



Provincia di Modena

Amministrativo lavori pubblici

Direttore di Area MANNI ALESSANDRO

Determinazione n° 127 del 11/07/2019

OGGETTO :

FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATRICI, STAMPANTI E FAX DEI SERVIZI PROVINCIALI - ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "CARTA IN RISME 6" LOTTO 2. ANNO 2019.

L'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dal D.L.n.168/2004 convertito in Legge n.191/2004 prevede che "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse...". Nell'ambito dei progetti di e-government la Regione Emilia Romagna si è fatta promotrice di un progetto denominato "Intercent-ER creazione di un sistema di intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna" al quale la Provincia di Modena ha aderito, approvando lo schema di convenzione con deliberazione di Consiglio provinciale n. 167 dell'11/12/2002.

Con la Legge Regionale n. 11 del 24/05/2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", si sono concretizzati gli obiettivi prefissati con il progetto "Intercent-ER". La struttura regionale di acquisto, che si è regolarmente costituita, è denominata Intercent-ER Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici ed ha sede legale in Bologna, Via dei Mille, 21.

L'Agenzia regionale, per sostenere il processo di ottimizzazione degli acquisti, stipula convenzioni quadro in base alle quali le imprese fornitrici prescelte si impegnano ad accettare, alle condizioni e ai prezzi ivi stabiliti, ordinativi di fornitura fino alla concorrenza di un quantitativo di beni o di servizi predeterminato. In particolare, per gli acquisti di carta in risme è stata stipulata la convenzione "Carta in risme 6" - Lotto 2 - con la Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l quale aggiudicataria del procedura di gara, attivata in data 2 Luglio 2019 e in scadenza il 2 Luglio 2022.

In base al regolamento per il funzionamento dei servizi economali è l' U.O. Acquisti Economali che assicura agli uffici provinciali la fornitura di carta, necessaria per lo svolgimento delle attività provinciali. La fornitura di questi beni continuerà anche nei confronti dei Centri per l'Impiego nonostante questi - in base alla L.R. n. 13 del 30 Luglio 2015 - svolgano attività di natura regionale e le loro funzioni siano diventate di competenza dell'Agenzia Regionale, nell'attesa che quest'ultima possa farsi carico direttamente delle forniture e delle prestazioni di servizi collegate, e, quindi, la Provincia continua a provvedervi per assicurare la continuità dell'azione amministrativa.

In particolare, con pec prot. 46880 del 12/12/2018, l'Agenzia Regionale ha comunicato che a causa di problemi organizzativi e della difficoltà di gestione delle situazioni estremamente diversificate per ciascun ambito, non sarebbe riuscita a subentrare alla Provincia nei contratti di propria competenza con decorrenza dal 1 gennaio 2019, chiedendo, pertanto, al nostro Ente di continuare nella gestione, fermo restando il rimborso con le modalità stabilite dalla convenzione tra

la Regione Emilia Romagna, l'Agenzia Regionale per il Lavoro, le Provincie e la città metropolitana di Bologna.

Si è pertanto ritenuto opportuno, in considerazione delle caratteristiche dei beni offerti in convenzione, carta in risme naturale e riciclata formato A4 e A3, nonché dei prezzi convenienti procedere ad aderire alla convenzione. L'adesione comporta l'emissione di un Ordinativo di fornitura che da origine ad un contratto della durata di 36 mesi a decorrere dalla data della sua sottoscrizione. La convenzione stabilisce le condizioni di fornitura e dei servizi ad essa connessi, nonché i reciproci obblighi delle parti.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il CIG derivato, rilasciato dall'AVCP, relativo alla fornitura oggetto della presente determinazione, è **ZEC2922692**. Tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale.

La Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l presenta una posizione di regolarità contributiva (DURC regolare con scadenza in data 30/07/2019 ed acquisito agli atti con prot. 22980 del 09/07/2019).

Con atto del Presidente n. 64 del 8/5/2019 è stato approvato il Peg 2019.

Poichè le scorte di carta presenti in magazzino si stanno esaurendo si ritiene di aderire alla convenzione "Carta in risme 6 - Lotto 2" per un importo di € 6.323,05 IVA esclusa (€ 7.714,13 comprensivo di IVA).

Il responsabile del del procedimento, dott.ssa Anna Rita Cavazzuti, è registrato come punto ordinante ad Intercent-ER Agenzia Regionale di sviluppo dei mercati telematici.

Il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, Viale Martiri della Libertà 34, e il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ed in attuazione del regolamento UE 679/2016 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area Lavori Pubblici della Provincia di Modena e nel sito Internet dell'Ente www.provincia.modena.it sezione "Trasparenza, valutazione e merito", dei dati relativi alla presente determinazione.

Per quanto precede,

Il Direttore di Area ALESSANDRO MANNI determina

1. di aderire alla "Convenzione per la fornitura in acquisto di Carta in risme 6" Lotto 2 stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent ER e la Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l - con sede legale in Milano, Via Larga 8 – P. Iva 09521810961, quale aggiudicataria della procedura di gara, attivata in data 02/07/2019 e valida fino al 02/07/2022 per un importo di € 6.323,05 IVA esclusa;
2. di affidare pertanto alla Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l la fornitura di carta in risme per i servizi provinciali, fissando in €. 6.323,05 IVA esclusa (€ 7.714,13 comprensivo di IVA) l'importo dell'Ordinativo di fornitura che il Punto Ordinante sottoscriverà;
3. di impegnare la complessiva somma di € 7.714,13 (IVA inclusa) a favore della Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l - con sede legale in Milano, Via Larga 8 – P. Iva 09521810961 al capitolo 67 "Acquisto carta, materiali e accessori vari di ufficio" del PEG 2019;

4. di prendere atto delle modalità e condizioni di fornitura tutte stabilite dalla convenzione sopra citata;
5. di dare atto che per la fornitura oggetto della presente determinazione, il CIG derivato è **ZEC2922692**. Tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
6. di dare atto che Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l presenta una posizione di regolarità contributiva (DURC regolare con scadenza in data 30/07/2019 ed acquisito agli atti con prot. 22980 del 09/07/2019);
7. di dare atto, che ai sensi dell'art. 2 c.3 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dall'incarico la violazione degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
8. di dare atto che l'impresa Valsecchi Cancelleria Srl non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia - nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
9. di provvedere alla pubblicazione sul sito della Provincia di Modena, Area Amministrazione Trasparente- Sezione Provvedimenti, come previsto dal D.Lgs. 33/2013;
10. di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione Ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Direttore di Area ALESSANDRO MANNI

Originale Firmato Digitalmente



Provincia di Modena

Determinazione n° 127 del 11/07/2019

U.O. proponente: Acquisti economici

Proposta n° : 883 del 11/07/2019

OGGETTO :

FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATRICI, STAMPANTI E FAX DEI SERVIZI
PROVINCIALI - ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "CARTA IN RISME 6"
LOTTO 2. ANNO 2019._

Parere : FAVOREVOLE

Visto di regolarità contabile, ai sensi art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata, ovvero riferito ad accertamento della entrata od alla variazione del patrimonio in quanto conseguono da atto DETERMINAZIONI AMMINISTRATIVE LL.PP. n. 127 del 11/07/2019.

GUIZZARDI RAFFAELE

Originale Firmato Digitalmente

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, li

Protocollo n. _____ del _____