
		CP	PC	I	ECP	EC	
		CS	TP	FPV		TR	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	PR	R		EP	
		CP	PC	I	ECP	EC	
		CS	TP	FPV		TR	
Totale Programma 07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	RS	PR	R		EP	
		CP	PC	I	ECP	EC	
		CS	TP	FPV		TR	
0908	Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	RS	PR	R		EP
			CP	PC	I	ECP	EC
			CS	TP	FPV		TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	500,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	500,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	16.300,00	PR	3.000,00	R	-13.300,00	EP	0,00
		CP	522.732,35	PC	175.805,33	I	218.741,82	EC	42.936,49
		CS	542.196,16	TP	178.805,33	FPV	199.381,29	TR	42.936,49

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità													
1001 Programma 01 Trasporto ferroviario													
Titolo 1			Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
					CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
					CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2			Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
					CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
					CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 3			Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
					CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
					CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma 01			Trasporto ferroviario		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
					CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
					CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
1002 Programma 02 Trasporto pubblico locale													
Titolo 1			Spese correnti		RS	230,83	PR	143,63	R	-87,20	ECP	EP	0,00
					CP	1.322.233,75	PC	1.212.554,41	I	1.212.620,68		EC	66,27
					CS	1.322.676,42	TP	1.212.698,04	FPV	48.257,70		TR	66,27
Titolo 2			Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
					CP	80.000,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
					CS	80.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 3			Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	EP	0,00
					CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
					CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
		RS	CP	CS	PR	PC	TP	R	I	FPV	ECP	EP	EC	TR		
Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale														
		RS	230,83		PR	143,63		R	-87,20		ECP	141.355,37		EP	0,00	
		CP	1.402.233,75		PC	1.212.554,41		I	1.212.620,68					EC	66,27	
		CS	1.402.676,42		TP	1.212.698,04		FPV	48.257,70					TR	66,27	
1003	Programma	03	Trasporto per vie d'acqua													
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00		PR	0,00		R	0,00		ECP	0,00	EP	0,00
			CP	0,00		PC	0,00		I	0,00				EC	0,00	
			CS	0,00		TP	0,00		FPV	0,00				TR	0,00	
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00		PR	0,00		R	0,00		ECP	0,00	EP	0,00
			CP	0,00		PC	0,00		I	0,00				EC	0,00	
			CS	0,00		TP	0,00		FPV	0,00				TR	0,00	
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00		PR	0,00		R	0,00		ECP	0,00	EP	0,00
			CP	0,00		PC	0,00		I	0,00				EC	0,00	
			CS	0,00		TP	0,00		FPV	0,00				TR	0,00	
Totale Programma	03	Trasporto per vie d'acqua														
		RS	0,00		PR	0,00		R	0,00		ECP	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00		PC	0,00		I	0,00					EC	0,00	
		CS	0,00		TP	0,00		FPV	0,00					TR	0,00	
1004	Programma	04	Altre modalità di trasporto													
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00		PR	0,00		R	0,00		ECP	0,00	EP	0,00
			CP	20.000,00		PC	15.911,82		I	15.911,82		4.088,18		EC	0,00	
			CS	20.000,00		TP	15.911,82		FPV	0,00				TR	0,00	
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00		PR	0,00		R	0,00		ECP	0,00	EP	0,00
			CP	0,00		PC	0,00		I	0,00		0,00		EC	0,00	
			CS	0,00		TP	0,00		FPV	0,00				TR	0,00	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	04 Altre modalità di trasporto	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	20.000,00	PC	15.911,82	I	15.911,82	ECP	4.088,18	EC	0,00
		CS	20.000,00	TP	15.911,82	FPV	0,00			TR	0,00
1005 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali										
Titolo 1	Spese correnti	RS	959.338,45	PR	935.327,13	R	-2.611,32			EP	21.400,00
		CP	8.596.478,66	PC	6.307.348,52	I	7.543.697,01	ECP	575.248,85	EC	1.236.348,49
		CS	9.694.268,96	TP	7.242.675,65	FPV	477.532,80			TR	1.257.748,49
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	1.471.234,17	PR	437.581,33	R	-872.717,75			EP	160.935,09
		CP	62.762.809,33	PC	7.870.206,55	I	8.475.741,96	ECP	40.872.520,20	EC	605.535,41
		CS	64.553.850,21	TP	8.307.787,88	FPV	13.414.547,17			TR	766.470,50
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali	RS	2.430.572,62	PR	1.372.908,46	R	-875.329,07			EP	182.335,09
		CP	71.359.287,99	PC	14.177.555,07	I	16.019.438,97	ECP	41.447.769,05	EC	1.841.883,90
		CS	74.248.119,17	TP	15.550.463,53	FPV	13.892.079,97			TR	2.024.218,99
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	RS	2.430.803,45	PR	1.373.052,09	R	-875.416,27			EP	182.335,09
		CP	72.781.521,74	PC	15.406.021,30	I	17.247.971,47	ECP	41.593.212,60	EC	1.841.950,17
		CS	75.670.795,59	TP	16.779.073,39	FPV	13.940.337,67			TR	2.024.285,26

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 11 Soccorso civile											
1101 Programma 01 Sistema di protezione civile											
Titolo 1	Spese correnti	RS	5.703,18	PR	5.703,18	R	0,00			EP	0,00
		CP	192.809,85	PC	5.703,18	I	88.708,04	ECP	22.881,77	EC	83.004,86
		CS	198.513,03	TP	11.406,36	FPV	81.220,04			TR	83.004,86
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 01 Sistema di protezione civile											
		RS	5.703,18	PR	5.703,18	R	0,00			EP	0,00
		CP	192.809,85	PC	5.703,18	I	88.708,04	ECP	22.881,77	EC	83.004,86
		CS	198.513,03	TP	11.406,36	FPV	81.220,04			TR	83.004,86
1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali											
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.010,00	PC	1.010,00	I	1.010,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	1.010,00	TP	1.010,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)					
		RS	0,00	PR	0,00	R		0,00	EP	0,00	
Totale Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali		CP	1.010,00	PC	1.010,00	I	1.010,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	1.010,00	TP	1.010,00	FPV	0,00			TR	0,00
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile		RS	5.703,18	PR	5.703,18	R	0,00			EP	0,00
		CP	193.819,85	PC	6.713,18	I	89.718,04	ECP	22.881,77	EC	83.004,86
		CS	199.523,03	TP	12.416,36	FPV	81.220,04			TR	83.004,86

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia												
1201	Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido										
Titolo 1		Spese correnti		RS	6.000,00	PR	6.000,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	12.000,00	PC	4.000,00	I	12.000,00	ECP	EC	8.000,00
				CS	18.000,00	TP	10.000,00	FPV	0,00		TR	8.000,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	769.269,50	PC	133.022,50	I	304.269,50	ECP	EC	171.247,00
				CS	769.269,50	TP	133.022,50	FPV	465.000,00		TR	171.247,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma 01		Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		RS	6.000,00	PR	6.000,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	781.269,50	PC	137.022,50	I	316.269,50	ECP	EC	179.247,00
				CS	787.269,50	TP	143.022,50	FPV	465.000,00		TR	179.247,00
1202	Programma 02	Interventi per la disabilità										
Titolo 1		Spese correnti		RS	372.489,15	PR	268.186,30	R	-7.795,07		EP	96.507,78
				CP	191.497,04	PC	28.354,53	I	191.497,04	ECP	EC	163.142,51
				CS	624.646,83	TP	296.540,83	FPV	0,00		TR	259.650,29
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	02 Interventi per la disabilità	RS	372.489,15	PR	268.186,30	R	-7.795,07	EP	96.507,78
		CP	191.497,04	PC	28.354,53	I	191.497,04	EC	163.142,51
		CS	624.646,83	TP	296.540,83	FPV	0,00	TR	259.650,29
1203 Programma	03 Interventi per gli anziani								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	03 Interventi per gli anziani	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1204 Programma	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00



CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
			RS	CP	PR	PC	R	I	ECP		EP	EC
Titolo 2												
		Spese in conto capitale										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			0,00	0,00	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00					0,00
Titolo 3												
		Spese per incremento attività finanziarie										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			0,00	0,00	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00					0,00
Totale Programma												
		Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			0,00	0,00	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00					0,00
1205 Programma												
Titolo 1												
		Spese correnti										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			0,00	0,00	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00					0,00
Titolo 2												
		Spese in conto capitale										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			0,00	0,00	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00					0,00
Titolo 3												
		Spese per incremento attività finanziarie										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			0,00	0,00	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00					0,00
Totale Programma												
		Interventi per le famiglie										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			0,00	0,00	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00					0,00
1206 Programma												
		Interventi per il diritto alla casa										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			0,00	0,00	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00					0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	06 Interventi per il diritto alla casa	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00			EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
1207 Programma	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali										
Titolo 1	Spese correnti	RS	64.949,00	PR	64.949,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	64.949,00	TP	64.949,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	98.994,22	PR	0,00	R	0,00			EP	98.994,22
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	98.994,22	TP	0,00	FPV	0,00			TR	98.994,22
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	RS	163.943,22	PR	64.949,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	98.994,22
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00			EC	0,00
		CS	163.943,22	TP	64.949,00	FPV	0,00			TR	98.994,22

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)						
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
1208	Programma 08 Cooperazione e associazionismo									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma	08 Cooperazione e associazionismo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
1209	Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		RS	PR	R		EP
Totale Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		RS	339.135,30	R		EP
		CP	165.377,03	I	ECP	EC
		CS	504.512,33	FPV		TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 13 Tutela della salute						
Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA						
1301 Programma	01					
Titolo 1	Spese correnti	RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA						
Totale Programma	01	RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
1302 Programma	02					
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA						
Titolo 1	Spese correnti	RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA						
Totale Programma	02	RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
1303 Programma	03					
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente						
		RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente											
Totale Programma 03		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
1304 Programma 04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi										
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi											
Totale Programma 04		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
1305 Programma 05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari										
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale Programma	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari									
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00			EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
1306	Programma	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN									
	Titolo 1										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN									
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00			EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
1307	Programma	Ulteriori spese in materia sanitaria									
	Titolo 1										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
	Titolo 2										
	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
	Titolo 3										
	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	07	Ulteriori spese in materia sanitaria									
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00			EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		CP CS	PC TP	I FPV	ECP	EC TR
		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività											
1401 Programma 01 Industria, e PMI e Artigianato											
Titolo 1	Spese correnti	RS	70.370,79	PR	1.177,52	R	0,00			EP	69.193,27
		CP	2.355,33	PC	2.355,33	I	2.355,33	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	72.726,12	TP	3.532,85	FPV	0,00			TR	69.193,27
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	177.044,87	PR	0,00	R	0,00			EP	177.044,87
		CP	268.748,45	PC	38.173,22	I	261.084,04	ECP	7.664,41	EC	222.910,82
		CS	445.793,32	TP	38.173,22	FPV	0,00			TR	399.955,69
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 01 Industria, e PMI e Artigianato		RS	247.415,66	PR	1.177,52	R	0,00			EP	246.238,14
		CP	271.103,78	PC	40.528,55	I	263.439,37	ECP	7.664,41	EC	222.910,82
		CS	518.519,44	TP	41.706,07	FPV	0,00			TR	469.148,96
1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori											
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale Programma	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1403	Programma 03 Ricerca e innovazione								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	03 Ricerca e innovazione	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1404	Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità								
Titolo 1	Spese correnti	RS	33.013,16	PR	33.013,16	R	0,00	EP	0,00
		CP	54.400,00	PC	0,00	I	54.387,60	EC	54.387,60
		CS	87.413,16	TP	33.013,16	FPV	0,00	TR	54.387,60
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		RS	CP	PR	PC	R	I	ECP	EP	EC	TR
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	33.013,16	54.400,00	33.013,16	0,00	54.387,60	0,00	12,40	0,00	54.387,60	54.387,60
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	280.428,82	325.503,78	34.190,68	0,00	317.826,97	0,00	7.676,81	0,00	246.238,14	277.298,42
		CS	605.932,60	TP	74.719,23	FPV				523.536,56	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
1501 Programma 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro									
Titolo 1		RS	56.918,73	PR	56.717,91	R	-200,82		EP
		CP	573.994,06	PC	175.115,55	I	175.704,23	ECP	EC
		CS	597.676,65	TP	231.833,46	FPV	3.417,45		TR
Titolo 2		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR
Titolo 3		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR
Totale Programma 01		RS	56.918,73	PR	56.717,91	R	-200,82		EP
		CP	573.994,06	PC	175.115,55	I	175.704,23	ECP	EC
		CS	597.676,65	TP	231.833,46	FPV	3.417,45		TR
1502 Programma 02 Formazione professionale									
Titolo 1		RS	179.029,02	PR	0,00	R	-939,45		EP
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC
		CS	179.029,02	TP	0,00	FPV	0,00		TR
Titolo 2		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	02	Formazione professionale		RS	179.029,02	PR	0,00	R	-939,45	EP	178.089,57
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	EC	0,00
		CS	179.029,02	TP	0,00	FPV	0,00			TR	178.089,57
1503	Programma	03	Sostegno all'occupazione								
Titolo 1	Spese correnti	RS	5.100,01	PR	5.100,01	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.756.951,90	PC	751.330,54	I	752.408,54		ECP	EC	1.078,00
		CS	1.761.221,50	TP	756.430,55	FPV	59.958,65			TR	1.078,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	03	Sostegno all'occupazione		RS	5.100,01	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.756.951,90	PC	751.330,54	I	752.408,54		ECP	EC	1.078,00
		CS	1.761.221,50	TP	756.430,55	FPV	59.958,65			TR	1.078,00
Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
TOTALE MISSIONE 15		RS	241.047,76	PR	61.817,92	R	-1.140,27			EP	178.089,57
		CP	2.330.945,96	PC	926.446,09	I	928.112,77		ECP	EC	1.666,68
		CS	2.537.927,17	TP	988.264,01	FPV	63.376,10			TR	179.756,25



CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 16		Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca										
1601 Programma 01		Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare										
Titolo 1												
		RS	488,05	PR	252,99	R	-235,06				EP	0,00
		CP	199.849,24	PC	199.849,24	I	199.849,24		ECP	0,00	EC	0,00
		CS	200.337,29	TP	200.102,23	FPV	0,00				TR	0,00
Titolo 2												
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00				EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00				TR	0,00
Titolo 3												
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00				EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00				TR	0,00
Totale Programma 01												
		Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare										
		RS	488,05	PR	252,99	R	-235,06				EP	0,00
		CP	199.849,24	PC	199.849,24	I	199.849,24		ECP	0,00	EC	0,00
		CS	200.337,29	TP	200.102,23	FPV	0,00				TR	0,00
1602 Programma 02		Caccia e pesca										
Titolo 1												
		RS	87.362,21	PR	87.362,21	R	0,00				EP	0,00
		CP	151.309,20	PC	6.677,95	I	87.437,35		ECP	63.871,85	EC	80.759,40
		CS	239.543,71	TP	94.040,16	FPV	0,00				TR	80.759,40
Titolo 2												
		RS	3.150,00	PR	3.150,00	R	0,00				EP	0,00
		CP	32.107,18	PC	742,86	I	1.242,86		ECP	30.864,32	EC	500,00
		CS	35.257,18	TP	3.892,86	FPV	0,00				TR	500,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		
Totale Programma	02 Caccia e pesca	RS	90.512,21	R	0,00	EP	0,00		
		CP	183.416,38	PC	7.420,81	I	88.680,21	EC	81.259,40
		CS	274.800,89	TP	97.933,02	FPV	0,00	TR	81.259,40
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	RS	91.000,26	R	-235,06	EP	0,00		
		CP	383.265,62	PC	207.270,05	I	288.529,45	EC	81.259,40
		CS	475.138,18	TP	298.035,25	FPV	0,00	TR	81.259,40

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>												
MISSIONE 17												
1701 Programma 01			Fonti energetiche									
Titolo 1			Spese correnti									
			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	0,00	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2			Spese in conto capitale									
			RS	32.026,10	PR	32.026,10	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	0,00	0,00
			CS	32.026,10	TP	32.026,10	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3			Spese per incremento attività finanziarie									
			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	0,00	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 01			Fonti energetiche									
			RS	32.026,10	PR	32.026,10	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	0,00	0,00
			CS	32.026,10	TP	32.026,10	FPV	0,00			TR	0,00
TOTALE MISSIONE 17			<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>									
			RS	32.026,10	PR	32.026,10	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	0,00	0,00
			CS	32.026,10	TP	32.026,10	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali													
1801 Programma 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali													
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		0,00	TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali													
				RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
TOTALE MISSIONE 18		Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 19 Relazioni internazionali									
1901	Programma 01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo							
Titolo 1	Spese correnti	RS	28.225,00	PR	12.110,33	R	-10.799,67	EP	5.315,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	28.225,00	TP	12.110,33	FPV	0,00	TR	5.315,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	42.086,25	PR	0,00	R	-40.686,25	EP	1.400,00
		CP	31.541,15	PC	0,00	I	31.541,15	EC	31.541,15
		CS	74.722,61	TP	0,00	FPV	0,00	TR	32.941,15
Titolo 3	Spese per incremento attivit� finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo									
Totale Programma	01	RS	70.311,25	PR	12.110,33	R	-51.485,92	EP	6.715,00
		CP	31.541,15	PC	0,00	I	31.541,15	EC	31.541,15
		CS	102.947,61	TP	12.110,33	FPV	0,00	TR	38.256,15
Relazioni internazionali									
TOTALE MISSIONE 19	19	RS	70.311,25	PR	12.110,33	R	-51.485,92	EP	6.715,00
		CP	31.541,15	PC	0,00	I	31.541,15	EC	31.541,15
		CS	102.947,61	TP	12.110,33	FPV	0,00	TR	38.256,15

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti						
2001 Programma 01 Fondo di riserva						
Titolo 1		RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
Totale Programma 01		RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Titolo 1		RS	PR	R		EP
		CP	PC	I		EC
		CS	TP	FPV		TR
Titolo 2		RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
Totale Programma 02		RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
2003 Programma 03 Altri fondi						
Titolo 1		RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR
Totale Programma 03		RS	PR	R		EP
		CP	PC	I	ECP	EC
		CS	TP	FPV		TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	03	Altri fondi	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
			CP	15.750,06	PC	0,00	I	0,00	ECP	15.750,06	0,00
			CS	15.750,06	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
			CP	169.861,38	PC	0,00	I	0,00	ECP	169.861,38	0,00
			CS	124.635,63	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 50 Debito pubblico												
5001	Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	2.338,30	EP
				CP	73.300,00	PC	70.961,70	I	70.961,70			EC
				CS	73.300,00	TP	70.961,70	FPV	0,00			TR
Totale Programma 01		Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	2.338,30	EP
				CP	73.300,00	PC	70.961,70	I	70.961,70			EC
				CS	73.300,00	TP	70.961,70	FPV	0,00			TR
5002	Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
Titolo 4		Rimborso Prestiti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	6.662,66	EP
				CP	8.394.292,06	PC	8.387.629,40	I	8.387.629,40			EC
				CS	8.394.292,86	TP	8.387.629,40	FPV	0,00			TR
Totale Programma 02		Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	6.662,66	EP
				CP	8.394.292,06	PC	8.387.629,40	I	8.387.629,40			EC
				CS	8.394.292,86	TP	8.387.629,40	FPV	0,00			TR
TOTALE MISSIONE 50		Debito pubblico		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	9.000,96	EP
				CP	8.467.592,06	PC	8.458.591,10	I	8.458.591,10			EC
				CS	8.467.592,86	TP	8.458.591,10	FPV	0,00			TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)	TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie									
6001	Programma 01	Restituzione anticipazioni di tesoreria							
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria						EP	0,00
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EC	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	TR	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi									
9901	Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro							
Titolo 7		RS	692.111,49	PR	552.958,86	R	-65,96	EP	139.086,67
		CP	13.385.000,00	PC	8.154.426,30	I	8.637.069,55	ECP	4.747.930,45
		CS	14.077.424,66	TP	8.707.385,16	FPV	0,00	TR	621.729,92
Totale Programma 01		RS	692.111,49	PR	552.958,86	R	-65,96	EP	139.086,67
		CP	13.385.000,00	PC	8.154.426,30	I	8.637.069,55	ECP	4.747.930,45
		CS	14.077.424,66	TP	8.707.385,16	FPV	0,00	TR	621.729,92
9902	Programma 02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale							
Titolo 7		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 02		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 99		RS	692.111,49	PR	552.958,86	R	-65,96	EP	139.086,67
		CP	13.385.000,00	PC	8.154.426,30	I	8.637.069,55	EC	482.643,25
		CS	14.077.424,66	TP	8.707.385,16	FPV	0,00	TR	621.729,92
TOTALE MISSIONI		RS	42.078.920,94	PR	39.530.391,18	R	-1.298.482,64	EP	1.250.047,12
		CP	177.416.008,43	PC	57.324.105,75	I	89.311.868,14	EC	31.987.762,39
		CS	227.173.530,70	TP	96.854.496,93	FPV	20.129.509,56	TR	33.237.809,51
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	42.078.920,94	PR	39.530.391,18	R	-1.298.482,64	EP	1.250.047,12
		CP	177.416.008,43	PC	57.324.105,75	I	89.311.868,14	EC	31.987.762,39
		CS	227.173.530,70	TP	96.854.496,93	FPV	20.129.509,56	TR	33.237.809,51

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Disavanzo di Amministrazione									
Titolo 1	Spese correnti	RS	37.987.099,45	PR	37.202.055,32	R	-348.870,93	EP	436.173,20
		CP	63.466.409,95	PC	28.109.568,18	I	56.472.785,56	ECP	28.363.217,38
		CS	102.152.504,91	TP	65.311.623,50	FPV	2.071.449,41	TR	28.799.390,58
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	3.399.710,00	PR	1.775.377,00	R	-949.545,75	EP	674.787,25
		CP	92.170.306,42	PC	12.672.481,87	I	15.814.383,63	ECP	3.141.901,76
		CS	102.549.308,27	TP	14.447.858,87	FPV	18.058.060,15	TR	3.816.689,01
Titolo 3	Spese per incremento attivit� finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	8.394.292,06	PC	8.387.629,40	I	8.387.629,40	ECP	0,00
		CS	8.394.292,86	TP	8.387.629,40	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	692.111,49	PR	552.958,86	R	-65,96	EP	139.086,67
		CP	13.385.000,00	PC	8.154.426,30	I	8.637.069,55	ECP	482.643,25
		CS	14.077.424,66	TP	8.707.385,16	FPV	0,00	TR	621.729,92
TOTALE TITOLI									
		RS	42.078.920,94	PR	39.530.391,18	R	-1.298.482,64	EP	1.250.047,12
		CP	177.416.008,43	PC	57.324.105,75	I	89.311.868,14	EC	31.987.762,39
		CS	227.173.530,70	TP	96.854.496,93	FPV	20.129.509,56	TR	33.237.809,51
TOTALE GENERALE DELLE SPESE									
		RS	42.078.920,94	PR	39.530.391,18	R	-1.298.482,64	EP	1.250.047,12
		CP	177.416.008,43	PC	57.324.105,75	I	89.311.868,14	EC	31.987.762,39
		CS	227.173.530,70	TP	96.854.496,93	FPV	20.129.509,56	TR	33.237.809,51

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
Disavanzo di Amministrazione								
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	32.789.209,11	32.608.413,77	R	-153.272,47	EP	27.522,87
		CP	36.350.171,94	10.945.785,67	I	34.485.576,08	ECP	23.539.790,41
		CS	69.448.778,09	43.554.199,44	FPV	589.089,54	TR	23.567.313,28
MISSIONE 02	Giustizia	RS	0,00	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	RS	0,00	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	RS	4.435.076,67	4.203.165,53	R	-189.906,95	EP	42.004,19
		CP	40.062.785,29	11.912.079,60	I	16.961.281,46	ECP	5.049.201,86
		CS	51.413.931,52	16.115.245,13	FPV	4.761.188,56	TR	5.091.206,05
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	RS	8.060,00	8.000,00	R	-60,00	EP	0,00
		CP	8.000,00	1.086,42	I	7.086,42	ECP	6.000,00
		CS	16.060,00	9.086,42	FPV	0,00	TR	6.000,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS	116.441,74	0,00	R	0,00	EP	116.441,74
		CP	0,00	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	116.441,74	0,00	FPV	0,00	TR	116.441,74

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 07	Turismo	RS	327.628,86	205.764,94	R	-5.752,07		EP	116.111,85
		CP	391.565,38	18.580,00	I	226.172,45	ECP	EC	207.592,45
		CS	726.194,24	224.344,94	FPV	0,00		TR	323.704,30
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	339,88	287,28	R	-52,60		EP	0,00
		CP	1.038.935,39	905.395,13	I	905.882,87	ECP	EC	487,74
		CS	1.040.125,97	905.682,41	FPV	29.936,36		TR	487,74
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	16.300,00	3.000,00	R	-13.300,00		EP	0,00
		CP	522.732,35	175.805,33	I	218.741,82	ECP	EC	42.936,49
		CS	542.196,16	178.805,33	FPV	199.381,29		TR	42.936,49
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	RS	2.430.803,45	1.373.052,09	R	-875.416,27		EP	182.335,09
		CP	72.781.521,74	15.406.021,30	I	17.247.971,47	ECP	EC	1.841.950,17
		CS	75.670.795,59	16.779.073,39	FPV	13.940.337,67		TR	2.024.285,26
MISSIONE 11	Soccorso civile	RS	5.703,18	5.703,18	R	0,00		EP	0,00
		CP	193.819,85	6.713,18	I	89.718,04	ECP	EC	83.004,86
		CS	199.523,03	12.416,36	FPV	81.220,04		TR	83.004,86
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	RS	542.432,37	339.135,30	R	-7.795,07		EP	195.502,00
		CP	972.766,54	165.377,03	I	507.766,54	ECP	EC	342.389,51
		CS	1.575.859,55	504.512,33	FPV	465.000,00		TR	537.891,51
MISSIONE 13	Tutela della salute	RS	0,00	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	0,00	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	0,00	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	RS	280.428,82	34.190,68	R	0,00	EP	246.238,14	
		CP	325.503,78	40.528,55	I	317.826,97	EC	277.298,42	
		CS	605.932,60	74.719,23	FPV	0,00	TR	523.536,56	
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	241.047,76	61.817,92	R	-1.140,27	EP	178.089,57	
		CP	2.330.945,96	926.446,09	I	928.112,77	EC	1.666,68	
		CS	2.537.927,17	988.264,01	FPV	63.376,10	TR	179.756,25	
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	RS	91.000,26	90.765,20	R	-235,06	EP	0,00	
		CP	383.265,62	207.270,05	I	288.529,45	EC	81.259,40	
		CS	475.138,18	298.035,25	FPV	0,00	TR	81.259,40	
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	RS	32.026,10	32.026,10	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	0,00	I	0,00	EC	0,00	
		CS	32.026,10	32.026,10	FPV	0,00	TR	0,00	
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	RS	0,00	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	0,00	I	0,00	EC	0,00	
		CS	0,00	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	RS	70.311,25	12.110,33	R	-51.485,92	EP	6.715,00	
		CP	31.541,15	0,00	I	31.541,15	EC	31.541,15	
		CS	102.947,61	12.110,33	FPV	0,00	TR	38.256,15	
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	169.861,38	0,00	I	0,00	EC	0,00	
		CS	124.635,63	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 50	Debito pubblico	RS	0,00		0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	8.467.592,06		8.458.591,10	I	8.458.591,10	ECP	9.000,96	EC	0,00
		CS	8.467.592,86		8.458.591,10	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	RS	0,00		0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00		0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00		0,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	692.111,49		552.958,86	R	-65,96			EP	139.086,67
		CP	13.385.000,00		8.154.426,30	I	8.637.069,55	ECP	4.747.930,45	EC	482.643,25
		CS	14.077.424,66		8.707.385,16	FPV	0,00			TR	621.729,92
	TOTALE MISSIONI	RS	42.078.920,94	PR	39.530.391,18	R	-1.298.482,64			EP	1.250.047,12
		CP	177.416.008,43	PC	57.324.105,75	I	89.311.868,14	ECP	67.974.630,73	EC	31.987.762,39
		CS	227.173.530,70	TP	96.854.496,93	FPV	20.129.509,56			TR	33.237.809,51
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	42.078.920,94	PR	39.530.391,18	R	-1.298.482,64			EP	1.250.047,12
		CP	177.416.008,43	PC	57.324.105,75	I	89.311.868,14	ECP	67.974.630,73	EC	31.987.762,39
		CS	227.173.530,70	TP	96.854.496,93	FPV	20.129.509,56			TR	33.237.809,51

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)						
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio												
0401 Programma 01 Istruzione prescolastica												
Titolo 1		Spese correnti		RS	6.929,32	PR	6.929,32	R	0,00		EP	0,00
		CP	1.073.657,47	PC	301.236,05			I	1.053.234,55	ECP	EC	751.998,50
		CS	1.435.515,51	TP	308.165,37			FPV	354.928,72		TR	751.998,50
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00			I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00			FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00			I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00			FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma 01		Istruzione prescolastica		RS	6.929,32	PR	6.929,32	R	0,00		EP	0,00
		CP	1.073.657,47	PC	301.236,05			I	1.053.234,55	ECP	EC	751.998,50
		CS	1.435.515,51	TP	308.165,37			FPV	354.928,72		TR	751.998,50
0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione												
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	2.143.608,31	PC	1.243.608,31			I	1.243.608,31	ECP	EC	0,00
		CS	2.143.608,31	TP	1.243.608,31			FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00			I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00			FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione	RS 0,00 CP 2.143.608,31 CS 2.143.608,31	PR 0,00 PC 1.243.608,31 TP 1.243.608,31	R 0,00 I 1.243.608,31 FPV 0,00	ECP 900.000,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
0407 Programma 07 Diritto allo studio						
Titolo 1	Spese correnti	RS 2.131,50	PR 2.131,50	R 0,00	0,00	EP 0,00
		CP 322.235,00	PC 320.280,00	I 322.235,00		EC 1.955,00
		CS 324.366,50	TP 322.411,50	FPV 0,00		TR 1.955,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 07	Diritto allo studio	RS 2.131,50 CP 322.235,00 CS 324.366,50	PR 2.131,50 PC 320.280,00 TP 322.411,50	R 0,00 I 322.235,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 1.955,00 TR 1.955,00
TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		RS 9.060,82	PR 9.060,82	R 0,00	565.494,20	EP 0,00
		CP 3.539.500,78	PC 1.865.124,36	I 2.619.077,86		EC 753.953,50
		CS 3.903.490,32	TP 1.874.185,18	FPV 354.928,72		TR 753.953,50

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
TITOLO 1	Spese correnti	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	0,00 0,00 0,00	EP EC TR
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	0,00 0,00 0,00	EP EC TR
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	0,00 0,00 0,00	EP EC TR
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	0,00 0,00 0,00	EP EC TR
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	0,00 0,00 0,00	EP EC TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero									
0601 Programma 01 Sport e tempo libero									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	116.441,74	PR	0,00	R	0,00	EP	116.441,74
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00	FPV	0,00	TR	116.441,74
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	RS	116.441,74	PR	0,00	R	0,00	EP	116.441,74
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00	FPV	0,00	TR	116.441,74
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS	116.441,74	PR	0,00	R	0,00	EP	116.441,74
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00	FPV	0,00	TR	116.441,74

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)						
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE 07 Turismo												
0701 Programma 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo												
Titolo 1		Spese correnti		RS	135.602,48	PR	135.602,48	R	0,00		EP	
				CP	162.226,45	PC	0,00	I	162.226,45	ECP	EC	
				CS	297.828,93	TP	135.602,48	FPV	0,00		TR	
												162.226,45
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	147.026,38	PR	25.162,46	R	-5.752,07		EP	
				CP	144.338,93	PC	0,00	I	0,00	144.338,93	EC	
				CS	291.365,31	TP	25.162,46	FPV	0,00		TR	
												116.111,85
Titolo 3		Spese per incremento attivit� finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	0,00	EC	
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	
												0,00
Totale Programma 01		Sviluppo e valorizzazione del turismo		RS	282.628,86	PR	160.764,94	R	-5.752,07	ECP	EP	
				CP	306.565,38	PC	0,00	I	162.226,45		EC	
				CS	589.194,24	TP	160.764,94	FPV	0,00		TR	
												116.111,85
TOTALE MISSIONE 07		Turismo		RS	282.628,86	PR	160.764,94	R	-5.752,07	ECP	EP	
				CP	306.565,38	PC	0,00	I	162.226,45		EC	
				CS	589.194,24	TP	160.764,94	FPV	0,00		TR	
												116.111,85
												162.226,45
												278.338,30

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale											
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 02		Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
0905 Programma 05		Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
0906	Programma	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche							
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche		PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201	Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
Titolo 1	Spese correnti	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	ECP	EP EC TR
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	ECP	EP EC TR
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	ECP	EP EC TR
Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	ECP	EP EC TR
1202	Programma 02	Interventi per la disabilità				
Titolo 1	Spese correnti	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	ECP	EP EC TR
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS CP CS	PR PC TP	R I FPV	ECP	EP EC TR



CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		RS	PR	R	ECP	EP
TITOLO 3		Spese per incremento attività finanziarie		CP	I	EC
		CS	TP	FPV		TR
Totale Programma	02	Interventi per la disabilità	RS 372.489,15 CP 191.497,04 CS 624.646,83	PR 268.186,30 PC 28.354,53 TP 296.540,83	R -7.795,07 I 191.497,04 FPV 0,00	EP 96.507,78 EC 163.142,51 TR 259.650,29
1204	Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale			
TITOLO 1	Spese correnti		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Totale Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
1207	Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali			

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	98.994,22	PR	0,00	R	0,00			EP	98.994,22
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	98.994,22	TP	0,00	FPV	0,00			TR	98.994,22
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	RS	98.994,22	PR	0,00	R	0,00			EP	98.994,22
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	98.994,22	TP	0,00	FPV	0,00			TR	98.994,22
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	RS	471.483,37	PR	268.186,30	R	-7.795,07			EP	195.502,00
		CP	495.766,54	PC	161.377,03	I	495.766,54	ECP	-465.000,00	EC	334.389,51
		CS	1.492.910,55	TP	429.563,33	FPV	465.000,00			TR	529.891,51

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)						
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività										
1401 Programma 01 Industria, e PMI e Artigianato										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	177.044,87	PR	0,00	R	0,00	EP	177.044,87	
		CP	268.748,45	PC	38.173,22	I	261.084,04	ECP	EC	222.910,82
		CS	445.793,32	TP	38.173,22	FPV	0,00		TR	399.955,69
Titolo 3	Spese per incremento attivit� finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma	01 Industria, e PMI e Artigianato	RS	177.044,87	PR	0,00	R	0,00	EP	177.044,87	
		CP	268.748,45	PC	38.173,22	I	261.084,04	ECP	EC	222.910,82
		CS	445.793,32	TP	38.173,22	FPV	0,00		TR	399.955,69
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitivit�	RS	177.044,87	PR	0,00	R	0,00	EP	177.044,87	
		CP	268.748,45	PC	38.173,22	I	261.084,04	ECP	EC	222.910,82
		CS	445.793,32	TP	38.173,22	FPV	0,00		TR	399.955,69



CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)						
MISSIONE 15		Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1501 Programma 01		Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro											
Titolo 1		Spese correnti		RS	55.970,00	PR	55.912,84	R	-57,16			EP	0,00
				CP	30,00	PC	0,00	I	30,00		ECP	EC	30,00
				CS	56.000,00	TP	55.912,84	FPV	0,00			TR	30,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 01		Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		RS	55.970,00	PR	55.912,84	R	-57,16			EP	0,00
				CP	30,00	PC	0,00	I	30,00		ECP	EC	30,00
				CS	56.000,00	TP	55.912,84	FPV	0,00			TR	30,00
1502 Programma 02		Formazione professionale											
Titolo 1		Spese correnti		RS	179.029,02	PR	0,00	R	-939,45			EP	178.089,57
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	EC	0,00
				CS	179.029,02	TP	0,00	FPV	0,00			TR	178.089,57
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
Totale Programma	02	Formazione professionale	RS	179.029,02	PR	0,00	R	-939,45	ECP	0,00	EP	178.089,57
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
			CS	179.029,02	TP	0,00	FPV	0,00		TR	178.089,57	
1503	Programma	03	Sostegno all'occupazione									
Titolo 1	Spese correnti	RS	4.917,33	PR	4.917,33	R	0,00			EP	0,00	
		CP	2.378,76	PC	922,08	I	1.500,08	ECP		EC	578,00	
		CS	9.674,85	TP	5.839,41	FPV	0,00			TR	578,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
Totale Programma	03	Sostegno all'occupazione	RS	4.917,33	PR	4.917,33	R	0,00	ECP	878,68	EP	0,00
			CP	2.378,76	PC	922,08	I	1.500,08			EC	578,00
			CS	9.674,85	TP	5.839,41	FPV	0,00			TR	578,00
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	239.916,35	PR	60.830,17	R	-996,61			EP	178.089,57	
		CP	2.408,76	PC	922,08	I	1.530,08	ECP		EC	608,00	
		CS	244.703,87	TP	61.752,25	FPV	0,00			TR	178.697,57	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
1601 Programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare							
Titolo 1		Spese correnti					
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale					
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie					
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00
Totale Programma 01		Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare					
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00
1602 Programma 02 Caccia e pesca							
Titolo 1		Spese correnti					
		RS	9.599,50	PR	9.599,50	R	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00
		CS	9.599,50	TP	9.599,50	FPV	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale					
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		RS	PR	R		EP	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	CP	0,00	I	0,00	EC	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	TR
Totale Programma	02 Caccia e pesca	RS	9.599,50	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	9.599,50	TP	9.599,50	FPV	TR
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	RS	9.599,50	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	9.599,50	TP	9.599,50	FPV	TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente												
0901 Programma 01 Difesa del suolo												
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma 01		Difesa del suolo		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
TOTALE MISSIONE 09		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale										
1502 Programma 02 Formazione professionale										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma	02	Formazione professionale								
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
1601 Programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare						
Titolo 1	Spese correnti	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	P 0,00 ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	P 0,00 ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	P 0,00 ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Totale Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
TOTALE MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE 19 Relazioni internazionali												
1901	Programma 01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
Titolo 1		Spese correnti		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2		Spese in conto capitale		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	P	EP	0,00
				CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
				CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
Totale Programma 01		Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			ECP	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00				EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00				TR	0,00
TOTALE MISSIONE 19		Relazioni internazionali										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			ECP	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00				EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00				TR	0,00
TOTALE MISSIONI		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			ECP	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00				EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00				TR	0,00



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

[illegible]



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
	01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	1.053.234,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.053.234,55
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	750.611,57	37.424,63	6.117.251,03	1.179.729,55	0,00	0,00	356.621,96	0,00	0,00	8.441.638,74
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	129.941,36	1.243.608,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.373.549,67
	07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	322.235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	322.235,00
		TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	750.611,57	37.424,63	6.247.192,39	3.798.807,41	0,00	0,00	356.621,96	0,00	0,00	11.190.657,96
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	1.086,42	0,00	0,00	7.086,42
		TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	1.086,42	0,00	0,00	7.086,42
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
	01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	62.446,00	163.726,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226.172,45
		TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	62.446,00	163.726,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226.172,45



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE CORRENTI - IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01 Urbanistica e assetto del territorio	345.720,89	17.114,33	680,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.516,02
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	345.720,89	17.114,33	680,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.516,02
09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.631,70	0,00	0,00	0,00	145.631,70
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.631,70	0,00	0,00	0,00	145.631,70
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	356.821,29	84.772,73	1.153,14	758.205,00	0,00	0,00	11.668,52	0,00	0,00	0,00	1.212.620,68
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	15.911,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.911,82
05 Viabilità e infrastrutture stradali	3.438.601,52	174.927,10	3.291.887,82	127.000,00	0,00	0,00	511.280,57	0,00	0,00	0,00	7.543.697,01
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	3.795.422,81	259.699,83	3.293.040,96	901.116,82	0,00	0,00	522.949,09	0,00	0,00	0,00	8.772.229,51



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI										Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
										106	107	108	109	110	100
11 MISSIONE 11 - Soccorso civile															
01 Sistema di protezione civile										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.708,04
02 Interventi a seguito di calamità naturali										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile										0,00	48.699,59	40.008,45	0,00	0,00	88.708,04
12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia															
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido										0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
02 Interventi per la disabilità										0,00	0,00	191.497,04	0,00	0,00	191.497,04
03 Interventi per gli anziani										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Cooperazione e associazionismo										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia										0,00	0,00	203.497,04	0,00	0,00	203.497,04



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
	Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.355,33	0,00	2.355,33
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	54.387,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.387,60
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	54.387,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.355,33	56.742,93
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	170.617,37	0,00	5.086,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175.704,23
	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Sostegno all'occupazione	693.009,67	55.763,17	3.635,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	752.408,54
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	863.627,04	55.763,17	8.722,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	928.112,77



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI										Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
										106	107	108	109	110	100
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									105	104	103	102	101	100
	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare								0,00	199.849,24	0,00	0,00	0,00	199.849,24
	02	Caccia e pesca								0,00	74.800,00	11.962,35	0,00	0,00	87.437,35
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									0,00	274.649,24	11.962,35	0,00	675,00	287.286,59
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche														
	01	Fonti energetiche								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali														
	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali														
	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 MISSIONE 50 - Debito pubblico											
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.961,70	0,00	0,00	0,00	70.961,70
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.961,70	0,00	0,00	0,00	70.961,70
60 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	9.589.240,74	804.659,04	12.590.045,08	31.693.199,11	0,00	0,00	1.225.849,92	0,00	47.321,86	522.469,81	56.472.785,56



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI**

[illegible]

[illegible]

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	542.366,85	0,00	0,00	0,00	542.366,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	542.366,85	0,00	0,00	0,00	542.366,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	4.294,40	0,00	0,00	0,00	4.294,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	48.783,69	20.032,03	0,00	0,00	68.815,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	53.078,09	20.032,03	0,00	0,00	73.110,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	16.574,40	8.459.167,56	0,00	0,00	0,00	8.475.741,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	16.574,40	8.459.167,56	0,00	0,00	0,00	8.475.741,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI									Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
									200	301	302	303	304	300
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività													
	01	Industria, e PMI e Artigianato							261.084,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Ricerca e innovazione							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività								261.084,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale													
	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Formazione professionale							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Sostegno all'occupazione							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca													
	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Caccia e pesca							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche													
	01	Fonti energetiche							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18 MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	31.541,15	0,00	0,00	31.541,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	31.541,15	0,00	0,00	31.541,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	16.574,40	15.109.286,51	688.522,72	0,00	0,00	15.814.383,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI**

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	5.352.946,86	0,00	3.034.682,54	0,00	0,00	8.387.629,40
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	5.352.946,86	0,00	3.034.682,54	0,00	0,00	8.387.629,40

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI**

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	6.020.561,38	2.616.508,17	8.637.069,55
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	6.020.561,38	2.616.508,17	8.637.069,55



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
	01	453,74	425,00	59.669,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.548,30
	02	154.111,80	8.159,69	208.496,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.287,45	0,00	385.055,41
	03	969.037,36	54.724,82	688.173,41	3.514.630,44	0,00	0,00	0,00	0,00	9.887,31	519.220,24	5.755.673,58
	04	0,00	24.568,02	0,00	141.568,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166.136,75
	05	88.026,35	130.236,92	873.896,87	0,00	0,00	0,00	0,00	95.112,42	0,00	0,00	1.187.272,56
	06	0,00	0,00	104.988,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.988,01
	07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	525.126,69	25.977,88	251.750,80	0,00	0,00	0,00	0,00	33.486,63	0,00	0,00	836.342,00
	09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	706.355,68	35.847,31	28.496,54	894,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	771.594,13
11	1.371.067,61	137.118,99	53.448,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.561.635,26	
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		3.814.179,23	417.058,63	2.268.920,32	3.657.093,77	0,00	0,00	128.599,05	0,00	24.174,76	519.220,24	10.829.246,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
	01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	301.236,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301.236,05
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	750.495,24	37.424,63	4.293.506,21	589.289,95	0,00	0,00	356.621,96	0,00	0,00	6.027.337,99
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	79.370,66	1.243.608,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.322.978,97
	07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	320.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.280,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		750.495,24	37.424,63	4.372.876,87	2.454.414,31	0,00	0,00	356.621,96	0,00	0,00	7.971.833,01
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.086,42	0,00	0,00	1.086,42
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.086,42	0,00	0,00	1.086,42
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
	01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	17.080,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.580,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	17.080,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.580,00



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01 Urbanistica e assetto del territorio	345.262,45	17.114,33	651,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.028,28
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	345.262,45	17.114,33	651,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.028,28
09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.631,70	0,00	0,00	0,00	145.631,70
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.631,70	0,00	0,00	0,00	145.631,70
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	356.795,82	84.772,73	1.112,34	758.205,00	0,00	0,00	11.668,52	0,00	0,00	0,00	1.212.554,41
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	15.911,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.911,82
05 Viabilità e infrastrutture stradali	3.414.113,56	174.927,10	2.174.527,29	32.500,00	0,00	0,00	511.280,57	0,00	0,00	0,00	6.307.348,52
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	3.770.909,38	259.699,83	2.175.639,63	806.616,82	0,00	0,00	522.949,09	0,00	0,00	0,00	7.535.814,75



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI										Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
										106	107	108	109	110	100
11 MISSIONE 11 - Soccorso civile															
01 Sistema di protezione civile										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.703,18
02 Interventi a seguito di calamità naturali										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile										0,00	5.703,18	0,00	0,00	0,00	5.703,18
12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia															
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
02 Interventi per la disabilità										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.354,53
03 Interventi per gli anziani										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Cooperazione e associazionismo										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.354,53



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI								
<div></div>								
<div>13 MISSIONE 13 - Tutela della salute</div>								
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA							
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA							
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente							
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN							
07	Ulteriori spese in materia sanitaria							
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute								
<div>14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</div>								
01	Industria, e PMI e Artigianato							
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
03	Ricerca e innovazione							
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività								
<div>15 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</div>								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro							
02	Formazione professionale							
03	Sostegno all'occupazione							
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
	01	0,00	0,00	0,00	199.849,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199.849,24
	02	0,00	0,00	6.002,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	675,00	6.677,95
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
		0,00	0,00	6.002,95	199.849,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	675,00	206.527,19
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 MISSIONE 50 - Debito pubblico											
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.961,70	0,00	0,00	0,00	70.961,70
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.961,70	0,00	0,00	0,00	70.961,70
60 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	9.544.473,34	787.060,59	8.853.930,33	7.151.828,67	0,00	0,00	1.225.849,92	0,00	26.530,09	519.895,24	28.109.568,18



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI								Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
								200	301	302	303	304	300
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione													
01	Organi istituzionali							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							2.952,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							105.840,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali							7.747,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 2 - Giustizia													
01	Uffici giudiziari							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri servizi							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza													
01	Polizia locale e amministrativa							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA**

[illegible]

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	542.366,85	0,00	0,00	0,00	542.366,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	542.366,85	0,00	0,00	0,00	542.366,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	30.173,63	0,00	0,00	0,00	30.173,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	30.173,63	0,00	0,00	0,00	30.173,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	16.574,40	7.853.632,15	0,00	0,00	0,00	7.870.206,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	16.574,40	7.853.632,15	0,00	0,00	0,00	7.870.206,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA

[illegible]



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18 MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	16.574,40	12.473.115,75	182.791,72	0,00	0,00	12.672.481,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI										Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
										106	107	108	109	110	100
										105	104	103	102	101	100
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione										105	104	103	102	101	100
01 Organi istituzionali										0,00	0,00	313,44	0,00	0,00	313,44
02 Segreteria generale										0,00	0,00	60.592,65	0,00	0,00	77.845,71
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										0,00	32.065.099,62	183.804,55	35,14	17.768,68	32.266.707,99
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali										0,00	4.560,00	0,00	24.003,96	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										0,00	0,00	25.489,85	903,86	7.931,75	28.563,96
06 Ufficio tecnico										0,00	0,00	81.974,43	0,00	0,00	34.325,46
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.974,43
08 Statistica e sistemi informativi										0,00	0,00	36.033,07	0,00	68,75	36.101,82
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane										0,00	0,00	25.971,51	0,00	394,87	26.366,38
11 Altri servizi generali										0,00	0,00	6.314,51	394,00	16.297,55	23.006,06
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione										0,00	32.069.659,62	420.494,01	25.336,96	42.944,63	32.575.205,25
MISSIONE 2 - Giustizia										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Uffici giudiziari										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale ed altri servizi										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Polizia locale e amministrativa										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
	01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	6.929,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.929,32
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	1.880,12	0,00	2.313.163,46	588.393,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.903.437,05
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	48.419,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.419,07
	07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	2.131,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.131,50
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		1.880,12	0,00	2.361.582,53	597.454,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.960.916,94
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
	01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	45.602,48	135.602,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.602,48
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	45.602,48	135.602,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.602,48



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI**

[illegible]



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI**

[illegible]



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
	01	0,00	0,00	252,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252,99
	02	0,00	0,00	362,71	86.999,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.362,21
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
	01	0,00	0,00	0,00	12.110,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.110,33
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											0,00



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 MISSIONE 50 - Debito pubblico											
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	73.111,79	25.336,96	4.011.729,41	33.073.929,61	0,00	0,00	0,00	0,00	17.947,55	0,00	37.202.055,32



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI**

[illegible]



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	1.182.248,59	60.000,00	0,00	0,00	1.242.248,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	1.182.248,59	60.000,00	0,00	0,00	1.242.248,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 MISSIONE 7 - Turismo											
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	25.162,46	0,00	0,00	25.162,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	25.162,46	0,00	0,00	25.162,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	393.666,88	43.914,45	0,00	0,00	437.581,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	393.666,88	43.914,45	0,00	0,00	437.581,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI**

[illegible]

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01 Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	3.150,00	0,00	0,00	0,00	3.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	3.150,00	0,00	0,00	0,00	3.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01 Fonti energetiche	0,00	32.026,10	0,00	0,00	0,00	32.026,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	32.026,10	0,00	0,00	0,00	32.026,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18 MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	1.644.300,09	131.076,91	0,00	0,00	1.775.377,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
IMPEGNI**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	- di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti		
101	Redditi da lavoro dipendente	9.589.240,74	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	804.659,04	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	12.590.045,08	0,00
104	Trasferimenti correnti	31.693.199,11	0,00
105	Trasferimenti di tributi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
106	Fondi perequativi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
107	Interessi passivi	1.225.849,92	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	47.321,86	0,00
110	Altre spese correnti	522.469,81	0,00
100	Totale TITOLO 1	56.472.785,56	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale		
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	16.574,40	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	15.109.286,51	3.947.046,25
203	Contributi agli investimenti	688.522,72	48.169,18
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	15.814.383,63	3.995.215,43
	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie		
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti		
401	Rimborso di titoli obbligazionari	5.352.946,86	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3.034.682,54	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	8.387.629,40	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto		
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	0,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro		
701	Uscite per partite di giro	6.020.561,38	0,00
702	Uscite per conto terzi	2.616.508,17	0,00
700	Totale TITOLO 7	8.637.069,55	0,00
	TOTALE IMPEGNI	89.311.868,14	3.995.215,43

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		2019		2020		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI						
101	Redditi da lavoro dipendente	9.225.496,26	0,00	9.225.496,26	0,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	895.956,00	1.500,00	895.956,00	0,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	11.692.046,63	3.916.095,84	11.955.096,63	449.321,65	0,00
104	Trasferimenti correnti	31.646.565,19	8.000,00	31.646.565,19	8.000,00	0,00
105	Trasferimenti di tributi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	1.540.050,00	0,00	1.263.300,00	0,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	43.850,00	20.831,84	43.850,00	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	1.036.183,56	0,00	1.427.483,56	0,00	0,00
100	Totale TITOLO 1	56.080.147,64	3.946.427,68	56.457.747,64	457.321,65	0,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	17.225,00	0,00	5.225,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	34.780.991,67	2.987.037,71	19.731.907,66	0,00	0,00
203	Contributi agli investimenti	65.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	34.863.216,67	2.987.037,71	19.797.132,66	0,00	0,00
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	5.423.300,00	0,00	5.493.250,00	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	5.665.314,07	0,00	4.971.910,56	0,00	0,00

**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		2019		2020		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	11.088.614,07	0,00	10.465.160,56	0,00	0,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
701	Uscite per partite di giro	10.535.000,00	4.222.000,00	10.535.000,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	10.685.000,00	4.222.000,00	10.685.000,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI		112.716.978,38	11.155.465,39	97.405.040,86	457.321,65	0,00

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		36.688.058,77	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		2.805.162,08
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		69.357.119,67 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		56.472.785,56
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		2.071.449,41
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		8.387.629,40 170.692,06 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			5.230.417,38
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		747.304,88 24.984,86
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		29.583,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			
O = G+H+I-L+M			6.007.305,26

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		6.085.810,42
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		19.832.057,41
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		8.202.458,77
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		29.583,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		15.814.383,63
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		18.058.060,15
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			218.299,82

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziarie	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00
EQUILIBRIO FINALE			
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			6.225.605,08
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:			
Equilibrio di parte corrente (O)			6.007.305,26
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		747.304,88
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)		101.950,59
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			5.158.049,79

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		36.688.058,77			
Utilizzo avanzo di amministrazione	6.833.115,30		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.805.162,08				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	19.832.057,41				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	59.760.219,33	61.646.404,34	Titolo 1 - Spese correnti	56.472.785,56	65.311.623,50
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.715.044,27	8.909.509,81	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.071.449,41	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.881.856,07	3.817.184,43			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.108.423,91	11.925.526,65	Titolo 2 - Spese in conto capitale	15.814.383,63	14.447.858,87
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	219,21	44.479,55	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	18.058.060,15	
			Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	
Totale entrate finali.....	77.465.762,79	86.343.104,78	Totale spese finali.....	92.416.678,75	79.759.482,37
Titolo 6 - Accensione di prestiti	93.815,65	163.472,94	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	8.387.629,40	8.387.629,40
			<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.637.069,55	8.636.292,66	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.637.069,55	8.707.385,16
Totale entrate dell'esercizio	86.196.647,99	95.142.870,38	Totale spese dell'esercizio	109.441.377,70	96.854.496,93
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	115.666.982,78	131.830.929,15	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	109.441.377,70	96.854.496,93
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	6.225.605,08	34.976.432,22
TOTALE A PAREGGIO	115.666.982,78	131.830.929,15	TOTALE A PAREGGIO	115.666.982,78	131.830.929,15

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1 gennaio				36.688.058,77
RISCOSSIONI	(+)	20.957.190,98	74.185.679,40	95.142.870,38
PAGAMENTI	(-)	39.530.391,18	57.324.105,75	96.854.496,93
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			34.976.432,22
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			34.976.432,22
RESIDUI ATTIVI	(+)	16.822.993,44	12.010.968,59	28.833.962,03
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.250.047,12	31.987.762,39	33.237.809,51
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			2.071.449,41
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			18.058.060,15
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)	(=)			10.443.075,18

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre:

Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità' al 31/12/2018				285.423,82
Fondo anticipazioni liquidità' DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				0,00
Fondo perdite società' partecipate				3.551,62
Fondo contenzioso				152.300,00
Altri accantonamenti				98.279,18
Totale parte accantonata B)				539.554,62
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				73.428,38
Vincoli derivanti da trasferimenti				647.060,85
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				105.254,02
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				2.598.102,89
Altri vincoli				0,00
Totale parte vincolata C)				3.423.846,14
Parte destinata agli investimenti				
Totale destinata agli investimenti D)				39.411,20
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)				6.440.263,22

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
	ENTRATE				
E.1.00.00.00.000	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	58.856.000,00	59.760.219,33	67.147.123,45	61.646.404,34
E.1.01.00.00.000	Tributi	58.856.000,00	59.760.219,33	67.147.123,45	61.646.404,34
E.1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	58.856.000,00	59.760.219,33	67.147.123,45	61.646.404,34
E.1.01.01.06.000	Imposta municipale propria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.08.000	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.16.000	Addizionale comunale IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.17.000	Addizionale regionale IRPEF non sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.20.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) non Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.31.000	Imposta regionale sulla benzina per autotrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.39.000	Imposta sulle assicurazioni RC auto	27.650.000,00	27.742.680,92	30.078.884,46	27.694.067,35
E.1.01.01.40.000	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	26.100.000,00	26.795.604,25	28.269.422,24	28.958.508,32
E.1.01.01.41.000	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.42.000	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del demanio marittimo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.43.000	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del patrimonio indisponibile	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.44.000	Imposta regionale per le emissioni sonore degli aeromobili	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.46.000	Tassa regionale per il diritto allo studio universitario	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.47.000	Tassa sulla concessione per la caccia e per la pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.48.000	Tasse sulle concessioni regionali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.49.000	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.50.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.51.000	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.52.000	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.53.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.54.000	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.55.000	Tassa di abilitazione all'esercizio professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.59.000	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.60.000	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	5.100.000,00	5.217.601,97	8.792.816,75	4.989.496,48
E.1.01.01.61.000	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.64.000	Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.65.000	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.68.000	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.70.000	Proventi dei CasinÃ²	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.76.000	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.77.000	Addizionale regionale sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.95.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.1.01.01.96.000	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.97.000	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.98.000	Altre imposte sostitutive n.a.c.	5.000,00	2.972,19	5.000,00	2.972,19
E.1.01.01.99.000	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	1.000,00	1.360,00	1.000,00	1.360,00
E.1.01.02.00.000	Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive - IRAP - Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.02.000	Imposta regionale sulle attività produttive - IRAP - Sanità derivante da manovra fiscale regionale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.03.000	Compartecipazione IVA - Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.04.000	Addizionale IRPEF - Sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.05.000	Addizionale IRPEF - Sanità derivante da manovra fiscale regionale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.06.000	Accisa sulla benzina per autotrazione - sanità	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.02.99.000	Altri tributi destinati al finanziamento della spesa sanitaria n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.00.000	Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.01.000	Imposta sul reddito delle persone fisiche (ex IRPEF)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.02.000	Imposta sul reddito delle società (ex IRPEG)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.03.000	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalità abitative (cedolare secca)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.04.000	Imposte sostitutive su risparmio gestito	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.05.000	Imposta sostitutiva in materia di conferimenti di aziende, fusioni e scissioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.07.000	Imposta municipale propria riservata all'erario	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.09.000	Imposta patrimoniale sul valore degli immobili situati all'estero	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.10.000	Imposta sulle riserve matematiche delle imprese di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.11.000	Imposta sul valore delle attività finanziarie detenute all'estero dalle persone fisiche residenti nel territorio dello stato	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.12.000	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.13.000	Imposta sostitutiva delle imposte sui redditi su plusvalenze da cessione a titolo oneroso di azioni e di altri rapporti partecipativi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.14.000	Imposte su assicurazione vita	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.15.000	Imposta erariale sugli aeromobili privati	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.18.000	Ritenute sugli interessi e su altri redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.19.000	Ritenute e imposte sostitutive sugli utili distribuiti dalle società di capitali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.21.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli scambi interni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.22.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle importazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.23.000	Imposta sulle assicurazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.24.000	Accisa sui tabacchi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.25.000	Accisa sull'alcole e le bevande alcoliche	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.1.01.03.26.000	Accisa sull'energia elettrica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.27.000	Accisa sui prodotti energetici	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.28.000	Accisa sulla benzina per autotrazione - non sanit�	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.29.000	Accisa sul gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.30.000	Imposta sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.32.000	Imposta di consumo su oli lubrificanti e bitumi di petrolio	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.33.000	Imposta di registro	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.34.000	Imposta di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.35.000	Imposta ipotecaria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.36.000	Imposta unica sui concorsi pronostici e sulle scommesse	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.37.000	Proventi da lotto, lotterie e altri giochi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.38.000	Imposta sugli intrattenimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.45.000	Tassa sulle concessioni governative	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.50.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.56.000	Tassa sulle emissioni di anidride solforosa	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.58.000	Canone radiotelevisivo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.62.000	Diritti catastali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.71.000	Proventi della vendita di denaturanti e contrassegni di Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.72.000	Proventi vari dei Monopoli di Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.74.000	Imposte sulle successioni e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.95.000	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.96.000	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attivit� di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.97.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.98.000	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.03.99.000	Altri tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.00.000	Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.01.000	Compartecipazione IVA a Regioni - non Sanit�	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.02.000	Addizionale regionale alla compartecipazione IVA	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.03.000	Compartecipazione al bollo auto	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.04.000	Compartecipazione al gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.05.000	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.06.000	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.07.000	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.08.000	Tributo provinciale depositato in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.09.000	Compartecipazioni accise benzina e gasolio destinate ad alimentare il Fondo Nazionale Trasporti di cui all'art.16 bis del DL 95/2012	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.97.000	Altre compartecipazioni di imposte a Regioni non destinati al finanziamento della spesa sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.1.01.04.98.000 E.1.01.04.99.000	Altre partecipazioni alle province n.a.c. Altre partecipazioni a comuni n.a.c.	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.1.03.00.00.000	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.01.00.000	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.01.01.000 E.1.03.01.02.000	Fondi perequativi dallo Stato Fondo perequativo dallo Stato - Sanità	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.1.03.02.00.000	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.02.01.000	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.00.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	7.239.881,66	5.715.044,27	15.034.015,93	8.909.509,81
E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	7.239.881,66	5.715.044,27	15.034.015,93	8.909.509,81
E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7.232.881,66	5.712.144,27	14.676.224,94	8.906.609,81
E.2.01.01.01.000 E.2.01.01.02.000 E.2.01.01.03.000 E.2.01.01.04.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	304.568,03 6.928.313,63 0,00 0,00	304.568,03 5.407.576,24 0,00 0,00	304.568,03 14.371.656,91 0,00 0,00	304.568,03 8.602.041,78 0,00 0,00
E.2.01.02.00.000	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.02.01.000	Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03.00.000	Trasferimenti correnti da Imprese	7.000,00	2.900,00	7.000,00	2.900,00
E.2.01.03.01.000 E.2.01.03.02.000	Sponsorizzazioni da imprese Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00 7.000,00	0,00 2.900,00	0,00 7.000,00	0,00 2.900,00
E.2.01.04.00.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	350.000,00	0,00
E.2.01.04.01.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	350.000,00	0,00
E.2.01.05.00.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	790,99	0,00
E.2.01.05.01.000 E.2.01.05.02.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00 0,00	0,00 0,00	790,99 0,00	0,00 0,00
E.3.00.00.00.000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3.910.388,97	3.881.856,07	4.810.924,21	3.817.184,43
E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.179.880,00	1.126.877,46	1.650.279,29	1.257.041,29
E.3.01.01.00.000	Vendita di beni	221.380,00	159.901,74	221.380,00	159.901,74
E.3.01.01.01.000	Vendita di beni	221.380,00	159.901,74	221.380,00	159.901,74

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.3.01.02.00.000 E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Entrate dalla vendita di servizi	355.000,00 355.000,00	345.826,89 345.826,89	429.372,57 429.372,57	317.171,95 317.171,95
E.3.01.03.00.000 E.3.01.03.01.000 E.3.01.03.02.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni Canoni e concessioni e diritti reali di godimento Fitti, noleggi e locazioni	603.500,00 488.500,00 115.000,00	621.148,83 511.511,50 109.637,33	999.526,72 782.819,12 216.707,60	779.967,60 583.578,31 196.389,29
E.3.02.00.00.000 E.3.02.01.00.000 E.3.02.01.01.000 E.3.02.01.02.000 E.3.02.01.99.000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche Proventi da risarcimento danni a carico delle amministrazioni pubbliche Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle amministrazioni pubbliche n.a.c.	349.029,33 311.529,33 0,00 0,00 311.529,33	238.072,29 146.822,56 0,00 0,00 146.822,56	362.817,22 311.529,33 0,00 0,00 311.529,33	163.532,57 88.093,54 0,00 0,00 88.093,54
E.3.02.02.00.000 E.3.02.02.01.000 E.3.02.02.02.000 E.3.02.02.99.000	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	25.000,00 24.000,00 0,00 1.000,00	58.105,54 54.868,99 0,00 3.236,55	28.904,02 24.421,28 0,00 4.482,74	42.611,34 40.218,29 0,00 2.393,05
E.3.02.03.00.000 E.3.02.03.01.000 E.3.02.03.02.000 E.3.02.03.99.000	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	12.500,00 12.000,00 0,00 500,00	33.144,19 33.017,14 0,00 127,05	22.383,87 21.861,87 0,00 522,00	32.827,69 32.700,64 0,00 127,05
E.3.02.04.00.000 E.3.02.04.01.000 E.3.02.04.02.000 E.3.02.04.99.000	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle Istituzioni Sociali Private Proventi da risarcimento danni a carico delle Istituzioni Sociali Private Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle Istituzioni Sociali Private n.a.c.	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
E.3.03.00.00.000 E.3.03.01.00.000 E.3.03.01.01.000 E.3.03.01.02.000	Interessi attivi Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine Interessi attivi da titoli obbligazionari a breve termine Interessi attivi da finanziamenti a breve termine	3.400,00 0,00 0,00 0,00	6.825,30 0,00 0,00 0,00	3.400,00 0,00 0,00 0,00	6.825,30 0,00 0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.3.03.02.00.000 E.3.03.02.01.000 E.3.03.02.02.000	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine Interessi attivi da mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.000,00 0,00 1.000,00	374,42 0,00 374,42	1.000,00 0,00 1.000,00	374,42 0,00 374,42
E.3.03.03.00.000 E.3.03.03.01.000 E.3.03.03.02.000 E.3.03.03.03.000 E.3.03.03.04.000 E.3.03.03.99.000	Altri interessi attivi Interessi attivi da derivati Interessi attivi di mora Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche Interessi attivi da depositi bancari o postali Altri interessi attivi diversi	2.400,00 0,00 0,00 1.000,00 1.400,00 0,00	6.450,88 0,00 0,00 6.411,28 39,60 0,00	2.400,00 0,00 0,00 1.000,00 1.400,00 0,00	6.450,88 0,00 0,00 6.411,28 39,60 0,00
E.3.04.00.00.000 E.3.04.01.00.000 E.3.04.01.01.000 E.3.04.01.02.000	Altre entrate da redditi da capitale Rendimenti da fondi comuni di investimento Rendimenti da fondi immobiliari Rendimenti da altri fondi comuni di investimento	1.513.354,00 0,00 0,00 0,00	1.513.354,00 0,00 0,00 0,00	1.513.354,00 0,00 0,00 0,00	1.513.354,00 0,00 0,00 0,00
E.3.04.02.00.000 E.3.04.02.01.000 E.3.04.02.02.000 E.3.04.02.03.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese incluse nelle Amministrazioni Locali Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese	1.513.354,00 0,00 0,00 1.513.354,00	1.513.354,00 0,00 0,00 1.513.354,00	1.513.354,00 0,00 0,00 1.513.354,00	1.513.354,00 0,00 0,00 1.513.354,00
E.3.04.03.00.000 E.3.04.03.01.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.3.04.99.00.000 E.3.04.99.01.000 E.3.04.99.99.000	Altre entrate da redditi da capitale Proventi finanziari derivanti dalla estinzione anticipata di prestiti Altre entrate da redditi da capitale n.a.c.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E.3.05.00.00.000 E.3.05.01.00.000 E.3.05.01.01.000 E.3.05.01.99.000	Rimborsi e altre entrate correnti Indennizzi di assicurazione Indennizzi di assicurazione contro i danni Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.	864.725,64 68.290,45 68.290,45 0,00	996.727,02 71.152,81 71.152,81 0,00	1.281.073,70 98.569,45 98.569,45 0,00	876.431,27 101.421,81 101.421,81 0,00
E.3.05.02.00.000 E.3.05.02.01.000 E.3.05.02.02.000 E.3.05.02.03.000	Rimborsi in entrata Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.) Entrate per rimborsi di imposte Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	716.857,79 284.502,46 195.000,00 237.355,33	834.388,05 310.718,67 281.318,30 242.351,08	1.092.936,85 499.868,20 195.464,00 397.604,65	683.823,30 286.735,52 251.157,30 145.930,48

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.3.05.02.04.000	Incessi per azioni di rivalsa nei confronti di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	79.577,40	91.186,16	89.577,40	91.186,16
E.3.05.99.02.000	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	61.977,40	77.471,75	71.977,40	77.471,75
E.3.05.99.03.000	Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.	17.600,00	13.714,41	17.600,00	13.714,41
E.4.00.00.00.000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	64.460.587,36	8.108.423,91	92.399.318,65	11.925.526,65
E.4.01.00.00.000	Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.01.00.000	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.01.01.000	Condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.01.99.000	Altre imposte in conto capitale relative a condoni e sanatorie n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.02.00.000	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.01.02.99.000	Altre imposte in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti	60.555.631,81	6.348.093,91	88.480.570,35	10.163.396,65
E.4.02.01.00.000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	33.078.558,26	4.444.288,51	49.440.201,96	5.213.211,61
E.4.02.01.01.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	22.553.688,18	1.740.123,87	31.010.203,38	1.855.291,50
E.4.02.01.02.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	10.524.870,08	2.704.164,64	18.429.998,58	3.357.920,11
E.4.02.01.03.000	Contributi agli investimenti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.01.04.000	Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.02.00.000	Contributi agli investimenti da Famiglie	1.010,00	1.010,00	1.010,00	1.010,00
E.4.02.02.01.000	Contributi agli investimenti da Famiglie	1.010,00	1.010,00	1.010,00	1.010,00
E.4.02.03.00.000	Contributi agli investimenti da Imprese	27.464.563,55	1.902.795,40	38.759.358,39	4.752.250,98
E.4.02.03.01.000	Contributi agli investimenti da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.03.02.000	Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate	3.500.000,00	0,00	8.324.780,53	1.029.324,68
E.4.02.03.03.000	Contributi agli investimenti da altre Imprese	23.964.563,55	1.902.795,40	30.434.577,86	3.722.926,30
E.4.02.04.00.000	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	11.500,00	0,00	280.000,00	196.924,06
E.4.02.04.01.000	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	11.500,00	0,00	280.000,00	196.924,06
E.4.02.05.00.000	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.01.000	Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.02.000	Fondo europeo per la pesca (FEP)	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05.03.000	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.4.02.05.04.000 E.4.02.05.05.000 E.4.02.05.06.000 E.4.02.05.07.000 E.4.02.05.99.000	Fondo Sociale Europeo (FSE) Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia Strumento finanziario di orientamento della pesca (SFOP) Contributi agli investimenti dal Resto del Mondo Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.4.02.06.00.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.06.01.000 E.4.02.06.02.000 E.4.02.06.03.000 E.4.02.06.04.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Amministrazioni Centrali Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Amministrazioni Locali Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Enti di Previdenza Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
E.4.03.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.01.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.01.01.000 E.4.03.01.02.000 E.4.03.01.03.000 E.4.03.01.04.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Amministrazioni Centrali Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Amministrazioni Locali Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Enti di Previdenza Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
E.4.03.02.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.02.01.000 E.4.03.02.02.000 E.4.03.02.99.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di imprese controllate Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di altre imprese partecipate Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di altre Imprese	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E.4.03.03.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.03.01.000 E.4.03.03.02.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte del Resto del Mondo	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.4.03.04.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Amministrazioni Centrali per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Amministrazioni Locali per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.03.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Enti di Previdenza per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.04.04.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di organismi interni e/o unità locali della amministrazione per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.05.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.05.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di imprese controllate per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.05.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di altre imprese partecipate per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.05.99.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di altre Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.06.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.06.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.06.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte del Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.03.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.07.04.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.08.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.08.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.08.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.08.99.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.09.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.09.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.03.09.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.4.03.10.00.000 E.4.03.10.01.000 E.4.03.10.02.000 E.4.03.10.03.000 E.4.03.10.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Centrali Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali Altri trasferimenti in conto capitale da Enti di Previdenza Altri trasferimenti in conto capitale da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.4.03.11.00.000 E.4.03.11.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.4.03.12.00.000 E.4.03.12.01.000 E.4.03.12.02.000 E.4.03.12.99.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese Altri trasferimenti in conto capitale da imprese controllate Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese partecipate Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
E.4.03.13.00.000 E.4.03.13.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.4.03.14.00.000 E.4.03.14.01.000 E.4.03.14.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea Altri trasferimenti in conto capitale dal Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E.4.04.00.00.000 E.4.04.01.00.000 E.4.04.01.01.000 E.4.04.01.03.000 E.4.04.01.04.000 E.4.04.01.05.000 E.4.04.01.06.000 E.4.04.01.07.000 E.4.04.01.08.000 E.4.04.01.09.000 E.4.04.01.10.000 E.4.04.01.99.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali Alienazione di beni materiali Alienazione di Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico Alienazione di mobili e arredi Alienazione di impianti e macchinari Alienazione di attrezzature Alienazione di macchine per ufficio Alienazione di hardware Alienazione di Beni immobili Alienazione di Oggetti di valore Alienazione di diritti reali Alienazione di altri beni materiali	3.904.955,55 3.476.555,55 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 3.476.555,55 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	1.760.330,00 1.331.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 1.331.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	3.906.062,25 3.476.555,55 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 3.476.555,55 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	1.760.330,00 1.331.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 1.331.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.4.04.02.00.000 E.4.04.02.01.000 E.4.04.02.02.000	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti Cessione di Terreni Cessione di beni del patrimonio naturale non prodotto	428.400,00 428.400,00 0,00	429.330,00 429.330,00 0,00	429.506,70 429.330,00 0,00	429.330,00 429.330,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.4.04.03.00.000 E.4.04.03.01.000 E.4.04.03.02.000 E.4.04.03.03.000 E.4.04.03.99.000	Alienazione di beni immateriali Alienazione di software Alienazione di Brevetti Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.4.05.00.00.000 E.4.05.01.00.000 E.4.05.01.01.000	Altre entrate in conto capitale Permessi di costruire Permessi di costruire	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	12.686,05 0,00 0,00	1.800,00 0,00 0,00
E.4.05.02.00.000 E.4.05.02.01.000	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.4.05.03.00.000 E.4.05.03.01.000 E.4.05.03.02.000 E.4.05.03.03.000 E.4.05.03.04.000 E.4.05.03.05.000 E.4.05.03.06.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	12.686,05 0,00	1.800,00 0,00
E.4.05.04.00.000 E.4.05.04.99.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c. Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.00.00.00.000 E.5.01.00.00.000 E.5.01.01.00.000 E.5.01.01.01.000 E.5.01.01.02.000 E.5.01.01.03.000 E.5.01.01.04.000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE Alienazione di attività finanziarie Alienazione di partecipazioni Alienazione di partecipazioni in imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali Alienazione di partecipazioni in imprese incluse nelle Amministrazioni Locali Alienazione di partecipazioni in altre imprese Alienazione di partecipazioni in Istituzioni sociali private - ISP	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	219,21 219,21 219,21 0,00 0,00 219,21 0,00	456.225,50 52.003,90 52.003,90 0,00 0,00 52.003,90 0,00	44.479,55 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.5.01.02.00.000	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.01.02.01.000 E.5.01.02.99.000	Alienazione di quote di fondi immobiliari Alienazione di quote di altri fondi comuni di investimento	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.01.03.00.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.03.01.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.03.02.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.03.03.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.03.04.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.00.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.01.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.02.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.03.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.01.04.04.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.00.00.000	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.01.04.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.02.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.02.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dalla Cassa Depositi e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.03.99.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.04.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.04.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.05.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.05.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.05.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.02.06.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.06.04.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.07.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.07.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Cassa Depositi e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.08.99.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.09.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.09.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.10.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.10.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.10.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.00.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	404.221,60	44.479,55
E.5.03.01.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	44.479,55	44.479,55
E.5.03.01.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	44.479,55	44.479,55
E.5.03.01.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.01.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.01.04.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.02.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.02.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.03.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	359.742,05	0,00
E.5.03.03.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.03.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.03.03.03.000 E.5.03.03.99.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Cassa Depositi e Prestiti Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da altre Imprese	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 359.742,05	0,00 0,00
E.5.03.04.00.000 E.5.03.04.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.03.05.00.000 E.5.03.05.01.000 E.5.03.05.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dal Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E.5.03.06.00.000 E.5.03.06.01.000 E.5.03.06.02.000 E.5.03.06.03.000 E.5.03.06.04.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Centrali Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Locali Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Enti di Previdenza Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.5.03.07.00.000 E.5.03.07.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.03.08.00.000 E.5.03.08.01.000 E.5.03.08.02.000 E.5.03.08.03.000 E.5.03.08.99.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da imprese controllate Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da altre imprese partecipate Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Cassa Depositi e Prestiti Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da altre Imprese	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.5.03.09.00.000 E.5.03.09.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.03.10.00.000 E.5.03.10.01.000 E.5.03.10.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dal Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E.5.03.11.00.000 E.5.03.11.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Centrali	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.03.11.02.000 E.5.03.11.03.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Locali Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Enti di Previdenza	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.03.12.00.000 E.5.03.12.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.03.13.00.000 E.5.03.13.01.000 E.5.03.13.02.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di imprese controllate Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di altre imprese partecipate	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E.5.03.13.03.000 E.5.03.13.99.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore della Cassa Depositi e Prestiti - SPA Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di altre Imprese	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.03.14.00.000 E.5.03.14.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.03.15.00.000 E.5.03.15.01.000 E.5.03.15.02.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore del Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E.5.04.00.00.000 E.5.04.01.00.000 E.5.04.01.01.000 E.5.04.01.02.000 E.5.04.01.03.000	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Centrali Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Locali Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Enti di Previdenza	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.5.04.02.00.000 E.5.04.02.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E.5.04.03.00.000 E.5.04.03.01.000 E.5.04.03.02.000 E.5.04.03.03.000 E.5.04.03.99.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso imprese controllate Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso altre imprese partecipate Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Cassa Depositi e Prestiti Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso altre Imprese	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.5.04.04.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.5.04.04.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.05.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.05.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.05.02.000	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.06.00.000	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.06.01.000	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.07.00.000	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.07.01.000	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.08.00.000	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.08.01.000	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.00.00.00.000	ACCENSIONE PRESTITI	93.815,65	93.815,65	465.248,70	163.472,94
E.6.01.00.00.000	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.01.00.000	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.01.01.000	Emissione di titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.01.02.000	Emissione di titoli obbligazionari a breve termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.02.00.000	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.02.01.000	Emissione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.02.02.000	Emissione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.00.00.000	Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.00.000	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.01.000	Finanziamenti a breve termine da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.02.000	Finanziamenti a breve termine da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.03.000	Finanziamenti a breve termine da Enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.04.000	Finanziamenti a breve termine da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.01.99.000	Finanziamenti a breve termine da altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.02.00.000	Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.02.01.000	Anticipazioni a titolo oneroso	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.02.02.000	Anticipazioni a titolo non oneroso	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.6.03.00.00.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	93.815,65	93.815,65	465.248,70	163.472,94
E.6.03.01.00.000	Finanziamenti a medio lungo termine	93.815,65	93.815,65	465.248,70	163.472,94
E.6.03.01.01.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.02.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.03.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.04.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Imprese	93.815,65	93.815,65	465.248,70	163.472,94
E.6.03.01.05.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altri soggetti con controparte residente	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.01.06.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altri soggetti con controparte non residente	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.02.00.000	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.02.01.000	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.00.000	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.01.000	Accensione prestiti concessi da Amministrazioni centrali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.02.000	Accensione prestiti concessi da Amministrazioni locali assunti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.03.000	Accensione prestiti concessi da enti di previdenza a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.04.000	Accensione prestiti concessi da imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.03.99.000	Accensione prestiti concessi da altri soggetti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.00.00.000	Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.02.00.000	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.02.01.000	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.03.00.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.03.01.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.03.02.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione immobiliare	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.04.00.000	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.04.01.000	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
E.7.00.00.00.000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00
E.7.01.00.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
E.7.01.01.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
E.7.01.01.01.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.00.00.00.000	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	13.385.000,00	8.637.069,55	13.509.792,54	8.636.292,66

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.9.01.00.00.000 E.9.01.01.00.000 E.9.01.01.01.000 E.9.01.01.02.000 E.9.01.01.99.000	Entrate per partite di giro Altre ritenute Ritenuta del 4% sui contributi pubblici Ritenute per scissione contabile IVA (split payment) Altre ritenute n.a.c.	10.185.000,00 4.500.000,00 150.000,00 4.000.000,00 350.000,00	6.014.775,57 3.651.665,95 45.023,68 3.500.301,24 106.341,03	10.205.000,00 4.500.000,00 150.000,00 4.000.000,00 350.000,00	6.014.775,57 3.651.665,95 45.023,68 3.500.301,24 106.341,03
E.9.01.02.00.000 E.9.01.02.01.000 E.9.01.02.02.000 E.9.01.02.99.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	4.905.000,00 3.000.000,00 1.901.000,00 4.000,00	2.291.808,42 1.527.270,12 764.538,30 0,00	4.905.000,00 3.000.000,00 1.901.000,00 4.000,00	2.291.808,42 1.527.270,12 764.538,30 0,00
E.9.01.03.00.000 E.9.01.03.01.000 E.9.01.03.02.000 E.9.01.03.99.000	Ritenute su redditi da lavoro autonomo Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	450.000,00 400.000,00 50.000,00 0,00	48.490,13 48.470,54 19,59 0,00	450.000,00 400.000,00 50.000,00 0,00	48.490,13 48.470,54 19,59 0,00
E.9.01.04.00.000 E.9.01.04.01.000 E.9.01.04.02.000 E.9.01.04.99.000	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione Finanziamento regionale aggiuntivo sanità - per equilibri di sistema Finanziamento regionale aggiuntivo sanità - quota manovra per equilibri di sistema Finanziamento regionale aggiuntivo sanità n.a.c.	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
E.9.01.99.00.000 E.9.01.99.01.000 E.9.01.99.02.000 E.9.01.99.03.000 E.9.01.99.04.000 E.9.01.99.05.000 E.9.01.99.06.000 E.9.01.99.99.000	Altre entrate per partite di giro Entrate a seguito di spese non andate a buon fine Anticipazioni sanità della tesoreria statale Rimborso di fondi economici e carte aziendali Reintegro disponibilità dal conto sanità al conto non sanità della Regione Reintegro disponibilità dal conto non sanità al conto sanità della Regione Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali Altre entrate per partite di giro diverse	330.000,00 250.000,00 0,00 80.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00	22.811,07 2.811,07 0,00 20.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00	350.000,00 250.000,00 0,00 100.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00	22.811,07 2.811,07 0,00 20.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00
E.9.02.00.00.000 E.9.02.01.00.000 E.9.02.01.01.000 E.9.02.01.02.000	Entrate per conto terzi Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi Rimborso per acquisti di beni per conto di terzi Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	3.200.000,00 0,00 0,00 0,00	2.622.293,98 0,00 0,00 0,00	3.304.792,54 0,00 0,00 0,00	2.621.517,09 0,00 0,00 0,00
E.9.02.02.00.000 E.9.02.02.01.000 E.9.02.02.02.000	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi Trasferimenti da Amministrazioni Centrali per operazioni conto terzi Trasferimenti da Amministrazioni Locali per operazioni conto terzi	2.600.000,00 2.600.000,00 0,00	2.563.408,78 2.563.408,78 0,00	2.600.000,00 2.600.000,00 0,00	2.563.408,78 2.563.408,78 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.9.02.02.03.000	Trasferimenti da Enti di Previdenza per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.00.000	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.01.000	Trasferimenti da Famiglie per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.02.000	Trasferimenti da Imprese per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.03.000	Trasferimenti da Istituzioni Sociali Private per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.03.04.000	Trasferimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.04.00.000	Depositi di presso terzi	150.000,00	53.099,39	190.894,44	52.708,31
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	150.000,00	53.099,39	190.894,44	52.708,31
E.9.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.05.00.000	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.05.01.000	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.05.02.000	Riscossione di imposte in conto capitale per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	450.000,00	5.785,81	513.898,10	5.400,00
E.9.02.99.99.000	Altre entrate per conto terzi	450.000,00	5.785,81	513.898,10	5.400,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
	SPESE				
	SPESE CORRENTI				
S.1.00.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	63.466.409,95	56.472.785,56	102.152.504,91	65.311.623,50
S.1.01.00.00.000	Retribuzioni lorde	11.843.186,60	9.589.240,74	13.434.490,20	9.617.585,13
S.1.01.01.00.000	Retribuzioni in denaro	9.233.782,40	7.456.422,35	10.575.835,31	7.484.766,74
S.1.01.01.01.000	Altre spese per il personale	9.107.482,40	7.335.101,54	10.432.355,67	7.356.878,46
S.1.01.01.02.000		126.300,00	121.320,81	143.479,64	127.888,28
	Contributi sociali a carico dell'ente				
S.1.01.02.00.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	2.609.404,20	2.132.818,39	2.858.654,89	2.132.818,39
S.1.01.02.01.000	Altri contributi sociali	2.557.830,20	2.088.589,09	2.807.080,89	2.088.589,09
S.1.01.02.02.000		51.574,00	44.229,30	51.574,00	44.229,30
	Imposte e tasse a carico dell'ente				
S.1.02.00.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	1.118.782,20	804.659,04	1.251.253,98	812.397,55
S.1.02.01.00.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.118.782,20	804.659,04	1.251.253,98	812.397,55
S.1.02.01.01.000	Imposta di registro e di bollo	760.882,20	488.096,53	847.741,94	488.096,53
S.1.02.01.02.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	147.800,00	135.054,69	151.847,51	135.454,75
S.1.02.01.03.000	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.02.01.04.000	Tributo funzione tutela e protezione ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.02.01.05.000	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.02.01.06.000	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	66.000,00	58.000,00	75.990,29	56.766,47
S.1.02.01.07.000	Tassa sulle emissioni di anidride solforosa	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.02.01.08.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	15.000,00	11.751,47	17.592,63	11.751,47
S.1.02.01.09.000	Imposta sul reddito delle persone giuridiche (ex IRPEG)	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.02.01.10.000	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	85.000,00	70.249,00	85.000,00	70.249,00
S.1.02.01.11.000	Imposta Municipale Propria	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.02.01.12.000	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.02.01.13.000	Tributi sulle successioni e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.02.01.14.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	44.100,00	41.507,35	73.081,61	50.079,33
S.1.02.01.99.000					
	Acquisto di beni e servizi				
S.1.03.00.00.000	Acquisto di beni	13.424.044,57	12.590.045,08	18.175.284,37	12.865.659,74
S.1.03.01.00.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	520.814,78	492.810,37	713.088,23	459.412,36
S.1.03.01.01.000	Altri beni di consumo	17.260,63	15.105,76	18.459,35	14.411,36
S.1.03.01.02.000	Flora e Fauna	495.554,15	469.738,06	685.608,89	439.477,82
S.1.03.01.03.000	Armi e materiale per usi militari, ordine pubblico, sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.01.04.000	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.01.05.000		8.000,00	7.966,55	9.019,99	5.523,18

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	12.903.229,79	12.097.234,71	17.462.196,14	12.406.247,38
S.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	69.000,00	66.011,07	74.429,71	50.427,29
S.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	25.500,00	6.486,41	28.150,00	7.201,31
S.1.03.02.03.000	Aggi di riscossione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	37.300,00	24.991,17	48.792,00	15.498,17
S.1.03.02.05.000	Utenze e canoni	4.288.788,36	4.026.231,01	5.999.573,35	4.121.621,05
S.1.03.02.06.000	Canoni per Progetti in Partenariato Pubblico-Privato	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi	1.547.942,51	1.522.662,80	1.578.134,76	1.504.639,49
S.1.03.02.08.000	Leasing operativo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.504.299,44	4.351.676,37	6.192.548,28	4.409.637,76
S.1.03.02.10.000	Consulenze	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche	161.313,10	128.914,39	185.639,75	104.876,51
S.1.03.02.12.000	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	830.115,83	790.691,01	1.057.403,73	672.204,75
S.1.03.02.14.000	Servizi di ristorazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi	30.200,00	20.062,17	39.855,75	21.263,88
S.1.03.02.17.000	Servizi finanziari	1.500,00	900,26	1.596,50	707,59
S.1.03.02.18.000	Servizi sanitari	15.000,00	12.635,00	19.467,90	6.372,23
S.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni	326.962,45	286.351,97	400.988,70	265.922,99
S.1.03.02.99.000	Altri servizi	1.065.308,10	859.621,08	1.835.615,71	1.225.874,36
S.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	32.993.496,03	31.693.199,11	67.223.101,13	40.225.758,28
S.1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	31.342.891,21	30.129.338,48	64.658.605,99	39.238.135,85
S.1.04.01.01.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	27.560.295,92	27.302.122,57	60.413.102,60	36.716.436,13
S.1.04.01.02.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	3.782.595,29	2.827.215,91	4.245.503,39	2.521.699,72
S.1.04.01.03.000	Trasferimenti correnti a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.04.01.04.000	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie	322.235,00	322.235,00	324.366,50	322.411,50
S.1.04.02.01.000	Interventi previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.04.02.02.000	Interventi assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.04.02.03.000	Borse di studio, dottorati di ricerca e contratti di formazione specialistica area medica	322.235,00	322.235,00	324.366,50	322.411,50
S.1.04.02.04.000	Trasferimenti correnti a famiglie per vincite	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.04.02.05.000	Altri trasferimenti a famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	1.000.111,37	979.688,45	1.753.776,75	429.571,87

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.1.04.03.01.000 S.1.04.03.02.000 S.1.04.03.99.000	Trasferimenti correnti a imprese controllate Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate Trasferimenti correnti a altre imprese	18.500,00 0,00 981.611,37	18.500,00 0,00 961.188,45	21.000,00 0,00 1.732.776,75	18.500,00 0,00 411.071,87
S.1.04.04.00.000 S.1.04.04.01.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	328.258,45 328.258,45	261.937,18 261.937,18	486.351,89 486.351,89	235.639,06 235.639,06
S.1.04.05.00.000 S.1.04.05.04.000 S.1.04.05.99.000	Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo Trasferimenti correnti al Resto del Mondo Altri Trasferimenti correnti alla UE	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.05.00.00.000 S.1.05.01.00.000	Trasferimenti di tributi (Solo per le Regioni) Trasferimenti di tributi a titolo di devoluzioni (Solo per le Regioni)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.1.05.01.01.000 S.1.05.01.02.000 S.1.05.01.03.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli scambi interni (Solo per le Regioni) Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle importazioni (Solo per le Regioni) Accisa sull'energia elettrica (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.05.01.04.000 S.1.05.01.05.000 S.1.05.01.06.000	Accisa sui prodotti energetici (Solo per le Regioni) Imposta di registro (Solo per le Regioni) Imposta di bollo (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.05.01.07.000 S.1.05.01.08.000 S.1.05.01.09.000	Imposta ipotecaria (Solo per le Regioni) Accisa sull'alcole e le bevande alcoliche (Solo per le Regioni) Accisa sui tabacchi (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.05.01.10.000 S.1.05.01.11.000 S.1.05.01.12.000	Imposta di consumo su oli lubrificanti e bitumi di petrolio (Solo per le Regioni) Imposta unica sui concorsi pronostici e sulle scommesse (Solo per le Regioni) Proventi da lotto, lotterie e altri giochi (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.05.01.13.000 S.1.05.01.14.000 S.1.05.01.15.000	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche (Solo per le Regioni) Altre imposte sostitutive n.a.c. (Solo per le Regioni) Ritenute sugli interessi e su altri redditi da capitale (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.05.01.16.000 S.1.05.01.17.000 S.1.05.01.18.000	Ritenute e imposte sostitutive sugli utili distribuiti dalle società di capitali (Solo per le Regioni) Altre ritenute n.a.c. (Solo per le Regioni) Imposte sul reddito delle persone fisiche (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.05.01.19.000 S.1.05.01.99.000	Imposte sul reddito delle società (ex IRPEG) (Solo per le Regioni) Altri tributi trasferiti a titolo di devoluzioni (Solo per le Regioni)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.1.05.02.00.000 S.1.05.02.01.000 S.1.05.02.02.000	Compartecipazioni di tributi a Amministrazioni Locali non destinate al finanziamento della spesa sanitaria (Solo per le Regioni) Compartecipazione IVA a Regioni - non Sanità (Solo per le Regioni) Compartecipazione al bollo auto a Province (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.1.05.02.03.000 S.1.05.02.04.000 S.1.05.02.05.000 S.1.05.02.05.000 S.1.05.02.98.000 S.1.05.02.99.000	Compartecipazione IVA a Comuni (Solo per le Regioni) Compartecipazione IRPEF ai Comuni (Solo per le Regioni) Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi (Solo per le Regioni) Altre compartecipazioni alle Province (Solo per le Regioni) Altre compartecipazioni a Comuni (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.1.06.00.00.000 S.1.06.01.00.000 S.1.06.01.01.000	Fondi perequativi (Solo per le Regioni) Fondi perequativi (Solo per le Regioni) Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Fondi perequativi (Solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.07.00.00.000 S.1.07.01.00.000 S.1.07.01.01.000	Interessi passivi Interessi passivi su titoli obbligazionari a breve termine Interessi passivi su titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	1.236.984,86 0,00 0,00	1.225.849,92 0,00 0,00	1.236.984,86 0,00 0,00	1.225.849,92 0,00 0,00
S.1.07.02.00.000 S.1.07.02.01.000 S.1.07.02.02.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	994.485,28 994.485,28 0,00	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	994.485,28 994.485,28 0,00
S.1.07.04.00.000 S.1.07.04.01.000 S.1.07.04.02.000 S.1.07.04.03.000 S.1.07.04.04.000 S.1.07.04.05.000	Interessi su finanziamenti a breve termine Interessi passivi a Amministrazioni Centrali su finanziamenti a breve termine Interessi passivi a Amministrazioni Locali su finanziamenti a breve termine Interessi passivi a Enti previdenziali su finanziamenti a breve termine Interessi passivi a Imprese su finanziamenti a breve termine Interessi passivi su finanziamenti a breve termine ad altri soggetti	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.1.07.05.00.000 S.1.07.05.01.000 S.1.07.05.02.000 S.1.07.05.03.000 S.1.07.05.04.000 S.1.07.05.05.000 S.1.07.05.06.000	Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Interessi passivi ad Amministrazioni Centrali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Interessi passivi a Amministrazioni Locali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Interessi passivi a Enti previdenziali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti Interessi passivi per Attualizzazione Contributi Pluriennali	236.984,86 56.000,00 0,00 0,00 180.984,86 0,00 0,00	231.364,64 54.653,37 0,00 0,00 176.711,27 0,00 0,00	236.984,86 56.000,00 0,00 0,00 180.984,86 0,00 0,00	231.364,64 54.653,37 0,00 0,00 176.711,27 0,00 0,00
S.1.07.06.00.000 S.1.07.06.01.000 S.1.07.06.02.000 S.1.07.06.03.000	Altri interessi passivi Interessi su derivati Interessi di mora Interessi su conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.1.07.06.04.000 S.1.07.06.05.000 S.1.07.06.06.000 S.1.07.06.99.000	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri Interessi passivi su operazioni di leasing finanziario Interessi passivi per operazioni di cartolarizzazione Altri interessi passivi diversi	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
S.1.08.00.00.000 S.1.08.02.00.000 S.1.08.02.01.000	Altre spese per redditi da capitale Diritti reali di godimento e servit�� onerose Diritti reali di godimento e servit�� onerose	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.08.99.00.000 S.1.08.99.01.000 S.1.08.99.99.000	Altre spese per redditi da capitale n.a.c. Oneri finanziari derivanti dalla estinzione anticipata di prestiti Altre spese per redditi da capitale n.a.c.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.09.00.00.000 S.1.09.01.00.000 S.1.09.01.01.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc��) Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc��)	50.205,33 34.850,00 34.850,00	47.321,86 34.829,22 34.829,22	145.049,62 59.298,00 59.298,00	44.477,64 31.057,48 31.057,48
S.1.09.02.00.000 S.1.09.02.01.000 S.1.09.02.02.000	Rimborsi di imposte in uscita Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente Rimborsi di imposte in conto capitale in uscita	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.1.09.03.00.000 S.1.09.03.01.000	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.1.09.99.00.000 S.1.09.99.01.000 S.1.09.99.02.000 S.1.09.99.03.000 S.1.09.99.04.000 S.1.09.99.05.000 S.1.09.99.06.000	Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi di parte corrente a Enti Previdenziali di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi di parte corrente a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	15.355,33 0,00 5.355,33 0,00 0,00 10.000,00 0,00	12.492,64 0,00 5.086,44 0,00 0,00 7.406,20 0,00	85.751,62 0,00 75.726,12 0,00 0,00 10.025,50 0,00	13.420,16 0,00 6.013,96 0,00 0,00 7.406,20 0,00
S.1.10.00.00.000 S.1.10.01.00.000 S.1.10.01.01.000 S.1.10.01.02.000	Altre spese correnti Fondi di riserva e altri accantonamenti Fondo di riserva Fondo speciali	2.799.710,36 169.861,38 108.885,57 0,00	522.469,81 0,00 0,00 0,00	686.340,75 124.635,63 108.885,57 0,00	519.895,24 0,00 0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.1.10.01.03.000 S.1.10.01.04.000 S.1.10.01.99.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente Fondo rinnovi contrattuali Altri fondi e accantonamenti	45.225,75 0,00 15.750,06	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 15.750,06	0,00 0,00 0,00
S.1.10.02.00.000 S.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato Fondo pluriennale vincolato	2.071.449,41 2.071.449,41	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.1.10.03.00.000 S.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.1.10.04.00.000 S.1.10.04.01.000 S.1.10.04.99.000	Premi di assicurazione Premi di assicurazione contro i danni Altri premi di assicurazione n.a.c.	553.399,57 553.399,57 0,00	522.469,81 522.469,81 0,00	556.705,12 556.705,12 0,00	519.895,24 519.895,24 0,00
S.1.10.05.00.000 S.1.10.05.01.000 S.1.10.05.02.000 S.1.10.05.03.000 S.1.10.05.04.000 S.1.10.05.99.000	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi Spese dovute a sanzioni Spese per risarcimento danni Spese per indennizzi Oneri da contenzioso Altre spese dovute per irregolarità e illeciti n.a.c.	5.000,00 0,00 0,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00 5.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.1.10.99.00.000 S.1.10.99.99.000	Altre spese correnti n.a.c. Altre spese correnti n.a.c.	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.2.00.00.00.000 S.2.01.00.00.000 S.2.01.01.00.000 S.2.01.01.01.000	SPESE IN CONTO CAPITALE Tributi in conto capitale a carico dell'ente Tributi in conto capitale a carico dell'ente Tributi in conto capitale a carico dell'ente	92.170.306,42 17.225,00 0,00 0,00	15.814.383,63 16.574,40 0,00 0,00	102.549.308,27 17.225,00 0,00 0,00	14.447.858,87 16.574,40 0,00 0,00
S.2.01.99.00.000 S.2.01.99.01.000	Altri tributi in conto capitale Altri tributi in conto capitale n.a.c.	17.225,00 17.225,00	16.574,40 16.574,40	17.225,00 17.225,00	16.574,40 16.574,40
S.2.02.00.00.000 S.2.02.01.00.000 S.2.02.01.01.000 S.2.02.01.03.000 S.2.02.01.04.000 S.2.02.01.05.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni Beni materiali Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico Mobili e arredi Impianti e macchinari Attrezzature	72.339.495,21 68.442.172,39 173.827,18 190.999,83 0,00 245.156,12	15.109.286,51 14.743.685,54 33.314,42 158.648,34 0,00 184.744,78	99.112.194,73 93.713.704,33 199.735,70 202.192,05 0,00 271.336,13	14.117.415,84 13.829.146,27 50.136,38 139.923,22 0,00 108.101,59

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.2.02.01.06.000 S.2.02.01.07.000 S.2.02.01.08.000 S.2.02.01.09.000 S.2.02.01.10.000 S.2.02.01.11.000 S.2.02.01.99.000	Macchine per ufficio Hardware Armi Beni immobili Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico Oggetti di valore Altri beni materiali	0,00 54.000,00 0,00 67.723.589,26 11.300,00 0,00 43.300,00	0,00 48.179,60 0,00 14.264.361,81 11.230,09 0,00 43.206,50	0,00 54.000,00 0,00 92.931.840,45 11.300,00 0,00 43.300,00	0,00 5.307,00 0,00 13.495.678,08 0,00 0,00 30.000,00
S.2.02.02.00.000 S.2.02.02.01.000 S.2.02.02.02.000	Terreni e beni materiali non prodotti Terreni Patrimonio naturale non prodotto	5.000,00 0,00 5.000,00	4.742,14 0,00 4.742,14	5.000,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00
S.2.02.03.00.000 S.2.02.03.01.000 S.2.02.03.02.000 S.2.02.03.03.000 S.2.02.03.04.000 S.2.02.03.05.000 S.2.02.03.06.000 S.2.02.03.99.000	Beni immateriali Avviamento Software Brevetti Opere dell'ingegno e Diritti d'autore Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti Manutenzione straordinaria su beni di terzi Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	3.892.322,82 0,00 120.130,95 0,00 0,00 67.590,19 3.704.601,68 0,00	360.858,83 0,00 95.550,45 0,00 0,00 60.419,02 204.889,36 0,00	5.393.490,40 0,00 147.868,57 0,00 0,00 178.221,54 5.067.400,29 0,00	288.269,57 0,00 30.177,62 0,00 0,00 69.628,33 188.463,62 0,00
S.2.02.04.00.000 S.2.02.04.01.000 S.2.02.04.03.000 S.2.02.04.04.000 S.2.02.04.05.000 S.2.02.04.06.000 S.2.02.04.07.000 S.2.02.04.08.000 S.2.02.04.09.000 S.2.02.04.10.000 S.2.02.04.99.000	Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Mobili e arredi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Impianti e macchinari acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Attrezzature acquisite mediante operazioni di leasing finanziario Macchine per ufficio acquisite mediante operazioni di leasing finanziario Hardware acquisito mediante operazioni di leasing finanziario Armi acquisite mediante operazioni di leasing finanziario Beni immobili acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Oggetti di valore acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Altri beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.2.02.05.00.000 S.2.02.05.01.000	Terreni e beni materiali non prodotti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Terreni acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.2.02.06.00.000	Beni immateriali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.2.02.06.01.000 S.2.02.06.02.000 S.2.02.06.03.000 S.2.02.06.99.000	Software acquisito mediante operazioni di leasing finanziario Brevetti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Opere dell'ingegno e Diritti d'autore acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario Beni immateriali n.a.c. acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
S.2.03.00.00.000 S.2.03.01.00.000 S.2.03.01.01.000 S.2.03.01.02.000 S.2.03.01.03.000 S.2.03.01.04.000	Contributi agli investimenti Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche Contributi agli investimenti a Amministrazioni Centrali Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali Contributi agli investimenti a Enti di Previdenza Contributi agli investimenti interni a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	1.755.526,06 1.471.171,02 100.586,00 1.370.585,02 0,00 0,00	688.522,72 472.850,71 70.586,00 402.264,71 0,00 0,00	3.419.888,54 2.945.325,66 160.586,00 2.784.739,66 0,00 0,00	313.868,63 279.974,13 70.586,00 209.388,13 0,00 0,00
S.2.03.02.00.000 S.2.03.02.01.000	Contributi agli investimenti a Famiglie Contributi agli investimenti a Famiglie	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.2.03.03.00.000 S.2.03.03.01.000 S.2.03.03.02.000 S.2.03.03.03.000	Contributi agli investimenti a Imprese Contributi agli investimenti a imprese controllate Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate Contributi agli investimenti a altre Imprese	252.813,89 0,00 0,00 252.813,89	184.130,86 0,00 0,00 184.130,86	399.840,27 0,00 0,00 399.840,27	33.894,50 0,00 0,00 33.894,50
S.2.03.04.00.000 S.2.03.04.01.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	31.541,15 31.541,15	31.541,15 31.541,15	74.722,61 74.722,61	0,00 0,00
S.2.03.05.00.000 S.2.03.05.01.000 S.2.03.05.02.000	Contributi agli investimenti all'Unione Europea e al Resto del Mondo Contributi agli investimenti all'Unione Europea Contributi agli investimenti al Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.2.04.00.00.000 S.2.04.01.00.000 S.2.04.01.01.000 S.2.04.01.02.000 S.2.04.01.03.000 S.2.04.01.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di amministrazioni pubbliche Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Amministrazioni Centrali Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Amministrazioni Locali Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Enti di Previdenza Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.2.04.02.00.000 S.2.04.02.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Famiglie Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Famiglie	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.2.04.03.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.03.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.03.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.03.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.04.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.04.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.05.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.05.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.05.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.11.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso amministrazioni pubbliche per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.11.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Amministrazioni Centrali per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.11.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Amministrazioni Locali per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.11.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Enti di Previdenza per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.11.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso organismi interni e/o unità locali della amministrazione per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.12.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Famiglie per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.12.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Famiglie per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.13.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso imprese per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.13.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso imprese controllate per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.13.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso altre imprese partecipate per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.13.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso altre imprese per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.14.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Istituzioni Sociali Private per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.14.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Istituzioni Sociali Private per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.15.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Unione Europea e Resto del Mondo per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.15.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Unione Europea per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.15.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Resto del Mondo per escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.16.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi progressi ad Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.2.04.16.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.16.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.16.03.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.16.99.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.17.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.17.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.18.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.18.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.18.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.18.03.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.19.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.19.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.20.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.20.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.20.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.21.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. ad Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.21.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.21.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.21.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.21.99.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.22.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.22.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.23.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.2.04.23.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.2.04.23.02.000 S.2.04.23.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre imprese partecipate Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre Imprese	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.2.04.24.00.000 S.2.04.24.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.2.04.25.00.000 S.2.04.25.01.000 S.2.04.25.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. all'Unione Europea e al Resto del Mondo Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. all'Unione Europea Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. al Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.2.05.00.00.000 S.2.05.01.00.000 S.2.05.01.01.000 S.2.05.01.02.000 S.2.05.01.99.000	Altre spese in conto capitale Fondi di riserva e altri accantonamenti in c/capitale Fondi di riserva in c/capitale Fondi speciali c/capitale Altri accantonamenti in c/capitale	18.058.060,15 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.2.05.02.00.000 S.2.05.02.01.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale Fondi pluriennali vincolati c/capitale	18.058.060,15 18.058.060,15	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.2.05.03.00.000 S.2.05.03.01.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.2.05.04.00.000 S.2.05.04.01.000 S.2.05.04.02.000 S.2.05.04.03.000 S.2.05.04.04.000 S.2.05.04.05.000 S.2.05.04.06.000	Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi in conto capitale ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi in conto capitale ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi in conto capitale a Enti Previdenziali di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso Rimborsi in conto capitale a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.2.05.99.00.000 S.2.05.99.99.000	Altre spese in conto capitale n.a.c. Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.3.00.00.00.000 S.3.01.00.00.000 S.3.01.01.00.000	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE Acquisizioni di attività finanziarie Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.3.01.01.01.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.01.02.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.01.03.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.01.04.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in Istituzioni sociali private - ISP	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.02.00.000	Acquisizioni di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.02.01.000	Acquisizioni di quote di fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.02.02.000	Acquisizioni di quote di altri fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.03.00.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.03.01.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.03.02.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.03.03.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da imprese residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.03.04.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.04.00.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.04.01.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.04.02.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.04.03.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.01.04.04.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.00.00.000	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.01.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.01.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.01.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.01.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.01.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.02.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.02.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.03.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.03.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.03.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.03.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.02.03.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.3.02.04.00.000 S.3.02.04.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.3.02.05.00.000 S.3.02.05.01.000 S.3.02.05.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato all'Unione Europea Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato al Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.3.02.06.00.000 S.3.02.06.01.000 S.3.02.06.02.000 S.3.02.06.03.000 S.3.02.06.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazione Pubbliche Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazioni Centrali Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazioni Locali Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Enti di Previdenza Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.3.02.07.00.000 S.3.02.07.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Famiglie Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Famiglie	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.3.02.08.00.000 S.3.02.08.01.000 S.3.02.08.02.000 S.3.02.08.03.000 S.3.02.08.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Imprese Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a imprese controllate Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a altre imprese partecipate Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a altre Imprese	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
S.3.02.09.00.000 S.3.02.09.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.3.02.10.00.000 S.3.02.10.01.000 S.3.02.10.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato all'Unione Europea Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato al Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
S.3.03.00.00.000 S.3.03.01.00.000 S.3.03.01.01.000 S.3.03.01.02.000 S.3.03.01.03.000	Concessione crediti di medio-lungo termine Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazione Pubbliche Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazioni Centrali Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazioni Locali Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Enti di Previdenza	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.3.03.01.04.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.02.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.02.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.03.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.03.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.03.02.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.03.03.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.03.04.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.04.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.04.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.05.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.05.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.05.02.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.06.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.06.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.06.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.06.03.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.06.04.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.07.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.07.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.08.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.08.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.08.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.08.03.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.08.04.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.09.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.3.03.09.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.10.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.10.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.10.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.11.00.000	Concessione crediti a Amministrazioni Pubbliche a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.11.01.000	Concessione crediti a Amministrazioni Centrali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.11.02.000	Concessione crediti a Amministrazioni Locali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.11.03.000	Concessione crediti a Enti di Previdenza a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.12.00.000	Concessione crediti a Famiglie a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.12.01.000	Concessione crediti a Famiglie a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.13.00.000	Concessione crediti a Imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.13.01.000	Concessione crediti a imprese controllate a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.13.02.000	Concessione crediti a altre imprese partecipate a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.13.03.000	Concessione crediti alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.13.04.000	Concessione crediti a altre Imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.14.00.000	Concessione crediti a Istituzioni Sociali Private a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.14.01.000	Concessione crediti a Istituzioni Sociali Private a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.15.00.000	Concessione crediti a Unione Europea e del Resto del Mondo a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.15.01.000	Concessione crediti a Unione Europea a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.03.15.02.000	Concessione crediti a Resto del Mondo a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.00.00.000	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.01.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.01.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.01.02.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.01.03.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.02.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.02.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.03.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.3.04.03.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.03.02.000	Incremento di altre attività finanziarie verso altre imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.03.03.000	Incremento di altre attività finanziarie versolla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.03.04.000	Incremento di altre attività finanziarie verso altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.04.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.04.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.05.00.000	Incremento di altre attività finanziarie verso UE e Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.05.01.000	Incremento di altre attività finanziarie verso la UE	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.05.02.000	Incremento di altre attività finanziarie verso il Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.06.00.000	Versamenti ai conti di tesoreria statale (da parte dei soggetti non sottoposti al regime di Tesoreria Unica)	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.06.01.000	Versamenti ai conti di tesoreria statale (da parte dei soggetti non sottoposti al regime di Tesoreria Unica)	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.07.00.000	Versamenti a depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.07.01.000	Versamenti a depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.08.00.000	Spese da derivato di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
S.3.04.08.01.000	Spese da derivato di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.00.00.00.000	RIMBORSO PRESTITI	8.394.292,06	8.387.629,40	8.394.292,86	8.387.629,40
S.4.01.00.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari	5.354.300,00	5.352.946,86	5.354.300,80	5.352.946,86
S.4.01.01.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.01.01.01.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.01.01.02.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.01.02.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	5.354.300,00	5.352.946,86	5.354.300,80	5.352.946,86
S.4.01.02.01.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica	5.354.300,00	5.352.946,86	5.354.300,80	5.352.946,86
S.4.01.02.02.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.00.00.000	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.01.00.000	Rimborso Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.01.01.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.01.02.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.01.03.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.01.04.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.4.02.01.05.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.02.00.000	Chiusura Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.02.01.000	Chiusura Anticipazioni a titolo oneroso	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.02.02.02.000	Chiusura Anticipazioni a titolo non oneroso	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.03.00.00.000	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3.039.992,06	3.034.682,54	3.039.992,06	3.034.682,54
S.4.03.01.00.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3.039.992,06	3.034.682,54	3.039.992,06	3.034.682,54
S.4.03.01.01.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad Amministrazioni Centrali	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
S.4.03.01.02.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.03.01.03.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.03.01.04.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	2.639.992,06	2.634.682,54	2.639.992,06	2.634.682,54
S.4.03.01.05.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti con controparte residente	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.03.01.06.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti con controparte non residente	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.03.02.00.000	Rimborso prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.03.02.01.000	Rimborso prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.04.00.00.000	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.04.02.00.000	Rimborso Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.04.02.01.000	Rimborso Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.04.03.00.000	Rimborso Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.04.03.01.000	Rimborso Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.04.04.00.000	Rimborso prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.04.04.01.000	Rimborso prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.05.00.00.000	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.05.01.00.000	Fondo per il D.L. n. 35/2013 e successive modificazioni e rifinanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.05.01.01.000	Fondo per il D.L. n. 35/2013 e successive modificazioni e rifinanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.05.99.00.000	Altri fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.4.05.99.99.000	Altri fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
S.5.00.00.00.000	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00
S.5.01.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.5.01.01.00.000 S.5.01.01.01.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
S.7.00.00.00.000 S.7.01.00.00.000 S.7.01.01.00.000 S.7.01.01.01.000 S.7.01.01.02.000 S.7.01.01.99.000	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO Uscite per partite di giro Versamenti di altre ritenute Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment) Versamento di altre ritenute n.a.c.	13.385.000,00 10.635.000,00 4.200.000,00 150.000,00 4.000.000,00 50.000,00	8.637.069,55 6.020.561,38 3.545.324,92 45.023,68 3.500.301,24 0,00	14.077.424,66 11.202.719,32 4.713.229,25 150.000,00 4.513.229,25 50.000,00	8.707.385,16 6.102.919,99 3.654.609,53 45.023,68 3.609.585,85 0,00
S.7.01.02.00.000 S.7.01.02.01.000 S.7.01.02.02.000 S.7.01.02.99.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5.255.000,00 3.000.000,00 1.955.000,00 300.000,00	2.398.169,04 1.527.270,12 764.557,89 106.341,03	5.255.000,00 3.000.000,00 1.955.000,00 300.000,00	2.368.169,04 1.497.270,12 764.557,89 106.341,03
S.7.01.03.00.000 S.7.01.03.01.000 S.7.01.03.02.000 S.7.01.03.99.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	400.000,00 400.000,00 0,00 0,00	48.470,54 48.470,54 0,00 0,00	400.000,00 400.000,00 0,00 0,00	48.470,54 48.470,54 0,00 0,00
S.7.01.04.00.000 S.7.01.04.01.000 S.7.01.04.02.000 S.7.01.04.99.000	Trasferimento di risorse dalla gestione ordinaria alla gestione sanitaria della Regione Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanit� - per equilibri di sistema Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanit� - quota manovra per equilibri di sistema Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanit� n.a.c.	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
S.7.01.99.00.000 S.7.01.99.01.000 S.7.01.99.02.000 S.7.01.99.03.000 S.7.01.99.04.000 S.7.01.99.05.000 S.7.01.99.06.000 S.7.01.99.99.000	Altre uscite per partite di giro Spese non andate a buon fine Chiusura anticipazioni sanit� della tesoreria statale Costituzione fondi economici e carte aziendali Integrazione disponibilit� dal conto sanit� al conto non sanit� della Regione Integrazione disponibilit� dal conto non sanit� al conto sanit� della Regione Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali Altre uscite per partite di giro n.a.c.	780.000,00 250.000,00 0,00 80.000,00 0,00 0,00 0,00 450.000,00	28.596,88 2.811,07 0,00 20.000,00 0,00 0,00 0,00 5.785,81	834.490,07 250.000,00 0,00 80.000,00 0,00 0,00 0,00 504.490,07	31.670,88 2.811,07 0,00 20.000,00 0,00 0,00 0,00 8.859,81
S.7.02.00.00.000	Uscite per conto terzi	2.750.000,00	2.616.508,17	2.874.705,34	2.604.465,17

ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
S.7.02.01.00.000	Acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.01.01.000	Acquisto di beni per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.01.02.000	Acquisto di servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.02.00.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni pubbliche	2.600.000,00	2.563.408,78	2.600.000,00	2.563.408,78
S.7.02.02.01.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni Centrali	2.563.408,78	2.563.408,78	2.563.408,78	2.563.408,78
S.7.02.02.02.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni Locali	36.591,22	0,00	36.591,22	0,00
S.7.02.02.03.000	Trasferimenti per conto terzi a Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.03.00.000	Trasferimenti per conto terzi a Altri settori	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.03.01.000	Trasferimenti per conto terzi a Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.03.02.000	Trasferimenti per conto terzi a Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.03.03.000	Trasferimenti per conto terzi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.03.04.000	Trasferimenti per conto terzi all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.04.00.000	Depositi di/prezzo terzi	150.000,00	53.099,39	274.705,34	41.056,39
S.7.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	150.000,00	53.099,39	274.705,34	41.056,39
S.7.02.05.00.000	Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.05.01.000	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.05.02.000	Versamenti di imposte in conto capitale riscosse per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.99.00.000	Altre uscite per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
S.7.02.99.99.000	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO INDIRIZZI INTERNET DI PUBBLICAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DELIBERATI E RELATIVI SOGGETTI CONSIDERATI NEL GRUPPO PROVINCIA DI MODENA RELATIVI AL PENULTIMO ESERCIZIO ANTECEDENTE IL BILANCIO 2019.

Ai sensi dell'art. 227, comma 5, lett. a) del D.lgs. 267/2000, si riportano di seguito gli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci 2017 dei soggetti compresi nel “Gruppo Amministrazione Pubblica” della Provincia di Modena definito con Atto del Presidente n.2 del 09/01/2019

Organismo partecipato	Sito internet
AMO S.P.A. - Agenzia per la mobilità e il trasporto pubblico locale di Modena	http://www.amo.mo.it Amministrazione trasparente – sezione Società partecipate
LEPIDA S.P.A.	http://www.lepida.it/ Amministrazione trasparente – sezione Società partecipate
ACER MODENA - Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Modena	http://www.aziendacasamo.it/ita/ Amministrazione trasparente – sezione Enti pubblici vigilati
AESS - AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE	http://www.aess-modena.it/ Amministrazione trasparente – sezione altri organismi partecipati
ENTE GESTIONE PARCHI E BIODIVERSITA' EMILIA-CENTRALE	http://www.parchiemiliacentrale.it/ Amministrazione trasparente – sezione Enti pubblici vigilati
CASA NATALE ENZO FERRARI - Fondazione Casa di Enzo Ferrari - Museo	http://www.fondazioneenzoferrari.it/ Amministrazione trasparente – sezione altri organismi partecipati
VILLA EMMA - Fondazione Villa Emma	http://www.fondazionevillaemma.org/ Amministrazione trasparente – sezione altri organismi partecipati

I bilanci delle società partecipate dall'Ente non comprese nel Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Modena sono disponibili sul sito dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente – Società partecipate”.

Esercizio 2018

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA** E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita' (f) = (e) / (c)
	<i>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</i>						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 101*: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	6.175.592,73 0,00 6.175.592,73	224.368,06 0,00 224.368,06	6.399.960,79 0,00 6.399.960,79	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità* non accertati per cassa Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1010400	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	6.175.592,73	224.368,06	6.399.960,79	0,00	0,00	0,00
	<i>TRASFERIMENTI CORRENTI</i>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.553.710,33	1.427.700,50	3.981.410,83	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	2.553.710,33	1.427.700,50	3.981.410,83	0,00	0,00	0,00
	<i>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</i>						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	276.504,76	42.433,35	318.938,11	38.043,12	270.222,04	84,73
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	75.183,22	9.431,65	84.614,87	15.201,78	15.201,78	17,97
3030000	Tipologia 300: Interessi Attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	375.537,81	123.591,91	499.129,72	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	727.225,79	175.456,91	902.682,70	53.244,90	285.423,82	31,62

Esercizio 2018

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA** E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita' (f) = (e) / (c)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	2.439.527,99	14.420.048,74	16.859.576,73	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	536.732,59	8.070.069,90	8.606.802,49	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e UE	1.902.795,40	6.349.978,84	8.252.774,24	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 300: Trasferimenti in conto capitale al netto dei contributi da PA e UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	2.439.527,99	14.429.732,47	16.869.260,46	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	219,21	51.996,01	52.215,22	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	359.742,05	359.742,05	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	219,21	411.738,06	411.957,27	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	11.896.276,05	16.668.996,00	28.565.272,05	53.244,90	285.423,82	1,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	2.439.527,99	14.429.732,47	16.869.260,46	0,00	0,00	0,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	9.456.748,06	2.239.263,53	11.696.011,59	53.244,90	285.423,82	2,44

COMPOSIZIONE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO	28.565.272,05	285.423,82
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	0,00	0,00
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE	0,00	0,00
TOTALE	28.565.272,05	285.423,82

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018
1	Rigidità strutturale di bilancio		
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiamo disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	0,29
2	Entrate correnti		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanzamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	1,01
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanzamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	0,99
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	0,93
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	0,91
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanzamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	0,86
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanzamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	0,85
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	0,76
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	0,75

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00
4	Spese di personale		
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,18
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,08
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,01

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	14,99
5 Esternalizzazione dei servizi			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	0,00
6 Interessi passivi			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,02
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
7 Investimenti			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	0,22
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	21,53
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,98

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	22,51
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie ([Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9))	0,00
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,01
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	0,98
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	0,82
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli	0,84
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	0,14

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018
8.6	6 Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00
9	Smaltimento debiti non finanziari		
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	0,77
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	0,98
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000)] + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000)] + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 +	0,22

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	<p>Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio</p> <p>[Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]</p>	0,98
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-12,08
10 Debiti finanziari			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,10

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	0,14
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	114,78
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	1,00
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,00
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	0,00
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	0,00
12 Disavanzo di amministrazione			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	0,00
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00
14	Fondo pluriennale vincolato	
14.1	Utilizzo del FPV (Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	0,50
15	Partite di giro e conto terzi	
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	0,12
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	0,15

(1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione

(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.

(5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

(6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

(8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2018

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza / totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza / totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/(previsioni iniziali di competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/(previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+Riscossioni c/residui)/(Accertamenti+residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp /Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/residui definitivi iniziali
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	0,41	0,40	0,69	1,00	1,03	0,91	0,90	0,97
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,41	0,40	0,69	1,00	1,03	0,91	0,90	0,97
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,05	0,05	0,07	1,00	1,31	0,69	0,55	0,79
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Mondo	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	0,05	0,05	0,07	1,00	1,34	0,69	0,55	0,79
TITOLO 3:	Entrate extratributarie								

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2018

Titolo Tipologia	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione			
	Previsioni iniziali competenza / totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza / totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti+r esidui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp /Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/residui definitivi iniziali
30100	0,01	0,01	0,01	1,00	0,78	0,75	0,85
30200	0,00	0,00	0,00	1,00	0,66	0,68	0,06
30300	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00
30400	0,01	0,01	0,02	1,00	1,00	1,00	0,00
30500	0,00	0,01	0,01	1,00	0,63	0,62	0,63
30000	0,02	0,03	0,05	1,00	0,80	0,81	0,74
TITOLO 4:							
40100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	0,40	0,41	0,07	1,00	0,37	0,62	0,29
40300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	0,05	0,03	0,02	1,00	1,00	1,00	0,00
40500	0,00	0,00	0,00	1,00	0,16	0,00	0,16
40000	0,45	0,44	0,09	1,00	0,40	0,70	0,29
TITOLO 5:							
Entrate da riduzione di attività finanziarie							

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2018

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza / totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza / totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/(previsioni iniziali di competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti+r esidui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp /Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/residui definitivi iniziali
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	1,00	1,12	0,11	0,00	0,11
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	1,00	1,11	0,10	0,00	0,10
TITOLO 6:	Accensione prestiti								
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	1,00	1,96	0,53	0,00	0,77
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	1,00	1,96	0,53	0,00	0,77
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2018

Titolo Tipologia	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione			
	Previsioni iniziali competenza / totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza / totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/(previsioni iniziali di competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/(previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti+residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp /Accertamenti di competenza
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	0,07	0,07	0,07	1,00	1,00	1,00	1,00
90200	0,00	0,02	0,03	1,00	1,00	0,96	0,00
90000	0,07	0,09	0,10	1,00	1,00	0,99	0,16
TOTALE ENTRATE							
	1,00	1,00	1,00	1,00	1,10	0,76	0,54

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2018

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONE E PROGRAMMI (dati percentuali)									
MISSIONI E PROGRAMMI				Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto	
				Incidenza Missioni/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programma: (Impegni + FPV) / (Totale impegni + FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV
									di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale Economie di competenza
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,22	0,00	0,17	0,00	0,00	0,26	0,01
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00
	06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Statistica e sistemi informativi	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00
	09	Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00
	11	Altri servizi generali	0,01	0,00	0,01	0,01	0,01	0,02	0,00
TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione				0,26	0,00	0,20	0,03	0,32	0,02
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 02 Giustizia			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2018

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONE E PROGRAMMI (dati percentuali)											
MISSIONI E PROGRAMMI				Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
				Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: (Impegni + FPV) / (Totale impegni + FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale Economie di competenza	
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,01	0,02	0,01	0,02	0,01	0,02	0,00
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,19	0,00	0,20	0,22	0,17	0,22	0,17	0,22	0,26
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01
	07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 04 Istruzione e diritto allo studio		0,20	0,00	0,23	0,24	0,20	0,24	0,20	0,24	0,27
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 06 Politiche giovani sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 06 Politiche giovani sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 07 Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2018

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONE E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali			Previsioni definitive		Dati di rendiconto	
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: (Impegni + FPV) / (Totale impegni + FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale Economie di competenza
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	TOTALE Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00
	03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	TOTALE Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00
	01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Trasporto pubblico locale	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
	03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 11 Soccorso civile	05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,37	0,00	0,40	0,69	0,27	0,69	0,61
	TOTALE Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,38	0,00	0,41	0,69	0,28	0,69	0,61
Missione 11 Soccorso civile	01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2018

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONE E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: (Impegni + FPV) / (Totale impegni + FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale Economie di competenza
Missione 11 Soccorso civile	TOTALE Missione 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,02	0,01	0,02	0,00
	02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 13 Tutela della salute	TOTALE Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,01	0,02	0,01	0,02	0,00
	01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2018

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONE E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: (Impegni + FPV) / (Totale impegni + FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale Economie di competenza
Missione 13 Tutela della salute	pregressi							
	05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
	02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Sostegno all'occupazione	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01
	TOTALE Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2018

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONE E PROGRAMMI (dati percentuali)													
MISSIONI E PROGRAMMI				Previsioni iniziali			Previsioni definitive		Dati di rendiconto			di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale Economie di competenza	
				Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: (Impegni + FPV) / (Totale impegni + FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV				
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE Missione 19 Relazioni internazionali			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03	Altri fondi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE Missione 20 Fondi e accantonamenti			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 50 Debito pubblico		Quota interessi											
	01	ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02	Quota capitale											
		ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		0,05	0,00	0,05	0,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	TOTALE Missione 50 Debito pubblico			0,05	0,00	0,05	0,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	
	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE Missione 60 Anticipazioni finanziarie				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2018

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONE E PROGRAMMI (dati percentuali)								
MISSIONI E PROGRAMMI			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto	
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: (Impegni + FPV) / (Totale impegni + FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV
			di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale Economie di competenza					
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,07	0,00	0,08	0,00	0,08	0,00
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 99 Servizi per conto terzi		0,07	0,00	0,08	0,00	0,08	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2018

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL' ESERCIZIO 2018 (valori percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive di cassa/ (residui+previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/(Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell' esercizio: Pagamento c/comp / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,98	0,97	0,97	1,00
	02	Segreteria generale	1,00	0,64	0,74	0,40
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1,00	0,62	0,20	1,00
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1,00	0,88	0,89	0,85
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1,00	0,97	0,98	0,60
	06	Ufficio tecnico	1,00	0,62	0,56	0,81
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Statistica e sistemi informativi	1,00	0,97	0,84	0,99
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	1,00	0,94	0,94	0,99
	11	Altri servizi generali	1,00	0,99	0,99	0,98
Missione 02 Giustizia	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		1,17	0,65	0,32	0,99
	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 02 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,79	0,29	0,29	1,00
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	1,32	0,76	0,70	0,95

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2018

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL' ESERCIZIO 2018 (valori percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive di cassa/ (residui+previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/(Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell' esercizio: Pagamento c/comp / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Servizi ausiliari all'istruzione	1,00	1,00	0,96	0,96	1,00
	07 Diritto allo studio	1,00	1,00	0,99	0,99	1,00
	TOTALE Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	1,00	1,27	0,75	0,70	0,95
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,00	1,15	0,60	0,15	0,99
	TOTALE Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1,00	1,15	0,60	0,15	0,99
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01 Sport e tempo libero	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
Missione 07 Turismo	01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	1,00	1,02	0,41	0,08	0,63
	TOTALE Missione 07 Turismo	1,00	1,02	0,41	0,08	0,63
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio	1,00	1,07	1,00	1,00	0,85
	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
	TOTALE Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1,00	1,03	1,00	1,00	0,85
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	01 Difesa del suolo	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1,00	2,66	0,00	0,00	0,00
	03 Rifiuti	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2018

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL' ESERCIZIO 2018 (valori percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive di cassa/ (residui+previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/(Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell' esercizio: Pagamento c/comp / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1,00	0,96	0,39	0,18
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		1,48	0,76	0,80	0,18
	01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Trasporto pubblico locale	1,00	1,04	1,00	0,62
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Altre modalità di trasporto	1,00	1,00	1,00	0,00
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	1,00	1,25	0,84	0,56
	TOTALE Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		1,24	0,85	0,89	0,56
	01	Sistema di protezione civile	1,00	1,02	0,12	1,00
Missione 11 Soccorso civile	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	1,00	1,00	0,00
	TOTALE Missione 11 Soccorso civile		1,02	0,13	0,07	1,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1,00	1,59	0,44	1,00
	02	Interventi per la disabilità	1,00	1,38	0,53	0,72
	03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2018

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL' ESERCIZIO 2018 (valori percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive di cassa/ (residui+previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/(Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell' esercizio: Pagamento c/comp / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1,00	1,66	0,40	0,00	0,40
	08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1,00	1,51	0,48	0,33	0,63
Missione 13 Tutela della salute	01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE Missione 13 Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e Artigianato	1,00	0,70	0,08	0,15	0,00
	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2018

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL' ESERCIZIO 2018 (valori percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive di cassa/ (residui+previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/(Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell' esercizio: Pagamento c/comp / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	1,00	0,80	0,38	0,00	1,00
	TOTALE Missione 14 Sviluppo economico e competitività	1,00	0,71	0,12	0,13	0,12
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	1,00	1,05	1,00	1,00	1,00
	02 Formazione professionale	1,00	1,01	0,00	0,00	0,00
	03 Sostegno all'occupazione	1,00	1,04	1,00	1,00	1,00
	TOTALE Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1,00	1,04	0,85	1,00	0,26
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	1,00	1,00	1,00	1,00	0,52
	02 Caccia e pesca	1,00	1,04	0,55	0,08	1,00
	TOTALE Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1,00	1,02	0,79	0,72	1,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00
	TOTALE Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 19 Relazioni internazionali	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	1,00	1,47	0,12	0,00	0,17
	TOTALE Missione 19 Relazioni internazionali	1,00	1,47	0,12	0,00	0,17
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01 Fondo di riserva	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Altri fondi	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2018

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL' ESERCIZIO 2018 (valori percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive di cassa/ (residui+previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/(Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell' esercizio: Pagamento c/comp / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 20 Fondi e accantonamenti	TOTALE Missione 20 Fondi e accantonamenti	0,91	0,73	0,00	0,00	0,00
Missione 50 Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
	TOTALE Missione 50 Debito pubblico	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	1,00	1,01	0,93	0,94	0,80
	02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 99 Servizi per conto terzi	1,00	1,01	0,93	0,94	0,80

***** ***** ***** ***** ***** * ***** * *****
* * * * * * * * * * * * * * * * * *
*** *** *** **** * * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * * * *
***** ***** ***** * * * ***** * *****

***** ***** ***** * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * * * *
***** ***** * * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * * * *
* * * ***** * * * * * * * * * * * * *

* * ***** ***** ***** * * * * *
** ** * * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * *
* * ***** ***** ***** * * * * *

***** ***** * * ***** *****
* * * * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * *

***** ***** * ***** ***** ***** * ***** ***** *****
* * * * * * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * * * *
* * * * * * * * * * * * * * * * * *
***** ***** ***** ***** ***** * ***** ***** *****

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR)	
TITOLO 1		ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					
10101		TIPOLOGIA 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI		RS	8.291.123,45	RR	8.061.777,74
				CP	58.856.000,00	RC	53.584.626,60
				CS	67.147.123,45	TR	61.646.404,34
10000	TOTALE TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		RS	8.291.123,45	RR	8.061.777,74
				CP	58.856.000,00	RC	53.584.626,60
				CS	67.147.123,45	TR	61.646.404,34
TITOLO 2		TRASFERIMENTI CORRENTI					
20101		TIPOLOGIA 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		RS	8.347.305,19	RR	5.748.175,87
				CP	7.232.881,66	RC	3.158.433,94
				CS	14.676.224,94	TR	8.906.609,81
20103		TIPOLOGIA 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE		RS	0,00	RR	0,00
				CP	7.000,00	RC	2.900,00
				CS	7.000,00	TR	2.900,00
20104		TIPOLOGIA 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		RS	350.000,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	350.000,00	TR	0,00
20105		TIPOLOGIA 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO		RS	790,99	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	790,99	TR	0,00

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR)	
20000	TOTALE TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	RS	8.698.096,18	RR	5.748.175,87
			CP	7.239.881,66	RC	3.161.333,94
			CS	15.034.015,93	TR	8.909.509,81
TITOLO 3		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
30100		TIPOLOGIA 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	RS	470.399,29	RR	406.668,59
			CP	1.179.880,00	RC	850.372,70
			CS	1.650.279,29	TR	1.257.041,29
30200		TIPOLOGIA 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLA	RS	13.787,89	RR	643,50
			CP	349.029,33	RC	162.889,07
			CS	362.817,22	TR	163.532,57
30300		TIPOLOGIA 300: INTERESSI ATTIVI	RS	0,00	RR	0,00
			CP	3.400,00	RC	6.825,30
			CS	3.400,00	TR	6.825,30
30400		TIPOLOGIA 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	RS	0,00	RR	0,00
			CP	1.513.354,00	RC	1.513.354,00
			CS	1.513.354,00	TR	1.513.354,00
30500		TIPOLOGIA 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	RS	416.348,06	RR	255.242,06
			CP	864.725,64	RC	621.189,21
			CS	1.281.073,70	TR	876.431,27
30000	TOTALE TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	900.535,24	RR	662.554,15
			CP	3.910.388,97	RC	3.154.630,28
			CS	4.810.924,21	TR	3.817.184,43

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI		RISCOSSIONI IN	
		AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (RR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		RISCOSSIONI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE RISCOSSIONI (TR)	
		CASSA (CS)			
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
40200	TIPOLOGIA 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	RS	27.924.938,54	RR	6.254.830,73
		CP	60.555.631,81	RC	3.908.565,92
		CS	88.480.570,35	TR	10.163.396,65
40400	TIPOLOGIA 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	RS	1.106,70	RR	0,00
		CP	3.904.955,55	RC	1.760.330,00
		CS	3.906.062,25	TR	1.760.330,00
40500	TIPOLOGIA 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS	12.686,05	RR	1.800,00
		CP	0,00	RC	0,00
		CS	12.686,05	TR	1.800,00
40000 TOTALE TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS	27.938.731,29	RR	6.256.630,73
		CP	64.460.587,36	RC	5.668.895,92
		CS	92.399.318,65	TR	11.925.526,65
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
50100	TIPOLOGIA 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	52.003,90	RR	0,00
		CP	0,00	RC	0,00
		CS	52.003,90	TR	0,00
50300	TIPOLOGIA 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	RS	404.221,60	RR	44.479,55
		CP	0,00	RC	0,00
		CS	404.221,60	TR	44.479,55

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR)
50000	TOTALE TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS 456.225,50 CP 0,00 CS 456.225,50	RR 44.479,55 RC 0,00 TR 44.479,55
TITOLO 6		ACCENSIONE PRESTITI		
60300		TIPOLOGIA 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	RS 371.433,05 CP 93.815,65 CS 465.248,70	RR 163.472,94 RC 0,00 TR 163.472,94
60000	TOTALE TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	RS 371.433,05 CP 93.815,65 CS 465.248,70	RR 163.472,94 RC 0,00 TR 163.472,94
TITOLO 9		ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
90100		TIPOLOGIA 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	RS 20.000,00 CP 10.185.000,00 CS 10.205.000,00	RR 20.000,00 RC 5.994.775,57 TR 6.014.775,57
90200		TIPOLOGIA 200: ENTRATE PER CONTO TERZI	RS 104.792,54 CP 3.200.000,00 CS 3.304.792,54	RR 100,00 RC 2.621.417,09 TR 2.621.517,09
90000	TOTALE TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS 124.792,54 CP 13.385.000,00 CS 13.509.792,54	RR 20.100,00 RC 8.616.192,66 TR 8.636.292,66

[illegible]

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
		AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CASSA (CS)			
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
0101 PROGRAMMA 01	ORGANI ISTITUZIONALI				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	336,11	PR	313,44
		CP	65.010,00	PC	60.548,30
		CS	65.346,11	TP	60.861,74
TOTALE PROGRAMMA 01	ORGANI ISTITUZIONALI	RS	336,11	PR	313,44
		CP	65.010,00	PC	60.548,30
		CS	65.346,11	TP	60.861,74
0102 PROGRAMMA 02	SEGRETERIA GENERALE				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	235.714,55	PR	77.845,71
		CP	664.057,88	PC	385.055,41
		CS	877.717,42	TP	462.901,12
TOTALE PROGRAMMA 02	SEGRETERIA GENERALE	RS	235.714,55	PR	77.845,71
		CP	664.057,88	PC	385.055,41
		CS	877.717,42	TP	462.901,12
0103 PROGRAMMA 03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	32.642.975,30	PR	32.266.707,99
		CP	29.293.876,48	PC	5.755.673,58
		CS	61.847.209,28	TP	38.022.381,57

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI	PAGAMENTI IN			
		AL 1/1/2018 (RS)	C/RESIDUI (PR)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI	PAGAMENTI IN			
		COMPETENZA (CP)	C/COMPETENZA (PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI	TOTALE PAGAMENTI (TP)			
		CASSA (CS)				
TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	470,91	PR	470,91
			CP	21.600,00	PC	2.952,40
			CS	22.070,91	TP	3.423,31
TOTALE PROGRAMMA 03		GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	RS	32.643.446,21	PR	32.267.178,90
			CP	29.315.476,48	PC	5.758.625,98
			CS	61.869.280,19	TP	38.025.804,88
0104	PROGRAMMA 04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
TITOLO	1	SPESE CORRENTI	RS	33.541,61	PR	28.563,96
			CP	191.000,00	PC	166.136,75
			CS	224.541,61	TP	194.700,71
TOTALE PROGRAMMA 04		GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	RS	33.541,61	PR	28.563,96
			CP	191.000,00	PC	166.136,75
			CS	224.541,61	TP	194.700,71
0105	PROGRAMMA 05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
TITOLO	1	SPESE CORRENTI	RS	152.514,21	PR	34.325,46
			CP	1.387.408,16	PC	1.187.272,56
			CS	1.453.734,90	TP	1.221.598,02
TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00
			CP	11.300,00	PC	0,00
			CS	11.300,00	TP	0,00

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)			
TOTALE PROGRAMMA 05		GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		RS	152.514,21	PR	34.325,46
		CP	1.398.708,16	PC	1.187.272,56		
		CS	1.465.034,90	TP	1.221.598,02		
0106 PROGRAMMA 06		UFFICIO TECNICO					
TITOLO	1	SPESE CORRENTI	RS	102.496,63	PR	81.974,43	
			CP	215.274,65	PC	104.988,01	
			CS	309.356,63	TP	186.962,44	
TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	22.280,58	PR	4.999,99	
			CP	443.645,50	PC	105.840,27	
			CS	459.542,06	TP	110.840,26	
TOTALE PROGRAMMA 06		UFFICIO TECNICO		RS	124.777,21	PR	86.974,42
		CP	658.920,15	PC	210.828,28		
		CS	768.898,69	TP	297.802,70		
0108 PROGRAMMA 08		STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					
TITOLO	1	SPESE CORRENTI	RS	97.985,75	PR	36.101,82	
			CP	1.000.535,60	PC	836.342,00	
			CS	1.037.667,49	TP	872.443,82	
TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	27.737,62	PR	27.737,62	
			CP	158.815,65	PC	7.747,00	
			CS	186.553,27	TP	35.484,62	

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
		AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CASSA (CS)			
TOTALE PROGRAMMA 08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	RS	125.723,37	PR	63.839,44
		CP	1.159.351,25	PC	844.089,00
		CS	1.224.220,76	TP	907.928,44
0110	PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE			
TITOLO	1 SPESE CORRENTI	RS	120.745,94	PR	26.366,38
		CP	1.003.255,00	PC	771.594,13
		CS	1.030.370,72	TP	797.960,51
TOTALE PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE	RS	120.745,94	PR	26.366,38
		CP	1.003.255,00	PC	771.594,13
		CS	1.030.370,72	TP	797.960,51
0111	PROGRAMMA 11	ALTRI SERVIZI GENERALI			
TITOLO	1 SPESE CORRENTI	RS	201.023,40	PR	23.006,06
		CP	1.894.393,02	PC	1.561.635,26
		CS	1.923.367,69	TP	1.584.641,32
TOTALE PROGRAMMA 11	ALTRI SERVIZI GENERALI	RS	201.023,40	PR	23.006,06
		CP	1.894.393,02	PC	1.561.635,26
		CS	1.923.367,69	TP	1.584.641,32
TOTALE MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	RS	33.637.822,61	PR	32.608.413,77
		CP	36.350.171,94	PC	10.945.785,67
		CS	69.448.778,09	TP	43.554.199,44

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

[illegible]

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
		AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CASSA (CS)			
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI				
0502 PROGRAMMA 02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	6.060,00	PR	6.000,00
		CP	8.000,00	PC	1.086,42
		CS	14.060,00	TP	7.086,42
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	2.000,00	PR	2.000,00
		CP	0,00	PC	0,00
		CS	2.000,00	TP	2.000,00
TOTALE PROGRAMMA 02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	RS	8.060,00	PR	8.000,00
		CP	8.000,00	PC	1.086,42
		CS	16.060,00	TP	9.086,42
TOTALE MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	RS	8.060,00	PR	8.000,00
		CP	8.000,00	PC	1.086,42
		CS	16.060,00	TP	9.086,42
MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
0601 PROGRAMMA 01	SPORT E TEMPO LIBERO				
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	116.441,74	PR	0,00
		CP	0,00	PC	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
TOTALE PROGRAMMA 01	SPORT E TEMPO LIBERO	RS	116.441,74	PR	0,00
		CP	0,00	PC	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00
TOTALE MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	RS	116.441,74	PR	0,00
		CP	0,00	PC	0,00
		CS	116.441,74	TP	0,00
MISSIONE 07	TURISMO				
0701 PROGRAMMA 01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	181.102,48	PR	180.602,48
		CP	247.226,45	PC	18.580,00
		CS	428.328,93	TP	199.182,48
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	153.526,38	PR	25.162,46
		CP	144.338,93	PC	0,00
		CS	297.865,31	TP	25.162,46
TOTALE PROGRAMMA 01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	RS	334.628,86	PR	205.764,94
		CP	391.565,38	PC	18.580,00
		CS	726.194,24	TP	224.344,94
TOTALE MISSIONE 07	TURISMO	RS	334.628,86	PR	205.764,94
		CP	391.565,38	PC	18.580,00
		CS	726.194,24	TP	224.344,94

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
		AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CASSA (CS)			
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
0801 PROGRAMMA 01	URBANISTICA ASSETTO DEL TERRITORIO				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	75.084,64	PR	287,28
		CP	475.240,86	PC	363.028,28
		CS	476.431,44	TP	363.315,56
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	5.000,00	PR	0,00
		CP	5.000,00	PC	0,00
		CS	5.000,00	TP	0,00
TOTALE PROGRAMMA 01	URBANISTICA ASSETTO DEL TERRITORIO	RS	80.084,64	PR	287,28
		CP	480.240,86	PC	363.028,28
		CS	481.431,44	TP	363.315,56
0802 PROGRAMMA 02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE				
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	13.694,53	PR	0,00
		CP	558.694,53	PC	542.366,85
		CS	558.694,53	TP	542.366,85
TOTALE PROGRAMMA 02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	RS	13.694,53	PR	0,00
		CP	558.694,53	PC	542.366,85
		CS	558.694,53	TP	542.366,85

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		
DENOMINAZIONE			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)		
TOTALE MISSIONE 08			ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	RS CP CS	93.779,17 1.038.935,39 1.040.125,97	PR PC TP	287,28 905.395,13 905.682,41
MISSIONE 09			SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
0901	PROGRAMMA 01		DIFESA DEL SUOLO				
TITOLO 1			SPESE CORRENTI	RS CP CS	0,00 0,00 0,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 01			DIFESA DEL SUOLO	RS CP CS	0,00 0,00 0,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00
0902	PROGRAMMA 02		TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
TITOLO 1			SPESE CORRENTI	RS CP CS	4.837,31 270.565,99 272.403,30	PR PC TP	0,00 0,00 0,00
TITOLO 2			SPESE IN CONTO CAPITALE	RS CP CS	0,00 15.315,30 15.315,30	PR PC TP	0,00 0,00 0,00

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
		AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CASSA (CS)			
TOTALE PROGRAMMA 02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	RS	4.837,31	PR	0,00
		CP	285.881,29	PC	0,00
		CS	287.718,60	TP	0,00
0903 PROGRAMMA 03	RIFIUTI				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00
		CP	146.685,30	PC	145.631,70
		CS	146.685,30	TP	145.631,70
TOTALE PROGRAMMA 03	RIFIUTI	RS	0,00	PR	0,00
		CP	146.685,30	PC	145.631,70
		CS	146.685,30	TP	145.631,70
0905 PROGRAMMA 05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	16.250,00	PR	3.000,00
		CP	15.750,00	PC	0,00
		CS	18.750,00	TP	3.000,00
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	35.242,26	PR	0,00
		CP	74.415,76	PC	30.173,63
		CS	88.542,26	TP	30.173,63
TOTALE PROGRAMMA 05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	RS	51.492,26	PR	3.000,00
		CP	90.165,76	PC	30.173,63
		CS	107.292,26	TP	33.173,63

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		
DENOMINAZIONE			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP)		
0908	PROGRAMMA 08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO						
	TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	500,00	PR	0,00		
			CP	0,00	PC	0,00		
			CS	500,00	TP	0,00		
	TOTALE PROGRAMMA 08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	RS	500,00	PR	0,00		
			CP	0,00	PC	0,00		
			CS	500,00	TP	0,00		
	TOTALE MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS	56.829,57	PR	3.000,00		
			CP	522.732,35	PC	175.805,33		
			CS	542.196,16	TP	178.805,33		
	MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
1002	PROGRAMMA 02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE						
	TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	54.854,11	PR	143,63		
			CP	1.322.233,75	PC	1.212.554,41		
			CS	1.322.676,42	TP	1.212.698,04		
	TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	80.000,00	PR	0,00		
			CP	80.000,00	PC	0,00		
			CS	80.000,00	TP	0,00		
	TOTALE PROGRAMMA 02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	RS	134.854,11	PR	143,63		
			CP	1.402.233,75	PC	1.212.554,41		
			CS	1.402.676,42	TP	1.212.698,04		

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
1004	PROGRAMMA 04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO			
	TITOLO 1	SPESE CORRENTI			
		RS	0,00	PR	0,00
		CP	20.000,00	PC	15.911,82
		CS	20.000,00	TP	15.911,82
	TOTALE PROGRAMMA 04	RS	0,00	PR	0,00
		CP	20.000,00	PC	15.911,82
		CS	20.000,00	TP	15.911,82
1005	PROGRAMMA 05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
	TITOLO 1	SPESE CORRENTI			
		RS	1.879.568,77	PR	935.327,13
		CP	8.596.478,66	PC	6.307.348,52
		CS	9.694.268,96	TP	7.242.675,65
	TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE			
		RS	13.211.789,50	PR	437.581,33
		CP	62.762.809,33	PC	7.870.206,55
		CS	64.553.850,21	TP	8.307.787,88
	TOTALE PROGRAMMA 05	RS	15.091.358,27	PR	1.372.908,46
		CP	71.359.287,99	PC	14.177.555,07
		CS	74.248.119,17	TP	15.550.463,53
	TOTALE MISSIONE 10	RS	15.226.212,38	PR	1.373.052,09
		CP	72.781.521,74	PC	15.406.021,30
		CS	75.670.795,59	TP	16.779.073,39

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
DENOMINAZIONE			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
MISSIONE 11			SOCCORSO CIVILE			
1101	PROGRAMMA 01		SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE			
TITOLO 1			SPESE CORRENTI			
			RS	118.496,14	PR	5.703,18
			CP	192.809,85	PC	5.703,18
			CS	198.513,03	TP	11.406,36
TOTALE PROGRAMMA 01			SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE			
			RS	118.496,14	PR	5.703,18
			CP	192.809,85	PC	5.703,18
			CS	198.513,03	TP	11.406,36
1102	PROGRAMMA 02		INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI			
TITOLO 2			SPESE IN CONTO CAPITALE			
			RS	0,00	PR	0,00
			CP	1.010,00	PC	1.010,00
			CS	1.010,00	TP	1.010,00
TOTALE PROGRAMMA 02			INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI			
			RS	0,00	PR	0,00
			CP	1.010,00	PC	1.010,00
			CS	1.010,00	TP	1.010,00
TOTALE MISSIONE 11			SOCCORSO CIVILE			
			RS	118.496,14	PR	5.703,18
			CP	193.819,85	PC	6.713,18
			CS	199.523,03	TP	12.416,36

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		
DENOMINAZIONE			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)		
MISSIONE 12			DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
1201	PROGRAMMA 01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO					
TITOLO	1	SPESE CORRENTI		RS	18.000,00	PR	6.000,00
				CP	12.000,00	PC	4.000,00
				CS	18.000,00	TP	10.000,00
TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE		RS	769.269,50	PR	0,00
				CP	769.269,50	PC	133.022,50
				CS	769.269,50	TP	133.022,50
TOTALE PROGRAMMA 01		INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO		RS	787.269,50	PR	6.000,00
				CP	781.269,50	PC	137.022,50
				CS	787.269,50	TP	143.022,50
1202	PROGRAMMA 02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'					
TITOLO	1	SPESE CORRENTI		RS	433.149,79	PR	268.186,30
				CP	191.497,04	PC	28.354,53
				CS	624.646,83	TP	296.540,83
TOTALE PROGRAMMA 02		INTERVENTI PER LA DISABILITA'		RS	433.149,79	PR	268.186,30
				CP	191.497,04	PC	28.354,53
				CS	624.646,83	TP	296.540,83

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
DENOMINAZIONE			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
1207	PROGRAMMA 07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI				
	TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	64.949,00	PR	64.949,00
			CP	0,00	PC	0,00
			CS	64.949,00	TP	64.949,00
	TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	98.994,22	PR	0,00
			CP	0,00	PC	0,00
			CS	98.994,22	TP	0,00
TOTALE PROGRAMMA 07			RS	163.943,22	PR	64.949,00
			CP	0,00	PC	0,00
			CS	163.943,22	TP	64.949,00
TOTALE MISSIONE 12			RS	1.384.362,51	PR	339.135,30
			CP	972.766,54	PC	165.377,03
			CS	1.575.859,55	TP	504.512,33
MISSIONE 14			SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			
1401	PROGRAMMA 01	INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO				
	TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	70.370,79	PR	1.177,52
			CP	2.355,33	PC	2.355,33
			CS	72.726,12	TP	3.532,85
	TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	177.044,87	PR	0,00
			CP	268.748,45	PC	38.173,22
			CS	445.793,32	TP	38.173,22

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
					PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
					PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
TOTALE PROGRAMMA 01			INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO		RS CP CS	247.415,66 271.103,78 518.519,44
1404 PROGRAMMA 04			RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'			
TITOLO 1			SPESE CORRENTI		RS CP CS	33.013,16 54.400,00 87.413,16
TOTALE PROGRAMMA 04			RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'		RS CP CS	33.013,16 54.400,00 87.413,16
TOTALE MISSIONE 14			SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'		RS CP CS	280.428,82 325.503,78 605.932,60
MISSIONE 15			POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			
1501 PROGRAMMA 01			SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO			
TITOLO 1			SPESE CORRENTI		RS CP CS	72.229,22 573.994,06 597.676,65

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
		AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CASSA (CS)			
TOTALE PROGRAMMA 01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	RS	72.229,22	PR	56.717,91
		CP	573.994,06	PC	175.115,55
		CS	597.676,65	TP	231.833,46
1502 PROGRAMMA 02	FORMAZIONE PROFESSIONALE				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	179.029,02	PR	0,00
		CP	0,00	PC	0,00
		CS	179.029,02	TP	0,00
TOTALE PROGRAMMA 02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	RS	179.029,02	PR	0,00
		CP	0,00	PC	0,00
		CS	179.029,02	TP	0,00
1503 PROGRAMMA 03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE				
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	148.007,68	PR	5.100,01
		CP	1.756.951,90	PC	751.330,54
		CS	1.761.221,50	TP	756.430,55
TOTALE PROGRAMMA 03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	RS	148.007,68	PR	5.100,01
		CP	1.756.951,90	PC	751.330,54
		CS	1.761.221,50	TP	756.430,55
TOTALE MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	RS	399.265,92	PR	61.817,92
		CP	2.330.945,96	PC	926.446,09
		CS	2.537.927,17	TP	988.264,01

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
MISSIONE 16		AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA		
1601	PROGRAMMA 01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE		
TITOLO 1		SPESE CORRENTI	RS 68.488,05 CP 199.849,24 CS 200.337,29	PR 252,99 PC 199.849,24 TP 200.102,23
TOTALE PROGRAMMA 01		SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	RS 68.488,05 CP 199.849,24 CS 200.337,29	PR 252,99 PC 199.849,24 TP 200.102,23
1602	PROGRAMMA 02	CACCIA E PESCA		
TITOLO 1		SPESE CORRENTI	RS 110.360,11 CP 151.309,20 CS 239.543,71	PR 87.362,21 PC 6.677,95 TP 94.040,16
TITOLO 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 3.150,00 CP 32.107,18 CS 35.257,18	PR 3.150,00 PC 742,86 TP 3.892,86
TOTALE PROGRAMMA 02		CACCIA E PESCA	RS 113.510,11 CP 183.416,38 CS 274.800,89	PR 90.512,21 PC 7.420,81 TP 97.933,02

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		
				PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)		
TOTALE MISSIONE 16			AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	RS CP CS	181.998,16 383.265,62 475.138,18	PR PC TP	90.765,20 207.270,05 298.035,25
MISSIONE 17			ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE				
1701	PROGRAMMA 01		FONTI ENERGETICHE				
TITOLO 2			SPESE IN CONTO CAPITALE	RS CP CS	32.026,10 0,00 32.026,10	PR PC TP	32.026,10 0,00 32.026,10
TOTALE PROGRAMMA 01			FONTI ENERGETICHE	RS CP CS	32.026,10 0,00 32.026,10	PR PC TP	32.026,10 0,00 32.026,10
TOTALE MISSIONE 17			ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	RS CP CS	32.026,10 0,00 32.026,10	PR PC TP	32.026,10 0,00 32.026,10
MISSIONE 19			RELAZIONI INTERNAZIONALI				
1901	PROGRAMMA 01		RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO				
TITOLO 1			SPESE CORRENTI	RS CP CS	28.225,00 0,00 28.225,00	PR PC TP	12.110,33 0,00 12.110,33

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

			RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
			AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
			COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
			CASSA (CS)			
TITOLO 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	74.722,61	PR	0,00
			CP	31.541,15	PC	0,00
			CS	74.722,61	TP	0,00
TOTALE PROGRAMMA 01		RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	RS	102.947,61	PR	12.110,33
			CP	31.541,15	PC	0,00
			CS	102.947,61	TP	12.110,33
TOTALE MISSIONE 19		RELAZIONI INTERNAZIONALI	RS	102.947,61	PR	12.110,33
			CP	31.541,15	PC	0,00
			CS	102.947,61	TP	12.110,33
MISSIONE 20		FONDI E ACCANTONAMENTI				
2001	PROGRAMMA 01	FONDO DI RISERVA				
TITOLO 1		SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00
			CP	108.885,57	PC	0,00
			CS	108.885,57	TP	0,00
TOTALE PROGRAMMA 01		FONDO DI RISERVA	RS	0,00	PR	0,00
			CP	108.885,57	PC	0,00
			CS	108.885,57	TP	0,00

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
		AL 1/1/2018 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CASSA (CS)			
2002	PROGRAMMA 02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'			
	TITOLO 1	SPESE CORRENTI			
		RS	0,00	PR	0,00
		CP	45.225,75	PC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	RS	0,00	PR	0,00
		CP	45.225,75	PC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00
2003	PROGRAMMA 03	ALTRI FONDI			
	TITOLO 1	SPESE CORRENTI			
		RS	0,00	PR	0,00
		CP	15.750,06	PC	0,00
		CS	15.750,06	TP	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	RS	0,00	PR	0,00
		CP	15.750,06	PC	0,00
		CS	15.750,06	TP	0,00
	TOTALE MISSIONE 20	RS	0,00	PR	0,00
		CP	169.861,38	PC	0,00
		CS	124.635,63	TP	0,00

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
MISSIONE 50		DEBITO PUBBLICO		
5001	PROGRAMMA 01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI		
TITOLO	1	SPESE CORRENTI	RS 0,00 CP 73.300,00 CS 73.300,00	PR 0,00 PC 70.961,70 TP 70.961,70
TOTALE PROGRAMMA 01		QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	RS 0,00 CP 73.300,00 CS 73.300,00	PR 0,00 PC 70.961,70 TP 70.961,70
5002	PROGRAMMA 02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI		
TITOLO	4	RIMBORSO PRESTITI	RS 0,80 CP 8.394.292,06 CS 8.394.292,86	PR 0,00 PC 8.387.629,40 TP 8.387.629,40
TOTALE PROGRAMMA 02		QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	RS 0,80 CP 8.394.292,06 CS 8.394.292,86	PR 0,00 PC 8.387.629,40 TP 8.387.629,40
TOTALE MISSIONE 50		DEBITO PUBBLICO	RS 0,80 CP 8.467.592,06 CS 8.467.592,86	PR 0,00 PC 8.458.591,10 TP 8.458.591,10

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

[illegible]

PROVINCIA DI MODENA
RENDICONTO DI GESTIONE
ANNO 2018

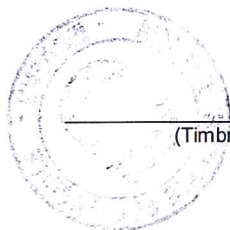
Proceduto alla chiusura dell'esercizio all'esame dei registri e dei documenti contabili, si accerta quanto segue:

I. - ENTRATA			
Fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio 2017	€uro		36.688.058,77
Reversali registrate dal Tesoriere:	€uro	95.142.870,38	
Reversali Incassate:	€uro	95.142.870,38	
Reversali da incassare/regularizzare:	€uro	0,00	
Entrate da regularizzare:	€uro	0,00	
TOTALE ENTRATE	€uro		131.830.929,15

II. - USCITA			
Deficienza di cassa alla chiusura dell'esercizio 2017	€uro		0,00
Mandati registrati dal Tesoriere:	€uro	96.854.496,93	
Mandati pagati:	€uro	96.854.496,93	
Mandati da pagare/regularizzare:	€uro	0,00	
Uscite da regularizzare:	€uro	0,00	
TOTALE USCITE	€uro		96.854.496,93

Fondi a disposizione dell'Ente per la gestione del bilancio	€uro		34.976.432,22
--	-------------	--	----------------------

Il presente verbale è redatto in tre (3) originali, uno per l'Ente e due per il tesoriere.



IL DIRIGENTE
SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Raffaele Guizzardi

(Timbro e firma dell'Ente)

IL TESORIERE
Unicredit S.p.A.

UniCredit S.p.A.

Sede Sociale
Via A. Specchi 16
00186 Roma

Direzione Generale
Piazza Gae Aulenti 3 - Tower A
20123 Milano

Capitale Sociale € 20.846.893.436,94
interamente versato - Banca iscritta
all'Albo delle Banche e Capogruppo
del Gruppo Bancario UniCredit - Albo
dei Gruppi Bancari: cod. 02008.1 -
Cod. ABI 02008.1 - iscrizione al
Registro delle Imprese di Roma,
Codice Fiscale e P. IVA n°
00348170101 - Aderente al Fondo
Interbancario di Tutela dei Depositi.

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
32/0	Imposta per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	1894/2014	65.614,49	18.905,34	0,00	46.709,15	COMUNE DI PALAGANO
		2050/2014	17.962,31	0,00	0,00	17.962,31	COMUNE DI POLINAGO
		2052/2014	6.851,18	0,00	0,00	6.851,18	COMUNE DI PALAGANO
		2680/2014	8.750,06	0,00	0,00	8.750,06	COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA
		Totale 2014	99.178,04	18.905,34	0,00	80.272,70	
		444/2016	28.184,18	5.380,36	0,00	22.803,82	GEOVEST S.R.L.
		1689/2016	67.369,88	0,00	0,00	67.369,88	COMUNE DI SASSUOLO
		1690/2016	42.091,16	0,00	0,00	42.091,16	COMUNE DI VIGNOLA
		Totale 2016	137.645,22	5.380,36	0,00	132.264,86	
		838/2017	585,43	0,00	0,00	585,43	COMUNE DI MONTEFIORINO
		1627/2017	11.830,50	585,43	0,00	11.245,07	COMUNE DI FORMIGINE
		Totale 2017	12.415,93	585,43	0,00	11.830,50	
		452/2018	24.458,99	24.999,17	976,16	435,98	COMUNE DI RAVARINO
		551/2018	143.864,40	143.864,40	11.779,49	11.779,49	COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE
		705/2018	546.851,56	546.851,56	454.000,00	454.000,00	AIMAG S.P.A
		1323/2018	1.244,16	1.244,16	123.191,00	123.191,00	COMUNE DI FINALE EMILIA
		1635/2018	79.420,34	0,00	0,00	79.420,34	COMUNE DI PIEVEPELAGO
		1636/2018	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	COMUNE DI MODENA
		1637/2018	103.817,78	0,00	0,00	103.817,78	COMUNE DI NONANTOLA
		1638/2018	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	COMUNE DI SASSUOLO
		1695/2018	901.112,83	11.830,50	0,00	889.282,33	COMUNE DI FORMIGINE
		1834/2018	9.649,61	0,00	0,00	9.649,61	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2018	3.830.419,67	728.789,79	589.946,65	3.691.576,53	
		Totale Capitolo/Art 32/0	4.079.658,86	753.660,92	589.946,65	3.915.944,59	
35/0	Imposta provinciale di trascrizione	927/2018	11.014,79	23.944,64	19.448,02	6.518,17	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2018	11.014,79	23.944,64	19.448,02	6.518,17	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		Totale Capitolo/Art 35/0	11.014,79	23.944,64	19.448,02	6.518,17	
36/0	Imposta provinciale sull'I.R. C.A.	1175/2018	1.473.740,15	3.514.630,44	4.518.388,32	2.477.498,03	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2018	1.473.740,15	3.514.630,44	4.518.388,32	2.477.498,03	
		Totale Capitolo/Art 36/0	1.473.740,15	3.514.630,44	4.518.388,32	2.477.498,03	
98/0	Assegnazione Regione risorse D.Lvo 81/2008 piano formazione sicurezza	1180/2011	3.015,19	0,00	0,00	3.015,19	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2011	3.015,19	0,00	0,00	3.015,19	
		530/2015	6.891,86	0,00	0,00	6.891,86	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2015	6.891,86	0,00	0,00	6.891,86	
		328/2016	1.161,04	0,00	0,00	1.161,04	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2016	1.161,04	0,00	0,00	1.161,04	
		Totale Capitolo/Art 98/0	11.068,09	0,00	0,00	11.068,09	
229/0	Contributi di scuole per iniziative del settore istruzione compresi bar	1492/2018	5.480,00	0,00	0,00	5.480,00	F. SELMI - I.I.S. FRANCESCO SELMI
		1493/2018	1.903,33	0,00	0,00	1.903,33	IST. SUP STATALE G. GALILEI
		1494/2018	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	G. VALLAURI - I.P.I.A. G.VALLAURI
		1495/2018	6.176,00	0,00	0,00	6.176,00	F.CORNI LICEO E TECNICO- I.I.S. F.CORNI
		1496/2018	6.920,27	0,00	0,00	6.920,27	F.CORNI LICEO E TECNICO- I.I.S. F.CORNI
		1497/2018	5.480,00	0,00	-470,31	5.009,69	MORANDO MORANDI - LICEO SC. M. MORANDI
		1498/2018	5.480,00	0,00	0,00	5.480,00	AZ. AGR. I.T.A.S. CALVI
		1499/2018	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00	ENRICO FERMI - I.T.I. "E. FERMI"
		1500/2018	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00	ITI GUGLIELMO MARCONI
		Totale 2018	50.939,60	0,00	-470,31	50.469,29	
		Totale Capitolo/Art 229/0	50.939,60	0,00	-470,31	50.469,29	
412/0	Contributo da Comuni per valorizzazione fasce fluviali e aree protette	274/2017	4.440,00	0,00	0,00	4.440,00	COMUNE DI MARANO SUL PANARO
		Totale 2017	4.440,00	0,00	0,00	4.440,00	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
412/0	Contributo da Comuni per valorizzazione fasce fluviali e aree protette	380/2018	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00	COMUNE DI MODENA
		382/2018	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00	COMUNE DI FORMIGINE
		383/2018	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00	COMUNE DI MARANELLO
		384/2018	5.920,00	0,00	0,00	5.920,00	COMUNE DI MODENA
		386/2018	5.180,00	0,00	0,00	5.180,00	COMUNE DI SPILAMBERTO
		387/2018	4.810,00	0,00	0,00	4.810,00	COMUNE DI VIGNOLA
		388/2018	4.440,00	0,00	0,00	4.440,00	COMUNE DI MARANO SUL PANARO
		Totale 2018	34.450,00	0,00	0,00	34.450,00	
		Totale Capitolo/Art 412/0	38.890,00	0,00	0,00	38.890,00	
435/0	Contributo della regione per programmi provinciali relativi al sistema regionale di protezione civile l.r 45/95	723/2016	164.028,00	0,00	0,00	164.028,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2016	164.028,00	0,00	0,00	164.028,00	
		208/2017	68.700,00	0,00	-21.852,00	46.848,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2017	68.700,00	0,00	-21.852,00	46.848,00	
		Totale Capitolo/Art 435/0	232.728,00	0,00	-21.852,00	210.876,00	
610/0	Diritti di segreteria	1515/2018	22,14	0,00	0,00	22,14	COMUNE DI MODENA
		Totale 2018	22,14	0,00	0,00	22,14	
		Totale Capitolo/Art 610/0	22,14	0,00	0,00	22,14	
620/0	Contravvenzioni in violazioni delle norme in materia di circolazione stradale	1304/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	CORGI FRANCESCA
		1318/2018	286,00	0,00	0,00	286,00	CORGI FRANCESCA
		1414/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	AIA VECCHIA SRL
		1419/2018	41,00	0,00	0,00	41,00	BERGAMASCHI PAOLO
		1430/2018	161,00	0,00	0,00	161,00	MANFREDI LUCA
		1432/2018	81,00	0,00	0,00	81,00	MUNERATI FRANCESCA
		1439/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	BALESTRI STEFANIA

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018
Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
620/0	Contravvenzioni in violazioni delle norme in materia di circolazione stradale	1447/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	RECCHIONI ALBERTO
		1479/2018	81,00	0,00	0,00	81,00	BUONANNO SALVATORE
		1480/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	BUONANNO SALVATORE
		1481/2018	41,00	0,00	0,00	41,00	BUONANNO SALVATORE
		1483/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	BALLERINI MATTEO
		1485/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	COPPOLA ASSUNTA
		1588/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	MANFREDINI FRANCO
		1590/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	EL GARNAOUI EL MUSTAPHA
		1595/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	GJIKI ALFRED
		1596/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	CANTAGALLI MARIO
		1605/2018	41,00	0,00	0,00	41,00	AHMED IMTIAZ
		1607/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	BELLAVITA FABIO
		1612/2018	161,00	0,00	0,00	161,00	BERTOLI ANDREA
		1644/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	BERGAMINI SONIA
		1646/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	TIRONI NILDE
		1648/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	CAVAZZA ANNA
		1650/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	BORGHI ALESSANDRO
		1653/2018	41,00	0,00	0,00	41,00	FONTANA ESTERINA
		1668/2018	41,00	0,00	0,00	41,00	RAVAZZINI ROBERTO
		1672/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	BARICORDI DINO
		1674/2018	41,00	0,00	0,00	41,00	BRAGAZZI ROBERTO
		1676/2018	81,00	0,00	0,00	81,00	TONI ALDO
		1678/2018	41,00	0,00	0,00	41,00	SEINA CALOGERA
		1684/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	UGUZZONI PAOLO
		1691/2018	85,00	0,00	0,00	85,00	PERI ROMANA
		1693/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	RIBILOTTA GIUSEPPINA

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
620/0	Contravvenzioni in violazioni delle norme in materia di circolazione stradale	1729/2018	163,00	0,00	0,00	163,00	ASL MODENA AZ. UNITA' SANITARIA LOCALE
		Totale 2018	3.781,00	0,00	0,00	3.781,00	
		Totale Capitolo/Art 620/0	3.781,00	0,00	0,00	3.781,00	
624/0	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative ambientali	2171/2015	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	SCANDIANO GAS SRL
		Totale 2015	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
		1407/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	LONGU OVIDIU DANIEL
		1536/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	MACOVEI NELU
		1782/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	LEU ELENA
		1783/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	MALAVASI VINCENZO
		1784/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	MASETTI DONOVAN
		1790/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	MOROI ARTIOM
		Totale 2018	960,00	0,00	0,00	960,00	
		Totale Capitolo/Art 624/0	1.960,00	0,00	0,00	1.960,00	
625/0	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative per funzioni delegate l.r. 21/84 art. 18	284/2018	167,70	160,00	0,00	7,70	SEREMET MIHAIL
		1275/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	GAMBARI PIETRO
		1283/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	ZANOLA GIANFRANCO
		1378/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	BUXHELI ALBERT
		1395/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	PECORARI DAVIDE
		1424/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	COSTI LUCA
		1427/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	CASELLI STEFANO
		1442/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	GOZZI MARCO
		1443/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	ZANOLA GIANFRANCO
		1451/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	GRANA GIUSEPPE
		1453/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	FERRI ANDREA
		1530/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	ZACCARELLI ARTURO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018
Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
625/0	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative per funzioni delegate l.r. 21/84 art. 18	1534/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	FRAULINI DAVIDE
		1539/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	RIGHI STEFANO
		1541/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	SELMi RENZO
		1542/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	VANDELLI BRUNO
		1545/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	PECORARI IRMO
		1547/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	GUALANDI LUIGI
		1549/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	LUPPI FABRIZIO
		1551/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	MAZZINI SETTIMIO
		1553/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	MONTORSI ALBERTO
		1555/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	PIETROLUONGO CIPRIANO
		1557/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	ROSI SERGIO
		1559/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	ROSSI GIOVANNI
		1563/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	SELMi RENZO
		1564/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	REBUCCI GUGLIELMO
		1565/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	REBUCCI GUGLIELMO
		1566/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	REBUCCI GUGLIELMO
		1567/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	REBUCCI GUGLIELMO
		1568/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	REBUCCI GUGLIELMO
		1569/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	REBUCCI GUGLIELMO
		1570/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	REBUCCI GUGLIELMO
		1571/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	REBUCCI GUGLIELMO
		1572/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	GOLESCU DUMITRU
		1574/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	MARTINELLI PIER ANTONIO
		1576/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	NARDI DINO
		1577/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	BASSISSI DANIELA
		1579/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	MODENA VINCENZO
		1584/2018	100,00	0,00	0,00	100,00	FERRARINI AMBRIDE

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018
Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
625/0	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative per funzioni delegate l.r. 21/84 art. 18	1586/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	CASOLARI GUGLIELMO
		1587/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	GUERMANDI MICHAEL
		1589/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	BERSANI PIETRO
		1591/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	FABBRI DAVIDE
		1593/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	TRAVAGLIA FABRIZIO
		1597/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	TOMEI GIANCARLO
		1599/2018	308,00	0,00	0,00	308,00	LUGLI BRUNO
		1601/2018	308,00	0,00	0,00	308,00	LUGLI BRUNO
		1603/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	SERVENTINI GABRIELE
		1604/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	CASSANELLI AGOSTINO
		1616/2018	100,00	0,00	0,00	100,00	BASSOLI FRANCO
		1617/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	CARGIOLI LUIGI
		1620/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	ROSSI ALBERTO
		1621/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	MOSTI GIAN LUCA
		1622/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	SCARABELLI IVANO
		1623/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	AMIDEI GIANNI
		1624/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	BIAGI PIERLUIGI
		1625/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	AMIDEI ROMANO
		1626/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	TAZZIOLI PIETRO
		1627/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	OSTAN PIER CARLO
		1634/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	BRIGUGLIO CARMELO
		1651/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	BELLETTI GIANCARLO
		1658/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	PIANCA PIERANTONIO
		1660/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	RICCA PIERGIUSEPPE
		1662/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	MARINO SAVERIO
		1664/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	RICCA PIERGIUSEPPE
		1670/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	CARGIOLI LUIGI

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
625/0	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative per funzioni delegate l.r. 21/84 art. 18	1680/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	ZANOLA GIANFRANCO
		1685/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	GAGLIARDELLI ANGELO
		1687/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	AMEDEI ERMANNO
		1711/2018	160,00	0,00	0,00	160,00	LIU GUIBO
		1717/2018	100,00	0,00	0,00	100,00	ZHAO DONGWU
		1725/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	BASSISSI DANIELA
		1727/2018	200,00	0,00	0,00	200,00	LEAHU ILIE
		1731/2018	50,00	0,00	0,00	50,00	CAPITANI ANDREA
		1774/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	LENZINI ILARIO
		1775/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	LIVRAGA MARIO
		1776/2018	308,00	0,00	0,00	308,00	BERTONCINI ROBERTO
		1777/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	STEFANI LUCIANO
		1778/2018	154,00	0,00	0,00	154,00	GUALMINI CLAUDIO
		1779/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	BARBERIO ANTONIO
		1780/2018	206,00	0,00	0,00	206,00	LENZINI LORIS
		1781/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	GALLI DAVIDE
		1786/2018	100,00	0,00	0,00	100,00	DONG RONGHUA
		1787/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	POLIDORI DAVIDE
		1788/2018	102,00	0,00	0,00	102,00	LOMBARDI ALFIERO
		1789/2018	516,00	0,00	0,00	516,00	LEONI GAGLIARDO
		Totale 2018	11.029,70	160,00	0,00	10.869,70	
		Totale Capitolo/Art 625/0	11.029,70	160,00	0,00	10.869,70	
626/0	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative D.lgs.152/06 - controllo smaltimento rifiuti	556/2010	1.212,61	0,00	0,00	1.212,61	EDILCREA 1 SRL BALLESTRI MASSIMO
		735/2010	543,95	0,00	0,00	543,95	MARMI MERCURIALI DI ROBERTO MERCURIALI
		Totale 2010	1.756,56	0,00	0,00	1.756,56	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
626/0	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative D.lgs.152/06 - controllo smaltimento rifiuti	516/2011	387,34	0,00	0,00	387,34	CICCARELLI GIOVANNI
		Totale 2011	387,34	0,00	0,00	387,34	
		61/2013	109,70	42,60	0,00	67,10	MANDALA' ALBERTO
		991/2013	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	SAID ABDELHAMID
		Totale 2013	1.709,70	42,60	0,00	1.667,10	
		105/2014	684,00	0,00	0,00	684,00	FOSU JAMES
		179/2014	1.666,67	168,50	0,00	1.498,17	LAHROUCHE SALAH
		1799/2014	1.074,00	0,00	0,00	1.074,00	EDIL TMB DI TAMBORRINI BIAGIO
		Totale 2014	3.424,67	168,50	0,00	3.256,17	
		1007/2015	99,10	17,90	0,00	81,20	OSMANI SEBDIL
		Totale 2015	99,10	17,90	0,00	81,20	
		Totale Capitolo/Art 626/0	7.377,37	229,00	0,00	7.148,37	
628/0	Proventi derivanti dall'applicazione di sanzioni amministrative in violazione delle norme del D.lgs.152/06 - controllo spandimenti	1052/2012	840,00	0,00	0,00	840,00	AZ AGR BARBIERI DANIELE
		Totale 2012	840,00	0,00	0,00	840,00	
		Totale Capitolo/Art 628/0	840,00	0,00	0,00	840,00	
640/0	Sovracanoni derivazione acqua per l'energia elettrica legge 11.12.1933 n. 1755 modificata dalla legge 22.12.1980 n. 925	596/2017	7.001,30	0,00	-923,83	6.077,47	C.E.V. SRL
		1586/2017	2.926,09	0,00	-1.398,99	1.527,10	IDROELETTRICA TOSCO EMILIANA
		Totale 2017	9.927,39	0,00	-2.322,82	7.604,57	
		702/2018	1.368,70	0,00	0,00	1.368,70	C.E.V. SRL
		706/2018	415,73	0,00	0,00	415,73	IDROELETTRICA TOSCO EMILIANA
		707/2018	422,44	0,00	0,00	422,44	ENERGIA E TERRITORIO SPA
		708/2018	1.589,50	0,00	0,00	1.589,50	IDROEMILIA SRL
		711/2018	727,70	0,00	0,00	727,70	IDROEMILIA SRL

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		Totale 2018	4.524,07	0,00	0,00	4.524,07	
		Totale Capitolo/Art 640/0	14.451,46	0,00	-2.322,82	12.128,64	
660/0	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	95/2012	2.455,00	0,00	-0,01	2.454,99	CALCESTRUZZI VIGNOLA S.R.L.
		Totale 2012	2.455,00	0,00	-0,01	2.454,99	
		1375/2015	470,31	0,00	0,00	470,31	IMMOBILIARE PIEFFE S.R.L.
		Totale 2015	470,31	0,00	0,00	470,31	
		1075/2017	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	COMUNE DI SASSUOLO
		1116/2017	2.000,00	0,00	987,00	2.987,00	COMUNE DI MIRANDOLA
		1452/2017	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	COMUNE DI FINALE EMILIA
		Totale 2017	15.000,00	0,00	987,00	15.987,00	
		112/2018	45.000,00	60.716,24	60.716,24	45.000,00	COMUNE DI CARPI
		113/2018	5.000,00	0,00	3.354,57	8.354,57	COMUNE DI FINALE EMILIA
		114/2018	4.000,00	0,00	1.500,00	5.500,00	COMUNE DI MIRANDOLA
		115/2018	50.000,00	43.878,24	20.000,00	26.121,76	COMUNE DI MODENA
		116/2018	4.000,00	2.182,30	0,00	1.817,70	
		117/2018	28.000,00	0,00	16.978,00	44.978,00	COMUNE DI SASSUOLO
		118/2018	8.000,00	9.192,31	5.192,31	4.000,00	COMUNE DI VIGNOLA
		159/2018	88,00	0,00	0,00	88,00	
		160/2018	6.548,72	6.612,57	64,18	0,33	RAI WAY SPA
		Totale 2018	150.636,72	122.581,66	107.805,30	135.860,36	
		Totale Capitolo/Art 660/0	168.562,03	122.581,66	108.792,29	154.772,66	
745/0	Rimborso dall'erario per credito iva	1707/2018	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	AGENZIA DELLE ENTRATE
		Totale 2018	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
		Totale Capitolo/Art 745/0	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
765/0	Rimborso da altri enti per personale dipendente in aspettativa o a comando	5/2017	167.837,21	152.895,88	-8.800,87	6.140,46	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2017	167.837,21	152.895,88	-8.800,87	6.140,46	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
765/0	Rimborso da altri enti per personale dipendente in aspettativa o a comando	70/2018	30.710,80	0,00	1.662,58	32.373,38	MINISTERO DELLA DIFESA
		71/2018	152.846,47	0,00	0,00	152.846,47	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1012/2018	7.118,50	0,00	0,00	7.118,50	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1199/2018	7.435,87	0,00	0,00	7.435,87	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1489/2018	17.117,31	0,00	0,00	17.117,31	COMUNE DI FORMIGINE
		Totale 2018	215.228,95	0,00	1.662,58	216.891,53	
		Totale Capitolo/Art 765/0	383.066,16	152.895,88	-7.138,29	223.031,99	
847/0	Planificazione in materia di attività estrattive - Quota del 20% dei Comuni l.r. 42/92 art. 2	1842/2018	1.410,56	0,00	0,00	1.410,56	COMUNE DI ZOCCA
		1843/2018	176,58	0,00	0,00	176,58	COMUNE DI SERRAMAZZONI
		Totale 2018	1.587,14	0,00	0,00	1.587,14	
		Totale Capitolo/Art 847/0	1.587,14	0,00	0,00	1.587,14	
870/0	Rimborso spese di funzionamento del Progetto Avvocatura unica	99/2016	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI LAMA MOCOGNO
		102/2016	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI MONTECRETO
		Totale 2016	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
		390/2017	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI SAN POSSIDONIO
		1160/2017	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI MONTECRETO
		1161/2017	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	COMUNE DI SAN PROSPERO
		1166/2017	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI LAMA MOCOGNO
		1168/2017	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI FRASSINORO
		1583/2017	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI FORMIGINE
		1584/2017	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI MARANELLO
		1585/2017	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI FINALE EMILIA
		Totale 2017	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	
		2/2018	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI CASTELVETRO
		4/2018	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI CAVEZZO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
870/0	Rimborso spese di funzionamento del Progetto Avvocatura unica	5/2018	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI MONTECRETO
		6/2018	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	COMUNE DI SAN PROSPERO
		8/2018	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE
		9/2018	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	COMUNE DI CONCORDIA
		10/2018	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI POLINAGO
		11/2018	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI LAMA MOCOGNO
		12/2018	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI VIGNOLA
		13/2018	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI FRASSINORO
		62/2018	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI FORMIGINE
		63/2018	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI MARANELLO
		64/2018	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI FINALE EMILIA
		413/2018	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI SESTOLA
		414/2018	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI FIUMALBO
		Totale 2018	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00	
		Totale Capitolo/Art 870/0	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00	
944/0	Contributo dai comuni per fondo provinciale di protezione civile	33/2012	995,00	0,00	0,00	995,00	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		49/2012	750,00	0,00	0,00	750,00	COMUNE DI PALAGANO
		Totale 2012	1.745,00	0,00	0,00	1.745,00	
		557/2013	750,00	0,00	0,00	750,00	COMUNE DI PALAGANO
		560/2013	650,00	0,00	0,00	650,00	COMUNE DI POLINAGO
		Totale 2013	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00	
		31/2014	750,00	0,00	0,00	750,00	COMUNE DI PALAGANO
		Totale 2014	750,00	0,00	0,00	750,00	
		1439/2016	260,00	0,00	0,00	260,00	COMUNE DI BASTIGLIA
		1440/2016	755,00	0,00	0,00	755,00	COMUNE DI BOMPORTO
		1445/2016	370,00	0,00	0,00	370,00	COMUNE DI MONTECRETO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
944/0	Contributo dai comuni per fondo provinciale di protezione civile	1446/2016	900,00	0,00	0,00	900,00	COMUNE DI PIEVEPELAGO
		1447/2016	650,00	0,00	0,00	650,00	COMUNE DI POLINAGO
		1451/2016	565,00	0,00	0,00	565,00	COMUNE DI SAN PROSPERO
		Totale 2016	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	
		312/2017	260,00	0,00	0,00	260,00	COMUNE DI BASTIGLIA
		313/2017	755,00	0,00	0,00	755,00	COMUNE DI BOMPORTO
		314/2017	720,00	0,00	0,00	720,00	COMUNE DI CAMPOGALLIANO
		323/2017	1.780,00	0,00	0,00	1.780,00	COMUNE DI FINALE EMILIA
		324/2017	475,00	0,00	0,00	475,00	COMUNE DI FIUMALBO
		329/2017	530,00	0,00	0,00	530,00	COMUNE DI MEDOLLA
		331/2017	9.860,00	0,00	0,00	9.860,00	COMUNE DI MODENA
		332/2017	370,00	0,00	0,00	370,00	COMUNE DI MONTECRETO
		335/2017	1.145,00	0,00	0,00	1.145,00	COMUNE DI NONANTOLA
		339/2017	900,00	0,00	0,00	900,00	COMUNE DI PIEVEPELAGO
		340/2017	650,00	0,00	0,00	650,00	COMUNE DI POLINAGO
		346/2017	565,00	0,00	0,00	565,00	COMUNE DI SAN PROSPERO
		350/2017	1.130,00	0,00	0,00	1.130,00	COMUNE DI SOLIERA
		Totale 2017	19.140,00	0,00	0,00	19.140,00	
		Totale Capitolo/Art 944/0	26.535,00	0,00	0,00	26.535,00	
970/0	Entrate diverse	1641/2010	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI ZOCCA
		Totale 2010	500,00	0,00	0,00	500,00	
		1481/2012	221,00	0,00	0,00	221,00	AGENZIA DELLE ENTRATE
		Totale 2012	221,00	0,00	0,00	221,00	
		1418/2016	592,28	0,00	0,00	592,28	INPS - MODENA
		1419/2016	43,69	0,00	0,00	43,69	INPS - MODENA
		Totale 2016	635,97	0,00	0,00	635,97	
		611/2018	10,90	0,00	0,00	10,90	COMUNE DI MODENA

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
970/0	Entrate diverse	997/2018	360,00	0,00	0,00	360,00	
		1466/2018	1.373,36	0,00	0,00	1.373,36	B.A.T.E.A. SOC. COOPERATIVA DI LAVORO
		1467/2018	1.373,36	0,00	0,00	1.373,36	ICED S.R.L. UNIPERSONALE
		1833/2018	204,10	0,00	0,00	204,10	PROVINCIA DI MODENA - CASSA ECONOMALE
		1841/2018	15.046,38	0,00	0,00	15.046,38	AGENZIA PER LA MOBILITA' DI MODENA SPA
		Totale 2018	18.368,10	0,00	0,00	18.368,10	
		Totale Capitolo/Art 970/0	19.725,07	0,00	0,00	19.725,07	
1120/0	Proventi derivanti dal rilascio di concessioni stradali: rimborso spese bollo virtuale	25/2018	1,00	33.293,24	34.636,24	1.344,00	AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA - SERVIZ
		Totale 2018	1,00	33.293,24	34.636,24	1.344,00	
		Totale Capitolo/Art 1120/0	1,00	33.293,24	34.636,24	1.344,00	
1122/0	Proventi derivanti dal rilascio di autorizzazioni trasporti eccezionali - maggiore usura stradale	28/2018	1,00	37.869,96	41.617,77	3.748,81	AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA - SERVIZ
		Totale 2018	1,00	37.869,96	41.617,77	3.748,81	
		Totale Capitolo/Art 1122/0	1,00	37.869,96	41.617,77	3.748,81	
1140/0	Entrate derivanti dal servizio caccia e pesca	1276/2018	22,00	0,00	0,00	22,00	GAMBARI PIETRO
		1303/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	CORGI FRANCESCA
		1317/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	CORGI FRANCESCA
		1377/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BUXHELI ALBERT
		1394/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	PECORARI DAVIDE
		1406/2018	10,55	0,00	0,00	10,55	LONGU OVIDIU DANIEL
		1418/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	BERGAMASCHI PAOLO
		1423/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	COSTI LUCA
		1425/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	COSTI LUCA
		1426/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	CASELLI STEFANO
		1428/2018	16,95	0,00	0,00	16,95	CASELLI STEFANO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018**Elenco Residui Attivi per anno di provenienza**

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
1140/0	Entrate derivanti dal servizio caccia e pesca	1429/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	MANFREDI LUCA
		1431/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	MUNERATI FRANCESCA
		1438/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BALESTRI STEFANIA
		1446/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	RECCHIONI ALBERTO
		1450/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	GRANA GIUSEPPE
		1452/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	FERRI ANDREA
		1484/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	COPPOLA ASSUNTA
		1529/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	ZACCARELLI ARTURO
		1533/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	FRAULINI DAVIDE
		1535/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	MACOVEI NELU
		1538/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	RIGHI STEFANO
		1540/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	SELMi RENZO
		1543/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	SELMi RENZO
		1544/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	PECORARI IRMO
		1546/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	GUALANDI LUIGI
		1548/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	LUPPI FABRIZIO
		1550/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	MAZZINI SETTIMIO
		1552/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	MONTORSI ALBERTO
		1554/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	PIETROLUONGO CIPRIANO
		1556/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	ROSI SERGIO
		1558/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	ROSSI GIOVANNI
		1560/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	SELMi MASSIMO
		1562/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	SELMi RENZO
		1573/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	MARTINELLI PIER ANTONIO
		1575/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	NARDI DINO
		1578/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	MODENA VINCENZO
		1583/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	FERRARINI AMBRIDE

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018
Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
1140/0	Entrate derivanti dal servizio caccia e pesca	1594/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	GJIKA ALFRED
		1598/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	LUGLI BRUNO
		1600/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	LUGLI BRUNO
		1602/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	SERVENTINI GABRIELE
		1606/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BELLAVITA FABIO
		1611/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	BERTOLI ANDREA
		1633/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BRIGUGLIO CARMELO
		1642/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BRUZZI RENZO
		1643/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	BERGAMINI SONIA
		1645/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	TIRONI NILDE
		1647/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	CAVAZZA ANNA
		1649/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BORGHI ALESSANDRO
		1652/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	FONTANA ESTERINA
		1659/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	RICCA PIERGIUSEPPE
		1661/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	MARINO SAVERIO
		1663/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	RICCA PIERGIUSEPPE
		1667/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	RAVAZZINI ROBERTO
		1669/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BRUZZI RENZO
		1671/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BARICORDI DINO
		1673/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	BRAGAZZI ROBERTO
		1675/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	TONI ALDO
		1677/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	SEINA CALOGERA
		1681/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	KONDASINGHA PATABENDI WIJENDRA GAML KAR
		1683/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	UGUZZONI PAOLO
		1686/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	AMEDEI ERMANNO
		1690/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	PERI ROMANA
		1692/2018	12,00	0,00	0,00	12,00	RIBILOTTA GIUSEPPINA

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
1140/0	Entrate derivanti dal servizio caccia e pesca	1710/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	LIU GUIBO
		1716/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	ZHAO DONGWU
		1724/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	BASSISSI DANIELA
		1726/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	LEAHU ILIE
		1730/2018	22,00	0,00	0,00	22,00	CAPITANI ANDREA
		1739/2018	22,00	0,00	0,00	22,00	VANDELLI BRUNO
		1785/2018	11,00	0,00	0,00	11,00	MODENA VINCENZO
		Totale 2018	843,50	0,00	0,00	843,50	
		Totale Capitolo/Art 1140/0	843,50	0,00	0,00	843,50	
1371/0	Entrate derivanti da operazioni straordinarie societarie	2289/2014	51.850,00	0,00	0,00	51.850,00	HERA S.P.A.
		2291/2014	146,01	0,00	0,00	146,01	AGENZIA DELLE ENTRATE
		Totale 2014	51.996,01	0,00	0,00	51.996,01	
		1063/2018	219,21	0,00	0,00	219,21	AGENZIA DELLE ENTRATE
		Totale 2018	219,21	0,00	0,00	219,21	
		Totale Capitolo/Art 1371/0	52.215,22	0,00	0,00	52.215,22	
1577/0	Contributo di Amministrazioni Locali per lavori straordinari alle strade provinciali	506/2018	520.000,00	78.000,00	-386.445,97	55.554,03	COMUNE DI CAMPOGALLIANO
		684/2018	50.000,00	0,00	-49.970,00	30,00	CONSORZIO DELLA BONIFICA BURANA
		Totale 2018	570.000,00	78.000,00	-436.415,97	55.584,03	
		Totale Capitolo/Art 1577/0	570.000,00	78.000,00	-436.415,97	55.584,03	
1583/0	Restituzione somme per maggiori spese su lavori pubblici	289/2010	1.015,02	0,00	0,00	1.015,02	SABATTINI SILVANO
		Totale 2010	1.015,02	0,00	0,00	1.015,02	
		2155/2014	8.668,71	0,00	0,00	8.668,71	MONASTERO DELLA VISITAZIONE
		Totale 2014	8.668,71	0,00	0,00	8.668,71	
		Totale Capitolo/Art 1583/0	9.683,73	0,00	0,00	9.683,73	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
1825/0	mutuo per il trasporto pubblico locale	887/2010	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	CASSA DD.PP.
		Totale 2010	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
		Totale Capitolo/Art 1825/0	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
1877/0	Proventi derivanti dal rilascio di concessioni stradali: rimborso spese istruttoria	24/2018	1,00	45.369,72	47.963,72	2.595,00	AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA - SERVIZ
		Totale 2018	1,00	45.369,72	47.963,72	2.595,00	
		Totale Capitolo/Art 1877/0	1,00	45.369,72	47.963,72	2.595,00	
1927/0	Recupero anticipazioni di spese processuali e altre entrate	605/2017	2.120,50	0,00	0,00	2.120,50	GENERALI ITALIA S.P.A.
		Totale 2017	2.120,50	0,00	0,00	2.120,50	
		76/2018	26,91	0,00	0,00	26,91	COMUNE DI FINALE EMILIA
		77/2018	11,52	0,00	0,00	11,52	COMUNE DI SAN PROSPERO
		80/2018	15,45	0,00	0,00	15,45	COMUNE DI VIGNOLA
		925/2018	2.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	ZOMPARELLI DEBORA
		1001/2018	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00	DIVERSI
		1002/2018	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	DIVERSI
		1003/2018	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	DIVERSI
		1004/2018	7.245,00	0,00	0,00	7.245,00	DIVERSI
		1143/2018	3.125,48	500,00	0,00	2.625,48	ZANFI ALESSANDRA
		Totale 2018	18.124,36	1.500,00	0,00	16.624,36	
		Totale Capitolo/Art 1927/0	20.244,86	1.500,00	0,00	18.744,86	
1960/0	Rilascio licenze in conto proprio - diritti di segreteria	30/2018	1,00	3.359,10	3.657,67	299,57	AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA - SERVIZ
		Totale 2018	1,00	3.359,10	3.657,67	299,57	
		Totale Capitolo/Art 1960/0	1,00	3.359,10	3.657,67	299,57	
1972/0	Trasferimenti in conto capitale da Regione Emilia Romagna per investimenti sulla Rete individuata dal PRIT - Programmazione triennale	2/2017	1.687.157,57	0,00	0,00	1.687.157,57	REGIONE EMILIA ROMAGNA

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
1972/0	Trasferimenti in conto capitale da Regione Emilia Romagna per investimenti sulla Rete individuata dal PRIT - Programmazione triennale	3/2017	2.580.028,21	0,00	0,00	2.580.028,21	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2017	4.267.185,78	0,00	0,00	4.267.185,78	
		Totale Capitolo/Art 1972/0	4.267.185,78	0,00	0,00	4.267.185,78	
2004/0	Contributo Regione Dipartimento Protezione Civile	581/2018	67.300,00	0,00	-7.842,49	59.457,51	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		582/2018	92.100,00	0,00	-91.765,00	335,00	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		583/2018	92.100,00	0,00	-9.245,33	82.854,67	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		585/2018	27.600,00	0,00	-4.688,13	22.911,87	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		589/2018	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2018	324.100,00	0,00	-113.540,95	210.559,05	
		Totale Capitolo/Art 2004/0	324.100,00	0,00	-113.540,95	210.559,05	
2008/0	Contributo per danni da eventi calamitosi	2572/2015	1.176,00	0,00	0,00	1.176,00	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2015	1.176,00	0,00	0,00	1.176,00	
		75/2016	50.432,80	0,00	0,00	50.432,80	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		329/2016	9.499,49	0,00	-1.029,69	8.469,80	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2016	59.932,29	0,00	-1.029,69	58.902,60	
		56/2017	8.680,80	0,00	0,00	8.680,80	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2017	8.680,80	0,00	0,00	8.680,80	
		476/2018	22.125,60	0,00	-22.000,00	125,60	
		Totale 2018	22.125,60	0,00	-22.000,00	125,60	
		Totale Capitolo/Art 2008/0	91.914,69	0,00	-23.029,69	68.885,00	
2019/0	Assegnazione per attivita' del Consigliere di Parita' D.Lvo 196/2000	1836/2018	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	COMUNE DI MODENA
		Totale 2018	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
		Totale Capitolo/Art	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		2019/0					
2038/0	Trasferimento dalla Regione finalizzati ad attività di protezione civile	2573/2015	6.879,46	0,00	0,00	6.879,46	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2015	6.879,46	0,00	0,00	6.879,46	
		55/2017	1.205,85	0,00	0,00	1.205,85	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2017	1.205,85	0,00	0,00	1.205,85	
		Totale Capitolo/Art 2038/0	8.085,31	0,00	0,00	8.085,31	
2098/0	Assegnazione della Regione ai sensi della L.R. 40/2002	541/2015	70.756,91	0,00	-5.752,07	65.004,84	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2015	70.756,91	0,00	-5.752,07	65.004,84	
		Totale Capitolo/Art 2098/0	70.756,91	0,00	-5.752,07	65.004,84	
2101/0	Quote associative e rimborsi spese all'Ufficio Associato Contenzioso Tributario	309/2015	6,40	0,00	0,00	6,40	COMUNE DI FRASSINORO
		314/2015	3,50	0,00	0,00	3,50	COMUNE DI PALAGANO
		Totale 2015	9,90	0,00	0,00	9,90	
		133/2017	956,80	0,00	0,00	956,80	COMUNE DI FRASSINORO
		1467/2017	1.855,00	0,00	0,00	1.855,00	COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO
		1471/2017	1.094,78	0,00	0,00	1.094,78	COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO
		Totale 2017	3.906,58	0,00	0,00	3.906,58	
		130/2018	956,80	0,00	0,00	956,80	COMUNE DI FRASSINORO
		568/2018	1.313,74	0,00	0,00	1.313,74	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		1206/2018	1.094,78	0,00	0,00	1.094,78	COMUNE DI CAMPOGALLIANO
		1207/2018	1.094,78	0,00	0,00	1.094,78	COMUNE DI CARPI
		1208/2018	1.000,38	0,00	0,00	1.000,38	COMUNE DI CARPI
		1209/2018	1.126,25	0,00	0,00	1.126,25	COMUNE DI CARPI
		1210/2018	927,50	0,00	0,00	927,50	COMUNE DI CARPI
		1211/2018	2.385,00	0,00	0,00	2.385,00	COMUNE DI CARPI
		1212/2018	536,63	0,00	0,00	536,63	COMUNE DI CARPI

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
2101/0	Quote associative e rimborsi spese all'Ufficio Associato Contenzioso Tributario	1220/2018	875,83	875,43	0,00	0,40	COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE
		1225/2018	2.627,48	0,00	0,00	2.627,48	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		1243/2018	1.188,00	0,00	0,00	1.188,00	COMUNE DI MARANELLO
		1244/2018	1.325,00	0,00	0,00	1.325,00	COMUNE DI MARANELLO
		1245/2018	1.060,00	0,00	0,00	1.060,00	COMUNE DI MARANO SUL PANARO
		1246/2018	104,34	0,00	0,00	104,34	COMUNE DI NOVI
		1248/2018	536,63	0,00	0,00	536,63	COMUNE DI PAVULLO NEL
		1249/2018	2.318,75	0,00	0,00	2.318,75	COMUNE DI PAVULLO NEL
		1250/2018	643,95	0,00	0,00	643,95	COMUNE DI PAVULLO NEL
		1252/2018	3.975,00	0,00	0,00	3.975,00	COMUNE DI SOLIERA
		1253/2018	3.855,00	0,00	0,00	3.855,00	COMUNE DI SOLIERA
		1460/2018	849,59	0,00	0,00	849,59	COMUNE DI CARPI
		1461/2018	1.126,25	0,00	0,00	1.126,25	COMUNE DI CARPI
		1462/2018	900,34	0,00	0,00	900,34	COMUNE DI MARANELLO
		1463/2018	1.000,38	0,00	0,00	1.000,38	COMUNE DI MARANELLO
		1464/2018	5.303,31	0,00	0,00	5.303,31	COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO
		1465/2018	1.642,17	0,00	0,00	1.642,17	COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO
		1469/2018	3.537,75	0,00	0,00	3.537,75	COMUNE DI MARANELLO
		1471/2018	1.313,74	0,00	0,00	1.313,74	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		1473/2018	1.318,38	0,00	0,00	1.318,38	COMUNE DI CARPI
		1474/2018	1.465,45	0,00	0,00	1.465,45	COMUNE DI CARPI
		1475/2018	791,03	0,00	0,00	791,03	COMUNE DI CARPI
		1476/2018	1.094,78	0,00	0,00	1.094,78	COMUNE DI CARPI
		1477/2018	606,85	0,00	0,00	606,85	COMUNE DI CARPI
		1478/2018	1.500,56	0,00	0,00	1.500,56	COMUNE DI CAMPOGALLIANO
		1741/2018	233,63	0,00	0,00	233,63	COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		Totale 2018	51.630,05	875,43	0,00	50.754,62	
		Totale Capitolo/Art 2101/0	55.546,53	875,43	0,00	54.671,10	
2109/0	Entrate derivanti dalla gestione dei contratti di sponsorizzazione e di collaborazione esterna	1505/2018	5.560,00	0,00	0,00	5.560,00	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2018	5.560,00	0,00	0,00	5.560,00	
		Totale Capitolo/Art 2109/0	5.560,00	0,00	0,00	5.560,00	
2131/0	Rimborso spese di funzionamento convenzione Ufficio Stampa	66/2018	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI RIOLUNATO
		963/2018	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI SERRAMAZZONI
		1353/2018	500,00	0,00	0,00	500,00	COMUNE DI POLINAGO
		Totale 2018	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
		Totale Capitolo/Art 2131/0	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
2197/0	Contributo L.R. 12/2002	323/2016	5.315,00	0,00	0,00	5.315,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2016	5.315,00	0,00	0,00	5.315,00	
		Totale Capitolo/Art 2197/0	5.315,00	0,00	0,00	5.315,00	
2254/0	Trasferimento di comuni per spese di gestione in edifici scolastici	1275/2015	16.751,27	0,00	0,00	16.751,27	COMUNE DI MODENA
		Totale 2015	16.751,27	0,00	0,00	16.751,27	
		1513/2016	25.801,96	0,00	0,00	25.801,96	COMUNE DI MODENA
		Totale 2016	25.801,96	0,00	0,00	25.801,96	
		Totale Capitolo/Art 2254/0	42.553,23	0,00	0,00	42.553,23	
2261/0	Trasferimento Autobrennero per opere stradali	334/2016	1.295.793,65	926.502,55	0,00	369.291,10	AUTOSTRADA DEL BRENNERO SPA
		Totale 2016	1.295.793,65	926.502,55	0,00	369.291,10	
		1071/2017	2.081.382,68	0,00	-192.565,02	1.888.817,66	AUTOSTRADA DEL BRENNERO SPA
		1085/2017	1.344.782,07	0,00	0,00	1.344.782,07	AUTOSTRADA DEL BRENNERO SPA
		Totale 2017	3.426.164,75	0,00	-192.565,02	3.233.599,73	
		Totale Capitolo/Art 2261/0	4.721.958,40	926.502,55	-192.565,02	3.602.890,83	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
2281/0	Mutuo per acquisto attrezzature informatiche	1351/2018	93.815,65	0,00	0,00	93.815,65	CASSA DD.PP.
		Totale 2018	93.815,65	0,00	0,00	93.815,65	
		Totale Capitolo/Art 2281/0	93.815,65	0,00	0,00	93.815,65	
2283/0	Recupero concessioni di crediti per finanziare il fondo dell'innovazione	1155/2011	109.742,05	0,00	0,00	109.742,05	COFIM CONFIDI SOC. COOP.
		Totale 2011	109.742,05	0,00	0,00	109.742,05	
		907/2012	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	COFIM CONFIDI SOC. COOP.
		Totale 2012	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	
		Totale Capitolo/Art 2283/0	359.742,05	0,00	0,00	359.742,05	
2292/0	Assegnazione per politiche, istruzione, formazione e lavoro. FSE 2007/2013	707/2015	101.973,61	0,00	0,00	101.973,61	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2015	101.973,61	0,00	0,00	101.973,61	
		Totale Capitolo/Art 2292/0	101.973,61	0,00	0,00	101.973,61	
2295/0	Contributi della Regione per nuovi istituti scolastici e per adeguamenti normativi	1415/2009	72.940,95	0,00	0,00	72.940,95	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1702/2009	79.543,20	0,00	0,00	79.543,20	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2009	152.484,15	0,00	0,00	152.484,15	
		284/2011	244.496,50	0,00	0,00	244.496,50	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2011	244.496,50	0,00	0,00	244.496,50	
		11/2017	703.350,21	0,00	-206.372,39	496.977,82	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2017	703.350,21	0,00	-206.372,39	496.977,82	
		974/2018	81.566,84	0,00	-81.536,84	30,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2018	81.566,84	0,00	-81.536,84	30,00	
		Totale Capitolo/Art 2295/0	1.181.897,70	0,00	-287.909,23	893.988,47	
2303/0	Contributo Stato per messa in sicurezza edifici scolastici	1636/2013	349.992,64	0,00	0,00	349.992,64	
		Totale 2013	349.992,64	0,00	0,00	349.992,64	
		1837/2018	15.538,13	0,00	0,00	15.538,13	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
2303/0	Contributo Stato per messa in sicurezza edifici scolastici	1838/2018	2.016,46	0,00	0,00	2.016,46	
		1839/2018	3.339,22	0,00	0,00	3.339,22	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI
		Totale 2018	20.893,81	0,00	0,00	20.893,81	
		Totale Capitolo/Art 2303/0	370.886,45	0,00	0,00	370.886,45	
2313/0	Contributi per gestione sistemi informativi Sportello Unico	512/2009	183,67	0,00	0,00	183,67	COMUNE DI PALAGANO
		Totale 2009	183,67	0,00	0,00	183,67	
		46/2010	188,11	0,00	0,00	188,11	COMUNE DI PALAGANO
		Totale 2010	188,11	0,00	0,00	188,11	
		35/2011	192,63	0,00	0,00	192,63	COMUNE DI PALAGANO
		51/2011	2.985,22	0,00	0,00	2.985,22	COMUNE DI SASSUOLO
		58/2011	313,57	0,00	0,00	313,57	COMUNE DI MONTESE
		80/2011	680,78	0,00	0,00	680,78	COMUNE DI CAMPOGALLIANO
		Totale 2011	4.172,20	0,00	0,00	4.172,20	
		337/2012	980,15	0,00	0,00	980,15	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		912/2012	324,12	0,00	0,00	324,12	COMUNE DI PALAGANO
		913/2012	255,48	0,00	0,00	255,48	COMUNE DI FRASSINORO
		Totale 2012	1.559,75	0,00	0,00	1.559,75	
		1402/2013	602,42	0,00	0,00	602,42	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		1404/2013	531,59	351,00	0,00	180,59	COMUNE DI MARANELLO
		Totale 2013	1.134,01	351,00	0,00	783,01	
		2693/2014	945,54	0,00	0,00	945,54	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		2695/2014	1.650,53	0,00	0,00	1.650,53	COMUNE DI FORMIGINE
		2696/2014	130,06	0,00	0,00	130,06	COMUNE DI FRASSINORO
		2704/2014	142,15	0,00	0,00	142,15	COMUNE DI MONTEFIOFINO
		2708/2014	166,32	0,00	0,00	166,32	COMUNE DI PALAGANO
		Totale 2014	3.034,60	0,00	0,00	3.034,60	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
2313/0	Contributi per gestione sistemi informativi Sportello Unico	2673/2015	790,61	0,00	0,00	790,61	COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO
		Totale 2015	790,61	0,00	0,00	790,61	
		359/2017	781,81	0,00	0,00	781,81	COMUNE DI PAVULLO NEL
		1381/2017	194,90	0,00	0,00	194,90	COMUNE DI FANANO
		1384/2017	82,75	0,00	0,00	82,75	COMUNE DI FIUMALBO
		1388/2017	153,52	0,00	0,00	153,52	COMUNE DI LAMA MOCOGNO
		1394/2017	62,06	0,00	0,00	62,06	COMUNE DI MONTECRETO
		1396/2017	233,73	0,00	0,00	233,73	COMUNE DI MONTESE
		1400/2017	854,35	0,00	0,00	854,35	
		1401/2017	132,47	0,00	0,00	132,47	COMUNE DI PIEVEPELAGO
		1402/2017	100,17	0,00	0,00	100,17	COMUNE DI POLINAGO
		1405/2017	41,01	0,00	0,00	41,01	COMUNE DI RIOLUNATO
		1412/2017	385,80	0,00	0,00	385,80	COMUNE DI SERRAMAZZONI
		1413/2017	193,44	0,00	0,00	193,44	COMUNE DI SESTOLA
		Totale 2017	3.216,01	0,00	0,00	3.216,01	
		1791/2018	329,52	0,00	0,00	329,52	COMUNE DI BASTIGLIA
		1792/2018	778,48	0,00	0,00	778,48	COMUNE DI BOMPORTO
		1793/2018	834,22	0,00	0,00	834,22	COMUNE DI CAMPOGALLIANO
		1794/2018	5.766,01	0,00	0,00	5.766,01	COMUNE DI CARPI
		1795/2018	2.057,98	0,00	0,00	2.057,98	COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA
		1796/2018	961,00	0,00	0,00	961,00	COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE
		1797/2018	731,32	0,00	0,00	731,32	COMUNE DI CASTELVETRO
		1798/2018	324,01	0,00	0,00	324,01	COMUNE DI FANANO
		1799/2018	1.432,62	0,00	0,00	1.432,62	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		1800/2018	140,26	0,00	0,00	140,26	COMUNE DI FIUMALBO
		1801/2018	2.177,41	0,00	0,00	2.177,41	COMUNE DI FORMIGINE
		1802/2018	162,92	0,00	0,00	162,92	COMUNE DI FRASSINORO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018**Elenco Residui Attivi per anno di provenienza**

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
2313/0	Contributi per gestione sistemi informativi Sportello Unico	1803/2018	296,45	0,00	0,00	296,45	COMUNE DI GUIGLIA
		1804/2018	258,47	0,00	0,00	258,47	COMUNE DI LAMA MOCOGNO
		1805/2018	1.144,75	0,00	0,00	1.144,75	COMUNE DI MARANELLO
		1806/2018	387,71	0,00	0,00	387,71	COMUNE DI MARANO SUL PANARO
		1807/2018	14.898,90	0,00	0,00	14.898,90	COMUNE DI MODENA
		1808/2018	101,67	0,00	0,00	101,67	COMUNE DI MONTECRETO
		1809/2018	178,24	0,00	0,00	178,24	COMUNE DI MONTEFIORINO
		1810/2018	380,36	0,00	0,00	380,36	COMUNE DI MONTESE
		1811/2018	878,32	0,00	0,00	878,32	COMUNE DI NONANTOLA
		1812/2018	802,98	0,00	0,00	802,98	COMUNE DI NOVI
		1813/2018	195,39	0,00	0,00	195,39	COMUNE DI PALAGANO
		1814/2018	1.413,64	0,00	0,00	1.413,64	COMUNE DI PAVULLO NEL
		1815/2018	213,15	0,00	0,00	213,15	COMUNE DI PIEVEPELAGO
		1816/2018	164,76	0,00	0,00	164,76	COMUNE DI POLINAGO
		1817/2018	283,58	0,00	0,00	283,58	COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA
		1818/2018	380,97	0,00	0,00	380,97	COMUNE DI RAVARINO
		1819/2018	70,44	0,00	0,00	70,44	ASSOC. SCI CLUB RIOLUNATO
		1820/2018	482,03	0,00	0,00	482,03	COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO
		1821/2018	3.673,12	0,00	0,00	3.673,12	COMUNE DI SASSUOLO
		1822/2018	669,46	0,00	0,00	669,46	COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO
		1823/2018	640,67	0,00	0,00	640,67	COMUNE DI SERRAMAZZONI
		1824/2018	316,05	0,00	0,00	316,05	COMUNE DI SESTOLA
		1825/2018	1.216,41	0,00	0,00	1.216,41	COMUNE DI SOLIERA
		1826/2018	899,14	0,00	0,00	899,14	COMUNE DI SPILAMBERTO
		1827/2018	1.870,56	0,00	0,00	1.870,56	COMUNE DI VIGNOLA
		1828/2018	433,65	0,00	0,00	433,65	COMUNE DI ZOCCA
		Totale 2018	47.946,62	0,00	0,00	47.946,62	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		Totale Capitolo/Art 2313/0	62.225,58	351,00	0,00	61.874,58	
2340/0	Contributo dallo Stato per nuovi istituti scolastici e per adeguamenti normativi	1394/2012	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		Totale 2012	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00	
		592/2017	315.000,00	195.682,91	-71.714,03	47.603,06	CASSA DD.PP.
		1296/2017	48.090,54	0,00	0,00	48.090,54	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		1322/2017	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	CASSA DD.PP.
		1461/2017	13.143,60	0,00	0,00	13.143,60	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		1473/2017	27.468,84	0,00	0,00	27.468,84	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		1479/2017	1.522,56	0,00	0,00	1.522,56	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		1539/2017	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		1540/2017	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		Totale 2017	1.285.225,54	195.682,91	-71.714,03	1.017.828,60	
		376/2018	3.847,68	0,00	0,00	3.847,68	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		1085/2018	1.200.000,00	0,00	-1.178.660,28	21.339,72	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE
		Totale 2018	1.203.847,68	0,00	-1.178.660,28	25.187,40	
		Totale Capitolo/Art 2340/0	2.764.073,22	195.682,91	-1.250.374,31	1.318.016,00	
2403/0	Entrate da notifiche derivanti da sanzioni amministrative in materia ambientale	992/2013	11,00	0,00	0,00	11,00	SAID ABDELHAMID
		Totale 2013	11,00	0,00	0,00	11,00	
		180/2014	11,00	0,00	0,00	11,00	LAHROUCHE SALAH
		Totale 2014	11,00	0,00	0,00	11,00	
		Totale Capitolo/Art 2403/0	22,00	0,00	0,00	22,00	
2404/0	Entrate da altri Enti per politiche faunistiche	34/2018	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	COMUNE DI BASTIGLIA
		35/2018	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	COMUNE DI BOMPORTO
		36/2018	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	COMUNE DI CAMPOSANTO
		37/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI CAMPOGALLIANO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
2404/0	Entrate da altri Enti per politiche faunistiche	41/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI CAVEZZO
		42/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI CONCORDIA
		43/2018	3.250,00	0,00	0,00	3.250,00	COMUNE DI FINALE EMILIA
		44/2018	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	COMUNE DI MEDOLLA
		45/2018	3.250,00	0,00	650,00	3.900,00	COMUNE DI MIRANDOLA
		46/2018	3.250,00	0,00	650,00	3.900,00	COMUNE DI MODENA
		49/2018	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	COMUNE DI RAVARINO
		50/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO
		51/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI SAN FELICE SUL
		52/2018	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	COMUNE DI SAN POSSIDONIO
		53/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI SAN PROSPERO
		54/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI SERRAMAZZONI
		55/2018	2.600,00	0,00	-650,00	1.950,00	COMUNE DI SOLIERA
		56/2018	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	AGENZIA INTERREGIONALE FIUME PO-AIPO
		57/2018	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	CONSORZIO DELLA BONIFICA BURANA
		58/2018	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	CONSORZIO DI BONIFICA EMILIA CENTRALE
		83/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI CASTELVETRO
		366/2018	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA
		854/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI MARANO SUL PANARO
		855/2018	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00	COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO
		1200/2018	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2018	69.850,00	0,00	650,00	70.500,00	
		Totale Capitolo/Art 2404/0	69.850,00	0,00	650,00	70.500,00	
2424/0	Rimborso risorse per esercizio funzioni e compiti conferiti	1683/2016	1.426.436,94	1.295.106,71	0,00	131.330,23	AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO
		1684/2016	99.464,52	1.580,23	0,00	97.884,29	AGENZIA REGIONALE PER IL

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		Totale 2016	1.525.901,46	1.296.686,94	0,00	229.214,52	
2424/0	Rimborso risorse per esercizio funzioni e compiti conferiti	384/2017	1.843.251,85	1.675.991,77	-5.001,80	162.258,28	AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO
		385/2017	390.841,00	312.672,80	0,00	78.168,20	AGENZIA REGIONALE PER IL
		1575/2017	473.956,86	0,00	-4.011,20	469.945,66	
		Totale 2017	2.708.049,71	1.988.664,57	-9.013,00	710.372,14	
		235/2018	130.190,53	0,00	0,00	130.190,53	AGENZIA REGIONALE PER IL
		1829/2018	547.685,51	0,00	0,00	547.685,51	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1830/2018	531.184,01	0,00	0,00	531.184,01	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1831/2018	993.120,42	0,00	0,00	993.120,42	AGENZIA REGIONALE PER IL
		1832/2018	195.420,50	0,00	0,00	195.420,50	AGENZIA REGIONALE PER IL
		Totale 2018	2.397.600,97	0,00	0,00	2.397.600,97	
		Totale Capitolo/Art 2424/0	6.631.552,14	3.285.351,51	-9.013,00	3.337.187,63	
2462/0	Assegnazione della Regione su fondo nazionale disabili L. 68/99 art. 13	567/2016	2.665,55	0,00	0,00	2.665,55	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2016	2.665,55	0,00	0,00	2.665,55	
		Totale Capitolo/Art 2462/0	2.665,55	0,00	0,00	2.665,55	
2469/0	Contributi della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena per investimenti	698/2018	70.000,00	0,00	-15.921,79	54.078,21	FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI MODENA
		Totale 2018	70.000,00	0,00	-15.921,79	54.078,21	
		Totale Capitolo/Art 2469/0	70.000,00	0,00	-15.921,79	54.078,21	
2470/0	Assegnazione per contributi su progetto strategico del Settore Commercio L. 266/97	978/2018	191.795,27	52.100,34	-7.664,41	132.030,52	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2018	191.795,27	52.100,34	-7.664,41	132.030,52	
		Totale Capitolo/Art 2470/0	191.795,27	52.100,34	-7.664,41	132.030,52	
2480/0	Sanzioni previste dalla L.R. 4/2009 per controlli su agriturismo e fattorie didattiche	1175/2013	421,28	0,00	0,00	421,28	ZAMBELLI VILMA
		Totale 2013	421,28	0,00	0,00	421,28	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		Totale Capitolo/Art 2480/0	421,28	0,00	0,00	421,28	
2482/0	Proventi derivanti dal rilascio di provvedimenti inerenti il noleggio di autobus con conducente	27/2018	1,00	2.850,00	3.175,90	326,90	AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA - SERVIZ
		Totale 2018	1,00	2.850,00	3.175,90	326,90	
		Totale Capitolo/Art 2482/0	1,00	2.850,00	3.175,90	326,90	
2500/0	Trasferimenti fondi protezione civile per emergenza terremoto maggio 2012 alle infrastrutture provinciali	680/2015	7.725,52	0,00	0,00	7.725,52	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2015	7.725,52	0,00	0,00	7.725,52	
		321/2016	145.288,74	0,00	0,00	145.288,74	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2016	145.288,74	0,00	0,00	145.288,74	
		12/2017	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	
		13/2017	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	
		Totale 2017	1.040.000,00	0,00	0,00	1.040.000,00	
		Totale Capitolo/Art 2500/0	1.193.014,26	0,00	0,00	1.193.014,26	
2504/0	Contributi per manutenzione straordinaria infrastrutture interessate dagli eventi sismici	1579/2016	1.483.087,92	0,00	0,00	1.483.087,92	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2016	1.483.087,92	0,00	0,00	1.483.087,92	
		7/2017	814.715,42	642.305,58	0,00	172.409,84	ASSOCIAZIONE CASSE E MONTI EMILIA ROMAGNA
		8/2017	420.898,36	317.348,91	0,00	103.549,45	FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI MIRANDO
		9/2017	1.850.000,00	1.347.785,17	0,00	502.214,83	FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI MODENA
		10/2017	219.106,71	165.202,06	0,00	53.904,65	FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI VIGNOLA
		Totale 2017	3.304.720,49	2.472.641,72	0,00	832.078,77	
		Totale Capitolo/Art 2504/0	4.787.808,41	2.472.641,72	0,00	2.315.166,69	
2507/0	Introito imposta di bollo su contratti	1513/2018	80,00	0,00	0,00	80,00	COMUNE DI MODENA
		Totale 2018	80,00	0,00	0,00	80,00	
		Totale Capitolo/Art	80,00	0,00	0,00	80,00	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		2507/0					
2509/0	Trasferimento da Autostrade per l'Italia s.p.a. per SP14 variante di S.Cesario	1641/2013	23.497,69	0,00	0,00	23.497,69	AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A
		Totale 2013	23.497,69	0,00	0,00	23.497,69	
		586/2015	25.363,36	0,00	0,00	25.363,36	AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A
		Totale 2015	25.363,36	0,00	0,00	25.363,36	
		332/2016	52.156,87	0,00	0,00	52.156,87	AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A
		1680/2016	170.159,77	0,00	0,00	170.159,77	AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A
		Totale 2016	222.316,64	0,00	0,00	222.316,64	
		1117/2017	160.743,63	0,00	0,00	160.743,63	AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A
		Totale 2017	160.743,63	0,00	0,00	160.743,63	
		1204/2018	1.939.415,41	0,00	-36.620,01	1.902.795,40	AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A
		Totale 2018	1.939.415,41	0,00	-36.620,01	1.902.795,40	
		Totale Capitolo/Art 2509/0	2.371.336,73	0,00	-36.620,01	2.334.716,72	
2511/0	Trasferimento fondi per ripristino danni eventi alluvionali	936/2018	3.935,50	0,00	0,00	3.935,50	AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONE ER
		Totale 2018	3.935,50	0,00	0,00	3.935,50	
		Totale Capitolo/Art 2511/0	3.935,50	0,00	0,00	3.935,50	
2517/0	Introito imposta di registro, ipotecaria e catastale su contratti	2231/2015	200,00	0,00	0,00	200,00	AGENZIA DELLE ENTRATE
		Totale 2015	200,00	0,00	0,00	200,00	
		1514/2018	345,00	0,00	0,00	345,00	COMUNE DI MODENA
		Totale 2018	345,00	0,00	0,00	345,00	
		Totale Capitolo/Art 2517/0	545,00	0,00	0,00	545,00	
2527/0	Rimborsi per spese di gestione in edifici scolastici ed uffici	860/2017	44.580,71	0,00	0,00	44.580,71	COMUNE DI MODENA
		Totale 2017	44.580,71	0,00	0,00	44.580,71	
		82/2018	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	ITI GUGLIELMO MARCONI
		695/2018	8.372,86	0,00	0,00	8.372,86	FONDAZIONE DEMOCENTER - SIPE

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
2527/0	Rimborsi per spese di gestione in edifici scolastici ed uffici	697/2018	37.648,17	0,00	0,00	37.648,17	COMUNE DI CARPI
		948/2018	19.970,60	0,00	0,00	19.970,60	PREFETTURA DI MODENA
		951/2018	24.237,19	0,00	0,00	24.237,19	COMUNE DI CARPI
		Totale 2018	93.228,82	0,00	0,00	93.228,82	
		Totale Capitolo/Art 2527/0	137.809,53	0,00	0,00	137.809,53	
2529/0	Trasferimenti dallo Stato per Fondo Sviluppo e Coesione	1205/2018	35.212,17	0,00	-778,10	34.434,07	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI
		Totale 2018	35.212,17	0,00	-778,10	34.434,07	
		Totale Capitolo/Art 2529/0	35.212,17	0,00	-778,10	34.434,07	
2532/0	POR FESR 2007/2013 - Misura 4.3.2.- Somme introitate a seguito di revocche	1149/2017	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	BARALDINI SHOP DI SALTARI VALERIA
		1151/2017	8.933,35	0,00	0,00	8.933,35	CRIDA. MAGLIERIE DI CALEFFI CRISTIANA
		1153/2017	5.148,54	0,00	0,00	5.148,54	GAMMA S.R.L.
		1156/2017	12.681,85	0,00	0,00	12.681,85	PETER PAN DI BONORA MARINA & C. SNC
		1171/2017	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	SOTTOVOCE S.R.L.
		1172/2017	10.572,28	0,00	0,00	10.572,28	NON SOLO PIZZA DI TRIFONE ANTONIO
		1437/2017	390,04	0,00	0,00	390,04	BARALDINI SHOP DI SALTARI VALERIA
		1438/2017	85,21	0,00	0,00	85,21	GAMMA S.R.L.
		1439/2017	414,01	0,00	0,00	414,01	PETER PAN DI BONORA MARINA & C. SNC
		1440/2017	357,45	0,00	0,00	357,45	NON SOLO PIZZA DI TRIFONE ANTONIO
		1441/2017	257,71	0,00	0,00	257,71	SOTTOVOCE S.R.L.
		1442/2017	352,83	0,00	0,00	352,83	CRIDA. MAGLIERIE DI CALEFFI CRISTIANA
		Totale 2017	69.193,27	0,00	0,00	69.193,27	
		Totale Capitolo/Art 2532/0	69.193,27	0,00	0,00	69.193,27	
2534/0	Sanzioni su strade provinciali	559/2018	137.257,56	82.354,54	0,00	54.903,02	COMUNE DI FIORANO MODENESE
		560/2018	9.565,00	5.739,00	0,00	3.826,00	COMUNE DI FIORANO MODENESE

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
		Totale 2018	146.822,56	88.093,54	0,00	58.729,02	
		Totale Capitolo/Art 2534/0	146.822,56	88.093,54	0,00	58.729,02	
6020/0	Introito o recuperi di depositi cauzionali	1341/2002	1.110,89	0,00	0,00	1.110,89	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI
		Totale 2002	1.110,89	0,00	0,00	1.110,89	
		1312/2005	262,68	0,00	0,00	262,68	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1313/2005	140,00	0,00	0,00	140,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2005	402,68	0,00	0,00	402,68	
		1180/2006	135,00	0,00	0,00	135,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2006	135,00	0,00	0,00	135,00	
		1435/2007	125,00	0,00	0,00	125,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2007	125,00	0,00	0,00	125,00	
		177/2008	500,00	0,00	0,00	500,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		403/2008	143,00	0,00	0,00	143,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1237/2008	150,00	0,00	0,00	150,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1419/2008	145,50	0,00	0,00	145,50	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2008	938,50	0,00	0,00	938,50	
		724/2009	348,55	0,00	0,00	348,55	CONSORZIO BONIFICA BURANA LEO SCOLTENNA
		Totale 2009	348,55	0,00	0,00	348,55	
		970/2010	36.750,00	0,00	0,00	36.750,00	MONTECARLO S.P.A.
		1890/2010	201,82	0,00	0,00	201,82	MINISTERO ECONOMIA E FINANZE - DEPOSITI
		Totale 2010	36.951,82	0,00	0,00	36.951,82	
		340/2012	882,00	0,00	0,00	882,00	MONTECARLO S.P.A.
		Totale 2012	882,00	0,00	0,00	882,00	
		1265/2018	571,67	180,59	0,00	391,08	SOCIETA' MOTOARATORI LA FOSSESE S.N.C.
		Totale 2018	571,67	180,59	0,00	391,08	
		Totale Capitolo/Art 6020/0	41.466,11	180,59	0,00	41.285,52	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Accertamenti	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
6040/0	Rimborso spese anticipate per conto di altri enti e di terzi	969/2010	36.750,00	0,00	0,00	36.750,00	MONTECARLO S.P.A.
		Totale 2010	36.750,00	0,00	0,00	36.750,00	
		339/2012	882,00	0,00	0,00	882,00	MONTECARLO S.P.A.
		Totale 2012	882,00	0,00	0,00	882,00	
		729/2016	4.284,00	0,00	0,00	4.284,00	AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA - MO - ACER
		1517/2016	4.283,00	0,00	0,00	4.283,00	AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA - MO - ACER
		Totale 2016	8.567,00	0,00	0,00	8.567,00	
		635/2017	8.402,00	0,00	0,00	8.402,00	AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA - MO - ACER
		1360/2017	8.402,00	0,00	0,00	8.402,00	AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA - MO - ACER
		Totale 2017	16.804,00	0,00	0,00	16.804,00	
		Totale Capitolo/Art 6040/0	63.003,00	0,00	0,00	63.003,00	
6050/0	Somme anticipate da diversi da rimborsare	69/2017	200,00	100,00	0,00	100,00	DIPENDENTI PROVINCIALI
		Totale 2017	200,00	100,00	0,00	100,00	
		102/2018	2.000,00	658,29	-855,90	485,81	DIPENDENTI PROVINCIALI
		Totale 2018	2.000,00	658,29	-855,90	485,81	
		Totale Capitolo/Art 6050/0	2.200,00	758,29	-855,90	585,81	
6130/0	Recupero anticipazioni di fondi al servizio economato	73/2018	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	PROVINCIA DI MODENA - CASSA ECONOMALE
		Totale 2018	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
		Totale Capitolo/Art 6130/0	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
		TOTALE GENERALE	37.670.791,76	11.792.882,44	2.956.052,71	28.833.962,03	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Riepilogo Titoli

Titolo	Anno Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2014	116.073,59	35.800,89	0,00	80.272,70
	2016	137.645,22	5.380,36	0,00	132.264,86
	2017	7.956.206,70	7.939.398,55	-4.977,65	11.830,50
	2018	16.425.710,37	53.584.626,60	43.334.508,96	6.175.592,73
	Totale Titolo 1	24.635.635,88	61.565.206,40	43.329.531,31	6.399.960,79
2 - Trasferimenti correnti	2009	183,67	0,00	0,00	183,67
	2010	188,11	0,00	0,00	188,11
	2011	7.887,39	0,00	-700,00	7.187,39
	2012	4.008,75	0,00	-704,00	3.304,75
	2013	4.374,45	2.191,44	0,00	2.183,01
	2014	14.614,60	5.510,33	-5.319,67	3.784,60
	2015	851.500,43	712.703,22	-11.213,86	127.583,35
	2016	1.835.165,99	1.343.547,63	-1.029,69	490.588,67
	2017	4.517.770,27	3.684.223,25	-40.850,07	792.696,95
	2018	5.366.373,75	3.161.333,94	348.670,52	2.553.710,33
3 - Entrate extratributarie	Totale Titolo 2	12.602.067,41	8.909.509,81	288.853,23	3.981.410,83
	2010	7.728,12	5.471,56	0,00	2.256,56
	2011	387,34	0,00	0,00	387,34
	2012	3.737,00	0,00	-221,01	3.515,99
	2013	2.141,98	42,60	0,00	2.099,38
	2014	3.850,17	583,00	0,00	3.267,17
	2015	2.009,31	17,90	-230,00	1.761,41
	2016	45.016,06	17.066,69	-26.313,40	1.635,97
	2017	827.954,50	639.372,40	-28.049,01	160.533,09
	2018	3.605.916,75	3.154.630,28	275.939,32	727.225,79
	Totale Titolo 3	4.498.741,23	3.817.184,43	221.125,90	902.682,70
	2009	652.484,15	500.000,00	0,00	152.484,15
4 - Entrate in conto capitale					

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Riepilogo Titoli

Titolo	Anno Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare
	2010	16.015,02	13.116,58	-1.883,42	1.015,02
	2011	309.752,35	0,00	-65.255,85	244.496,50
	2012	289.744,15	0,00	-14.744,15	275.000,00
	2013	373.490,33	0,00	0,00	373.490,33
	2014	8.668,71	0,00	0,00	8.668,71
	2015	444.430,42	333.705,17	-5.752,07	104.973,18
	2016	4.327.726,85	2.107.742,45	0,00	2.219.984,40
	2017	14.801.796,55	3.210.210,33	-541.966,04	11.049.620,18
	2018	41.073.485,36	5.668.895,92	-32.965.061,45	2.439.527,99
	Totale Titolo 4	62.297.593,89	11.833.670,45	-33.594.662,98	16.869.260,46
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2011	109.742,05	0,00	0,00	109.742,05
	2012	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	2014	52.003,90	0,00	-7,89	51.996,01
	2018	219,21	0,00	0,00	219,21
	Totale Titolo 5	411.965,16	0,00	-7,89	411.957,27
6 - Accensione Prestiti	2010	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	2018	93.815,65	0,00	0,00	93.815,65
	Totale Titolo 6	143.815,65	0,00	0,00	143.815,65
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2002	1.110,89	0,00	0,00	1.110,89
	2005	402,68	0,00	0,00	402,68
	2006	135,00	0,00	0,00	135,00
	2007	125,00	0,00	0,00	125,00
	2008	938,50	0,00	0,00	938,50
	2009	348,55	0,00	0,00	348,55
	2010	73.701,82	0,00	0,00	73.701,82
	2012	1.764,00	0,00	0,00	1.764,00
	2016	8.567,00	0,00	0,00	8.567,00

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018
Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Riepilogo Titoli

Titolo	Anno Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare
	2017	37.004,00	20.100,00	0,00	16.904,00
	2018	7.030.392,93	8.616.192,66	1.606.676,62	20.876,89
	Totale Titolo 9	7.154.490,37	8.636.292,66	1.606.676,62	124.874,33
	TOTALE GENERALE	111.744.309,59	94.761.863,75	11.851.516,19	28.833.962,03

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
50/0	Arredi e attrezzature per gli uffici provinciali	2302/2018	1.500,00	908,90	456,45	1.047,55	
		Totale 2018	1.500,00	908,90	456,45	1.047,55	
		Totale Capitolo/Art 50/0	1.500,00	908,90	456,45	1.047,55	
51/0	Materiali per manutenzione arredi e attrezzature uffici provinciali ed acquisto di accessori	357/2018	130,00	280,60	320,18	169,58	
		Totale 2018	130,00	280,60	320,18	169,58	
		Totale Capitolo/Art 51/0	130,00	280,60	320,18	169,58	
62/0	Acquisto vestiario affari generali	358/2018	500,00	154,57	63,27	408,70	
		Totale 2018	500,00	154,57	63,27	408,70	
		Totale Capitolo/Art 62/0	500,00	154,57	63,27	408,70	
63/0	Spese per vestiario personale Servizio Manutenzione strade	359/2018	3.000,00	876,00	-1.527,24	596,76	
		2720/2018	26.000,00	0,00	-65,26	25.934,74	BINDI SERVICE S.R.L.
		2721/2018	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	SECURTEX SRL
		Totale 2018	42.000,00	876,00	-1.592,50	39.531,50	
		Totale Capitolo/Art 63/0	42.000,00	876,00	-1.592,50	39.531,50	
67/0	Acquisto carta, materiali e accessori vari d'ufficio	360/2018	4.000,00	2.672,71	1.834,17	3.161,46	
		1549/2018	2.440,00	611,66	-0,72	1.827,62	ERREBIAN S.P.A.
		2244/2018	6.714,49	4.476,33	0,00	2.238,16	THEMA OFFICE S.R.L.
		Totale 2018	13.154,49	7.760,70	1.833,45	7.227,24	
		Totale Capitolo/Art 67/0	13.154,49	7.760,70	1.833,45	7.227,24	
68/0	Riviste e quotidiani	339/2017	353,80	0,00	0,00	353,80	PRAXIS SVILUPPO INFORMAZIONE SPA
		2246/2017	179,99	0,00	0,00	179,99	ELEMEDIA SPA
		Totale 2017	533,79	0,00	0,00	533,79	
		37/2018	353,80	0,00	0,00	353,80	PRAXIS SVILUPPO INFORMAZIONE SPA

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
68/0	Riviste e quotidiani	894/2018	3.000,00	2.415,39	40,29	624,90	PROVINCIA DI MODENA - CASSA ECONOMALE
		Totale 2018	3.353,80	2.415,39	40,29	978,70	
		Totale Capitolo/Art 68/0	3.887,59	2.415,39	40,29	1.512,49	
74/0	Acquisto di materiale igienico sanitario e di consumo per gli uffici	361/2018	2.000,00	1.538,25	2.985,31	3.447,06	
		Totale 2018	2.000,00	1.538,25	2.985,31	3.447,06	
		Totale Capitolo/Art 74/0	2.000,00	1.538,25	2.985,31	3.447,06	
78/0	Pulizia degli uffici provinciali	73/2016	86,83	0,00	0,00	86,83	CICLAT SOC. COOP.
		Totale 2016	86,83	0,00	0,00	86,83	
		49/2017	43.546,48	42.504,37	0,00	1.042,11	CICLAT SOC. COOP.
		Totale 2017	43.546,48	42.504,37	0,00	1.042,11	
		48/2018	256.200,00	214.069,48	2.865,30	44.995,82	CICLAT SOC. COOP.
		Totale 2018	256.200,00	214.069,48	2.865,30	44.995,82	
		Totale Capitolo/Art 78/0	299.833,31	256.573,85	2.865,30	46.124,76	
82/0	Sanificazione uffici provinciali	12/2018	8.369,20	6.276,90	0,00	2.092,30	RENTOKIL INITIAL ITALIA S.P.A.
		Totale 2018	8.369,20	6.276,90	0,00	2.092,30	
		Totale Capitolo/Art 82/0	8.369,20	6.276,90	0,00	2.092,30	
85/0	Disinfestazione, derattizzazione locali e smaltimento rifiuti speciali	11/2018	2.781,70	1.390,85	0,00	1.390,85	SIREB SAS
		362/2018	300,00	0,00	66,00	366,00	
		Totale 2018	3.081,70	1.390,85	66,00	1.756,85	
		Totale Capitolo/Art 85/0	3.081,70	1.390,85	66,00	1.756,85	
86/0	Servizio alternativo di mensa aziendale	2303/2018	41.598,09	28.120,77	-3.212,94	10.264,38	DAY RISTOSERVICE S.P.A.
		Totale 2018	41.598,09	28.120,77	-3.212,94	10.264,38	
		Totale Capitolo/Art 86/0	41.598,09	28.120,77	-3.212,94	10.264,38	
91/0	Polizze responsabilita civile e Kasko	558/2018	5.599,57	0,00	-3.100,00	2.499,57	CENTRO PROCESSI ASSICURATIVI S.R.L.

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
91/0	Polizze responsabilit� civile e Kasko	2693/2018	4.338,00	4.263,00	0,00	75,00	
		Totale 2018	9.937,57	4.263,00	-3.100,00	2.574,57	
		Totale Capitolo/Art 91/0	9.937,57	4.263,00	-3.100,00	2.574,57	
101/0	Canone linee di trasmissione dati	321/2018	11.712,00	8.020,43	-3.300,95	390,62	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		2068/2018	10.000,00	0,00	-2.190,88	7.809,12	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		2920/2018	1.626,75	0,00	0,00	1.626,75	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		Totale 2018	23.338,75	8.020,43	-5.491,83	9.826,49	
		Totale Capitolo/Art 101/0	23.338,75	8.020,43	-5.491,83	9.826,49	
102/0	Spese relative all'impianto telefonico	322/2018	15.548,90	12.957,43	-2.073,47	518,00	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		2069/2018	11.365,93	0,00	-998,00	10.367,93	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		2921/2018	2.159,75	0,00	0,00	2.159,75	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		Totale 2018	29.074,58	12.957,43	-3.071,47	13.045,68	
		Totale Capitolo/Art 102/0	29.074,58	12.957,43	-3.071,47	13.045,68	
103/0	Spese telefoniche per le utenze uffici provinciali	323/2018	31.158,50	26.622,94	-3.515,08	1.020,48	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		324/2018	11.000,00	4.075,11	-1.300,00	5.624,89	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		2070/2018	18.213,68	0,00	2.200,00	20.413,68	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		2071/2018	8.000,00	0,00	5.500,00	13.500,00	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		2922/2018	4.371,00	0,00	0,00	4.371,00	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		2923/2018	1.875,00	0,00	0,00	1.875,00	TELECOM ITALIA SPA - TIM S.P.A.
		3348/2018	225,00	0,00	0,00	225,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE
		Totale 2018	74.843,18	30.698,05	2.884,92	47.030,05	
		Totale Capitolo/Art 103/0	74.843,18	30.698,05	2.884,92	47.030,05	
106/0	Spese postali per i servizi dell'ente	1538/2018	1.600,00	957,52	0,00	642,48	POSTE ITALIANE S.P.A.
		Totale 2018	1.600,00	957,52	0,00	642,48	
		Totale Capitolo/Art 106/0	1.600,00	957,52	0,00	642,48	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
107/0	Spese di riscaldamento per uffici provinciali	341/2018	30.000,00	26.061,77	17.000,00	20.938,23	
		Totale 2018	30.000,00	26.061,77	17.000,00	20.938,23	
		Totale Capitolo/Art 107/0	30.000,00	26.061,77	17.000,00	20.938,23	
108/0	Spese teleriscaldamento Polo Guarini-Wiligelmo	342/2018	150.000,00	109.311,14	67.000,00	107.688,86	
		343/2018	6.000,00	5.753,81	2.000,00	2.246,19	HERA COMM S.R.L.
		Totale 2018	156.000,00	115.064,95	69.000,00	109.935,05	
		Totale Capitolo/Art 108/0	156.000,00	115.064,95	69.000,00	109.935,05	
116/0	Gestione condominiale stabili non di proprieta' adibiti a servizi provinciali	579/2017	4.759,90	0,00	0,00	4.759,90	COMUNE DI MODENA
		580/2017	2.637,26	0,00	0,00	2.637,26	COMUNE DI MODENA
		3002/2017	2.007,85	0,00	-371,24	1.636,61	UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO
		Totale 2017	9.405,01	0,00	-371,24	9.033,77	
		Totale Capitolo/Art 116/0	9.405,01	0,00	-371,24	9.033,77	
117/0	Gestione condominiale stabili non di proprieta' istituti scolastici	1183/2017	10.000,00	9.384,89	0,00	615,11	COMUNE DI MODENA
		2242/2017	4.353,62	599,09	0,00	3.754,53	COMUNE DI MODENA
		Totale 2017	14.353,62	9.983,98	0,00	4.369,64	
		1079/2018	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00	COMUNE DI VIGNOLA
		1534/2018	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00	
		2252/2018	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	COMUNE DI MODENA
		2714/2018	75.140,00	75.140,00	4.595,53	4.595,53	COMUNE DI MODENA
		Totale 2018	129.640,00	75.140,00	4.595,53	59.095,53	
		Totale Capitolo/Art 117/0	143.993,62	85.123,98	4.595,53	63.465,17	
123/0	Bolli, vidimatura atti o registri, visure catastali	139/2018	500,00	116,79	-358,00	25,21	PROVINCIA DI MODENA - CASSA ECONOMALE
		Totale 2018	500,00	116,79	-358,00	25,21	
		Totale Capitolo/Art 123/0	500,00	116,79	-358,00	25,21	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
124/0	Rifornimento carburanti	56/2018	20.000,00	89.844,57	84.954,36	15.109,79	KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A
		348/2018	500,00	201,75	-289,06	9,19	RENO GAS ENERGY SRL
		349/2018	1.350,00	712,13	-521,50	116,37	SUPER GAS S.R.L.
		350/2018	650,00	851,53	352,60	151,07	FABBRI MARCO
		1757/2018	35.000,00	22.856,15	-1.177,41	10.966,44	ENI FUEL S.P.A
		Totale 2018	57.500,00	114.466,13	83.318,99	26.352,86	
		Totale Capitolo/Art 124/0	57.500,00	114.466,13	83.318,99	26.352,86	
126/0	Gestione e manutenzione parco automezzi	102/2018	68.328,39	67.045,21	6.000,00	7.283,18	CARROZZERIE OFFICINE FLI BATTISTINI SRL
		368/2018	3.000,00	2.206,78	1.371,20	2.164,42	
		Totale 2018	71.328,39	69.251,99	7.371,20	9.447,60	
		Totale Capitolo/Art 126/0	71.328,39	69.251,99	7.371,20	9.447,60	
133/0	Trasloco di arredi o attrezzature	1284/2018	18.300,00	0,00	3.000,00	21.300,00	CNS SOCIETA' COOPERATIVA
		2084/2018	48.739,00	0,00	-1.994,70	46.744,30	COOPSERVICE - S. COOP. P. A.
		2698/2018	10.000,00	0,00	-2.070,00	7.930,00	COOPSERVICE - S. COOP. P. A.
		Totale 2018	77.039,00	0,00	-1.064,70	75.974,30	
		Totale Capitolo/Art 133/0	77.039,00	0,00	-1.064,70	75.974,30	
145/0	Spese per riscossione tributi	3277/2018	9.649,61	0,00	0,00	9.649,61	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2018	9.649,61	0,00	0,00	9.649,61	
		Totale Capitolo/Art 145/0	9.649,61	0,00	0,00	9.649,61	
146/0	Sgravi e rimborsi tributi non dovuti	2073/2018	11.014,79	23.944,64	18.712,22	5.782,37	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2018	11.014,79	23.944,64	18.712,22	5.782,37	
		Totale Capitolo/Art 146/0	11.014,79	23.944,64	18.712,22	5.782,37	
156/0	Compenso del collegio dei revisori	1762/2018	28.251,58	16.261,19	0,00	11.990,39	
		Totale 2018	28.251,58	16.261,19	0,00	11.990,39	
		Totale Capitolo/Art 156/0	28.251,58	16.261,19	0,00	11.990,39	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
158/0	Spese per gestione conto di tesoreria e c/c p.	122/2018	1,00	345,59	413,39	68,80	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE MODENA - TES
		1271/2018	700,00	362,00	-214,13	123,87	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2018	701,00	707,59	199,26	192,67	
		Totale Capitolo/Art 158/0	701,00	707,59	199,26	192,67	
240/0	Spese per revisione strumenti topografici	1339/2018	3.172,00	0,00	0,00	3.172,00	EUROTEC S.N.C.
		Totale 2018	3.172,00	0,00	0,00	3.172,00	
		Totale Capitolo/Art 240/0	3.172,00	0,00	0,00	3.172,00	
243/0	Manutenzione ordinaria strade provinciali	536/2018	10.500,00	9.057,96	0,00	1.442,04	ARLETTI PAVIMENTAZIONI STRADALI S.R.L.
		538/2018	10.500,00	5.109,36	-59,78	5.330,86	ASFALTI ZANIBONI S.A.S.
		541/2018	89.500,00	53.282,16	-876,41	35.341,43	
		1084/2018	21.010,49	0,00	0,00	21.010,49	BARBANTI MAURIZIO & GIORGIO S.N.C.
		1085/2018	45.590,90	0,00	0,00	45.590,90	CANOVI COSTRUZIONI S.R.L.
		1286/2018	44.795,92	0,00	0,00	44.795,92	ZECCHINI SERGIO GIOVANNI
		1287/2018	42.158,02	0,00	0,00	42.158,02	I.O.L.A. COSTRUZIONI S.R.L.
		1288/2018	46.076,80	0,00	0,00	46.076,80	IMPRESA F.LLI ORLANDI S.R.L.
		1311/2018	46.087,05	0,00	-5,19	46.081,86	EDILSCAVI TURRINI S.N.C.
		2324/2018	33.653,95	0,00	-8,79	33.645,16	TEAM SEGNAI S.R.L.
		2504/2018	33.362,51	0,00	0,00	33.362,51	BIOVERDE SERVIZI S.R.L.
		2659/2018	46.483,01	0,00	-20.483,00	26.000,01	FORESTALE ALPICELLA CIMONE SOCIETA' COOP
		2695/2018	36.350,11	0,00	0,00	36.350,11	SERAFINI OLIVIERO
		Totale 2018	506.068,76	67.449,48	-21.433,17	417.186,11	
		Totale Capitolo/Art 243/0	506.068,76	67.449,48	-21.433,17	417.186,11	
246/0	Forniture diverse per lavori in economia	887/2018	1.000,00	300,00	0,00	700,00	
		888/2018	2.000,00	1.700,00	-0,44	299,56	
		889/2018	1.000,00	578,93	-0,03	421,04	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
246/0	Forniture diverse per lavori in economia	891/2018	1.000,00	649,99	-0,01	350,00	
		892/2018	2.000,00	1.749,16	-0,83	250,01	
		893/2018	1.000,00	499,99	-0,01	500,00	
		1106/2018	20.020,20	18.397,72	-38,07	1.584,41	TRE EMME S.R.L.
		Totale 2018	28.020,20	23.875,79	-39,39	4.105,02	
		Totale Capitolo/Art 246/0	28.020,20	23.875,79	-39,39	4.105,02	
247/0	Fornitura vernici rifrangenti	2269/2018	599,85	0,00	0,00	599,85	
		Totale 2018	599,85	0,00	0,00	599,85	
		Totale Capitolo/Art 247/0	599,85	0,00	0,00	599,85	
255/0	S.P. 13 consolidamenti e potenziamenti vari	1282/2018	520.000,00	111.624,77	-404.769,78	3.605,45	
		Totale 2018	520.000,00	111.624,77	-404.769,78	3.605,45	
		Totale Capitolo/Art 255/0	520.000,00	111.624,77	-404.769,78	3.605,45	
260/0	Acquisto sale antigelo	2497/2018	156.282,00	0,00	-0,08	156.281,92	
		2498/2018	225,00	0,00	0,00	225,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE
		Totale 2018	156.507,00	0,00	-0,08	156.506,92	
		Totale Capitolo/Art 260/0	156.507,00	0,00	-0,08	156.506,92	
261/0	Servizio sgombero neve	955/2017	21.400,00	0,00	0,00	21.400,00	
		Totale 2017	21.400,00	0,00	0,00	21.400,00	
		2517/2018	29.746,63	0,00	71.321,92	101.068,55	
		2518/2018	120,00	0,00	0,00	120,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE
		2520/2018	58.599,32	0,00	90.774,47	149.373,79	
		2674/2018	61.794,59	0,00	46.947,85	108.742,44	
		Totale 2018	150.260,54	0,00	209.044,24	359.304,78	
		Totale Capitolo/Art 261/0	171.660,54	0,00	209.044,24	380.704,78	
275/0	Acquisto accessori e piccole attrezzature	3009/2018	388,40	0,00	0,00	388,40	FABBI IMOLA SRL

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
275/0	Acquisto accessori e piccole attrezzature	3010/2018	314,76	0,00	0,00	314,76	F.A.E.C. SRL
		Totale 2018	703,16	0,00	0,00	703,16	
		Totale Capitolo/Art 275/0	703,16	0,00	0,00	703,16	
276/0	Manutenzione automezzi ed attrezzature	69/2018	5.300,00	32.976,62	35.536,46	7.859,84	
		103/2018	69.332,60	62.975,80	-59,22	6.297,58	CARROZZERIE OFFICINE FLLI BATTISTINI SRL
		2511/2018	9.052,40	5.490,00	0,00	3.562,40	SETTI PNEUMATICI S.R.L.
		2709/2018	12.046,66	0,00	0,00	12.046,66	CARROZZERIA ANTONIONI DIEGO
		Totale 2018	95.731,66	101.442,42	35.477,24	29.766,48	
		Totale Capitolo/Art 276/0	95.731,66	101.442,42	35.477,24	29.766,48	
278/0	Acquisto mezzi di trasporto	3129/2018	9.086,56	0,00	0,00	9.086,56	M.T. SRL
		Totale 2018	9.086,56	0,00	0,00	9.086,56	
		Totale Capitolo/Art 278/0	9.086,56	0,00	0,00	9.086,56	
292/0	Lavori urgenti per movimenti franosi imprevisti	580/2018	29.611,64	19.842,76	-9.380,52	388,36	
		581/2018	348,88	29.377,39	29.300,60	272,09	
		Totale 2018	29.960,52	49.220,15	19.920,08	660,45	
		Totale Capitolo/Art 292/0	29.960,52	49.220,15	19.920,08	660,45	
299/0	Spese per funzionamento commissione provinciale abusi ed espropri	2903/2018	890,48	710,25	0,00	180,23	
		Totale 2018	890,48	710,25	0,00	180,23	
		Totale Capitolo/Art 299/0	890,48	710,25	0,00	180,23	
335/0	Quote di adesione e contributi di gestione a Fondazioni (Ert, Villa Emma)	1530/2018	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	FONDAZIONE VILLA EMMA
		Totale 2018	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
		Totale Capitolo/Art 335/0	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
362/0	Spese per la rendita fondiaria del parco di Monte S. Giulia	1276/2018	2.138,22	0,00	0,00	2.138,22	IST. DIOCESANO SOSTENTAMENTO DEL CLERO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale 2018	2.138,22	0,00	0,00	2.138,22	
		Totale Capitolo/Art 362/0	2.138,22	0,00	0,00	2.138,22	
366/0	Concorso per la realizzazione di iniziative di valorizzazione e di promozione turistica L.R. 4/2016 (P.T.P.L.) - Quota Regione	1304/2018	162.226,45	0,00	0,00	162.226,45	
		Totale 2018	162.226,45	0,00	0,00	162.226,45	
		Totale Capitolo/Art 366/0	162.226,45	0,00	0,00	162.226,45	
438/0	Pagamento dei canoni di concessione demaniale e consortile	1633/2016	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	FERSERVIZI S.P.A.
		Totale 2016	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
		301/2017	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00	FERSERVIZI S.P.A.
		Totale 2017	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00	
		124/2018	12.000,00	324,00	-11.352,00	324,00	AGENZIA DEL DEMANIO
		128/2018	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	FERSERVIZI S.P.A.
		Totale 2018	14.600,00	324,00	-11.352,00	2.924,00	
		Totale Capitolo/Art 438/0	20.000,00	324,00	-11.352,00	8.324,00	
441/0	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecniche	2943/2018	500,00	0,00	0,00	500,00	PALMIERI GIULIO - PALMIERI SPORT ARMERIA
		Totale 2018	500,00	0,00	0,00	500,00	
		Totale Capitolo/Art 441/0	500,00	0,00	0,00	500,00	
542/0	Gestione dei Controlli Interni	2946/2018	4.434,58	0,00	0,00	4.434,58	
		Totale 2018	4.434,58	0,00	0,00	4.434,58	
		Totale Capitolo/Art 542/0	4.434,58	0,00	0,00	4.434,58	
558/0	I.T.I.- I.P.S.I.A. Corni MO - Manutenzione straordinaria	1090/2018	9.815,24	0,00	0,00	9.815,24	TECNOINDAGINI S.R.L.
		Totale 2018	9.815,24	0,00	0,00	9.815,24	
		Totale Capitolo/Art 558/0	9.815,24	0,00	0,00	9.815,24	
563/0	I.T.C. Barozzi di Modena - Manutenzione straordinaria	588/2018	69.042,92	55.234,34	-3.452,13	10.356,45	INGEGNERI RIUNITI S.P.A.

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
563/0	I.T.C. Barozzi di Modena - Manutenzione straordinaria	2912/2018	1.226.911,68	0,00	-1.225.606,43	1.305,25	
		Totale 2018	1.295.954,60	55.234,34	-1.229.058,56	11.661,70	
		Totale Capitolo/Art 563/0	1.295.954,60	55.234,34	-1.229.058,56	11.661,70	
568/0	Manutenzione, riparazione locali e impianti del patrimonio della provincia	66/2018	5.000,00	14.593,16	29.046,65	19.453,49	
		2061/2018	14.474,08	0,00	0,00	14.474,08	
		2656/2018	6.661,20	0,00	0,00	6.661,20	TECNO STRUTTURE SRL
		Totale 2018	26.135,28	14.593,16	29.046,65	40.588,77	
		Totale Capitolo/Art 568/0	26.135,28	14.593,16	29.046,65	40.588,77	
573/0	Servizi e incarichi del servizio edilizia per Istituti scolastici	2274/2018	20.430,00	8.229,07	0,00	12.200,93	SASSUOLO PROGETTI S.N.C.
		Totale 2018	20.430,00	8.229,07	0,00	12.200,93	
		Totale Capitolo/Art 573/0	20.430,00	8.229,07	0,00	12.200,93	
577/0	Liceo scientifico Fanti di Carpi - manutenzione straordinaria	2499/2018	8.813,18	0,00	-4.656,59	4.156,59	SASSUOLO PROGETTI S.N.C.
		2879/2018	71.186,82	0,00	-71.156,82	30,00	
		Totale 2018	80.000,00	0,00	-75.813,41	4.186,59	
		Totale Capitolo/Art 577/0	80.000,00	0,00	-75.813,41	4.186,59	
581/0	Manutenzione, riparazione locali e impianti delle scuole	65/2018	30.000,00	159.010,05	282.828,68	153.818,63	
		381/2018	15.000,00	35.935,58	43.881,19	22.945,61	
		Totale 2018	45.000,00	194.945,63	326.709,87	176.764,24	
		Totale Capitolo/Art 581/0	45.000,00	194.945,63	326.709,87	176.764,24	
585/0	Servizio globale impianti gas: uffici V.le Barozzi	300/2018	43.864,58	22.754,51	-10.000,00	11.110,07	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2018	43.864,58	22.754,51	-10.000,00	11.110,07	
		Totale Capitolo/Art 585/0	43.864,58	22.754,51	-10.000,00	11.110,07	
598/0	Rimborso spese Amministratori	528/2018	408,75	347,90	-3,60	57,25	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
598/0	Rimborso spese Amministratori	3263/2018	1.394,00	0,00	0,00	1.394,00	
		Totale 2018	1.802,75	347,90	-3,60	1.451,25	
		Totale Capitolo/Art 598/0	1.802,75	347,90	-3,60	1.451,25	
601/0	Spese per liti ed atti a difesa della Provincia	594/2018	3.241,49	0,00	0,00	3.241,49	DE BIASE VALERIA
		2658/2018	4.694,56	0,00	0,00	4.694,56	MILANESE CIRTO
		Totale 2018	7.936,05	0,00	0,00	7.936,05	
		Totale Capitolo/Art 601/0	7.936,05	0,00	0,00	7.936,05	
611/0	Spese per commissioni concorsi e selezioni	2332/2018	500,00	387,35	378,81	491,46	
		2489/2018	500,00	0,00	-112,65	387,35	
		2513/2018	500,00	0,00	-341,51	158,49	
		Totale 2018	1.500,00	387,35	-75,35	1.037,30	
		Totale Capitolo/Art 611/0	1.500,00	387,35	-75,35	1.037,30	
635/0	Polo scolastico L. Da Vinci - Interventi di manutenzione straordinaria	1062/2016	1.055,56	0,00	0,00	1.055,56	
		Totale 2016	1.055,56	0,00	0,00	1.055,56	
		Totale Capitolo/Art 635/0	1.055,56	0,00	0,00	1.055,56	
666/0	Contributi per qualificazione aree protette Provincia di Modena	596/2018	5.032,03	0,00	0,00	5.032,03	
		Totale 2018	5.032,03	0,00	0,00	5.032,03	
		Totale Capitolo/Art 666/0	5.032,03	0,00	0,00	5.032,03	
670/0	Percorsi natura - manutenzione straordinaria	597/2018	1.083,73	173,63	-248,68	661,42	
		Totale 2018	1.083,73	173,63	-248,68	661,42	
		Totale Capitolo/Art 670/0	1.083,73	173,63	-248,68	661,42	
725/0	Spese luce uffici provinciali	5/2018	305.000,00	171.449,08	-65.000,00	68.550,92	EDISON ENERGIA S.P.A.
		Totale 2018	305.000,00	171.449,08	-65.000,00	68.550,92	
		Totale Capitolo/Art	305.000,00	171.449,08	-65.000,00	68.550,92	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
726/0	Spese luce scuole secondarie superiori	725/0					
		6/2018	1.389.580,00	1.053.228,75	71.296,52	407.647,77	EDISON ENERGIA S.P.A.
		338/2018	3.000,00	10.837,18	20.000,00	12.162,82	
		344/2018	4.000,00	2.708,89	1.000,00	2.291,11	
		Totale 2018	1.396.580,00	1.066.774,82	92.296,52	422.101,70	
		Totale Capitolo/Art 726/0	1.396.580,00	1.066.774,82	92.296,52	422.101,70	
730/0	Prestazioni di servizi del settore personale	1295/2018	16.506,60	0,00	0,00	16.506,60	COMUNE DI MODENA
		Totale 2018	16.506,60	0,00	0,00	16.506,60	
		Totale Capitolo/Art 730/0	16.506,60	0,00	0,00	16.506,60	
745/0	Acquisto componenti hardware	2515/2018	16.299,20	0,00	0,00	16.299,20	CONVERGE SPA
		2703/2018	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
		2890/2018	2.279,00	0,00	0,00	2.279,00	CONVERGE SPA
		Totale 2018	38.578,20	0,00	0,00	38.578,20	
		Totale Capitolo/Art 745/0	38.578,20	0,00	0,00	38.578,20	
746/0	Acquisto software	2704/2018	73.815,65	0,00	-2.582,85	71.232,80	
		2705/2018	18.300,00	0,00	0,00	18.300,00	AICOD SRL
		3064/2018	3.577,65	0,00	0,00	3.577,65	PROGESOFT ITALIA
		Totale 2018	95.693,30	0,00	-2.582,85	93.110,45	
		Totale Capitolo/Art 746/0	95.693,30	0,00	-2.582,85	93.110,45	
818/0	Assistenza e manutenzione hardware e software	3347/2018	30,00	0,00	0,00	30,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE
		Totale 2018	30,00	0,00	0,00	30,00	
		Totale Capitolo/Art 818/0	30,00	0,00	0,00	30,00	
823/0	Patrocinio legale ai dipendenti	1275/2018	1.370,30	970,63	0,00	399,67	SOLA GUIDO
		2679/2018	5.305,37	0,00	-4.575,81	729,56	BELLI BEATRICE
		Totale 2018	6.675,67	970,63	-4.575,81	1.129,23	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale Capitolo/Art 823/0	6.675,67	970,63	-4.575,81	1.129,23	
844/0	Trasporti scolastici per le palestre	1865/2018	50.629,00	0,00	-88,30	50.540,70	
		2323/2018	30,00	0,00	0,00	30,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE
		Totale 2018	50.659,00	0,00	-88,30	50.570,70	
		Totale Capitolo/Art 844/0	50.659,00	0,00	-88,30	50.570,70	
871/0	Manutenzione straordinaria impianti termici: istituti scolastici	3137/2018	19.357,50	0,00	0,00	19.357,50	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2018	19.357,50	0,00	0,00	19.357,50	
		Totale Capitolo/Art 871/0	19.357,50	0,00	0,00	19.357,50	
872/0	Manutenzione straordinaria impianti termici: uffici provinciali	3138/2018	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2018	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
		Totale Capitolo/Art 872/0	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
930/0	Erogazione borse di studio L.R. 26/2001 art. 4	1522/2018	322.235,00	320.280,00	0,00	1.955,00	
		Totale 2018	322.235,00	320.280,00	0,00	1.955,00	
		Totale Capitolo/Art 930/0	322.235,00	320.280,00	0,00	1.955,00	
1113/0	Compenso per lavoro straordinario personale Polizia prov.le e Affari Generali	3264/2018	1.500,57	0,00	0,00	1.500,57	
		Totale 2018	1.500,57	0,00	0,00	1.500,57	
		Totale Capitolo/Art 1113/0	1.500,57	0,00	0,00	1.500,57	
1116/0	Indennita' di turno, reperibilita' e rischio personale Polizia prov.le e Affari Generali	3286/2018	6.298,97	0,00	0,00	6.298,97	
		Totale 2018	6.298,97	0,00	0,00	6.298,97	
		Totale Capitolo/Art 1116/0	6.298,97	0,00	0,00	6.298,97	
1233/0	Compenso per lavoro straordinario personale servizio pianificazione urbanistica territoriale e cartografica	3266/2018	458,44	0,00	0,00	458,44	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale 2018	458,44	0,00	0,00	458,44	
		Totale Capitolo/Art 1233/0	458,44	0,00	0,00	458,44	
1313/0	Compenso per lavoro straordinario personale servizio avvocatura e contratti	3267/2018	271,02	0,00	0,00	271,02	
		Totale 2018	271,02	0,00	0,00	271,02	
		Totale Capitolo/Art 1313/0	271,02	0,00	0,00	271,02	
1353/0	Compenso per lavoro straordinario personale Archivio	3268/2018	11,13	0,00	0,00	11,13	
		Totale 2018	11,13	0,00	0,00	11,13	
		Totale Capitolo/Art 1353/0	11,13	0,00	0,00	11,13	
1363/0	Compenso per lavoro straordinario personale servizio personale	3269/2018	6,24	0,00	0,00	6,24	
		Totale 2018	6,24	0,00	0,00	6,24	
		Totale Capitolo/Art 1363/0	6,24	0,00	0,00	6,24	
1366/0	Indennita' di turno, reperibilita' e rischio personale servizio personale	3287/2018	129,16	0,00	0,00	129,16	
		Totale 2018	129,16	0,00	0,00	129,16	
		Totale Capitolo/Art 1366/0	129,16	0,00	0,00	129,16	
1373/0	Compenso per lavoro straordinario personale servizio sistemi informativi e telematica	3270/2018	56,86	0,00	0,00	56,86	
		Totale 2018	56,86	0,00	0,00	56,86	
		Totale Capitolo/Art 1373/0	56,86	0,00	0,00	56,86	
1413/0	Compenso per lavoro straordinario personale servizio ragioneria	3271/2018	206,19	0,00	0,00	206,19	
		Totale 2018	206,19	0,00	0,00	206,19	
		Totale Capitolo/Art 1413/0	206,19	0,00	0,00	206,19	
1416/0	Indennita' di turno, reperibilita' e rischio personale servizio ragioneria	3288/2018	60,00	0,00	0,00	60,00	
		Totale 2018	60,00	0,00	0,00	60,00	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale Capitolo/Art 1416/0	60,00	0,00	0,00	60,00	
1423/0	Compenso per lavoro straordinario personale acquisti economici	3272/2018	436,89	0,00	0,00	436,89	
		Totale 2018	436,89	0,00	0,00	436,89	
		Totale Capitolo/Art 1423/0	436,89	0,00	0,00	436,89	
1426/0	Indennita' di turno, reperibilita' e rischio personale acquisti economici	3289/2018	90,00	0,00	0,00	90,00	
		Totale 2018	90,00	0,00	0,00	90,00	
		Totale Capitolo/Art 1426/0	90,00	0,00	0,00	90,00	
1523/0	Compenso per lavoro straordinario personale manutenzione e lavori speciali strade, ammm.vo area	3273/2018	5.395,86	0,00	0,00	5.395,86	
		Totale 2018	5.395,86	0,00	0,00	5.395,86	
		Totale Capitolo/Art 1523/0	5.395,86	0,00	0,00	5.395,86	
1526/0	Indennita' di turno, reperibilita' e rischio personale manutenzione e lavori speciali strade, ammm.vo area	3290/2018	19.092,10	0,00	0,00	19.092,10	
		Totale 2018	19.092,10	0,00	0,00	19.092,10	
		Totale Capitolo/Art 1526/0	19.092,10	0,00	0,00	19.092,10	
1533/0	Compenso per lavoro straordinario personale Manutenzioni e lavori speciali Edilizia	3274/2018	43,29	0,00	0,00	43,29	
		Totale 2018	43,29	0,00	0,00	43,29	
		Totale Capitolo/Art 1533/0	43,29	0,00	0,00	43,29	
1536/0	Indennita' di turno, reperibilita' e rischio personale Manutenzioni e lavori speciali Edilizia	3291/2018	71,36	0,00	0,00	71,36	
		Totale 2018	71,36	0,00	0,00	71,36	
		Totale Capitolo/Art 1536/0	71,36	0,00	0,00	71,36	
1573/0	Compenso per lavoro straordinario personale Concessioni lavori pubblici	3275/2018	25,47	0,00	0,00	25,47	
		Totale 2018	25,47	0,00	0,00	25,47	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale Capitolo/Art 1573/0	25,47	0,00	0,00	25,47	
1613/0	Compenso per lavoro straordinario personale Programmazione scolastica	3276/2018	1,68	0,00	0,00	1,68	
		Totale 2018	1,68	0,00	0,00	1,68	
		Totale Capitolo/Art 1613/0	1,68	0,00	0,00	1,68	
2145/0	Carburante e lubrificanti automezzi	123/2018	500,00	2.392,99	4.435,99	2.543,00	
		Totale 2018	500,00	2.392,99	4.435,99	2.543,00	
		Totale Capitolo/Art 2145/0	500,00	2.392,99	4.435,99	2.543,00	
2153/0	Fornitura di arredi per istituti superiori	2036/2018	20.398,33	19.906,74	0,00	491,59	MOBILFERRO S.R.L.
		2037/2018	4.451,78	0,00	0,00	4.451,78	MOBILFERRO S.R.L.
		Totale 2018	24.850,11	19.906,74	0,00	4.943,37	
		Totale Capitolo/Art 2153/0	24.850,11	19.906,74	0,00	4.943,37	
2350/0	Servizio globale impianti gas: istituti scolastici	365/2017	809.817,13	808.027,17	0,00	1.789,96	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2017	809.817,13	808.027,17	0,00	1.789,96	
		296/2018	1.505.779,90	956.219,99	-145.000,12	404.559,79	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		328/2018	123.520,10	86.413,44	25.419,52	62.526,18	SINERGAS IMPIANTI S.R.L.
		Totale 2018	1.629.300,00	1.042.633,43	-119.580,60	467.085,97	
		Totale Capitolo/Art 2350/0	2.439.117,13	1.850.660,60	-119.580,60	468.875,93	
2387/0	Manutenzione impianti elevazione: istituti scolastici	1328/2018	1.000,40	0,00	0,00	1.000,40	SCHINDLER S.P.A.
		Totale 2018	1.000,40	0,00	0,00	1.000,40	
		Totale Capitolo/Art 2387/0	1.000,40	0,00	0,00	1.000,40	
2395/0	Manutenzione verde sfalcio erba edifici scolastici	1513/2018	39.606,15	0,00	0,00	39.606,15	ONYVA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
		Totale 2018	39.606,15	0,00	0,00	39.606,15	
		Totale Capitolo/Art 2395/0	39.606,15	0,00	0,00	39.606,15	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
2533/0	I.P.I. Vallauri di Carpi - Manutenzione straordinaria	2706/2018	80.000,00	0,00	-76.255,82	3.744,18	
		Totale 2018	80.000,00	0,00	-76.255,82	3.744,18	
		Totale Capitolo/Art 2533/0	80.000,00	0,00	-76.255,82	3.744,18	
2535/0	Liceo Tassoni di Modena - Manutenzione straordinaria	679/2018	5.803,26	0,00	0,00	5.803,26	RONZONI MARCO
		680/2018	234.267,70	151.931,52	3.900,78	86.236,96	
		Totale 2018	240.070,96	151.931,52	3.900,78	92.040,22	
		Totale Capitolo/Art 2535/0	240.070,96	151.931,52	3.900,78	92.040,22	
2540/0	Assistenza tecnica attrezzature	8/2018	2.823,08	0,00	0,00	2.823,08	SORGE SRL
		363/2018	1.000,00	1.828,55	1.061,50	232,95	
		Totale 2018	3.823,08	1.828,55	1.061,50	3.056,03	
		Totale Capitolo/Art 2540/0	3.823,08	1.828,55	1.061,50	3.056,03	
2556/0	Accesso a banche dati esterne ed attivazione servizi via Internet	10/2018	1.469,02	1.291,80	-125,74	51,48	TESORERIA PROV.LE DELLO STATO
		335/2018	451,64	407,11	0,00	44,53	AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
		Totale 2018	1.920,66	1.698,91	-125,74	96,01	
		Totale Capitolo/Art 2556/0	1.920,66	1.698,91	-125,74	96,01	
2626/0	Rimborso spese di funzionamento dell'Osservatorio Provinciale sugli appalti	2052/2018	18.500,00	16.000,00	0,00	2.500,00	PROMO S.C.R.L.
		Totale 2018	18.500,00	16.000,00	0,00	2.500,00	
		Totale Capitolo/Art 2626/0	18.500,00	16.000,00	0,00	2.500,00	
2631/0	Contributi agli Enti Locali per investimenti di riqualificazione delle aree commerciali (L.R. 41/97 art. 10 bis)	1612/2015	45.169,92	0,00	0,00	45.169,92	
		1636/2015	45.206,44	0,00	0,00	45.206,44	
		Totale 2015	90.376,36	0,00	0,00	90.376,36	
		Totale Capitolo/Art 2631/0	90.376,36	0,00	0,00	90.376,36	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
2636/0	Acquisto per sostituzione estintori in istituti scolastici	3038/2018	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	F.A.M. ANTINCENDIO S.R.L.
		Totale 2018	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	
		Totale Capitolo/Art 2636/0	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	
2637/0	Acquisto per sostituzione estintori in uffici provinciali	3039/2018	2.499,16	0,00	0,00	2.499,16	F.A.M. ANTINCENDIO S.R.L.
		Totale 2018	2.499,16	0,00	0,00	2.499,16	
		Totale Capitolo/Art 2637/0	2.499,16	0,00	0,00	2.499,16	
2639/0	Attività FSE contributo solidarietà	3084/2015	46.346,00	0,00	0,00	46.346,00	
		Totale 2015	46.346,00	0,00	0,00	46.346,00	
		Totale Capitolo/Art 2639/0	46.346,00	0,00	0,00	46.346,00	
2651/3	Adeguamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico Regione	2265/2018	81.566,84	0,00	-81.536,84	30,00	
		Totale 2018	81.566,84	0,00	-81.536,84	30,00	
		Totale Capitolo/Art 2651/3	81.566,84	0,00	-81.536,84	30,00	
2694/0	Progetto sicurezza	700/2018	1.517,81	88.222,61	88.222,61	1.517,81	
		2881/2018	100.000,00	0,00	-99.970,00	30,00	
		Totale 2018	101.517,81	88.222,61	-11.747,39	1.547,81	
		Totale Capitolo/Art 2694/0	101.517,81	88.222,61	-11.747,39	1.547,81	
2707/0	Interventi di manutenzione speciale	702/2018	1.639,34	0,00	0,00	1.639,34	
		703/2018	1.742,62	0,00	0,00	1.742,62	
		706/2018	3.041,96	147.173,59	146.500,79	2.369,16	
		708/2018	98.707,53	63.573,80	-34.815,62	318,11	
		709/2018	99.970,00	98.029,41	-0,88	1.939,71	
		710/2018	102.074,02	0,00	-82.074,02	20.000,00	
		711/2018	2.101,12	92.722,26	92.936,50	2.315,36	
		712/2018	19.367,15	16.090,35	-2.886,10	390,70	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
2707/0	Interventi di manutenzione speciale	1512/2018	110.000,00	72.067,91	-36.278,57	1.653,52	
		1559/2018	75.000,00	0,00	-74.970,00	30,00	
		2510/2018	40.000,00	39.294,51	-508,03	197,46	
		2673/2018	45.000,00	42.230,51	-571,22	2.198,27	
		2899/2018	9.519,66	0,00	0,00	9.519,66	STUDIO TECNICO ASSOCIATO
		3011/2018	190.000,00	0,00	-189.970,00	30,00	
		Totale 2018	798.163,40	571.182,34	-182.637,15	44.343,91	
		Totale Capitolo/Art 2707/0	798.163,40	571.182,34	-182.637,15	44.343,91	
2724/0	Estensione dell'offerta educativa L.R. 1/2000	713/2018	7.458,00	0,00	102.542,00	110.000,00	
		716/2018	200.000,00	0,00	-138.753,00	61.247,00	
		Totale 2018	207.458,00	0,00	-36.211,00	171.247,00	
		Totale Capitolo/Art 2724/0	207.458,00	0,00	-36.211,00	171.247,00	
2741/0	Noleggio attrezzature uffici provinciali	109/2018	4.000,00	2.150,00	-505,34	1.344,66	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		110/2018	3.000,00	3.077,34	800,00	722,66	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		111/2018	700,00	859,53	500,00	340,47	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		112/2018	3.000,00	5.072,13	3.200,00	1.127,87	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		113/2018	3.000,00	2.193,97	250,44	1.056,47	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		114/2018	3.000,00	2.876,00	128,13	252,13	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		115/2018	1.500,00	794,73	-200,00	505,27	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		116/2018	2.500,00	927,88	-1.000,00	572,12	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		117/2018	2.000,00	746,04	-700,00	553,96	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		118/2018	1.000,00	864,30	26,77	162,47	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		119/2018	2.000,00	1.387,53	0,00	612,47	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
		120/2018	300,00	318,57	100,00	81,43	GAMMA OFFICE S.R.L.

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018
Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
2741/0	Noleggio attrezzature uffici provinciali	333/2018	1.600,00	930,72	0,00	669,28	SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A.
		353/2018	900,00	465,36	0,00	434,64	SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A.
		Totale 2018	28.500,00	22.664,10	2.600,00	8.435,90	
		Totale Capitolo/Art 2741/0	28.500,00	22.664,10	2.600,00	8.435,90	
2777/0	Contributi agli istituti di istruzione per acquisto o sostituzione arredi	2516/2018	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
		Totale 2018	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
		Totale Capitolo/Art 2777/0	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
2804/0	Contributi a Istituti Superiori per spese d'ufficio	1315/2018	725.000,00	362.500,00	0,00	362.500,00	
		Totale 2018	725.000,00	362.500,00	0,00	362.500,00	
		Totale Capitolo/Art 2804/0	725.000,00	362.500,00	0,00	362.500,00	
2807/0	Contributi a Istituti Superiori per manutenzione ordinaria	1314/2018	354.000,00	177.000,00	0,00	177.000,00	
		Totale 2018	354.000,00	177.000,00	0,00	177.000,00	
		Totale Capitolo/Art 2807/0	354.000,00	177.000,00	0,00	177.000,00	
2809/0	Canoni per rete telematica provinciale	2326/2018	1.500,60	0,00	0,00	1.500,60	LEPIDA S.P.A.
		Totale 2018	1.500,60	0,00	0,00	1.500,60	
		Totale Capitolo/Art 2809/0	1.500,60	0,00	0,00	1.500,60	
2914/0	Spese per attività dei Centri impiego piano Garanzia Giovani	719/2018	30,00	0,00	0,00	30,00	
		Totale 2018	30,00	0,00	0,00	30,00	
		Totale Capitolo/Art 2914/0	30,00	0,00	0,00	30,00	
2940/0	Prestazioni di servizi per la salvaguardia della fauna terrestre e attività di formazione vigilanza	2900/2018	4.000,00	0,00	-749,00	3.251,00	TIRO A SEGNO NAZIONALE - SEZ.DI SASSUOLO
		3134/2018	2.708,40	0,00	0,00	2.708,40	GRAFICHE RONCHETTI S.N.C.
		Totale 2018	6.708,40	0,00	-749,00	5.959,40	
		Totale Capitolo/Art 2940/0	6.708,40	0,00	-749,00	5.959,40	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
2988/0	Prestazioni di servizi del settore Presidenza, relazioni esterne e servizi di direzione per spese d'ufficio	154/2018	2.300,00	483,78	143,30	1.959,52	POSTE ITALIANE S.P.A
		1553/2018	9,28	80,44	77,04	5,88	
		Totale 2018	2.309,28	564,22	220,34	1.965,40	
		Totale Capitolo/Art 2988/0	2.309,28	564,22	220,34	1.965,40	
3025/0	Acquisto materiale per manutenzione impianti delle scuole	147/2018	1.500,00	1.301,99	879,01	1.077,02	
		Totale 2018	1.500,00	1.301,99	879,01	1.077,02	
		Totale Capitolo/Art 3025/0	1.500,00	1.301,99	879,01	1.077,02	
3056/0	Iniziative con la Fondazione Cassa di Risparmio di Modena - Contributi	1920/2015	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00	
		Totale 2015	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00	
		722/2018	31.541,15	0,00	0,00	31.541,15	
		Totale 2018	31.541,15	0,00	0,00	31.541,15	
		Totale Capitolo/Art 3056/0	32.941,15	0,00	0,00	32.941,15	
3074/0	Contributi a istituti superiori - proventi gestione bar scolastici	2956/2018	50.939,60	0,00	0,00	50.939,60	
		Totale 2018	50.939,60	0,00	0,00	50.939,60	
		Totale Capitolo/Art 3074/0	50.939,60	0,00	0,00	50.939,60	
3115/2	SP569 'Pedemontana' (Quota a carico della Regione Emilia Romagna)	724/2018	2.580.028,21	732,00	-2.578.569,82	726,39	
		2894/2018	859.888,67	0,00	-859.288,67	600,00	
		Totale 2018	3.439.916,88	732,00	-3.437.858,49	1.326,39	
		Totale Capitolo/Art 3115/2	3.439.916,88	732,00	-3.437.858,49	1.326,39	
3130/0	Forniture varie per Manutenzione Strade	727/2018	109.276,12	55.359,34	0,00	53.916,78	
		3037/2018	47.703,26	0,00	-1.098,00	46.605,26	
		3140/2018	1.098,00	0,00	0,00	1.098,00	LORIX S.R.L. UNIPERSONALE
		Totale 2018	158.077,38	55.359,34	-1.098,00	101.620,04	
		Totale Capitolo/Art	158.077,38	55.359,34	-1.098,00	101.620,04	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		3130/0					
3141/0	Prestazioni di servizi Area Deleghe per spese d'ufficio	1539/2018	2.200,00	1.641,32	0,00	558,68	POSTE ITALIANE S.P.A
		Totale 2018	2.200,00	1.641,32	0,00	558,68	
		Totale Capitolo/Art 3141/0	2.200,00	1.641,32	0,00	558,68	
3169/0	Spese per manutenzione straordinaria del Parco Monte S. Giulia	3008/2018	4.742,14	0,00	0,00	4.742,14	HAKO ARREDI SRL
		Totale 2018	4.742,14	0,00	0,00	4.742,14	
		Totale Capitolo/Art 3169/0	4.742,14	0,00	0,00	4.742,14	
3176/0	Prestazioni di servizi del servizio amministrativo personale	1542/2018	400,00	110,87	0,00	289,13	POSTE ITALIANE S.P.A
		Totale 2018	400,00	110,87	0,00	289,13	
		Totale Capitolo/Art 3176/0	400,00	110,87	0,00	289,13	
3230/0	Spese per manutenzione straordinaria su Immobili di proprietà	2684/2018	24.036,48	10.253,89	0,00	13.782,59	
		Totale 2018	24.036,48	10.253,89	0,00	13.782,59	
		Totale Capitolo/Art 3230/0	24.036,48	10.253,89	0,00	13.782,59	
3257/0	Manutenzione straordinaria edifici scolastici	1112/2016	773,92	0,00	0,00	773,92	
		Totale 2016	773,92	0,00	0,00	773,92	
		730/2018	341.475,74	269.730,41	-70.145,33	1.600,00	
		731/2018	11.339,90	0,00	0,00	11.339,90	SSA DI BIONDI ENRICO
		1069/2018	20.023,41	0,00	-1.722,20	18.301,21	
		1070/2018	19.976,59	12.994,98	-2.908,65	4.072,96	
		1532/2018	38.700,00	26.321,04	-7.059,54	5.319,42	
		2256/2018	6.661,01	0,00	0,00	6.661,01	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		2305/2018	16.982,97	0,00	0,00	16.982,97	VINCENTI S.R.L.
		2527/2018	8.130,47	0,00	-4.065,23	4.065,24	SINTEC STUDIO ASS. DI INGEGNERIA TECNICA
		2926/2018	171.245,03	0,00	-171.215,03	30,00	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale 2018	634.535,12	309.046,43	-257.115,98	68.372,71	
		Totale Capitolo/Art 3257/0	635.309,04	309.046,43	-257.115,98	69.146,63	
3258/0	Manutenzione straordinaria edifici provinciali	2660/2018	38.369,00	0,00	0,00	38.369,00	M.A.G. ASCENSORI S.R.L.
		2676/2018	13.198,94	0,00	0,00	13.198,94	EDILEA S.R.L.
		2711/2018	20.008,00	0,00	0,00	20.008,00	A.R.T.I.C. ENERGY SRL
		3142/2018	64.000,00	0,00	-63.970,00	30,00	
		Totale 2018	135.575,94	0,00	-63.970,00	71.605,94	
		Totale Capitolo/Art 3258/0	135.575,94	0,00	-63.970,00	71.605,94	
3267/0	Incarichi e spese tecniche per progettazioni istituzioni scolastiche	2938/2018	3.294,00	0,00	0,00	3.294,00	TECNOCONTROLLI SRL
		Totale 2018	3.294,00	0,00	0,00	3.294,00	
		Totale Capitolo/Art 3267/0	3.294,00	0,00	0,00	3.294,00	
3270/0	Contributi per la manutenzione straordinaria del Parco Monte S. Giulia	737/2018	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO
		738/2018	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO
		739/2018	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO
		Totale 2018	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
		Totale Capitolo/Art 3270/0	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
3272/0	Spese relative all'attività del Consigliere di Parità D.Lvo 196/2000	866/2018	1.718,13	922,08	-218,05	578,00	
		Totale 2018	1.718,13	922,08	-218,05	578,00	
		Totale Capitolo/Art 3272/0	1.718,13	922,08	-218,05	578,00	
3290/0	I.P.A. Spallanzani - Manutenzione straordinaria	740/2018	43.065,80	27.319,80	-2.839,44	12.906,56	PERRETTI ANTONIO
		Totale 2018	43.065,80	27.319,80	-2.839,44	12.906,56	
		Totale Capitolo/Art 3290/0	43.065,80	27.319,80	-2.839,44	12.906,56	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
3302/0	Contributi per accrescere la qualità dell'offerta educativa dei servizi 0-6 L.R. 26/2001	746/2018	32.235,73	11.696,52	-19.886,38	652,83	
		747/2018	10.616,92	0,00	-7.957,38	2.659,54	
		2057/2018	170.404,79	0,00	16.871,76	187.276,55	
		Totale 2018	213.257,44	11.696,52	-10.972,00	190.588,92	
		Totale Capitolo/Art 3302/0	213.257,44	11.696,52	-10.972,00	190.588,92	
3305/0	Implementazione di piani di zona distrettuali	752/2018	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE
		754/2018	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI MODENA
		755/2018	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	UNIONE COMUNI DEL SORBARA
		757/2018	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO
		Totale 2018	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	
		Totale Capitolo/Art 3305/0	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	
3348/0	Fornitura straordinaria di arredi	1214/2016	30,00	0,00	0,00	30,00	
		Totale 2016	30,00	0,00	0,00	30,00	
		2035/2018	30.028,78	8.020,28	0,00	22.008,50	MOBILFERRO S.R.L.
		Totale 2018	30.028,78	8.020,28	0,00	22.008,50	
		Totale Capitolo/Art 3348/0	30.058,78	8.020,28	0,00	22.038,50	
3386/2	S.P. 623 messa in sicurezza collegamenti con casello Modena Sud - Quota Regione	2897/2018	1.703.176,85	0,00	-1.701.850,46	1.326,39	
		Totale 2018	1.703.176,85	0,00	-1.701.850,46	1.326,39	
		Totale Capitolo/Art 3386/2	1.703.176,85	0,00	-1.701.850,46	1.326,39	
3429/0	Contributi per piani di risanamento e costruzione strutture di ricovero per cani e gatti	3660/2015	98.994,22	0,00	0,00	98.994,22	
		Totale 2015	98.994,22	0,00	0,00	98.994,22	
		Totale Capitolo/Art 3429/0	98.994,22	0,00	0,00	98.994,22	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
3430/0	Potenziamento del sistema di protezione civile degli Enti Locali e gestione delle emergenze (quote a carico di altri Enti)	759/2018	9.394,00	0,00	0,00	9.394,00	
		760/2018	34.030,00	0,00	-28.393,60	5.636,40	
		762/2018	27.966,01	0,00	0,00	27.966,01	
		Totale 2018	71.390,01	0,00	-28.393,60	42.996,41	
		Totale Capitolo/Art 3430/0	71.390,01	0,00	-28.393,60	42.996,41	
3450/0	Contributi per strutture ricettive e complementari a imprese singole e associate (L.R. 40/2002)	1590/2015	72.653,59	25.162,46	-5.752,07	41.739,06	
		Totale 2015	72.653,59	25.162,46	-5.752,07	41.739,06	
		Totale Capitolo/Art 3450/0	72.653,59	25.162,46	-5.752,07	41.739,06	
3464/0	Spese per l'ufficio associato del contenzioso tributario	2929/2018	5.560,00	0,00	0,00	5.560,00	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2018	5.560,00	0,00	0,00	5.560,00	
		Totale Capitolo/Art 3464/0	5.560,00	0,00	0,00	5.560,00	
3465/0	Spese per il supporto Agenzia AESS	2712/2018	7.198,00	0,00	0,00	7.198,00	AGENZIA ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE
		Totale 2018	7.198,00	0,00	0,00	7.198,00	
		Totale Capitolo/Art 3465/0	7.198,00	0,00	0,00	7.198,00	
3584/0	Manutenzione ordinaria piste ciclabili	768/2018	267,74	0,00	0,00	267,74	
		1326/2018	23.239,38	0,00	0,00	23.239,38	ALIANTE COOPERATIVA SOCIALE
		Totale 2018	23.507,12	0,00	0,00	23.507,12	
		Totale Capitolo/Art 3584/0	23.507,12	0,00	0,00	23.507,12	
3593/0	Rimborso annuale allo Stato per quote non recuperate	2028/2018	5.052.256,87	0,00	0,00	5.052.256,87	TESORERIA PROV.LE DELLO STATO
		2029/2018	712.216,64	0,00	0,00	712.216,64	AUTOFFICINA DI AMADESSI T.- GALLI R. & C
		2030/2018	11.350.135,04	0,00	0,00	11.350.135,04	TESORERIA PROV.LE DELLO STATO
		2031/2018	9.048.761,82	3.514.630,44	0,00	5.534.131,38	TESORERIA PROV.LE DELLO STATO
		Totale 2018	26.163.370,37	3.514.630,44	0,00	22.648.739,93	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale Capitolo/Art 3593/0	26.163.370,37	3.514.630,44	0,00	22.648.739,93	
3599/0	Manutenzione straordinaria del verde in edifici scolastici	2941/2018	21.796,57	0,00	0,00	21.796,57	TEKNOGARDEN SRL
		Totale 2018	21.796,57	0,00	0,00	21.796,57	
		Totale Capitolo/Art 3599/0	21.796,57	0,00	0,00	21.796,57	
3608/0	Indagini per progettazioni	2538/2018	15.000,00	0,00	-13.161,94	1.838,06	
		Totale 2018	15.000,00	0,00	-13.161,94	1.838,06	
		Totale Capitolo/Art 3608/0	15.000,00	0,00	-13.161,94	1.838,06	
3625/0	Contributi L.R. 12/2002	864/2017	900,00	0,00	0,00	900,00	I.C. SESTOLA
		865/2017	3.975,00	0,00	0,00	3.975,00	COMUNE DI MODENA
		866/2017	440,00	0,00	0,00	440,00	SCUOLA MEDIA "R. MONTECUCCOLI"
		Totale 2017	5.315,00	0,00	0,00	5.315,00	
		Totale Capitolo/Art 3625/0	5.315,00	0,00	0,00	5.315,00	
3630/0	Realizzazione di opere relative ai cantieri trasferiti da Anas interessanti le S.P. 255,569 e 467	2331/2018	285.000,00	0,00	-740,54	284.259,46	
		Totale 2018	285.000,00	0,00	-740,54	284.259,46	
		Totale Capitolo/Art 3630/0	285.000,00	0,00	-740,54	284.259,46	
3638/0	Rimborso consumi energetici telelavoro	3262/2018	347,79	0,00	0,00	347,79	
		Totale 2018	347,79	0,00	0,00	347,79	
		Totale Capitolo/Art 3638/0	347,79	0,00	0,00	347,79	
3729/0	Miglioramento dei livelli di sicurezza stradale - ammodernamento barriere di sicurezza	2931/2018	150.000,00	0,00	-149.775,00	225,00	
		Totale 2018	150.000,00	0,00	-149.775,00	225,00	
		Totale Capitolo/Art 3729/0	150.000,00	0,00	-149.775,00	225,00	
3770/0	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	540/2018	66.000,00	55.862,61	-8.000,00	2.137,39	
		Totale 2018	66.000,00	55.862,61	-8.000,00	2.137,39	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale Capitolo/Art 3770/0	66.000,00	55.862,61	-8.000,00	2.137,39	
3857/0	Contributo alla Consulta del Volontariato di Protezione Civile per spese di gestione Marzaglia (fondi Comune Modena)	3139/2018	80.016,89	0,00	-40.008,44	40.008,45	CONSULTA PROV.LE VOLONTARIATO PROT.CIV
		Totale 2018	80.016,89	0,00	-40.008,44	40.008,45	
		Totale Capitolo/Art 3857/0	80.016,89	0,00	-40.008,44	40.008,45	
3879/1	I.T.C. Meucci di Carpi - Interventi all'Istituto (Quota Provincia)	776/2018	5.173,49	122,00	0,00	5.051,49	
		777/2018	27.073,45	0,00	0,00	27.073,45	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		778/2018	21.926,55	19.898,18	0,00	2.028,37	
		Totale 2018	54.173,49	20.020,18	0,00	34.153,31	
		Totale Capitolo/Art 3879/1	54.173,49	20.020,18	0,00	34.153,31	
3879/3	I.T.C. Meucci di Carpi - Ampliamento/nuova costruzione (Quota Regione)	780/2018	103.186,19	0,00	-89.595,99	13.590,20	
		Totale 2018	103.186,19	0,00	-89.595,99	13.590,20	
		Totale Capitolo/Art 3879/3	103.186,19	0,00	-89.595,99	13.590,20	
3896/0	Iniziative con la Fondazione Cassa di Risparmio di Modena - Acquisti	896/2018	71.314,60	59.739,76	-10.374,84	1.200,00	
		Totale 2018	71.314,60	59.739,76	-10.374,84	1.200,00	
		Totale Capitolo/Art 3896/0	71.314,60	59.739,76	-10.374,84	1.200,00	
3899/0	Iniziative con la Fondazione Cassa di Risparmio di Modena- Lavori	1760/2018	70.000,00	30,00	-15.921,79	54.048,21	
		Totale 2018	70.000,00	30,00	-15.921,79	54.048,21	
		Totale Capitolo/Art 3899/0	70.000,00	30,00	-15.921,79	54.048,21	
3905/3	S.P. 324 interventi vari di potenziamento nell'Alto Frignano - Quota Regione	2092/2015	761,28	0,00	0,00	761,28	
		Totale 2015	761,28	0,00	0,00	761,28	
		Totale Capitolo/Art 3905/3	761,28	0,00	0,00	761,28	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
3924/0	Spese di registrazione e bolli	62/2018	2.000,00	1.726,57	-269,56	3,87	
		Totale 2018	2.000,00	1.726,57	-269,56	3,87	
		Totale Capitolo/Art 3924/0	2.000,00	1.726,57	-269,56	3,87	
3941/0	Assistenza e manutenzione sistemi informativi per Sportello Unico	3229/2018	54.387,60	0,00	0,00	54.387,60	PA EVOLUTION S.R.L.
		Totale 2018	54.387,60	0,00	0,00	54.387,60	
		Totale Capitolo/Art 3941/0	54.387,60	0,00	0,00	54.387,60	
3970/0	Indennita' e rimborso spese per missione personale extra dotazione presidenza	3278/2018	300,00	0,00	-128,35	171,65	
		Totale 2018	300,00	0,00	-128,35	171,65	
		Totale Capitolo/Art 3970/0	300,00	0,00	-128,35	171,65	
3973/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale servizio ragioneria	3035/2018	81,60	0,00	0,00	81,60	
		Totale 2018	81,60	0,00	0,00	81,60	
		Totale Capitolo/Art 3973/0	81,60	0,00	0,00	81,60	
3978/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale Programmazione Controlli e Qualità	3279/2018	100,00	0,00	-84,25	15,75	
		Totale 2018	100,00	0,00	-84,25	15,75	
		Totale Capitolo/Art 3978/0	100,00	0,00	-84,25	15,75	
3980/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale Polizia prov.le e Affari Generali	3029/2018	237,51	0,00	-1,51	236,00	
		Totale 2018	237,51	0,00	-1,51	236,00	
		Totale Capitolo/Art 3980/0	237,51	0,00	-1,51	236,00	
3983/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale servizio avvocatura e contratti	3280/2018	100,00	0,00	-52,75	47,25	
		Totale 2018	100,00	0,00	-52,75	47,25	
		Totale Capitolo/Art 3983/0	100,00	0,00	-52,75	47,25	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
3986/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale Concessioni lavori pubblici	3281/2018	100,00	0,00	-59,20	40,80	
		Totale 2018	100,00	0,00	-59,20	40,80	
		Totale Capitolo/Art 3986/0	100,00	0,00	-59,20	40,80	
3987/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale servizio personale	3033/2018	20,60	0,00	0,00	20,60	
		Totale 2018	20,60	0,00	0,00	20,60	
		Totale Capitolo/Art 3987/0	20,60	0,00	0,00	20,60	
3994/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale Manutenzioni e lavori speciali Edilizia	3036/2018	605,40	0,00	-529,20	76,20	
		Totale 2018	605,40	0,00	-529,20	76,20	
		Totale Capitolo/Art 3994/0	605,40	0,00	-529,20	76,20	
3996/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale Programmazione scolastica	3282/2018	100,00	0,00	-31,80	68,20	
		Totale 2018	100,00	0,00	-31,80	68,20	
		Totale Capitolo/Art 3996/0	100,00	0,00	-31,80	68,20	
3997/0	Indennita e rimborso spese per missioni personale manutenzione e lavori speciali strade, ammi.vo area	3283/2018	300,00	0,00	-174,90	125,10	
		Totale 2018	300,00	0,00	-174,90	125,10	
		Totale Capitolo/Art 3997/0	300,00	0,00	-174,90	125,10	
3998/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale servizio pianificazione urbanistica territoriale e cartografica	3284/2018	29,30	0,00	0,00	29,30	
		Totale 2018	29,30	0,00	0,00	29,30	
		Totale Capitolo/Art 3998/0	29,30	0,00	0,00	29,30	
4000/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale servizio sistemi informativi e telematica	3285/2018	100,00	0,00	0,00	100,00	
		Totale 2018	100,00	0,00	0,00	100,00	
		Totale Capitolo/Art 4000/0	100,00	0,00	0,00	100,00	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4006/0	Oneri derivanti da personale comandato	75/2017	16.980,19	13.980,19	0,00	3.000,00	COMUNE DI MODENA
		Totale 2017	16.980,19	13.980,19	0,00	3.000,00	
		121/2018	33.829,22	14.287,45	0,00	19.541,77	COMUNE DI MODENA
		2880/2018	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA
		Totale 2018	34.829,22	14.287,45	0,00	20.541,77	
		Totale Capitolo/Art 4006/0	51.809,41	28.267,64	0,00	23.541,77	
4067/0	Progetti formativi Legge 53/2000 - 2007/2013	138/2016	2.063,55	0,00	0,00	2.063,55	
		1163/2016	4.210,02	0,00	0,00	4.210,02	
		Totale 2016	6.273,57	0,00	0,00	6.273,57	
		Totale Capitolo/Art 4067/0	6.273,57	0,00	0,00	6.273,57	
4069/0	Servizi di housing in server farm esterna di server della Provincia	864/2018	22.220,00	0,00	-0,06	22.219,94	LEPIDA S.P.A.
		Totale 2018	22.220,00	0,00	-0,06	22.219,94	
		Totale Capitolo/Art 4069/0	22.220,00	0,00	-0,06	22.219,94	
4070/0	Prestazioni di servizi per avvocatura	64/2018	300,00	161,45	-121,95	16,60	PROVINCIA DI MODENA - CASSA ECONOMALE
		Totale 2018	300,00	161,45	-121,95	16,60	
		Totale Capitolo/Art 4070/0	300,00	161,45	-121,95	16,60	
4079/1	ITCG Baggi di Sassuolo - Adeguamento sismico - Quota Provincia	783/2018	2.875,13	0,00	-201,55	2.673,58	
		Totale 2018	2.875,13	0,00	-201,55	2.673,58	
		Totale Capitolo/Art 4079/1	2.875,13	0,00	-201,55	2.673,58	
4154/2	Sistemi di adduzione all'autostrada A22 (quota Autobrennero)	785/2018	1.098,00	210.890,30	214.826,54	5.034,24	
		Totale 2018	1.098,00	210.890,30	214.826,54	5.034,24	
		Totale Capitolo/Art 4154/2	1.098,00	210.890,30	214.826,54	5.034,24	
4178/1	Risagomature, tappeti bituminosi e opere complementari - Quota Provincia	787/2018	1.699,63	0,00	-1.669,63	30,00	
		793/2018	1.705,71	190.488,66	190.377,04	1.594,09	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4178/1	Risagomature, tappeti bituminosi e opere complementari - Quota Provincia	794/2018	17.483,07	15.980,01	-14,43	1.488,63	
		795/2018	18.142,50	11.344,28	0,00	6.798,22	
		796/2018	1.288,85	85.009,15	90.714,65	6.994,35	
		1340/2018	311.000,00	299.250,00	0,00	11.750,00	
		1341/2018	925.468,20	919.118,61	-32,77	6.316,82	
		2485/2018	54.294,66	33.615,39	0,00	20.679,27	
		2486/2018	79.587,74	74.615,65	0,00	4.972,09	
		2487/2018	37.732,47	37.094,12	0,00	638,35	
		2507/2018	40.000,00	0,00	-1.144,14	38.855,86	
		Totale 2018	1.488.402,83	1.666.515,87	278.230,72	100.117,68	
		Totale Capitolo/Art 4178/1	1.488.402,83	1.666.515,87	278.230,72	100.117,68	
4188/0	Contributi per interventi attuazione politiche faunistiche(fondi altri Enti)	2934/2018	39.839,13	0,00	0,00	39.839,13	AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA MO/1
		2935/2018	34.960,87	0,00	0,00	34.960,87	AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA MO/2
		Totale 2018	74.800,00	0,00	0,00	74.800,00	
		Totale Capitolo/Art 4188/0	74.800,00	0,00	0,00	74.800,00	
4218/0	Contributi per programmi L.R. 17/02	1533/2015	116.441,74	0,00	0,00	116.441,74	
		Totale 2015	116.441,74	0,00	0,00	116.441,74	
		Totale Capitolo/Art 4218/0	116.441,74	0,00	0,00	116.441,74	
4262/0	Contributi sul fondo nazionale per il diritto al lavoro dei disabili L. 68/99 art. 13	2005/2015	11.531,85	0,00	0,00	11.531,85	
		Totale 2015	11.531,85	0,00	0,00	11.531,85	
		61/2016	4.761,79	0,00	0,00	4.761,79	
		1182/2016	9.473,57	0,00	0,00	9.473,57	
		1183/2016	3.101,50	0,00	0,00	3.101,50	
		2269/2016	988,21	0,00	0,00	988,21	
		2272/2016	30.566,94	0,00	0,00	30.566,94	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale 2016	48.892,01	0,00	0,00	48.892,01	
4262/0	Contributi sul fondo nazionale per il diritto al lavoro dei disabili L. 68/99 art. 13	1/2017	1.156,94	0,00	0,00	1.156,94	
		1850/2017	130.791,33	116.261,74	0,00	14.529,59	
		1851/2017	60.705,71	40.308,32	0,00	20.397,39	
		Totale 2017	192.653,98	156.570,06	0,00	36.083,92	
		870/2018	191.497,04	28.354,53	0,00	163.142,51	
		Totale 2018	191.497,04	28.354,53	0,00	163.142,51	
		Totale Capitolo/Art 4262/0	444.574,88	184.924,59	0,00	259.650,29	
4284/0	Contributi a soggetti privati per interventi di valorizzazione: POR Fesr 2007/2013 misura IV 2.1	1825/2015	168,73	0,00	0,00	168,73	
		1829/2015	374,84	0,00	0,00	374,84	
		2012/2015	13.894,18	0,00	0,00	13.894,18	
		2013/2015	23.731,64	0,00	0,00	23.731,64	
		2014/2015	22.834,48	0,00	0,00	22.834,48	
		2015/2015	13.368,92	0,00	0,00	13.368,92	
		Totale 2015	74.372,79	0,00	0,00	74.372,79	
		Totale Capitolo/Art 4284/0	74.372,79	0,00	0,00	74.372,79	
4290/0	Contributi agli Enti Pubblici per il progetto strategico regionale del Settore Commercio 2009-2011 - L. 266/97	325/2018	76.953,18	29.441,18	0,00	47.512,00	
		Totale 2018	76.953,18	29.441,18	0,00	47.512,00	
		Totale Capitolo/Art 4290/0	76.953,18	29.441,18	0,00	47.512,00	
4291/0	Contributi ai Soggetti Privati per il progetto strategico regionale del Settore Commercio 2009-2011 - L. 266/97	326/2018	191.795,27	8.732,04	-7.664,41	175.398,82	
		Totale 2018	191.795,27	8.732,04	-7.664,41	175.398,82	
		Totale Capitolo/Art 4291/0	191.795,27	8.732,04	-7.664,41	175.398,82	
4294/0	Spese acqua uffici provinciali	345/2018	10.000,00	5.544,38	15.500,00	19.955,62	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale 2018	10.000,00	5.544,38	15.500,00	19.955,62	
		Totale Capitolo/Art 4294/0	10.000,00	5.544,38	15.500,00	19.955,62	
4295/0	Spese acqua scuole secondarie superiori	346/2018	200.000,00	187.212,46	55.000,00	67.787,54	
		Totale 2018	200.000,00	187.212,46	55.000,00	67.787,54	
		Totale Capitolo/Art 4295/0	200.000,00	187.212,46	55.000,00	67.787,54	
4297/0	Minuteria - Acquisto di beni	138/2018	2.000,00	1.067,72	-906,88	25,40	PROVINCIA DI MODENA - CASSA ECONOMALE
		Totale 2018	2.000,00	1.067,72	-906,88	25,40	
		Totale Capitolo/Art 4297/0	2.000,00	1.067,72	-906,88	25,40	
4302/0	Quota di adesione alla Fondazione Casa Natale Ferrari	1529/2018	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	FONDAZIONE CASA NATALE ENZO FERRARI
		Totale 2018	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	
		Totale Capitolo/Art 4302/0	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	
4345/0	Programma straordinario per la messa in sicurezza degli edifici scolastici	1189/2016	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
		Totale 2016	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
		801/2018	39.529,39	0,00	0,00	39.529,39	
		3349/2018	20.893,81	0,00	0,00	20.893,81	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI
		Totale 2018	60.423,20	0,00	0,00	60.423,20	
		Totale Capitolo/Art 4345/0	62.423,20	0,00	0,00	62.423,20	
4363/0	Spese per la realizzazione e funzionamento dell'osservatorio Provinciale sugli appalti con contributi	2053/2018	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00	PROMO S.C.R.L.
		2310/2018	2.440,00	610,00	-244,00	1.586,00	VICTORIA S.P.A.
		2512/2018	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	VENTURI STEFANO
		2878/2018	2.664,48	0,00	0,00	2.664,48	STUDIO LEGALE ASS.GENTILE VARLARO SINISI
		Totale 2018	20.204,48	610,00	-244,00	19.350,48	
		Totale Capitolo/Art 4363/0	20.204,48	610,00	-244,00	19.350,48	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4370/0	Manutenzione straordinaria scuole interessate dagli eventi sismici	803/2018	189.597,60	249.872,00	70.815,08	10.540,68	
		804/2018	41.681,06	20.234,19	-21.221,87	225,00	
		805/2018	500.000,00	225,00	-379.330,01	120.444,99	
		Totale 2018	731.278,66	270.331,19	-329.736,80	131.210,67	
		Totale Capitolo/Art 4370/0	731.278,66	270.331,19	-329.736,80	131.210,67	
4371/0	Manutenzione straordinaria scuole interessate dagli eventi sismici con contributi	1/2018	648.108,68	0,00	-130.816,61	517.292,07	
		815/2018	132.762,52	344.758,72	632.241,36	420.245,16	
		816/2018	5.534,93	0,00	0,00	5.534,93	LUGLI FABIO
		817/2018	4.888,03	0,00	0,00	4.888,03	LUGLI FABIO
		Totale 2018	791.294,16	344.758,72	501.424,75	947.960,19	
		Totale Capitolo/Art 4371/0	791.294,16	344.758,72	501.424,75	947.960,19	
4374/0	Contributo agli Enti Pubblici e ai soggetti privati per allestimento aree e riavvio attività di imprese nelle zone colpite dal sisma 2012. P	1841/2015	63.572,31	0,00	0,00	63.572,31	
		2051/2015	8.414,09	0,00	0,00	8.414,09	
		2052/2015	14.455,36	0,00	0,00	14.455,36	
		Totale 2015	86.441,76	0,00	0,00	86.441,76	
		2857/2016	83,73	0,00	0,00	83,73	
		2858/2016	143,02	0,00	0,00	143,02	
		Totale 2016	226,75	0,00	0,00	226,75	
		Totale Capitolo/Art 4374/0	86.668,51	0,00	0,00	86.668,51	
4378/0	Prestazione di servizi per palestre ad uso scolastico	2287/2018	11.000,00	0,00	-495,80	10.504,20	C.F.P. NAZARENO COOPERATIVA SOCIALE
		2288/2018	6.500,00	2.664,48	0,00	3.835,52	ASSOC. SPORTIVA DILETTANTISTICA VIRTUS -
		2289/2018	16.000,00	0,00	-4.672,53	11.327,47	ASSOC. MARANELLO SPORT
		2290/2018	6.800,00	0,00	-761,00	6.039,00	CUS MODENA A.S.D.

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4378/0	Prestazione di servizi per palestre ad uso scolastico	2291/2018	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00	POLISPORTIVA MODENA EST
		2292/2018	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00	CIRCOLO ARCI POLISPORTIVA SACCÀ A.S.D.
		2293/2018	9.500,00	0,00	-935,60	8.564,40	CIRCOLO POLISPORTIVA SALICETA S.GIULIANO
		2294/2018	7.700,00	0,00	0,00	7.700,00	CIRCOLO TENNIS PAVULLO
		2295/2018	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	CIRCOLO AGAPE BRAIDA
		2296/2018	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	PROVINCIA PARMA FRATTI MINORI CAPPUCCINI
		2297/2018	9.500,00	4.172,40	-716,00	4.611,60	ASD CIRCOLO POLIVALENTE OLIMPIA VIGNOLA
		2298/2018	5.500,00	0,00	-224,72	5.275,28	POLISPORTIVA MARANO ASD
		2476/2018	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00	COMUNE DI CARPI
		2477/2018	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA
		2478/2018	17.500,00	0,00	4.000,00	21.500,00	COMUNE DI MIRANDOLA
		2479/2018	47.728,59	0,00	0,00	47.728,59	COMUNE DI MODENA
		2480/2018	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	COMUNE DI SASSUOLO
		2481/2018	600,00	0,00	0,00	600,00	COMUNE DI VIGNOLA
		2482/2018	17.800,00	0,00	0,00	17.800,00	COMUNE DI VIGNOLA
		2483/2018	2.500,00	0,00	-706,00	1.794,00	COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO
		2484/2018	2.700,00	0,00	-236,00	2.464,00	COMUNE DI ZOCCA
		Totale 2018	203.228,59	6.836,88	-4.747,65	191.644,06	
		Totale Capitolo/Art 4378/0	203.228,59	6.836,88	-4.747,65	191.644,06	
4386/0	I.T.I. Galilei di Mirandola - Ricostruzione con contributo	821/2018	529,46	15.626,50	19.791,48	4.694,44	
		824/2018	4.133,29	0,00	-1.100,00	3.033,29	V.A.M. S.P.A. SOC. UNIPERSONALE
		Totale 2018	4.662,75	15.626,50	18.691,48	7.727,73	
		Totale Capitolo/Art 4386/0	4.662,75	15.626,50	18.691,48	7.727,73	
4394/0	SP 14 variante di S. Cesario	2264/2018	30,00	0,00	0,00	30,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE
		Totale 2018	30,00	0,00	0,00	30,00	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale Capitolo/Art 4394/0	30,00	0,00	0,00	30,00	
4396/0	Contributi per manutenzione ordinaria piste ciclabili	91/2018	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	COMUNE DI BASTIGLIA
		92/2018	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	COMUNE DI MEDOLLA
		93/2018	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00	COMUNE DI SAN FELICE SUL
		94/2018	12.900,00	0,00	0,00	12.900,00	COMUNE DI FINALE EMILIA
		Totale 2018	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
		Totale Capitolo/Art 4396/0	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
4397/0	Contributo al Comune di Fanano per viabilità Cimoncino dei patti territoriali	1578/2015	160.173,81	0,00	0,00	160.173,81	
		Totale 2015	160.173,81	0,00	0,00	160.173,81	
		Totale Capitolo/Art 4397/0	160.173,81	0,00	0,00	160.173,81	
4399/0	Percorsi leFP L. 114/1999	1209/2016	125.470,00	0,00	0,00	125.470,00	
		Totale 2016	125.470,00	0,00	0,00	125.470,00	
		Totale Capitolo/Art 4399/0	125.470,00	0,00	0,00	125.470,00	
4408/0	Contributi per qualità offerta educativa servizi 0-6 anni LR 26/2001 - Privati	2055/2018	442.016,91	0,00	-28.022,92	413.993,99	
		2056/2018	65.321,93	0,00	82.093,66	147.415,59	
		Totale 2018	507.338,84	0,00	54.070,74	561.409,58	
		Totale Capitolo/Art 4408/0	507.338,84	0,00	54.070,74	561.409,58	
4428/0	Servizio globale impianti manutenzione: istituti scolastici	366/2017	440.051,70	408.066,59	0,00	31.985,11	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2017	440.051,70	408.066,59	0,00	31.985,11	
		297/2018	926.619,80	609.514,20	-86.000,00	231.105,60	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		329/2018	30.880,20	21.604,26	0,00	9.275,94	SINERGAS IMPIANTI S.R.L.
		Totale 2018	957.500,00	631.118,46	-86.000,00	240.381,54	
		Totale Capitolo/Art 4428/0	1.397.551,70	1.039.185,05	-86.000,00	272.366,65	
4429/0	Servizio globale impianti manutenzione: uffici V.le Barozzi	370/2017	16.793,75	15.886,97	0,00	906,78	CPL CONCORDIA SOC. COOP.

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale 2017	16.793,75	15.886,97	0,00	906,78	
4429/0	Servizio globale impianti manutenzione: uffici V.le Barozzi	301/2018	35.059,53	23.766,18	-3.000,00	8.293,35	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2018	35.059,53	23.766,18	-3.000,00	8.293,35	
		Totale Capitolo/Art 4429/0	51.853,28	39.653,15	-3.000,00	9.200,13	
4430/0	Servizio globale impianti gas: uffici V.le Martiri	367/2017	41.453,38	41.363,19	0,00	90,19	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2017	41.453,38	41.363,19	0,00	90,19	
		298/2018	82.026,14	43.881,92	-16.000,00	22.144,22	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2018	82.026,14	43.881,92	-16.000,00	22.144,22	
		Totale Capitolo/Art 4430/0	123.479,52	85.245,11	-16.000,00	22.234,41	
4431/0	Servizio globale impianti manutenzione: uffici V.le Martiri	368/2017	25.498,81	24.043,02	0,00	1.455,79	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2017	25.498,81	24.043,02	0,00	1.455,79	
		299/2018	53.621,53	36.154,97	-5.000,00	12.466,56	CPL CONCORDIA SOC. COOP.
		Totale 2018	53.621,53	36.154,97	-5.000,00	12.466,56	
		Totale Capitolo/Art 4431/0	79.120,34	60.197,99	-5.000,00	13.922,35	
4432/0	Gestione e manutenzione impianti fotovoltaici	977/2017	13.684,04	7.710,43	0,00	5.973,61	AGENZIA ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE
		Totale 2017	13.684,04	7.710,43	0,00	5.973,61	
		840/2018	8.414,65	3.673,60	-4.226,06	514,99	AGENZIA ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE
		1527/2018	28.300,00	21.596,34	3.502,77	10.206,43	AGENZIA ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE
		Totale 2018	36.714,65	25.269,94	-723,29	10.721,42	
		Totale Capitolo/Art 4432/0	50.398,69	32.980,37	-723,29	16.695,03	
4434/0	Pulizie straordinarie istituti scolastici	49/2018	18.000,00	10.061,61	26.981,90	34.920,29	CICLAT SOC. COOP.
		Totale 2018	18.000,00	10.061,61	26.981,90	34.920,29	
		Totale Capitolo/Art 4434/0	18.000,00	10.061,61	26.981,90	34.920,29	
4435/0	Attività di formazione ed informazione lavoratori L. 626/94	95/2018	12.300,00	0,00	0,00	12.300,00	CHANGE S.R.L.

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4435/0	Attività di formazione ed informazione lavoratori L. 626/94	2902/2018	900,00	0,00	0,00	900,00	MEDICAL LIFE SERVICES S.R.L.
		3012/2018	5.975,00	0,00	0,00	5.975,00	CHANGE S.R.L.
		Totale 2018	19.175,00	0,00	0,00	19.175,00	
		Totale Capitolo/Art 4435/0	19.175,00	0,00	0,00	19.175,00	
4436/0	Incarico professionale per valutazione rischi	1296/2018	25.074,64	18.806,01	0,00	6.268,63	BISI GIULIANO
		Totale 2018	25.074,64	18.806,01	0,00	6.268,63	
		Totale Capitolo/Art 4436/0	25.074,64	18.806,01	0,00	6.268,63	
4437/0	Costituzione diritto di superficie locali comparto S. Paolo	2933/2018	11.230,09	0,00	0,00	11.230,09	AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA ASP
		Totale 2018	11.230,09	0,00	0,00	11.230,09	
		Totale Capitolo/Art 4437/0	11.230,09	0,00	0,00	11.230,09	
4580/0	Versamento dell'imposta sul reddito delle persone fisiche	3226/2018	163.741,87	133.741,87	0,00	30.000,00	DIR.PROV.TESORO (IRPEF)
		Totale 2018	163.741,87	133.741,87	0,00	30.000,00	
		Totale Capitolo/Art 4580/0	163.741,87	133.741,87	0,00	30.000,00	
4600/0	Versamenti o restituzioni di depositi cauzionali	1904/1994	3.615,20	0,00	0,00	3.615,20	ITCO S.R.L.
		Totale 1994	3.615,20	0,00	0,00	3.615,20	
		2917/2011	35.229,88	0,00	0,00	35.229,88	MERITOR INC
		Totale 2011	35.229,88	0,00	0,00	35.229,88	
		2122/2015	1.523,95	0,00	0,00	1.523,95	MARSH S.P.A.
		Totale 2015	1.523,95	0,00	0,00	1.523,95	
		719/2016	1.566,69	0,00	0,00	1.566,69	MARSH S.P.A.
		Totale 2016	1.566,69	0,00	0,00	1.566,69	
		1172/2017	1.740,01	0,00	0,00	1.740,01	MARSH S.P.A.
		Totale 2017	1.740,01	0,00	0,00	1.740,01	
		1096/2018	19,80	0,00	1.882,30	1.902,10	MARSH S.P.A.

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018
Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4600/0	Versamenti o restituzioni di depositi cauzionali	1756/2018	2.434,81	0,00	0,00	2.434,81	TINCANI ALDINO DI TINCANI MAURO
		2280/2018	1.418,00	0,00	0,00	1.418,00	A.R.T.I.C. ENERGY SRL
		2330/2018	2.382,56	0,00	0,00	2.382,56	VIGNAROLI L. & C. S.N.C.
		2508/2018	1.186,40	0,00	0,00	1.186,40	TECNOSTRUTTURE IL FALEGNAME
		2661/2018	1.351,37	0,00	0,00	1.351,37	TINCANI ALDINO DI TINCANI MAURO
		2662/2018	2.023,27	0,00	0,00	2.023,27	TINCANI ALDINO DI TINCANI MAURO
		2663/2018	2.995,62	0,00	0,00	2.995,62	EDIL T&T DI TONELLI E TOSI SNC
		2664/2018	960,20	0,00	0,00	960,20	MACCHIONI ALESSANDRO
		2665/2018	2.554,54	0,00	0,00	2.554,54	LAUDANI DECIO
		2666/2018	3.533,40	0,00	0,00	3.533,40	BERTARINI ENRICO
		2667/2018	1.381,74	0,00	0,00	1.381,74	FINI GIAN LUCA
		2668/2018	1.004,40	0,00	0,00	1.004,40	FINI GIAN LUCA
		2669/2018	835,46	0,00	0,00	835,46	CASOLARI EVANGELINO
		2670/2018	1.164,82	0,00	0,00	1.164,82	PANINI E BASSISSI S.N.C.
		2671/2018	1.126,41	0,00	0,00	1.126,41	PANINI E BASSISSI S.N.C.
		2685/2018	2.192,70	0,00	0,00	2.192,70	CARTA GIUSEPPE
		2686/2018	994,94	0,00	0,00	994,94	ORI MAURO
		2687/2018	1.005,65	0,00	0,00	1.005,65	ORI MAURO
		2701/2018	1.103,12	0,00	0,00	1.103,12	SOCIETA' AGRICOLA NANNINI SRL
		2702/2018	1.752,68	0,00	0,00	1.752,68	SOCIETA' AGRICOLA NANNINI SRL
		2715/2018	1.741,85	0,00	0,00	1.741,85	MODENA MAURO
		2716/2018	571,67	0,00	0,00	571,67	SOCIETA' MOTOARATORI LA FOSSESE S.N.C.
		2717/2018	2.982,48	0,00	0,00	2.982,48	TINCANI ALDINO DI TINCANI MAURO
		2718/2018	1.057,57	0,00	0,00	1.057,57	BERTOLANI GIUSEPPE, FABIO E C. S.N.C.
		2719/2018	1.031,93	0,00	0,00	1.031,93	BERTOLANI GIUSEPPE, FABIO E C. S.N.C.
		2914/2018	1.394,86	0,00	0,00	1.394,86	BM2 DI BENDINI MARCO

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4600/0	Versamenti o restituzioni di depositi cauzionali	2915/2018	560,93	0,00	0,00	560,93	SOCIETA' MOTOARATORI LA FOSSESE S.N.C.
		2916/2018	1.572,50	0,00	0,00	1.572,50	M.A.G. ASCENSORI S.R.L.
		2917/2018	1.908,96	0,00	0,00	1.908,96	TAZZIOLI ALEARD
		2918/2018	571,67	0,00	0,00	571,67	SOCIETA' MOTOARATORI LA FOSSESE S.N.C.
		Totale 2018	46.816,31	0,00	1.882,30	48.698,61	
		Totale Capitolo/Art 4600/0	90.492,04	0,00	1.882,30	92.374,34	
4602/0	Versamenti o restituzione di depositi cauzionali del settore trasporti e concessioni	5288/2010	1.664,00	0,00	0,00	1.664,00	I CARRUGGI SRL
		Totale 2010	1.664,00	0,00	0,00	1.664,00	
		4135/2013	18.250,00	0,00	0,00	18.250,00	SANTEUSEBIO SOC. CONSORTILE
		Totale 2013	18.250,00	0,00	0,00	18.250,00	
		3879/2015	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00	COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO
		Totale 2015	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00	
		3339/2016	8.640,00	0,00	0,00	8.640,00	DUE NOBEL SRL
		Totale 2016	8.640,00	0,00	0,00	8.640,00	
		979/2017	2.750,00	0,00	0,00	2.750,00	COMUNE DI MIRANDOLA
		2064/2017	7.970,00	0,00	0,00	7.970,00	COMUNE DI FANANO
		Totale 2017	10.720,00	0,00	0,00	10.720,00	
		Totale Capitolo/Art 4602/0	44.374,00	0,00	0,00	44.374,00	
4620/0	Rimborso di somme anticipate da diversi	1522/2013	101,10	0,00	0,00	101,10	
		2037/2013	22,00	0,00	0,00	22,00	MESCHIERI ANDREA
		3375/2013	35.080,73	0,00	0,00	35.080,73	
		Totale 2013	35.203,83	0,00	0,00	35.203,83	
		757/2014	22,72	0,00	0,00	22,72	GIOVETTI AUGUSTO
		810/2014	4.108,68	0,00	0,00	4.108,68	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1441/2014	204,48	0,00	0,00	204,48	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4620/0	Rimborso di somme anticipate da diversi	1751/2014	52,74	0,00	0,00	52,74	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		1759/2014	22,72	0,00	0,00	22,72	BISI EURO
		1760/2014	22,72	0,00	0,00	22,72	
		2036/2014	22,72	0,00	0,00	22,72	BARBIERI CRISTIAN
		2037/2014	22,72	0,00	0,00	22,72	CARLETTI MASSIMO
		2708/2014	185,10	0,00	0,00	185,10	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		3029/2014	874,54	0,00	0,00	874,54	MARSH S.P.A.
		3972/2014	250,00	0,00	0,00	250,00	
		Totale 2014	5.789,14	0,00	0,00	5.789,14	
		2946/2017	10.043,97	0,00	0,00	10.043,97	TESORIERE AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA
		Totale 2017	10.043,97	0,00	0,00	10.043,97	
		Totale Capitolo/Art 4620/0	51.036,94	0,00	0,00	51.036,94	
4679/0	Versamento IVA per scissione pagamenti	2/2018	4.000.000,00	3.096.356,60	-499.698,76	403.944,64	TESORERIA PROV.LE DELLO STATO
		Totale 2018	4.000.000,00	3.096.356,60	-499.698,76	403.944,64	
		Totale Capitolo/Art 4679/0	4.000.000,00	3.096.356,60	-499.698,76	403.944,64	
4683/0	Quote Ente di gestione delle aree protette	3128/2018	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00	ENTE GESTIONE PARCHI E BIODIVERSITÀ - EC
		Totale 2018	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00	
		Totale Capitolo/Art 4683/0	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00	
4687/0	Manutenzione ordinaria percorsi natura (quota altri Enti). Accordi con comuni	1063/2018	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	
		1065/2018	22.200,00	0,00	0,00	22.200,00	
		Totale 2018	40.200,00	0,00	0,00	40.200,00	
		Totale Capitolo/Art 4687/0	40.200,00	0,00	0,00	40.200,00	
4688/0	Manutenzione ordinaria percorsi natura e fasce fluviali. Accordi con Comuni	850/2018	204,42	0,00	0,00	204,42	
		852/2018	137,43	0,00	0,00	137,43	
		1064/2018	8.000,00	0,00	-751,36	7.248,64	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
4688/0	Manutenzione ordinaria percorsi natura e fasce fluviali.. Accordi con Comuni	1066/2018	12.000,00	0,00	-994,10	11.005,90	
		Totale 2018	20.341,85	0,00	-1.745,46	18.596,39	
		Totale Capitolo/Art 4688/0	20.341,85	0,00	-1.745,46	18.596,39	
4691/0	Accertamenti sanitari e visite mediche preventive	46/2018	5.500,00	5.040,80	7.000,00	7.459,20	TERAPEUTICA SRL
		Totale 2018	5.500,00	5.040,80	7.000,00	7.459,20	
		Totale Capitolo/Art 4691/0	5.500,00	5.040,80	7.000,00	7.459,20	
4692/0	Spese per formazione	2472/2018	100,00	0,00	0,00	100,00	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA
		2496/2018	250,00	0,00	0,00	250,00	I.N.U. ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA
		2655/2018	280,00	0,00	0,00	280,00	UPI EMILIA ROMAGNA
		2889/2018	30,00	0,00	0,00	30,00	ASSOCIAZIONE PROFIRE
		Totale 2018	660,00	0,00	0,00	660,00	
		Totale Capitolo/Art 4692/0	660,00	0,00	0,00	660,00	
4693/0	Abbonamenti ad agenzie giornalistiche ed acquisto di servizi per l'informazione giornalistica	2059/2018	918,00	459,00	0,00	459,00	BRANCOLINI ROBERTO
		Totale 2018	918,00	459,00	0,00	459,00	
		Totale Capitolo/Art 4693/0	918,00	459,00	0,00	459,00	
4694/0	Spese postali e servizi vari	44/2018	1,00	410,37	590,41	181,04	AMMINISTRAZIONE PROV.LE MODENA - SERVIZ
		1540/2018	1.000,00	801,61	0,00	198,39	POSTE ITALIANE S.P.A
		Totale 2018	1.001,00	1.211,98	590,41	379,43	
		Totale Capitolo/Art 4694/0	1.001,00	1.211,98	590,41	379,43	
4695/0	Incarichi e spese tecniche per progettazioni Viabilità	2939/2018	19.645,76	0,00	-400,70	19.245,06	
		Totale 2018	19.645,76	0,00	-400,70	19.245,06	
		Totale Capitolo/Art 4695/0	19.645,76	0,00	-400,70	19.245,06	
4699/0	Selmi - Ampliamento	2312/2018	195.000,00	705,25	-22.272,95	172.021,80	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale 2018	195.000,00	705,25	-22.272,95	172.021,80	
		Totale Capitolo/Art 4699/0	195.000,00	705,25	-22.272,95	172.021,80	
4700/0	Cattaneo - Manutenzione straordinaria	2886/2018	190.000,00	0,00	-188.841,00	1.159,00	
		Totale 2018	190.000,00	0,00	-188.841,00	1.159,00	
		Totale Capitolo/Art 4700/0	190.000,00	0,00	-188.841,00	1.159,00	
4702/0	Polo scolastico di Vignola - Ampliamento Levi e Paradisi	2309/2018	210.131,94	705,25	-208.142,58	1.284,11	
		Totale 2018	210.131,94	705,25	-208.142,58	1.284,11	
		Totale Capitolo/Art 4702/0	210.131,94	705,25	-208.142,58	1.284,11	
4704/0	Iniziative con la Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi	857/2018	65.170,74	0,00	-3.402,97	61.767,77	
		Totale 2018	65.170,74	0,00	-3.402,97	61.767,77	
		Totale Capitolo/Art 4704/0	65.170,74	0,00	-3.402,97	61.767,77	
4709/0	POR FESR 2007/2013 - Misura 4.3.2 - Somme da restituire alla Regione E.R. a seguito di revocche	2531/2017	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2535/2017	8.933,35	0,00	0,00	8.933,35	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2537/2017	5.148,54	0,00	0,00	5.148,54	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2540/2017	12.681,85	0,00	0,00	12.681,85	PETER PAN DI BONORA MARINA & C. SNC
		2955/2017	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2956/2017	10.572,28	0,00	0,00	10.572,28	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2969/2017	390,04	0,00	0,00	390,04	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2970/2017	85,21	0,00	0,00	85,21	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2971/2017	414,01	0,00	0,00	414,01	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2972/2017	357,45	0,00	0,00	357,45	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2973/2017	257,71	0,00	0,00	257,71	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		2974/2017	352,83	0,00	0,00	352,83	REGIONE EMILIA ROMAGNA
		Totale 2017	69.193,27	0,00	0,00	69.193,27	

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale Capitolo/Art 4709/0	69.193,27	0,00	0,00	69.193,27	
4711/0	Assistenza e manutenzione hardware e software - Area LL.PP.	2710/2018	730,78	0,00	0,00	730,78	EDILCLIMA S.R.L.
		3065/2018	2.135,00	0,00	0,00	2.135,00	PROGESOFT ITALIA
		Totale 2018	2.865,78	0,00	0,00	2.865,78	
		Totale Capitolo/Art 4711/0	2.865,78	0,00	0,00	2.865,78	
4718/0	Sviluppo e valorizzazione del turismo	3133/2018	366,00	0,00	0,00	366,00	G.A.L. ANTICO FRIGNANO E APPENNINOREGGIA
		Totale 2018	366,00	0,00	0,00	366,00	
		Totale Capitolo/Art 4718/0	366,00	0,00	0,00	366,00	
4719/0	Spese per interventi straordinari nel Parco Monte S.Giulia	2328/2018	13.206,50	0,00	0,00	13.206,50	L.G.M. IMPIANTI S.N.C.
		Totale 2018	13.206,50	0,00	0,00	13.206,50	
		Totale Capitolo/Art 4719/0	13.206,50	0,00	0,00	13.206,50	
4720/0	Sistemazione strade con contributo della Protezione Civile	1858/2018	45.000,00	41.027,11	0,00	3.972,89	
		1867/2018	67.300,00	58.586,86	-7.842,49	870,65	
		2049/2018	27.600,00	0,00	-4.688,13	22.911,87	
		2247/2018	92.100,00	80.044,33	-9.245,33	2.810,34	
		Totale 2018	232.000,00	179.658,30	-21.775,95	30.565,75	
		Totale Capitolo/Art 4720/0	232.000,00	179.658,30	-21.775,95	30.565,75	
4721/0	Rimborsi ad Amministrazioni Locali	2493/2018	250,00	0,00	0,00	250,00	COMUNE DI MODENA
		Totale 2018	250,00	0,00	0,00	250,00	
		Totale Capitolo/Art 4721/0	250,00	0,00	0,00	250,00	
4723/0	Spese per attività di supporto alle Pari opportunità	2924/2018	1.500,00	1.000,00	0,00	500,00	ROBUSTELLI CECILIA
		Totale 2018	1.500,00	1.000,00	0,00	500,00	
		Totale Capitolo/Art 4723/0	1.500,00	1.000,00	0,00	500,00	
4729/0	Attività estrattive - Acquisto hardware	2895/2018	4.294,40	0,00	0,00	4.294,40	CONVERGE SPA

P.E.G. CONSUNTIVO ESERCIZIO 2018

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Capitolo/Art.	Descrizione	Impegni	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
		Totale 2018	4.294,40	0,00	0,00	4.294,40	
		Totale Capitolo/Art 4729/0	4.294,40	0,00	0,00	4.294,40	
		TOTALE GENERALE	58.779.095,99	18.061.037,60	-7.480.248,88	33.237.809,51	

Riepilogo Titoli

	TITOLO	Anno Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare
1 - Spese correnti		2015	57.907,85	0,00	-30,00	57.877,85
		2016	5.049.414,67	4.859.162,26	-7.030,00	183.222,41
		2017	32.879.776,93	32.342.893,06	-341.810,93	195.072,94
		2018	57.920.083,21	28.109.568,18	-1.447.297,65	28.363.217,38
		Totale Titolo 1	95.907.182,66	65.311.623,50	-1.796.168,58	28.799.390,58
2 - Spese in conto capitale		2015	1.520.486,55	25.162,46	-824.623,07	670.701,02
		2016	51.084,47	44.728,76	-2.269,48	4.086,23
		2018	62.523.506,55	12.672.481,87	-46.709.122,92	3.141.901,76
		Totale Titolo 2	64.095.077,57	12.742.373,09	-47.536.015,47	3.816.689,01
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro		1994	3.615,20	0,00	0,00	3.615,20
		2010	1.664,00	0,00	0,00	1.664,00
		2011	35.229,88	0,00	0,00	35.229,88
		2013	53.517,83	0,00	-64,00	53.453,83
		2014	5.789,14	0,00	0,00	5.789,14
		2015	6.625,91	0,00	-1,96	6.623,95
		2016	30.338,53	20.131,84	0,00	10.206,69
		2017	541.319,08	518.815,10	0,00	22.503,98
		2018	9.242.386,98	8.154.426,30	-605.317,43	482.643,25
		Totale Titolo 7	9.920.486,55	8.693.373,24	-605.383,39	621.729,92
		TOTALE GENERALE	169.922.746,78	86.747.369,83	-49.937.567,44	33.237.809,51

ELENCO VARIAZIONI ACCERTAMENTI
ESERCIZIO 2018

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

Capitolo/Art.	Codice	Accertamento	Data	Descrizione	Anno Esig.	Anno Prov.	Importo	Delibera	Tipo
32/0	101011	1581/2017	29/12/2017	Contabilizzazione compensi e recuperi tributo ambientale - anno 2017			19.900,00		
			31/12/2018	Minore entrata vedi pari minore spesa			-4.977,65		Minore Entrata
				Totale Accertamento			14.922,35		
435/0	201012	208/2017		Totale Capitolo			14.922,35		
			07/03/2017	Ordinanza RER 2/2016 - Interventi urgenti di messa in sicurezza idraulica		2016	68.700,00		
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-21.852,00	300-185/2019	Minore Entrata
626/0	302003	1734/2015		Totale Accertamento			46.848,00		
				Totale Capitolo			46.848,00		
			04/11/2015	GIANFORTONE FRANCESCA CF. GNFFNC48C45E541Y - Res.SASSUOLO - VERB.31/2014-ORD.ING. 39577/2015 - SMALTIMENTO RIFIUTI			230,00		
640/0	301003	596/2017	11/10/2018	Minore entrata. Causa errore materiale Incassato con la reverseale cumulativa n.3694 del 21.10.2016 "Tesserini pesca anno 2016"			-230,00		Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
				Totale Capitolo			0,00		
			15/05/2017	C.E.V. -Decreto Ag.Demanio Roma 4210/2017-Sovracanone 18/10/2012-31/12/2017 -Impianto Enel di Farneta -Torrente Dolo - Loc.Cerredolo-Secchia			7.001,30		
			03/07/2018	ricalcolo del prefresso come da ns. Prot. 24873 del 2/7/18			-923,83		Minore Entrata
				Totale Accertamento			6.077,47		
		1586/2017	29/12/2017	Idroelettrica Tosco Emiliana - Decreto 15392/17 Agenzia Demanio Roma - Dal 02/07/2008 al 31/12/2015 (scaduta)- Fiume Secchia Loc. Saltino			2.926,09		
			03/07/2018	Ricalcolo del pregresso come da ns .lett. Prot. 24946/2018			-1.398,99		Minore Entrata
				Totale Accertamento			1.527,10		
		1587/2017	29/12/2017	Soc. Energia e Territorio - Decreto 16872/2017 Agenzia Demanio Roma - Dal 18/2/2011 al 31/12/2017 - Fiume Secchia Loc. Debbia			2.816,55		
			03/07/2018	Ricalcolo del pregresso come da ns.Prot. 24902 del 2/7/18			-940,76		Minore Entrata
				Totale Accertamento			1.875,79		

ELENCO VARIAZIONI ACCERTAMENTI ESERCIZIO 2018

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

Capitolo/Art.	Codice	Accertamento	Data	Descrizione	Anno Esig.	Anno Prov.	Importo	Delibera	Tipo
		1588/2017	29/12/2017	Idroemilia srl - Decreto 15374/2017 Agenzia Demanio Roma - Dal 26/7/2011 al 31/12/2017 - Fiume Secchia Loc. S. Michele dei Mucchietti			9.970,32		
			08/03/2018	Quota non dovuta, esigibilità max retroattività 5 anni			-2.152,07		Minore Entrata
				Totale Accertamento			7.818,25		
				Totale Capitolo			17.298,61		
660/0		95/2012	01/01/2012	CONCESSIONE D'USO PORZIONE DI TERRENO IN COMUNE DI SAVIGNANO S/P (MO) ADIACENTE IL MAGAZZINO 'MOLO MASI' ANNO 2012: CALCESTRUZZI VIGNOLA			2.455,00	DERA-125/2011	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-0,01	300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			2.454,99		
				Totale Capitolo			2.454,99		
765/0	305003	1460/2016	14/11/2016	Pontiroli Alessandra - Comune di Modena - Dal 13/09/2016 al 31/12/2016 - Ns. Prot. 53382 del 25/11/16			14.443,91		
			19/03/2018	Importo (presunto)doppio, perchè compreso nell'importo(definitivo e incassato) dell'acrt.82 e 1364/2017			-14.443,91		Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
		4/2017	01/01/2017	Turchi Patrizia - Comune di Modena - In comando Part Time - dal 1/1/17 al 14/2/17			1.860,45		
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-1.860,45	300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
		5/2017	25/03/2016	Pignatti Onelio - RER - In comando - Retr. Risultato Anno 2016			167.837,21		
			14/11/2018	Produttività effettiva 2017 , pagata nel 2018 - Richiesta rimborso a RER nel 2019 - Riportata sul 2018			-7.435,87		Minore Entrata
			25/09/2018	Sorno importo presunto prodtutt.2017 - v. importo effettivo 2017			-8.800,87		Minore Entrata
				Totale Accertamento			151.600,47		
				Totale Capitolo			151.600,47		
845/0	301003	757/2016	15/06/2016	Comune di MODENA - Gestione atti amministrativi in modalità digitale e per la gestione del data base documentale - Approvazione convenzione			15.000,00	APRE-89/2014	
			26/07/2018	Passaggio a modalità informatica diversa in corso d'anno			-11.869,49		Minore Entrata
				Totale Accertamento			3.130,51		

ELENCO VARIAZIONI ACCERTAMENTI
ESERCIZIO 2018
Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

Capitolo/Art.	Codice	Accertamento	Data	Descrizione	Anno Esig.	Anno Prov.	Importo	Delibera	Tipo
					Totale Capitolo				
846/0	201012	85/2011	18/11/2011	concordia - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA L.R. 17/91 (U.C.C.I)			3.130,51		
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-700,00	DELG-524/2009 300-185/2019	Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
		3/2012	18/11/2012	concordia - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA L.R (U.C.C.I)			700,00	DELG-524/2009	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-700,00	300-185/2019	Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
		4/2012	18/11/2012	fornigine - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA L.R 17/91 (U.C.C.I)			4,00	DELG-524/2009	
			08/03/2018	economia			-4,00		Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
		52/2014	29/07/2014	Finale - Quota 2014 - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA LR 17/91 (U.C.C.I)			1.540,00	DELG-231/2013	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-1.540,00	300-185/2019	Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
		54/2014	29/07/2014	Frassinoro - Quota 2014 - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA LR 17/91 (U.C.C.I)			2.180,00	DELG-231/2013	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-2.180,00	300-185/2019	Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
		62/2014	29/07/2014	Soliera - Quota 2014 - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA LR 17/91 (U.C.C.I)			1.240,00	DELG-231/2013	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-1.240,00	300-185/2019	Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
		4/2015	29/07/2015	Finale - Quota 2015 - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA LR 17/91 (U.C.C.I)			1.540,00	DELG-231/2013	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-1.540,00	300-185/2019	Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
		5/2015	29/07/2015	Fiorano- Quota 2015 - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA LR 17/91 (U.C.C.I)			1.120,00	DELG-231/2013	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-1.120,00	300-185/2019	Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
		14/2015	29/07/2015	Soliera - Quota 2015 - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA LR 17/91 (U.C.C.I)			1.240,00	DELG-231/2013	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-1.240,00	300-185/2019	Minore Entrata
					Totale Accertamento		0,00		
					Totale Accertamento		0,00		

ELENCO VARIAZIONI ACCERTAMENTI ESERCIZIO 2018 Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

Capitolo/Art.	Codice	Accertamento	Data	Descrizione	Anno Esig.	Anno Prov.	Importo	Delibera	Tipo
		16/2015	29/07/2015 31/12/2018	Zocca - Quota 2015 - GESTIONE DELLA VIGILANZA IN CAVA LR 17/91 (U.C.C.I.) Riaccertamento ordinario 2018			2.340,00 -2.340,00	DELG-231/2013 300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
		2322/2015	18/12/2015 31/12/2018	Montefiorino ADESIONE UFFICIO CONTROLLI CAVE Riaccertamento ordinario 2018			2.180,00 -2.180,00	300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
		2324/2015	18/12/2015 31/12/2018	Montefiorino ADESIONE UFFICIO CONTROLLI CAVE Riaccertamento ordinario 2018			2.180,00 -2.180,00	300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
				Totale Capitolo			0,00		
847/0		2452/2015	22/12/2015 06/09/2018	Palagano - Oneri cava su scavo 2014 - Ns.Prot.107791 del 16/12/2015 Accertamento 2014 doppio, vedi accertam.nato con Reversali Nr.1830 e 1831del 2016			613,86 -613,86		Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
				Totale Capitolo			0,00		
944/0		25/2014	23/04/2014 31/12/2018	modena CONVENZIONE "FONDO PROVINCIALE PER LA PREVISIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE". Riaccertamento ordinario 2018			60,00 -60,00	DELC-22/2013 300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
		338/2017	16/03/2017 23/07/2018	Pavullo - Protezione Civile 2017 rideterminazione del contributo			2.190,00 -2.190,00	DELC-22/2013	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
				Totale Capitolo			0,00		
970/0	305003	1480/2012	06/12/2012 31/12/2018	comune S.FELICE -IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - ANNO 2012 - LEGGE N. 214/2011 - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SALDO IMPOSTA ANNO 2012. Riaccertamento ordinario 2018			221,00 -221,00	DERA-97/2012 300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
				Totale Capitolo			0,00		
1371/0	501005	2292/2014	27/11/2014	Ag.Entrate - restituzione a Promovi (liquidata) di ritenute su interessi attivi			7,89	DERA-38/2014	

ELENCO VARIAZIONI ACCERTAMENTI ESERCIZIO 2018

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

Capitolo/Art.	Codice	Accertamento	Data	Descrizione	Anno Esig.	Anno Prov.	Importo	Delibera	Tipo
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-7,89	300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
				Totale Capitolo			0,00		
1578/0	402004	2009/2011	30/12/2011	ter - Det.ter 6773/11 per finanziam.scheda 4.5 - Accordo 2009/2011			65.255,85	DELG-50/2011	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-65.255,85	300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
		1313/2012	06/11/2012	R.E.R.- Scheda 4.5 - Accessibilità fermate TPL - Accordo di programma 2007/10 - Det.RER 3964/12			14.744,15	DEAM-96/2012	
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-14.744,15	300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
				Totale Capitolo			0,00		
1927/0	305003	495/2017	13/04/2017	Vignola - Compenso per mediazione assistita fra Comune e Ditta Mukkeria srl			400,00		
			23/10/2018	Importo non dovuto, come da comunicazione email dell'Uff- Avvocatura Morsolotto del 22/10/18			-400,00		Minore Entrata
				Totale Accertamento			0,00		
				Totale Capitolo			0,00		
2008/0	201012	329/2016	30/03/2016	Ordinanza Prot.Civ. 14/2015 - Contenimento animali abitudini fossorie		2015	9.499,49		
			31/12/2018	Riaccertamento ordinario 2018			-1.029,69	300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento			8.469,80		
				Totale Capitolo			8.469,80		
2098/0	402004	541/2015	07/05/2015	L.R. 40/02 INCENTIVI PER LO SVILUPPO E LA QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA REGIONALE - DGR 1232/09 E 1284/10. ANNO 2009		2010	70.756,91	DELG-202/2010	
			15/03/2018	rinuncia al contributo da parte di D&Bact (vedi pari minore spesa cap 3450 res. 1590/15 sub 636/15)			-5.752,07	DEAG-11/2018	Minore Entrata
				Totale Accertamento			65.004,84		
				Totale Capitolo			65.004,84		
2117/0	201012	211/2017	07/03/2017	(ex acc. 516/2015) FONDO REGIONALE OCCUPAZIONE DISABILI ANNO 2014 - DGR 1980/2014 E DGR 1716/15		2016	353.095,91		
			22/06/2018	rendicontazione finale FRD 2014 - pari minore spesa cap. 4419 res 2268/16 per euro 7.000 e cap 3479 res 857/17 per euro 795.07			-7.795,07	DEPL-8/2018	Minore Entrata

ELENCO VARIAZIONI ACCERTAMENTI ESERCIZIO 2018

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

Capitolo/Art.	Codice	Accertamento	Data	Descrizione	Anno Esig.	Anno Prov.	Importo	Delibera	Tipo
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		345.300,84		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		345.300,84		
2180/0	402004	54/2017	23/01/2017 27/03/2018	Progetto "Sicurezza e innovazione nella didattica laboratoriale" - Istituto E.Fermi - Approv.Schema Convenzione Portato a competenza 2018,(cap.E 2469 acc.372/18) perchè non impegnato 2017 bensì nel 2018 Cap.3896 imp.896/18			99.700,30 -71.314,60	APRE-135/2016 DELP-56/2018	Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		28.385,70		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		28.385,70		
2197/0	201012	2369/2014	02/12/2014 25/06/2018	L.R. 12/04 EDUCAZIONE ALLA PACE ANNO 2014 DGR 1839/2014; RER Rilevazione economie a seguito comunicazione del saldo da parte di RER			5.000,00 -299,67		Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		4.700,33		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		4.700,33		
2261/0	402004	1071/2017	30/08/2017 31/12/2018	Autobrennero - Finanz.Potenziam.Collegam.Sp.413/SS12 - 1' Str. - Allargamento tratto Sp.413/Sp.13 - Cap. Spesa 4154 Riaccertamento ordinario 2018			2.081.382,68 -192.565,02	DEAL-114/2017 300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		1.888.817,66		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		1.888.817,66		
2270/0		1716/2008	30/12/2008 07/11/2018 07/11/2018	RER - miglior. sismico - OPCM 3362/2004 e smi art.1 c4 lett.c Radiazione res.att. come da Prot.LL.PP.30/08/17 06-06-02 F.235 - Ist. Baggi Radiaz.Res.Att.come da Prot. LL.PP. 40817 del 30/10/18/ - Liceo S.Carlo			120.563,80 -19.706,40 -9.001,20		Minore Entrata Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		91.856,20		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		91.856,20		
2295/0		11/2017	01/01/2017 31/12/2018	ITC Meucci - Ampliamento - Prog. Esec. - Finanz.DG.RER 30/11/2015 - BEI (da MIUR) D.L.104/13 art.10 conv.L. 128/2013 Riaccertamento ordinario 2018		2015	703.350,21 -206.372,39	DELS-206/2015 300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		496.977,82		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		496.977,82		
2340/0		592/2017	12/05/2017 10/04/2018	L.S. Formigginì - Ristrutturazione bagni, coperture e prospetti - Piano Trienn.2015/17 - Mutui BEI/MIUR/CDP/RER Economie da ribassi d'asta			315.000,00 -71.714,03	DELP-41/2017 DELP-70/2018	Minore Entrata

ELENCO VARIAZIONI ACCERTAMENTI
ESERCIZIO 2018
Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

Capitolo/Art.	Codice	Accertamento	Data	Descrizione	Anno Esig.	Anno Prov.	Importo	Delibera	Tipo
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		243.285,97		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		243.285,97		
2358/0		1471/2010	14/10/2010 04/09/2018	Spilamberto - Cirb per Sp.623 - Rotatoria Tacchini/Rangoni quota di spilamberto dell'economia sui lavori			15.000,00 -1.883,42	DEAL-1053/2010	Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		13.116,58		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		13.116,58		
2424/0	201012	384/2017	28/03/2017 20/04/2018 31/12/2018	RER - Proroga Convenzione - Anno 2017 - Centri per l'impiego - Rimborsio spese di "Personale" Rer recupera importo per malattia euro 162.258,28 : calcolo (non definitivo) della produttività 2017			1.843.251,85 -1.547,74 -3.454,06	APRE-205/2016 DEAF-18/2018 DEIN-171/2018	Minore Entrata Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		1.838.250,05		
		1575/2017	27/12/2017 31/12/2018	RER - Saldo attività finanziate con risorse Tetto FSE 2007/13 - Politiche del Lavoro - Ns.Det.Deleghe 29/2017 Minor importo non riconosciuti da RER per le funzioni del Centro impiego, che di conseguenza riducono questo accertamento.			473.956,86 -4.011,20		Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		469.945,66		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		2.308.195,71		
2524/0	301003	696/2017	04/07/2017 31/12/2018	ITCO SRL-Indennizzo occupazione senza titolo Centro Allevamento periodo 1/1-30/06/17 Riaccertamento ordinario 2018			15.000,00 -15.000,00	DELP-241/2016 300-185/2019	Minore Entrata
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		0,00		
				Totale Accertamento	Totale Capitolo		0,00		
				TOTALE GENERALE VARIAZIONI	TOTALE GENERALE VARIAZIONI		-788.789,21		
				TOTALE GENERALE ACCERTAMENTI	TOTALE GENERALE ACCERTAMENTI		5.730.366,38		

PROVINCIA DI MODENA
Viale Martiri della Libertà 34
41121 Modena
C.F. e P.I. 01375710363

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2018

(art. 16 - comma 26 - del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

<p>Regolamento delle spese di rappresentanza approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 65 del 15 aprile 2009</p>
--

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2018 ¹

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Totale spese di rappresentanza 2018		0,00

Modena, li 15 MAR. 2019

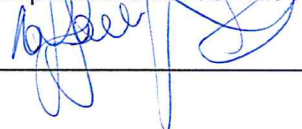
Il Segretario dell'Ente



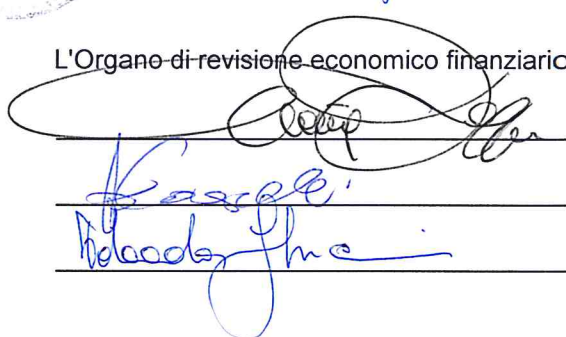
TIMBRO ENTE



Il Responsabile del Servizio Finanziario



L'Organo di revisione economico finanziario



(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- > stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- > sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- > rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- > rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, semprechè il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.

Ente Codice	000285861
Ente Descrizione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	PROVINCE
Periodo	ANNUALE 2018
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	14-feb-2019
Data stampa	19-feb-2019
Importi in EURO	

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	61.646.404,34	61.646.404,34
1.01.00.00.000	Tributi	61.646.404,34	61.646.404,34
1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	61.646.404,34	61.646.404,34
1.01.01.39.001	Imposta sulle assicurazioni RC auto riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	27.694.067,35	27.694.067,35
1.01.01.40.001	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA) riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	28.958.508,32	28.958.508,32
1.01.01.60.001	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	4.989.496,48	4.989.496,48
1.01.01.98.001	Altre imposte sostitutive n.a.c. riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	2.972,19	2.972,19
1.01.01.99.001	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.360,00	1.360,00
2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	8.909.509,81	8.909.509,81
2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	8.909.509,81	8.909.509,81
2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8.906.609,81	8.906.609,81
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	304.568,03	304.568,03
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	8.151.911,96	8.151.911,96
2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	900,00	900,00
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	381.311,82	381.311,82
2.01.01.02.005	Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	14.495,00	14.495,00
2.01.01.02.008	Trasferimenti correnti da Universita'	1.800,00	1.800,00
2.01.01.02.011	Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	2.700,00	2.700,00
2.01.01.02.012	Trasferimenti correnti da Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN	900,00	900,00
2.01.01.02.015	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali produttrici di servizi sanitari	5.093,00	5.093,00
2.01.01.02.017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	3.780,00	3.780,00
2.01.01.02.018	Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali	1.800,00	1.800,00
2.01.01.02.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	37.350,00	37.350,00
2.01.03.00.000	Trasferimenti correnti da Imprese	2.900,00	2.900,00
2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	2.900,00	2.900,00
3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	3.817.184,43	3.817.184,43
3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.257.041,29	1.257.041,29
3.01.01.00.000	Vendita di beni	159.901,74	159.901,74
3.01.01.01.001	Proventi dalla vendita di beni di consumo	491,00	491,00
3.01.01.01.003	Proventi dalla vendita di flora e fauna	1.069,20	1.069,20
3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	158.341,54	158.341,54
3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	317.171,95	317.171,95
3.01.02.01.027	Proventi da consulenze	17.000,00	17.000,00
3.01.02.01.028	Proventi da servizi informatici	3.130,51	3.130,51
3.01.02.01.031	Proventi da servizi di arbitrato e collaudi	700,00	700,00
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	20.941,88	20.941,88

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Importo nel periodo **Importo a tutto il periodo**

3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	136.932,39	136.932,39
3.01.02.01.036	Proventi da attivita' di monitoraggio e controllo ambientale	129,11	129,11
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	138.338,06	138.338,06

3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni **779.967,60** **779.967,60**

3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	494.023,56	494.023,56
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	89.554,75	89.554,75
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	16.440,04	16.440,04
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	179.949,25	179.949,25

3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti **163.532,57** **163.532,57**

3.02.01.00.000 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti **88.093,54** **88.093,54**

3.02.01.99.001	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione di irregolarita' e illeciti delle amministrazioni pubbliche n.a.c.	88.093,54	88.093,54
----------------	--	-----------	-----------

3.02.02.00.000 Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti **42.611,34** **42.611,34**

3.02.02.01.001	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	40.218,29	40.218,29
3.02.02.99.001	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione di irregolarita' e illeciti delle famiglie n.a.c.	2.393,05	2.393,05

3.02.03.00.000 Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti **32.827,69** **32.827,69**

3.02.03.01.001	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	32.700,64	32.700,64
3.02.03.99.001	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti delle imprese n.a.c.	127,05	127,05

3.03.00.00.000 Interessi attivi **6.825,30** **6.825,30**

3.03.02.00.000 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine **374,42** **374,42**

3.03.02.02.001	Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a Amministrazioni Centrali	374,42	374,42
----------------	---	--------	--------

3.03.03.00.000 Altri interessi attivi **6.450,88** **6.450,88**

3.03.03.03.001	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	6.411,28	6.411,28
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	39,60	39,60

3.04.00.00.000 Altre entrate da redditi da capitale **1.513.354,00** **1.513.354,00**

3.04.02.00.000 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi **1.513.354,00** **1.513.354,00**

3.04.02.03.002	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate non incluse in amministrazioni pubbliche	1.513.354,00	1.513.354,00
----------------	--	--------------	--------------

3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti **876.431,27** **876.431,27**

3.05.01.00.000 Indennizzi di assicurazione **101.421,81** **101.421,81**

3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	97.814,47	97.814,47
3.05.01.01.002	Indennizzi di assicurazione su beni mobili	3.607,34	3.607,34

3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata **683.823,30** **683.823,30**

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	286.735,52	286.735,52
3.05.02.02.001	Entrate per rimborsi di imposte indirette	32.200,02	32.200,02
3.05.02.02.002	Entrate da rimborsi di IVA a credito	218.957,28	218.957,28
3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	28.066,41	28.066,41
3.05.02.03.003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	7.891,99	7.891,99
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	13.266,51	13.266,51
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	96.705,57	96.705,57
3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c.		91.186,16	91.186,16
3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	77.471,75	77.471,75
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	13.714,41	13.714,41
4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale		11.925.526,65	11.925.526,65
4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti		10.163.396,65	10.163.396,65
4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		5.213.211,61	5.213.211,61
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	1.639.075,06	1.639.075,06
4.02.01.01.002	Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	195.682,91	195.682,91
4.02.01.01.009	Contributi agli investimenti da altri enti centrali produttori di servizi economici	20.533,53	20.533,53
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	2.704.420,57	2.704.420,57
4.02.01.02.003	Contributi agli investimenti da Comuni	96.116,58	96.116,58
4.02.01.02.019	Contributi agli investimenti da Fondazioni e istituzioni liriche locali e da teatri stabili di iniziativa pubblica	557.382,96	557.382,96
4.02.02.00.000 Contributi agli investimenti da Famiglie		1.010,00	1.010,00
4.02.02.01.001	Contributi agli investimenti da Famiglie	1.010,00	1.010,00
4.02.03.00.000 Contributi agli investimenti da Imprese		4.752.250,98	4.752.250,98
4.02.03.02.001	Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate	1.029.324,68	1.029.324,68
4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	3.722.926,30	3.722.926,30
4.02.04.00.000 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private		196.924,06	196.924,06
4.02.04.01.001	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	196.924,06	196.924,06
4.04.00.00.000 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		1.760.330,00	1.760.330,00
4.04.01.00.000 Alienazione di beni materiali		1.331.000,00	1.331.000,00
4.04.01.08.005	Alienazione di Fabbricati rurali	1.331.000,00	1.331.000,00
4.04.02.00.000 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti		429.330,00	429.330,00
4.04.02.01.002	Cessione di Terreni edificabili	930,00	930,00
4.04.02.01.999	Cessione di terreni n.a.c.	428.400,00	428.400,00
4.05.00.00.000 Altre entrate in conto capitale		1.800,00	1.800,00
4.05.03.00.000 Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso		1.800,00	1.800,00

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.05.03.05.001	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	1.800,00	1.800,00
5.00.00.00.000	Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	44.479,55	44.479,55
5.03.00.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine	44.479,55	44.479,55
5.03.01.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	44.479,55	44.479,55
5.03.01.01.009	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da altri enti centrali produttori di servizi economici	44.479,55	44.479,55
6.00.00.00.000	Accensione Prestiti	163.472,94	163.472,94
6.03.00.00.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	163.472,94	163.472,94
6.03.01.00.000	Finanziamenti a medio lungo termine	163.472,94	163.472,94
6.03.01.04.003	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	163.472,94	163.472,94
9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	8.636.292,66	8.636.292,66
9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	6.014.775,57	6.014.775,57
9.01.01.00.000	Altre ritenute	3.651.665,95	3.651.665,95
9.01.01.01.001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	45.023,68	45.023,68
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	3.500.301,24	3.500.301,24
9.01.01.99.999	Altre ritenute n.a.c.	106.341,03	106.341,03
9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	2.291.808,42	2.291.808,42
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1.527.270,12	1.527.270,12
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	764.538,30	764.538,30
9.01.03.00.000	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	48.490,13	48.490,13
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	48.470,54	48.470,54
9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	19,59	19,59
9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	22.811,07	22.811,07
9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	2.811,07	2.811,07
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	20.000,00	20.000,00
9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	2.621.517,09	2.621.517,09
9.02.02.00.000	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	2.563.408,78	2.563.408,78
9.02.02.01.001	Trasferimenti da Ministeri per operazioni conto terzi	2.563.408,78	2.563.408,78
9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	52.708,31	52.708,31
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	52.708,31	52.708,31
9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	5.400,00	5.400,00
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	5.400,00	5.400,00

INCASSI		SIOPE		Pagina 6
000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA				
		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo	
Entrate da regolarizzare		0,00	0,00	
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00	
TOTALE INCASSI		95.142.870,38	95.142.870,38	

Ente Codice	000285861
Ente Descrizione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	PROVINCE
Periodo	ANNUALE 2018
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	14-feb-2019
Data stampa	19-feb-2019
Importi in EURO	

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Spese correnti		65.311.623,50	65.311.623,50
1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		9.617.585,13	9.617.585,13
1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde		7.484.766,74	7.484.766,74
1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	102.602,01	102.602,01
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	5.963.518,18	5.963.518,18
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	89.684,32	89.684,32
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	883.421,56	883.421,56
1.01.01.01.005	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	27,85	27,85
1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	296.016,29	296.016,29
1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	125,07	125,07
1.01.01.01.008	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	21.483,18	21.483,18
1.01.01.02.002	Buoni pasto	127.213,52	127.213,52
1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	674,76	674,76
1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente		2.132.818,39	2.132.818,39
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	1.957.072,72	1.957.072,72
1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	3.392,61	3.392,61
1.01.02.01.003	Contributi per indennita' di fine rapporto	127.670,02	127.670,02
1.01.02.01.999	Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	453,74	453,74
1.01.02.02.001	Assegni familiari	41.855,04	41.855,04
1.01.02.02.005	Arretrati per oneri per il personale in quiescenza	2.374,26	2.374,26
1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente		812.397,55	812.397,55
1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente		812.397,55	812.397,55
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	488.096,53	488.096,53
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	135.454,75	135.454,75
1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	56.766,47	56.766,47
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	11.751,47	11.751,47
1.02.01.11.001	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	70.249,00	70.249,00
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	50.079,33	50.079,33
1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi		12.865.659,74	12.865.659,74
1.03.01.00.000 Acquisto di beni		459.412,36	459.412,36
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	14.252,60	14.252,60
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	158,76	158,76
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	11.743,11	11.743,11
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	3.627,98	3.627,98
1.03.01.02.003	Equipaggiamento	400,00	400,00
1.03.01.02.004	Vestiaro	19.223,44	19.223,44
1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	333.652,66	333.652,66
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	70.830,63	70.830,63
1.03.01.05.999	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	5.523,18	5.523,18
1.03.02.00.000 Acquisto di servizi		12.406.247,38	12.406.247,38

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	1.858,59	1.858,59
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	48.568,70	48.568,70
1.03.02.02.002	Indennita' di missione e di trasferta	7.201,31	7.201,31
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	6.100,00	6.100,00
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	9.398,17	9.398,17
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	40.279,43	40.279,43
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	9.858,09	9.858,09
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	6.333,93	6.333,93
1.03.02.05.004	Energia elettrica	1.539.629,47	1.539.629,47
1.03.02.05.005	Acqua	222.767,83	222.767,83
1.03.02.05.006	Gas	2.237.775,36	2.237.775,36
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	64.976,94	64.976,94
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	1.260.135,50	1.260.135,50
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	22.219,99	22.219,99
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	16.104,25	16.104,25
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	206.179,75	206.179,75
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	251.063,42	251.063,42
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	549,00	549,00
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	2.598,60	2.598,60
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	7.769,95	7.769,95
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	4.146.049,99	4.146.049,99
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.606,80	1.606,80
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	57.101,88	57.101,88
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	47.774,63	47.774,63
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	24.500,00	24.500,00
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	273.366,66	273.366,66
1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	127.759,73	127.759,73
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	11.500,00	11.500,00
1.03.02.13.005	Servizi ausiliari a beneficio del personale	8.367,36	8.367,36
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	226.711,00	226.711,00
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	1.943,20	1.943,20
1.03.02.16.002	Spese postali	15.677,68	15.677,68
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	3.643,00	3.643,00
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	707,59	707,59
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attivita' lavorativa	6.372,23	6.372,23
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	190.627,44	190.627,44
1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	16.506,60	16.506,60
1.03.02.19.004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	10.212,88	10.212,88
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	42.116,16	42.116,16
1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	6.459,91	6.459,91
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	106.665,41	106.665,41
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	3.682,04	3.682,04
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	1.115.526,91	1.115.526,91

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti

40.225.758,28

40.225.758,28

1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche

39.238.135,85

39.238.135,85

1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	35.579.730,06	35.579.730,06
----------------	------------------------------------	---------------	---------------

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

Importo nel periodo **Importo a tutto il periodo**

1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	1.135.811,47	1.135.811,47
1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	894,60	894,60
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	1.038.457,00	1.038.457,00
1.04.01.02.004	Trasferimenti correnti a Citta' metropolitane e Roma capitale	41.871,95	41.871,95
1.04.01.02.005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	650.259,85	650.259,85
1.04.01.02.009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	16.000,00	16.000,00
1.04.01.02.017	Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	758.205,00	758.205,00
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	16.905,92	16.905,92

1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie **322.411,50** **322.411,50**

1.04.02.03.001	Borse di studio	322.411,50	322.411,50
----------------	-----------------	------------	------------

1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese **429.571,87** **429.571,87**

1.04.03.01.001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	18.500,00	18.500,00
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	411.071,87	411.071,87

1.04.04.00.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private **235.639,06** **235.639,06**

1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	235.639,06	235.639,06
----------------	--	------------	------------

1.07.00.00.000 Interessi passivi **1.225.849,92** **1.225.849,92**

1.07.02.00.000 Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine **994.485,28** **994.485,28**

1.07.02.01.001	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	994.485,28	994.485,28
----------------	---	------------	------------

1.07.05.00.000 Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine **231.364,64** **231.364,64**

1.07.05.01.001	Interessi passivi a Ministeri su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	54.653,37	54.653,37
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	88.373,18	88.373,18
1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	33.138,26	33.138,26
1.07.05.04.999	Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	55.199,83	55.199,83

1.09.00.00.000 Rimborsi e poste correttive delle entrate **44.477,64** **44.477,64**

1.09.01.00.000 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.) **31.057,48** **31.057,48**

1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	31.057,48	31.057,48
----------------	---	-----------	-----------

1.09.99.00.000 Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso **13.420,16** **13.420,16**

1.09.99.02.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	6.013,96	6.013,96
1.09.99.05.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	7.406,20	7.406,20

1.10.00.00.000 Altre spese correnti **519.895,24** **519.895,24**

1.10.04.00.000 Premi di assicurazione **519.895,24** **519.895,24**

1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	86.689,52	86.689,52
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	135.644,02	135.644,02

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	292.429,40	292.429,40
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	5.132,30	5.132,30
2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	14.447.858,87	14.447.858,87
2.01.00.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	16.574,40	16.574,40
2.01.99.00.000	Altri tributi in conto capitale	16.574,40	16.574,40
2.01.99.01.999	Altri tributi in conto capitale n.a.c.	16.574,40	16.574,40
2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	14.117.415,84	14.117.415,84
2.02.01.00.000	Beni materiali	13.829.146,27	13.829.146,27
2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	49.393,52	49.393,52
2.02.01.01.999	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	742,86	742,86
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	21.121,62	21.121,62
2.02.01.03.003	Mobili e arredi per laboratori	59.739,76	59.739,76
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	59.061,84	59.061,84
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	108.101,59	108.101,59
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	5.307,00	5.307,00
2.02.01.09.001	Fabbricati ad uso abitativo	542.366,85	542.366,85
2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	43.325,87	43.325,87
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	4.761.914,79	4.761.914,79
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	7.992.689,43	7.992.689,43
2.02.01.09.013	Altre vie di comunicazione	87.866,75	87.866,75
2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale	57.260,50	57.260,50
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	10.253,89	10.253,89
2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	30.000,00	30.000,00
2.02.03.00.000	Beni immateriali	288.269,57	288.269,57
2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	25.620,00	25.620,00
2.02.03.02.002	Acquisto software	4.557,62	4.557,62
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	69.628,33	69.628,33
2.02.03.06.001	Manutenzione straordinaria su beni demaniali di terzi	188.463,62	188.463,62
2.03.00.00.000	Contributi agli investimenti	313.868,63	313.868,63
2.03.01.00.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	279.974,13	279.974,13
2.03.01.01.002	Contributi agli investimenti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	70.586,00	70.586,00
2.03.01.02.003	Contributi agli investimenti a Comuni	209.388,13	209.388,13
2.03.03.00.000	Contributi agli investimenti a Imprese	33.894,50	33.894,50
2.03.03.03.999	Contributi agli investimenti a altre Imprese	33.894,50	33.894,50
4.00.00.00.000	Rimborso Prestiti	8.387.629,40	8.387.629,40
4.01.00.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari	5.352.946,86	5.352.946,86
4.01.02.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	5.352.946,86	5.352.946,86
4.01.02.01.001	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	3.400.990,62	3.400.990,62

000285861 - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.01.02.01.002	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	1.951.956,24	1.951.956,24
4.03.00.00.000 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		3.034.682,54	3.034.682,54
4.03.01.00.000 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		3.034.682,54	3.034.682,54
4.03.01.01.001	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Ministeri	400.000,00	400.000,00
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	497.013,44	497.013,44
4.03.01.04.004	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	161.552,14	161.552,14
4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	1.976.116,96	1.976.116,96
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro		8.707.385,16	8.707.385,16
7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro		6.102.919,99	6.102.919,99
7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute		3.654.609,53	3.654.609,53
7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	45.023,68	45.023,68
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	3.609.585,85	3.609.585,85
7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente		2.368.169,04	2.368.169,04
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscalate per conto terzi	1.497.270,12	1.497.270,12
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscalate per conto terzi	764.557,89	764.557,89
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	106.341,03	106.341,03
7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo		48.470,54	48.470,54
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	48.470,54	48.470,54
7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro		31.670,88	31.670,88
7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	2.811,07	2.811,07
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	20.000,00	20.000,00
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	8.859,81	8.859,81
7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi		2.604.465,17	2.604.465,17
7.02.02.00.000 Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni pubbliche		2.563.408,78	2.563.408,78
7.02.02.01.001	Trasferimenti per conto terzi a Ministeri	2.563.408,78	2.563.408,78
7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		41.056,39	41.056,39
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	41.056,39	41.056,39
Pagamenti da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		96.854.496,93	96.854.496,93

PARAMETRI DEFICITARI

Parametro	Descrizione	Valore	Soglia	Positività	Positivo/ Negativo
P1	1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	29,00	41,00	Positivo se > soglia	Negativo
P2	2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	75,00	21,00	Positivo se < soglia	Negativo
P3	3.2 Anticipazioni chiuse solo contabilmente	0,00	0,00	Positivo se > soglia	Negativo
P4	10.3 Sostenibilita' debiti finanziari	14,00	15,00	Positivo se > soglia	Negativo
P5	12.4 Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0,00	1,20	Positivo se > soglia	Negativo
P6	13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	0,00	1,00	Positivo se > soglia	Negativo
P7	13.2 + 13.3 Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00	0,60	Positivo se > soglia	Negativo
P8	Effettiva capacita' di riscossione	76,00	45,00	Positivo se < soglia	Negativo

Indicatore tempestività pagamenti - Conto Consuntivo 2018

(Decreto Presidente Consiglio dei Ministri 22 settembre 2014, artt. 9 e 10)

1^ Trimestre	-8,423
2^ Trimestre	-8,570
3^ Trimestre	-13,537
4^ Trimestre	-14,633
Annuo	-12,088

PAGAMENTI FATTURE EFFETTUATE OLTRE LA SCADENZA

UFFICIO	FATTURA	DATA	IMPORTO	PROT.GEN	DATA	PROT.INT	DATA	SCADENZA	DITTA	C.F.	MANDATO	DATA INVIO	GG RITARDO
Viabilità	1 PA	22/01/2018	12.551,99	2647	22/01/2018	261	23/01/2018	22/02/2018	ACQUARIA SCAVI S.N.C.	02084210364	1271	30/03/2018	36
Edilizia	17/PA	21/12/2017	1.220,00	49518	27/12/2017	18	04/01/2018	26/01/2018	EDIL FERRARI SRL	03711060362	1178	21/03/2018	54
Edilizia	201	22/12/2017	902,80	1005	10/01/2018	185	17/01/2018	09/02/2018	TECNOSTRUTTURE IL F	PRRVCN59R17Z352B	1174	21/03/2018	40
Edilizia	204	29/12/2017	950,00	2269	18/01/2018	241	22/01/2018	18/02/2018	TECNOSTRUTTURE IL F	PRRVCN59R17Z352B	1174	21/03/2018	31
Edilizia	206	29/12/2017	1.220,00	2272	18/01/2018	242	22/01/2018	18/02/2018	TECNOSTRUTTURE IL F	PRRVCN59R17Z352B	1180	21/03/2018	31
Edilizia	3/PA	07/12/2017	341,00	49093	21/12/2017	3009	27/12/2017	31/01/2018	R.V. SPURGO SRL	03605400369	1017	05/03/2018	33
Edilizia	34 /PA	21/12/2017	533,50	421	05/01/2018	130	12/01/2018	05/02/2018	GHELFI SPURGH S.R.L	01934840362	1181	21/03/2018	44
Edilizia	5/PA	18/12/2017	506,30	358	04/01/2018	127	12/01/2018	04/02/2018	B2 GROUP COSTRUZION	03513840367	1179	21/03/2018	45
Edilizia	9/01	27/12/2017	1.220,00	628	08/01/2018	133	15/01/2018	08/02/2018	L'DRAULIK SRL	03061840363	1176	21/03/2018	41
Edilizia	960144	29/12/2016	442,65	49778	29/12/2017	60	10/01/2018	29/01/2018	BERTANI SPA	00145280350	1045	08/03/2018	38
Edilizia	960145	29/12/2016	407,72	49779	29/12/2017	59	10/01/2018	29/01/2018	BERTANI SPA	00145280350	1045	08/03/2018	38
Viabilità	FATTPA 2_18	31/03/2018	4.970,01	13989	17/04/2018	1029	19/04/2018	17/05/2018	CONSOLI ENRICO S.R.L.	02504850369	2648	25/06/2018	39
Viabilità	FATTPA 2_18	31/03/2018	4.970,01	13989	17/04/2018	1029	19/04/2018	17/05/2018	CONSOLI ENRICO S.R.L.	02504850369	2649	25/06/2018	39
Viabilità	FATTPA 6_18	29/03/2018	4.390,98	11775	29/03/2018	913	05/04/2018	29/04/2018	BM S.A.S. DEI F.LLI BOCC	02574640369	2651	25/06/2018	57
Economato	0030036606	28/02/2018	2.726,97	8739	07/03/2018	709	09/03/2018	07/04/2018	Q8 QUASER S.R.L.	00295420632	2356	31/05/2018	54
Viabilità	02/E	17/04/2018	6.604,07	13990	17/04/2018	1028	19/04/2018	17/05/2018	SOCIETA' AGRICOLA NA	03021900364	2658	25/06/2018	39
Viabilità	05/2018	10/04/2018	1.033,75	13816	16/04/2018	1020	18/04/2018	16/05/2018	SOCIETA' MOTOARATOR	01699350367	2657	25/06/2018	40
Viabilità	16	27/12/2017	9.549,55	49665	28/12/2017	39	09/01/2018	31/01/2018	ELETTROMECCANICA M	02252620360	1708	23/04/2018	82
Edilizia	0017001177	31/01/2017	418.639,91	5089	10/02/2017	363	13/02/2017	25/09/2017	CPL CONCORDIA SOC. C	00154950364	4931	25/09/2018	365
Edilizia	0017001177	31/01/2017	418.639,91	5089	10/02/2017	363	13/02/2017	25/09/2017	CPL CONCORDIA SOC. C	00154950364	4932	25/09/2018	365
Edilizia	008	14/05/2018	449,29	17707	15/05/2018	1231	22/05/2018	15/06/2018	ECOTECNICA S.N.C.	02997230368	4117	18/07/2018	33
Viabilità	03/18	25/06/2018	5.946,29	24350	27/06/2018	1638	28/06/2018	25/07/2018	POGGIOLI FABIO	PGGFBA71L24F257Q	4807	11/09/2018	48
Edilizia	19	20/07/2018	939,40	27649	20/07/2018	1821	24/07/2018	20/08/2018	EDIL R.P.E. SRL	02071630590	4956	28/09/2018	39
Edilizia	2/PA	30/06/2018	348,70	28054	24/07/2018	1865	26/07/2018	24/08/2018	R.V. SPURGO SRL	03605400369	4954	28/09/2018	35
Edilizia	2/01	11/05/2018	5.642,50	17435	14/05/2018	1224	22/05/2018	14/06/2018	L'DRAULIK SRL	03061840363	4369	01/08/2018	46
Viabilità	21	10/04/2018	4.676,61	14479	19/04/2018	1037	23/04/2018	19/05/2018	GE.CO. SRL - EQUITALIA	02359150204	4078	12/07/2018	54
Viabilità	21	10/04/2018	4.676,61	14479	19/04/2018	1037	23/04/2018	19/05/2018	GE.CO. SRL - EQUITALIA	02359150204	4079	12/07/2018	54
Viabilità	4/A	20/04/2018	300,00	14733	20/04/2018	1055	24/04/2018	20/05/2018	2P RIPARAZIONI SRL	03706990367	4179	23/07/2018	64
Edilizia	5	28/05/2018	7.257,54	20571	01/06/2018	1433	06/06/2018	01/07/2018	FORABOSCHI PAOLO	FRBPLA59M04A944C	4400	02/08/2018	32
Viabilità	55/B	13/07/2018	27.343,84	26618	13/07/2018	1780	17/07/2018	13/08/2018	CANOVI COSTRUZIONI S	00260550363	4843	18/09/2018	36
Fotovoltaico	7709	21/03/2018	125,81	10623	21/03/2018	851	23/03/2018	21/04/2018	GESTORE DEI SERVIZI E	05754381001	4441	14/08/2018	115
Edilizia	88/PA	10/05/2018	1.146,80	17706	15/05/2018	1230	22/05/2018	15/06/2018	BRUZZI IMPIANTI DI BRU	00841800360	4119	18/07/2018	33
Edilizia	9/PA	18/05/2018	2.209,90	19129	23/05/2018	1364	29/05/2018	23/06/2018	PTL SRL	02528020361	4838	18/09/2018	87
Viabilità	00048E	04/05/2018	173,63	16347	07/05/2018	1159	09/05/2018	04/07/2018	C.L.C. SOC. COOP.	01222090498	5622	22/11/2018	135
Viabilità	01/18	31/07/2018	21.341,06	29007	31/07/2018	1893	07/08/2018	31/08/2018	MACCAFERRI SERGIO E	02510310366	5132	05/10/2018	35
Viabilità	01/18	31/07/2018	21.341,06	29007	31/07/2018	1893	07/08/2018	31/08/2018	MACCAFERRI SERGIO E	02510310366	5133	05/10/2018	35
Viabilità	01/18	31/07/2018	21.341,06	29007	31/07/2018	1893	07/08/2018	31/08/2018	MACCAFERRI SERGIO E	02510310366	5134	05/10/2018	35
Viabilità	057/PA-2018	21/09/2018	30.175,72	35296	21/09/2018	2262	26/09/2018	22/10/2018	VFG S.R.L.	02701040780	5781	27/11/2018	36
Viabilità	10492	25/09/2018	10.312,61	35864	26/09/2018	2292	27/09/2018	26/10/2018	ALIANTE COOPERATIVA	02180010361	6027	11/12/2018	46
Edilizia	12	30/06/2018	521,83	26452	12/07/2018	1799	19/07/2018	12/08/2018	FONTANA LANDO S.R.L.	02788960363	5495	26/10/2018	75
Edilizia	19/PA	31/07/2018	506,06	29008	31/07/2018	1894	07/08/2018	31/08/2018	INFISSI GOLDONI S.R.L.	02189730365	5156	09/10/2018	39
Edilizia	85	16/07/2018	12.140,22	26889	16/07/2018	1795	19/07/2018	16/08/2018	TEKNOGARDEN SRL	02215360351	5103	02/10/2018	47



CONSIGLIO PROVINCIALE

Il 25 GIUGNO 2018 alle ore 09:00, convocato dal Presidente nelle forme prescritte dalla legge, il Consiglio provinciale si è riunito nella sala delle proprie sedute per deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Presiede GIAN CARLO MUZZARELLI, Presidente della Provincia, con l'assistenza del Vice Segretario Generale FABIO LEONELLI.

Sono presenti, nel corso della trattazione dell'argomento, n. 12 membri su 13, assenti n. 1. In particolare risultano:

BENATTI MAINO	Presente	MUZZARELLI GIAN CARLO	Presente
BENATTI ROBERTO	Presente	PLATIS ANTONIO	Presente
CAIUMI MARCO	Presente	REGGIANINI STEFANO	Presente
COSTI MARIA	Presente	SILVESTRI FRANCESCA	Presente
LIOTTI CATERINA RITA	Presente	SOLOMITA ROBERTO	Presente
MORINI MASSIMILIANO	Presente	TOMEI GIAN DOMENICO	Assente
MURATORI EMILIA	Presente		

Il Presidente pone in trattazione il seguente argomento:

Atto n. 45

BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE - SECONDA VARIAZIONE DI BILANCIO - INTEGRAZIONE DUP 2018-2020.

Oggetto:

BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE - SECONDA VARIAZIONE DI BILANCIO - INTEGRAZIONE DUP 2018-2020

Il Consiglio Provinciale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020 con deliberazione n. 14 del 19 marzo 2018 e con successiva deliberazione n. 29 del 27 aprile 2018 è stato approvato un nuovo elenco annuale 2018 del programma delle OO.PP. "Allegato E".

Il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 con deliberazione n. 15 del 19 marzo 2018.

Con atto del Presidente n. 67 del 18 maggio 2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 ed il Piano degli Obiettivi e delle Performance.

Con delibera del Consiglio Provinciale n. 28 del 27 aprile 2018 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2017 e relativi allegati.

Con delibera del Consiglio Provinciale n. 29 del 27 aprile 2018 è stata approvata la 1^a variazione al Bilancio di Previsione 2018-2020 e relativi allegati.

Gli artt. 175 e 193 del T.U. n. 267/2000, aggiornato al D. Lgs 118/2011- coordinato con il D. Lgs n. 126 del 2014 ordinamento EE.LL avente per oggetto: rispettivamente "Variazione al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione" e "Salvaguardia degli equilibri di bilancio", prevedono che l'organo consiliare entro il 31 luglio provveda, con delibera, alla variazione di assestamento generale del bilancio, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio e a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio.

L'art. 36 del vigente Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione di consiglio n. 105 del 15 dicembre 2017, dispone che il consiglio provinciale effettui almeno una volta entro il 31 luglio ed entro il 30 novembre di ciascun anno la verifica degli equilibri di bilancio.

In considerazione delle richieste avanzate dai dirigenti responsabili, di variare il Bilancio di Previsione 2018-2020 ed in particolare:

- di adeguare lo stanziamento di Bilancio relativamente ai maggiori dividendi spettanti in seguito all'approvazione da parte di Autostrada del Brennero S.p.a. del bilancio 2017 per € 111.354,00, come da comunicazione della società stessa del 29 maggio 2018 prot. 14948 assunta agli atti con protocollo n. 20645 del 4 giugno 2018 cl.02.10 fasc.4;
- di adeguare lo stanziamento di Bilancio relativamente al Fondo sviluppo investimenti della rete viaria, sulla base dei criteri definiti dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi dell'art.1 comma 1076 della legge di bilancio 2018, n. 205 del 27 dicembre 2017, di complessivi € 1.097.687,66 sia nel Bilancio 2019 che nel Bilancio 2020;
- di adeguare lo stanziamento di Bilancio relativamente alle convenzioni in corso con l'Unione del Sorbara e con il Comune di Fiorano Modenese relative alle modalità di impiego delle risorse provenienti da sanzioni amministrative, ex art. 142 bis del D. Lgs. n.285/1992;
- che, come risulta dai documenti allegati, si possono dettagliare come segue:

Anno 2018

Variazioni positive di entrata di parte corrente	€	306.636,77
Variazioni positive di entrata di parte capitale	€	117.258,51
Avanzo di amministrazione	€	0,00
Variazioni negative di entrata di parte corrente	€	0,00

Variazioni negative di entrata di parte capitale	€	9.843,65
Variazioni positive di spesa di parte corrente	€	42.185,33
Variazioni positive di spesa di parte capitale	€	386.571,95
Variazioni negative di spesa di parte corrente	€	4.862,00
Variazioni negative di spesa di parte capitale	€	9.843,65

Anni 2019 e 2020

Variazioni positive di entrata di parte capitale	€	1.097.687,66
Variazioni positive di spesa di parte capitale	€	1.097.687,66

Ai sensi dell'art. 147 quinquies del D. Lgs. 267/2000 è stata condotta una verifica sugli equilibri economici e finanziari da cui risulta, alla luce dello stato attuale, il mantenimento degli equilibri di bilancio.

La presente variazione è coerente con il raggiungimento degli obiettivi del pareggio di bilancio e il Fondo di Riserva rimane entro i limiti fissati dall'articolo 166 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000; inoltre, non si ritiene di procedere all'applicazione dei fondi previsti ai sensi dell'art.1, comma 838, della legge di bilancio 205/2017 visti i tempi tecnici dalla data di adozione del relativo decreto di riparto.

Il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari dirigenti, da iscriversi nel bilancio di previsione ai sensi dell'art 153, co. 4, del D. Lgs 267/2000;

Il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole in data 18.6.2018;

Il Direttore dell'Area Amministrativa ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile in relazione alla proposta della presente delibera, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali.

Il Presidente concede la parola al Consigliere delegato, Maria Costi, che illustra il presente atto.

Il Presidente dichiara aperta la discussione, concede la parola al Consigliere Benatti che chiede informazioni sull'analisi del fabbisogno di dipendenti che la Provincia ritiene di avere.

Al quesito risponde il Direttore dell'Area Amministrativa, Raffaele Guizzardi.

Non avendo nessun altro Consigliere chiesto la parola, il Presidente pone ai voti la presente delibera che viene approvata come segue:

PRESENTI	n.	12
FAVOREVOLI	n.	9
ASTENUTI	n.	2 (Consiglieri Platis e Caiumi)
CONTRARI	n.	1 (Consigliere Benatti Roberto)

Per quanto precede,

IL CONSIGLIO DELIBERA

- 1) di apportare al Bilancio di Previsione 2018-2020 le variazioni di assestamento generale, ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, descritte nei successivi allegati: A)

anno 2018, sia in termini di competenza che in termini di cassa, B) anno 2019, C) anno 2020 "Elenco variazioni" che si dichiarano parte integrante e sostanziale del presente atto ed illustrate anche nel prospetto previsto dall'allegato 8/1 di cui all'art.10, comma 4, del D. Lgs. 118/2011, "Variazione del Bilancio riportante i dati di interesse del Tesoriere" che si dichiarano parte integrante e sostanziale del presente atto, Allegato D);

- 2) di approvare il "Quadro Generale Riassuntivo", Allegato E);
- 3) di approvare il prospetto relativo al permanere degli "Equilibri di Bilancio", Allegato F);
- 4) di approvare il prospetto relativo alla "Verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica", Allegato G);
- 5) di approvare la "Relazione alla salvaguardia degli equilibri di bilancio a seguito dell'assestamento generale 2018", allegata alla presente deliberazione, riportante la verifica generale delle entrate, la verifica della gestione di cassa, la verifica dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità iscritto nel bilancio di previsione 2018, Allegato H);
- 6) di dare atto, altresì, che il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole in data 18.6. 2018, come da verbale allegato , Allegato I);
- 7) di prendere atto della scheda di riepilogo dell'utilizzo complessivo dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2017, che rimane invariata rispetto alla precedente variazione di bilancio approvata con Delibera Consiliare n. 29 del 27 aprile 2018, Allegato L);
- 8) di integrare e modificare il Documento Unico di Programmazione 2018-2020, come da Allegato M);
- 9) di approvare la modifica da apportare al prospetto relativo alla "Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e al fondo svalutazione crediti" allegato al rendiconto 2017 dove, per errore materiale, è stato riportato nel totale l'importo minimo di € 149.573,30 e non l'importo previsto di € 394.625,80, Allegato N).

Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma della D.Lgs. 267/2000, che viene approvata come segue:

PRESENTI	n.	12
FAVOREVOLI	n.	9
ASTENUTI	n.	2 (Consiglieri Platis e Caiumi)
CONTRARI	n.	1 (Consigliere Benatti Roberto)

Della suesesa delibera viene redatto il presente verbale

Il Presidente
GIAN CARLO MUZZARELLI

Il Vice Segretario Generale
FABIO LEONELLI

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018
PARTE I ENTRATA
300 - 595 / 2018

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7.716.985,14		6.011,00	0,00	
				6.011,00	0,00	7.722.996,14
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.117.300,00		15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	1.132.300,00
302003	Entrate extratributarie-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	174.757,56		174.271,77	0,00	
				174.271,77	0,00	349.029,33
304003	Entrate extratributarie-Altre entrate da redditi di capitale	1.402.000,00		111.354,00	0,00	
				111.354,00	0,00	1.513.354,00
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	59.998.930,48		117.258,51	9.843,65	
				117.258,51	9.843,65	60.106.345,34

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	58.450.000,00	0,00	0,00	58.450.000,00
Titolo 2	7.723.985,14	6.011,00	0,00	7.729.996,14
Titolo 3	3.484.412,89	300.625,77	0,00	3.785.038,66
Titolo 4	63.895.486,03	117.258,51	9.843,65	64.002.900,89
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	13.385.000,00	0,00	0,00	13.385.000,00
Totale Entrate	146.938.884,06	423.895,28	9.843,65	147.352.935,69
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	2.805.162,08	0,00	0,00	2.805.162,08
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	19.832.057,41	0,00	0,00	19.832.057,41
Avanzo di amministrazione	5.921.148,86	0,00	0,00	5.921.148,86
	175.497.252,41	423.895,28	9.843,65	175.911.304,04

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018
PARTE II SPESA
300 - 595 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	653.237,88		0,00	700,00	
				0,00	700,00	652.537,88
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	31.916.040,90		2.000,00	3.362,00	
				2.000,00	3.362,00	31.914.678,90
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	110.000,00		15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	125.000,00
01061	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese correnti	181.824,65		200,00	800,00	
				200,00	800,00	181.224,65
01101	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Risorse umane-Spese correnti	1.028.755,00		400,00	0,00	
				400,00	0,00	1.029.155,00
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	9.184.009,07		6.011,00	0,00	
				6.011,00	0,00	9.190.020,07

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018
PARTE II SPESA
300 - 595 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale	26.060.529,93		88.931,76	0,00	
				88.931,76	0,00	26.149.461,69
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	7.922.787,56		15.274,33	0,00	
				15.274,33	0,00	7.938.061,89
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	60.597.669,34		280.213,01	9.843,65	
				280.213,01	9.843,65	60.868.038,70
15011	Politiche per il lavoro e la formazione professionale-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro-Spese correnti	570.094,06		3.300,00	0,00	
				3.300,00	0,00	573.394,06
16022	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca-Caccia e pesca-Spese in conto capitale	1.300,00		17.427,18	0,00	
				17.427,18	0,00	18.727,18

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2018

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	65.324.204,80	42.185,33	4.862,00	65.361.528,13
Titolo 2	88.889.447,61	386.571,95	9.843,65	89.266.175,91
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	7.898.600,00	0,00	0,00	7.898.600,00
Titolo 7	13.385.000,00	0,00	0,00	13.385.000,00
Totale Spese	175.497.252,41	428.757,28	14.705,65	175.911.304,04
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	175.497.252,41	428.757,28	14.705,65	175.911.304,04

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018
PARTE I ENTRATA
300 - 595 / 2018

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	15.160.328,42				
				6.011,00	0,00	
				6.011,00	0,00	15.166.339,42
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.587.699,29				
				15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	1.602.699,29
302003	Entrate extratributarie-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	188.545,45				
				174.271,77	0,00	
				174.271,77	0,00	362.817,22
304003	Entrate extratributarie-Altre entrate da redditi di capitale	1.402.000,00				
				111.354,00	0,00	
				111.354,00	0,00	1.513.354,00
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	87.923.869,02				
				117.258,51	9.843,65	
				117.258,51	9.843,65	88.031.283,88

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	66.741.123,45	0,00	0,00	66.741.123,45
Titolo 2	15.518.119,41	6.011,00	0,00	15.524.130,41
Titolo 3	4.384.948,13	300.625,77	0,00	4.685.573,90
Titolo 4	91.834.217,32	117.258,51	9.843,65	91.941.632,18
Titolo 5	456.225,50	0,00	0,00	456.225,50
Titolo 6	371.433,05	0,00	0,00	371.433,05
Titolo 9	13.509.792,54	0,00	0,00	13.509.792,54
Totale Entrate	192.815.859,40	423.895,28	9.843,65	193.229.911,03
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo cassa	36.688.058,77	0,00	0,00	36.688.058,77
Avanzo di amministrazione	3.763.157,64	0,00	0,00	3.763.157,64
	233.267.075,81	423.895,28	9.843,65	233.681.127,44

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018
PARTE II SPESA
300 - 595 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	866.897,42				
				0,00	700,00	
				0,00	700,00	866.197,42
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	64.469.373,70				
				2.000,00	3.362,00	
				2.000,00	3.362,00	64.468.011,70
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	143.541,61				
				15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	158.541,61
01061	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese correnti	275.906,63				
				200,00	800,00	
				200,00	800,00	275.306,63
01101	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Risorse umane-Spese correnti	1.055.870,72				
				400,00	0,00	
				400,00	0,00	1.056.270,72
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	12.568.349,87				
				6.011,00	0,00	
				6.011,00	0,00	12.574.360,87

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018
PARTE II SPESA
300 - 595 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale	33.963.894,54		88.931,76	0,00	
				88.931,76	0,00	34.052.826,30
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	9.020.577,86		15.274,33	0,00	
				15.274,33	0,00	9.035.852,19
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	62.388.710,22		280.213,01	9.843,65	
				280.213,01	9.843,65	62.659.079,58
15011	Politiche per il lavoro e la formazione professionale-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro-Spese correnti	593.776,65		3.300,00	0,00	
				3.300,00	0,00	597.076,65
16022	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca-Caccia e pesca-Spese in conto capitale	4.450,00		17.427,18	0,00	
				17.427,18	0,00	21.877,18

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2018

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	104.010.299,76	42.185,33	4.862,00	104.047.623,09
Titolo 2	99.268.449,46	386.571,95	9.843,65	99.645.177,76
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	7.898.600,80	0,00	0,00	7.898.600,80
Titolo 7	14.077.424,66	0,00	0,00	14.077.424,66
Totale Spese	225.254.774,68	428.757,28	14.705,65	225.668.826,31
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	225.254.774,68	428.757,28	14.705,65	225.668.826,31

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019
PARTE I ENTRATA
300 - 595 / 2018

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	8.315.000,00		1.097.687,66	0,00	
				1.097.687,66	0,00	9.412.687,66

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	58.450.000,00	0,00	0,00	58.450.000,00
Titolo 2	4.390.197,63	0,00	0,00	4.390.197,63
Titolo 3	3.194.800,00	0,00	0,00	3.194.800,00
Titolo 4	8.418.916,67	1.097.687,66	0,00	9.516.604,33
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	10.785.000,00	0,00	0,00	10.785.000,00
Totale Entrate	85.238.914,30	1.097.687,66	0,00	86.336.601,96
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2.828.937,71	0,00	0,00	2.828.937,71
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	88.067.852,01	1.097.687,66	0,00	89.165.539,67

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019
PARTE II SPESA
300 - 595 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	5.833.937,71		1.097.687,66	0,00	
				1.097.687,66	0,00	6.931.625,37

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2019

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	55.900.589,30	0,00	0,00	55.900.589,30
Titolo 2	11.276.662,71	1.097.687,66	0,00	12.374.350,37
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	10.105.600,00	0,00	0,00	10.105.600,00
Titolo 7	10.785.000,00	0,00	0,00	10.785.000,00
Totale Spese	88.067.852,01	1.097.687,66	0,00	89.165.539,67
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	88.067.852,01	1.097.687,66	0,00	89.165.539,67

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2020
PARTE I ENTRATA
300 - 595 / 2018

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	7.015.000,00		1.097.687,66	0,00	
				1.097.687,66	0,00	8.112.687,66

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2020

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	58.450.000,00	0,00	0,00	58.450.000,00
Titolo 2	3.821.197,63	0,00	0,00	3.821.197,63
Titolo 3	3.194.800,00	0,00	0,00	3.194.800,00
Titolo 4	7.118.916,67	1.097.687,66	0,00	8.216.604,33
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	10.785.000,00	0,00	0,00	10.785.000,00
Totale Entrate	83.369.914,30	1.097.687,66	0,00	84.467.601,96
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	83.369.914,30	1.097.687,66	0,00	84.467.601,96

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2020
PARTE II SPESA
300 - 595 / 2018

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	3.005.000,00		1.097.687,66	0,00	
				1.097.687,66	0,00	4.102.687,66

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2020

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	55.432.339,30	0,00	0,00	55.432.339,30
Titolo 2	7.147.725,00	1.097.687,66	0,00	8.245.412,66
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	10.004.850,00	0,00	0,00	10.004.850,00
Titolo 7	10.785.000,00	0,00	0,00	10.785.000,00
Totale Spese	83.369.914,30	1.097.687,66	0,00	84.467.601,96
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	83.369.914,30	1.097.687,66	0,00	84.467.601,96

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 11/06/2018

Proposta 300 - 595 / 2018

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
			in aumento	in diminuzione	
TITOLO 2	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	2.805.162,08	0,00	0,00	2.805.162,08
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	19.832.057,41	0,00	0,00	19.832.057,41
	Utilizzo avanzo di amministrazione	5.921.148,86	0,00	0,00	5.921.148,86
	-di cui avanzo di amministrazione utilizzato anticipatamente	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2018	36.688.058,77	0,00	0,00	36.688.058,77
Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8.347.305,19	0,00	0,00	8.347.305,19
	residui presunti	8.347.305,19	0,00	0,00	8.347.305,19
	previsione di competenza	7.716.985,14	6.011,00	0,00	7.722.996,14
		previsione di cassa	6.011,00	0,00	15.166.339,42
20000	Totale TITOLO 2	8.698.096,18	0,00	0,00	8.698.096,18
	Trasferimenti correnti	7.723.985,14	6.011,00	0,00	7.729.996,14
		15.518.119,41	6.011,00	0,00	15.524.130,41
Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	470.399,29	0,00	0,00	470.399,29
	residui presunti	470.399,29	0,00	0,00	470.399,29
	previsione di competenza	1.117.300,00	15.000,00	0,00	1.132.300,00
		previsione di cassa	15.000,00	0,00	1.602.699,29
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	13.787,89	0,00	0,00	13.787,89
	residui presunti	13.787,89	0,00	0,00	13.787,89
	previsione di competenza	174.757,56	174.271,77	0,00	349.029,33
		previsione di cassa	174.271,77	0,00	362.817,22
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza	1.402.000,00	111.354,00	0,00	1.513.354,00
		previsione di cassa	111.354,00	0,00	1.513.354,00
30000	Totale TITOLO 3	900.535,24	0,00	0,00	900.535,24
	Entrate extratributarie	3.484.412,89	300.625,77	0,00	3.785.038,66
		4.384.948,13	300.625,77	0,00	4.685.573,90
Entrate in conto capitale					
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	27.924.938,54	0,00	0,00	27.924.938,54
	residui presunti	27.924.938,54	0,00	0,00	27.924.938,54
	previsione di competenza	59.998.930,48	107.414,86	0,00	60.106.345,34
		previsione di cassa	107.414,86	0,00	88.031.283,88

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 11/06/2018

Proposta 300 - 595 / 2018

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
			in aumento	in diminuzione	
TITOLO 4 Entrate in conto capitale					
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	27.938.731,29	0,00	0,00	27.938.731,29
	residui presunti				
	previsione di competenza	63.895.486,03	107.414,86	0,00	64.002.900,89
	previsione di cassa	91.834.217,32	107.414,86	0,00	91.941.632,18
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA					
	residui presunti	46.780.937,25	0,00	0,00	46.780.937,25
	previsione di competenza	146.938.884,06	414.051,63	0,00	147.352.935,69
	previsione di cassa	192.815.859,40	414.051,63	0,00	193.229.911,03
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE					
	residui presunti	46.780.937,25	0,00	0,00	46.780.937,25
	previsione di competenza	175.497.252,41	414.051,63	0,00	175.911.304,04
	previsione di cassa	229.503.918,17	414.051,63	0,00	229.917.969,80

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 11/06/2018
Proposta 300 - 595 / 2018
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
MISSIONE		01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
0102	Programma	02	Segreteria generale Spese correnti			
	Titolo 1					
	Totale Programma					
0103	Programma	02	Segreteria generale Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato Spese correnti			
	Titolo 1					
	Totale Programma					
0104	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato Spese correnti			
	Titolo 1					
	Totale Programma					
0106	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Spese correnti			
	Titolo 1					
	Totale Programma					
0106	Programma	06	Ufficio tecnico Spese correnti			
	Titolo 1					
	Totale Programma					
0110	Programma	10	Risorse umane Spese correnti			
	Titolo 1					
	Totale Programma					

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 11/06/2018
Proposta 300 - 595 / 2018
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
0110	Programma 10	Risorse umane				
	Totale Programma 10	Risorse umane	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 400,00 400,00	0,00 0,00 0,00	120.745,94 1.029.155,00 1.056.270,72
	Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 15.400,00 15.400,00	0,00 2.662,00 2.662,00	33.637.822,61 38.667.197,93 71.765.804,08
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio						
0402	Programma Titolo 1	Altri ordini di istruzione non universitaria Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 6.011,00 6.011,00	0,00 0,00 0,00	3.693.381,66 9.190.020,07 12.574.360,87
	Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 88.931,76 88.931,76	0,00 0,00 0,00	14.739.559,76 26.149.461,69 34.052.826,30
	Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 94.942,76 94.942,76	0,00 0,00 0,00	18.432.941,42 35.339.481,76 46.627.187,17
	Totale MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 94.942,76 94.942,76	0,00 0,00 0,00	20.030.095,69 39.383.195,21 50.734.341,44
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità						
1005	Programma Titolo 1	Viabilità e infrastrutture stradali Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 15.274,33 15.274,33	0,00 0,00 0,00	1.879.568,77 7.938.061,89 9.035.852,19
	Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 270.369,36 270.369,36	0,00 0,00 0,00	13.211.789,50 60.868.038,70 62.659.079,58
	Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 285.643,69 285.643,69	0,00 0,00 0,00	15.091.358,27 68.806.100,59 71.694.931,77

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 11/06/2018

Proposta 300 - 595 / 2018

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
			in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
Totale MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	15.226.212,38 69.943.690,65 72.832.964,50	0,00 285.643,69 285.643,69	0,00 0,00 0,00	15.226.212,38 70.229.334,34 73.118.608,19
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
1501	Programma Titolo 1	residui presunti	0,00	0,00	72.229,22
		previsione di competenza	3.300,00	0,00	573.394,06
		previsione di cassa	3.300,00	0,00	597.076,65
	Totale Programma 01	residui presunti	0,00	0,00	72.229,22
		previsione di competenza previsione di cassa	3.300,00 3.300,00	0,00 0,00	573.394,06 597.076,65
Totale MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	399.265,92 2.325.545,96 2.532.527,17	0,00 3.300,00 3.300,00	0,00 0,00 0,00	399.265,92 2.328.845,96 2.535.827,17
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
1602	Programma Titolo 2	residui presunti	0,00	0,00	3.150,00
		previsione di competenza	17.427,18	0,00	18.727,18
		previsione di cassa	17.427,18	0,00	21.877,18
	Totale Programma 02	residui presunti	0,00	0,00	113.510,11
		previsione di competenza previsione di cassa	17.427,18 17.427,18	0,00 0,00	160.536,38 251.920,89
Totale MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	181.998,16 342.958,44 434.831,00	0,00 17.427,18 17.427,18	0,00 0,00 0,00	181.998,16 360.385,62 452.258,18
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		72.695.820,74	0,00	0,00	72.695.820,74
		175.497.252,41	416.713,63	2.662,00	175.911.304,04
		225.254.774,68	416.713,63	2.662,00	225.668.826,31
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		72.695.820,74	0,00	0,00	72.695.820,74
		175.497.252,41	416.713,63	2.662,00	175.911.304,04
		225.254.774,68	416.713,63	2.662,00	225.668.826,31

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Data 11/06/2018

Proposta 300 - 595 / 2018

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Variazioni Provvisorie - Proposta 300-595/2018

ENTRATE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	2019	2020	SPESE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	2019	2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	36.688.058,77								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		5.921.148,86	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		22.637.219,49	2.828.937,71	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	66.741.123,45	58.450.000,00	58.450.000,00	58.450.000,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	104.047.623,09	65.361.528,13 0,00	55.900.589,30 0,00	55.432.339,30 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.524.130,41	7.729.996,14	4.390.197,63	3.821.197,63					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.685.573,90	3.785.038,66	3.194.800,00	3.194.800,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	91.941.632,18	64.002.900,89	9.516.604,33	8.216.604,33	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	99.645.177,76	89.266.175,91 2.828.937,71	12.374.350,37 0,00	8.245.412,66 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	456.225,50	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	179.348.685,44	133.967.935,69	75.551.601,96	73.682.601,96	Totale spese finali.....	203.692.800,85	154.627.704,04	68.274.939,67	63.677.751,96
Titolo 6 - Accensione di prestiti	371.433,05	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	7.898.600,80	7.898.600,00 0,00	10.105.600,00 0,00	10.004.850,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	13.509.792,54	13.385.000,00	10.785.000,00	10.785.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	14.077.424,66	13.385.000,00	10.785.000,00	10.785.000,00
Totale Titoli.....	193.229.911,03	147.352.935,69	86.336.601,96	84.467.601,96	Totale Titoli.....	225.668.826,31	175.911.304,04	89.165.539,67	84.467.601,96
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	229.917.969,80	175.911.304,04	89.165.539,67	84.467.601,96	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	225.668.826,31	175.911.304,04	89.165.539,67	84.467.601,96
Fondo di cassa finale presunto	4.249.143,49								

EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta 300-595/2018

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio esercizio		36.688.058,77			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		2.805.162,08	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		69.965.034,80 0,00	66.034.997,63 0,00	65.465.997,63 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		65.361.528,13 0,00 45.225,75	55.900.589,30 0,00 51.255,85	55.432.339,30 0,00 57.285,95
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		7.898.600,00 0,00 0,00	10.105.600,00 0,00 0,00	10.004.850,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-489.931,25	28.808,33	28.808,33
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		485.421,84 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		389.655,55 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O = G+H+I-L+M			385.146,14	28.808,33	28.808,33

EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta 300-595/2018

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		5.435.727,02	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		19.832.057,41	2.828.937,71	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		64.002.900,89	9.516.604,33	8.216.604,33
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		389.655,55	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		89.266.175,91 2.828.937,71	12.374.350,37 0,00	8.245.412,66 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-385.146,14	-28.808,33	-28.808,33

EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta 300-595/2018

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termini	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

(da allegare al bilancio di previsione e alle variazioni di bilancio)

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	2.805.162,08	0,00	0,00
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	19.730.370,55	2.828.937,71	0,00
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	22.535.532,63	2.828.937,71	0,00
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	58.450.000,00	58.450.000,00	58.450.000,00
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	7.729.996,14	4.390.197,63	3.821.197,63
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	3.785.038,66	3.194.800,00	3.194.800,00
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	64.002.900,89	9.516.604,33	8.216.604,33
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI	(+)	0,00	0,00	0,00
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	65.361.528,13	55.900.589,30	55.432.339,30
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente	(-)	45.225,75	51.255,85	57.285,95
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	12.789,30	12.789,30	12.789,30
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	2.960,76	2.960,76	2.960,76
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	65.300.552,32	55.833.583,39	55.359.303,29
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	86.437.238,20	12.374.350,37	8.245.412,66
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	2.828.937,71	0,00	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(-)	89.266.175,91	12.374.350,37	8.245.412,66
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	0,00	0,00	0,00
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI	(-)	559.000,00	259.000,00	0,00
(N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		1.377.740,09	9.913.605,91	10.077.886,01

RELAZIONE ALLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2018/2020 CON LE MODIFICHE APPORTATE A SEGUITO DELL'ASSESTAMENTO

Esercizio 2018

1 di 1

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Variazioni Provvisorie - Proposta 300-595/2018

ENTRATE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	2019	2020	SPESE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	2019	2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	36.558.259,77								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		5.821.148,95	0,00	0,00	Cicavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		22.937.219,49	2.828.837,71	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	66.741.123,45	68.450.000,00	68.450.000,00	68.450.000,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	124.047.623,29	66.361.829,13 0,00	66.300.585,00 0,00	66.432.339,30 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	16.824.130,41	17.729.999,14	4.380.197,63	3.821.197,63					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.985.873,80	3.785.238,59	3.184.800,00	3.184.800,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	91.341.632,15	94.002.900,89	9.816.604,33	9.216.604,33	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	99.645.177,75	99.296.175,91 2.828.837,71	12.374.250,37 0,00	8.245.412,69 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	459.225,50	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	179.348.826,44	133.867.938,59	76.661.601,96	73.682.601,96	Totale spese finali.....	223.692.800,85	154.627.704,04	98.274.935,67	63.677.751,95
Titolo 6 - Accensione di prestiti	271.423,25	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 36/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	7.999.400,80	7.999.600,00 0,00	10.106.800,00 0,00	10.004.860,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 8 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	13.809.792,84	13.365.000,00	10.785.000,00	10.785.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	14.277.424,66	13.365.000,00	10.785.000,00	10.785.000,00
Totale Titoli.....	193.229.911,23	147.352.938,59	86.326.601,96	84.467.601,96	Totale Titoli.....	228.668.826,31	175.911.304,04	99.155.935,67	84.467.601,96
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	229.317.969,80	175.911.304,04	86.166.839,67	84.467.601,96	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	228.668.826,31	175.911.304,04	99.155.935,67	84.467.601,96
Fondo di cassa finale presunto	4.249.143,49								

ENTRATA

Entrate/Tipologia	Accertato 2017	Previsione 2018/2020	Accertato al 31/5/2018
Tipologia 101- Imposte, tasse e proventi assimilati:			
Imposta sulle assicurazioni RCAuto	27.645.252,48	27.650.000,00	12.162.159,24
IPT	25.656.680,84	25.650.000,00	11.722.310,19
Addizionale al consumo di energia elettrica	44.025,18	50.000,00	2.972,19
Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene ambientale	5.109.556,17	5.100.000,00	568.392,84
TOTALE	58.455.514,67	58.450.000,00	24.455.834,46

Gli introiti delle entrate tributarie sono perfettamente in linea con le previsioni. In particolare si evidenzia come le due principali fonti di entrata registrano complessivamente introiti al 31/5/2018 superiori di euro 547.317,80 rispetto a quanto accertato e riscosso al 31/5/2017.

Complessivamente le entrate tributarie sono in linea con il calcolo dei 5/12 rispetto agli stanziamenti. Si evidenzia che comunque il trend degli incassi della TEFA si realizzano successivamente alla metà dell'anno. Tale elemento non è fonte di preoccupazione in relazione al fatto che i creditori sono i Comuni del territorio.

Entrate/Tipologia	Accertamento 2017	Previsione 2018	Previsione dopo riacc e variazione	Accertato 2018
Tipologia 101- Trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche	17.997.232,64	6.713.223,23	7.716.985,14	2.464.871,55
Tipologia 102-103-104-105	30.336,56	7.000,00	7.000,00	2.300,00
TOTALE	18.027.569,20	6.720.223,23	7.723.985,14	2.467.171,55

Le entrate derivanti da trasferimenti correnti riguardano prevalentemente entrate dallo Stato e dalla Regione e rappresentano la seconda fonte di finanziamento delle attività correnti dell'ente.

Il ridimensionamento della previsione dell'anno 2018 rispetto agli accertamenti degli anni precedenti era dovuto in primo luogo per l'effetto delle modalità con le quali vengono trasferite le assegnazioni dello Stato ad attenuazione dei contributi che per effetto del D.L.66/2014 e soprattutto dalla L.190/2014 le Province devono riversare allo Stato. Le entrate accertate sono in linea con le modalità di pagamento previste dalle convenzioni che le regolano con particolare riferimento ai trasferimenti regionali.

I trasferimenti dalla Regione infatti riguardano le materie che devono continuare ad essere svolte dalla Provincia dopo l'approvazione della Legge regionale 13/2015: mercato del lavoro, politiche scolastiche, diritto allo studio, anche attraverso le Convenzioni definite con gli enti interessati.

Entrate/Tipologia	Accertato 2017	Previsione 2018	Previsione dopo riacc e variazioni	Accertato 2018
Tipologia 100- Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.369.439,57	1.117.300,00	1.117.300,00	772.970,79
Tipologia 200- Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	579.404,57	174.757,56	37.500,00	173.427,70
Tipologia 300- Interessi attivi	466,41	3.400,00	3.400,00	3.171,99
Tipologia 400- Altre entrate da redditi da capitale	1.402.190,26	1.402.000,00	1.402.000,00	1.513.354,00
Tipologia 500- Rimborsi e altre entrate correnti	870.233,12	636.955,33	786.955,33	416.854,11
TOTALE	4.221.734,33	3.334.412,89	3.194.800,00	2.879.778,59

Con riferimento alle entrate extratributarie si era prevista una riduzione rispetto a quanto accertato nel 2017. Si evidenzia in particolare l'introito dei dividendi di Autobrennero s.p.a. che ammontano ad euro 1.513.354,00 che sono oggetto di variazione di bilancio. Le restanti entrate sono in linea con quanto previsto.

TITOLO 4 - Entrate in conto capitale

Con riferimento alle entrate in c/capitale nei termini della salvaguardia si evidenzia che si potrà procedere alle gare solo una volta accertate le somme.

TITOLO 6 - Accensione prestiti

L'amministrazione non prevede il ricorso a nessuna forma di indebitamento.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Nel bilancio 2018 è stata iscritta una posta per la copertura del "Fondo crediti di dubbia esigibilità" per un importo di euro 45.225,75 derivanti dall'applicazione dei calcoli connessi alla svalutazione dei crediti previsti dal principio della contabilità finanziaria.

Tale fondo va riferito esclusivamente al capitolo di entrata 660 "affitti di terreni e fabbricati" e 2524 del Titolo 3 dell'entrata.

Il calcolo è avvenuto secondo le indicazioni del paragrafo 3.3. dell'allegato 4/2 recante "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria".

FCDDE nel Bilancio di Previsione 2018

Capitolo	Descrizione
660	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento
2524	Affitti attivi di terreni e fabbricati

Accertato 2013	Incassato 2013	%
426.635,40	622.644,13	100
0,00	0,00	100

Accertato 2014	Incassato 2014	%
583.284,97	552.221,84	94,67
0,00	0,00	100

Accertato 2015	Incassato 2015	%
491.925,27	452.221,74	91,93
0,00	0,00	100

Accertato 2016	Incassato 2016	%
610.536,78	483.806,18	79,24
0,00	0,00	100

Accertato 2017	Incassato 2017	%
472.907,05	268.357,23	56,75
111.961,48	10.253,88	9,16

Tipo Calcolo	% Media semplice	87,49
---------------------	-------------------------	--------------

Reciproco	%	<u>15,48</u>
Reciproco	%	<u>18,17</u>

Previsione 2018:	
Cap. 660	190.000,00
Cap.2524	170.000,00

Fondo Atteso Media Semplice:	
Cap. 660	29.412,00
Cap.2524	30.889,00

% Applicata: 75

<u>Fondo Calcolato Media Semplice:</u>	
Cap. 660	22.059,00
Cap.2524	23.166,75

<u>Totale</u>	<u>45.225,75</u>
----------------------	-------------------------

Verifica stanziamento FCDE nel Bilancio 2018 al 12/06/2018

Cap.	Perc.	Stanziamiento FCDE	Stanz.definitivo Capitolo	Accertato	Incassato	Perc.	Perc. Reciproca	Perc. da appl.
660	15,48	22.059,00	245.000,00	236.307,00	82.729,71	35,01	64,99	15,48
2524	18,17	23.166,75	115.000,00	97.720,40	315,02	0,19	99,81	18,17
		45.225,75	360.000,00					
		Nuovo FCDE calcolato	Percentuale da applicare	Nuovo FCDE	Variazione da applicare			
		37.926,00	75	28.444,50	6.385,50			
		20.895,50	75	15.671,63	-7.495,12			
TOTALE				44.116,13				

Come si evince dalla tabella sopra descritta la verifica dello stanziamento è in linea con le previsioni.

L'importo iscritto al bilancio si ritiene congruo.

LIQUIDITA' DI CASSA AL 12/06/2018

ESERCIZIO 2018

ENTRATE	Importo	SPESE	Importo
FONDO DI CASSA AL 01/01/2018	36.688.058,77		
ORDINATIVI EMESSI:		MANDATI EMESSI:	
IN CONTO RESIDUI	11.159.680,80	IN CONTO RESIDUI	27.085.490,90
IN CONTO COMPETENZA	32.754.643,86	IN CONTO COMPETENZA	16.062.482,08
TOTALE:	80.602.383,43	TOTALE:	43.147.972,98
LIQUIDITA' DI CASSA	37.454.410,45		

Si evidenzia che l'ente non ha problemi di liquidità e che la spesa è in linea anche in termini di cassa con le previsioni in quanto non si registra uno scostamento rispetto al saldo di cassa al 1/1/2018.

COLLEGIO DEI REVISORI

PROVINCIA di MODENA

Verbale n. 9 del 18 giugno 2018

Il 18 giugno 2018 i sottoscritti revisori procedono all'emissione del parere a norma dell'art. 239 in relazione all'art. 193 comma 2 e dell'art. 175 comma 8 del T.U.E.L. in merito alla proposta di variazione al bilancio di previsione dell'esercizio 2018/2020.

Il collegio, secondo quanto previsto dal T.U.E.L. analizza le variazioni proposte per il permanere degli equilibri e del pareggio finanziario e redige il presente verbale, preso atto del contenuto dell'art. 2 del D.Lgs 118/2011,

DICHIARA

- di aver ricevuto in data 12 giugno 2018 a mezzo mail la documentazione necessaria per rilasciare il presente parere nei tempi di cui al regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 105 del 15 dicembre 2017 ed in particolare l'articolo 19 e gli artt. dal 51 al 53;
- tenuto conto dei termini previsti dall'articolo 53 e delle richieste dell'Ente;
- di seguito vengono in breve riportate le variazioni proposte:

a) annualità 2018

	MAGGIORI	MINORI
ENTRATE	€ 423.895,28	€ 9.843,65
Applicazione avanzo	€ 0,00	
TOTALE maggiori ENTRATE	€ 414.051,63	€ -
SPESE	€ 428.757,28	€ 14.705,65
TOTALE maggiori SPESE	€ 414.051,63	€ -
EQUILIBRIO DELLA VARIAZIONE		€ -

b) annualità 2019

	MAGGIORI	MINORI
ENTRATE	€ 1.097.687,66	€ -
Applicazione avanzo	€ -	€ -
TOTALE maggiori ENTRATE	€ 1.097.687,66	€ -
SPESE	€ 1.097.687,66	€ -

TOTALE maggiori SPESE	€ 1.097.687,66	€ -
EQUILIBRIO DELLA VARIAZIONE		€ -

c) annualità 2020

	MAGGIORI	MINORI
ENTRATE	€ 1.097.687,66	€ -
Applicazione avanzo	€ -	€ -
TOTALE maggiori ENTRATE	€ 1.097.687,66	€ -
SPESE	€ 1.097.687,66	€ -
TOTALE maggiori SPESE	€ 1.097.687,66	€ -
EQUILIBRIO DELLA VARIAZIONE		€ -

Dopo attenta valutazione,

VISTO

- il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 105 del 15 dicembre 2017 ed in particolare l'articolo 36 comma 4;
- l'art. 239 punto 1 lettera b del TUEL;
- l'art. 175 comma 8 e 193 comma 2 del TUEL;
- in seguito alle possibilità dettate dall'art. 18 della DL 50/2017 (Disposizioni urgenti in materia finanziaria) con il quale è stata data la possibilità alle Province di non predisporre il bilancio pluriennale, per il secondo anno consecutivo, la Provincia ha approvato un nuovo bilancio annuale composto da tre annualità 2018-2020 con delibera di Consiglio n. 15 del 19 marzo 2018;
- la variazione intervenuta dalla data di approvazione dl bilancio di previsione 2018/2020 fino ad oggi di cui a parere del collegio n. 7 del 24 aprile 2018;
- l'approvazione del rendiconto 2017 con delibera di Consiglio n. 28 del 27 aprile 2018 rispetto al quale il Collegio ha espresso parere con verbale n. 5 del 3 aprile 2018;
- tenuto conto del prospetto dell'utilizzo dell'avanzo relativo al consuntivo 2017 a disposizione del Collegio;
- la relazione redatta dal Responsabile del Servizio Finanziario inerente gli andamenti degli incassi alla data del 31 maggio 2018;
- l'attestazione dei responsabili in merito all'inesistenza di debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del TUEL richieste all'ente dal Collegio;
- la verifica effettuata dall'Ente sul fondo crediti di dubbia esigibilità che ne conferma la capienza;
- la delibera e successivo incasso di maggiori dividendi relativo alla società partecipata Autobrennero S.p.a. per un maggior importo di euro 111.354,00 rispetto a quanto previsto in sede di bilancio di previsione di euro 1.402.000,00; rispetto a tale somma il collegio aveva evidenziato in bilancio di previsione 2018-2020

“Sono inoltre previsti euro 1.402.000,00 per prelievo utili e dividendi. Tale somma risulta in linea con le previsioni anni precedenti, riconfermando sostanzialmente la previsione assestata anno 2017. Tale dividendo atteso è relativo esclusivamente a Autobrennero s.p.a.”. Tale somma è stata stimata sulla base della storicità dei dividendi introitati negli esercizi precedenti ma trattandosi di posta straordinaria il collegio rileva la necessità di una attenta analisi degli andamenti gestionali della società ed in particolare delle approvazioni definitive dei bilanci del prossimo mese di aprile addivenendo immediatamente a variazione di bilancio nel caso in cui l'assemblea dei soci effettui delibere differenti”;

- il DM del 16 febbraio 2018 pubblicato in GU del 2 maggio 2018;
- la bozza di convenzione relativa alle sanzioni codice strada ex art. 142 bis del D.Lgs 285/92 e la conseguente maggiore entrata prevista, rispetto alla quale il collegio prende atto dell'accoglimento delle proprie osservazioni ed in particolare la raccomandazione di seguito riportata: *“il Collegio prende atto del rispetto sostanziale della destinazione dei proventi alle finalità di cui agli articoli 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 29/7/2010 ma richiama l'ente alla predisposizione di un atto complessivo di destinazione di entrambi i proventi (art. 208 e art. 142)”;*
- la verifica effettuata dall'Ente sul fondo di riserva e la decisione di non addivenire al suo incremento;
- non viene variato il programma degli incarichi di collaborazione autonoma e l'individuazione dei limiti massimi di spesa;
- il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica allegato all'atto di variazione;
- le modifiche e le integrazioni al DUP come da allegato alla delibera e tra queste tenuto conto della integrazione del Piano Triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali (art. 2 commi 594 e seguenti della L. 244/2007) e della programmazione del fabbisogno del personale rispetto al quale il collegio ha accertato che lo stesso è improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa come richiesto dall'art. 19 comma 8 della L. 448/2001 ed in particolare la necessità che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa quale obiettivo di finanza pubblica finalizzando la riduzione programmata della spesa di personale;

RICHIAMATE

le conclusioni e osservazioni al bilancio 2018-2020 e precisamente *“monitorare con particolare attenzione tutte le azioni da porre in atto entro il prossimo 30 settembre 2018 in relazione al piano straordinario ex art. 24 del D.Lgs 175/2016 e s.m.i.”;*

DELIBERA

di esprimere parere **FAVOREVOLE** alla variazione proposta, prendendo atto del permanere degli equilibri e delle operazioni di assestamento generale.

Il Collegio raccomanda inoltre, come evidenziato anche nella relazione al bilancio 2018-2020, di rispettare, seppur vi siano ancora enormi difficoltà di programmazione, i tempi previsti dal TUEL per i vari passaggi del DUP anche al fine di un approfondimento e coinvolgimento di tutte le parti interessate, richiamando i tempi previsti dall'art. 170 comma 1 del TUEL.

Espletate le formalità, la seduta è tolta.

Il Collegio dei revisori

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

PROVINCIA di MODENA

Riepilogo utilizzo avanzo di amministrazione al Bilancio di Previsione 2018

Risultato di Amministrazione	Da rendiconto 2017	Applicato al bilancio preventivo	Applicato con la 1^ variazione	Applicato con la 2^ variazione Assestamento	Totale applicato	Avanzo ancora da applicare
vincolato corrente	1.038.552,15	226.083,63	2.100,00	0,00	228.183,63	810.368,52
vincolato capitale	3.806.615,52	1.931.907,59	0,00	0,00	1.931.907,59	1.874.707,93
accantonato	851.628,64	0,00	257.238,21	0,00	257.238,21	594.390,43
destinato	417.786,19	0,00	417.786,19	0,00	417.786,19	0,00
disponibile	4.415.445,64	0,00	3.086.033,24	0,00	3.086.033,24	1.329.412,40
Totale	10.530.028,14	2.157.991,22	3.763.157,64	0,00	5.921.148,86	4.608.879,28

Note: L'avanzo disponibile e destinato è stato applicato completamente alle spese in conto capitale.

8 - Programma fabbisogno del personale. Integrazione al DUP approvato il 19 marzo 2018.

Premessa

In data 19/3/2018 con atto del Consiglio n. 14 è stato approvato il programma del fabbisogno di personale all'interno del DUP 2018/2020 nel quale era contenuta tra l'altro anche la previsione dell'assunzione di n. 1 Funzionario tecnico attività estrattive cat. D3 presso il servizio pianificazione urbanistica, cartografica e sistemi informativi territoriali.

A seguito della previsione contenuta nell'art. 12 del CCNL del Comparto Funzioni locali triennio 2016 – 2018 sottoscritto in data 21 maggio 2018, che disapplica il comma 2 nell'ambito dell'Allegato al CCNL del 31.3.99, Declaratorie, con riferimento alla categoria D la sezione recante : “Ai sensi dell’art. 3, comma 7, per i profili professionali che, secondo la disciplina del DPR 347/83 come integrato dal DPR 333/90, potevano essere ascritti alla VIII qualifica funzionale, il trattamento tabellare iniziale è fissato nella posizione economica D3.” si intende procedere all'assunzione di **n. 1 unità di “Istruttore direttivo tecnico attività estrattive” cat. D**, con le medesime modalità indicate nell'atto di Consiglio sopra citato.

Si intende altresì procedere all'assunzione di **n. 2 unità di “Assistenti tecnici viabilità” cat. C** mediante procedura esterna di cui all'art. 52 c.1-bis e cioè con riserva del 50% al personale interno.

Le procedure di assunzione in parola saranno precedute dalle procedure previste dall'art. 34Bis e 30 del decreto legislativo 165/2001.

A seguito della richiesta della Regione Emilia Romagna di mobilità di un dipendente di cat. D3 si procede all'assunzione di **n. 1 unità di “Istruttore direttivo ingegnere” cat. D**.

Rispetto delle condizioni previste per poter accedere ad assunzioni

Alla luce dell'approvazione del rendiconto della gestione dell'anno 2017 si conferma il rispetto delle condizioni previste dalle norme vigenti che di seguito si riepilogano:

La relazione allegata al rendiconto di gestione per l'anno 2017 il Collegio dei Revisori dei Conti ha evidenziato:

- il conseguimento del saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali per l'anno 2017;
- la riduzione della spesa del personale ai sensi dell’art. 1, c. 557 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni con riferimento alla media del triennio 2011-2013 ;
- il rispetto del parametro contenuto nell’art. 9, c. 28 del D.L. 30 maggio 2010, n. 78 (100% della spesa del 2009 per i rapporti di lavoro flessibile).

Si dà inoltre atto:

- del rispetto dei limiti costituiti dal rapporto medio dipendenti/popolazione previsto dal D.M. 10 aprile 2017;
- che con atto del Presidente n. 281 del 29/12/2015 la Provincia di Modena ha approvato il Piano triennale delle azioni positive 2016-2018, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 198/2006;
- che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 28 del 27/4/2018 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2017 ed è stato attestato l’obiettivo di Pareggio di Bilancio 2017;
- che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 19/03/2018 è stato approvato il Bilancio pluriennale 2018-2020;
- che con atto del Presidente n.67 del 18/05/2018 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018/2020 comprensivo del Piano della Performance per l’anno 2018;
- che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 78 del 29/09/2017 è stato approvato il Bilancio Consolidato dell'esercizio 2016.

Il bilancio di previsione dell'anno 2018, il rendiconto della gestione dell'anno 2017 e il bilancio consolidato dell'anno 2016 sono stati trasmessi entro il termine di 30 giorni alla BDAP.

In relazione al fatto che:

- l'art. 39, al comma 1 della Legge 27/12/1997 n. 449 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 68/99 e al che il comma 19 prevede, per gli enti locali, l'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi suddetti finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001 dispone, che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 3 comma 10bis del D.L. 24/06/2014 n. 90 prevede la competenza del Collegio dei revisori sulla verifica del rispetto delle prescrizioni sopra riportate con particolare riferimento alla riduzione della spesa di personale prevista dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;
- l'obbligo di programmazione in materia di assunzione per il personale è altresì sancito nel D. Lgs. 165/2001 in particolare dall'art. 6 commi 2 del D. Lgs. 165/2001 che stabilisce che allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, fermo restando che per effetto del Decreto legislativo 75/2017 tale previsione necessita di essere affinata per effetto dell'emanazione di apposite linee di indirizzo che l'art. 6 ter subordina per gli enti locali al raggiungimento di un'intesa da raggiungere in sede di conferenza unificata;
- l'art. 91 del D. Lgs 267/2000 prevede che gli enti locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 89 comma 5 del TUEL stabilisce che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei servizi e dei compiti loro attribuiti.

Capacità assunzionali

Si conferma quanto indicato nel DUP approvato il 19/3/2018.

L'art. 1 comma 845 della legge 205/2017 prevede che, a decorrere dall'anno 2018, le province delle regioni a statuto ordinario possono procedere, nel limite della dotazione organica di cui al comma 844 e di un contingente di personale complessivamente corrispondente a una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, da destinarsi prioritariamente alle attività in materia di viabilità e di edilizia scolastica, solo se l'importo delle spese complessive di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non supera il 20 per cento delle entrate correnti relative ai titoli I, II e III. Per le restanti province, la percentuale assunzionale stabilita al periodo precedente è fissata al 25 per cento. È consentito l'utilizzo dei resti delle quote percentuali assunzionali come definite dal presente comma riferite a cessazioni di personale intervenute nel triennio precedente non interessato dai processi di ricollocazione di cui all'articolo 1, commi da 422 a 428, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. La previsione di bilancio 2018/2020 prevede una percentuale intorno al 18% comprensive delle proposte di assunzione e pertanto la Provincia di Modena può avvalersi del 100% della spesa dei cessati dell'anno 2017 per poter procedere alla programmazione triennale del personale. Inoltre la Provincia di Modena può avvalersi dei resti dei precedenti anni con l'eccezione delle

cessazioni dell'anno 2015 e cioè del piano occupazionale 2016 in quanto l'ente non ha rispettato il patto nell'anno 2015. Anche dall'approvazione del rendiconto dell'anno 2017 si evince che il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti è ben al di sotto del 20% in quanto la percentuale è pari al 12,8%.

In ottemperanza a quanto previsto dalla Corte dei Conti sezione di controllo per il Veneto n. 12/2017 viene determinato un budget per le assunzioni dei dipendenti del Comparto separato da quello della Dirigenza.

Le capacità assunzionali per il personale del Comparto sono state determinate nel Documento Unico di Programmazione in euro 342.577,94, a fronte di una programmazione contenuta sempre nel DUP pari ad euro 255.645,30.

Si riportano i costi per categoria da prendere in considerazione ai fini dell'integrazione della programmazione del personale del comparto:

Cat. B1 25.557,17

Cat. B3 26.921,58

Cat. C 28.735,43

Cat. D1 31.268,65

Cat. D3 35.941,68

Con riferimento alla modifica della programmazione delle assunzioni si prevede l'assunzione come sopra indicato di:

n. 2 Assistenti tecnici viabilità cat. C che incidono sulle capacità assunzionali per euro 57.470,86, n. 1 Istruttore direttivo ingegnere cat. D per euro 31.268,65.

Si prevede inoltre la trasformazione nella programmazione delle assunzioni del profilo da cat. D3 a cat. D1 porta un risparmio di capacità assunzionali di euro 4.673,03.

La programmazione complessivamente erode in relazione anche alla presente integrazione della programmazione del fabbisogno capacità assunzionali pari ad euro 339.711,78, ancora al di sotto delle capacità assunzionali previste che sono pari ad euro 342.577,94.

Tali assunzioni in relazione alle procedure propedeutiche previste dalle disposizioni normative avranno decorrenza indicativamente il 1/12/2018.

La copertura finanziaria è garantita dalle cessazioni che si sono verificate successivamente alla predisposizione del bilancio di previsione e più precisamente relative ad unità di personale di categoria B3 avuta luogo in data 1/3/2018 e di un'unità di personale di categoria B1 avuta luogo in data 2/4/2018, nonché del dipendente di cat. D3 che transiterà ad altro ente.

13 - Piano Triennale 2018 - 2020 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, autovetture e beni immobili ai sensi dell'ex art. 2 commi 594 e seguenti della L. 244/2007. - Integrazione del DUP approvato il 19 marzo 2018.

Premessa

La legge 244 del 2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, co. 2, del D.Lgs. 165 del 2001 – al fine del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture – adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di (art. 2, comma 594):

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Detti piani, ai sensi del successivo comma 595, devono indicare, inoltre, “le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.”

I suddetti piani triennali sono resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. 165/2011 (ovvero attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico) e dall'art. 54 del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 82 del 2005 (art. 2, comma 598).

A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente (art. 2, comma 597).

Di seguito quindi vengono descritte le misure che l'Amministrazione intende adottare nel triennio 2018-2020 al fine del contenimento e razionalizzazione della spesa e dell'ottimizzazione della gestione delle dotazioni sopra indicate.

Il piano tiene conto dei successivi e numerosi interventi del legislatore che hanno introdotto limiti e obiettivi per tipologie di spesa parzialmente sovrapponibili a quelle previste dalla norma della finanziaria 2008.

Inoltre, si dà conto delle misure di contenimento e razionalizzazione delle spese sviluppate negli ultimi anni, nel quadro del processo di riordino istituzionale delle province previsto dalla cd legge “Delrio” (L.56/2014) e dalla legge regionale 13/2015, con relativo ritrasferimento di funzioni dalle province alla Regione.

1. Dotazioni strumentali anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio

La dotazione standard del posto di lavoro, inteso come postazione individuale, è così composta:

1. PC con relativo sistema operativo, applicativi per produttività individuale, browser per accesso ad internet, posta elettronica;
2. Collegamento con stampante di rete a servizio di più postazioni di lavoro. Alcuni rari casi di stampante individuale in presenza di contatti col pubblico.
3. Telefono fisso connesso alla centrale telefonica
4. Fotocopiatrice multifunzione (stampante e scanner) collegata a più postazioni di lavoro
5. Fax comune per Area.

Si espongono di seguito, quindi, le misure in relazione agli elementi sopra individuati.

1.1 Principi ed azioni di razionalizzazione con riferimento all'uso delle dotazioni informatiche:

Ad ogni dipendente, collaboratore, amministratore della Provincia di Modena è assegnato un personal computer, fisso o portatile, collegato alle reti locali (LAN) e geografiche (WAN) dell'Ente e, tramite queste, ai diversi servizi di tipo applicativo e/o di rete che il Sistema Informatico e Telematico dell'Ente mette a loro disposizione.

Ogni personal computer è collegato ad una stampante di rete e solo in casi particolari ad una singola stampante.

Per il triennio 2018-2020 si prevede di operare nel modo seguente:

1. interventi per aumentare ed ottimizzare il tempo di vita medio delle componenti informatiche di una stazione di lavoro standard. Visto l'aggravarsi della congiuntura economica negativa che da anni interessa la Provincia di Modena a cui si aggiunge l'incertezza sul futuro assetto istituzionale dell'Ente, si conferma l'intenzione di condizionare la programmazione degli acquisti in campo informatico al minimo indispensabile; in particolare, indipendentemente da considerazioni fattibili riguardo la possibilità di programmare gli acquisti in riferimento al parametro "tempo di vita medio di un personal computer o di una periferica (stampante, scanner, ecc)" (un valore ragionevole di questo parametro potrebbe essere pari a circa 5-6 anni), l'acuirsi delle difficoltà finanziarie dell'Ente porta necessariamente a condizionare la programmazione degli acquisti limitando l'acquisto di nuovi personal computer o periferiche o in corrispondenza a progetti speciali con finanziamenti specifici o in corrispondenza alla necessità di sostituire apparati non più riparabili garantendo preferibilmente nel contempo il mantenimento in funzione dei personal computer e delle periferiche installatesi tramite interventi di assistenza tecnica e manutenzione sia tramite il potenziamento di alcune componenti (ad esempio la memoria RAM) sia tramite la sostituzione con altri apparati equivalenti resisi disponibili a magazzino a seguito di dimissioni del personale. L'acquisto di apparati informatici viene effettuato quando possibile tramite le centrali di acquisto CONSIP o INTERCENT-ER. Attualmente l'Ente ha in dotazione 205 pc, 20 portatili, 5 plotter.
2. le operazioni di backup dei dati gestiti dai personal computer verranno effettuate esclusivamente su dischi di apparati di storage del Data Center regionale con conseguente aumento della sicurezza e riduzione dei costi.
3. eventuale ulteriore riduzione della quantità di stampanti da acquistare e distribuire negli uffici dell'Ente con particolare riferimento a quelle a colori ed ulteriore razionalizzazione della distribuzione delle stampanti laser o fotocopiatrici multi-funzione di rete conseguente ad accorpamento di uffici. Per incidere maggiormente sulla riduzione dei costi di mantenimento in funzione delle stampanti, con particolare riferimento a quelle laser, si valuterà la possibilità di procedere ad una loro ulteriore riduzione sia tramite la loro sostituzione con fotocopiatrici multifunzione di rete sia con lo spegnimento di alcune di esse conseguente al possibile accorpamento di uffici. La riduzione delle stampanti ed il generale orientamento alla sostituzione dei documenti cartacei con quelli digitali dovrebbe indurre un'ulteriore riduzione dei volumi di stampa e dei costi di gestione delle stampanti. Attualmente l'Ente ha in dotazione 31 stampanti.
4. adozione di disposizioni interne tese a normare il corretto utilizzo delle dotazioni strumentali in uso anche in termini di sicurezza in relazione all'entrata in vigore del nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali, e relativa formazione in merito.
5. graduale processo di esternalizzazione, in Data Center, dei server e dei servizi applicativi e di rete e virtualizzazione di server. Nel triennio si consoliderà lo spostamento nel Data Center regionale dei servizi WEB, di Posta Elettronica, quello di file server, quello per il servizio di backup su disco (affiancato a quello già attivo su nastro) di tutti i data base

dell'Ente. Al fine di ridurre la quantità di server installati (con conseguente riduzione delle spese di investimento, di quelle per l'energia elettrica, per il condizionamento e per l'assistenza tecnica ai server) si darà continuità all'attuazione del processo di graduale virtualizzazione di più server logici in singoli server fisici. Attualmente l'Ente ha in dotazione 30 server di tipo rack, 39 server virtualizzati (linux e windows), 5 apparati di storage tipo Nas, 30 apparati attivi di rete (router e switch)

6. razionalizzazione dei punti di collegamento alla rete MAN in relazione al trasferimento delle funzioni agli enti regionali.

1.2 Principi ed azioni di razionalizzazione con riferimento al telefono fisso:

Ogni postazione di lavoro è dotata di un apparecchio che viene sostituito solo in caso di guasto.

Gli apparecchi, eccezion fatta per quelli assegnati ai Dirigenti e ai funzionari dell'Ente, non sono abilitati a chiamate extraurbane o a chiamate nei confronti dei cellulari. Per meglio monitorare il traffico, queste chiamate possono essere effettuate solamente tramite centralino.

La struttura della rete di utenze della Provincia sta attraversando una fase di profondo ridimensionamento per effetto del trasferimento di funzioni dalla Provincia alla Regione (L.R. 13 del 30/07/2015). Questo ha comportato lo spostamento di uffici e del personale connesso; solo nei prossimi anni le trasformazioni e le contrazioni delle utenze saranno tangibili in quanto anche se la maggior parte delle funzioni sono state avocate dalla Regione fin dal 1° gennaio 2016 la rete che supporta le utenze regionali è ancora fornita dalla Provincia.

Senza dubbio la riduzione della rete comporterà nel prossimo triennio e, comunque, quando il passaggio sarà "reale", rilevanti economie.

La spesa riferita alla telefonia fissa viene sottoposta a monitoraggio bimestrale dal punto di vista di:

- andamento della spesa nel suo complesso ed analisi degli scostamenti;
- individuazione e valutazione – attraverso il sistema di documentazione addebiti - di andamenti anomali ovvero significativi scostamenti rispetto alla media del traffico normalmente registrata con riferimento al centro di costo o Servizio della spesa riferita alle singole postazioni.

1.3 Principi ed azioni di razionalizzazione con riferimento alle fotocopiatrici e ai fax

Le fotocopiatrici meglio identificabili come multifunzioni, in quanto vengono prevalentemente utilizzate come stampanti e scanner mentre la funzione "copia" svolge spesso una funzione residuale, sono apparecchiature a noleggio sulla base di contratti stipulati mediante adesione alle convenzioni Consip e Intercenter. In linea di principio viene assegnata una fotocopiatrice per Servizio; rappresentano eccezioni, le dotazioni riferite ai centri per l'impiego e comunque agli uffici che gestendo rapporti con il pubblico hanno necessità di produrre duplicati.

I contratti di noleggio comprendono anche la manutenzione delle apparecchiature, gli interventi di riparazione e di sostituzione dei toner.

Attualmente l'Ente ha in dotazione 21 fotocopiatrici.

Per quanto riguarda i fax, attualmente sono 40 in dotazione e di proprietà dell'Ente: 28 sono adibiti a funzioni istituzionali e 12 sono ubicati presso uffici le cui funzioni sono in parte su delega regionale e in parte oggetto di trasferimento all'Agenzia Regionale per il Lavoro.

I fax vengono sostituiti solamente quando non sono più utilizzabili. La vita utile dei fax si è tra l'altro allungata a causa del sempre minore utilizzo dovuto a strumenti più efficaci ed immediati di trasmissione di documenti (e-mail e pec). Si manterranno quindi – per quanto riguarda la manutenzione – contratti che non prevedano un canone fisso annuale bensì solo un costo a chiamata.

E' comunque prevista la naturale contrazione di questo strumento

2. Misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile.

L'uso di apparecchi cellulari viene concesso quanto la natura delle prestazioni o dell'incarico richiedano pronta e costante reperibilità e quando sussistano particolari e indifferibili esigenze di comunicazione che non possano essere soddisfatte con gli strumenti di telefonia fissa.

Gli apparecchi devono essere quindi utilizzati solamente per ragioni di servizio ed in caso di effettiva necessità.

Vengono assegnati i cellulari ai seguenti soggetti:

- Direttori d'Area;
- Assistenti di zona;
- Vigili Provinciali.

Ai dirigenti di Servizio, così come ai funzionari, può essere assegnato un apparecchio cellulare in considerazione delle mansioni svolte al di fuori della sede e del normale orario di ufficio.

Le valutazioni in merito all'assegnazione dei cellulari devono tenere in considerazione i principi di razionalizzazione e di contenimento della spesa.

E' prevista inoltre l'assegnazione di cellulari ad uso collettivo da assegnare a favore dei dipendenti responsabili della manutenzione o che svolgano mansioni in orari particolari soggetti a reperibilità.

L'utilizzo del telefono cellulare di servizio assegnato ad personam per telefonate e sms personali è consentito solo avvalendosi della fatturazione separata con contratto di tipo dual billing, anteponendo al numero da chiamare il codice che permette gli addebiti dei costi.

L'attività di razionalizzazione ha comportato la progressiva sostituzione delle utenze di servizio con utenze ricaricabili e la cessazione di utenze dati non utilizzate.

Il traffico generato dall'uso dei cellulari e delle usb card viene sottoposto a monitoraggi bimestrali, attraverso il sistema di documentazione addebiti, per valutare eventuali andamenti anomali del traffico ovvero significativi scostamenti rispetto alla media del traffico normalmente registrata.

3. Misure finalizzate all'utilizzo delle autovetture di servizio

Le autovetture di servizio in dotazione ai diversi Servizi dell'Ente sono utilizzate esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'Amministrazione. In dotazione sono presenti 87 autoveicoli di cui 53 gestiti dall'economato e 34 gestiti dalla viabilità e 14 macchine operatrici.

Le misure di razionalizzazione degli automezzi riguardano:

- la redistribuzione degli automezzi tra i Servizi dell'Ente per rispondere in maniera ottimale alle esigenze di utilizzo,
- la progressiva sostituzione delle autovetture con veicoli ecologici.

A partire dal 2016 la reinternalizzazione di competenze da parte della Regione ha comportato la riduzione del parco autoveicoli dell'ente. Contemporaneamente si è cercato di razionalizzare ulteriormente il parco veicoli attraverso la rottamazione dei mezzi ormai obsoleti ed inquinanti. Infatti mentre gli automezzi di proprietà erano 93 al 31/12/2015, all'inizio del corrente anno si sono ridotti a 53. Con la costituzione dell'Agenzia Regionale per il Lavoro si prevede che alcuni mezzi in dotazione ai diversi Centri diventino di proprietà di tale Ente, con un'ulteriore riduzione del parco mezzi provinciali.

A seguito della legge 56/2014 e della Legge Regionale n.13 del 30/7/2015 il numero di automezzi è il minimo indispensabile per consentire le funzioni istituzionali. Non si è proceduto a nuovi acquisti se non per la Polizia Provinciale.

Alla base delle misure da adottare vi è il puntuale monitoraggio del costo riferito a ciascuna autovettura di servizio. Tale costo è dato dalla somma delle seguenti voci:

- spese per carburante;
- assicurazione e bollo;
- manutenzione ordinaria;
- manutenzione straordinaria.

Il costo annuale dell'auto congiuntamente al chilometraggio complessivo dell'auto e all'anno di immatricolazione, sono gli elementi che vengono presi in considerazione per procedere alla sostituzione o redistribuzione degli automezzi.

Proseguirà l'analisi puntuale del chilometraggio del parco auto assegnato a ciascun Servizio dell'Ente al fine di individuare, con la maggiore precisione possibile, le situazioni di maggiore fabbisogno in termini di dotazioni e – viceversa – i casi in cui le automobili possono essere spostate verso un altro servizio.

Si auspicano quindi interventi mirati di sostituzione delle auto più costose in termini di manutenzione e vetuste (sulla base degli elementi sopra indicati) con automezzi ecologici, se le disponibilità finanziarie lo permetteranno, e una redistribuzione delle autovetture verso quei servizi il cui fabbisogno di mobilità risulti significativo.

4. Beni immobili ad uso abitativo o di servizio

Gli immobili ad uso abitativo di proprietà rientrano nella loro totalità nella sfera ERP (edilizia residenziale popolare), e la loro gestione è affidata ad ACER (Azienda Casa Emilia Romagna) della Provincia di Modena in forza di un contratto di concessione di servizio, siglato anche da numerosi altri enti locali della Provincia, tra i quali il Comune di Modena. ACER cura l'assegnazione degli alloggi, la riscossione dei canoni di affitto e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli appartamenti, ai sensi della LR 24 del 2001. I proventi da canoni di affitto che residuano, al netto dei costi di gestione, sono destinati ai sensi dell'art. 36 della LR n. 24/2001.

La lista degli appartamenti ad uso abitativo è la seguente, per un valore contabile netto iscritto nel conto del patrimonio al 31.12.2017 pari a euro 3.491.973,38.

Ubicazione	Destinazione
Castelfranco Emilia (Mo), via Crespellani 12	4 alloggi
Modena, via Bellinzona 17	6 alloggi + 4 autorimesse
Modena, via Margherita Huck 30	19 alloggi + 19 posti auto coperti + 19 cantine
Savignano S/P (Mo), via Cassino 60	1 alloggio
Sestola (Mo), Corso Umberto I, 150	8 alloggi e 1 autorimessa

Non esistono altri immobili ad uso abitativo in proprietà, tranne due appartamenti posseduti per la quota di un terzo e locati all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli in Comune di Campogalliano e una nuova palazzina ERP costruita in comune di Savignano S/P in corso di accatastamento e per la quale si è in attesa di formalizzare con il Comune di Savignano S/P gli atti di trasferimento della proprietà degli alloggi spettanti alla Provincia di Modena (n. 7 alloggi) in proporzione all'importo del finanziamento erogato dall'ente provinciale.

La situazione degli immobili ad uso servizio, di proprietà dell'ente è invece la seguente:

Ubicazione	Destinazione
Fanano (Mo), via Cella di Sotto 204	Centro Operativo Viabilità
Frassinoro (Mo), via Pietravolta 68	Centro Operativo Viabilità
Modena, viale Martiri della Libertà 34	Palazzo Provinciale
Modena, viale J. Barozzi 340	Uffici provinciali
Modena, via G. Dalton nn 1-9	magazzini provinciali (LLPP, Archivio, Economato)
Pavullo N/F (Mo), via G. di Vittorio 1/A	magazzino provinciale ad uso dell'Area Lavori Pubblici
Pievepelago (Mo), Loc. Casa Ghinozzo	magazzino ex ANAS in uso alla Viabilità

Nell'ambito del processo di riordino delle province, negli immobili ad uso uffici di proprietà dell'Ente sono stati raggruppati tutti i dipendenti rimasti in capo alla Provincia per l'esercizio delle funzioni proprie, mentre i dipendenti e le funzioni passate nella competenza regionale sono stati prioritariamente concentrati in immobili in affitto, per le quali la Regione stessa rimborsa alla Provincia la spesa sostenuta (ove la titolarità di tali contratti non sia già passata in capo alla Regione).

La Provincia ha in essere contratti di affitto passivo per altri immobili destinati ad esempio a centri operativi viabilità e all'Ufficio Scolastico Provinciale di Modena (ex CSA), ove non si sia potuto far fronte utilizzando immobili in proprietà o in uso gratuito da altri enti.

Il dettaglio del totale della spesa sostenuta per affitti passivi nel 2017 (già pubblicata sul sito istituzionale della Provincia – sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’art. 97bis del DL n. 1/2012, convertito in Legge 24.03.2012 n. 27) viene riportato nella tabella di seguito.

FINALITA' DI UTILIZZO	Superficie in mq	UBICAZIONE	Tipo contratto	CANONE ANNUO*	NOTE
Uffici ex Protezione Civile Provinciale	670	Modena - via Giardini n. 474/c - piano 2	locazione	€ 38.808,01	locali restituiti in data 03/08/2017
Uffici Politiche del Lavoro e Formazione Professionale e Centro per l'Impiego di Modena	3.200	Modena - via delle Costellazioni n. 180	locazione	€ 304.243,31	di cui € 115.433,63 pagati con contributo Comune Modena
Noleggio pareti mobili divisorie		Modena - via delle Costellazioni n. 180	locazione	€ 16.066,98	
Uffici Area Agricoltura	1470 + 20 posti auto + deposito 92 mq	Modena, via Scaglia Est nn. 15-17 piani 3-4-5	locazione	€ 156.097,54	
Ufficio Agricolo di Zona di Pavullo N/F	89	Pavullo N/F (Mo) - via Giardini n. 9	locazione	€ 1.805,66	locali restituiti in data 03/07/2017
Locali ad uso scolastico per Ist. "Morante" di Sassuolo (Mo)	988	Sassuolo (Mo) - via S. Francesco n. 9	locazione	€ 76.500,00	
Locali ad uso scolastico per Ist. "Venturi" di Modena	2.345	Modena, via Rainusso 66	locazione	€ 192.723,88	
Locali ad uso scolastico per Ist. "Venturi" di Modena	3.200	Modena, via Sgarzeria 1	comodato	€ 220.000,00	
Locali ad uso scolastico per Liceo "Formigini" di Sassuolo	600	Sassuolo (Mo), via Padova ang via Venezia	locazione	€ 33.000,00	
Locali ad uso scolastico per Ist. "Levi" di Vignola	1.098	Vignola (Mo), Piazza Soli	concessione	€ 42.000,00	
Terreno per uso scolastico dell'Ist. "Spallanzani" di Montombraro di Zocca (Mo)	56.757	Montombraro di Zocca (Mo)	locazione	€ 7.735,00	
Magazzino per Servizio Manutenzione OO.PP	253,13 e area 740,08	Carpi (Mo) - via 4 Pilastrì	locazione	€ 17.675,67	
Magazzino per Servizio Manutenzione OO.PP	300	Lama Mocogno (Mo) - via Indipendenza n. 4	locazione	€ 8.620,57	
Magazzino per Servizio Manutenzione OO.PP	355	Mirandola (Mo) - via 8 Settembre	locazione	€ 12.499,67	
Magazzino per Servizio Manutenzione OO.PP	300 e area 500	Serramazzoni (Mo) - via Industria n. 231	locazione	€ 11.818,86	

Magazzino per Servizio Manutenzione OO.PP	296	Marano S/P (Mo) - via delle Cince n. 85	locazione	€ 27.570,73	
Terreno a servizio Magazzino del Servizio Manutenzione OO.PP.	600	Frassinoro (Mo) - Loc. Piandelagotti (SP 486)	locazione	€ 1.232,32	
Uffici dell'Ufficio Scolastico Provinciale (ex CSA)	1.784	Modena - via Rainusso nn. 70-100	locazione	€ 111.970,98	
Archivio a servizio dell'Ufficio Scolastico Provinciale (ex CSA)	240	Modena - via Rainusso nn. 70-100	locazione	€ 15.085,49	
Archivio a servizio dell'Ufficio Scolastico Provinciale (ex CSA)	100	Modena - via Rainusso nn. 70-100	locazione	€ 3.794,49	
				€ 1.299.249,16	

(*) E' stato utilizzato il principio di cassa nell'indicazione dei canoni annuali di locazione versati dall'Ente

Per il triennio 2018-2020 si continuerà a perseguire una politica di contenimento, ove possibile, degli spazi locati e/o dei canoni pagati, anche a completamento della riorganizzazione scaturita dal processo di riordino delle province (L.56/2014 e LR 3/2015).

Per quanto concerne gli immobili suscettibili di valorizzazione e razionalizzazione in quanto non più strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, si rinvia a quanto previsto nel **Piano 2018-2020 delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari della Provincia di Modena ai sensi dell'art. 58, comma 1, della Legge n. 133/2008** inserito nel DUP 2018-2020 approvato il 19/3/2018.

Il resto del patrimonio immobiliare (escluse le infrastrutture) è costituito in larga parte da immobili destinati a edifici scolastici di istruzione secondaria superiore, di proprietà della Provincia o dati in uso a titolo gratuito alla Provincia in forza della legge 23 del 2006.

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018-2020. 2a VARIAZIONE DI DUP SULLE ANNUALITA' 2019-2020

La presente variazione comporta la modifica della quota Stato nell'intervento "Tappeti e risagome" evidenziato in grassetto

Codice Istat Regione	Codice Istat Provincia	Codice Istat Comune	Tipologia (3) tab.1	Categoria (3) Tab. 2	Descrizione dell'intervento	Comune	2019								2020							
							Alienaz. Immobili + Indeb.	entrate proprie	RER	Stato	Comuni	A22	altro	Stima dei costi del Programma 2019	Alienaz. Immobili + Indeb.	entrate proprie	RER	Stato	Comuni	A22	altro	Stima dei costi del Programma 2020
008	036	023	04	A01 01	SP623 - messa in sicurezza collegamenti con casello Mo Sud	Modena								-								-
008	036	008	01	A01 01	Pedemontana - Lotto SP17 - via Montanara	Castelvetro								-								-
008	036	008	01	A01 01	Pedemontana - Lotto S.Eusebio - SP17	Castelvetro								-								-
008	036	027	01	A01 01	SP255 - variante di Nonantola 2° lotto - lavori complementari	Nonantola								-								-
008	036	023	01	A01 01	Collegamento SS12 - SP413: raddoppio ponte bailey in loc. Passo dell'uccellino	Modena								-								-
008	036	032	03	A01 01	SP23 - Ricostruzione muro di sostegno in loc. Gombola	Polinago								-								-
008	036	023	06	A01 01	Tappeti e risagome	vari				2.617				2.617				2.537				2.537
008	036	036	01	A01 01	SP14 - Variante di S.Cesario	S.Cesario								-								-
008	036	003	04	A01 01	SP13 dir x Reggio Emilia - 1+750 - realizzazione rotatoria	Campogalliano								-								-
008	036	023	01	A01 01	Pista ciclabile Modena - Vignola - Rifacimento ponte ciclopedonale sul Grizzaga	Modena								-								-
008	036	030	06	A01 01	SP4 - Sottomurazione pila n° 6 ponte Scoltenna al km. 32+300	Pavullo								-								-
008	036	026	06	A01 01	SP34 - km 8+400 - sistemazione manufatto	Montese				150				150								-
008	036	016	06	A01 01	SP32 - km 17+200 - consolidamento gabbionata esistente	Frassinoro				150				150								-
008	036	043	06	A01 01	SP324 - km 42+700 - ricostruzione opera d'arte	Sestola				150				150								-
008	036	033	06	A01 01	SP19 - P. Km. 17+620 Ripristino muro di valle	Prignano				150				150								-
008	036	033	06	A01 01	SP19 - km 9+600 - opera di sostegno a valle	Prignano				120				120								-
008	036	040	06	A01 01	SP467- km 20+400 - manutenzione straordinaria giunti ponte	Sassuolo				120				120								-
008	036	033	06	A01 01	SP19 - P. Km. 10+900 Ripristino muro di valle	Prignano								-				200				200
008	036	033	06	A01 01	SP20 - km 9+150 - Montebanzone - Cedimento gabbionata di valle e franamento corsia	Prignano								-				180				180
008	036	015	06	A01 01	SP467 - da Fiorano a Maranello - pavimentazione in slurry-seal	Formigine								-				200				200
008	036	031	06	A01 01	SP324 - km 72+300 - ricostruzione cordolo e posa barriera guard-rail	Pievepelago								-				100				100
008	036	016	06	A01 01	SP38 - km 5+550 e km 7+020 - opera di sostegno	Frassinoro								-				180				180
008	036	006	04	A05 08	Spallanzani di Castelfranco - Ristrutturazione palazzina C	Castelfranco E.								-								-
008	036	005	09	A05 08	Ampliamento polo scolastico Da Vinci e Fanti di Carpi	Carpi								-								-
008	036	023	04	A05 08	ITI IPSIA Corni di largo Moro - Ristrutturazione palazzina E	Modena								-								-
008	036	040	04	A05 08	Baggi di Sassuolo - Ristrutturazione e messa in sicurezza elementi non strutturali	Sassuolo								-								-
008	036	046	06	A05 08	IPI Levi - Messa in sicurezza elementi non strutturali	Vignola								-								-
008	036	046	09	A05 08	Polo scolastico Vignola - Ampliamento Levi e Paradisi	Vignola								-								-

Codice Istat Regione	Codice Istat Provincia	Codice Istat Comune	Tipologia (3) tab.1	Categoria (3) Tab. 2	Descrizione dell'intervento	Comune	2019								2020							
							Alienaz. Immobili + Indeb.	entrate proprie	RER	Stato	Comuni	A22	altro	Stima dei costi del Programma 2019	Alienaz. Immobili + Indeb.	entrate proprie	RER	Stato	Comuni	A22	altro	Stima dei costi del Programma 2020
008	036	023	04	A05 08	Barozzi - Ristrutturazione e miglioramento sismico	Modena				2.500				2.500								-
008	036	023	06	A05 08	Corni - Largo Moro - Messa in sicurezza facciate esterne	Modena								-								-
008	036	023	09	A05 08	Polo Corni - Selmi via L. da Vinci ampliamento	Modena								-								-
008	036	023	06	A05 08	ITI IPSIA Corni di largo Moro - Manutenzione straordinaria	Modena								-								-
008	036	023	06	A05 08	Polo Corni - Selmi via L. da Vinci - Manutenzione straordinaria	Modena								-								-
008	036	023	06	A05 08	ISA Venturi - sede di via Belle Arti - Recupero conservativo e miglioramento sismico	Modena								-								-
008	036	030	03	A05 08	Polo Cavazzi - Sorbelli - Ampliamento palestra	Pavullo								-								-
008	036	023	09	A05 08	Polo Corni - Selmi - Adeguamento normativo e impianti antincendio palestra	Modena								-								-
008	036	023	06	A05 08	Interventi anti sfondellamento urgenti	vari								-								-
008	036	023	06	A05 08	Polo Gaurini - Wiligelmo - Impianto termico di distribuzione 1° stralcio urgente	Modena								-								-
008	036	023	06	A05 08	Sede di Viale Martiri - Rifacimento centrale termica	Modena								-								-
008	036	006	06	A05 08	Spallanzani - Manutenzione straordinaria sede ex Messieri	Castelfranco E.								-								-
008	036	023	04	A05 08	Cattaneo - Rifacimento servizi igienici. I° stralcio	Modena								-								-
008	036	022	06	A05 08	Luosi - Pico - ristrutturazione EST ex Galilei	Mirandola								-								-
008	036	023	04	A05 08	Tassoni - miglioramento sismico	Modena				800				800								-
008	036	040	04	A05 08	Morante - Miglioramento sismico	Sassuolo				2.000				2.000								-
008	036	023	04	A05 08	Fermi - Ristrutturazione ex Ramazzini	Modena								-				4.000				4.000
Totale in programmazione							-	-	-	8.757	-	-	-	8.757	-	-	-	7.397	-	-	-	7.397

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita' (f) = (e) / (c)
	<i>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</i>						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	7.956.206,70	334.916,75	8.291.123,45	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	7.956.206,70	334.916,75	8.291.123,45	0,00	0,00	0,00
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanita' non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	7.956.206,70	334.916,75	8.291.123,45	0,00	0,00	0,00
	<i>TRASFERIMENTI CORRENTI</i>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	4.517.770,27	2.717.923,39	7.235.693,66	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	4.517.770,27	2.717.923,39	7.235.693,66	0,00	0,00	0,00
	<i>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</i>						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	441.925,96	36.033,17	477.959,13	149.573,30	394.625,80	82,56
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	10.305,15	10.305,15	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi Attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	386.028,54	18.531,66	404.560,20	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	827.954,50	64.869,98	892.824,48	149.573,30	394.625,80	44,20

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA** E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita' (f) = (e) / (c)
	<i>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</i>						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	14.801.796,55	6.531.392,05	21.333.188,60	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	7.301.967,38	2.468.187,72	9.770.155,10	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e UE	7.499.829,17	4.063.204,33	11.563.033,50	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 300: Trasferimenti in conto capitale al netto dei contributi da PA e UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	11.483,73	11.483,73	0,00	0,00	0,00
4000000	<i>TOTALE TITOLO 4</i>	14.801.796,55	6.542.875,78	21.344.672,33	0,00	0,00	0,00
	<i>ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITÀ FINANZIARIE</i>						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	52.003,90	52.003,90	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	404.221,60	404.221,60	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	<i>TOTALE TITOLO 5</i>	0,00	456.225,50	456.225,50	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE		28.103.728,02	10.116.811,40	38.220.539,42	149.573,30	394.625,80	1,03
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		14.801.796,55	6.542.875,78	21.344.672,33	0,00	0,00	0,00
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE		13.301.931,47	3.573.935,62	16.875.867,09	149.573,30	394.625,80	2,34

COMPOSIZIONE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
<i>RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO</i>	38.220.539,42	394.625,80
<i>CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO</i>	0,00	0,00
<i>ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE</i>	0,00	0,00
TOTALE	38.220.539,42	394.625,80



Provincia
di Modena

Verbale n. 45 del 25/06/2018

Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020. VERIFICA DEGLI
EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE - SECONDA
VARIAZIONE DI BILANCIO - INTEGRAZIONE DUP 2018-2020.

Pagina 1 di 1

CONSIGLIO PROVINCIALE

La delibera di Consiglio n. 45 del 25/06/2018 è pubblicata all'Albo Pretorio di questa Provincia, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dalla data sotto indicata.

Modena, 27/06/2018

L'incaricato alla pubblicazione
PIPINO ANGELA

Originale firmato digitalmente



Provincia
di Modena

Atto n. 40 del 19/03/2019

Oggetto: PROPOSTA DI SCHEMA DI RENDICONTO DELLA
GESTIONE RELATIVA ALL'ESERCIZIO 2018 E APPROVAZIONE
RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Pagina 1 di 1

ATTO DEL PRESIDENTE

L'Atto del Presidente n. 40 del 19/03/2019 è pubblicato all'Albo Pretorio di questa Provincia, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dalla data sotto indicata.

Modena, 19/03/2019

L'incaricato alla pubblicazione
VACCARI NICOLETTA

Originale firmato digitalmente