



## Provincia di Modena

### Amministrativo lavori pubblici

Funzionario P.O. CAVAZZUTI ANNA RITA

Determinazione n° 56 del 08/04/2019

#### OGGETTO :

SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO - ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "FACCHINAGGIO E TRASLOCHI 5 – LOTTO 4" - SERVIZI DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO PER I SERVIZI DELL'ENTE E GLI ISTITUTI DI SECONDO GRADO DELLA PROVINCIA DI MODENA -.IMPEGNO DI SPESA ANNO 2019. CIG: Z0327E2392.

Nei prossimi mesi termineranno i traslochi che hanno interessato l'ITI Galilei di Mirandola a partire dal secondo semestre 2018 ed hanno riguardato oltre che gli arredi anche materiale di archivio trasportato e custodito in magazzini, dopo gli eventi sismici del 2012, mentre verrà attivato un trasloco degli arredi dell'ITIS Luosi di Mirandola che utilizzerà la struttura riqualificata lasciata libera dall'ITI Galilei. Inoltre verranno attivati interventi di razionalizzazione degli spazi interni che comporteranno la movimentazione di arredi di dimensioni elevate (armadi di sicurezza).

L'art. 1 comma 455 della Legge 27-12-2006 n.296 prevede che :“Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'art. 33 del Codice dei contratti pubblici .....in favore delle amministrazioni ed enti regionali , degli enti locali, degli enti del servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel proprio territorio”. Il successivo comma 456 dispone che: “Le centrali di cui al comma 455 stipulano per gli ambiti territoriali di competenza convenzioni di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 23 dicembre 1999 n.488 e successive modificazioni”, e a tali convenzioni, qualora esistenti, le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad aderire per quanto afferisce all'acquisto di beni e servizi, salvo procedere ad autonome procedure in caso di indisponibilità.

In data 19 febbraio 2019 è stata attivata da Intercent-er, Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna, la convenzione "Facchinaggio e trasloco 5". La Convenzione prevede la fornitura di servizi di facchinaggio e trasloco per tutte le amministrazioni della Regione Emilia- Romagna ed è suddivisa in 5 lotti territoriali; il lotto 4 riguarda la provincia di Modena. La convenzione ha durata 24 mesi con possibilità di rinnovo per altri 12 mesi. Ciascuna Amministrazione dovrà aderire al Lotto territoriale di riferimento dando origine a "Ordinativi di Fornitura" della durata di 36 mesi. Le offerte sono state valutate inserendo anche criteri premianti per la gestione della sostenibilità ambientale. Inoltre, come condizione di esecuzione dei contratti, ai sensi degli art. 50 e 100 del D. Lgs 50/2016, sono presenti criteri di sostenibilità sociale al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti. Il lotto 4 è stato aggiudicato alla RTI tra C.f.p. Soc. Coop, sede legale in Modena, Strada Sant'Anna 636, P. IVA 00289340366 (capo-gruppo) e la mandante Coopservice Soc.Coop.p.A., con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale, 5, P. IVA 00310180351.

Le caratteristiche tecniche e prestazionale del servizio di facchinaggio e trasloco offerte in convenzione rispondono pienamente alle esigenze dell'Amministrazione. Con l'adesione dell'ente il fornitore si obbliga a fornire i servizi di facchinaggio interno (movimentazione all'interno di una stessa sede) e facchinaggio esterno (trasloco di beni mobili con movimentazione da una sede di origine ad una sede di destinazione). In particolare il servizio comprende le seguenti -prestazioni che potranno essere richieste, in tutto o in parte, in base alle diverse necessità:

1. sopralluoghi presso i locali di pertinenza se richiesti, ai fini della definizione della corretta consistenza dei beni oggetto di movimentazione;
2. smontaggio, imballaggio, movimentazione interna, disimballaggio e rimontaggio di beni mobili (arredi, pareti divisorie, materiale vario d'ufficio, attrezzature, libri e raccoglitori, archivi, suppellettili, tende e tendaggi, palchi e pedane ecc.);
3. smontaggio, imballaggio, trasporto con adeguati mezzi fra edifici, disimballaggio e rimontaggio di beni mobili (arredi, pareti divisorie, materiale vario d'ufficio, attrezzature, libri e raccoglitori, archivi, suppellettili, tende e tendaggi, palchi e pedane ecc.);
4. pulizia di massima, recupero degli imballi utilizzati, selezione di materiali di scarto e suddivisione con conferimento nei centri di smaltimento autorizzati;
5. facchinaggio in occasione di operazioni elettorali (allestimento seggi, installazione tabelloni per la propaganda elettorale, allestimento seggi, ecc);
6. presidio fisso;
7. deposito e custodia di beni mobili, oggetto del trasloco, presso magazzini;
8. piccoli lavori accessori di falegnameria.

Il prezzo dei servizi in convenzione è il seguente:

Descrizione servizio	Prezzo (€)
Manodopera (ora/uomo)	18,96
Furgone (ora/furgonati fino a 35 quintali con conducente)	27,89
Autocarro (ora/autocarri fino a 50 quintali con conducente)	29,43
Autocarro (ora/autocarri fino a 75 quintali con conducente)	30,51
Autocarro (ora/autocarri fino a 115 quintali con conducente)	32,52
Servizio di deposito e custodia beni mobili per m3/giorno	0,46
Autoscala fino a 34 metri con operatore	28,94
Carrello elevatore fino a 18q senza operatore (canone orario)	4,13
Carrello elevatore fino a 18q senza operatore (canone mensile)	103,28
Piattaforma aerea fino a 28 m con operatore	53,11

Il corrispettivo per materiali di imballaggio (cartoni, nastro adesivo, spago, etichette, ecc...) e utilizzo di pallets e transpallets è compreso nel costo del Facchinaggio/trasloco. Sono pure a carico del Fornitore eventuali costi per parcheggi e occupazioni di suolo pubblico.

Per quanto riguarda l'uso di attrezzature speciali (quali autogrù, stair robot, cingolati ecc) non quotate nell'ambito della Convenzione, saranno di volta in volta concordati i relativi prezzi tra il Fornitore e l'Amministrazione, anche avvalendosi dei prezzi previsti nei listini delle CCIAA competenti per territorio o in mancanza dei listini editi da DEI aggiornati all'ultima versione disponibile

In considerazione di quanto evidenziato, si ritiene pertanto opportuno aderire alla Convenzione "FACCHINAGGIO E TRASLOCHI 5 – LOTTO 4" sottoscrivendo un Ordinativo iniziale di Fornitura di €. 16.384,22 oltre iva 22%.

Con delibera di consiglio n. 11 del 28.02.2019 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2019.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 i pagamenti a favore della Ditta saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dalla Ditta per il pagamento dovrà essere espressamente dedicato, anche se in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume obblighi di tracciabilità nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il CIG derivato rilasciato dall'ANAC relativo al servizio in oggetto è il seguente: Z0327E2392. Tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche.

Si dà atto che la RTI tra C.F.P. Soc.Coop- Coopservice Soc. Coop p.a. risulta in posizione di regolarità contributiva; infatti sia il Dirc della Cooperativa F.P sia quello della Cooperativa Coopservice risultano validi (Dirc C.F.P scadente il 1/7/2019 ed assunto agli atti con prot. 10088 del 26/3/2019; Dirc Coopservice scadente l'11/6/2019 ed assunto agli atti con prot. 5183 del 19/2/2019).

Si dà altresì atto che la RTI possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 come risulta dalle verifiche effettuate da Intercent-er in sede di stipula della Convenzione "Facchinaggio e trasloco 5- Lotto 4".

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Rita Cavazzuti, Funzionario Amministrativo dell'Area Lavori Pubblici – Servizio Amministrativo – alla quale, il Direttore dell'Area Lavori Pubblici ha delegato le funzioni dirigenziali relativamente all'Obiettivo Operativo 1801 "Acquisizioni economiche".

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, Viale Martiri della Libertà, 34 e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Dirigente del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ed in attuazione del regolamento UE 679/2016 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area Lavori Pubblici della Provincia di Modena e nel sito Internet dell'Ente [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

Per quanto precede,

#### **Il Funzionario P.O. CAVAZZUTI ANNA RITA determina**

1) richiamate le premesse al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, di aderire alla convenzione Intercent-er "FACCHINAGGIO E TRASLOCHI 5 – LOTTO 4" stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent ER ed il Raggruppamento Temporaneo di Impresa tra tra C.f.p. Soc. Coop, con sede legale in Modena, Strada Sant'Anna 636, P. IVA 00289340366 (capo-gruppo) e la mandante Coopservice Soc.Coop.p.A., con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale, 5, P. IVA 00310180351, quale aggiudicatario della procedura di gara e della conseguente convenzione stipulata in data 19 febbraio 2019 ai fini dell'affidamento dell'appalto del servizio di trasloco e facchinaggio nei locali sedi degli uffici della provincia di Modena e degli analoghi interventi nei locali sedi degli istituti scolastici di secondo grado con un ordinativo iniziale di fornitura di € 16.384,22 oltre iva 22%;

2) di impegnare la somma complessiva di € 19.988,75 a favore della RTI tra C.f.p. Soc. Coop, con sede legale in Modena, Strada Sant'Anna 636, P. IVA 00289340366 (capo-gruppo) e la mandante Coopservice Soc.Coop.p.A., con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale, 5, P. IVA 00310180351 al Capitolo 133 del Bilancio di previsione 2019;

3) di prendere atto delle modalità e condizioni di fornitura tutte stabilite dalla convenzione sopra citata;

4) che in data 1 aprile 2019 la Provincia di Modena ha inviato una "RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA" ed in data 3 aprile 2019 è stato inviato "IL VERBALE TECNICO" relativo alla Convenzione (prot. 11117 del 3 aprile 2019) regolarmente sottoscritto dalla ditta referente del servizio in data 5 aprile 2019 ed assunto agli atti al n. 11537 dell'8/4/2019.

5) di dare atto che il CIG derivato riferito a questo affidamento è Z0327E2392;

6) di dare atto che la RTI tra C.F.P. Soc.Coop- Coopservice Soc. Coop p.a. risulta in posizione di regolarità contributiva; infatti sia il Durc della Cooperativa F.P sia quello della Cooperativa Coopservice risultano validi (Durc C.F.P scadente il 1/7/2019 ed assunto agli atti con prot. 10088 del 26/3/2019; Durc Coopservice scadente l'11/6/2019 ed assunto agli atti con prot. 5183 del 19/2/2019).

7) di dare atto che ai sensi dell'art. 2 del D.p.R. n. 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” pubblicato sul sito della provincia di Modena;

8) di dare atto che la RTI ha dichiarato di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o avere attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;

9) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena “Amministrazione trasparente. Provvedimenti” come prescritto del D. Lgs. n. 33/2013 e nella sezione “Bandi di gara e contratti. Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture” ai sensi dell'art. 1 c. 32 della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii.;

10) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Funzionario P.O. CAVAZZUTI ANNA RITA

Originale Firmato Digitalmente



## Provincia di Modena

Determinazione n° 56 del 08/04/2019

U.O. proponente: Acquisti economici

Proposta n° : 405 del 08/04/2019

OGGETTO :  
SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO - ADESIONE ALLA CONVENZIONE  
INTERCENT-ER "FACCHINAGGIO E TRASLOCHI 5 – LOTTO 4" - SERVIZI DI  
FACCHINAGGIO E TRASLOCO PER I SERVIZI DELL'ENTE E GLI ISTITUTI DI SECONDO  
GRADO DELLA PROVINCIA DI MODENA -.IMPEGNO DI SPESA ANNO 2019. CIG:  
Z0327E2392\_

Parere : FAVOREVOLE

Visto di regolarità contabile, ai sensi art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata, ovvero riferito ad accertamento della entrata od alla variazione del patrimonio in quanto conseguono da atto DETERMINAZIONI AMMINISTRATIVE LL.PP. n. 56 del 08/04/2019.

GUIZZARDI RAFFAELE

Originale Firmato Digitalmente

*(da sottoscrivere in caso di stampa)*

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, li .....

Protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_